



Smlouva o výpůjčce movitých věcí

uzavřená dle ustanovení § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v znění pozdějších předpisů, mezi:

statutárním městem Frýdek-Místek, se sídlem Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek, zastoupeným Ing. Bc. Hanou Kalužovou, vedoucí odboru správy obecního majetku Magistrátu města Frýdku-Místku, IČO 00296643, DIČ CZ00296643
(dále jen „*půjčitel*“)

a

Charitou Frýdek-Místek, se sídlem F. Čejky 450, Místek, 73801 Frýdek-Místek, zastoupenou Mgr. Martinem Hořínkem, ředitelem, IČO 45235201
(dále jen „*vypůjčitel*“)

I.

Půjčitel je vlastníkem movitých věcí specifikovaných v příloze č. 1 jenž je součástí této smlouvy o výpůjčce, umístěných v objektu č.p. 1345, ul. Míru, který je součástí pozemku p.č. 3570 zastavěná plocha a nádvoří, k.ú. Frýdek, obec Frýdek-Místek (dále též „*předmět výpůjčky*“).

II.

1. Půjčitel se zavazuje poskytnout vypůjčitelovi věci vymezené v čl. I této smlouvy k bezplatnému užívání, a to na dobu neurčitou.
2. Vypůjčitel bude movitý majetek užívat k provozování zázemí a místa poskytování sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Centra Pramínek a návazných aktivit.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav vypůjčených movitých věcí dobře znám, neboť si je prohlédl před uzavřením této smlouvy a potvrzuje, že jsou ve stavu způsobilém k řádnému užívání.

III.

1. Vypůjčitel bere na vědomí, že bez předchozího písemného souhlasu půjčitele nesmí vypůjčený movitý majetek přenechat k užívání třetí osobě. Vypůjčitel bude předmět výpůjčky užívat výhradně v souladu s účelem, kterému obvykle slouží.
2. Vypůjčitel je povinen
 - předmět výpůjčky chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením a případnou vzniklou škodu je povinen půjčiteli uhradit,
 - v případě zničení či ztráty movitých věcí ihned informovat půjčitele,
 - umožnit zaměstnancům půjčitele přístup do prostor za účelem kontroly účelu užívání a využití předmětu výpůjčky,

- v případě ukončení smlouvy vrátit nejpozději do 5 dnů od ukončení této smlouvy (zejména viz čl. IV této smlouvy) předmět výpůjčky půjčitel ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení,
 - uhradit pronajímateli náklady spojené s uvedením předmětu výpůjčky do stavu způsobilého k řádnému užívání, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
3. Půjčitel je povinen předkládat vypůjčitelu řádnou inventuru movitých věcí k 31.12. kalendářního roku.

IV.

1. Půjčitel je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky, jestliže jej vypůjčitel neužívá řádně, užívá jej v rozporu s účelem stanoveným v této smlouvě nebo neplní-li některou z podmínek této smlouvy.
2. Půjčitel se může dále domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky z důvodu uvedeného v ustanovení § 2198 odst. 2 občanského zákoníku.
3. Sjednaný smluvní vztah lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, kterou je oprávněna učinit kterákoli ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

V.

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Změny a doplňky této smlouvy jsou možné dohodou smluvních stran pouze v písemné formě.
3. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle ustanovení § 2 odst. 1 a § 3 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Pronajímatel je jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 tohoto zákona povinen zaslat tuto smlouvu nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření Ministerstvu vnitra jako správci registru smluv k uveřejnění.
4. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách www.frydek-mistek.cz.
5. Tato smlouva je uzavřena okamžikem jejího podpisu smluvními stranami, přičemž rozhodující je den posledního podpisu, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

7. Smluvní strany si tímto vzájemně prohlašují a stvrzují svými podpisy, že si tuto smlouvu řádně přečetly, a že závazky a veškerá ujednání obsažená v této smlouvě jsou projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle.

Ve Frýdku-Místku dne

Ve Frýdku-Místku dne

.....
statutární město Frýdek-Místek
zastoupené Ing. Bc. Hanou Kalužovou

.....
Charita Frýdek-Místek
zastoupena Mgr. Martinem Hořínkem

Seznam movitého majetku umístěného v objektu č.p. 1345, k.ú. Frýdek, obec Frýdek-Místek

- Regál 2 dílný 1.4 – 1 ks
- Pracovní stůl 1.4 – 1 ks
- Skříň 1.1 – 1 ks
- Skříň 1.2 – 1 ks
- Skříň 1.3 – 1 ks
- Věšáková stěna s lavičkou 1.3 – 1 ks
- Komoda 1.2 – 2 ks
- Stolní fotbal 3.1 – 1 ks
- Tiskárna Brother 1.1 – 1 ks
- Botník malý 1.4 – 1 ks
- Kancelářská židle 1.4 – 2 ks
- Dětský plastový stůl 1.3 – 1 ks
- Úložný box 1.3 – 3 ks
- Dětský koberec 1.3 – 1 ks
- Dětský plastový stůl 1.2 – 2 ks
- Skluzavka plastová 1.2 – 1 ks
- Bazének plastový 1.2 – 1 ks
- Dětská tabule 1.2 – 1 ks
- Dětský koberec 1.2 – 1 ks
- Stůl pod PC 1.1 – 1 ks
- Kancelářská židle 1.1 – 2 ks
- Pracovní stůl 1.1 – 2 ks
- Skříň na šanony 1.1 – 2 ks