



## Dílčí smlouva č. 18

### k Rámcové smlouvě o poskytování služeb podpory provozu a rozvoje systémů EKIS MV a ISoSS

(dále jen „Dílčí smlouva“)



#### Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
kontaktní adresa:   
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
zastoupena: Ing. Ivo Rosypalem   
na základě NMV č. 45/2011, o řízení, organizaci a výkonu  
ekonomické činnosti  
bankovní spojení: Česká národní banka, č. ú.: 3605881/0710  
číslo smlouvy: MV-148200-41/EKIS-2018

(dále jen „Objednatel“)

**a**

#### Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.,

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10  
IČO: 04767543  
DIČ: CZ04767543  
ID datové schránky: hkrkpwn  
zastoupen:   
zapsán v obchodním rejstříku u vedeném Městským soudem v Praze pod sp.zn A 77322  
bankovní spojení:   
číslo smlouvy: 2019/013 NAKIT

(dále jen „Poskytovatel“)

(dále jednotlivě jako „Smluvní strana“ nebo společně jako „Smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto  
Dílčí smlouvu k Rámcové smlouvě o poskytování služeb podpory provozu a rozvoje systémů EKIS  
MV a ISoSS ze dne 31. 3. 2017 [č. j. Objednatele MV-151932-10/EKIS-2016; č. j. Poskytovatele  
2017/036 NAKIT (dále jen „Smlouva“)].



## Preambule

Tato Dílčí smlouva je uzavřena za účelem naplnění projektu „Elektronické zpracování faktur – I. etapa“.

### 1 Předmět Dílčí smlouvy

- 1.1 Předmětem Dílčí smlouvy je zabezpečení funkcionality pro příjem faktur v EKIS MV dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Dílčí smlouvy (dále též jako „Plnění“).
- 1.2 Poskytovatel se podpisem této Dílčí smlouvy zavazuje poskytnout Objednateli Plnění specifikované v odst. 1.1 tohoto článku Dílčí smlouvy za podmínek uvedených v této Dílčí smlouvě a Smlouvě.
- 1.3 Předmětem Dílčí smlouvy je dále závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za Plnění dle odst. 1.1 tohoto článku Dílčí smlouvy Dílčí cenu dle čl. 2 Dílčí smlouvy.

### 2 Dílčí cena a platební podmínky

- 2.1 Dílčí cena za Plnění dle čl. 1 odst. 1.1 Dílčí smlouvy činí 11.936.800,00 Kč bez DPH, výše DPH činí 2.506.728,00 Kč, cena včetně DPH činí 14.443.528,00 Kč s DPH a skládá se z:
  - a) ceny za Milník I., která bude činit 9.206.000,- Kč bez DPH;
  - b) ceny za Milník II., která bude činit 2.730.800,- Kč bez DPH.
- 2.2 Plnění dle čl. 1.1 Dílčí smlouvy bude předloženo k akceptaci postupně a jeho akceptace proběhne formou podpisu jednotlivých dílčích akceptačních protokolů (dále jen „**Dílčí akceptační protokol**“), který tvoří Přílohu č. 2 Dílčí smlouvy. Součástí dílčího akceptačního protokolu bude dokumentace související a vzniklá na základě poskytnutí Plnění Poskytovatelem Objednateli.
- 2.3 Dílčí cena bude hrazena na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem a to postupně
  - po splnění dílčích milníků Plnění I. a II. dle čl. 3.2 této Dílčí smlouvy, a to na základě Dílčího akceptačního protokolu dle přílohy č. 3 této Dílčí smlouvyČást plnění se považuje za poskytnutou dnem jeho akceptace formou podpisu Dílčího akceptačního protokolu. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je okamžik podpisu Dílčího akceptačního protokolu.
- 2.4 Ostatní platební podmínky jsou stanoveny ve Smlouvě.

