

## Minimální rozsah bezpečnostních služeb – ostraha v areálu Nemocnice Kolín (dále jen „ONK“)

*Tento minimální rozsah služeb byl účastníkem společností „Komplexní služby věřitelům“ s.r.o. doplněn v souladu s požadavkem bodu 6.2 a 6.3 zadávací dokumentace o některá ustanovení vyplývající z dosavadní praxe. Navrhovaná opatření jsou v textu uvedena modrým písmem. V případě, že bude s účastníkem uzavřena smlouva o plnění předmětu zakázky, budou navržená ustanovení po jejich schválení zadavatelem zapracována do směrnic výkonu služby.*

### Organizace služby

Ostraha areálu nemocnice je zajištěna nepřetržitě 24 hodin denně po všechny dny v měsíci dvěma pracovníky ostrahy v jednotném služebním oděvu a se stanovenými věcnými bezpečnostními prostředky. Pracovníci musí být pro službu řádně připraveni a musí splňovat kvalifikační a zdravotní požadavky.

### Pracovník na vrátnici:

- Obsluhuje výjezdové systémy, reguluje vjezdy a výjezdy ZTP osob, zásobování, servisních firem apod.;
- Bezplatný výjezd prostřední bránou hlavní vrátnice mají pouze:
  - Zaměstnanci s povolením, kterým se závora automaticky otevírá;
  - Klienti s lístkem z vjezdového automatu, na kterém bude otisk schváleného razítka (seznam na vrátnici);
  - Pacienti s průkazem ZTP – držitel průkazu musí být přítomen ve vozidle;
- Zajišťuje plynulý průjezd pro vozidla IZS (integrovaného záchranného systému);
- Pomáhá telefonickou navigací osobám, které o pomoc požádají, u hlavní pokladny a výjezdového terminálu;
- Obsluhuje záložní el. pokladnu, zodpovídá za vybranou a svěřenou finanční hotovost;
- Poskytuje informační službu osobám, které o to požádají. Pokud některou z požadovaných informací nezná, nasměruje tazatele na recepci;
- Obsluhuje EZS, EPS a kamerový systém, s jejich ovládáním byl řádně seznámen a proškolen;
- Vydává klíče pověřeným osobám s důkladnou evidencí v knize služeb (jméno, ověření osoby, čas zapůjčení, čas vrácení, podpis);
- Zajišťuje se svým kolegou pochůzkovou kontrolu administrativní budovy před jejím uzamčením a následným zakódováním. Po zakódování budovy mohou být vpuštěny jen osoby uvedené na předaném seznamu určeném vedením ONK s důkladnou evidencí v knize služeb (jméno, ověření osoby, časy vstupu a výstupu, podpis);
- Spolupracuje s pultem centrální ochrany. Jde zejména o předávání či přebírání informací týkajících se elektronicky zabezpečených prostor nemocnice, prověřování prostor odkud EZS signalizuje napadení apod.;
- Přijímá a následně předává tísňová hlášení;
- Provádí nezbytnou evidenci do knihy výkonu služby;
- Podává informace návštěvníkům nemocnice, při komunikaci s návštěvníky nemocnice je slušný a ochotný;

- Při narušení bezpečnosti nemocnice, při řešení mimořádných situací a na výzvu oprávněných osob spolupracuje orgány policie, jednotkami IZS a s orgány nemocnice.
- Plní ohlašovací povinnost vůči orgánům nemocnice a svým nadřízeným.
- Pokud se v jeden okamžik naskytne nutnost řešit více činností resp. incidentů současně, bude postupovat od nejtěživějších resp. nejpodstatnějších záležitostí k těm méně významným (tzn. prioritně řeší průjezd vozidla RZP, odblokování prostorů vjezdu a výjezdu...);
- Pokud je pracovník kuřákem, využívá ke kouření výhradně dobu přestávky a místo pro kouření určené. Kouření před vrátnicí a v jejím těsném okolí je přísně zakázáno a
- Zajišťuje dodržování zákazu vstupu se psy do areálu nemocnice.

#### **Pracovník pochůzkové služby:**

- Provádí preventivní pochůzkovou činnost po celém objektu nemocnice minimálně v hodinovém rozsahu po celý výkon služby s aktivním využitím elektronického dálkově monitorovaného pochůzkového systému, který bude průběžně vyhodnocován. Při prohlídkách se zaměřuje na nenarušenost uzamčených prostor. V denních hodinách pravidelně kontroluje parkování v celém areálu nemocnice včetně vyhrazených parkovacích míst pro pacienty, upozorňuje na špatné parkování a v případech parkování na zakázaných místech zajišťuje přivolání odtahové služby ve spolupráci s odpovědným pracovníkem za ONK, kterým je technik BOZP (tč. pan Miroslav Rutrich);
- Řeší, při zjištění nebo převzetí, mimořádné události, které při službě nastanou;
- Střídá a posiluje v nezbytném rozsahu činnost na vrátnici;
- Plní jednorázové úkoly, které obdrží od pověřených vedoucích pracovníků nemocnice. Jde zejména o požární dohled po svářeni, zajištění parkovacích míst pro akce apod.;
- Vykazuje z areálu podnapilé nebo jinými návykovými látkami ovlivněné osoby, které svým chováním narušují provoz nemocnice či obtěžují svojí přítomností návštěvníky nemocnice. Vykazuje z areálu nemocnice i jiné závadové osoby, které se zjevně bezdůvodně zdržují v areálu nemocnice;
- Pokud je zjevné, že sám situaci nezvládne nebo je-li to nezbytné s ohledem na zjištěné podněty (trestné činy), přivolá si k řešení policejní orgán a o události informuje v nejbližší vhodné době (tj. bez zbytečného odkladu, ihned) vedení nemocnice (technické oddělení apod.);
- Provádí nezbytnou evidenci do knihy výkonu služby;
- Provádí pravidelné obchůzky areálu nemocnice a koordinuje parkování vozidel v areálu ve spolupráci s pracovníky technického odboru ONK, u kterých si zajistí 1x týdně aktualizaci vydaných povolení ke vjezdu;
- Odstraňuje jednoduché poruchy vjezdového a výjezdového terminálu (výměna papíru, zaseknutý papír, apod.);
- Odstraňuje jednoduché poruchy na platebním automatu (výměna papíru, namotané bankovky na bankočtecím systému, zaseknutý mincovník kovovými mincemi, apod.);
- Provádí výběr hotovosti z platebního automatu, dle aktuální výčetky a předání na centrální pokladnu budovy „A“ nemocnice;
- Podává informace návštěvníkům nemocnice, při komunikaci s návštěvníky nemocnice je slušný a ochotný;
- Pokud je pracovník kuřákem, využívá ke kouření výhradně dobu přestávky a místo pro kouření určené. Kouření před vrátnicí a v jejím těsném okolí je přísně zakázáno;
- Zajišťuje dodržování zákazu vstupu se psy do areálu nemocnice a
- Upozorňuje na zákaz kouření v areálu nemocnice mimo vyhrazená místa.

- Při narušení bezpečnosti nemocnice, při řešení mimořádných situací a na výzvu oprávněných osob spolupracuje orgány policie, jednotkami IZS a s orgány nemocnice.
- Plní ohlašovací povinnost vůči orgánům nemocnice a svým nadřízeným.

#### **Kontrolní činnost:**

Je realizovaná na vícero úrovních:

- Prostřednictvím vedoucích pracovníků (zaměstnavatele), tj. pracovníkům oblastního ředitelství.
- Prostřednictvím řádně pověřených osob (zaměstnavatelem).
- Prostřednictvím vedoucích pracovníků nemocnice (oprávněných osob ONK).
- Externí státními orgány (jedná se o kontrolu např. ÚP, Inspektorátu bezpečnosti práce, ŽÚ, hygiena, FÚ).

*Při těchto kontrolách je nutné ihned informovat vedení firmy, které se kontrolního orgánu ujme. Pozor – kontrolní osoba se musí prokázat služebním průkazem, který je nutné zaevidovat do knihy výkonu služby.*

Kontrolovaná osoba (pracovník bezpečnostní služby) se musí kontrole podrobit a doložit řádné plnění povinností. Pracovník je povinen se na výzvu oprávněné osoby podrobit kontrole požití alkoholu či jiné návykové látky. Kontrolující osoba je povinna při zjištění jakýchkoliv závad ve výkonu služby zajistit jejich odstranění a při zjištění závažné závady ovlivňující výkon služby, kontrolovanou osobu (pracovníka bezpečnostní služby) nechat vystřídat a postoupit řešení případu zjištěného porušení povinností vedení poskytovatele bezpečnostních služeb a vedení ONK.

#### **Poznatky, podněty k výkonu služby:**

Žádný pracovník provádějící výkon bezpečnostních služeb nesmí krýt před zaměstnavatelem a vedením ONK nedostatky zjištěné při výkonu služby. Zároveň musí, pokud tak lze učinit, zajistit jejich okamžité odstranění a informovat vedení ONK. Každý zaměstnanec ostrahy je povinen získané podněty, poznatky, které mají vliv na výkon služby, předat neprodleně zaměstnavateli a ONK. Jedná se zejména o vzniklé změny, které neumožňují plnit požadovanou činnost, nenastoupení zaměstnance do služby, absence zaměstnance na pracovišti, závady na zařízení, mimořádné události, vlastní chyby ve výkonu služby apod. a závady a okolnosti, které znemožňují řádný výkon služby.

