číslo smlouvy objednatele: 19/S/200/0041

číslo smlouvy poskytovatele:

Českou centrálou cestovního ruchu – CzechTourism

a

**Proguard, s.r.o.**

Smlouva o zajištění služeb ostrahy a recepce

**uzavřená mezi**

1. Smlouva o zajištění služeb

 uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

1. Smluvní strany
	1. Česká centrála cestovního ruchu – CzechTourism

|  |  |
| --- | --- |
| se sídlem: | Vinohradská 46, 20 41 Praha 2 |
| IČ:  | 49 27 76 00 |
| DIČ: | CZ 49 27 76 00 |
| Zastoupené: | Monikou Palatkovou, ředitelkou ČCCR – CzechTourism |

(dále jen „objednatel“)

a

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: | Proguard, s.r.o. |
| Sídlo: | Antala Staška 1859/34, 140 00 Praha 4 |
| Zastoupená: | Marcelou Peškovou, jednatelkou Proguard, s.r.o. |

(dále jen „poskytovatel“)

1. Preambule

Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Poskytovatele podaná ve veřejné zakázce malého rozsahu, nazvané: **„Zajištění služeb ostrahy a recepce v objektu České centrály cestovního ruchu – CzechTourism“.**

Základní ustanovení

* 1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje zajistit pro Objednatele ostrahu objektu, a to včetně přilehlých prostranství (zejména dvora s terasou a průjezdu) a dále zajistí službu recepce při vstupu do objektu.
	2. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje řádně provedené služby Poskytovateli zaplatit, a to ve výši a za podmínek stanovených touto Smlouvou.
1. Předmět smlouvy
2. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb ostrahy objektu Objednatele (včetně přilehlých prostranství dvora a průjezdu) a recepce v následujícím rozsahu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pozice** | **Směny** | **Počet** | **Termín** |
| **Pracovník ostrahy – pochůzkář** | Po – Ne7:00 hod. – 19:00 hod. | 1 | Po celou dobu trvání Smlouvy |
| **Pracovník ostrahy – pochůzkář** | Po – Ne19:00 hod. – 7:00 hod. | 1 | Po celou dobu trvání Smlouvy |
| **recepční** | Po – Pá7:30 hod. – 17:00 hod. | 1 | Po celou dobu trvání Smlouvy |
| **vedoucí ostrahy** | Po – Čt7:00 hod. – 12:00 hod. | 1 | Po celou dobu trvání Smlouvy |

