



A400P080X0NX

RÁMCOVÁ PŘÍKAZNÍ SMLOUVA II č. 145410152

I.

Smluvní strany

- I.1. Česká republika – Ministerstvo obrany**
Se sídlem: Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: [REDACTED]
Zaměstnanec pověřený jednáním:
ředitelka odboru logistiky a zahraniční pomoci
Národního úřadu pro vyzbrojování
JUDr. Pavlína ČERMAKOVÁ
Na adrese: Národní úřad pro vyzbrojování, odbor logistiky a zahraniční pomoci
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
identifikace datové schránky: hjyaavk
Kontaktní osoba: Ing. Leoš BARTÍK, tel.: 973218337, fax: 973214685,
e-mail: bartikl@army.cz
Zástupce oprávněný jednat ve věcech technických a organizačních:
Ing. Richard MÁCHA, tel.: 973218010, fax: 973213960,
e-mail: marimod@seznam.cz
Adresa pro doručování korespondence:
Národní úřad pro vyzbrojování
odbor logistiky a zahraniční pomoci
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6
(dále jen „Příkazce“)
a
I.2. LOM PRAHA s.p.
Zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle ALX, na vložce č. 283
Se sídlem: Praha 10 – Malešice, Tiskařská 270/8, PSČ: 108 00
IČO: 000 00 515
DIČ: CZ 000 00 515
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Centrála Praha
Číslo účtu: [REDACTED]
Osoba oprávněná k jednání:
Ing. Roman Planička, ředitel podniku
Ve věcech finančních vyřizuje:
Ing. Michal Geist, finanční ředitel, tel. 296 505 408
Kontaktní osoba: Helena Studníčková, tel. 296 505 539, fax: 296 505 290,
e-mail: helena.studnickova@lompraha.cz
Identifikace datové schránky: drpizqr
Adresa pro doručování korespondence: LOM PRAHA s.p., Tiskařská 270/8, 108 00 Praha 10
(dále jen „Příkazník“ a pro účely článku XXI. této smlouvy jen „Příjemce“)

uvedené smluvní strany uzavírají níže ve smlouvě uvedeného dne, měsíce a roku, s přihlédnutím k platným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“), podle ustanovení §1746 odst. 2 zákona „OZ“, na veřejnou zakázku, zadanou z důvodu použití ustanovení §18 odst. 1 písm. e) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, mimo působnost tohoto zákona, jakož i dalších prvních předpisů ČR a mezinárodních smluv, kterými je ČR v dané věci vázána tuto:

RÁMCOVOU PŘÍKAZNÍ SMLOUVU

(dále v textu jen „smlouva“).

II.

Definice stran, právní režim smlouvy

2.1. **Příkazce, tj. Česká republika – Ministerstvo obrany**, blíže popsany a uvozený v čl. I.1. této smlouvy, je na základě ust. §16 zákona č. 2/1969 Sb., kompetenční zákon v platném znění, ústředním orgánem státní správy zejména pro zabezpečování obrany České republiky a řízení Armády České republiky. Ze zmíněného důvodu se proto jako orgán pro zabezpečování obrany podílí, vykonává a naplňuje i závazky vyplývající ČR z její smluvní účasti v mezinárodních bezpečnostních strukturách - především pak smlouvě NATO - jakož i souvisejících bezpečnostních strukturách EU. Ze zmíněného důvodu proto Příkazce jakožto ústřední orgán státní správy organizuje a naplňuje i širokou součinnost a spolupráci s armádami a ozbrojenými složkami jiných států, především pak s armádou a ozbrojenými složkami USA. V rámci této spolupráce je pak Příkazce jakožto smluvní partner výhradně zastupující a jednající jménem ČR, jako jediný oprávněn podílet se na projektech vzájemné technické spolupráce, přenosu know-how, pořizování materiálu a služeb pro účely obrany, tj. mezinárodní spolupráce založené např. **Dohodou mezi vládou České republiky a vládou Spojených států amerických o vzájemném pořizování materiálu a služeb pro účely obrany**, která dle **SDĚLENÍ Ministerstva zahraničních věcí ČR č. 53/2012 Sb.m.s.**, je pro ČR závazná ode dne 18. dubna 2012. Uvedená mezinárodní smlouva je pak širším smluvním rámcem umožňujícím oběma smluvním stranám mimo jiné realizaci jednotlivých projektů známých jako projekty typu (FMF) – **Foreign Military Financing Program**, tj. program zahraniční vojenské pomoci. V rámci jednotlivých projektů (FMF) je pak druhou ze smluvních stran předáván straně první jednorázovým darováním rozloženým i do několika let, citlivý, bezpečnostní a vojenský materiál, tj. obranný materiál, zboží a služby, sloužící k neobchodním účelům (zboží, které nelze volně šířit), tj. je realizován kontrolovaný transfer tohoto zboží, technologií a know-how potřebného k podpoře tohoto obranného materiálu mezi smluvně zavázanými státy. Tyto transakce jsou pak známy jako obchodní transakce typu stát – stát.