#### **Dálková ochrana – pult centralizované ochrany (PCO):**

Jde o samostatné zabezpečení jednotlivých prostor nemocnice, ze kterých jsou informace svedené na PCO SCSA Security s.r.o..

Pokud dojde k poplachové signalizaci, kterou předá naší službě dispečink SCSA, prove pracovník bezpečnostní služby ihned prověření místa, ze kterého došla signalizace a do objektu nemocnice pustí zásahové vozidlo SCSA, které objekt překontroluje. O poplachu a vjezdu vozidla se provede jednoduchý zásah do knihy výkonu služby. Pokud se zjistí, že jde o ostrý poplach (narušení střežené části), budou provedeny, vzájemné součinnosti, nezbytné kroky, sepsán služební záznam a informuje se vedení firmy. Ostatní činnost ve vztahu k případnému zjištěnému narušení střežené části zajistí bezpečnostní služba SCSA Security s.r.o.

#### **Rozpis pracovní doby a pracovní obsazení vrátnice:**

Oblastní nemocnice Kolín, a. s., nemocnice Středočeského kraje  
sídlo: Žižkova 146, 280 01 Kolín III

Strana 3 z 7

IČ: 272 56 391; DIČ: CZ27256391  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
Číslo účtu: 8138151/0100

tel.: +420 321 756 111; fax: +420 321 721 602  
e-mail: info@nemocnicekolin.cz; www.nemocnicekolin.cz  
datová schránka: t4pff8b

- Pondělí až pátek, víkendy + svátky : 2 pracovníci ostrahy v čase 06:00 až 18:00 hodin  
(denní směna)
- 2 pracovníci ostrahy v čase 18:00 až 06:00 hodin  
(noční směna)

#### Kontrolní činnost:

Je realizovaná na vícero úrovních:

- Prostřednictvím vedoucích pracovníků (zaměstnavatele), tj. pracovníkům oblastního ředitelství.
- Prostřednictvím řádně pověřených osob (zaměstnavatelem).

#### Všeobecná ustanovení pro Bezpečnostní službu

Každý pracovník bezpečnostní služby musí být řádně ustrojen v určeném služebním oděvu s příslušnými doplňky a věcnými prostředky, označen a upraven. Nesmí být pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky. Ke službě musí přistupovat zodpovědně a důsledně. Při jednání s lidmi musí být slušný a zdvořilý. Přesto, pokud bude nucen použít sebeobraných technik při řešení situace v nutné obraně a v krajní nouzi, použije je jen v přiměřeném rozsahu a v souladu s platnými zákony ČR.

O svěřené prostředky a vybavení stanoviště je povinen se řádně starat, udržovat je v náležitém stavu. Zejména má zakázáno používat věci (spojovací, výpočetní techniku a jinou techniku a vybavení nemocnice) k soukromým účelům a vstupovat bez řádného důvodu a pokud k tomu není vyzván do uzavřených prostorů ONK.

Žádný zaměstnanec bezpečnostní služby nesmí vydávat sdělovacím prostředkům a jiným osobám informace týkající se střeženého objektu, služby nebo věci týkající se klienta a zaměstnavatele. Přičemž musí vždy dbát udržení dobré pověsti společnosti ONK a zaměstnavatele.

Při živelných pohromách, požárech v objektu či jiných mimořádných událostech postupuje vždy s ohledem na vzniklou situaci a činí opatření, která směřují k jejich zmírnění nebo k maximálnímu usnadnění činnosti záchranných týmů. Jedná se zejména o zajištění priority řešení a volného průjezdu k místu události, pomoc při evakuaci osob, zajištění informační služby apod. V takových případech vždy postupuje v souladu s interními dokumenty ONK a zaměstnavatele, se kterými byl řádně seznámen a pokyny oprávněných osob. Spolupracuje s orgány policie, jednotkami IZS a oprávněnými osobami ONK, poskytuje jim pravdivé informace o zjištěních a skutečnostech a plní jimi vydané pokyny.

## Minimální rozsah služeb v areálu nemocnice Kutná Hora (dále jen „nemocnice“)

### Organizace služby

Ostraha areálu nemocnice je zajištěna jedním pracovníkem ostrahy v denní směně a dvěma pracovníky ostrahy v noční směně v jednotném služebním oděvu a se stanovenými věcnými bezpečnostními prostředky. Ostraha na strážním stanovišti tj. na vrátnici se zajišťuje nepřetržitě. Pracovníci musí být pro službu řádně připraveni a musí splňovat kvalifikační a zdravotní požadavky.

### Všeobecná ustanovení pro Bezpečnostní službu:

Každý pracovník bezpečnostní služby bude řádně proškolen a ostrahu objektu a další činnosti bude provádět v rozsahu předem domluvených požadavků objednavatele ve smyslu všeobecně platných norem s poskytnutými informacemi, které budou nutné pro výkon služby a sociálního zázemí pro pracovníky ostrahy.

Každý pracovník bezpečnostní služby musí být vyškolen a seznámen se směrnicí výkonu bezpečnostních služeb (ostrahy) na ochranu majetku a osob, která je součástí smlouvy, zároveň musí být řádně ustrojen a upraven a označen jmenovkou.

Nesmí být pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky. Ke službě musí přistupovat zodpovědně a důsledně. Při jednání s lidmi musí být slušný a zdvořilý. Přesto, pokud bude nucen použít sebeobraných technik při řešení svého nebo jiné osoby napadení, použije je jen v přiměřeném rozsahu a v souladu s platnými zákony ČR.

Je zakázáno pracovníkům ostrahy vést soukromé telefonní hovory z telefonní ústředny, popřípadě z přiděleného mobilního telefonu od objednatele.

Při živelných pohromách, požárech v objektu či jiných mimořádných událostech postupuje vždy s ohledem na vzniklou situaci a dle traumatologického plánu a činí opatření, která směřují k jejich zmírnění nebo k maximálnímu usnadnění činnosti záchranných týmů. Jedná se zejména o zajištění priority řešení a volného průjezdu k místu události, pomoc při evakuaci osob, zajištění informační služby apod.

### Pracovní zaměření pracovníka na vrátnici:

- Zamezení neoprávněného vstupu a výstupu osob a věcí do a z objektu areálu nemocnice.
- Provádění prohlídek zavazadel osob a věcí do a z objektu areálu nemocnice.
- Zapisování vstupu a výstupu materiálu, zboží, věcí, osob a vozidel dle průvodních dokladů do evidenčních pomůcek nemocnice.
- Vnější a vnitřní kontroly objektů a ploch v areálu se zřetelem na uzavřenost objektu včetně oken.

- Provedení prvotních a nezbytných opatření k zamezení zvětšení škodních následků (např. u požáru, havárie a živelné pohromy).
- Plnění ohlašovacích povinností pro případ požáru, havárie a živelné pohromy policii, hasičskému sboru, pověřenému pracovníkovi zákazníka (v případě požáru i preventistovi PO zákazníka) – Vrátnice slouží jako ohlašovna požáru, proto se musí dodržovat „Řád ohlašovy požáru“.
- Vydávání klíčů pověřeným osobám dle směrnice nemocnice.
- Vedení knihy služeb a zvláštních událostí.
- Přepojování telefonních hovorů 24 hodin denně v celém areálu nemocnice v Kutné Hoře pomocí manipulačního pultu telefonní ústředny umístěném v objektu vrátnice a hlásit bezodkladně poruchy telefonní ústředny kontaktní osobě – Svobodová 602 214 572. Hlídní havarijních stavů na panelu umístěném v objektu vrátnice, a následně ihned telefonicky upozornit příslušbu konajícímu pracovníkovi údržby, pokud se objeví na panelu hlášení jakékoli poruchy. Příslužba údržby: 724 065 756
- Přijímání veškerých nenadálých požadavků na opravy či havárie z jednotlivých pracovišť v areálu v mimopracovní době údržby nemocnice a následně neodkladně oznámení příslušbu konajícímu pracovníkovi údržby, včetně provedení záznamu do knihy služeb a zvláštních událostí.
- Hlídní hlášení požáru EPS na přístavbě operačních sálů dle dokumentace, včetně zápisů do požární knihy.
- Při narušení bezpečnosti nemocnice, při řešení mimořádných situací a na výzvu oprávněných osob spolupracuje orgány policie, jednotkami IZS a s orgány nemocnice.
- Plní ohlašovací povinnosti vůči orgánům nemocnice a svým nadřízeným.
- Spolupracovat s Průvodcovskou službou Kutná Hora s.r.o. a jejím zástupcem Ing. Václavem Marečkem – ostraha objektů napojených na pult centrální ochrany:
  - Místnosti s počítačovým tomografem v budově nemocnice – Vojtěšská 237, Kutná Hora
  - Místnost pokladny a místnost lékárny v budově polikliniky Kouřimská 915, Kutná Hora
  - Objekt telefonní ústředny - technicko-provozní odbor
  - Zařízení péče o děti
- **V případě výpadku el. energie nebo poklesu teploty v lednicích na úseku transfúze krve v OKB na poliklinice v areálu, které je avizováno hláskou na místní tel. lince 418, musí pracovník ostrahy neprodleně informovat službu konající pracovníci laboratoře na lince 260.**

#### Kontrolní činnost:

Je realizovaná na vícero úrovních:

- Prostřednictvím vedoucích pracovníků (zaměstnavatele), tj. pracovníkům oblastního ředitelství.
- Prostřednictvím řádně pověřených osob (zaměstnavatelem).

