



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Smlouva o poskytování služeb technické podpory k programovému vybavení (SLA)

č. sml.: OS/OINF-1224/2018

Smluvní strany

1. Objednatel:

Název: **Město Jaroměř**
Se sídlem: nám. Československé armády 16, 55101 Jaroměř
Zastoupený: Josef Horáček, starosta města
IČ: 00272728
DIČ: CZ00272728
Bankovní spojení: KB Náchod, expozitura Jaroměř
Číslo účtu: 9005-820551/0100

(dále jen „Objednatel“)

a

2. Poskytovatel:

Název: **GORDIC spol. s r.o.**
Se sídlem: Erbenova 2108/4, 586 01 Jihlava
Zapsán v OR vedeném Krajským soudem v Brně, odd. C, vl. 9313
Zastoupený: [REDACTED]
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále též „Smlouva“) se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též „OZ“) a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále též „AutZ“).:



Článek I Úvodní ustanovení

1.1 Touto smlouvou bude realizována část projektu objednatele s názvem „Inovace informačních systémů a TC ve městě Jaroměř“, reg.č.: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006322 (dále jen „Projekt“), jehož realizace bude podpořena dotací z Integrovaného regionálního operačního programu, výzva č. 28 - „Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II“ (dále jen „Dotační program“).

1.2 Předmětem této smlouvy je úprava pravidel pro poskytování služeb servisního a technického charakteru k dodávce zboží a služeb poskytovaných na základě smlouvy o dílo uzavřené s Objednatelem v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky: **„Rozšíření informačního systému - integrační platformy města Jaroměř“**, tj. zajištění maintenance na prvky řešení po dobu minimálně 5 let, zajištění legislativního upgrade a distribuce v ceně technické podpory na dodávaný SW, způsob uplatnění záruky v rámci výše zmíněného Projektu.

1.3 Oprávněné osoby

a/ Osoby oprávněné k jednání ve smluvních vztazích:

za Objednatele:

- Josef Horáček, starosta města,

za Dodavatele:

- [REDACTED]

b/ Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických a provozních:

za Objednatele:

- [REDACTED]

- [REDACTED]

za Dodavatele:

- [REDACTED]

- [REDACTED]

1.4 Servisní podporu bude Dodavatel realizovat prostřednictvím poddodavatele:

- GORDIC Distributor Haida s.r.o.



Článek II Výklad pojmů

„Bezodkladně“

do tří pracovních dnů, nevyplývá – li z kontextu lhůta kratší

„Závada“

odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla stanovených touto smlouvou a obecně závaznými právními a technickými předpisy

„Nedodělek“

nedokončené práce a neúplné dodávky oproti rozsahu díla stanovenému smlouvou

„Vada“

Jakákoliv prokazatelná vada na Díle, která se projeví selháním – odlišným chováním oproti průvodní dokumentaci řešení.

„Problém“

Dysfunkce hardware, operačního systému, dodaného APV na zařízení Objednatele.

„Chyba“

Stav, kdy APV dodaný Poskytovatelem vykazuje funkční vlastnosti, které jsou v rozporu s poskytnutou Dokumentací nebo funkcí uvedenou výrobcem, a to včetně Seznamu změn k aktualizacím APV (t.j. stav, kdy po provedení aktualizace APV taková aktualizace neodpovídá příslušné Dokumentaci včetně Seznamu změn).

„Doba odezvy“

Dobou odezvy se rozumí maximální čas, který uplyne od nahlášení problému do zahájení servisního zásahu, pokud není v konkrétním případě po dohodě s Objednatelem stanoveno jinak.

„Pracovní doba“

Doba v pracovní dny od 7 hodin do 16 hodin.

„Člověko-den“

Znamená čas odpovídající práci jedné osoby po dobu jednoho pracovního dne.

„Zahájení servisního zásahu“

Zahájením servisního zásahu se rozumí okamžik, kdy se servisní specialista Poskytovatele dostaví na místo řešení problému. V případě vyřešení nahlášeného problému po telefonu nebo přes vzdálené připojení se za zahájení servisního zásahu považuje počátek telefonické konzultace servisního specialisty Poskytovatele s příslušným pracovníkem Objednatele, případně okamžik vzdáleného připojení do operačního systému počítače.