2.2. **Příkazník: LOM PRAHA s.p.**, - blíže popsany a uvozený v čl. I.2. této smlouvy, je založen Příkazcem, v souladu s odpovídajícími ustanoveními zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku v platném znění. V souladu se Zakládací listinou LOM PRAHA s.p., v úplném znění, je pak za hlavní předmět podnikání tohoto státního podniku považováno:

2.2.1 Uspokojování strategických a dalších podstatných zájmů státu v oblasti obrany a bezpečnosti a rozvoje schopností Armády České republiky a dalších ozbrojených bezpečnostních sborů a integrovaného záchranného systému výkonem činnosti průmyslové a obchodní povahy a obchodní povahy při zajišťování dodávek a služeb potřebných pro zabezpečení obrany a bezpečnosti České republiky a plnění závazků vyplývajících z členství České republiky v NATO a EU.

2.2.2 Zajišťování přednostních strategických dodávek a služeb pro obranu a bezpečnost státu, generální a jiné opravy vojenské techniky, výrobu a dodávky nové speciální techniky,

modernizace speciální vojenské techniky a materiálů, výbroje a jejich zkoušení, montáž a servisní služby a technickou pomoc vojskům.

2.2.3 K realizaci těchto hlavních předmětů podnikání, tj. mimo jiné k realizaci zahraničního obchodu s bezpečnostním, citlivým a vojenským materiálem typu stát - stát, je pak Příkazník vybaven veškerými potřebnými povoleními souhlasy a přivoleními ČR, tak aby mohl jménem Příkazce obstarávat záležitosti Příkazce, které příkazci vyplývají z mezinárodních smluv, kterými je ČR zastoupená Příkazcem v rámci mezinárodních bezpečnostních závazků vázána.

2.3. Právní režim smlouvy

2.3.1. Tato smlouva je uzavírána mezi Příkazcem (Českou republikou – Ministerstvem obrany) a Příkazníkem (LOM PRAHA s.p.) a všechny vztahy na jejím základě vzniklé se řídí a jsou upravovány právním řádem ČR, především pak zákonem č. 89/2012 Sb., OZ v platném znění a předpisy souvisejícími (zejména zákonem č. 38/1994 Sb., o zahraničním obchodu s vojenským materiálem a o doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, Nařízení Rady (EHS) č. 2913/92, kterým se vydává Celní kodex Společenství v platném znění, Nařízení Komise (EHS) č. 2454/93 kterým se provádí nařízení Rady (EHS) č. 2913/92, kterým se vydává celní kodex Společenství, Nařízení Rady (ES) č. 1186/2009 ze dne 16. 11. 2009 o systému Společenství pro osvobození od cla.

2.3.2. Tato smlouva je mezi stranami uzavřena s přihlédnutím k ust. § 1746, odst. 2 OZ.

2.3.3. Příkazce a Příkazník uzavírají tuto **smlouvu**, jako smlouvu na veřejnou zakázku vyňatou z působnosti zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, tj. z důvodu použití zákonné výjimky.

III. Účel smlouvy

- 3.1. Účelem této **smlouvy** je vytvořit mezi Příkazcem a Příkazníkem (tj. na straně České republiky), základní právní rámec, potřebný k průběžnému vyřizování (administraci a fyzickému převzetí) jednotlivých darů poskytovaných mezi vládami USA a ČR v rámci programu (FMF), tj. k zajištění realizace veškerých administrativních, transportních, případně i dalších činností, souvisejících s transfery jednotlivých darů předávaných si prostřednictvím jednotlivých (dílčích) dohod (LOA) – **Letter of Offer and Acceptance** mezi vládami ČR a USA.
- 3.2. Příkazník je na základě této smlouvy, (tj. při zajišťování veškerých obchodních, administrativních, a dalších souvisejících činností) oprávněn za a pro Příkazce k realizaci fyzického přebírání jednotlivých darů (zboží, služeb, technologií a know-how) a souvisejících podkladů nabývaných Příkazníkem prostřednictvím programu (FMF), tzn. k přijímání veškerých dodávek zboží, služeb a know-how (dále jen „dodávky zboží“) a to i v případě, že v mezidobí dojde u jednotlivých darů (LOA) ke změně v jejich rozsahu (rozsahu poskytovaného daru).
- 3.3. Jednotlivá (LOA) uzavřená mezi Příkazcem a administrativou USA pak mají vůči stranám této smlouvy (tj. vůči Příkazníkovi) charakter smluv formulářových (adhezních), do jejichž obsahu (rozsahu Příkazcem sjednaného a akceptovaného předmětu plnění), není Příkazník oprávněn o své vůli bez písemného souhlasu Příkazce jakkoliv zasahovat. Obsahem jednotlivých (LOA) – tj. mezi Příkazcem a administrativou USA sjednaným předmětem plnění - je pak vždy jednotlivý dar (suma zboží, souvisejících služeb a know-how), jenž si tyto strany vzájemně poskytnou, tj. ucelený, relativně samostatný celek (celky), vytvořený dárce, obsahující citlivý, bezpečnostní, nebo vojenský materiál obranného charakteru. Dar

takto prostřednictvím jednotlivé (LOA) poskytnutý, bude výhradně Příkazci sloužit k zajišťování jeho úkolů a mezinárodních závazků vyplývajících mu z právního řádu ČR a mezinárodních smluv, kterými je ČR vázána, tj. k neobchodním účelům.

