



Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a **faktuře**

Vyřizuje: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Kontaktní osoba pro převzetí: [REDACTED]

IČO: 660 02 22 2

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: ARISTOKRAT CATERING, s.r.o.
IČ: 27655083

K lesíčku 129
252 45 Ohrobec

Dodací adresa: Akademie veřejného investování
Pařížská 4
110 00 Praha 1
Česká Republika

Rozpočtové položky: **5175/75/56-SR**
5175/76/56-EU

Objednáváme:

Občerstvení pro projekt financovaný z Operačního programu Technická pomoc 2014-2020

Faktura za občerstvení bude hrazena z projektu Organizační zajištění DoP II.

reg. č.: CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000150

Jednání VI. Kulatého stolu k budoucnosti politiky soudržnosti po roce 2020 13. 02. 2019
AVI

Číšník/Servírka	42 ks (cena 1 ks 345,00 Kč)
Kuchař	15 ks (cena 1 ks 575,00 Kč)
menu č. 1 OBĚD FORMOU BUFETU - PŘEDKRM 100 g : kančí paštika na jalovci s praženými piniovými jádry- SALÁTY 100g : Caesar salát- HLAVNÍ CHOD 300g : pečená kachní prsa na medových jablkách, červené zelí, houskový knedlík- DEZERT 1ks - 140g : panna cotta	160 ks (cena 1 ks 299,00 Kč)
menu č. 5 DOP. OBČERSTVENÍ - SLADKÉ OBČERSTVENÍ 1 ks 100g : variace šátečků z líneckého těsta s mákem, tvarohem, povidly, ořechy- SLANÉ OBČERSTVENÍ 1ks -150g : croissant plněný šunkou a sýrem	150 ks (cena 1 ks 161,00 Kč)
menu č. 6 RANNÍ OBČERSTVENÍ	120 ks (cena 1 ks 138,00 Kč)

Celková cena vč. DPH: **111 665,00 Kč**

Termín dodání: **13. 02. 2019 - 9:00**

Místo konání: **AVI**

Poznámka k fakturaci:

Faktura za občerstvení bude hrazena z projektu OPTP 2014-2020 Organizační zajištění DoP II.reg. č.: CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000150, 2.etapa

S pozdravem

V Praze

Podpis:

Digitálně podepsal
Datum: 2019.02.08 13:52:04
+01'00'

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídícího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. 2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

Akceptace objednávky za dodavatele:

Jméno a příjmení:

Datum:

Podpis:



Digitálně podepsal

08.02.2019 10:31

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
tel.: +420 224 861 111
fax: +420 224 861 333
IČ: 66 00 22 22
www.mmr.cz