„Základní časové pokrytí“

Základním časovým pokrytím se rozumí denní doba od 8:00 do 16:00, pondělí až pátek, pokud některý z těchto dnů není státním svátkem České republiky nebo uznaným dnem pracovního volna. Pracovním



dnem se v rámci základního pokrytí rozumí i sobota a neděle, pokud na ně byla nařízením přesunuta pracovní doba z jiného pracovního dne.

„Rozšířené časové pokrytí“

Rozšířeným časovým pokrytím se rozumí doba, která jakkoliv rozšiřuje základní časové pokrytí, a to až po nepřetržité časové pokrytí 24 hodin denně po 7 dní v týdnu.

„Aplikační programové vybavení (APV)“

Pro účely této smlouvy zahrnuje APV tyto SW aplikace:

- **Elektronická systémová značka (elektronická pečeť)** - modul umožňující jednoznačnou deklaraci původu dokumentu,
- **Hromadná oprava metadat** - modul zajišťující opravu chyb v metadatech naráz u všech dokumentů tvořících spis ještě před jeho uzavřením a předáním do spisovny,
- **Konvertor formátů EML, ZFO** - modul umožňující automatickou konverzi formátů EML (emaily) a ZFO (datové zprávy ISDS) do formátu PDF/A postupem zaručujícím věrohodnost původu, neporušitelnost obsahu a čitelnost dokumentu,
- **Dokumentový konverzní server** - zahrnuje SW Souborový validátor 3-Heights používaný Národním digitálním archivem (dále jen "NDA") pro posuzování validity formátu PDF/A a centrální konvertor do PDF garantující validitu výstupních PDF souborů a umožňující napojení na SW 3-Heights,
- **Elektronické skartační řízení** - modul umožňující realizaci elektronického skartačního řízení, hromadnou tvorbu SIP balíčků či komunikaci s NDA,
- **Transakční protokol** - modul umožňující sestavení souhrnných informací o vlastních i doručených dokumentech,
- **Registr provedených konverzí** - modul umožňující autorizovanou konverzi dokumentů včetně ověření platnosti elektronických podpisů a časových razítek,
- Předmět veřejné zakázky zahrnuje i doplnění SW elektronické spisové služby o **serverovou licenci elektronické spisovny**.

„Aktualizovaná verze“

Poslední verze APV určená Poskytovatelem k distribuci.

„Podporované verze“

Poslední dvě po sobě následující verze APVS (t.j. Aktualizovaná verze a předcházející). Verzí se pro účely této Smlouvy rozumí upgrade APV, který je označován číselným kódem ve tvaru:

VVMMANDDDSSZRR

VV	MMM	A	N	DDD	SS	Z	RR
----	-----	---	---	-----	----	---	----



- **VV** - Prefix jména instalačního souboru viz. kapitola [Typy aplikací systému GINIS](#)^[81]
- **MMM** - Tři písmenná zkratka označující jednoznačně fázi nebo programovou fázi viz. popis výše u **fáze**.
- **A** - Jedno písmeno určující charakteru obsahu viz. popis výše u **fáze**.
- **N** - Číslice od **1** do **9** určuje mutaci fáze viz. popis výše u **fáze**.
- **DDD** - Hlavní verze instalačního balíčku. Toto číslo se musí shodovat s hlavní verzí databáze a všech ostatních nainstalovaných komponent na klientském PC. Jedná se o číslo hlavní verze systému GINIS jako celku. Tato verze se mění jednou ročně a tato změna je většinou doprovázena výraznější změnou databáze, modulů a někdy i metodiky jednotlivých agend.
- **SS** - Subverze instalačního balíčku a tím i obsažené, instalované komponenty - fáze. V průběhu vývoje se každá změna musí promítnout do zvýšení celkové verze komponenty. Základní změny, měnící charakter nebo chování aplikací nebo opravující nějaký problém, se promítá do změny právě této subverze.
- **Z** - Písmeno označující charakteristiku zákazníka. Většina komponent je určena pro společné použití u všech typů zákazníků. Takové instalační balíčky a komponenty se označují písmenem zákazníka X, tedy obecný zákazník. Pokud jsou ale potřeba pro specifické typy zákazníků vytvořit specifické instalační balíčky, které jsou použitelné právě pro jeden typ zákazníků, potom se právě tímto písmenem vyjadřuje cílová skupina zákazníků, pro které je instalační balíček určen. Může se např. jednat o specifické typy tiskových výstupů, např. specifické výkazy atd...
- **RR** - Koncové dvojčíslí (přívěšek) verze distribučního balíčku. V některé starší dokumentaci systému GINIS se také uvádí jako revizní číslo distribučního balíčku. Tímto číslem se odlišují jednotlivé distribuce stejných komponent a používá se pro odlišení drobných změn v jednotlivých distribucích.

