

### Smlouva o dílo

dle § 2430 a přiměřeného použití ust. § 2586 an zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dle ust. §§ 14-18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění  
pro výkon koordinátora BOZP  
Přístavba tělocvičny ZŠ O. Nedbala, České Budějovice



číslo smlouvy Objednatele: 2016002603  
číslo smlouvy Koordinátora: MS 11/16/10  
číslo veřejné zakázky: 112/2016/048

#### 1. Smluvní strany:

##### 1.1. Statutární město České Budějovice

sídlo: nám. Přemysla Otakara II. 1/1, 370 92 České Budějovice,  
zastoupené: ve věcech smluvních: Ing. Zdeňkem Šedou, vedoucím investičního odboru  
na základě plné moci č. j. KP-PO/133/2014/EPM/44  
ze dne 2.4.2014 udělené primátorem města  
ve věcech technických: Václavem Soukupem, technikem Investičního odboru  
Magistrátu města České Budějovice  
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s. č. ú.: 4209522/0800  
IČ: 002 44 732  
DIČ: CZ00244732 (plátce DPH)  
dále jen **Objednatel**

##### 1.2. MS Progress s.r.o.

se sídlem: Polní 570, 373 82 Boršov nad Vltavou  
zastoupen: Soukup Milan  
kontakt:   
zápis v OR: u Krajského soudu České Budějovice, C21472  
IČ: 28149327  
DIČ: CZ28149327  
bankovní spojení: ČSOB  
č. účtu:   
dále jako **Koordinátor**

Objednatel má záměr realizovat stavbu označenou Objednatelem jako Přístavba tělocvičny ZŠ O. Nedbala, České Budějovice v rozsahu a dle specifikace uvedené v článku 2. této smlouvy. Účelem této smlouvy je zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen **BOZP**) na staveništi Stavby dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) v platném znění a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle

NV č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

#### Vymezení smluvních pojmů

Objednatel dle této smlouvy je zadavatel veřejné zakázky po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Koordinátor dle této smlouvy je dodavatel (uchazeč) po uzavření této smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Příslušnou dokumentací je dokumentace je dokumentace uvedena v bodě 2.5. a 8.1. této smlouvy.

### 2. Výchozí informace

- 2.1. **název stavby:** Přístavba tělocvičny ZŠ O. Nedbala, České Budějovice (dále jen Stavba) dle Smlouvy o dílo uzavřené mezi Objednatel z této smlouva jako investorem Stavby a Zhotovitelem díla (dále jen SOD)
- 2.2. **místo provádění Stavby:** parc. č. 2061/39, 2061/72, 2061/97 v katastrálním území České Budějovice 2
- 2.3. **investor:** Statutární město České Budějovice
- 2.4. **identifikace projektu:** „Přístavba tělocvičny k ZŠ O. Nedbala, České Budějovice“, stupeň PDPS, zpracovatel atelier M.A.A.T. s.r.o., IČ 28145968 (dále jen Projektová dokumentace)
- 2.5. **výchozí dokumentace předaná Objednatel Koordinátorovi:** Projektová dokumentace pro provedení stavby, jejíž součástí je Plán BOZP.