#### Rozpis pracovní doby a pracovní obsazení vrátnice:

- Pondělí až neděle, v čase 00:00 až 24:00 hodin
- 1 pracovník ostrahy v čase 06:00 až 19:00 hodin (denní směna)
- 2 pracovníci ostrahy v čase 19:00 až 06:00 hodin (noční směna)

Pracovník je povinen se na výzvu oprávněné osoby podrobit kontrole požití alkoholu či jiné návykové látky. Kontrolující osoba je povinna při zjištění jakýchkoliv závad ve výkonu služby zajistit jejich odstranění a při zjištění závažné závady ovlivňující výkon služby, kontrolovanou osobu (pracovníka bezpečnostní služby) nechat vystřídat a postoupit řešení případu zjištěného porušení povinností vedení poskytovatele bezpečnostních služeb a vedení ONK.

O svěřené prostředky a vybavení stanoviště je povinen se řádně starat, udržovat je v náležitém stavu. Zejména má zakázáno používat věci (spojovací, výpočetní techniku a jinou techniku a vybavení nemocnice) k soukromým účelům a vstupovat bez řádného důvodu a pokud k tomu není vyzván do uzavřených prostorů ONK.

Žádný zaměstnanec bezpečnostní služby nesmí vydávat sdělovacím prostředkům a jiným osobám informace týkající se střeženého objektu, služby nebo věci týkající se klienta a zaměstnavatele. Přičemž musí vždy dbát udržení dobré pověsti společnosti ONK a zaměstnavatele.

Při živelných pohromách, požárech v objektu či jiných mimořádných událostech postupuje vždy s ohledem na vzniklou situaci a činí opatření, která směřují k jejich zmírnění nebo k maximálnímu usnadnění činnosti záchranných týmů. Jedná se zejména o zajištění priority řešení a volného průjezdu k místu události, pomoc při evakuaci osob, zajištění informační služby apod. V takových případech vždy postupuje v souladu s interními dokumenty ONK a zaměstnavatele, se kterými byl řádně seznámen a pokyny oprávněných osob. Spolupracuje s orgány policie, jednotkami IZS a oprávněnými osobami ONK, poskytuje jim pravdivé informace o zjištěních a skutečnostech a plní jimi vydané pokyny.

## SMĚRNICE VÝKONU BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB (OSTRAHY) V AREÁLU NEMOCNICE KOLÍN

Společnost: **Oblastní nemocnice Kolín, a.s., nemocnice Středočeského kraje**  
IČO: **272 56 391**  
Kontaktní adresa: **Žižkova 146, 280 02 Kolín III.**  
Zastoupená: **MUDr. Petrem Chudomelem, MBA- předsedou představenstva**  
**MUDr. Igorem Karenem – místopředsedou představenstva**

(dále jen jako „ONK“)

V kolínské nemocnici pracují bezpečnostní pracovníci na dvou rozlišných pozicích. První pozicí je nepřetržitá statická činnost prováděná na vrátnici, která je zaměřena především na regulaci pohybu vozidel a obsluhy pokladního parkovacího systému. Druhá pozice je realizována převážně pochůzkovou činností v areálu nemocnice ONK se zaměřením na preventivní kontrolní činnost a s tím spojené úkoly.

Hlavními účely poskytovaných služeb jsou zajištění režimových opatření pohybu vozidel v prostorách objektu nemocnice a minimalizace škodných rizik při zachování dobré pověsti zadavatele a vysoké kvality služeb nemocnice ONK.

### Všeobecná ustanovení pro Bezpečnostní Službu

Každý pracovník bezpečnostní služby musí být řádně ustrojen a upraven. Nesmí být pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky. Ke službě musí přistupovat zodpovědně a důsledně. Při jednání s lidmi musí být slušný a zdvořilý. Přesto, pokud bude nucen použít sebeobraných technik při řešení svého nebo jiné osoby napadení, použije je jen v přiměřeném rozsahu a v souladu s platnými zákony ČR.

Žádný zaměstnanec bezpečnostní služby nesmí vydávat sdělovacím prostředkům a jiným osobám informace týkající se střeženého objektu, služby nebo věci týkající se klienta a zaměstnavatele. Přičemž vždy musí dbát na zachování dobré pověsti nemocnice.

Při živelných pohromách, požárech v objektu či jiných mimořádných událostech postupuje vždy s ohledem na vzniklou situaci a činí opatření, která směřují k jejich zmírnění nebo k maximálnímu usnadnění činnosti záchranných týmů. Jedná se zejména o zajištěné priority řešení a volného průjezdu k místu události, pomoc při evakuaci osob, zajištění informační služby apod.

### Pracovní zaměření jednotlivých osob na pozicích:

#### **Pracovník na vrátnici:**

- Obsluhuje výjezdové a vjezdové systémy, reguluje vjezdy a výjezdy ZTP osob, zásobování, servisních firem apod.



- Bezplatný výjezd prostřední bránou hlavní vrátnice mají pouze:
  - o Zaměstnanci s povolením, kterým se závora automaticky otevírá,
  - o Klienti s lístkem z vjezdového automatu, na kterém bude otisk schváleného razítka (seznam na vrátnici),
  - o Pacienti s průkazem ZTP – držitel průkazu musí být přítomen ve vozidle;
- Zajišťuje plynulý průjezd pro vozidla RZP;
- Pomáhá telefonickou navigací osobám, které o pomoc požádají, u hlavní pokladny a výjezdového terminálu;
- Obsluhuje záložní el. pokladnu, zodpovídá za vybranou a svěřenou finanční hotovost;
- Poskytuje informační službu osobám, které o to požádají. Pokud některou z požadovaných informací nezná, nasměruje tazatele na recepci;
- Obsluhuje EZS, EPS a kamerový systém, s jejichž ovládním byl řádně seznámen a proškolen. Na pokyn pracovníků recepcie COS a jiných pověřených pracovníků ONK, a.s. prověřuje signály EPS, podává o nich zpětnou informaci a být maximálně nápomocen při řešení dalších úkolů a činností spojených se zajištěním požární ochrany objektu objednavatele (plnění uvedených pokynů a úkolů má prioritu před plněním dalších povinností )
- Vydává klíče pověřeným osobám s důkladnou evidencí v knize služeb (jméno, ověření osoby, čas zapůjčení, čas vrácení, podpis).
- Zajišťuje se svým kolegou pochůzkovou kontrolu administrativní budovy před jejím uzamčením a následném zakódování. Po zakódování budovy mohou být vpuštěny jen osoby uvedené na předaném seznamu určeném vedením ONK s důkladnou evidencí v knize služeb ( jméno, ověření osoby, časy vstupu a výstupu, podpis);
- Spolupracuje s pultem centrální ochrany. Jde zejména o předávání či přebírání informací týkajících se elektronicky zabezpečených prostor nemocnice, prověřování prostor odkud EZS signalizuje napadení apod.;
- Přijímá a následně předává tísňová hlášení;
- Provádí nezbytnou evidenci do knihy výkonu služby;
- Podává informace návštěvníkům nemocnice, při komunikaci s návštěvníky nemocnice je vždy slušný a ochotný;
- Pokud se v jeden okamžik naskytne nutnost řešit více činností (incidentů) současně, bude postupovat od nejtěžších resp. nejpodstatnějších záležitostí k těm méně významným (tzn. prioritně řeší průjezd vozidla RZP, odblokování prostorů vjezdu a výjezdu...).
- Pokud je pracovník kuřákem, využívá ke kouření výhradně dobu přestávky a místo pro kouření určené. Kouření před vrátnicí a v jejím těsném okolí je přísně zakázáno;
- Zajišťuje dodržování zákazu vstupu se psy do areálu nemocnice.

#### **Pracovník pochůzkové služby:**

- Provádí preventivní pochůzkovou činnost po celém objektu nemocnice minimálně v hodinovém rozsahu po celý výkon služby s aktivním využitím elektronického dálkově monitorovaného pochůzkového systému, který bude průběžně vyhodnocován. Při prohlídkách se zaměřuje na nenarušenost uzamčených prostor. V denních hodinách pravidelně kontroluje parkování v celém