- 3.4. Příkazník se zavazuje, že bez písemného svolení Příkazce neposkytne ani žádným způsobem nesdělí, nebo nezpřístupní třetím osobám jakékoliv informace o skutečnostech, které při realizaci činností dle této smlouvy pro Příkazce získal, nebo, se kterými se seznámil. V případě, že bude Příkazce požádán o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, uvědomí o této skutečnosti Příkazníka. Smluvní strany žádost společně projednají a Příkazce, pokud bude k tomu povinen, informace žadateli sdělí. Příkazník se zároveň zavazuje, že pro třetí (komerční) subjekty (vyjma Příkazce) nerealizuje bez svolení Příkazce v době, na kterou je uzavírána tato smlouva dovoz stejných komodit, jejichž dovoz v rámci Foreign Military Financing Program prostřednictvím této smlouvy realizuje pro Příkazce.

IV.

Předmět smlouvy

1. Ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění, je za předmět této smlouvy považováno vymezení podmínek (vzájemných vztahů mezi Příkazcem a Příkazníkem) potřebných pro plnění (naplňování) mezinárodních závazků České republiky, vyplývajících z programu (FMF), tj. vztahů z mezinárodních smluv se Spojenými státy americkými. Tyto závazky budou plněny prostřednictvím jednotlivých veřejných zakázek (naplňováním jednotlivých LOA), tj. zakázek na opakující příkazní služby (služby zasilatele a zastupování v licenčním a celním řízení) to po celou dobu platnosti této smlouvy (dále jen „**dílčí VZ**“).
2. Předmětem plnění dílčích VZ zadávaných podle této smlouvy je:
 - a) závazek Příkazníka pro Příkazce, jeho jménem a na jeho účet a za úplatu:
 - zařídit povinnosti Příkazce vyplývající mu z jednotlivé (LOA) připojeného ke každé jednotlivé výzvě k poskytnutí plnění, tj. převzít, dovézt a předat zboží, které je uvedeno v jednotlivé (LOA) Příkazci;
 - zajistit všechny činnosti a služby s naplňováním konkrétní LOA spojené (dále jen „**služba**“);
 - b) závazek příkazce za řádně a úplně poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.
3. Služba bude poskytována na základě „**Výzvy k poskytnutí plnění**“ (vzor uveden v příloze č. 1 smlouvy) uzavřené s příkazníkem k plnění dílčí VZ (dále jen „**výzva**“).

V.

Doba platnosti a účinnosti smlouvy

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti svým podpisem druhou ze smluvních stran a zaniká předáním všech položek, jež jsou obsahem jednotlivých LOA příkazníkem příkazci. Dle dohody stran je příkazce oprávněn vyzývat příkazníka dle jednotlivých LOA nejpozději do **31. prosince 2020**, nebo do vyčerpání v čl. VII, odst. 6. této smlouvy stanovené výše plnění podle toho, která z těchto dvou skutečností nastane dříve.

VI.

Podmínky zadání dílčí veřejné zakázky na základě smlouvy

1. Příkazník souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle smlouvy bude vykonávat za předpokladu, že mu budou podle jednotlivých požadavků příkazce zadávány dílčí VZ výzvou Příkazce k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy a písemného potvrzení této výzvy

Příkazníkem, jež je přijetím návrhu smlouvy. Příkazník je povinen nejpozději do 15 pracovních dnů po obdržení výzvy písemně potvrdit a zaslat příkazci poštou, pokud bude výzva vycházet z podmínek této smlouvy a naplňovat příslušnou LOA.

2. Výzva bude obsahovat:
 - a) identifikační údaje příkazce;
 - b) cenu za službu;
 - c) termín a místo plnění;
 - d) kontaktní osobu přejímajícího;
 - e) určení celního úřadu odbavení;
 - f) další specifické údaje k plnění výzvy, zejména k ochraně utajovaných informací podle čl. XXI. smlouvy;
 - g) lhůtu pro písemné potvrzení výzvy;
 - h) datum a místo potvrzení výzvy příkazníkem;
 - i) v příloze č. 1: LOA.

VII.