### 3. Předmět smlouvy

- 3.1. **Předmětem této smlouvy je závazek Koordinátora provést pro Objednatele tyto činnosti**
- 3.1.1. zpracovat a podat **Oznámení o zahájení prací na Stavbě** dle platných právních předpisů příslušnému Inspektorátu práce
- 3.1.2. zajistit kompletní výkon činností **Koordinátora BOZP na Stavbě**
- 3.2. **Při výkonu činností Koordinátora na staveništi Stavby zajistí Koordinátor po celou dobu provádění stavebních činností na Stavbě veškeré činnosti v rozsahu požadavků zákona č. 309/2006 Sb. a NV č. 591/2006 Sb., a to zejména níže uvedené činnosti:**
- 3.2.1. zpracovat **Oznámení o zahájení prací a předložit jej k podpisu Objednateli** a dále (po odsouhlasení Objednatel) doručit toto **Oznámení o zahájení prací**, oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště, a to nejpozději do 8 kalendářních dnů před předáním staveniště zhotoviteli Stavby. Dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v **Oznámení o zahájení prací**, je **Koordinátor povinen provést bez zbytečného odkladu jeho aktualizaci.**  
**Koordinátor je dále povinen zajistit vyvěšení stejnopisu Oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště Stavby, a to po celou dobu provádění Stavby až do ukončení stavebních činností a předání stavby Objednateli jako investorovi.**  
V případě, že jde o rozsáhlejší Stavbu, liniové stavby apod. lze požadované označení zajistit i jiným vhodným způsobem.
- 3.2.2. zpracovat a průběžně aktualizovat **Plán BOZP při práci na staveništi; Plán BOZP musí být rovněž přizpůsoben skutečnému stavu a podstatným změnám během realizace Stavby;**
- 3.2.3. předat objednateli v písemné podobě, nejpozději do dne předání staveniště, přehled platné legislativy vztahujících se ke Stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci Stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu

- zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter Stavby a její realizaci. Veškeré tyto informace je Koordinátor povinen prokazatelným způsobem předat rovněž projektantovi Stavby, vykonávajícímu autorský dozor projektanta, zhotoviteli Stavby (poté co bude určen), případně dalším oprávněným osobám;
- 3.2.4. provádět pravidelné fyzické kontroly na staveništi Stavby v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování BOZP; Koordinátor garantuje svou přítomnost na staveništi Stavby v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést řádnou kontrolu, dle podmínek této smlouvy;
  - 3.2.5. provádět průběžnou fotodokumentaci (v dostatečné kvalitě a kvantitě) z realizace Stavby, zaměřené na dodržování BOZP.
  - 3.2.6. provádět pravidelnou kontrolu prací a činností v souladu s Projektovou dokumentací a SOD z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování BOZP;
  - 3.2.7. provádět pravidelnou kontrolu zda zhotovitel Stavby dodržuje Plán BOZP a upozornit zhotovitele Stavby na veškeré zjištěné nedostatky a vyžadovat zjednání nápravy, navrhnout přiměřená opatření, a Objednateli neprodleně písemně oznamovat zda tato opatření ke zjednání nápravy byla zhotovitelem Stavby přijata. Koordinátor je povinen o všech takto zjištěných nedostatcích vyhotovit zápis a důsledně kontrolovat u zhotovitele Stavby přijetí všech nápravných opatření;
  - 3.2.8. podávání podnětů a doporučení technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací a činností, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci Stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
  - 3.2.9. poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících s požadavků na bezpečné a zdraví neohrožující práce, na odhadování délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy na potřebnou organizaci práce v průběhu realizace Stavby;
  - 3.2.10. dodržovat průběžné informování osob pověřených Objednatelem, o provádění činností Koordinátora na Stavbě a to formou zápisu ve Stavebním deníku
  - 3.2.11. účastnit se kontrolních dnů Stavby; navrhování termínu kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP;
  - 3.2.12. účast na kontrolní prohlídce Stavby;
  - 3.2.13. spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů.
- 3.3. Koordinátor je dále povinen zpracovat, vést a aktualizovat příslušnou dokumentaci dle podmínek této smlouvy a příslušných právních předpisů, a to
- 3.3.1. **Plán BOZP**
  - 3.3.2. přehled rizik
  - 3.3.3. registr platných právních předpisů BOZP
  - 3.3.4. inspekční deník Koordinátora BOZP se záznamy o činnosti, výsledky kontrol, rozsahu kontrolní činnosti, zjištěných nedostatcích a závadách, navržených opatřeních, výsledky kontrol přijetí nápravných opatření (včetně konkretizace osob kterým byly nápravná opatření uložena)
  - 3.3.5. databáze zjištěných závad, včetně průkazné fotodokumentace.
- Koordinátor je povinen veškeré zápisy, aktualizace a dokumentaci uvedenou v tomto bodě zasílat na vyžádání Objednateli, a to elektronickou formou, pokud Objednatel nepožádá o zaslání těchto informací jinou formou.