Např. již uvedená Základní administrace ve verzi 3.56.10 bude šířena jako distribuční soubor **32ADM0135610X01** ale v případě drobných úprav distribučního souboru může být vytvořen i další distribuční balíček **32ADM0135610X02** atd..

„Testovací prostředí“

Samostatná instalace APV u Objednatele určená výhradně pro účely ověření funkcionality, případně ověření jiných vlastností APV v rozsahu dle dohody se Poskytovatelem. Tato instalace není určena pro „živé“ užívání APV v provozu Objednatele.

„Dokumentace“

Uživatelské a instalační příručky poskytované Objednateli, dostupné v elektronické podobě obsahující návod k užívání APV.

„Technická podpora“

Činnosti Poskytovatele poskytované Příjemci v rozsahu podle této Smlouvy po provozování a předání APV.

„HelpDesk“

Komplex služeb, poskytujících poradenství s využitím všech dostupných komunikačních prostředků, prostřednictvím specializované aplikace HelpDesk portál, elektronické pošty, telefonu (dále služba Hotline), pošty nebo osobním doručením, realizovaných na bázi komunikace mezi Poskytovatelem a Objednatелеm.



„Hotline“

Služba pro telefonickou podporu při řešení požadavků Příjemce souvisejících s provozem a funkcí APV. Veškeré úkony v rámci této služby jsou zaznamenány v evidenci služby HelpDesk portál. Tato služba je dostupná v Pracovní době.

„Základní služby“

Základními službami se rozumí služby v dohodnuté ceně za servisní a technickou podporu.

Jsou jimi:

Konzultace	Konzultace je poskytování odpovědí na dotazy zákazníka a koncepční pomoc v souvislosti s užíváním podsystémů APV • konzultace před zahájením provozu podsystému (např. konzultace k postupu zavádění) • konzultace během provozu podsystému (např. doplňující funkce, nadstavby, pomoc s obtížnějšími situacemi,...) Konzultace obvykle navazují na školení, doplňují a prohlubují znalosti uživatele.
Telefonická konzultace	Poskytování odpovědí na dotazy Příjemce a koncepční pomoc v souvislosti s užíváním agend APV prováděná telefonickou formou mezi Proškolenou osobou Objednatele a Poskytovatelem a to nad rámec Hotline po předchozím upozornění Poskytovatele.
Vzdálený přístup	Servisní zásah provedený připojením z pracoviště Poskytovatele do informačního systému („IS“) Objednatele prostřednictvím vzdálené plochy. Takto lze provést • servisní zásah systémového technika, • analýzu situace a následnou odpověď na dotaz nebo telefonickou konzultaci konzultantem nebo metodikem, • detekci chyby v datech a její nápravu zaměstnancem Poskytovatele, • resp. jiné operace vyžádané Objednatelem nebo nabídnuté Poskytovatelem a Objednatelem schválené. Vzdálený přístup je prováděn za zachování plné bezpečnosti IS Příjemce.
Poradenská metodická pomoc	Poradenská a metodická pomoc spočívá v poskytování odborných rad a informací souvisejících se správnými metodickými pracovními postupy. Jedná se o tvorbu analýz a koncepčních dokumentů z různých odborných oblastí, tvorbu interních normativních aktů (směrnice pro různé oblasti, atd.). Dále se jedná o kvalifikované odborné konzultace, které se týkají optimálního uspořádání činností u Objednatele pro efektivní využívání softwarových nástrojů v souladu s legislativními předpisy pro dané odborné oblasti.



Článek III Platnost smlouvy a její předmět

- 3.1 Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje podle této smlouvy zajistit pro Objednatele po dobu minimálně 5ti let od zhotovení díla dle smlouvy o dílo servisní služby a další servisní služby, spočívající v metodické a technické podpoře, hotline, helpdesk, update, upgrade s cílem operativního odstranění problému, a to formou vzdálené správy nebo osobně na místě u Objednatele. Objednatel se zavazuje sjednaný rozsah činnosti dle této smlouvy od Poskytovatele převzít a zaplatit.
- 3.3 Poskytovatel výslovně souhlasí, aby Objednatel za účelem ověření funkcionality APV, případně jiných vlastností provedl instalaci APV do Testovacího prostředí a provozoval APV dle zadávací dokumentace.
- 3.4 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za služby poskytované v rozsahu stanoveném touto Smlouvou dohodnutou cenu.

