**SMLOUVA O SPRÁVĚ AGENDY SMLUVNÍHO POJIŠTĚNÍ A PORADENSTVÍ V OBLASTI POJIŠŤOVNICTVÍ**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“)

uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

**Městská část Praha 7**

**se sídlem nábř. Kpt. Jaroše 1000, 170 00 Praha 7 - Holešovice**

**IČO: 00063754**,

zastoupená Mgr. Janem Čižinským, starostou MČ Praha 7

bankovní spojení:

č. bú.:

(dále jen zájemce)

a

**SOKRAT, s.r.o.**

**se sídlem Dominova 2468/5, 158 00 Praha 5**

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 8825, den zápisu 14. dubna 1992

**IČ: 45311706**,

zastoupená Mgr. Martinem Sojkou, jednatelem

bankovní spojení:

č. bú.:

(dále jen poskytovatel)

Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady MČ Praha 7 č. 0036/19-R, z jednání 5., ze dne 22.01.2019.

**I. Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem a účelem této smlouvy je správa agendy smluvního pojištění majetku, vozového parku, odpovědnosti za škodu a případně další druhy smluvního pojištění, a rovněž poskytovat poradenské činnosti v oblasti pojišťovnictví pro zájemce a jím ovládané osoby či zřizované subjekty:

* POLIKLINIKA PRAHY 7, IČO 44797362, Františka Křížka 22/683, 170 00 Praha 7 – Holešovice
* Příspěvková organizace Pečovatelské centrum Praha 7, IČO 70890307, Heřmanova 1415/1, 170 00 Praha 7 – Holešovice
* příspěvková organizace Základní škola Františky Plamínkové s rozšířenou výukou jazyků, Praha 7, Františka Křížka 2, 170 00 Praha 7, IČO 62930958
* příspěvková organizace Základní škola Praha 7, Korunovační 8, Korunovační 8/164, 170 00 Praha 7, IČO 61389820
* příspěvková organizace Základní škola Strossmayerovo náměstí 4, Strossmayerovo nám. 990/4, 170 00 Praha 7, IČO 61389838

detašované pracoviště Základní škola Praha 7, Strossmayerovo náměstí 4, Letohradská 1/370, 170 00 Praha 7

detašované pracoviště Základní škola Praha 7, Strossmayerovo náměstí 4 - U Uranie 1576/14, Praha 7 170 00

* příspěvková organizace Základní škola T. G. Masaryka Praha 7, Ortenovo náměstí 34, Ortenovo nám. 1275/34, 170 00 Praha 7, IČO 62931016
* příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Praha 7, Tusarova 21, Tusarova 790/21 a Tusarova 515/27, 170 00 Praha 7, IČO 62930991

detašované pracoviště Základní škola a Mateřská škola Praha 7, Tusarova 21 – DOMEČEK, Tusarova 21a/85, 170 00 Praha 7

detašované pracoviště MŠ Visionary, Plynární, Praha 7

* příspěvková organizace Fakultní základní škola PedF UK a Mateřská škola U Studánky, Praha 7, Umělecká 8/850 a U Studánky 851/4, 170 00 Praha 7, IČO 60435216

detašované pracoviště Dětská skupina, Maroldova panorama, Výstaviště Praha, Praha 7

detašované pracoviště Lesní mateřská škola, Drážní domek, Park Stromovka, Praha 7, p. č. 1824/1, k. ú. Bubeneč

detašované pracoviště Lesní mateřská školka, areál FZŠ Umělecká, Praha 7

* příspěvková organizace Mateřská škola Kostelní, Praha 7, Kostelní 37/7, 170 00 Praha 7, IČO 70886253
* příspěvková organizace Mateřská škola Praha 7, Letohradská 1a, Letohradská 712/1a, 170 00 Praha 7, IČO 70886733

detašované pracoviště Mateřská škola Praha 7, Letohradská 1a – ŠKOLIČKA, Letohradská 370/1, 170 00 Praha 7

detašované pracoviště Mateřská škola Praha 7, Letohradská 1a – LETOHRÁDEK, Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7

