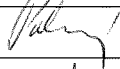
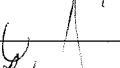
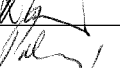
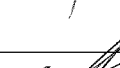
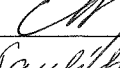




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

6047/16

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace na ochranu obecního majetku			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtman Kraje Vysočina			
Schváleno:	ZK	Datum:	21.6.2016	Č.usnesení: 0076/04/2016/ZK
Dokument uložen u:	odbor sekretariátu hejtmána			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Golčův Jeníkov			
Smluvní částka: 1)	35000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána			
Podpis zajistit do:	15.7.2016			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/J. Pokorný	22. 6. 2016	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSH/V. Říhová	22. 6. 2016	
Předkládá:	OSH/J. Pokorný	22. 6. 2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)			
Zodpovídá:	Příkazce operace: OSH/I. Šteklová	23. 6. 2016	
	Správce rozpočtu: OE/R. Paulíková	24. 6. 2016	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00267406), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: pokorny.j, datum ověření: 15.6.2016 15:19:53):

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 35000,-, Datum Od: 2016-06-21, Datum do: 2016-11-30, Perioda: , ODPA: 5311, ORJ: 1500, ORG: 1018 POL: 6341 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



KUJIP01A5C4W

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ZZ01630.0002

6041/16

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800"

a

Město Golčův Jeníkov

adresa / se sídlem / s místem podnikání: nám. T.G.M. 110, 582 82 Golčův Jeníkov
IČO: 00267406
zastoupen: Mgr. Vlastimilem Marušákem, starostou (dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1123656389/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „EZS pro ZŠ Golčův Jeníkov“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 2 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 35 000 Kč (slovy: třicet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	131 922 Kč
Výše dotace v Kč	35 000 Kč
Výše dotace v %	26,53 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	73,47 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	96 922 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,.....),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na pořízení elektronické zabezpečovací signalizace s příslušenstvím,
 - b) náklady na zprovoznění systému,
 - c) náklady na dopravu a zaškolení.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID ZZ01630.0002**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/prevence-kriminality, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 -
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

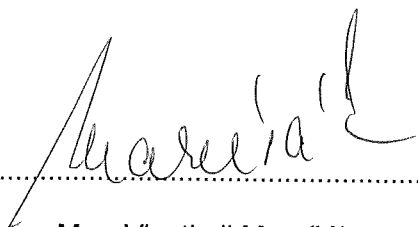
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
 - a) Příloha č. 1 – vzor závěrečné zprávy
 - b) Příloha č. 2 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 11. 5. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 21. června 2016 usnesením č. 0276/04/2016/ZK.

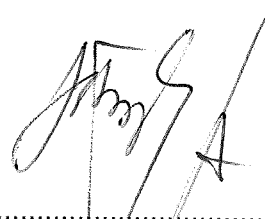
V Golčově Jeníkově dne 11.7.2016

V Jihlavě dne


14 -07- 2016



Mgr. Vlastimil Marušák



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman



Kraj Vysočina
Žižkova 37, 587 33 Jihlava

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ

dotace na ochranu obecního nemovitého majetku v Kraji Vysočina 2016

PŘÍJEMCE DOTACE:

NÁZEV PROJEKTU:

Popis realizace projektu (popište o jaký objekt šlo, zda byl projekt realizován v souladu se smlouvou, pokud ne, tak proč ad. V případě instalace elektr. zabezpečovací signalizace uveďte, zda je napojena na Policii ČR.

Skutečný začátek a konec realizace projektu:

Poznámky a připomínky:

SMLUVNĚ STANOVENÉ NÁKLADY NA PROJEKT	Kč	%	
Výše dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Podíl příjemce			
Celkové rozpočtové náklady projektu			
SKUTEČNĚ VYNALOŽENÉ NÁKLADY NA PROJEKT	Kč	%	
Výše dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Podíl příjemce			
Celkové skutečné náklady projektu			
Vyúčtování dotace			
Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace z rozpočtu kraje
1. Osobní náklady zaměstnanců žadatele, z toho:			
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P			
b) dohody konané mimo pracovní poměr			
2. Ostatní osobní náklady, z toho:			
a) honoráře, odměny účinkujícím			
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)			
3. Cestovné, z toho:			

a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele			
c) dopravní náklady mimo a)			
d) ubytování a strava mimo b)			
4. Materiálové náklady, z toho:			
a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky			
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice			
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM			
d) propagační materiály			
e) ostatní			
5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:			
a) poplatky poště, bankám			
b) telefony, Internet, datové přenosy			
c) školení, poradenské a právní služby			
d) leasingové splátky (finanční pronájem)			
e) služby reklamních agentur, PR			
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.			
g) opravy a udržování			
h) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)			
i) DROBNÝ dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizov. ceny)			
j) ostatní			
6. Nájemné a operativní pronájem			
7. Finanční náklady, z toho:			
a) úroky z úvěrů			
b) poplatky a daně			
PROVOZNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 1-7)			
8. Dlouhodobý hmotný investiční majetek, z toho:			
a) budovy, haly, stavby			
b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky			
c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů			
d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek			
9. Dlouhodobý nehmotný investiční majetek, z toho:			
a) software			
b) projektová dokumentace			
c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek			
INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM (položky 8-9)			
VÝDAJE CELKEM			

Příloha: kopie faktur, výpisy z bankovního účtu

V

dne.....