- areálu nemocnice včetně vyhrazených parkovacích míst pro pacienty, upozorňuje na špatné parkování a v případě parkování na zakázaných místech zajišťuje přivolání odtahové služby ve spolupráci s odpovědným pracovníkem za ONK, kterým je technik BOZP (tč. pan Miroslav Rutrich);
- Řeší, při zjištění nebo převzetí, mimořádné události, které při službě nastanou;
  - Střídá a posiluje v nezbytném rozsahu činnost na vrátnici;
  - Plní jednorázové úkoly, které obdrží od pověřených vedoucích pracovníků nemocnice (ředitelství, provoz, technické odd., údržba). Jde zejména o požární dohled po sváření, zajištění parkovacích míst pro akce apod.;
  - Vykazuje z areálu podnapilé nebo jinými návykovými látkami ovlivněné osoby, které svým chováním narušují provoz nemocnice či obtěžují svojí přítomností návštěvníky nemocnice. Vykazuje z areálu i jiné závadové osoby, které se zjevně bezdůvodně zdržují v areálu nemocnice;
  - Pokud je zjevné, že sám situaci nezvládne nebo je-li to nezbytné s ohledem na zjištěné podněty (trestné činy), přivolá si k řešení policejní orgán a o události informuje v nejbližší vhodné době (tj. bez zbytečného odkladu, ihned) vedení nemocnice (technické oddělení, provoz, apod.);
  - Provádí nezbytnou evidenci do knihy výkonu služby;
  - Provádí pravidelné obchůzky areálu nemocnice a koordinuje parkování vozidel v areálu ve spolupráci s pracovníky technického odboru ONK, u kterých si zajistí 1x týdně aktualizaci vydaných povolení ke vjezdu;
  - Odstraňuje jednoduché poruchy vjezdového a výjezdového terminálu (výměna papíru, zaseknutý papír, apod.);
  - Odstraňuje jednoduché poruchy na platebním automatu (výměna papíru, namotané bankovky na bankočtecím systému, zaseknutý mincovník kovovými mincemi, apod.);
  - Provádí výběr hotovosti z platebního automatu, dle aktuální výčetky a zajistí okamžité předání na centrální pokladnu budovy „A“ nemocnice a odpovídá za vybranou a svěřenou finanční hotovost;
  - Podává informace návštěvníkům nemocnice, při komunikaci s návštěvníky nemocnice je vždy slušný a ochotný;
  - Pokud je pracovník kuřákem, využívá ke kouření výhradně dobu přestávky a místo pro kouření určené. Kouření před vrátnicí a v jejím těsném okolí je přísně zakázáno;
  - Zajišťuje dodržování zákazu vstupu se psy do areálu nemocnice;
  - Upozorňuje na zákaz kouření v areálu nemocnice mimo vyhrazená místa.

### **Kontrolní činnost:**

Je realizovaná na vícero úrovních:

- Prostřednictvím vedoucích pracovníků firmy (zaměstnavatele).
- Prostřednictvím řádně pověřených osob (zaměstnavatelem).
- Prostřednictvím vedoucích pracovníků nemocnice (ředitelství, provoz, technické odd.).
- Externí státními orgány (jedná se o kontrolu např. ÚP, Inspektorátu bezpečnosti práce, ŽÚ, hygiena, FÚ).

*Při těchto kontrolách je nutné ihned informovat vedení nemocnice, které se kontrolního orgánu ujme. Pozor – kontrolní osoba se musí prokázat služebním průkazem, který je nutné zaevidovat do knihy výkonu služby.*

Kontrolovaná osoba (pracovník bezpečnostní služby) se musí kontrole podrobit a doložit řádné plnění povinností. Kontrola může zahrnovat rovněž kontrolu požití alkoholu či jiné návykové látky. Kontrolující osoba je povinna při zjištění jakýchkoliv závad ve výkonu služby, kontrolovanou osobu (pracovníka bezpečnostní služby) nechat vystřídat a postoupit řešení případu zjištěného porušení povinností vedení poskytovatele bezpečnostních služeb a vedení ONK.

#### **Poznatky, podněty k výkonu služby:**

Žádný pracovník provádějící výkon bezpečnostních služeb nesmí krýt před vedením ONK nedostatky zjištěné při výkonu služby. Zároveň musí, pokud tak lze učinit, zajistit jejich okamžité odstranění a informovat vedení ONK.

Každý zaměstnanec ostrahy je povinen získané podněty, poznatky, které mají vliv na výkon služby, předat neprodleně zaměstnavateli. Jedná se zejména o vzniklé změny, které neumožňují plnit požadovanou činnost, nenastoupení zaměstnance do služby, absence zaměstnance na pracovišti, závady na zařízení, mimořádné události, vlastní chyby ve výkonu služby apod.

#### **Dálková ochrana – pult centralizované ochrany (PCO):**

Jde o samostatné zabezpečení jednotlivých prostor nemocnice, ze kterých jsou informace svedené na PCO SCSA Security s.r.o., Čimická 18/141, 181 00 Praha 8 – Čimice.

Jedná se o tyto prostory:

- budova N – lékárna Lékonka
- budova K – učebna ONK
- budova H – sportovní lékař
- budova CH – serverovna IT
- budova A – administrativa
- budova N – prodejna Zdravonka
- budova U – Mateřská školka
- budova U – vzdělávací centrum

Pokud dojde k poplachové signalizaci, kterou předá naší službě dispečink SCSA, provede pracovník bezpečnostní služby ihned prověření místa, ze kterého došla signalizace a do objektu nemocnice pustí zásahové vozidlo SCSA, které objekt překontroluje. O poplachu a vjezdu vozidla se provede jednoduchý zásah do knihy výkonu služby. Pokud se zjistí, že jde o ostrý poplach (narušení střežené části), budou provedeny, ve vzájemné součinnosti, nezbytné kroky, sepsán služební záznam a bude bez odkladu informováno vedení ONK. Ostatní činnost ve vztahu k případnému zjištěnému narušení střežené části zajistí bezpečnostní služba SCSA Security s.r.o.

#### **Rozpis pracovní doby a pracovní obsazení vrátnice:**

- Pondělí až pátek, víkendy + svátky: 2 pracovníci ostrahy v čase 06:00 až 18:00 hodin

2 pracovníci ostražky v čase 18:00 až 06:00 hodin

V Kolíně dne .....

za OBJEDNATELE zast.

POSKYTOVATEL

MUDr. Petr  
Chudomel  
MBA

Digitálně podepsal  
MUDr. Petr Chudomel  
MBA  
Datum: 2019.02.15  
13:41:49 +01'00'

.....  
MUDr. Petr Chudomel, MBA  
předseda představenstva

.....  
Ing. Michal Plachý  
jednatel

MUDr.  
Igor Karen

Digitálně podepsal  
MUDr. Igor Karen  
Datum: 2019.02.15  
13:42:19 +01'00'

.....  
MUDr. Igor Karen  
místopředseda představenstva

## SMĚRNICE VÝKONU BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB (OSTRAHY) V AREÁLU NEMOCNICE KUTNÁ HORA

Společnost: Oblastní nemocnice Kolín, a.s., nemocnice Středočeského kraje  
Zastoupena: MUDr. Petrem Chudomelem, MBA, předsedou představenstva  
MUDr. Igorem Karenem, místopředsedou představenstva  
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, dne 21. června 2005, oddíl B, vložka 10018  
Sídlo: Žižkova 146, 280 00 Kolín  
IČ/DIČ: 272 56 391 / CZ 272 56 391  
Pracoviště: **Nemocnice Kutná Hora**  
Adresa pracoviště a fakturační adresa: **Vojtěšská 237, 284 30 Kutná Hora**  
(dále jen jako „ONK“)

### Článek 1.

#### Všeobecná ustanovení

- a) Pod pojmem ochrana a ostraha objektu se rozumí fyzické a protipožární střežení objektu jako celku a dalších jiných chráněných zájmů společnosti ONK, jakož i všechna opatření, která zabrání vjezdu a vstupu nepovolaných osob do objektu. Dále se pod tímto pojmem rozumí veškerá opatření bránící rozkrádání majetku, jeho zneužití, a zabráňování vzniku škod při mimořádných událostech.
- b) Projekt ochrany majetku a osob se sestává ze souboru opatření:
- Zabránit vniknutí nepovolaných osob do areálu nemocnice,
  - Zabránit rozkrádání a poškozování majetku ONK,
  - Zabránit zneužití a ztrátě majetku ONK a
  - Zabránit vzniku požáru a snížení následků živelných pohrom.

### Článek 2.

#### Organizace ostrahy

- a) Ostraha je zabezpečována jako vnitřní ostraha tj. v prostoru areálu nemocnice.  
Je zabezpečována jedním pracovníkem v denní době a dvěma v noční době. Ostraha objektu se na strážním stanovišti (tj. vrátnice) zajišťuje nepřetržitě.
- b) Výstroj a výzbroj pracovníků ostrahy:
- kombinéza nebo uniforma firmy ostrahy: Kasr, Obušek, Svítilna.
- Pracovník ostrahy musí být ve službě vždy vzorně ustrojen tak, aby svým vystupováním a výstrojí nepoškodil dobrou pověst společnosti ONK.

- c) Pracovníci ostrahy jsou ve službě povinni dbát (kromě pokynů zaměstnavatele) také pokynů vedení společnosti ONK a jsou povinni strpět provedení kontroly plnění jejich povinností.
- d) Pracovník ostrahy (bezpečnostní služby) je povinen se podrobit kontrole ze strany svého zaměstnavatele (nadřízeného) a/nebo vedení nemocnice a doložit řádné plnění povinností. Kontrola může zahrnovat rovněž kontrolu požití alkoholu či jiné návykové látky. Kontrolující osoba je povinna, při zjištění jakýchkoliv závad ve výkonu služby, kontrolovanou osobu (pracovníka bezpečnostní služby) nechat vystřídat a postoupit řešení případu zjištěného porušení povinností vedení poskytovatele bezpečnostních služeb a vedení ONK.