* příspěvková organizace Fakultní mateřská škola při PedF UK Praha 7, Na Výšinách 3, Na 1075/3, 170 00 Praha 7, IČO 49624415

detašované pracoviště v základně vodárenské věže, ul. Na Výšinách

* příspěvková organizace Mateřská škola Praha 7, Nad Štolou 6, Nad Štolou 1277/6, 170 00 Praha 7, IČO 70886261

detašované pracoviště Mateřská škola Praha 7, Janovského 995/52, 170 00 Praha 7

* příspěvková organizace Mateřská škola U Uranie, Praha 7, Na Maninách 1080/29a, Na Maninách 1080/29a, 170 00 Praha 7, IČO 65993896

detašované pracoviště Mateřská škola U Uranie, Ortenovo náměstí 1505/37, 170 00 Praha 7

* detašované pracoviště Mateřská škola U Uranie, U Pergamenky 1144/1a, 170 00 Praha 7

2. Zájemce má uzavřeny pojistné smlouvy na pojištění vlastního a svěřeného majetku,

odpovědnosti za újmu, pojištění vozidel a pojištění majetku a odpovědnosti za újmu zájemce a

výše uvedených zřizovaných subjektů.

**II. Povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje zájemci poskytovat poradenskou a konzultační činnost v oblasti smluvního pojištění majetku a odpovědnosti za škodu.
2. Poskytovatel se dále zavazuje účinně jednat a spolupůsobit při řešení pojistných událostí zájemce vzešlých z výše uvedených smluv a udržovat aktuální přehled škodných událostí a pojistných plnění na internetovém portálu a zároveň o jejich průběhu informovat odpovědné osoby zájemce. Lhůta pro zajištění evidence škodných událostí, nahlášených odpovědnými zástupci zájemce do evidence škodných událostí vedené na internetovém portálu je 2 pracovní dny. Dále je poskytovatel povinen udržovat pro zájemce kompletní přehled stávajícího pojištěného vozového parku, majetku a zaměstnanců ve sjednaném rozsahu.
3. Zájemce se zavazuje poskytnout poskytovateli údaje pro jeho činnost a potřebnou součinnost. Poskytovatel se zavazuje poskytnuté údaje nesdělovat třetím osobám k účelům nemajícím souvislost s předmětem činnosti definovaným touto smlouvou a to ani po ukončení její platnosti.
4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu sdělovat zájemci okolnosti důležité pro jeho rozhodování o uzavření pojistných smluv a zájemce je povinen sdělovat poskytovateli skutečnosti, jež mají rozhodný význam pro následné uzavření pojistné smlouvy mezi zájemcem a příslušným pojistitelem.
5. Poskytovatel je povinen vykonávat veškerou činnost, ke které je povinen dle této zprostředkovatelské smlouvy s vynaložením odborné péče, dbát mu známých zájmů zájemce a v rámci této smlouvy se řídit pokyny zájemce. Poskytovatel je povinen rovněž dbát pokynů osob určených zájemcem k jednání za subjekty specifikované v čl. I. této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen pro potřebu zájemce uschovat veškeré doklady, které nabyl v souvislosti s činností dle této smlouvy.
7. Poskytovatel není oprávněn, bez předchozího souhlasu zájemce, provádět činnosti dle této smlouvy prostřednictvím třetí osoby.
8. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel 1 x za měsíc, tj. po skončení příslušného kalendářního měsíce, zašle přehled škodních událostí, které jsou v řešení, a uvede stav, v jakém se řešení události nachází, včetně určení případného vyplaceného pojistného plnění a dalších relevantních údajů vztahujících se k pojistné události.

**III. Cena a platební podmínky**

1. Poskytovateli náleží za jeho činnost specifikovanou v čl. I smluvní odměna ve výši 145.000,- Kč bez DPH za celou dobu plnění smlouvy.
2. Zájemce bude výše uvedenou částku hradit na základě pravidelné fakturace, kdy poskytovatel vystaví fakturu vždy k datu 1.2., 1.5., 1.8. a 1.11. Splatnost každé faktury bude minimálně 25 dnů od jejího doručení zájemci.
3. Faktura musí obsahovat stanovené údaje dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), údajů vyplývajících z ustanovení § 435 Občanského zákoníku a číslo objednávky. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je ji zájemce oprávněn vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k opravě nebo doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s její splatností. Lhůta splatnosti začne běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné nebo opravené faktury Zájemci.