### 3 Doba, místo a podmínky plnění

- 3.1 Klíčové milníky Plnění ze strany Poskytovatele jsou definovány následovně:

Č.	Položka/Milník
----	----------------



I.	Vývoj a testování ZOFA, podpora produktivního provozu - integrace na eSSL GINIS pro ÚO 2134
II.	Podpora produktivního provozu - integrace všech eSSL

Poskytovatel se zavazuje dodržet následující termíny ve vztahu k jednotlivým milníkům:

- a) Milník č. I. do 1. 4. 2019,
- b) Milník č. II. do 1. 7. 2019.

3.2 Předání Plnění k detailnímu testování Objednatelem dle odst. 3.1, písm. c) tohoto článku provede Poskytovatel tak, že nainstaluje Plnění v testovacím prostředí Objednatele k provedení testů.

Předání Plnění k detailnímu testování Objednatelem a jeho ukončení a předání připomínek z něho zpět Poskytovateli k dokončení Plnění potvrdí obě Smluvní strany písemným zápisem – předávacím protokolem.

3.3 Poskytovatel se zavazuje předat Plnění dle čl. 2.3 Dílčí smlouvy nejpozději do 1.7.2019, to však za předpokladu, že detailní testování Objednatelem a předání připomínek z něj vzešlých Poskytovateli nebude trvat delší dobu než 1 měsíc od data předání řešení Objednateli k testování. V případě, že Detailní testování Objednatelem včetně předání připomínek z něj vzešlých Poskytovateli bude trvat delší dobu než 1 měsíc, bude o tuto prodlouženou dobu posunut termín dodání Plnění uvedený v odst. 3. 4 tohoto článku Dílčí smlouvy.

3.4 Poskytovatel se zavazuje do 3 týdnů od předání plnění Objednateli vytvořit programovou dokumentaci včetně dokumentace nastavení ZOFA.

3.5 Místem plnění jsou adresy Objednatele uvedené v odst. 4.2 Smlouvy.

3.6 Objednatel se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost Poskytovateli v minimálním rozsahu stanoveném Přílohou č. 1 Dílčí smlouvy.

#### 4 Závazky Smluvních stran a součinnost

4.1 Každá Smluvní strana jmenuje svého zástupce, který ji bude zastupovat v realizačních záležitostech souvisejících s plněním této Dílčí smlouvy.

zástupce za Objednatele:

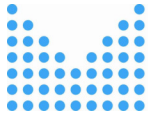
Jméno: Ivo Rosypal

Email:

Tel:



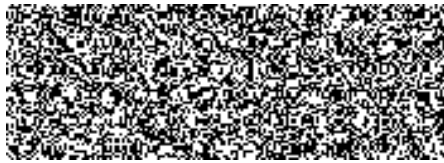
zástupce za Poskytovatele:



Jméno:

Email:

Tel:



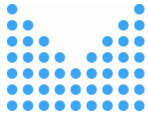
4.2 Ostatní závazky Smluvních stran a podmínky součinnosti jsou stanoveny ve Smlouvě.