Jméno, razítko a podpis oprávněného zástupce

.....



KUJIP0168J62

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI
NA OCHRANU OBECNÍHO NEMOVITÉHO MAJETKU OBCÍ KRAJE VYSOČINA V ROCE
2016

KRAJ VYSOČINA		6
Došlo dne:	11-05-2016	Platí info
Č.j.:	KVJ 38756/2016	Platí příloh

Základní informace o žadateli:

Obec (žadatel)	Golčův Jeníkov
Sídlo obce (adresa)	Nám. T.G.M. 110, 582 82 Golčův Jeníkov
IČO	002 67 406
Statutární zástupce žadatele (titul, jméno, příjmení, funkce)	Mgr. Vlastimil Marušák
Počet obyvatel k 1. 1. 2016	2 629
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu	1123656389/0800
Osoba odpovědná za projekt v rámci obecního úřadu (jméno, příjmení, telefon a e-mail)	Mgr. Vlastimil Marušák; 725 101 152 starosta@golcuv-jenikov.cz

Informace o projektu:

1. Název projektu	EZS pro ZŠ Golčův Jeníkov
2. Časový harmonogram projektu (začátek – ukončení)	06/2016 – 09 /2016

3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít	vybudování elektronického zabezpečovacího systému ve staré i v nové budově ZŠ v Golčově Jeníkově
4. Odůvodnění žádosti (popis výchozí situace, která vede k podání žádosti)	Na konci loňského roku jsme dostavěli a zkolaudovali přístavbu základní školy. Přístavba navazuje na starou budovu školy a je s ní propojena. Vchod do budov je nyní pouze v přístavbě, ve staré budově vchod přestal být využíván. Zabezpečovací systém v nové budově nebyl instalován a ve staré budově byl znefunkčnen stavbou. Nyní je nezbytné vybudovat v obou propojených budovách nový systém.
5. Bližší popis projektu (cíl projektu, cílové skupiny apod.)	Cílem projektu je vybudování EZS v nové i staré budově ZŠ v Golčově Jeníkově. Cílem je ochrana budov, majetku města, školy i učitelů a žáků. Především ale zvýšení bezpečnosti učitelů a žáků.

6. Vymezení nemovitosti: - adresa - číslo popisné - číslo parcely - typ objektu (obecní úřad, budova ZŠ, knihovna ap.)	Základní škola Golčův Jeníkov, Mirová 253 253 260/1; 181/12; 181/11 Základní škola	
7. Celkový rozpočet projektu (včetně DPH)	131 922,- Kč,-	100 %
z toho finanční spoluúčast žadatele (včetně DPH)	96 922,- Kč,-	73,47 %
z toho požadovaná výše dotace (včetně DPH)	35 000,- Kč,-	26,53 %

8. Je-li žadatel právnickou osobou (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), předloží identifikaci:

a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení

(pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou),

b) osob, s podílem v této právnické osobě

(jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.),

c) osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu

(jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.)

Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. **Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uveďte žadatel rovněž tuto skutečnost.**

9. Žadatel dále předloží:

a) kopie listin prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitostem,

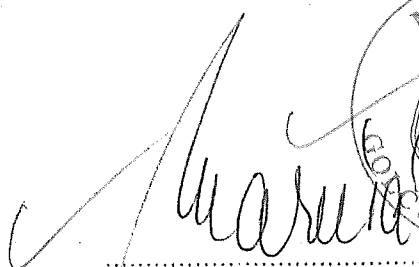
tj. například výpis z katastru nemovitostí (případně pořízený prostřednictvím internetové sítě), nájemní smlouva v případě dlouhodobého nájmu aj. Doklad „Informace o budově (o parcele)“ nebude považován za doklad prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitosti.

b) podrobný položkový rozpočet zakázky.