## Zájemce je oprávněn případně uhradit za Poskytovatele DPH ze zdanitelného plnění dle této smlouvy přímo příslušnému správci daně ve smyslu § 109 zákona o DPH. Pokud Zájemce postupuje dle předchozí věty, zanikne jeho smluvní závazek zaplatit částku odpovídající DPH Poskytovateli.

## Poskytovatel prohlašuje, že v případě, kdy by se stal plátcem DPH, měl by za povinnost uvést svůj bankovní účet ke zveřejnění správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona o DPH. Poskytovatel se dále zavazuje, že i v každém daňovém dokladu adresovaném Zájemci uvede jako bankovní účet určený pro účely poskytnutí úplaty za zdanitelné plnění dle této smlouvy svůj účet případně zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona o DPH. Pro případ každého porušení povinnosti dle předchozí věty je Poskytovatel povinen na výzvu Zájemce zaplatit smluvní pokutu ve výši odpovídající částce DPH dle dotčeného daňového dokladu. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Zájemce na náhradu škody v plné výši. Poskytovatel se dále zavazuje Zájemce předem prokazatelně písemně informovat o připravované změně údaje o účtu případně zveřejněném správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona o DPH. Pro případ každého jednoho porušení povinnosti dle předchozí věty je Zájemce oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých).

## Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této smlouvy nerozhodl, že je nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona o DPH. V případě, že správce daně rozhodne po uzavření této smlouvy, že je Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona o DPH, zavazuje se Poskytovatel informovat o tom prokazatelně písemně Zájemce do 24 hodin poté, kdy mu bylo doručeno příslušné rozhodnutí správce daně, a to bez ohledu na vykonatelnost takového rozhodnutí a způsob jeho doručení. Pro případ nepravdivosti prohlášení ve větě prvé, tohoto odstavce Smlouvy nebo porušení povinností dle věty druhé, tohoto odstavce Smlouvy, je Poskytovatel povinen na výzvu Zájemce zaplatit smluvní pokutu ve výši částky DPH z celkového finančního závazku Zájemce dle této smlouvy.

## Pokud by poskytovatel prováděl na základě objednávky zájemce činnosti nad rámec této smlouvy, může být úhrada takových činností řešena samostatně na základě vzájemné dohody mezi Poskytovatelem a Zájemcem.

**IV. Obchodní tajemství**

1. Poskytovatel bere výslovně na vědomí, že informace, údaje a materiály, které mu budou poskytnuty v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy, případně které se zprostředkovatel v souvislosti s poskytováním sjednaných činností dozví, jsou součástí obchodního tajemství zájemce a společností specifikovaných v čl. I. této smlouvy ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb. Zprostředkovatel se zavazuje tyto informace, údaje a materiály užít výhradně pro účely výkonu sjednaných činností a neprozradit ani neposkytnout jakýmkoli způsobem tyto informace, údaje a materiály bez předchozího souhlasu zájemce třetím osobám. Tato povinnost platí i po ukončení platnosti této smlouvy. Poskytovatel se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy. Této povinnosti může být zproštěn pouze písemným prohlášením zájemce.
2. Poskytovatel se dále v souvislosti s prováděním činností dle této smlouvy zavazuje:

* zachovat mlčenlivost o výrobních, technických, organizačních a jiných skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem těchto činností dozví a které mají zůstat utajeny jako hospodářské či služební tajemství,
* zachovávat mlčenlivost o obchodech a bilanční situaci zájemce či osob specifikovaných v čl. I. této smlouvy; dbát, aby se tato tajemství nedostala do rukou nepovolaných osob, mlčenlivost o těchto skutečnostech zachovávat i po dobu skončení platnosti této smlouvy,
* nevyužívat pověsti zájemce, jeho zboží nebo služeb s cílem získat pro své nebo cizí podnikání prospěch, kterého by jinak nebylo dosaženo,
* nepostupovat při své činnosti tak, aby získal na úkor zájemce pro své nebo cizí podnikání přednost nebo jinou neoprávněnou výhodu a nebude za stejným účelem přijímat jakýkoliv prospěch.