#### 4. Úplata a platební podmínky

- 4.1. **Koordinátorovi** náleží za včasné a řádné plnění činností koordinátora dle podmínek této smlouvy úplata ve výši 135 500,-Kč (bez DPH) (slovy stořicetpěttisícpětsetkorunčeských).  
Úplata je stanovena bez DPH. DPH bude účtováno ve výši stanovené právními předpisy platnými v době uskutečnění zdanitelného plnění.  
Takto sjednaná úplata zahrnuje veškeré náklady, které **Koordinátorovi** vzniknou či mohou vzniknout v souvislosti s výkonem činností dle podmínek této smlouvy, zejména cestovné náklady, telekomunikační a poštovní náklady, jiné administrativní náklady, náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertizy zajišťované přímo **Koordinátorem**, apod.
- 4.2. Výše úplaty může být měněna pouze v případech, na které se vztahuje ust. § 222 odst. 4, případně § 222 odst. 5 nebo odst. 6 zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon). **Koordinátor** bere na vědomí, že **Objednatel** neumožní v souladu s ust. § 222 odst. 1 zákona změnu závazků z této smlouvy, které by představovaly podstatnou změnu závazku.
- 4.3. Úplata za provedené činnosti v rozsahu vymezeném touto smlouvou (a jejími přílohami) je splatná na základě faktur, vystavených **Koordinátorem**. Nedílnou součástí vystavené faktury musí být soupis činností, které **Koordinátor** provedl. **Koordinátor** je povinen nejpozději do desátého (10) dne následujícího kalendářního měsíce, předat **Objednateli** kompletní zprávu o své činnosti za předchozí kalendářní měsíc. Po odsouhlasení této zprávy ze strany **Objednatele**, je **Koordinátor** oprávněn vystavit fakturu, jejíž nedílnou součástí musí být takto potvrzená zpráva o činnosti. Pro vyloučení pochybností, je **Objednatel** povinen vyslovit souhlas nebo nesouhlas s touto zprávou, případně požádat **Koordinátora** o podání vysvětlení či doložení dalších skutečností do pěti (5) pracovních dnů od obdržení této zprávy ze strany **Koordinátora**.
- 4.4. **Náležitostí faktury jako daňového dokladu:**
- označení povinné a oprávněné osoby, adresa, sídlo, IČ, DIČ;
  - označení faktury jako daňového dokladu (dílní, konečná) a číslo faktury;
  - den odeslání a den splatnosti faktury podle ujednání ve smlouvě;
  - den uskutečnění zdanitelného plnění;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který se má platit;
  - číslo smlouvy;
  - označení smlouvy;
  - fakturovanou částku (základ daně, částka DPH, celková částka včetně DPH);
  - rekapitulace celkového finančního plnění smlouvy – příloha konečné faktury
  - razítko a podpis oprávněné osoby.
- 4.5. V případě vady faktury, tj. ve faktuře bude chybět některá z náležitostí faktury jako daňového dokladu nebo bude ve faktuře chybná výše odměny, je **Objednatel** oprávněn fakturu s odůvodněním v termínu splatnosti vrátit, aniž by byl v prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti začne plynout doručením nové nebo opravené faktury **Objednateli**.
- 4.6. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od doručení faktury na Podatelnu statutárního města České Budějovice. Řádně a oprávněně vyúčtovaná úplata **Koordinátora** bude uhrazena **Objednatelem** připsáním na účet **Koordinátora**, nejpozději poslední den splatnosti sjednaný touto smlouvou. Případně-li takový den na sobotu, neděli nebo jiný den pracovního klidu, povinnost vznikne nejbližší následující pracovní den.
- 4.7. Za včasné a správné doručení faktury na Podatelnu statutárního města České Budějovice odpovídá **Koordinátor**.
- 4.8. **Objednatel** neposkytuje **Koordinátorovi** žádnou zálohu.
- 4.9. V případě, že dojde k ukončení smluvního vztahu je **Koordinátor** oprávněn účtovat **Objednateli** část úplaty odpovídající činnostem vykonávaným **Koordinátorem** do ukončení smluvního vztahu, a to ve výši odpovídající rozsahu vykonaných činností.