10. Seznam dokladů (uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte).

- a) Usnesení zastupitelstva o volbě starosty
- b) Seznam právnických osob, v nichž máme podíl včetně výše tohoto podílu
- c) Výpis z katastru nemovitostí
- d) Položkový rozpočet zakázky

V Golčově Jeníkově dne 9. 5. 2016


.....

razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

(na samostatném listě doloží obec doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutární zástupce žadatele zvolen/stanoven – např. doložením výpisu usnesení ze zasedání zastupitelstva obce o zvolení starosty obce; doložením kopie ze zasedání ustavujícího zastupitelstva obce, výpisem z registru osob, pokud je na výpise toto jméno starosty uvedeno apod.)

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

Žadatel prohlašuje, že tato identifikace je pro něj irelevantní.

3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

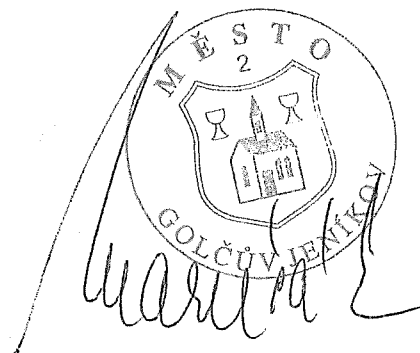
(např. obec uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.)

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % ¹
1	709 86 002	Základní škola a mateřská škola Golčův Jeníkov	100%
2	481 73 002	VAK Havlíčkův Brod, a.s.	6,667%
3	252 56 599	Lesní družstvo Chraňbož	21,11%
4	nemá	Korporace starousedlíků Golčův Jeníkov	3,05%
5	275 21 702	MAS Královská stezka	1,96%

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce obce: Mgr. Vlastimil Marušák



¹ pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“

Rozpočet EZS – ZŠ Golčův Jeníkov

Odběratel: ELEKTRO - AB, s.r.o.
 Bořivojova 878/35
 130 00 Praha 3
 IČ: 29030188
 DIČ: CZ29030188
 Provozovna: Augustin Buchar
 Nové sílnice 1575, 580 01 Havlíčkův Brod
 telefon: 603832737

Odběratel:
 Základní škola a Mateřská škola Golčův Jeníkov,
 příspěvková organizace
 Mírová 253
 582 82 Golčův Jeníkov
 IČ: 709 86 002

Činnost Název	Materiál				
	Typ	Cena Ks/m	množství	Cena celkem	DPH
Ústředna s GSM komunikátorem a rádiovým modulem		14 456,00 Kč/Ks	1Ks	14 456,00 Kč	21
Bezdrátový obousměrný RFID modul se čt.kat. LCD kláv.		3 597,00 Kč/Ks	1Ks	3 597,00 Kč	21
Přídavný ovládací segment k sběrnicevým RFID modulům		268,00 Kč/Ks	2Ks	536,00 Kč	21
Bezdrátový PIR detektor pohybu s dosahem 12m a baterií		1 697,00Kč/Ks	22Ks	37 334,00 Kč	21
Bezdrátová siréna venkovní		3 390,00 Kč/Ks	1Ks	3 390,00 Kč	21
Bílý plastový kryt sirény		663,00 Kč/Ks	1Ks	663,00 Kč	21
Bezdrátový přijímač		4 068,00 Kč/Ks	2Ks	8 136,00 Kč	21
Bezdrátový čtyřtlačítkový ovladač		120,00 Kč/Ks	6Ks	720,00 Kč	21
Akumulátor 12V,2.1Ah		1 311,00 Kč/Ks	1Ks	1 311,00 Kč	21
Krabice IP55		119,00 Kč/Ks	2Ks	238,00 Kč	21
Rozvaděč		655,00 Kč/Ks	1Ks	655,00 Kč	21
Vodič SYKFY 5 x 2 x 0,5		13,00 Kč/m	200m	2 600,00 Kč	21
Vodič CYKY 3 J x 1,5		16,00 Kč/m	50m	800,00 Kč	21
Lišta 25x20		35,00 Kč/m	50m	1 750,00 Kč	21
Spojovací matr.				1 500,00 Kč	21
Jistič 6A/1f		140,00 Kč/Ks	1Ks	140,00 Kč	21
Montáž :				30 000,00 Kč	
Materiál celkem:				77 826,00 Kč	
Doprava:				1 200,00 Kč	
Celkem bez DPH:				109 026,00 Kč	
DPH 21%: (základ 109 026,00 Kč)				22 896,00 Kč	
DPH 15 % : (základ Kč)					
Cena celkem s DPH:				131 922,00 Kč	

V Havlíčkově Brodě dne: 18.3.2016

Razítko, podpis

ELEKTRO - AB, s.r.o.
 Komplexní služby v oboru elektro
 Bořivojova 878/35, 130 00 Praha 3
 IČ: 29030188, DIČ: CZ29030188
 Provozovna:
 U Nové sílnice 1575, 580 01 Havlíčkův Brod
 tel.: +420 603 832 737, e-mail: ab.elektro@quick.cz

Buch