



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Masarykovo náměstí 1, 2
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



Naše čj.:

[REDACTED]

Naše sp. zn.:

[REDACTED]

Vyřizuje:

[REDACTED]

Tel.:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Brandýsko - Boleslavská městská a.s.

Masarykovo náměstí č.p. 1/6

Brandýs nad Labem

250 01 BRANDÝS NAD LABEM-STARÁ BOLESLAV 1

IČ: 04285638

Datum: 01.02.2019

Objednávka č. 166/2019

Objednáváme u Vás:

1. Správu a zabezpečení komplexního provozu a údržbu dětských hřišť, sportovišť a ostatních ploch specifikovaných v Příloze č. 1 této objednávky (dále souhrnně i jednotlivě jen „Hřiště“), a to v rozsahu stanoveném touto Objednávkou.
2. Provoz, správa a údržba Hřišť zahrnuje takové zajištění provozu, správy a údržby celého souboru Hřišť tak, aby podmínky na Hřištích trvale vyhovovaly požadavkům právního řádu ČR.
3. Správce je povinen provádět vizuální kontrolu Hřišť minimálně jedenkrát denně. V rámci této kontroly je Správce povinen zkontrolovat veškeré pohledem zjistitelné skutečnosti, zejména je Správce povinen se zaměřit na případné zdroje nebezpečí (např. rozbité lahve, poškozené části herních, cvičebních či sportovních prvků, či jiné potenciálně nebezpečné předměty), stav mobiliáře včetně prezence provozního řádu, atd. Výčet a specifikace herních, cvičebních a sportovních prvků (dále jen „Prvky“) včetně jejich fotodokumentace tvoří Přílohu č. 2 této Objednávky; výčet a specifikace věcí spadajících do mobiliáře včetně jejich fotodokumentace tvoří Přílohu č. 3 této Objednávky.
4. Správce je povinen zabezpečit úklid cizích předmětů (spadané větve, odpadky, listí, apod.) při každé vizuální kontrole Hřišť. Stejně tak je Správce povinen zajistit čistotu Prvků nad rámeč běžného provozu (chemické látky apod.); čištění bude Správce provádět bezodkladně po zjištění zašpinění.
5. Správce je povinen provádět běžnou mechanickou kontrolu Prvků minimálně jednou týdně. Běžnou mechanickou kontrolou Prvků je myšleno především zajištění základních funkcí Prvků včetně zjištění jejich aktuálního stavu především z hlediska bezpečnosti jejich užívání.

Číslo objednávky vždy uvádějte na faktuře, jinak ji nemůžeme přijmout!

Poznámka:

Objednatel prohlašuje, že výše uvedený předmět plnění není používán k ekonomické činnosti, ale pro potřeby související výlučně s činností při výkonu veřejné správy, a proto ve smyslu informace GŘ a MFČR ze dne 09.01.2011 nebude aplikován režim přenesení daňové povinnosti podle § 92e zákona o DPH.

Zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb.: ☒ ANO

☐ NE

tel.: 326 909 111

ID DS: c5hb7xy

epodatelna@brandysko.cz



6. Správce je povinen zajistit zamykání a odemykání Hřišť, a to podle provozní doby Hřiště, která je uvedena v provozním řádu příslušného Hřiště, který je součástí mobiliáře každého Hřiště (dále jen „Provozní řád“). Správce bude pro účely podle tohoto odstavce disponovat příslušnými klíči, jejichž druhé vyhotovení bude v držení Města. Správce bere na vědomí, že pokud v Provozním řádu není provozní doba uvedena, Hřiště se nezamyká.
7. Správce je povinen v případech, kdy je Hřiště neschopné provozu z důvodu přírodních vlivů (např. sních, námraza, stojatá voda, apod.) nahlásit takový stav Městu. Město bezodkladně rozhodne, zda má Správce Hřiště uzavřít, či nikoliv. Zprovoznění Hřiště, tedy uvedení do provozuschopného stavu, provede Správce na základě zvláštní objednávky ze strany Města. Správce zpřístupní Hřiště bezprostředně poté, co pominou důvody uzavření (sních či námraza roztaje, stojatá voda odeče, vypaří se, Správce Hřiště zprovozní na základě objednávky Města, apod.).
8. Správce je povinen udržovat na Hřištích zeleň (veškeré ošetření trávy, křovin i dřevin). Správce bere na vědomí, že jeho povinnost podle věty první tohoto odstavce platí pouze pro zeleň, která se vyskytuje uvnitř oplocení Hřišť; pokud Hřiště není oploceno, Správce povinnost podle věty první toho odstavce nemá.
9. Správce je povinen minimálně jedenkrát týdně provést úklid materiálů, ze kterých jsou tvořeny dopadové plochy (písek, kačírek, kůra). V rámci tohoto úklidu odstraní Správce citované materiály ze zpevněných a umělých ploch a také chodníků. Povinnost podle tohoto odstavce zahrnuje především navrácení předmětných materiálů na místa, kam náleží a jejich úpravu; to celé za účelem plnění funkce daných materiálů v rámci dopadových ploch.
10. Správce je povinen provádět drobnou údržbu Hřišť (drobné opravy oplocení, ochranných sítí, mobiliáře, Prvků, dotažení spojů, nasazení vypadlých částí věci, apod.), a to podle potřeby. Drobnou údržbou jsou myšleny takové činnosti, které může Správce učinit přímo na místě vlastními silami za užití běžného náradí a vybavení, tedy bez nutnosti vynaložení zvláštních finančních prostředků (např. z důvodu výměny předmětné věci nebo její části či nutnosti zakoupení nebo pronajmutí zvláštního vybavení, atd.).
11. Správce je minimálně jednou za 3 měsíce povinen provést důkladnou provozní kontrolu Prvků, kdy tyto musí být podrobeny důslednému přezkoušení zaměřenému zejména na pevnost všech spojů, pevnost konstrukce, kontrolu skluzných ploch a dalších částí skluzavek, kontrolu otočných částí (čepy, klouby, apod.), kontrolu opotřebení a upevnění řetězů a lan, kontrolu dopadových ploch, kontrolu dřevěných Prvků a jejich částí především z důvodu možného poškození a z důvodu vzniku třísek či výskytu hniloby, apod.
12. Správce je povinen jakékoliv závady, poškození či jiné nedostatky, které na Hřištích zjistí, neprodleně nahlásit Městu. Současně je Správce povinen tyto závady, poškození či jiné nedostatky zajistit tak, aby nemohlo dojít ke škodě či jakémukoliv ohrožení návštěvníků Hřišť, popř. kohokoliv jiného.
13. Správce je povinen bezodkladně nahlásit Městu nalezení jakýchkoliv rizikových či nebezpečných předmětů. Město rozhodne, jaký bude postup při jejich odstranění. Správce je povinen tyto rizikové či nebezpečné předměty zajistit tak, aby nemohlo dojít k manipulaci s nimi nebo ke škodě či jakémukoliv ohrožení návštěvníků Hřišť, popř. kohokoliv jiného.
14. Správce bere na vědomí, že nález některých rizikových či nebezpečných předmětů (např. zbraně, injekční stříkačky, atd.) je povinen hlásit Policii ČR, která následně určí režim, jak bude s takovými předměty naloženo.
15. Správce se zavazuje zajistit, aby v jakýkoliv okamžik po dobu trvání této Objednávky se minimálně jeden jeho pracovník nacházel v pohotovosti, tedy byl schopen flexibilně a okamžitě reagovat na nastalé skutečnosti a provádět urgentní pokyny Města, které se budou týkat neodkladných jednání (např. zajištění hrozícího nebezpečí, odemčení Hřiště, apod.)