Článek IV Řešení vzniklých Chyb a připomínek

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro Objednatele, po dobu platnosti Smlouvy metodickou a technickou podporu, servis, hot-line a další formy podpory spočívající v operativním odstranění problému, např. havárie, nefunkčnosti, částečné nefunkčnosti, a to podle charakteru problému formou vzdálené správy nebo osobně na místě u objednatel nebo jinou formou odborné pomoci směřující k vysvětlení odborných záležitostí a k odstranění problému. Všechny formy podpory budou poskytovány v pracovní době.
- 4.2 Připomínky a Chyby je Objednatel povinen prokazatelně uplatňovat prostřednictvím služby HelpDesk s uvedením závažnosti problému, popisu Chyby a kdy a za jakých okolností se Chyba vyskytla, popisu předchozích kroků a ostatních vstupů. Objednatel dále uvede požadavek na odstranění Chyby nebo řešení připomínky. Doba zahájení řešení vedoucí k odstranění Chyby a způsob řešení jsou určeny podle závažnosti Chyby podle tabulky níže:

Závažnost Chyby	Definice závažnosti Chyby	Reakce do*)	Řešení
A Kritická	Kritická závada znemožňující využívání APV nebo většiny jeho funkcí. Provoz APV je zcela zastaven. Důležitá funkce systému je narušena – hrozí škoda.	1 den	a
B Vážná	Závada znemožňující užívání některé funkcionality APV. Provoz je omezen, ale činnosti mohou pokračovat po určitou dobu ve formě	5 dnů	a, b



	náhradního řešení problému - „jiná cesta“.		
C Běžná	Ostatní závady neomezující zásadním způsobem funkčnost systému. Provoz je problémem ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem.	10 dnů	a, b,
Námět	Námět na rozvoj IS	20 dnů	b, c,

*) doba reakce je uvedena v pracovních dnech.

4.3 Řešením se ve smyslu této Smlouvy rozumí:

- a) Odstranění Chyby nebo lokalizace jiné závady mimo vliv Poskytovatele. Opravy Chyb APV bude provádět Poskytovatel do Aktualizované verze,
- b) Poskytnutí přijatelného náhradního řešení problému,
- c) Poskytnutí informace o akceptování/neakceptování námětu k zapracování do budoucích verzí.

4.4 V případě vady kategorie „Kritická“ a „Vážná“ Poskytovatel garantuje nepřetržitou práci na odstranění vady až do jejího vyřešení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Poskytovatel se zavazuje průběžně prokazatelně informovat Objednatele o stavu řešení vady až do jejího odstranění.

4.5 Poskytovatel řeší nahlášené Chyby a připomínky dle priorit dohodnutých mezi oprávněnými osobami a podle závažnosti Chyby stanovené v bodě 4.2 tohoto článku. Závažnost Chyby nahlášená Objednatelem může být Poskytovatelem změněna, pokud se ukáže, že původní posouzení závažnosti neodpovídalo její povaze. Poskytovatel má výhradní právo stanovit, zda mají být náměty na rozvoj APV zahrnuty do nových verzí APV.

4.6 Doba odezvy znamená časový úsek od nahlášení Chyby do okamžiku, ve kterém Poskytovatel zahájil činnosti směřující k nalezení a poskytnutí řešení Objednateli podle bodu 4.2 tohoto článku.

4.7 Způsob převzetí vyřešené chyby v rámci poskytovaných služeb Objednatelem probíhá vždy následujícím způsobem:

4.7.1 Pověřený pracovník Poskytovatele informuje oprávněné pracovníky Objednatele, že chyba (ať již nahlášená Objednatelem nebo identifikovaná Poskytovatelem a zaevidovaná do HelpDesku) je vyřešena (nebo uvede, zda bylo použito náhradní řešení, pokud je přípustné, a jaké), a to záznamem v helpdesku.

