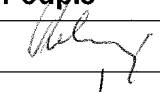
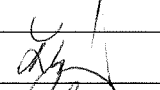
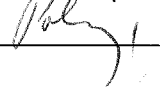
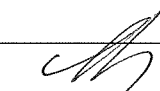
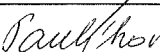




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace na ochranu obecního majetku			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán Kraje Vysočina			
Schváleno:	ZK	Datum:	21.6.2016	Č.usnesení: 0276 /04/2016/ZK
Dokument uložen u:	odbor sekretariátu hejtmána			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Městys Sněžné			
Smluvní částka: 1)	15589.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána			
Podpis zajistit do:	15.7.2016			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/J. Pokorný	22. 6. 2016	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSH/V. Říhová	22. 6. 2016	
Předkládá:	OSH/J. Pokorný	22. 6. 2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)			
Zodpovídá:	Příkazce operace: OSH/I. Štekllová	23. 6. 2016	
	Správce rozpočtu: OE/R. Paulíková	24. 6. 2016	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00295451), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: pokorný.j, datum ověření: 16.6.2016 08:12:10):

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 15589,-, Datum Od: 2016-06-21, Datum do: 2016-11-30, Perioda: , ODPA: 5311, ORJ: 1500, ORG: 5149 POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01A5BYX

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ZZ01630.0005

6043/16

**Čl. 1
Smluvní strany****Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Městys Sněžné

adresa / se sídlem / s místem podnikání: 59203 Sněžné 55
IČO: 00295451
zastoupen: Annou Havlíkovou, starostkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1622456349/0800

**Čl. 2
Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zabezpečení budovy hasičské zbrojnice Sněžné“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 2 (dále jen „akce“).

**Čl. 3
Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4
Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 15 589 Kč (slovy: patnáct tisíc pět set osmdesát devět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	38 973 Kč
Výše dotace v Kč	15 589 Kč
Výše dotace v %	40,0% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,0% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	23 384 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na pořízení elektronické zabezpečovací signalizace s příslušenstvím,
 - b) náklady na zprovoznění systému,
 - c) náklady na dopravu a zaškolení.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID ZZ01630.0005**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/prevence-kriminality, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 -
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání


- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
 - a) Příloha č. 1 – vzor závěrečné zprávy
 - b) Příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 3. 5. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 21. června 2016 usnesením č. 0246 /04/2016/ZK.

Ve Sněžném dne 4.7.2016

V Jihlavě dne 14-07-2016

MĚSTYS
SNĚŽNÉ
592 03 SNĚŽNÉ 55



Anna Havlíková
starostka


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ

dotace na ochranu obecního nemovitého majetku v Kraji Vysočina 2016

PŘÍJEMCE DOTACE:

NÁZEV PROJEKTU:

Popis realizace projektu (popište o jaký objekt šlo, zda byl projekt realizován v souladu se smlouvou, pokud ne, tak proč ad. V případě instalace elektr. zabezpečovací signalizace uveďte, zda je napojena na Policii ČR.

Skutečný začátek a konec realizace projektu:

Poznámky a připomínky:

SMLUVNĚ STANOVENÉ NÁKLADY NA PROJEKT	Kč	%	
Výše dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Podíl příjemce			
Celkové rozpočtové náklady projektu			
SKUTEČNĚ VYNALOŽENÉ NÁKLADY NA PROJEKT	Kč	%	
Výše dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Podíl příjemce			
Celkové skutečné náklady projektu			
Vyúčtování dotace			
Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace z rozpočtu kraje
1. Osobní náklady zaměstnanců žadatele, z toho:			
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
2. Ostatní osobní náklady, z toho:			
a) honoráře, odměny účinkujícím			
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)			
3. Cestovné, z toho:			

a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
c) dopravní náklady mimo a)			
d) ubytování a strava mimo b)			
4. Materiálové náklady, z toho:			
a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky			
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice			
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM			
d) propagační materiály			
e) ostatní			
5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:			
a) poplatky poště, bankám			
b) telefony, Internet, datové přenosy			
c) školení, poradenské a právní služby			
d) leasingové splátky (finanční pronájem)			
e) služby reklamních agentur, PR			
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.			
g) opravy a udržování			
h) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)			
i) DROBNÝ dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizov. ceny)			
j) ostatní			
6. Nájemné a operativní pronájem			
7. Finanční náklady, z toho:			
a) úroky z úvěrů			
b) poplatky a daně			
PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-7)			
8. Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:			
a) budovy, haly, stavby			
b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky			
c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů			
d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek			
9. Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:			
a) software			
b) projektová dokumentace			
c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			
INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 8-9)			
VÝDAJE CELKEM			

Příloha: kopie faktur, výpisy z bankovního účtu

V

dne.....

Jméno, razítko a podpis oprávněného zástupce

.....