1. Služby ostrahy budou prováděny pracovníkem ostrahy a spočívají v:
2. Jmennou evidenci návštěv a doprovodu návštěv po objektu;
3. evidenci vjezdu a výjezdu vozidel v rámci areálu objektu;
4. parkování vozidel;
5. obsluze kamerového a výstražného systému;
6. obsluze požárních hlásičů, vyhodnocování bezpečnostních systémů;
7. zabezpečování klíčového režimu v souladu s režimem objektu, tzn. vydávání klíčů příslušným odpovědným zaměstnancům objednatele a pracovníkům úklidu;
8. vedení knihy obsahující denní hlášení – tato kniha pro denní hlášení bude nepřetržitě k dispozici v prostoru recepce objektu, přičemž do ní budou zaznamenávány alespoň údaje o vyhodnocení služby (vždy po skončení směny) a údaje o všech mimořádných událostech;
9. provádění pravidelných pochůzek v rámci celého objektu v hodinových intervalech v průběhu noční směny (tj. od 19:00 hodin do 07:00 hodin), ve dnech pracovního klidu a o svátcích;
10. hlášení havárií zjištěných při provádění pravidelných pochůzek dle bodu 2. 2 písm. h) této smlouvy Objednateli.
11. hlášení havárií zjištěných kdykoliv v průběhu směny Objednateli.
12. provádění kontroly řádného zabezpečení všech místností (zejména kontrola uzavření oken a uzamčení místností), jakož i provádění kontroly oken na schodišti, a to v pracovní dny vždy bezprostředně po odchodu pracovníků úklidu a dále ve dnech pracovního klidu a o svátcích (vždy v ranních a večerních hodinách);
13. obsluze topného systému ve dnech pracovního klidu a o svátcích;
14. provádění dozoru nad užíváním jednacích prostor v přízemí objektu třetími osobami – pracovník ostrahy umožní třetí osobě, která se prokáže oprávněním vystaveným objednatelem, užívat zasedací místnost nacházející se v přízemí objektu (a to včetně technického vybavení, zejména projektor, video, DVD, sada reproduktorů – podrobný seznam vybavení bude vždy k dispozici na recepci) a přilehlou kuchyňku (a to včetně jejího vybavení, zejména myčka, varné konvice, nádobí apod. – podrobný seznam vybavení bude vždy k dispozici na recepci), tyto jednací prostory a jejich vybavení budou třetí osobě ponechány k užívání vždy na základě písemného předávacího protokolu (formulář předávacího protokolu bude poskytnut objednavatel) podepsaného třetí osobou; po skončení užívání jednacích místností třetí osobou provede pracovník ostrahy kontrolu jednacích prostor (zejména zda nedošlo k poškození těchto prostor či jejich vybavení, nebo zda nedošlo k odcizení vybavení), přičemž do předávacího protokolu poznamená, zda byly jednací prostory vráceny v pořádku, či případně popíše veškeré zjištěné nedostatky (poškození, odcizené předměty). Současně pracovník ostrahy zajistí, aby byl soupis zjištěných nedostatků podepsán třetí osobou. Dodavatel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku nepředání jednacích prostor třetí osobě na základě podepsaného předávacího protokolu či v důsledku neprovedení řádné a pečlivé kontroly přebíraných jednacích prostor a jejich vybavení po skončení užívání třetí osobou, resp. v důsledku neprovedení soupisu zjištěných závad a zajištění podpisu tohoto soupisu závad třetí osobou.
15. Provádění namátkové kontroly externích pracovníků a návštěv, zda nevynášejí majetek, který jim nenáleží. Výsledek namátkové kontroly je pracovník ostrahy povinen zaznamenat do Knihy denního hlášení.
16. v době, kdy nebudou provádět obchůzky objektu, resp. kdy nebude z jiného důvodu zapotřebí jejich přítomnost v jiné části objektu, budou se pracovníci ostrahy při výkonu služby pohybovat v prostorách recepce u vstupu do objektu. Prostor recepce nesmí být ponechán bez dozoru, tj. vždy zde musí být přítomen pracovník ostrahy, nebo pracovník recepce
17. vedení docházky pracovníků úklidu
18. Vedoucí ostrahy zajišťuje rozpisy služeb, sleduje vytíženost pracovníků ostrahy a recepce, v případě potřeby nahradí pracovníka ostrahy nebo recepce, je prostředníkem mezi Poskytovatelem a Objednatelem.
19. pracovníci ostrahy budou povinni při své činnosti respektovat pokyny udělené ředitelem odboru FFM
20. pracovníci ostrahy působící u objednatele budou povinni nosit jednotný stejnokroj (uniformu), přičemž tento stejnokroj musí být dostatečně reprezentativní, tj. musí mít charakter obleku (není připuštěn sportovní charakter stejnokroje pracovníků ostrahy)