4.7.2 Oprávněný pracovník Objednatele ve věcech technických bez zbytečného odkladu ověří zda:

- služba, které se chyba týkala, je plně dostupná s minimálně stejnými parametry jako před vznikem chyby;
- chyba (požadavek) byla vyřešena ve stanovené době odstranění závady (vyřešení požadavku).

4.7.3 O těchto skutečnostech uvede oprávněný pracovník Objednatele ve věcech technických záznam do HelpDesku.



- 4.7.4 V případě, že Objednatel požaduje součinnost při problémech s integrací APVS s aplikacemi třetích stran, informuje o této skutečnosti Poskytovatele zápisem do HelpDesku. Incident se považuje za vyřešený na straně Poskytovatele, pokud služba, které se chyba týkala, je plně dostupná s minimálně stejnými parametry jako před vznikem chyby. Případné řešení problémů s integrací AIS s aplikacemi třetích stran, které nejsou na straně Poskytovatele, se do stanovené doby odstranění závady nezapočítává.
- 4.8 Chyby způsobené Objednatелеm (a to včetně Chyb oznámených během záruční doby) bude Poskytovatel odstraňovat na náklady Objednatele.
- 4.9 Poskytovatel se zavazuje zahájit řešení vedoucí k odstranění Chyby ve lhůtách podle tabulky uvedené v bodě 4.2 tohoto článku.
- 4.10 V rámci řešení incidentů jsou odstraňovány i všechny ostatní případné vady díla realizovaného Poskytovatelem dle smlouvy o dílo, uvedené v čl. II této Smlouvy, nespádající pod výše vymezené kategorie chyb, přičemž takové vady jsou odstraňovány ve lhůtách stanovených pro odstraňování chyb Běžných.
- 4.11 Dodávka nových verzí APV dodané na základě Smlouvy o dílo uvedené v čl. II. této smlouvy (dále jen „nové verze“). Nové verze zajišťují:
- a) soulad APV s obecně závaznými právními předpisy České republiky v případě jejich změn (legislativní upgrade);
 - b) vlastní rozvoj APV Poskytovatelem (tovární upgrade).
 - c) Všechny dodané nové verze je Objednatel oprávněn užívat ve stejném rozsahu jako APV dodané dle smlouvy o dílo uvedené v čl. II této smlouvy. Právo užití nových verzí vzniká Objednateli dnem jejich předání.
- 4.12 Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli jednotlivé sjednané služby v těchto termínech:
- 4.12.1 **Telefonická podpora, HOT-LINE** – telefonickou podporu bude Poskytovatel Objednateli poskytovat v pracovních dnech od 8.00 do 15.00 hodin:
- [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
- 4.13 **Dodávka nových verzí:**
- Nové verze je Poskytovatel povinen Objednateli dodávat v těchto termínech:
- 4.13.1 legislativní upgrade – nejpozději tři pracovní dny přede dnem účinnosti příslušných legislativních změn a právních předpisů. V případě legislativních změn se zpětnou účinností nebo v případě schválení legislativních změn bezprostředně před datem jejich účinnosti



budou tyto změny zabudovány do APV v co nejkratším možném termínu písemně dohodnutém s Objednatelem tak, aby nebyl ohrožen provoz APV.

4.13.2 Tovární upgrade – nejpozději do 4 měsíců od zahájení jeho distribuce.

4.14 Místem plnění je sídlo Objednatele.

Článek V. Cena plnění

5.1 Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytování „Základních služeb“ dle článku II. a Přílohy č. 1 této Smlouvy je stanovena jako cena paušální a činí ročně:

Cena celkem bez DPH: 50.750,- Kč

DPH 21%: 10.657,- Kč

Cena celkem včetně DPH: 61.407,- Kč

5.2 Poskytovatel jako plátce DPH připočítává k ceně za realizaci předmětu plnění dle této smlouvy daň z přidané hodnoty ve výši 21 %. Pokud dojde ke změně sazby DPH v době uskutečnění zdanitelného plnění, je Poskytovatel oprávněn účtovat DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. V případě takové změny DPH není třeba uzavírat dodatek ke Smlouvě, postačuje písemné oznámení Poskytovatele o takové změně.

5.3 Cena dohodnutá v čl. V. odst. 5.1 je cenou úplnou, konečnou a závaznou. Poskytovatel prohlašuje, že tyto ceny zahrnují veškeré jeho náklady související s realizací předmětu této Smlouvy.