### Článek 3.

#### Všeobecné povinnosti pracovníků ostrahy

- a) Pracovníci ostrahy firmy se při výkonu služby řídí obecně závaznými platnými právními předpisy, touto směnicí a závaznými pokyny vedení společnosti ONK;
- b) Dále se řídí pokyny odpovědných pracovníků společnosti ONK. Nejsou však povinni uposlechnout pokyny, které by byly ve zjevném rozporu se zákony a jejich doplňky;
- c) Pracovníci ostrahy úzce spolupracují s příslušným oddělením Policie ČR a Městské policie Kutná Hora;
- d) Do služby nastupují minimálně 10 minut před vlastním zahájením služby, které je denně v 06.00 hodin a pro noční službu v 19.00 hodin., v takovém psychickém a fyzickém stavu, aby byli schopni řádně plnit své povinnosti (včetně):
- Seznámit se s průběhem služby předešlé směny,
  - Zkontrolovat materiál a pomůcky určené pro výkon služby,
  - Zapsat nástup služby,
  - Zkontrolovat telefonní linku 418 a zapsat záznam o provedeném testu,
  - Zkontrolovat požární signalizaci, panel na hlášení poruch. Poruchy výtahu a kotelny a zapsat záznam,
  - Plnit úkoly související s režimem vjezdu a vstupu do objektu dle pokynů ONK,
  - Provádět telefonické spojování hovorů pro veřejnost,
  - Zamezit neoprávněnému pohybu osob,
  - Plnit funkci požárního pozorovatele na stanovišti,
  - Přijímat veškerá opatření k zabránění vzniku škod a ztrát na majetku ONK,
  - Provádět pravidelné kontrolní pochůzky po objektu minimálně v hodinovém rozsahu po celý výkon služby,
  - Provádět uzamykání a odemykání objektů dle pokynů ONK,
  - Při poplachových stavech spolupracovat s policií a hasiči,
  - Hlásit vznik mimořádné události vedení ONK a vedení zaměstnavatele,
  - Provádět kontrolu vjezdu vozidel do objektu a řídit se přitom pravidly a pokyny ONK pro vjezd vozidel (viz seznam povoleného vjezdu),
  - Zajišťuje dodržování zákazu vstupu se psy do areálu nemocnice,
  - Upozorňuje na zákaz kouření v areálu nemocnice mimo vyhrazená místa a

- Provést zápis o ukončení služby.

#### Článek 4. Vedení dokumentace

- a) Pracovníci ostrahy vedou tuto dokumentaci:
  - Provozní knihu,
  - Zápůjčku klíčů a
  - Požární knihu.
- b) Další dokumentaci vedou po dohodě s ONK a na jeho pokyn.

#### Článek 5. Režimová opatření

- 1) Povinnost ostrahy při nástupu do služby:
  - a) Provést kontrolu zvednutím sluchátka a poslechem, zda telefonní linka č. 418 je funkční;
  - b) Panel na hlášení poruch z celé přístavby operačních sálů se kontroluje stisknutím tlačítka TEST;
  - c) Obě výše uvedené provedené kontroly zapíše pracovník vrátnice do provozní knihy;
  - d) Pokud se při kontrole panel nerozsvítí, volá pracovník vrátnice pracovníka údržby, který vykonává příslužbu 724 065 756.
- 2) Panel na hlášení poruch:
  - V případě, že zařízení nahlásí poruchu zvukovým signálem a světelnou signalizací, stisknutím tlačítka PŘEVZETÍ se odstaví zvuková signalizace. Poté se tlačítko PŘEVZETÍ několikrát stiskne a kontrolky, které stále svítí, značí poruchu jednotlivého zařízení;  
Po zjištění poruchy pracovník vrátnice volá příslužbu konajícího pracovníka údržby na mobilní telefon č. 724 065 756;
  - Pracovník vrátnice vždy zaznamená do provozní knihy vrátnice čas nahlášení poruchy a opravu poruchy včetně zařízení či provozu, odkud je porucha nahlášena.
- 3) Požární signalizace:
  - V případě panelu požární signalizace převezme pracovník vrátnice signál o nahlášení požárního poplachu. Dle plánu zjistí, ze kterého místa je požár nhlášen;
  - V případě poplachu zajistí telefonicky u zdravotnického personálu kontrolu postiženého prostoru, popřípadě zkontroluje prostor sám (nezapomene si sebou vzít mobilní telefon);
  - V případě zjištění skutečného požáru volá ihned hasiče na tísňové číslo 150 a poté i pracovníka údržby konajícího příslužbu 724 065 756 a vedoucí technicko - provozního odboru 602 214 572.
  - V případě planého poplachu se vrátí na vrátnici, provede vynulování EPS a veškeré provedené úkony včetně času zaznamená do požární knihy.

- 4) Výtah - pouze nová přístavba operačních sálů:
- V případě poruchy výtahu je v kabině umístěno tlačítko se symbolem zvonku a mikrofonem. Po stisknutí tohoto tlačítka bude osoba ve výtahu automaticky spojena s vrátnicí na lince 418. Pracovník vrátnice kontaktuje servisní firmu na výtahy – firma Výtahy Vaněrka, středisko Kutná Hora, tel. 720 731 390.
- 5) Laboratoře OKB - úsek transfúze krve:
- V případě výpadku el. energie nebo poklesu teploty v lednicích na úseku transfúze krve v OKB na poliklinice v areálu nemocnice dojde ke spuštění alarmu, který je napojen také do vrátnice na linku 418.
  - Ve chvíli, kdy hláska oznámí na lince 418: „Pozor, pozor, pokles teploty na úseku transfúze krve!“ nebo „Pozor, pozor, výpadek proudu na úseku transfúze krve!“ musí pracovník vrátnice ihned kontaktovat službu konající pracovníci laboratoře na linku 260.
- 6) Lékárna, CT, recepce, Zařízení péče o děti, budova TO:

- Tato pracoviště jsou napojena na pult centrální ochrany Městské policie v Kutné Hoře.
- Pokud služba centrálního pultu zjistí, že není správně zakódováno některé z uvedených pracovišť, telefonem upozorní službu konajícího vrátného na tuto skutečnost a ten provede kontrolu daného pracoviště a pokud zjistí, že není objekt uzavřen, ihned dá tuto skutečnost na vědomí vedoucímu pracoviště:

<b>CT</b>	<b>732 189 284</b>
<b>Lékárna</b>	<b>602 586 693</b>
<b>Recepce</b>	<b>607 638 068</b>
<b>ředitelka Zařízení péče o děti</b>	<b>606 893 086</b>
<b>vedoucí TPÚ</b>	<b>602 214 572</b>
<b>technik TO</b>	<b>602 159 015</b>

- 7) Telefonní linka č. 418:
- Jedná se o mimořádnou telefonní linku, na kterou je napojeno hlášení poruchy výtahu operačních sálů a spuštění alarmu při poklesu teploty na úseku transfúze krve v OKB (biochemické laboratoře) na poliklinice.

Tuto linku nesmí pracovník vrátnice používat pro běžné tel. hovory!

- 8) Kotelna - nová přístavba operačních sálů:
- Pokud se objeví na panelu porucha kotelny v přístavbě operačních sálů, je pracovník vrátnice povinen informovat pracovníky kotelny (linka 131), v případě jejich nepřítomnosti pracovníky údržby 724 065 756.
- 9) Pracovní doby údržby a kotelny + služební telefony
- Pracovní doba údržby: Po – Pá 6.00 - 14.30 hod.
- V mimopracovní dobu vykonává pracovník údržby příslužbu.
- Pracovní doba kotelny: Po – Pá 4.00 - 23.00 hod. - zimní období
- Víkendy a svátky 4.00 - 21.00 hod. - zimní období
- Při nahlášení jakékoli poruchy v areálu Nemocnice Kutná Hora se dostaví pracovník údržby na místo poruchy a poruchu odstraní. V případě komplikované poruchy, kterou nelze ihned odstranit, pracovník údržby problém nahlásí vedoucímu technického oddělení (Svobodová 602 214 572).



Konečné řešení nahlášené poruchy pracovníkem údržby musí být opět oznámeno na vrátnici vrátnému, který vše zapíše do provozní knihy.

Služební telefony:

Svobodová 602 214 572

Údržba 724 065 756

Vrátnice 724 065 755

10) Obchůzková činnost:

**Začátky obchůzek: 19.00, 20.00, 21.00, 22.00, 23.00, 00.00, 01.00, 02.00 03.00, 05.00 hodin**

Při obchůzkách bude strážný provádět uzamykání, dále bude při každé obchůzce kontrolovat a následně i zamykat dveře, které jsou otevřeny či odemčeny zásluhou personálu či pacientů.

Obchůzka se bude zapisovat do Knihy služeb.

Při obchůzce bude strážný provádět čipování obchůzky po zavedení systému na kontrolních bod.

11) Vyhlášení mimořádné situace:

**Při vyhlášení mimořádné situace postupuje ostraha dle pokynů uvedených v traumatologickém plánu včetně vyzoomívání příslušných pracovníků uvedených v telefonním seznamu, který je přílohou plánu.**

Článek 6.  
Závěrečná ustanovení

Pracovníkům je zakázáno:

- Přijímat úplatky,
- Požívat během služby alkoholické nápoje či omamné prostředky,
- Vést soukromé telefonní hovory,
- Přijímat soukromé návštěvy,
- Opustit stanoviště před vystřídáním jiným pracovníkem,
- Zabývat se jinou, nepracovní činností,
- Kouřit v prostoru vrátnice v přítomnosti nekuřáka a
- Sledovat TV v době od 06:00- 19:00.