21. Služby recepce budou prováděny recepčním a spočívají v:
22. evidenci a ohlašování návštěv
23. podávání informací návštěvníkům
24. přepojování telefonických hovorů
25. evidenci pošty doručené a pošty odeslané
26. Pracovníci recepce budou povinni při své činnosti respektovat pokyny udělené ředitelem odboru FFM.
27. Pracovníci recepce působící u objednatele budou povinni nosit reprezentativní oblečení, tj. nejlépe oblek či kostým (objednavatel nepřipouští oblečení sportovního charakteru).
28. Práva a povinnosti objednatele
	1. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění předmětu této Smlouvy, je tedy mimo jiné povinen zajistit prostory pro základní hygienické potřeby a prostory na přestávku v práci pracovníků Poskytovatele.
	2. Objednatel je oprávněn kdykoliv provádět kontrolu poskytovaných Bezpečnostních služeb. Zjištěné závady budou konzultovány se zástupcem Poskytovatele, který je povinen bez zbytečného odkladu sjednat nápravu závadného stavu.
	3. Objednatel je povinen předat Poskytovateli veškeré informace, které jsou nezbytné pro výkon činnosti Poskytovatele podle této Smlouvy. Předání informací dalším pracovníkům provádí po celou dobu plnění této Smlouvy sám Poskytovatel.
	4. Bude-li to potřebné, Objednatel Poskytovateli zajistí řádné školení na zařízeních v daných objektech.
	5. Objednatel se zavazuje předat poskytovateli veškeré podklady a informace, které má a může je poskytnout a které přímo souvisejí s plněním předmětu této smlouvy.
	6. V případě zjištění okolností, které by mohly mít vliv na plnění závazků vyplývajících z této smlouvy, se objednatel zavazuje o těchto zjištěných okolnostech poskytovatele bez odkladu písemně informovat.
	7. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat výměnu člena týmu v případě odůvodněné nespokojenosti s jeho činností či vystupováním.
29. Práva a povinnosti poskytovatele
	1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat předmět této smlouvy svědomitě, s řádnou
	a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování předmětu této smlouvy je poskytovatel vázán platnými a účinnými právními předpisy, zásadami příslušných operačních programů a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito předpisy nebo zájmy objednatele.
	2. Poskytovatel je povinen zajistit, aby byly služby dle této smlouvy zabezpečovány pouze pracovníky uvedenými v seznamu členů týmu, který byl předložen do nabídky Poskytovatele a který se stane přílohou č. 1 této smlouvy. Seznam členů týmu se musí skládat minimálně z třech pracovníků ostrahy a dvou recepčních. Nebude-li to v konkrétním případě z objektivních důvodů možné (např. pracovní neschopnost všech těchto osob), bude Poskytovatel oprávněn dočasně zajistit služby jiným pracovníkem, který však musí splňovat stejné požadavky jako členové týmu uvedení v Příloze č. 1 smlouvy. Tuto skutečnost (dočasné nahrazení členů týmu) bude Poskytovatel povinen objednavateli oznámit vždy alespoň 1-2 hodiny před nástupem takového náhradního pracovníka k výkonu služby, přičemž současně dodavatel objednavateli sdělí důvody této dočasné náhrady určených pracovníků (např. pracovní neschopnost všech určených pracovníků ostrahy) a předpokládanou dobu trvání této dočasné náhrady určených pracovníků.
	3. Poskytovatel se zavazuje nejpozději od data účinnosti GDPR, tedy od 25. 5. 2018 při plnění svých povinností postupovat tak, aby byla dodržována platná legislativa, a to zejména Nařízení EP a R (EU) 2016/679.
	4. Jakékoliv trvalé změny týkající se členů týmu budou možné pouze s předchozím souhlasem objednatele. Poskytovatel bude oprávněn navrhnout objednateli jako nového člena týmu pouze osobu splňující stejné požadavky jako členové týmu uvedení v Příloze č. 1 smlouvy.
	5. Poskytovatel se zavazuje vždy včas předem písemně upozorňovat objednatele
	na potřebu jeho součinnosti.
	6. V případě zjištění okolností, které by mohly mít vliv na plnění závazků vyplývajících z této smlouvy, se poskytovatel zavazuje objednatele o těchto zajištěných okolnostech bez odkladu písemně informovat.