## 5 Sankce

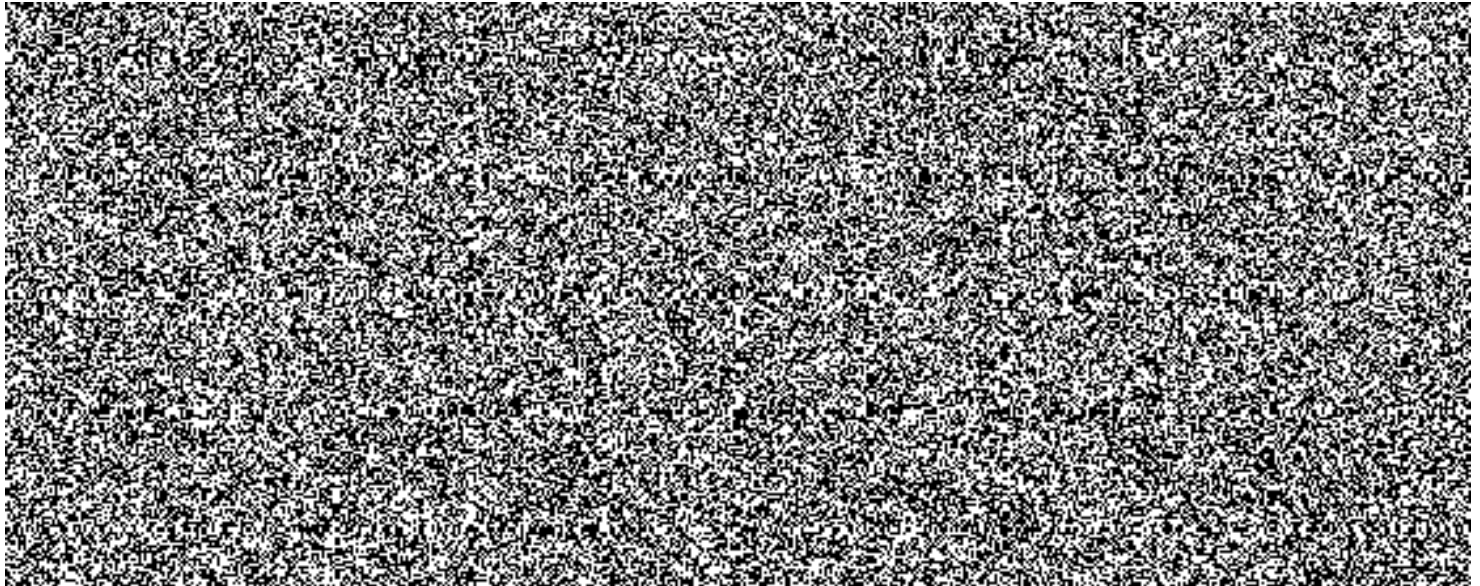
- 5.1 V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Plnění ve sjednaných termínech dle čl. 3 odst. 3.1 této Dílčí smlouvy z důvodů ležících na straně Poskytovatele, má Objednatel vůči Poskytovateli právo na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny dle čl. 2 odst. 2.2 Dílčí smlouvy, a to za každý, byť jen započatý den prodlení, maximálně však do výše ceny za plnění dle Dílčí smlouvy bez DPH.
- 5.2 Vznikem povinnosti platit smluvní pokutu ani jejím skutečným zaplacením nezaniká povinnost Smluvních stran splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokoutou.
- 5.3 Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty na základě samostatné faktury.

## 6 Ostatní ujednání

- 6.1 Veškerá ujednání této Dílčí smlouvy navazují na Smlouvu a Smlouvou se řídí, tj. práva, povinnosti či skutečnosti neupravené v této Dílčí smlouvě se řídí ustanoveními Smlouvy. V případě, že ujednání obsažené v této Dílčí smlouvě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého ve Smlouvě, má ujednání obsažené v této Dílčí smlouvě přednost před ustanovením obsaženým ve Smlouvě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této Dílčí smlouvě.
- 6.2 Dílčí smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran a účinnosti po splnění zákonné podmínky vyplývající z § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Objednatel se zavazuje, že povinnost zveřejnění Smlouvy v registru smluv uvedenou v odst. 2 tohoto článku Dílčí smlouvy splní neprodleně po podpisu této Dílčí smlouvy oběma Smluvními stranami.
- 6.4 Tato Dílčí smlouva č. 18 je Smluvními stranami vyhotovena a podepisována elektronicky.
- 6.5 Smluvní strany prohlašují, že Dílčí smlouva ve spojení se Smlouvou vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu Dílčí smlouvy. Smluvní strany po přečtení Dílčí smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.



- 6.6 Nedílnou součástí Dílčí smlouvy tvoří následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Technická specifikace  
Příloha č. 2 – Dílčí akceptační protokol plnění





## Příloha č. 1 – Specifikace plnění

### - Vytvoření funkcionality pro příjem faktur (ZOFA) v EKIS MV

V I. Etapě projektu, pro vybudování funkcionality pro příjem elektronických faktur (eFaktura), budou vytvořeny podmínky pro následující činnosti v souvislosti s eFakturou:

Systém bude připravený na příjem elektronické faktury, tedy fakturačních dat ve strukturované podobě, které jsou dále automaticky zpracovatelné.