Cenové podmínky

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že příkazce uhradí příkazníkovi za plnění poskytnuté na základě jednotlivé výzvy cenu za službu:
 - a) u zboží, jehož hodnota dílčí dodávky dle LOA nepřesáhne výši 300 000,-USD:
 - 1,5 % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu do 16,500 Kč/1 USD včetně;
 - 1,3 % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu od 16,501 Kč/1 USD do 25,000 Kč/1 USD včetně;
 - 1,0 % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu nad 25,000 Kč/1 USD;
 - b) u zboží, jehož hodnota dílčí dodávky dle LOA přesáhne výši 300 000,- USD:
 - 0,9 % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu do 16,500 Kč/1 USD včetně;
 - 0,7 % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu od 16,501 Kč/1 USD do 25,000 Kč/1 USD včetně;
 - 0,5 % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu nad 25,000 Kč/1 USD.
2. Pro výpočet výše úplaty Příkazníkovi bude vycházeno z hodnoty dodaného zboží v USD, uvedené na Jednotném správním dokladu (dále jen „JSD“) vztahující se k dané dodávce a přepočtené na Kč platným celním kurzem ze dne celního odbavení.
3. Příkazce dále uhradí veškeré účelně vynaložené a doložené náklady a poplatky, tj. poplatky, clo (nebude-li dovezené zboží od cla již osvobozeno), pojistné přepravovaného zboží, náklady na dopravu, náhradu cestovních výdajů a dalších oprávněných výdajů Příkazníka. Úhrada nákladů souvisejících s vysíláním zaměstnanců příkazníka na zahraniční služební cesty a předpokládané náklady na cestovní výdaje v souvislosti s těmito cestami podléhá předchozímu písemnému souhlasu příkazce.
4. Cena za službu při zařizování povinností Příkazníka podle (LOA) uvedeného ve výzvě je po celou dobu platnosti smlouvy cenou nejvýše přípustnou, může však být nižší. Nižší cenu za službu příkazce písemně poptá u příkazníka před podáním výzvy.
5. Dále je příkazník oprávněn provést změnu ceny služby při zařizování povinností příkazníka podle LOA uvedeného ve výzvě v případě, že tato změna bude ve prospěch příkazce, tj. že tato cena bude nižší než cena uvedená v bodě 1 tohoto článku smlouvy. Příkazník je povinen dát tuto skutečnost příkazci písemně na vědomí s uvedením data, kdy ke změně dochází.

6. Celkový finanční objem této smlouvy po dobu její platnosti příkazce předpokládá maximálně do výše

10 000 000,- Kč včetně DPH
(slovy: deset milionů korun českých)

7. Výše DPH bude vždy určena v souladu se zákonnou sazbou.

VIII.

Místo a termín plnění

1. Místem plnění jsou vojenská zařízení a vojenské útvary Armády České republiky a organizační útvary Ministerstva obrany (dále jen „zařízení“). Konkrétní místo plnění a identifikace přejímajícího budou uvedeny ve výzvě.
2. Příkazník zahájí plnění dílčí VZ po písemném potvrzení výzvy a plnění ukončí splněním povinností LOA uvedených ve výzvě.
3. Ukončením plnění dílčí VZ se rozumí datum podpisu posledního předávacího protokolu na zboží, které se příkazník zavázal převzít, dovézt a předat příkazci na základě výzvy, po jeho předání v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

IX.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce převzít zásilku zboží podle dispozic příkazce a v České republice předat v místě plnění podle článku VI. odst. 2. smlouvy. Příkazce pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží náčelníka nebo jím pověřeného pracovníka zařízení. Identifikace konkrétní přebírající a kontaktní osoby u zařízení bude uvedena ve výzvě (dále jen „přejímající“). Příkazník zajistí ke splnění výzvy všechny činnosti s tím spojené, zejména:
 - a) veškeré úkony související s celním projednáním;
 - b) pojistí zboží na náklady příkazce na 110 % jeho hodnoty, a to od okamžiku převzetí zboží od zahraničního dodavatele (poskytovatele přepravních služeb) až do okamžiku převzetí zboží přejímajícím. Pro případ pojistného plnění z uzavřené pojistné smlouvy, příkazník zřídí v pojistné smlouvě zástavní právo ve prospěch příkazce na pojistné plnění při poškození, zničení nebo zcizení zboží. Pojistné plnění bude převedeno na účet příkazce uvedený v článku I.1. smlouvy;
 - c) provede všechny činnosti související s převzetím, dovozem a předáním předmětného zboží podle smlouvy a výzvy;
 - d) požádá a bude činit veškeré úkony pro příkazce potřebné k vydání licenčního potvrzení na dovoz předmětného zboží, jedná-li se o vojenský materiál;
 - e) uplatní nárok na osvobození předmětného zboží od cla u příslušných orgánů státní správy. Pokud bude vyměřeno clo, je povinen příkazci oznámit písemnou či elektronickou formou (e-mailem, datovou schránkou nebo faxem), kdy a v jaké výši je příkazce povinen odvést daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“);
 - f) příkazník je povinen příkazci oznámit písemnou či elektronickou formou (e-mailem, datovou schránkou nebo faxem) veškerá připravovaná jednání podle čl. IX. odst. 1 písm. c) smlouvy s dostatečným časovým předstihem (nejméně však 5 pracovních dní předem), a tak příkazci poskytnout možnost se na jednání připravit a zúčastnit se ho;
 - g) připraví Plné moci k přímému zastupování v licenčním a celním řízení, k jednání se zahraničním dodavatelským subjektem a zašle e-mailem kontaktní osobě příkazce.