	7. Poskytovatel není oprávněn předat vstupní podklady poskytnuté objednatelem ani jejich část bez souhlasu objednatele třetí osobě, ani je využívat k jiným účelům, než je stanoveno v čl. 2 této smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škody způsobené zneužitím vstupních podkladů nebo jejich části třetí osobou, jestliže je poskytl bez souhlasu objednatele.
30. Ochrana důvěrných informací
	1. Smluvní strany sjednávají, že za důvěrné informace se považují veškeré informace o skutečnostech týkajících se smluvních stran a jejich činnosti, jejichž zveřejnění by se mohlo jakýmkoli způsobem dotknout jejich oprávněných zájmů nebo jejich dobrého jména, získané v souvislosti s plněním této smlouvy v jakékoli formě, s výjimkou informací všeobecně známých. Za důvěrné informace se považují i veškeré obchodní a technické informace, které byly jednou ze smluvních stran sděleny jiné smluvní straně a jsou předmětem obchodního tajemství.
	2. Obě smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to po dobu účinnosti této smlouvy a dále po dobu 3 let po ukončení této plnění
	dle této smlouvy, pokud se důvěrné informace nestanou veřejně známými
	bez zavinění druhé strany.
	3. Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nepoužijí k jiným účelům než k plnění dle této smlouvy a v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, a že budou zajišťovat jejich ochranu přiměřeným způsobem. V případě, že poskytovatel využije k realizaci plnění smlouvy třetí stranu, pak odpovídá za takové plnění při ochraně důvěrných informací, jako by plnil sám.
	4. Poskytovatel je oprávněn po předání a převzetí celého předmětu této smlouvy užít obecnou informaci o plnění dle této smlouvy jako referenci. Se souhlasem objednatele může obsah reference dohodnutým způsobem rozšířit.
	5. Poskytovatel se zavazuje během plnění předmětu této smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
	6. Poskytovatel je povinen zavázat k mlčenlivosti v rozsahu dle tohoto článku rovněž svého poddodavatele a jednotlivé pracovníky, kteří se budou podílet na plnění této Smlouvy.
	7. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.
	8. Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené.
31. Doba trvání
	1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu Objednatelem a Poskytovatelem.
	2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, nejméně na 10 měsíců od podpisu smlouvy, nejdéle však do vyčerpání finančního limitu ve výši 1 600 000,- Kč bez DPH.
	3. K ukončení smluvního vztahu může dojít také v okamžiku, kdy se hodnota dílčích plnění bude blížit předpokládané hodnotě veřejné zakázky tak, že bude vyloučena možnost další dílčí plnění požadovat. V takovém případě bude smluvní vztah ukončen dohodou na návrh Objednatele. Dohoda o ukončení smlouvy dle tohoto bodu musí být uzavřena písemně.
	4. Vzhledem k povinnosti Objednatele vyplývající z Rozhodnutí ministra č. 135/2012 dle čl. XXV. odst. 4, Objednatel jednostranně vypoví smlouvu bez udání důvodů s okamžitým ukončením Smlouvy bez negativních ekonomických dopadů na Objednatele, tzn.: *V případě, že organizačním útvarům MMR či pověřujícím zadavatelům vznikne potřeba nákupu komodity dříve, než bude možno čerpat plnění ze smluv uzavřených v resortním systému centralizovaného zadávání, mohou zadavatelé postupovat při uzavírání smluv mimo resortní systém centralizovaného zadávání. Mimo resortní systém centralizovaného zadávání mohou zadavatelé postupovat pouze v nezbytně nutném rozsahu tak, aby takto získané plnění pokrývalo období do okamžiku, kdy bude možnost využít plnění ze smluv uzavřených v resortním systému centralizovaného zadávání. Období, na které je smlouva uzavírána, musí být schváleno centrálním zadavatelem. 5)Pokud budou organizační útvary MMR či pověřující zadavatelé postupovat dle odst. 4, musí být v nově uzavíraných smlouvách obsažena možnost ukončit je bez uvedení důvodu a bez negativních ekonomických dopadů pro zadavatele.*).
32. Cena a platební podmínky
	1. Odměna za služby poskytované dle této smlouvy bude hrazena formou měsíčních poplatků ve výši:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena vč. DPH** |
| Paušální nabídková cena za měsíc vykonávání služeb ostrahy a recepce dle článku II této smlouvy | 128 000,- | 26 880,- | 154 880,- |