Systém bude připravený na příjem elektronické faktury ve formátech ISDOC (CZ), UBL (EU), CII (EU).

Systém bude připravený na příjem elektronické faktury ve formátu, jiném než strojově zpracovatelném, který bude v SAP EKIS manuálně zpracován, např. PDF, JPEG. V tomto případě budou některá data z dokumentu převedena do polí formuláře ručně uživatelem v EKIS MV. Založení hlavičky dokumentu ze systému elektronické spisové služby (dále také eSSL) bude automaticky načtené do systému ZOFA a následně pak uživatel doplní ručně další data faktury.

V rámci zpracování přijaté faktury bude možné provést tisk výchozí verze formuláře PDF (předběžná řídicí kontrola po vzniku závazku, dále také PŘK „po“), který bude obsahovat legislativní náležitosti pro odsouhlasení (příkazce operace, správce rozpočtu, hlavní účetní). V rámci I. Etapy bude k dispozici funkcionality pro tisk formuláře (“košilky”) do PDF s vazbou a uložení do ZOFA.

Propojení na objednávku a rezervaci bude automatické, pokud je správně vyplněna objednávka ve faktuře. U ručního zpracování dat došlé faktury se předpokládá využití stejné funkcionality dotažení rozpočtových dat, nicméně výběr správného dokumentu (objednávka, rezervace) bude muset provést sám uživatel.

Předmětem této etapy není návrh a implementace technických prostředků a procesů:

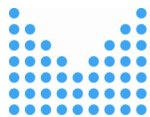
- předběžná řídicí kontrola před vznikem závazku (dále také PŘK „před“),
- rezervace prostředků a
- pořízení objednávky,

v systému EKIS MV zůstává beze změny ve stávající formě a postupech.

Systém v této etapě předpokládá, že každý uživatel, který bude pracovat se ZOFA, bude mít nainstalovaný prohlížeč dokumentů eFaktura (ISDOC, UBL, CII). V této etapě se týká pouze uživatelů na ÚO 2134 (účetní okruh „Ministerstvo“). Systém bude komunikovat pouze se systémem spisové služby GINIS (eSSL).

Systém předpokládá, že archivaci/skartaci dokumentů řeší eSSL.

V rámci dodávky I. Etapy nejsou naceněny dodatečné náklady na podporu řešení v produktivním provozu. Tyto náklady budou součástí dodatku příslušné provozní smlouvy.



Za účelem splnění těchto funkcí budou vytvořeny následující transakce:

<b>ZOFA1</b>	Založení dokladu eFaktury
<b>ZOFA2</b>	Změna dokladu eFaktury
<b>ZOFA3</b>	Zobrazení dokladu eFaktury
<b>ZOFA5</b>	Deník ZOFA – přehled a výpis dokladů ve zpracování
<b>ZOFAC</b>	ZOFA Nastavení – customizing

### - **Vytvoření kontrol oprávnění pro nové transakce a nové činnosti**

Budou založeny následující kontroly oprávnění v aplikaci ZOFA, tyto budou instalovány přímo do řídicích programů:

- na transakce
- na účetní okruh
- na uzel v Ginisu (podle požadavku)

Podle požadavku zákazníka může být doplněno o objekt oprávnění, který se ukáže v pilotním provozu nezbytný pro běžný provoz.

Bude nezbytné, aby zákazník založil a přiřadil v systému příslušné oprávnění pro uživatele.

### - **Vytvoření customizačních a konverzních tabulek ZOFA**

Bude vytvořena řídicí transakce ZOFAC, která bude obsluhovat všechny potřebné customizační funkce a nastavovací statusy. Bude zahrnovat tyto ovládací customizační tabulky:

- Nastavení na content repository server – archive link
- Nastavení druhu dokumentu
- Nastavení typu objektu
- Nastavení povolených typů příloh (PDF, JPG, ISD, XLS)
- Seznamy customizačních polí v transakcích skupiny ZOFA
- Nastavení statusů polí pro obslužné transakce

### - **Vytvoření background framework integrace v EKIS MV**

Nové transakce skupina ZOFA budou integrovány do stávající funkcionality modulů MM, FI, CO, FM. Přímá integrace bude do modulu MM – konkrétně do transakcí skupiny MIRO a do modulu FI v oblasti záloh.