**V. Čas plnění a ostatní ujednání**

1. Tato smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31.12.2019.
3. Jakékoliv změny této smlouvy budou platné pouze na základě číslovaných, písemných a oboustranně odsouhlasených dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany se při uzavírání dodatků zavazují postupovat v souladu s touto smlouvou.
4. Platnost této smlouvy zaniká:

* uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena;
* v jiných případech stanovených zákonem.

1. Kontaktní osoby zájemce jsou:

* ve věcech smluvních a týkajících se nemovitostí –
* ve věcech oblasti školství –
* ve věcech ostatních oblastí –

Kontaktní osoba za poskytovatele:

1. Tato smlouva obsahuje 6 stran textu, dále pak přílohu č. 1 a Přílohu č. 2 a byla vyhotovena v sedmi exemplářích. Z toho jeden exemplář náleží poskytovateli, šest zájemci.
2. Smluvní strany se dohodly, že zvyklosti nemají přednost před ustanoveními této smlouvy ani před ustanoveními zákona.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou řešeny nejprve smírně. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 89a zákona 99/1963 Sb., občanský soudní řád v platném znění, že v případě řešení sporů soudní cestou bude místně příslušným soudem Obvodní soud pro Prahu 7, popřípadě Městský soud v Praze. Pro zamezení jakýchkoli pochyb smluvní strany prohlašují, že pro řešení sporů sjednávají výlučnou jurisdikci českých soudů.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv zajistí Městská část Praha 7 do 30 dnů od podpisu smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem její zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

1. Specifikace plnění poskytovatele

2. Smlouva o zpracování osobních údajů

V Praze dne 23.01.2019 V Praze dne 23.01.2019

............................................... ................................................

Mgr. Jan Čižinský Mgr. Martin Sojka

starosta jednatel

Městská část Praha 7 SOKRAT, s.r.o.

**Příloha číslo 1: SPECIFIKACE PLNĚNÍ POSKYTOVATELE**

**Bližší definice rozsahu činností vykonávaných poskytovatelem:**

**1) Průběh likvidace škod**

* Po vzniku pojistné události pověřený pracovník zájemce nahlásí škodní událost na příslušném el. formuláři. Tento řádně vyplněný formulář odešle pracovník zájemce el. poštou na adresu [skody@sokrat.cz](mailto:skody@sokrat.cz) . Jiná forma ani jiný způsob hlášení škody nemusí být ze strany poskytovatele akceptován.
* Pracovník poskytovatele na základě zaslaného el. formuláře nahlásí škodu v případě její možné nárokovatelnosti z některého druhu smluvního pojištění, jako pojistnou událost na příslušného pojistitele, zaeviduje ji formou záznamu do systému sledování pojistných událostí a informuje el. poštou pověřeného pracovníka zájemce o zaevidování škody. Pokud se jedná o škodní událost na nepojištěném majetku, provede poskytovatel prostou evidenci formou záznamu do databáze škodných událostí. Pokud formulář není kompletně vyplněn, je vrácen pověřenému pracovníkovi poskytovatele k doplnění. Kromě jiných údajů bude v případě dopravních nehod vozidel zájemce v databázi sledován údaj o tom, zda byla daná škodná událost šetřena složkami dopravní služby Policie ČR či nikoli.
* Pověřený pracovník na základě zaslaného oznámení o zaevidování škody zašle standardně el. poštou doklady požadované pojistitelem na el. adresu [skody@sokrat.cz](mailto:skody@sokrat.cz), kde budou přiřazeny ke škodě a předány příslušnému pojistiteli.
* Za předpokladu, že oznámenou škodnou událost bude možné uplatnit jako pojistnou událost, pracovník poskytovatele zajistí optimální formu oznámení škodné události příslušnému pojistiteli.
* Pracovník poskytovatele ve spolupráci s oprávněnou osobou poskytovatele stanoví pro potřeby interní evidence zájemce odhad výše vzniklé škody.
* Na základě žádosti pojistitele poskytovatel informuje el. poštou pověřeného pracovníka zájemce o případném požadavku doložení dalších dokumentů.
* Po doložení všech požadovaných dokumentů a uzavření škody pojistitelem, je na základě ukončovacího dopisu pojistitele, pověřený pracovník poskytovatele poskytovatelem informován o ukončení škody.