KUJIP015U71M

**FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI
NA OCHRANU OBECNÍHO NEMOVITÉHO MAJETKU OBCÍ KRAJE VYSOČINA V ROCE
2016**

Základní informace o žadateli:

Apw 31/2016 SH

KRAJ VYSOČINA 4

Obec (žadatel)	Městys Sněžné	Došlo dne: - 3 - 05 - 2016	Počet listů
Sídlo obce (adresa)	Sněžné 55, 592 03 Sněžné	Č.j.: KUJIP 36299/2016	Počet příloh
IČO	00295451		
Statutární zástupce žadatele (titul, jméno, příjmení, funkce)	Anna Havlíková starostka		
Počet obyvatel k 1. 1. 2016	699		
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s., Žďár nad Sázavou		
Číslo účtu	1622456349/0800		
Osoba odpovědná za projekt v rámci obecního úřadu (jméno, příjmení, telefon a e-mail)	Anna Havlíková, Sněžné 55, 592 03 Sněžné Tel. 566664300, e-mail: starosta@snezne.cz Mobil: 777652523		

Informace o projektu:

1. Název projektu	Zabezpečení budovy hasičské zbrojnice Sněžné
2. Časový harmonogram projektu (začátek – ukončení)	Červen 2016 – Říjen 2016

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít	Zabezpečení nemovitého majetku Městysse Sněžné – hasičské zbrojnice
4. Odůvodnění žádosti (popis výchozí situace, která vede k podání žádosti)	Budova hasičské zbrojnice je nově opravená budova, která není užívána k bydlení ani ke komerčním účelům, ale slouží jako zázemí pro Sbor dobrovolných hasičů Sněžné. V budově se nachází značné množství majetku ve vlastnictví Městysse Sněžné, tj. zásahové vozidlo zn. MAN, vozidlo AVIA, vybavení obou vozů, zásahové oděvy a obuv a další vybavení pro zásahy, materiál, a jiné.
5. Bližší popis projektu (cíl projektu, cílové skupiny apod.)	Cílem projektu je ochrana obecního majetku zabezpečením budovy proti neoprávněnému vniku a páchání trestné činnosti. Cílovou skupinou jsou především členové Sboru dobrovolných hasičů Sněžné, ale také všichni občané Sněžného a jeho místních částí, neboť majetek Městysse Sněžné je financován z rozpočtu Městysse Sněžné.

6. Vymezení nemovitosti: - adresa - číslo popisné - číslo parcely - typ objektu (obecní úřad, budova ZŠ, knihovna ap.)	Sněžné 136, 592 03 Sněžné Č.p. 136 p.č.st. 349 v k.ú. Sněžné na Moravě občanská vybavenost / hasičská zbrojnice	
7. Celkový rozpočet projektu (včetně DPH)	Kč 38.973,-	100 %
z toho finanční spoluúčast žadatele (včetně DPH)	Kč 23.384,-	60 %
z toho požadovaná výše dotace (včetně DPH)	Kč 15.589,-	40 %

8. Je-li žadatel právnickou osobou (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), předloží identifikaci:

a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení

(pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou),

b) osob, s podílem v této právnické osobě

(jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.),

c) osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

(jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.)

Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. **Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uveďte žadatel rovněž tuto skutečnost.**

9. Žadatel dále předloží:

a) kopie listin prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitostem,

tj. například výpis z katastru nemovitostí (případně pořízený prostřednictvím internetové sítě), nájemní smlouva v případě dlouhodobého nájmu aj. Doklad „Informace o budově (o parcele)“ nebude považován za doklad prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitosti.

b) podrobný položkový rozpočet zakázky.

10. Seznam dokladů (uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte).

- Výpis z usnesení z ustavujícího 5. zasedání Zastupitelstva městyse Sněžné, konaného dne 3. listopadu 2014 od 18.30 hod.
- Seznam osob, s podílem v této právnické osobě – údaje jsou irelevantní
- Seznam osob, v nichž má Městys Sněžné přímý podíl, a výše tohoto podílu
- Výpis z katastru nemovitostí prokazující stav evidovaný k datu 2.5.2016
- Cenový rozpočet EZS

Ve Sněžném dne 2.5.2016

MĚSTYS
SNĚŽNÉ
592 03 SNĚŽNÉ 55

razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

100 Vysočina
 Žižkova 57, 587 33 Jihlava

CENOVÝ ROZPOČET EZS

pro: SDH Sněžné

č.: 13 / 04 / 16

tel.: 777 652 523

starosta@snezne.cz

Položka	Kč	ks	celkem Kč	
JA-106KR EZS ústředna s GSM	9.871,-	1	9.871,-	☺
JA-110R sběrnice modul připojení bezdrátových periferí	2.425,-	1	2.425,-	☺
JA-154E bezdrátová klávesnice s displejem	2.184,-	1	2.184,-	☺
JA-150P bezdrátový PIR detektor pohybu	1.305,-	5	6.525,-	☺
JA-150M bezdrátový MG detektor otevření dveří	941,-	3	2.823,-	☺
SA-220 přejezdový MG kontakt gatážových vrat	400,-	2	800,-	☺
JA-162A bezdrátová siréna vnitřní	1.143,-	1	1.143,-	☺
JA-180A bezdrátová siréna venkovní	2.587,-	1	2.587,-	☺
SA-214/18 zálohovací akumulátor EZS	1.001,-	1	1.001,-	
Drobný instalační materiál	cca 750,-		750,-	
Instalace, zapojení, test	cca 2.100,-		2.100,-	☺

ČMELDA - Jan Chmelař
 Žďárská 47
 Nové Město na Moravě
 tel.: 566 616 807
 608 729 738

Celkem bez DPH **32.209,-**
 DPH 15 %
 DPH 21 % 6.764,-
Celkem vč. DPH 38.973,-

☺ Na výrobky JABLOTRON a instalace provedené naší firmou poskytujeme záruku 60 měsíců ☺

Certifikát opravňující instalace výrobků JABLOTRON a OKO1 č: J 9179, J 9217, K 9236, J 12690, J 14603, J 22.3.1945, J 17195

Podrobné údaje o kvalitních výrobcích a službách naleznete na: www.jablotron.cz, www.oasis.cz, www.oko1.cz, www.cmelda.cz

Ceny za materiál a instalace jsou závazné po dobu 6 měsíců od vyhotovení cenového rozpočtu

Jan Chmelař
 SNEŽNÉ

592 03 SNĚŽNÉ 55