## 5. Doba a místo plnění

- 5.1. **Koordinátor se zavazuje zahájit práce dle této smlouvy dnem účinnosti této smlouvy.**
- 5.2. **Výkon činností Koordinátora dle této smlouvy bude ukončen dnem předání stavby a převzetí Stavby mezi Objednatelům jako investorem Stavby a zhotovitelem Stavby dle SOD a předáním veškeré kompletní dokumentaci k výkonu BOZP ze strany Koordinátora Objednateli.**

## 6. Povinnosti Koordinátora

- 6.1. **Koordinátor je povinen provádět výkon činností koordinátora BOZP dle podmínek této smlouvy a příslušných právních předpisů**
- 6.2. **Koordinátora je povinen postupovat při výkonu činností koordinátora s vynaložením odborné péče**
- 6.3. **V případě, že Koordinátor některou z činností nebo zjištění stavu dle podmínek této smlouvy nebo zákona č. 309/2006 Sb. (včetně souvisejících právních předpisů na prováděcích předpisů vztahujících se BOZP) neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení povinností na straně Koordinátora.**
- 6.4. **Koordinátor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem činností koordinátora BOZP. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení povinností na straně Koordinátora.**
- 6.5. **Koordinátor není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatel nechat se při výkonu činností koordinátora BOZP zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení povinností na straně Koordinátora. Za třetí osobu dle tohoto bodu nejsou považováni zaměstnanci Koordinátora.**

## 7. Zvláštní povinnosti Koordinátora

- 7.1. **Koordinátor je povinen po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou disponovat příslušnou kvalifikací, kterou prokazoval v rámci výběrového řízení před uzavřením této smlouvy**
- 7.2. **Koordinátor prohlašuje a zavazuje se, že on ani osoba s ním propojená ve smyslu ust. § 74 an. zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) v platném znění, nebude vykonávat činnosti zhotovitele Stavby.**

## 8. Povinnosti Objednatel

- 8.1. **Objednatel se zavazuje nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne účinnosti této smlouvy předat Koordinátorovi tyto podkladové materiály:**
  - Projektová dokumentace pro provádění stavby (PDPS)
  - koncept plánu BOZP (část J. 3 v PDPS)
- 8.2. **Objednatel se zavazuje umožnit Koordinátora zaměstnancům Koordinátora nebo třetím osobám, které oprávněn zastupují Koordinátora vstup na staveniště, kde se Stavba provádí.**

## 9. Zmocnění

- 9.1. **Vyžaduje-li činnost Koordinátora podle této smlouvy právní jednání Objednatel, je Objednatel povinen vystavit na žádost Koordinátora písemnou plnou moc pro toto jednání.**
- 9.2. **Koordinátora se zavazuje využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí nebo touto smlouvou.**

### 10. Sankční ujednání

- 10.1. V případě porušení povinností Koordinátora při výkonu činností koordinátora BOZP dle podmínek této smlouvy, je Koordinátora povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% ze sjednané ceny úplaty (bez DPH) za každý jednotlivý případ zjištěného porušení těchto povinností.
- 10.2. V případě porušení zvláštních povinností Koordinátora stanovených v článku 7. této smlouvy, je Koordinátor povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% za sjednané ceny úplaty bez DPH za každý zjištěný případ porušení těchto zvláštních povinností
- 10.3. V případě prodlení Objednatele se zaplacením již odsouhlasených faktur, vystavených oprávněně Koordinátora, je Koordinátora oprávněn po Objednateli zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,02% z dlužné částky za každý den prodlení
- 10.4. Smluvní pokuta a smluvní úrok z prodlení dle předchozích bodů jsou splatné do 15-ti dnů od doručení výzvy k jejich zaplacení povinné straně.
- 10.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která Objednateli vznikne v důsledku porušení povinností Koordinátora, a to v plné výši i pokud převyšuje sjednanou smluvní pokutu.
- 10.6. Zaplacení smluvní pokuty nezaniká povinnost Koordinátora uvedené v této smlouvě nebo příslušných právních předpisech.