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Masarykovo náměstí 1, 2
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



brnlkd19j0004m

Naše čj.:

Naše sp. zn.:

Vyřizuje:

Tel.:

E-mail:

Brandýsko - Boleslavská městská a.s.

Masarykovo náměstí č.p. 1/6

Brandýs nad Labem

250 01 BRANDÝS NAD LABEM-STARÁ BOLESLAV 1

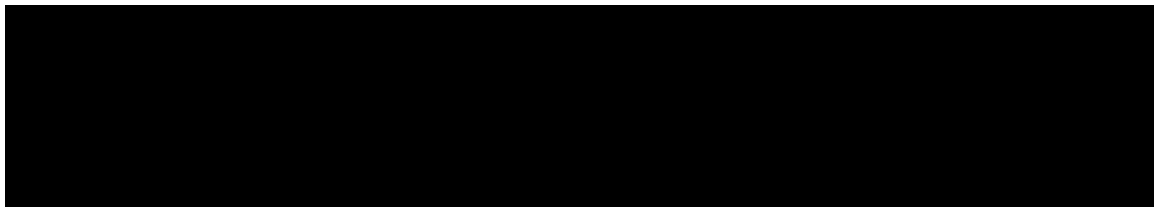
IČ: 04285638

Datum: 01.02.2019

16. Správce je povinen postupovat s odbornou péčí a přijmout veškerá rozumně požadovaná opatření k zajištění bezpečnosti osob pohybujících se na Hřištích nebo v jejich bezprostřední blízkosti;
17. Správce je povinen oznámit Městu všechny okolnosti, které zjistil při plnění této Objednávky a jež mohou mít vliv na plnění předmětu této Objednávky;
18. Správce je povinen plnit povinnosti podle této Objednávky v souladu s obecně závaznými právními předpisy (především zákony, vyhláškami, technickými normami), zejména v souladu s předpisy, které se vztahují na činnosti Správce, ke kterým jej tato Smlouva povazuje.
19. Dodávky jednotlivých služeb Správcem podle této Objednávky musí být vždy uskutečňovány v souladu s obecně závaznými právními předpisy (především zákony, vyhláškami, technickými normami) platnými a účinnými pro poskytování dané služby v době jejího poskytnutí.
20. Při realizaci údržby a oprav podle této Objednávky musí být Správcem použity pouze takové materiály, zařízení a technologie, jejichž použití je v České republice schváleno a které mají příslušná osvědčení o jakosti materiálu, výrobku nebo použité technologie.

Cena: 92 310,00 vč. 21% DPH

Termín: 01.01.2019 - 31.03.2019



Číslo objednávky vždy uvádějte na faktuře, jinak ji nemůžeme přijmout!

Poznámka:

Objednatel prohlašuje, že výše uvedený předmět plnění není používán k ekonomické činnosti, ale pro potřeby související výlučně s činností při výkonu veřejné správy, a proto ve smyslu informace GŘ a MFČR ze dne 09.01.2011 nebude aplikován režim přenesení daňové povinnosti podle § 92e zákona o DPH.

Zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb.: ☒ ANO

☐ NE

tel.: 326 909 111

ID DS: c5hb7xy

epodatelna@brandysko.cz