Porušení těchto zákazů bude považováno za hrubé porušení povinností vyplývajících ze smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb – ostrahy objektů ve společnosti ONK se všemi důsledky z této skutečnosti plynoucími (včetně možnosti uplatnění smluvních sankcí nebo ukončení smlouvy).

V Kolíně dne .....  
za OBJEDNATELE zast.

MUDr. Petr  
Chudomel MBA

Digitálně podepsal MUDr.  
Petr Chudomel MBA  
Datum: 2019.02.15  
13:43:11 +01'00'

.....  
MUDr. Petr Chudomel, MBA  
předseda představenstva

POSKYTOVATEL

.....  
Ing. Michal Plachý  
jednatel

MUDr. Igor  
Karen

Digitálně podepsal  
MUDr. Igor Karen  
Datum: 2019.02.15  
13:43:38 +01'00'

.....  
MUDr. Igor Karen  
místopředseda představenstva



Úřad práce ČR

Krajská pobočka pro hl.m. Prahu

**„Komplexní služby věřitelům“**

Prokopova 12/164  
130 00 Praha 3

IČ 60466766

Váš dopis značky/ze dne  
30.10.2018

Naše č.j.  
UPCR-AA-2018/320599

Vyřizuje  
Beutelschmidtová

V Praze dne  
1.11.2018

**Potvrzení o zaměstnávání více než 50% zaměstnanců OZP**

V souladu s ustanovením § 38, odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a na základě žádosti doručené ze dne 30.10.2018, Úřad práce ČR – krajská pobočka pro hlavní město Prahu jako místně příslušný úřad zaměstnavatele „**Komplexní služby věřitelům**“, IČ 60466766, se sídlem Praha 3, Prokopova 12/164, zapsaného v obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze potvrzuje, že dle dostupných údajů k datu zpracování žádosti, je jmenovaný zaměstnavatel evidován v seznamu zaměstnavatelů zaměstnávajících více než 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců.

Pro plnění podmínky zaměstnávání více než 50 % osob se zdravotním postižením je rozhodující poměr čtvrtletního přepočteného počtu zaměstnanců celkem a čtvrtletního přepočteného počtu zaměstnanců se zdravotním postižením, přičemž čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců s těžším zdravotním postižením se započítává třikrát.

K plnění podmínek uvedených v ust. § 38 odst. 1 zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázkách, byly použity údaje deklarované zaměstnavatelem.

Žádost o příspěvek na zaměstnávání osob se zdravotním postižením za 3. čtvrtletí 2018 dle §78a zákona č. 435/2004 Sb. O zaměstnanosti byla podána, správní řízení zatím nebylo ukončeno.

V současné době má zaměstnavatel uzavřenou ode dne 4.5.2018 „Dohodu o uznání zaměstnavatele na chráněném trhu práce“ č. ABA-UZ-25/2018 podle § 78 zákona 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění účinném od 1.1.2018, která se uzavírá na dobu 3 let. Chráněný trh práce je tvořen zaměstnavateli, kteří zaměstnávají více než 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců

Úřad práce ČR, Krajská pobočka pro hl.m.Prahu  
Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3  
Tel.:+420 950 178 222 denisa.beutelschmidtova@uradprace.cz

facebook.com/uradprace.cr  
www.uradprace.cz

Procentní podíl byl stanoven za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců	Období
	3.Q.2018
celkem	121,82
invalidních v 1. nebo 2. stupni nebo zdravotně znevýhodněných dle § 67 odst. 2 písm. b) a c) ZoZ	102,56
invalidních ve 3. stupni nebo-li osoby s těžším ZP dle § 67 odst. 2 písm. a) ZoZ	19,26
plnění podmínky zaměstnávání více než 50 %	131,6

Potvrzení je vydáno **výhradně** na žádost žadatele pro potřeby výběrového řízení a má **pouze informativní charakter, neboť je vystaveno na základě údajů deklarovanych zaměstnavatelem v čestném prohlášení.**



Ing. Hana Václavíková  
vedoucí oddělení  
zaměstnávání osob se zdravotním postižením

### Seznam poddodavatelů

Dodavatel:

„Komplexní služby věřitelům“ s.r.o.  
se sídlem v Praze 3, Prokopova 12/164,  
společnost s ručením omezeným spis. zn. C 26861  
IČ: 60466766

prohlašuje, že bude plnit předmět veřejné zakázky „Ostraha objektů ON Kolín“ bez poddodavatelů, tj. sám, vlastními zaměstnanci a na vlastní náklady a podnikatelské riziko.

V Praze 27. prosince 2018

Za „Komplexní sl

.....  
Ing. Michal Plachý  
jednatel

KSV s.r.o.  
Prokopova 12/164  
130 00 Praha 3  
IČO 60466766 IČ CZ60466766



  
**Kooperativa**  
VIENNA INSURANCE GROUP

## Pojistná smlouva č. 7721086012

Úsek pojištění hospodářských rizik

### **Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group**

se sídlem Praha 8, Pobřežní 665/21, PSČ 186 00, Česká republika

IČO: 47116617

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897

(dále jen „**pojistitel**“)

zastoupený na základě zmocnění níže podepsanými osobami

Pracoviště: Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, Vinohradská 72, Praha 3, PSČ 130 00,  
tel. 251 016 111

a

### **„Komplexní služby věřitelům“ s.r.o.**

se sídlem Praha 3, Žižkov, Prokopova 164/12, PSČ 130 00, Česká republika

IČO: 60466766

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 26861

(dále jen „**pojistník**“)

zastoupený JUDr. Vladimírem Hrušeckým, jednatelem

#### **Korespondenční adresa:**

Korespondenční adresa pojistníka je totožná s výše uvedenou adresou pojistníka.

uzavírají

ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami, na které se tato pojistná smlouva odvolává, tvoří nedílný celek.

Tato pojistná smlouva byla sjednána prostřednictvím pojišťovacího makléře

#### **MEDITO CZ a.s.**

se sídlem Brno, Mánesova 3014/16, Královo Pole, PSČ 612 00, Česká republika

IČO: 25793284

(dále jen „**pojišťovací makléř**“)

Korespondenční adresa pojišťovacího makléře: Praha 4, U Kamýku 1001/6, PSČ 142 00, Česká republika.

## Článek I. Úvodní ustanovení

- Pojištěným je pojistník.
- K pojištění se vztahují: Všeobecné pojistné podmínky (dále jen „VPP“), Zvláštní pojistné podmínky (dále jen „ZPP“) a Dodatkové pojistné podmínky (dále jen „DPP“).

### **Všeobecné pojistné podmínky**

VPP P-100/14 - pro pojištění majetku a odpovědnosti

### **Zvláštní pojistné podmínky**

ZPP P-600/14 - pro pojištění odpovědnosti za újmu

### **Dodatkové pojistné podmínky**

DPP P-520/14 - pro pojištění hospodářských rizik, sestávající se z následujících doložek:

#### **Odpovědnost za újmu**

DODP101 - Pojištění obecné odpovědnosti za újmu - Základní rozsah pojištění (1612)

DODP109 - Provoz pracovních strojů - Rozšíření rozsahu pojištění (1412)

DODP120 - Odpovědnost obchodní korporace za újmu členům svých orgánů v souvislosti s výkonem jejich funkce - Rozšíření rozsahu pojištění (1412)

DODP131 - Bezpečnostní agentury - Rozšíření rozsahu pojištění (1612)

#### **Obecné**

DOB101 - Elektronická rizika - Vyluka (1401)

## Článek II. Druhy a způsoby pojištění, předměty a rozsah pojištění

### **1. Obecná ujednání pro pojištění majetku**

Pojištění majetku se nesjednává

### **2. Přehled sjednaných pojištění**

#### **2.1. Pojištění odpovědnosti za újmu**

Pojištění se sjednává v rozsahu a za podmínek uvedených v následující tabulce/následujících tabulkách:

##### **2.1.1. Pojištění odpovědnosti za újmu**

Poř. číslo	Rozsah pojištění	Limit pojistného plnění	Sublimit pojistného plnění	Spoluúčast <sup>1)</sup>	Územní platnost pojištění
1.	Pojištění obecné odpovědnosti za újmu DODP101	50 000 000 Kč	nesjednává se	10 000 Kč	Česká republika
2.	Provoz pracovních strojů DODP109	nesjednává se	500 000 Kč	10 000 Kč	
3.	Odpovědnost obchodní korporace za újmu členům svých orgánů v souvislosti s výkonem jejich funkce DODP120	nesjednává se	50 000 000 Kč	10 000 Kč	
4.	Bezpečnostní agentury DODP131	nesjednává se	10 000 000 Kč	10 %, min. 10 000 Kč	

Poznámky:  
Pojistitel poskytne pojistné plnění za podmínek a v rozsahu pojištění účinných v okamžiku, kdy nastala příčina vzniku újmy; tím nejsou dotčena ujednání uvedená v čl. 5 ZPP P-600/14.

Odchylně od čl. 8 odst. 1) věty druhé ZPP P-600/14 poskytne pojistitel na úhradu všech takových pojistných událostí, jejichž příčiny vzniku újem nastaly během jednoho pojistného roku, pojistné plnění v souhrnu maximálně do výše limitu pojistného plnění účinného v tom pojistném roce, kdy nastaly příčiny vzniku újem všech těchto pojistných událostí.  
Odchylně od čl. 8 odst. 2) věty třetí ZPP P-600/14 poskytne pojistitel na úhradu všech takových pojistných událostí nastalých ze specifického rozsahu pojištění, jejichž příčiny vzniku újem nastaly během jednoho pojistného roku, pojistné plnění v souhrnu maximálně do výše příslušného sublimitu účinného v tom pojistném roce, kdy nastaly příčiny vzniku újem všech těchto pojistných událostí.