2. Příkazník je povinen uvádět ve všech dokumentech týkajících se předmětu smlouvy a výzvy jako příjemce zboží „Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova221/ 1, 160 00 Praha 6“.
3. Příkazník je povinen informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na splnění závazků vyplývajících ze smlouvy a výzvy nebo které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na případnou změnu pokynů příkazce. Informace je povinen doručit formou e-mailové, datové nebo faxové zprávy do dvou pracovních dnů ode dne, kdy se o dané skutečnosti dozví.
4. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, které jsou předmětem smlouvy a výzvy, s veškerou odbornou péčí, podle písemných či elektronických pokynů příkazce a podle LOA. Od těchto pokynů se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné, je-li to v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet příslušný souhlas příkazce. Ani v těchto případech se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno touto smlouvou nebo příkazcem.
5. Příkazník je povinen předat zboží příkazci v zařízení uvedeném ve výzvě bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30-ti dnů od převzetí zboží z celního odbavení v ČR. O předání zboží se sepíše předávací protokol, součástí předávacího protokolu bude kopie případně vydané plné moci.
6. U zboží, které bude při přejímce od zahraničního dodavatele, nebo poskytovatele přepravních služeb, vykazovat vady na balení nebo jiné zjevné vady příkazník toto zboží převezme s tím, že o této skutečnosti sepíše (vyhotoví) na místě zápis, včetně fotodokumentace, s odůvodněním a datem, který potvrdí svým podpisem. Příkazník o této skutečnosti vyrozumí příkazce ve lhůtě podle bodu 5 tohoto článku smlouvy, a dále bude postupovat podle pokynů příkazce.
7. Příkazník se zavazuje mít uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě platné po celou dobu plnění minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 10 000 000,- Kč. Na písemnou výzvu příkazce kdykoliv po celou dobu plnění tuto skutečnost prokáže písemným potvrzením pojistitele do deseti pracovních dnů ode dne obdržení výzvy.
8. Příkazník je povinen postupovat při nakládání se zbožím označeného CCI (Controlled COMSEC Item / Controlled Cryptographic Item) podle čl. XXI. smlouvy.

X.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen:
 - a) na základě písemné žádosti příkazníka předat příkazníkovi podklady, dokumenty a informace, a to zejména Doklad o konečném užití, Plnou moc k přímému zastupování v licenčním a celním řízení, Plnou moc k jednání se zahraničním dodavatelským subjektem, které jsou nutné ke splnění jeho závazků ze smlouvy a výzvy, nevyplývá-li z jejich povahy, že je má obstarat příkazník. Výše uvedené je příkazce povinen doručit příkazníkovi vhodnou formou ve lhůtě určené příkazníkem, ne kratší než 5 pracovních dnů;
 - b) udělit příkazníkovi plnou moc k provádění veškerých úkonů souvisejících s plněním předmětu smlouvy a výzvy podle čl. IV. smlouvy v souladu s § 2439 OZ, ve lhůtě požadované příkazníkem, ne však kratší než 5 pracovních dnů;
 - c) na základě písemné žádosti příkazníka vyvinout potřebnou součinnost ke splnění povinností příkazníka ze smlouvy a výzvy, tzn. spolupracovat při řešení všech problémů, vzniklých v průběhu plnění smlouvy a výzvy a zúčastňovat se jednání, zejména technických, se zahraničním subjektem a AČR;

- d) dojde-li k převzetí zásilky zboží v zahraničí, příkazník je povinen zabezpečit dopravu zboží také ze zahraničí na místo určené příkazcem dle této smlouvy. Pro zajištění přepravy „citlivého“ materiálu (zbraně, zásilky obsahující CCI) poskytne příkazce součinnost vojenskými přepravními prostředky, a to dle dohody. Pro zajištění přepravy munice dojedná příkazce v LOA přepravní podmínky tak, aby povinnost zabezpečit přepravu až na místo určení v České republice měl smluvní partner příkazce. K tomuto příkazník zajistí provedení veškerých úkonů souvisejících s celním projednáním.
2. Příkazce uvádí ve všech dokumentech, týkajících se předmětu smlouvy a výzvy, jako příjemce zboží „Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6.
 3. Příkazce se zavazuje, že neprodleně, avšak nejpozději do dvou pracovních dnů, písemně oznámí příkazníkovi všechny podstatné změny údajů v obchodních a jiných dokumentech příkazce, které se týkají předmětu smlouvy a výzvy v souvislosti s celním řízením a plněním závazků příkazníka podle smlouvy a výzvy.

XI. Celní řízení

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou nezbytnou dokumentaci a požadované informace nutné pro celní odbavení zásilek v souladu s čl. IX. smlouvy.
2. Příkazce se zavazuje uchovávat po dobu 10-ti let všechny doklady, týkající se celního řízení, v němž příkazník na základě plné moci příkazce zastupoval a tyto dokumenty vydat příkazníkovi na jeho písemnou žádost za účelem jejich předložení celním orgánům.
3. Příkazník se zavazuje předat příkazci veškeré originály nebo úředně ověřené kopie dokladů získané v průběhu celního řízení ve lhůtě do 15-ti pracovních dnů od jejich obdržení.