* 1. DPH se pro účely této Smlouvy rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
	2. Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele potřebné k poskytnutí plnění dle této smlouvy. Cenu je možno překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši Ceny, a to zejména v případě zvýšení sazby DPH.
	3. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího vystavení. Poskytovatel je povinen doručit Objednateli fakturu nejpozději 10. den po uplynutí kalendářního měsíce, za které byly služby poskytnuty.
	4. Veškeré platby dle této Smlouvy budou probíhat výlučně bezhotovostním
	převodem v české měně.
	5. Faktura dle této Smlouvy musí být vystavena ve lhůtě a s náležitostmi stanovenými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura doručená Objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, nebo ji bude obsahovat chybně, je Objednatel oprávněn vrátit tuto fakturu Poskytovateli. Lhůta splatnosti se v takovém případě přerušuje a počíná znovu běžet až od vystavení opravené či doplněné faktury.
	6. Poskytovatel není oprávněn započíst jakékoli pohledávky oproti nárokům Objednatele. Pohledávky a nároky Poskytovatele vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou nesmějí být postoupeny třetím osobám, zastaveny nebo s nimi jinak disponováno.
1. Sankce
	1. Poruší-li Poskytovatel povinnost mlčenlivosti dle ustanovení čl. 5 této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti.
	2. Nebude-li mít Poskytovatel sjednáno pojištění v rozsahu dle ustanovení čl. 9 odst. 9. 3 a 9. 4. této Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý započatý den, v němž nebude mít pojištění sjednáno.
	3. Nenastoupí-li pracovník a/nebo pracovníci Poskytovatele do služby řádně a včas v rozsahu stanoveném v této Smlouvě, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení s nastoupením pracovníka do služby v každém jednotlivém případě.
	4. Smluvní pokuta je splatná vždy do 15 dnů od doručení písemné výzvy Objednatele Poskytovateli, či je Objednatel oprávněn výši smluvní pokuty započíst proti odměně za poskytování Bezpečnostních služeb fakturované Poskytovatelem Zaplacení smluvních pokut se nedotýká případného nároku Objednatele na náhradu škody.