<sup>1)</sup> spoluúčast může být vyjádřena pevnou částkou, procentem, časovým úsekem nebo jejich kombinací ve smyslu čl. 11 odst. 4) VPP P-100/14

### Článek III.

#### Výše a způsob placení pojistného

##### 1. Pojistné za jeden pojistný rok činí:

###### 1.1. Pojištění odpovědnosti za újmu

Pojistné ..... 284 105 Kč

**Souhrn pojistného za sjednaná pojištění za jeden pojistný rok činí ..... 284 105 Kč**

Obchodní sleva činí 35 %

**Celkové pojistné za sjednaná pojištění po slevách a/nebo přírážkách za jeden pojistný rok činí .... 184 668 Kč.**

##### 2. Pojistné je sjednáno jako běžné.

Pojistné období je tříměsíční. Pojistné je splatné k datům a v částkách takto:

datum:	částka:
05. 04. 2018	46 167 Kč
05. 07. 2018	46 167 Kč
05. 10. 2018	46 167 Kč
05. 01. 2019	46 167 Kč

##### 3. Pojistník je povinen uhradit pojistné v uvedené výši na účet pojistitele č. ú. 2226222/0800, variabilní symbol: 7721086012.

##### 4. Výše uvedené pojistné je stanoveno bez pojistné či jiné obdobné daně (dále jen „daň“) za rizika umístěná v členském státě Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru. Smluvní strany se dohodly, že v případě zavedení daně z pojištění sjednaného touto pojistnou smlouvou, kterou bude po nabytí účinnosti příslušných právních předpisů na území tohoto jiného členského státu pojistitel povinen odvést, se pojistník zavazuje uhradit nad rámec pojistného předepsaného v této pojistné smlouvě i náklady odpovídající této povinnosti. Ustanovení tohoto bodu neplatí pro daně, které jsou případně v bodě 1. tohoto článku výslovně uvedeny.

### Článek IV.

#### Hlášení škodných událostí

1. Vznik škodné události je pojistník (pojištěný) povinen oznámit přímo nebo prostřednictvím zplnomocněného pojišťovacího makléře bez zbytečného odkladu na jeden z níže uvedených kontaktních údajů:

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group  
CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY  
Centrální podatelna  
Brněnská 634  
664 42 Modřice  
tel.: 957 105 105  
fax: 547 212 602, 547 212 561  
e-mail: [podatelna@koop.cz](mailto:podatelna@koop.cz)  
[www.koop.cz](http://www.koop.cz)

2. Na výzvu pojistitele je pojistník (pojištěný nebo jakákoliv jiná osoba) povinen oznámit vznik škodné události písemnou formou.



## Článek V. Zvláštní ujednání

1. Pojištění se nevztahuje na újmu, která vznikne v souvislosti s činností pojištěného při zajišťování ochrany majetku a osob na sportovních utkáních.
2. Pojištění se nevztahuje na újmu, která vznikne v souvislosti s činností pojištěného při zajišťování ochrany majetku na hlídaném parkovišti.

## Článek VI. Prohlášení pojistníka

1. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) informace pro zájemce o pojištění a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležité informace, které mu napomohou porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahují upozornění na důležité aspekty pojištění i významná ustanovení pojistných podmínek.
2. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy mu byly oznámeny informace v souladu s ustanovením § 2760 občanského zákoníku.
3. Pojistník potvrzuje, že byl informován o rozsahu a účelu zpracování jeho osobních údajů a o právu přístupu k nim v souladu s ustanovením § 11, 12, 21 zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.
4. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo jiné textové podobě (např. na trvalém nosiči dat) dokumenty uvedené v čl. I. bodu 2. této pojistné smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří nedílnou součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.
5. Pojistník potvrzuje, že adresa jeho sídla/bydliště/trvalého pobytu a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě jejich rozporu s jinými údaji uvedenými v dříve uzavřených pojistných smlouvách, ve kterých je pojistníkem nebo pojištěným, využívány i pro účely takových pojistných smluv. S tímto postupem pojistník souhlasí i pro případ, kdy pojistitel oznámí změnu jeho sídla/bydliště/trvalého pobytu nebo kontaktů elektronické komunikace v době trvání této pojistné smlouvy. Tím není dotčena možnost používání jiných údajů uvedených v dříve uzavřených pojistných smlouvách.
6. Pojistník souhlasí, aby pojistitel předával jeho osobní údaje členům pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s. (dále jen „**spřízněné osoby**“). Pojistník dále souhlasí, aby pojistitel i spřízněné osoby používali jeho osobní údaje, včetně kontaktů pro elektronickou komunikaci, za účelem zaslání svých obchodních a reklamních sdělení a nabídky služeb.
7. Pojistník prohlašuje, že má oprávněnou potřebu ochrany před následky pojistné události (pojistný zájem).
8. Pojistník prohlašuje, že věci nebo jiné hodnoty pojistného zájmu pojištěné touto pojistnou smlouvou nejsou k datu uzavření pojistné smlouvy pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, pokud není v této pojistné smlouvě výslovně uvedeno jinak.
9. Pokud výše uvedená pojistná smlouva, resp. dodatek k pojistné smlouvě (dále jen „**smlouva**“) podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv (dále jen „**registru**“) ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., zavazuje se pojistník k jejímu uveřejnění v rozsahu, způsobem a ve lhůtách stanovených citovaným zákonem. To nezbavuje pojistitele práva, aby smlouvu uveřejnil v registru sám, s čímž pojistník souhlasí. Pokud je pojistník odlišný od pojištěného, pojistník dále potvrzuje, že každý pojištěný souhlasil s uveřejněním smlouvy.

Při vyplnění formuláře pro uveřejnění smlouvy v registru je pojistník povinen vyplnit údaje o pojistiteli (jako smluvní straně), do pole „**Datová schránka**“ uvést: **n6tetn3** a do pole „**Číslo smlouvy**“ uvést číslo této pojistné smlouvy.

Pojistník se dále zavazuje, že před zasláním smlouvy k uveřejnění zajistí znečitelnění neuveřejnitelných informací (např. osobních údajů o fyzických osobách).

Smluvní strany se dohodly, že ode dne nabytí účinnosti smlouvy (resp. dodatku) jejím zveřejněním v registru se účinky pojištění, včetně práv a povinností z něj vyplývajících, vztahují i na období od data uvedeného jako počátek pojištění (resp. od data uvedeného jako počátek změn provedených dodatkem, jde-li o účinky dodatku) do budoucna.

## **Článek VII. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li ujednáno jinak, je pojistnou dobou doba od **5. 4. 2018** (počátek pojištění) do **4. 4. 2019** (konec pojištění).
2. Odpověď pojistníka na návrh pojistitele na uzavření této pojistné smlouvy (dále jen „nabídka“) s dodatkem nebo odchylkou od nabídky se nepovažuje za její přijetí, a to ani v případě, že se takovou odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
3. Ujednává se, že tato pojistná smlouva musí být uzavřena pouze v písemné formě, a to i v případě, že je pojištění touto pojistnou smlouvou ujednáno na pojistnou dobu kratší než jeden rok. Tato pojistná smlouva může být měněna pouze písemnou formou.
4. Subjektem věcně příslušným k mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z tohoto pojištění je Česká obchodní inspekce, Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, www.coi.cz.
5. Pojistník prohlašuje, že uzavřel s pojišťovacím makléřem smlouvu, na jejímž základě pojišťovací makléř vykonává zprostředkovatelskou činnost v pojišťovnictví pro pojistníka, a to v rozsahu této pojistné smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou (s výjimkou písemností směřujících k ukončení pojištění ze strany pojistitele zasláných pojistitelem s dodejkou, které budou zasilány na korespondenční adresu pojistníka) doručované pojistitelem pojistníkovi nebo pojištěnému se považují za doručené pojistníkovi nebo pojištěnému doručením pojišťovacímu makléři. Odchylně od čl. 18 VPP P-100/14 se pro tento případ „adresátem“ rozumí pojišťovací makléř. Dále se smluvní strany dohodly, že veškeré písemnosti mající vztah k pojištění sjednanému touto pojistnou smlouvou doručované pojišťovacím makléřem za pojistníka nebo pojištěného pojistiteli se považují za doručené pojistiteli od pojistníka nebo pojištěného, a to doručením pojistiteli.
6. Pojistná smlouva byla vypracována ve čtyřech stejnopisech, pojistník obdrží jeden stejnopis, pojistitel si ponechá dva stejnopisy a pojišťovací makléř obdrží jeden stejnopis.
7. Tato pojistná smlouva obsahuje 5 stran a 1 přílohu. Její součástí jsou pojistné podmínky pojistitele uvedené v čl. I. této pojistné smlouvy a dokument Informace pro zájemce o pojištění. V případě, že je jakékoli ustanovení uvedené v Informacích pro zájemce o pojištění v rozporu s ustanovením pojistné smlouvy, má přednost příslušné ustanovení pojistné smlouvy.