XII. Licenční řízení

1. Příkazník se zavazuje:
 - a) plnit veškeré povinnosti vyplývající z ustanovení zákona č. 38/1994 Sb., o zahraničním obchodu s vojenským materiálem a o doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání /živnostenský zákon/, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) informovat příkazce o podání žádosti o licenční potvrzení, převzetí originálu vydaného licenčního potvrzení, vrácení originálu, předání „Informace o čerpání licenčního potvrzení“, jakož i o každém správním řízení a o způsobu nakládání s licenčním potvrzením. Informace je povinen doručit příkazci do dvou pracovních dnů od předání dokumentů na Licenční správu Ministerstva průmyslu a obchodu (dále jen „LS MPO“) formou e-mailové, datové nebo faxové zprávy;
 - c) předat příkazci veškeré originály dokladů získané v průběhu licenčního řízení po splnění příslušné části předmětu výzvy, vyjma dokumentů nezbytných pro zákonná řízení (licenční potvrzení, rozhodnutí o prodloužení licenčního potvrzení aj.).
2. Příkazce se zavazuje:
 - a) poskytnout příkazníkovi v souladu s čl. IX. smlouvy veškerou nezbytnou dokumentaci a požadované informace nutné pro licenční řízení;
 - b) uchovávat veškerou dokumentaci vztahující se k licenčnímu řízení, v němž příkazník na základě plné moci příkazce zastupoval a to po dobu 10-ti let od data vrácení originálu licenčního potvrzení zpět na LS MPO a tyto dokumenty předat příkazníkovi na jeho písemnou žádost za účelem jejich předložení LS MPO;

- c) příkazníkovi neprodleně písemně oznámit v souladu s čl. IX. smlouvy všechny podstatné změny v obchodních a jiných dokumentech příkazce, které se týkají předmětu smlouvy a výzvy v souvislosti s licenčním řízením a plněním závazků příkazníka podle smlouvy a výzvy.

XIII.

Fakturační a platební podmínky

1. Příkazník po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu předávacího protokolu po předání každé dodávky zboží, do pěti pracovních dnů doporučeně odešle příkazci daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále tyto údaje:
 - označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - cenu za službu v Kč včetně DPH. Výše DPH bude vždy určena v souladu se zákonnou sazbou ;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu příkazníka, na který má být poukázána platba.Příkazník je oprávněn také vystavit samostatnou fakturu na clo vždy při každém jednotlivém dovozu zboží do České republiky, a to ve výši podle celních dokladů, které příkazci přiloží k faktuře, nebude-li rozhodnuto o osvobození veškerého dováženého zboží od těchto poplatků v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1186/2009 o systému Společenství pro osvobození od cla v návaznosti na zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 13/1993 Sb., celní zákon, ve znění pozdějších předpisů. Dovozem zboží do České republiky se rozumí datum propuštění zboží do příslušného celního režimu podle JSD.
2. K faktuře musí být připojen originál předávacího protokolu, potvrzený přejímajícím. Předávací protokol musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - název a sídlo příkazníka s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo příkazce s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu s výzvou a množství dodaných měrných jednotek;
 - jméno odpovědné osoby příkazníka, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby.
3. Příkazce uhradí fakturovanou částku příkazníkovi do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období od 15. 12. do 12. 2. se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury.
Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu příkazce.
4. Příkazce neposkytuje zálohové platby.
5. Faktura bude příkazníkem zaslána příkazci na adresu:
Národní úřad pro vyzbrojování
odbor logistiky a zahraniční pomoci
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6.
6. Příkazce je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury příkazce uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení příkazník

vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury příkazci. Příkazník je povinen novou fakturu doručit příkazci do 10 dnů ode dne doručení vrácené faktury příkazci.

XIV.

Přechod vlastnictví a odpovědnost za škody na zboží

1. Vlastnické právo ke zboží přechází na příkazce okamžikem stanoveným v konkrétním LOA.
2. Nebezpečí vzniku škody na zboží přechází na příkazníka převzetím zboží od zahraničního dodavatele (poskytovatele přepravních služeb) a na příkazce přechází nebezpečí škody na zboží předáním zboží příkazníkem přejímajícímu podpisem na předávacím protokolu smluvními stranami ve smyslu čl. IX. odst. 5. smlouvy.

XV.

Záruka za jakost

Ustanovení § 2619 OZ se nevztahují na zboží podle této smlouvy a výzvy.

XVI.

Vady

Ustanovení § 2615 OZ se nevztahují na zboží podle této smlouvy a výzvy.

XVII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Příkazník zaplatí příkazci v případě prodlení s potvrzením výzvy podle čl. VI. odst. 1. smlouvy smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Příkazník zaplatí příkazci v případě prodlení s plněním výzvy v termínu uvedeném v čl. IX. odst. 5. smlouvy smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XVIII. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Příkazník zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (sto tisíc korun českých), nepředloží-li do deseti pracovních dnů ode dne obdržení vyzvání příkazce potvrzení pojistitele, jak je uvedeno v čl. IX. odst. 7. smlouvy.
4. V případě porušení dalších povinností příkazníka uvedených v čl. IX. odst. 1, 2, 3, 4, 6 a 8 této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (jeden tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení těchto povinností. Příkazník není v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy, pokud toto prodlení vzniklo z důvodů na straně příkazce.
5. Příkazce zaplatí příkazníkovi za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ustanovení § 1970 OZ. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle této smlouvy.