### 11. Ukončení smluvního vztahu.

- 11.1. Tuto smlouvu lze ukončit
  - dohodou smluvních stran
  - písemnou výpovědí Objednatele
  - odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných v této smlouvě nebo ze zákonných důvodů.
- 11.2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností v případě, že toto porušení je za podstatné označeno touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení musí být písemné a je účinné dnem doručení tohoto odstoupení smluvní straně, které je určeno.
- 11.3. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu škody vzniklé porušením smluvních povinností.
- 11.4. Za podstatné porušení povinností považují smluvní strany
  - 11.4.1. prodlení Koordinátora s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší, než-li tři (3) dny;
  - 11.4.2. prodlení Objednatele s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší, než-li 15 dnů;
  - 11.4.3. porušení povinností Koordinátora uvedených v článku 6., bod 6.3., 6.4. a 6.5 a dále povinností Koordinátora uvedené v článku 7 této smlouvy.
- 11.5. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv částečně nebo v plném rozsahu vypovědět. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti dnem, kdy se o ní Koordinátor dověděl nebo mohl dovědět. Od účinnosti výpovědi je Koordinátora povinen nepokračovat ve výkonu činnosti dle podmínek této smlouvy. Koordinátor je však povinen upozornit Objednatele na všechna opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli v souvislosti s nedokončením činností koordinátora BOZP.

### 12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Tato smlouva je vyhotovena v pěti (5) provedeních, každé o síle originálu, z nichž po čtyřech (4) vyhotoveních obdrží Objednatel a jedno (1) vyhotovení obdrží Koordinátor.

- 12.2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, tj. na dobu řádného splnění práv a povinností smluvních stran, vyplývajících z této smlouvy.
- 12.3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K návrhům dodatků k této smlouvě se smluvní strany zavazují vyjádřit se písemně nejdéle ve lhůtě do 5-ti kalendářních dnů od doručení návrhu dodatku druhou stranou. Po tuto dobu je strana podávající návrh tímto návrhem vázána.
- 12.4. Právní vztahy touto smlouvou neupravené, tato smlouva, jakož i právní poměry z ní vyplývající se řídí přísl. ust. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a dalšími souvisejícími právními předpisy ČR. Smluvní strany tímto prohlašují, že se dohodly na místní příslušnosti soudu v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád v platném znění takto: Místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této smlouvy je soud příslušný dle sídla **Objednatele**.
- 12.5. **Koordinátor** bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí **Objednatel** způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. O provedeném uveřejnění **Objednatel** **Koordinátora** informuje poté, co obdrží ze strany správce registru smluv potvrzení o provedeném uveřejnění. Smluvní strany po dohodě souhlasí rovněž s tím, že úplné znění této smlouvy včetně všech jejích příloh a dalších součástí může být bez omezení zveřejněno i na oficiálních webových stránkách města České Budějovice ([www.c-budejovice.cz](http://www.c-budejovice.cz)) a profilu zadavatele (**Objednatele**). **Koordinátor** bere dále na vědomí, že **objednatel** je povinen či oprávněn tuto smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
- 12.6. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že s obsahem této smlouvy o dílo jsou seznámeny, a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.

- 2 - 12 - 2016

V Českých Budějovicích, dne .....

v Č. Budějovice, dne 31.10.2016

Za **Objednatele**:



.....  
Ing. Zdeněk Šeda

vedoucí investičního odboru

Za **Koordinátora**:



*MŠ* M  
B  
Poinl 570, 373 82  
DIČ: CZ 2  
Tel: 739