Výčet příloh:  
příloha č. 1 – kopie výpisu z veřejné části Živnostenského rejstříku

Za pojistitele  
V Praze dne 22. 3. 2018

Za pojistníka  
V Praze dne 22. 3. 2018

Pojistnou smlouvu vypracoval(a): Petra Prokopcová, underwriter specialista



## **DODATKOVÉ POJISTNÉ PODMÍNKY PRO POJIŠTĚNÍ HOSPODÁŘSKÝCH RIZIK**

Následující doložky z těchto dodatkových pojistných podmínek rozšiřují, upřesňují, případně vymezují ustanovení Zvláštních pojistných podmínek.

### **Doložka DODP101 - Pojištění obecné odpovědnosti za újmu - Základní rozsah pojištění (1612)**

Činností nebo vztahem podle čl. 1 odst. 1) ZPP P-600/14 jsou činnosti nebo vztahy vyplývající z takového předmětu podnikání, předmětu činnosti nebo účelu činnosti (dále jen „předmět podnikání“) pojištěného, který je uveden v listině přiložené k pojistné smlouvě (např. živnostenský list, koncesní listina, výpis z obchodního rejstříku apod.).

Pokud některý z předmětů podnikání pojištěného zahrnuje více oborů, podskupin apod. (dále jen „obory činnosti“) – např. obory činnosti živnosti volné, považují se u takového předmětu podnikání za předmět podnikání pouze ty obory činnosti, které jsou výslovně uvedeny v pojistné smlouvě (včetně jejích příloh, přiložených listin); nejsou-li obory činnosti v pojistné smlouvě výslovně uvedeny, považují se u takového předmětu podnikání za předmět podnikání pouze ty obory činnosti, které má pojištěný zapsány/uvedeny v příslušném předmět podnikání evidujícím rejstříku, registru nebo jiném informačním systému veřejné správy či obdobné veřejné evidenci ke dni sjednání pojištění.

Ustanovení čl. 1 odst. 6) ZPP P-600/14 se ruší a nově zní takto: „Pojištění se vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit újmu vyplývající z vlastnictví, držby nebo jiného oprávněného užívání nemovitosti.“

### **Doložka DODP109 - Provoz pracovních strojů - Rozšíření rozsahu pojištění (1412)**

Odhýlně od čl. 2 odst. 1) písm. b) ZPP P-600/14 se pojištění vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou v souvislosti s vlastnictvím nebo provozem motorového vozidla sloužícího jako pracovní stroj, včetně újmy způsobené výkonem činnosti pracovního stroje.

Pojištění se však nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit újmu, pokud:

- a) v souvislosti se škodnou událostí bylo nebo mohlo být uplatněno právo na plnění z pojištění odpovědnosti za újmu (škodu) sjednaného ve prospěch pojištěného jinou pojistnou smlouvou (zejména z povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla),
- b) jde o újmu, jejíž náhrada je předmětem povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla, ale právo na plnění z takového pojištění nemohlo být uplatněno z důvodu, že:
  - i) byla porušena povinnost takové pojištění uzavřít,
  - ii) jde o vozidlo, pro které právní předpis stanoví výjimku z povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla, nebo
  - iii) k újmě došlo při provozu vozidla na pozemní komunikaci, na které bylo toto vozidlo provozováno v rozporu s právními předpisy,
- c) jde o újmu, jejíž náhrada je právním předpisem vyloučena z povinného pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla, nebo
- d) ke vzniku újmy došlo při účasti na motoristickém závodě nebo soutěži nebo v průběhu přípravy na ně.

Toto pojištění se pro případ újmy způsobené:

- a) výkonem činnosti pracovního stroje, která (újma) nemá původ v jeho jízdě, sjednává se sublimitem ve výši rovnající se limitu pojistného plnění pro pojištění odpovědnosti za újmu,
- b) jinak než v případě uvedeném pod písm. a) sjednává se sublimitem uvedeným pro účely pojištění dle této doložky v pojistné smlouvě.

### **Doložka DODP120 - Odpovědnost obchodní korporace za újmu členům svých orgánů v souvislosti s výkonem jejich funkce - Rozšíření rozsahu pojištění (1412)**

S ohledem na skutečnost, že výkon funkce člena orgánu obchodní korporace je velmi obdobný výkonu práce zaměstnance v pracovněprávním vztahu, se ujednává, že odpovědnost pojištěného (je-li obchodní korporací) za újmu způsobenou členům svých orgánů při výkonu jejich funkce nebo v souvislosti s jejím výkonem se bude posuzovat přiměřeně odpovědností zaměstnavatele za škodu způsobenou zaměstnanci při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním podle pracovněprávních předpisů. Toto ujednání však nemá vliv na platnost a účinnost výluk z pojištění ani jiných ustanovení omezujících pojistné krytí, není-li dále ujednáno jinak.

Ujednává se, že pro případ újmy způsobené pojištěným, coby obchodní korporací, členovi svého orgánu v souvislosti s výkonem jeho funkce ve smyslu předchozího odstavce se ruší ustanovení čl. 2 odst. 4) písm. b) ZPP P-600/14.

#### **Doložka DODP131 - Bezpečnostní agentury - Rozšíření rozsahu pojištění (1612)**

Odchylně od čl. 2 odst. 1) písm. q) ZPP P-600/14 se pojištění vztahuje i na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou odcizením věci ve střeženém objektu nebo prostoru při zajišťování ostrahy majetku.

Pojištění se však vztahuje pouze na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou:

- a) ztrátou nebo odcizením svěřených klíčů v rozsahu účelně vynaložených nákladů na výměnu vložek zámek včetně klíčů a/nebo nákladů na otevření pokladen,
- b) odcizením, ke kterému došlo z důvodu nedodržení nebo opomenutí povinností hlídací (strážní) služby za předpokladu, že počet členů strážní služby určených pro ochranu svěřeného majetku byl odpovídající rozsahu střeženého majetku,
- c) odcizením, ke kterému došlo z důvodu překročení časového limitu pro dojezd zásahové skupiny dodavatele (pojištěného) uvedeného ve smlouvě o poskytování služby poplachového přijímacího centra (dále jen „smlouva o PPC“) za předpokladu, že dodavatel (pojištěný) učinil veškerá opatření nutná k tomu, aby zásahový vůz byl na místě zásahu v časovém limitu, a splňuje požadavky příslušných technických norem, zejména ČSN EN 50518-1, ČSN EN 50518-2 a ČSN EN 50518-3 v platném znění; je-li časový limit pro dojezd zásahové skupiny uvedený ve smlouvě o PPC kratší než 20 minut, uplatní se pro účely tohoto pojištění časový limit v délce 20 minut.

Pojištění se nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit újmu způsobenou:

- a) vědomým porušením povinností vyplývajících z právních předpisů, ze smlouvy o zajišťování ostrahy majetku uzavřené mezi pojištěným a klientem a/nebo vědomým porušením požadavků vyplývajících z příslušných technických norem (zejména ČSN EN 50518-1, ČSN EN 50518-2 a ČSN EN 50518-3 v platném znění),
- b) na věcech při jejich přepravě,
- c) tím, že osoba vykonávající strážní službu byla v době škodné události pod vlivem omamné nebo psychotropní látky (včetně alkoholu),
- d) v důsledku použití zbraně při výkonu strážní služby, které je v rozporu s platnými právními předpisy,
- e) odcizením, pokud nebylo šetřeno policií.

#### **Doložka DOB101 - Elektronická rizika - Výluka (1401)**

Ujednává se, že se pojištění nevztahuje na jakékoli poškození, následné škody, ztrátu užitné hodnoty, náklady, nároky a výdaje preventivní i jiné, jakékoli povahy přímo i nepřímo plynoucí nebo způsobené, ať plně nebo částečně:

- a) užíváním, zneužitím, selháním fungování internetu, kterékoli vnitřní nebo soukromé sítě, internetové stránky, internetové adresy nebo podobného zařízení či služby,
- b) jakýmkoli daty nebo jinými informacemi umístěnými na internetové stránce nebo podobném zařízení,
- c) projevem jakéhokoli počítačového viru nebo obdobného programu,
- d) jakýmkoli elektronickým přenosem dat nebo jiných informací,
- e) jakýmkoli porušením, zničením, zkreslením, zborcením, narušením, vymazáním nebo jinou ztrátou či poškozením dat, programového vybavení, programovacího souboru či souboru instrukcí jakéhokoli druhu,
- f) ztrátou možnosti využívání dat nebo omezením funkčnosti dat, kódování, programů, programového vybavení jakéhokoli počítače či počítačového systému nebo jiného zařízení závislého na jakémkoli mikročipu nebo vestavěném logickém obvodu, včetně výpadku činnosti na straně pojištěného,
- g) jakýmkoli porušením, ať úmyslným nebo neúmyslným, duševních majetkových práv (např. ochranné známky, autorského práva, patentu apod.).

Výše uvedené výluky se však neuplatní, vznikne-li z výše uvedených příčin následné poškození nebo zničení pojištěné věci některým z pojistných nebezpečí: požární nebezpečí, náraz nebo pád, kouř, povodeň nebo záplava, vichřice nebo krupobití, sesuv (tj. sesouvání půdy, zřícení skal nebo zemín, sesouvání nebo zřícení lavin), zemětřesení, tíha sněhu nebo námraza nebo vodovodní nebezpečí, je-li předmět pojištění proti takovému pojistnému nebezpečí v pojistné smlouvě pojištěn.