**2) Sledování aktuálního stavu škod**

* Na webovém rozhraní poskytovatele má pověřený pracovník zájemce možnost on-line přístupu do přehledu evidovaných pojistných událostí vždy v aktuální podobě.
* U každé evidované škody je možné zjistit podrobné informace o škodě a aktuální stav řešení škody.
* Přehled škod je možné z webového rozhraní reportovat do formátu CSV, resp. XLS.
* Podrobný přehled o aktuálním stavu agendy škod je zájemci zasílán standardně 1x měsíčně v neměnné podobě.

**4) Školení pověřených pracovníků zájemce**

* Pravidelná roční školení pověřených pracovníků zájemce v oblasti pojištění s důrazem na prevenci škod, zajišťování řádných znalostí o aktuálním stavu agendy smluvního pojištění zájemce a seznamování s principy řádných postupů při vzniku škodných událostí a iniciaci změn rozsahu pojištění.

**5) Rizikové prohlídky vybraných provozů zájemce**

* Poskytovatel se zavazuje provádět rizikové prohlídky ve vybraných provozech zájemce a to v minimálním rozsahu 4 prohlídky za kalendářní rok
* Předmětem prohlídek bude zejména zmapování rizik v oblasti živelných rizik (vyjma rizika požáru), rizik odcizení a technických rizik, dále pak kontrola podkladů, na jejichž základě jsou vybrané položky jednotlivých provozů pojištěné
* Výstupem z každé provedené rizikové prohlídky bude detailní zpráva poskytovatele, která bude obsahovat zejména zápis o kontrole, fotodokumentaci a doporučení poskytovatele v jakých oblastech kontrolovaných rizik existuje prostor pro zlepšení. Poskytovatel zároveň poskytne zájemci tzv. manažerské shrnutí
* Poskytovatel zprávu doručí pověřené osobě zájemce nejpozději do 10pracovních dnů od konání prohlídky

**6) Fakultativní služby nad rámec základního** **vztahu**

* V případě zájmu zadavatele může jím pověřený pracovník objednat návrh textace zápisu z jednání škodní komise zájemce či o podrobnou bodovou osnovu tohoto zápisu. Takováto objednávka bude zaslána poskytovateli formou zprávy el. pošty.

**7) Rozklíčování pojistného za jednotlivé oblasti pojištění – faktur**

* Poskytovatel se zavazuje provádět klíčování pojistného vyplývajícího z uzavřených pojistných smluv MČ Praha 7 dle požadavků zájemce, respektive dle jednotlivých oblastí pojištění (např. běžné nemovitosti, školské budovy, vozidla, odpovědnost apod.) a to na základě povinnosti zájemce věcného párování nákladů do jednotlivých rozpočtových kapitol.
* Poskytovatel vyvine maximální činnost k tomu, aby výše uvedené pojišťovny zasílaly faktury jednotlivě, dle požadavků stanovených zájemcem tj. již rozdělené do jednotlivých oblastí.
* V případě, že zájemce obdrží od pojišťovny fakturu/y na úhradu pojistného, které nebudou v požadovaném členění, zavazuje se poskytovatel provést klíčování dle výše uvedeného odstavce a to v době splatnosti faktury. Pokud z věcných a časových důvodů nebude možné provést klíčování v době splatnosti faktury, zavazuje se poskytovatel toto provést do 30 dnů od data splatnosti předmětné faktur/y.

**7) Pomoc s veřejnou zakázkou na pojištění městské části Praha 7**

Poskytovatel poskytne součinnost při přípravě podkladů a zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na služby pojištění a poskytne odborné poradenství v celém průběhu veřejné zakázky, vč. účasti na hodnotící komisi dle požadavku zájemce.