Nové transakce skupiny ZOFA budou komunikovat přímo online mezi standardními transakcemi systému SAP, s využitím všech kontrol, které jsou již v provozu systému SAP EKIS MV. Zároveň bude vytvořena přímá vazba na databázi SAP a pomocí standardních nástrojů, budou data v tabulkách automaticky aktualizovány.

## - Implementace funkcionality správy dokumentů ZFSD

Z pohledu eSSL bude systém EKIS MV vystupovat v roli informačního systému správy dokumentů (ISSD). Forma komunikace a interakce mezi eSSL a ISSD je popsána v „Národním standardu pro elektronické systémy spisové služby“ (dále NSESSS). V EKIS MV bude vytvořen framework ZFSD, který bude využíván jako můstek mezi komunikací dle NSESSS a vnitřními procesy EKIS MV.

Implementace framework ZFSD bude rozdělena na dvě etapy:

- 1) V první etapě bude vytvořeno jádro spolu s obslužnými funkcemi pro pokrytí primárního cíle, a to přenos dokumentu/souboru z eSSL do EKIS MV a potvrzení přenosu zpátky do eSSL. Tato funkcionality je předmětem této nabídky.
- 2) Ve druhé etapě budou do framework doplněny další funkcionality jako jsou:
  - operace se spisem,
  - odmítání dokumentu,
  - vypravování dokument (odeslání dokumentu z EKIS MV do eSSL).

Předmětem dodávky není návrh a implementace technických prostředků a procesů pro vrácení dokumentu, který nepatří do EKIS MV zpátky do eSSL.

## - Napojení na testovací instanci eSSL

Pro potřebu vývoje a testování integrace eSSL a EKIS MV bude zajištěno napojení testovacích serverů EKIS MV (SAP ERP prostřednictvím SAP PO) s testovacím serverem spisové služby Ginis. Dodavatelská firma Gordic přislíbila spolupráci a nabídla možnost využití testovací eSSL dostupné z internetu. Bude provedeno nastavení integračních scénářů mezi EKIS MV TEST a výše zmíněným serverem s instalací eSSL.

## - Otestování základních přenosů z eSSL do EKIS MV

V rámci této etapy budou otestovány základní funkcionality, tj. přenosy, změny a ruční zpracování dokladů. Následně bude provedena kontrola zpracovávaných dat zákazníkem.

Základní testovací scénáře jsou součástí této nabídky.

## - Rizika realizace

Rizika realizace jsou následující:

- Chyby v rozhraních na straně eSSL.
- Absence prohlížeče dokumentů eFaktura (ISDOC, UBL, CII) na ÚO 2134, včetně instalací u uživatelů.
- Nekompatibilita AdobeDocumentServices na SAP v módu podporující interaktivní formuláře s aktuálně nainstalovaným SAP GUI.
- Nepřípravenost klíčových uživatelů.
- Nedostatečné školení koncových uživatelů.
- Nepřípravená školicí dokumentace pro koncové uživatele.
- Nedostatečná velikost realizačního týmu za stranu MV s ohledem na komplexnost dodávky.



- Okamžik startu aplikace se shoduje s potřebou přípravy výkazů za rok 2018. To může zásadně ovlivnit kapacity na straně dodavatele i zákazníka.
- Zavedení nového prvku integrační platformy SAP PO vyžaduje vytvoření kompetenčního centra, na straně zákazníka, pro dohled nad integracemi EKIS MV s externími systémy. Denní dohled určeného týmu zákazníka nad stavem doručování zpráv je nezbytný.
- Bude nutná minimálně denní kontrola záznamů v monitorovacím nástroji framework ZFSD, zda komunikace s externí eSSL probíhá bez problémů v rámci standardu NSESSS.