Tím není dotčena odpovědnost příkazníka za škodu, která příkazci vznikla nesplněním těchto povinností ze strany příkazníka. Okamžik práva fakturovat vzniká prvním dnem prodlení.

6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné straně.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XVIII.

Zvláštní ujednání

1. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Každá ze smluvních stran je povinna v souladu s ust. § 2913 OZ nahradit škodu způsobenou druhé smluvní straně porušením povinnosti z této smlouvy, ledaže jí prokáže, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
2. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
3. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
4. Smluvní strany si bezodkladně sdělí písemně skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku souvisejícím s plněním této smlouvy a výzvy je český jazyk.
6. Příkazník souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy a obsahu jednotlivých výzev.

XIX.

Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) vyčerpáním celkového finančního objemu uvedeného v čl. VII. odst. 6. smlouvy;
 - b) uplynutím doby trvání smlouvy nebo splněním všech smluvních závazků vyplývajících z výzev uzavřených v době platnosti smlouvy; v pochybnostech se má za to, že smluvní vztah vymezený smlouvou nemůže zaniknout dříve než naplnění smluvních podmínek podle výzvy;
 - c) dohodou smluvních stran;
 - d) výpovědí ze strany příkazce bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 2 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi;
 - e) jednostranným odstoupením od smlouvy příkazcem nebo příkazníkem pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou;
 - f) jednostranným odstoupením od smlouvy příkazcem v případě, že příkazník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany příkazníka, se rozumí porušení povinností, týkajících se zejména:
 - a) nepotvrzení výzvy podle čl. VI. odst. 1. smlouvy;
 - b) nedodržení doby plnění podle čl. IX. odst. 5. smlouvy;
 - c) nedodržení sjednaného rozsahu a kvality služby.

3. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany příkazce, se rozumí porušení povinností, týkajících se zejména:
 - a) poskytnutí součinnosti podle čl. X. odst. 1. písm. a) a b) smlouvy;
 - b) nedodržení termínů provedení plateb podle čl. XIII. odst. 3. smlouvy.

XX.

Ostatní ujednání

1. V případě, že jedna ze smluvních stran nesplní jakoukoli povinnost podle zákona nebo podle smlouvy a/nebo výzvy, zavazuje se druhé smluvní straně uhradit vzniklé odůvodněné a prokazatelné dodatečné náklady související s plněním předmětu smlouvy a/nebo výzvy.
2. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozví v souvislosti s plněním svého závazku ze smlouvy a/nebo výzvy, přičemž tato povinnost trvá i po skončení smluvního vztahu. Obě strany se zavazují neposkytnout jiné fyzické nebo právnické osobě žádný z dokumentů, které získaly při plnění smlouvy a/nebo výzvy, vyjma těch dokumentů, které jsou veřejně přístupné podle platných právních předpisů. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje poskytnutí předmětných informací a dokumentů v případě, že tak stanovuje zákon nebo za účelem plnění povinností stanovených právními předpisy nebo v nezbytném rozsahu pro účely soudního nebo jiného řízení v případě soudního sporu nebo správního řízení. Ostatní ustanovení týkající se povinnosti předložit dokumenty a/nebo sdělit informace příslušným orgánům tím nejsou dotčeny.
3. Příkazník se zavazuje dodržovat veškeré právní předpisy týkající se ochrany utajovaných informací.

XXI.

Ochrana utajovaných informací

1. Příjemce utajované informace (dále jen „příjemce“) je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“).
2. Příjemce je povinen do 5 pracovních dnů oznámit bezpečnostnímu řediteli MO (dále jen „BŘ MO“) všechny změny v zákonných podmínkách uvedených v § 17 zákona č. 412/2005 Sb., které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability.
3. Příjemce je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO nezpůsobilost ve vztahu k utajovaným informacím podle § 19 zákona č. 412/2005 Sb., zejména odnětí osvědčení podnikatele, a vrátit utajované informace nebo utajovaný vojenský materiál rezortu Ministerstva obrany.
4. Příjemce je povinen současně se splněním příslušných zákonných povinností neprodleně písemně oznámit BŘ MO jakékoliv neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi nebo ztrátu utajovaných informací rezortu Ministerstva obrany.
5. Příjemce je povinen umožnit odborným orgánům poskytovatele, resp. Odboru bezpečnosti MO, kontrolovat na základě písemného pověření BŘ MO nakládání s utajovanými informacemi resortu MO v rámci své osoby a svých subdodavatelů.
6. Příjemce je povinen do 5 pracovních dnů doručit poskytovateli veškeré změny skutečností uvedených v Dotazníku podnikatele.
7. Příjemce je povinen vést samostatný seznam poskytnutých utajovaných dokumentů nebo technických zařízení nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u podnikatele vznikly (název dokumentu, čj. apod.).