Ostatní ujednání

* 1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu či jinou újmu v souladu s platnými a účinnými právními předpisy a touto smlouvou. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku škody či jiné újmy a k případné minimalizaci vzniklé škody či jiné újmy.
	2. Na odpovědnost smluvních stran za škodu či jinou újmu se vztahují ustanovení platných a účinných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu
	na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení
	a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
	3. Poskytovatel musí mít ke dni podpisu Smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za újmu, která bude krýt škody způsobené Poskytovatelem vůči Objednateli a třetí osobě. Pojistná smlouva musí být uzavřena po celou dobu poskytování Bezpečnostní služby s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 5.000.000,- Kč.
	4. Předmětné pojištění musí zahrnovat také škody vzniklé odcizením věci ze střeženého objektu nebo prostoru, ve kterém se poskytují Bezpečnostní služby s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 5.000.000,- Kč.
	5. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění Smlouvy požádat Poskytovatele o prokázání existence tohoto pojištění, a to předložením platné a účinné pojistné smlouvy, případně pojistky, potvrzení pojišťovny nebo potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), a to včetně příslušných všeobecných pojistných podmínek a případných dodatků nebo jiných smluvních ujednání.
1. Ustanovení o vzniku a zániku smlouvy
	1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. V případě, že smlouva nepodléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti spolu s platností.
	2. Tato Smlouva může být zrušena dohodou smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení této Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.
	3. Objednatel je oprávněn smlouvu bez udání důvodu vypovědět, výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet ode dne doručení výpovědi.
	4. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, jestliže poskytovatel neplní své povinnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázal, řádně a včas dle pokynů a příkazů objednatele. V tomto případě činí výpovědní doba 10 dní ode dne doručení výpovědi Poskytovateli.
	5. Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět, dluží-li objednatel cenu za poskytované služby za dobu nejméně tři měsíců. V takovém případě činí výpovědní doba 5 dnů.
	6. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že:
2. tak stanoví zákon,
3. v důsledku rozhodnutí zřizovatele, orgánu státní správy či územní samosprávy, Objednatel nebude mít dostatek finančních prostředků na úhradu poskytovaných služeb Poskytovatelem
4. Poskytovatel pozbude oprávnění vyžadovaného právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je Poskytovatel povinen dle této Smlouvy,
5. Poskytovatel pozbude kteréhokoliv jiného kvalifikačního předpokladu, jehož splnění bylo předpokladem pro zadání veřejné zakázky,
6. na majetek Poskytovatele bude prohlášen konkurs nebo bude návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele,
7. Poskytovatel podá návrh na povolení reorganizace
8. Poskytovatel vstoupí do likvidace.
9. Poskytovatel nezapočne se zajištěním služeb dle této smlouvy pro Objednatele do 10 dnů od začátku doby, na kterou je tato Smlouva uzavřena.
	1. Každá výpověď této Smlouvy i každé odstoupení od této Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle musí být druhé smluvní straně řádně doručen.
	2. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této Smlouvy ani nároku na zaplacení smluvních pokut.
	3. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla újma na jeho právech či majetku.
10. Kontaktní osoby, zvláštní ujednání
	1. Smluvní strany se dohodly na následujících kontaktních osobách:
11. za Objednatele: Ing. Jan Špilar
12. za Poskytovatele: Marcela Pešková
13. Závěrečná ustanovení
	1. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
	2. Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
	3. Právní účinky doručení jakékoli písemnosti doručované v souvislosti s touto Smlouvou či na jejím základě nastávají pouze tehdy, je-li tato písemnost odesílatelem či odesílatelem pověřeným provozovatelem poštovních služeb osobně předána jejímu adresátovi nebo je-li tato písemnost doručena jejímu adresátovi formou doporučeného psaní odeslaného prostřednictvím držitele poštovní licence nebo zvláštní poštovní licence ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů. Při doručování prostřednictvím osobního předání nastávají účinky doručení okamžikem písemného potvrzení adresáta o přijetí doručované písemnosti. Při doručování prostřednictvím doporučeného psaní nastávají účinky doručení okamžikem přijetí doručované písemnosti adresátem od poštovního doručovatele dle platných poštovních podmínek uveřejněných na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů. Doporučené psaní adresované smluvní straně této Smlouvy je třeba adresovat vždy na adresu smluvní strany uvedenou v této Smlouvě. Tato doručovací adresa smluvní strany může být změněna pouze písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Pro doručování jiných poštovních zásilek než písemností platí toto ustanovení této Smlouvy obdobně.
	4. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s touto Smlouvou a poskytnout si veškerou nutnou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu této Smlouvy, zejména učinit veškeré právní a jiné úkony k tomu nezbytné.
	5. Změny této Smlouvy jsou možné pouze na základě dohody obou smluvních stran formou chronologicky číslovaných písemných dodatků k této Smlouvě.
	6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
	7. Každá ze smluvních stran této Smlouvy prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy všechny skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující.
	8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s ní souhlasí a na důkaz své pravé a svobodné vůle připojují své podpisy.

Příloha č. 1 seznam členů týmu (předkládá poskytovatel)

Objednatel: Poskytovatel:

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Monika Palatková Marcela Pešková

Ředitelka jednatelka

České centrály cestovního ruchu-CzechTourism Proguard, s.r.o.