#### - **Předpoklady úspěšného startu k termínu 1. 2. 2019**

- Přenos a otestování transportů v produktivním systému do 31. 1. 2019.
- Nainstalované rozhraní eSSL → PO → EKIS MV (SAP) pro přenosy dokumentů.
- Instalace prohlížeče dokumentů eFaktura (ISDOC, UBL, CII) a příslušné proškolení uživatelů, na ÚO 2134, nejpozději do konce ledna 2019.
- Konfigurace AdobeDocumentServices na SAP v módu podporující interaktivní formuláře.
- Otestování přenosů v první polovině ledna 2019 v testovacích systémech.
- Základní zaškolení uživatelů ÚO 2134 pro transakce skupiny ZOFA, nejpozději do konce ledna 2019. Školení klíčových uživatelů provede dodavatel v jednom běhu, školení koncových uživatelů zabezpečí a provede zákazník.

#### - **Dodaná dokumentace v rámci I. Etapy**

Za stranu dodavatele bude dodaná základní dokumentace pro obsluhu transakcí skupiny ZOFA. Bude obsahovat popis klíčových funkcí.

Zpracování finální uživatelské dokumentace k modulu, které odpovídá standardům zákazníka, zpracovává zákazník.

Dodavatel také dodá popis základního technického nastavení modulu (skupiny transakcí ZOFA a integrace) a seznam všech použitých programů.

## - Harmonogram náběhu I. Etapy projektu elektronická Faktura

V harmonogramu je primárním cílem vytvořit funkční část pro přenos elektronické faktury (lépe veškeré faktury) ePOD -> eSSL -> EKIS-ZFSD -> EKIS-ZOFA a tuto část zprovoznit pro všechny organizace resortu, které to budou chtít využívat.

Plnohodnotná komunikace EKIS <-> eSSL, tzn. plnohodnotný modul ZFSD, bude připravována s nižší prioritou a dodána v druhé části projektu. Spolu s plnohodnotnou implementací ZFSD se bude integrovat vývoj ZOFA a PŘK (Před/Po) a budou doplňovány akce typu "vytvoření spisu" nebo "odmítnutí dokumentu", bude probíhat testování procesů pro jednotlivé pilotní organizace.

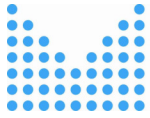
Milník	Termín
Integrace pouze na eSSL GINIS pro ÚO 2134	od 18. 2. 2019
Rozšiřování integrací na další eSSL, podpora organizací s integracemi na EKIS	od 1. 3. 2019
<b>Integrace všech eSSL</b>	od 1. 4. 2019
Vývoj ZFSD - ostatní funkce dle NSESSS, napojování funkcí EKIS	od 1. 3. 2019
Testování v MV2	od 15. 5. 2019
Oprava chyb v MV1 a přenos do MV2	do 15. 6. 2019
Přenos do MV3	30. 6. 2019
<b>Podpora produktivního provozu</b>	od 1. 7. 2019

## Činnosti a funkcionality nedodávané v rámci I. Etapy

Níže uvedená tabulka obsahuje seznam činnosti, které nejsou předmětem dodávky v této etapě:

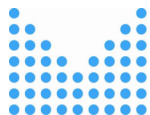


Činnost	Upřesnění prováděné činnosti
<b>Implementace SAP WF</b>	
SAP WF - objednávky	
Integrace SAP WF - objednávky do modulu ZOFA	Zobrazení statusu schvalování v ZOFA
SAP WF - PŘK "Po" (faktury)	
Integrace SAP WF - Faktury do modulu ZOFA	Zobrazení statusu schvalování v ZOFA + aktivní činnosti schvalování
Customizace WF - objednávky + faktura	
Integrace na SAP WF pro PŘK "před" do modulu ZOFA	Zobrazení statusu schvalování v ZOFA, propojení do PŘK
Implementace verze 2 a 3 formuláře PŘK „po“ - interaktivní formulář s vazbou na SAP WF.	Pro I. Etapu bude dodána jen jedna výchozí verze formuláře pro tisk do PDF (bez SAP WF). V rámci nasazení SAP WF bude implementován interaktivní formulář s vazbou na SAP WF a aktualizací obsahu formuláře dle jednotlivých částí schvalovacího procesu. Výchozím krokem je schvalovací krok příkazce operace a konečným krokem je odsouhlasení od hlavní účetní.
<b>Tabulky a customizing potřebné pro nastavení SAP WF</b>	
Schvalovatel - Uživatel	1x objednávka, 1x faktura
Schvalovatel - Organizační jednotka	1x objednávka, 1x faktura
Schvalovatel - Nákladové středisko	1x objednávka, 1x faktura
Schvalovatel - Organizační struktura	1x objednávka, 1x faktura
Uzel Ginis - Schvalovatel	1x objednávka, 1x faktura
Schvalovací strategie - Organizační jednotka	1x objednávka, 1x faktura
Statusy ZOFA	Závislosti na WF - status podle již schváleného
Customizing obrazovky ZOFA	Podle statusu SAP WF
Integrace interaktivního formuláře do modulu ZOFA	Generování nového formuláře bez podpisu / zobrazení podepsaného ze SAP WF
Uživatelský přístup do transakce SWIA pro správce	Nastavený pro každou operaci zvlášť (objednávka, faktura)
<b>Rozšířený reporting ZOFA</b>	
Historie ZOFA	Historie zaúčtovaných dokladů k dokladu ZOFA
Report dokladu faktur k ZOFA	Rozdíly co je v ZOFA a co ne, včetně vazeb mezi doklady SAP
<b>Požadavek na objednávku</b>	
Zákaznická aplikace na POBJ	Data budou zadána do POBJ a následně budou přenášena do objednávky SAP.
Součástí dodávky není ani nacenění nástroje pro tvorbu objednávky mimo SAP.	
<b>Automatické (strojové) vytěžování faktur (např. pomocí OCR systému).</b>	
Systém v této etapě nebude připravený na automatické (strojové) vytěžování faktur ve formátu s textovou vrstvou (např. pomocí OCR systému). Také neobsahuje náklady na návrh řešení ani implementaci automatického vytěžování faktur, stejně tak neobsahuje náklady na pořízení a implementaci systému OCR, nebo podobného.	
<b>Rozšiřování funkcionality dodaného řešení</b>	
Ze zkušeností z průběhu pilotního provozu z praxe můžou vzniknout další požadavky na úpravu dodaného řešení, např. z pohledu manažerů nastavení dotyčných modulů. Toto není předmětem dodávky I. Etapy.	
<b>Pořízení a instalace nového HW/SW a SAP licencí do prostředí EKIS MV</b>	
Projekt v této etapě nepočítá s dodávkou a instalací nového HW/SW nebo SAP licencí do prostředí EKIS MV. Také neobsahuje náklady spojené s těmito dodávkami a instalacemi.	



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY





**Příloha č. 2 – Akceptační protokol plnění**

## AKCEPTAČNÍ PROTOKOL PLNĚNÍ Č. ...

Poskytovatel	<i>Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s.p.</i>
Objednatel	<i>Česká republika – Ministerstvo vnitra</i>
Smlouva	<i>Dílčí smlouva č. 18 k Rámcové smlouvě o poskytování služeb podpory provozu a rozvoje systémů EKIS MV a ISoSS</i>
Datum uzavření Dílčí smlouvy	<i>DD. MM. 2019</i>
Datum	<i>DD. MM. 2019</i>

**Předmět akceptace včetně dílčích akceptačních kritérií**

Číslo	Popis	Akceptováno	Akceptováno s výhradou	Neakceptováno
01				
02				
03				

**Výhrady**

Číslo	Popis

Poskytovatel a Objednatel svým podpisem stvrzují předání a Akceptaci předmětu plnění dle výše specifikované Dílčí smlouvy.

V Praze dne

	Jméno	Podpis
Předal za Poskytovatele		
Akceptoval za Objednatele		