8. Příjemce je povinen vést samostatný seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení poskytnutých jeho subdodavatelům nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u subdodavatelů vznikly (název dokumentu, čj. apod.).
9. Příjemce má podle § 20 zákona č. 412/2005 Sb. přístup k utajovaným informacím, která u něho vzniká, nebo je mu poskytnuta, přičemž tyto utajované informace jsou specifikovány v souladu se seznamem utajovaných informací stanoveným nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb. a tvoří přílohu č. 2 smlouvy.
10. Příjemce je povinen v rámci smluvních vztahů se svými subdodavateli, pro tyto stanovit zákaz poskytování utajovaných informací dalším subjektům.
11. Úkoly v oblasti ochrany utajovaných informací ve vztahu k podnikateli, bude plnit Ing. Vlastimil NOVÝ, Odbor bezpečnosti MO, tel.: 973 210 107.

XXII.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany výslovně vylučují jakoukoliv jinou úpravu této smlouvy, závazků vzniklých na základě této smlouvy nebo obsahu právních jednání ve vztahu k této smlouvě v jiné než v písemné formě.
3. Jestliže se některé ustanovení smlouvy ukáže jako nedovolené, neplatné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost smlouvy jako celku ani jejích zbývajících ustanovení. Smluvní strany se pro tyto případy zavazují změnit nebo přizpůsobit takové nedovolené, neplatné nebo nevymahatelné ustanovení písemnou formou podle odst. 2. tohoto článku smlouvy tak, aby bylo dosaženo účelu a úmyslu stran v době uzavření rámcové smlouvy, resp. se smluvní strany zavazují podniknout jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
 - příloha č. 1 – „Výzva k poskytnutí plnění – VZOR“ – 1 list;
 - příloha č. 2 – „Seznam utajovaných informací“ – 1 list.

V Praze dne 12.12. 2014
za Příkazce:



V Praze dne 10.12. 2014
za Příkazníka: LOM PRAHA



č. 270/8, 108 00 Praha 10 - Malešice
POŠTOU, Zápis v Úředním rejstříku
m. v Praze oddíl AUK, voška číslo 283

Podpis a razítko

Název příkazce

Čj.

V Praze dne

Výtisk č.

Počet listů:

Počet příloh:

Věc: Výzva k poskytnutí plnění č. - VZOR

Veřejný zadavatel Česká republika – Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 221/1, Praha 6, jejímž jménem jedná ředitel odboru logistiky a zahraniční pomoci Národního úřadu pro vyzbrojování JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ, na adrese Národní úřad pro vyzbrojování, odbor logistiky a zahraniční pomoci, nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „příkazce“), Vás vyzývá v souladu s čl. VI. Rámcové příkazní smlouvy číslo II č. 145410152 (dále jen „smlouva“) a v souladu s podmínkami v ní uvedenými

k poskytnutí plnění

veřejné zakázky „LOA ...“ p. č. xx (dále jen „výzva“) na poskytnutí služby podle čl. IV. smlouvy v rozsahu podle Letter of Offer and Acceptance LOA ... ze dne (dále jen „LOA“), které je uvedeno v příloze č. 1 této výzvy.

1. Cena za službu

a) u zboží, jehož hodnota dílčí dodávky dle LOA nepřesáhne výši 300 000,-USD:

- ... % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu do 16,500 Kč/1 USD včetně;
- ... % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu od 16,501 Kč/1 USD do 25,000 Kč/1 USD včetně;
- ... % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu nad 25,000 Kč/1 USD;

b) u zboží, jehož hodnota dílčí dodávky dle LOA přesáhne výši 300 000,- USD:

- ... % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu do 16,500 Kč/1 USD včetně;
- ... % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu od 16,501 Kč/1 USD do 25,000 Kč/1 USD včetně;
- ... % z hodnoty předaného zboží v Kč při celním kurzu nad 25,000 Kč/1 USD.

Tato cena je po celou dobu platnosti výzvy cenou nejvýše přípustnou.

2. Doba a místo plnění

Příkazník zahájí plnění VZ po písemném potvrzení výzvy a plnění ukončí splněním povinností LOA uvedených ve výzvě.

Místem plnění je Vojenské zařízení (dále jen „přejímající“).

Kontaktní osoba přejímajícího:, tel., fax

3. Další specifické údaje k plnění výzvy

....

Žádám Vás o písemné potvrzení této výzvy v souladu s bodem 1. čl. VI. smlouvy do patnácti pracovních dnů od obdržení této výzvy. Potvrzenou výzvu zašlete na adresu:

Kontaktní osoba:, telefonické spojení, fax

Příloha č. 1: LOA, listů.

(funkce, titul, jméno a příjmení příkazce)

Podpis a razítko příkazce

V Praze dne

podpis a razítko příkazníka

SEZNAM UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

Příjemci budou poskytovány utajované informace v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb., v rozsahu:

- Přílohy č. 14, pořadové číslo 13 (kryptografický materiál určený k ochraně utajovaných informací) do a včetně stupně utajení „**DŮVĚRNÉ**“.