Článek VI. Platební podmínky

6.1 Objednatel nebude poskytovat zálohovou platbu.

6.2 Sjednaná cena za poskytování služeb bude Objednatelem hrazena na základě faktur vystavených Poskytovatelem vždy k 1. říjnu příslušného kalendářního roku. Pokud termín zahájení poskytování služeb nebude totožný s prvním dnem kalendářního roku, fakturují se služby za tento první neúplný kalendářní rok poměrnou částkou za příslušný počet kalendářních dní z ceny uvedené v čl. V. odst. 5.1. této Smlouvy.

6.3 Faktura bude vždy obsahovat číslo faktury a datum jejího poskytnutí Objednateli, název, sídlo, IČ a DIČ Objednatele, název, sídlo, IČ a DIČ Poskytovatele, den odeslání faktury, označení peněžního ústavu a účtu, na který má být placeno, vyznačení dne splatnosti, fakturovanou částku s DPH a bez DPH. Faktura musí dále obsahovat číslo smlouvy Objednatele a číslo i název



veřejné zakázky, na základě které byla uzavřena tato Smlouva, dále informaci, že se jedná o projekt IROP a číslo tohoto projektu:

**Projekt „Inovace informačních systémů a TC ve městě Jaroměř“,
reg.č.: CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006322.**

6.4 Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení Objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

6.5 Jestliže faktura nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto Smlouvou, nebo v ní budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů) nebo nebude doložena Výkazem schváleným oprávněnou osobou Objednatele, je Objednatel oprávněn tuto fakturu doporučeně či osobně (prostřednictvím zaměstnance Objednatele) vrátit Poskytovateli. Faktura musí být vrácena do data její splatnosti. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není Objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Po vrácení faktury je Poskytovatel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Splatnost nově vystavené faktury je rovněž 21 dnů od jejího doručení Objednateli.

6.6 Veškeré platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

Článek VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

7.1 Poskytovatel je povinen dodržovat po celou dobu plnění předmětu této Smlouvy platné a účinné právní předpisy a provádět veškerá plnění v souladu s platným právním řádem České republiky.

7.2 Poskytovatel je povinen poskytovat všechny služby podle této Smlouvy řádně a včas, podle pokynů Objednatele, pokud Objednatel takové pokyny dá, a s vynaložením náležité odborné péče. Při poskytování služeb je Poskytovatel povinen upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody.

7.3 Za škody odpovídá Poskytovatel podle obecně závazných právních předpisů.

7.4 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění služeb, a to kdykoliv po celou dobu jejich poskytování. Jestliže Objednatel zjistí, že Poskytovatel poskytuje služby v rozporu se Smlouvou, má právo požadovat, aby Poskytovatel odstranil zjištěné vady a služby prováděl v souladu se Smlouvou.

7.5 Poskytovatel se dále zavazuje upozornit Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při plnění Smlouvy k omezení běžné činnosti Objednatele.



Článek VIII. Ochrana informací

- 8.1 Obě strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy. Obě strany jsou povinny zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran a subdodavatelů, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
- 8.2 Veškerá Obchodní tajemství v této Smlouvě byla jasně označena jako obchodní tajemství buď prostřednictvím symbolu ** vždy na začátku a na konci takového ustanovení a současně kurzívou (ve Smlouvě jsou tyto údaje označeny takto: [**obchodní tajemství**]), nebo uvedením textu „obchodní tajemství“ v záhlaví přílohy Smlouvy. Takto označené údaje nepodléhají zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ani zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění.
- 8.3 Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají obě strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 8.4 Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly dotčenou stranou označeny jako veřejné, které se týkají dotčené strany nebo jím zajišťovaných činností anebo informace, s nimiž je pro nakládání stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména obchodní tajemství, státní tajemství, bankovní tajemství, služební tajemství). Dále se považují za důvěrné informace takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně dotčenou stranou označeny.
- 8.5 Za důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této Smlouvě nebo druhé straně, pokud je některá ze stran schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 8.6 Obě strany se výslovně zavazují v rámci plnění této Smlouvy zajistit opatření k ochraně dat uložených v informačním systému Objednatele před jejich poškozením, ztrátou nebo zcizením a před neautorizovaným přístupem k těmto datům. Objednatel je povinen předcházet ztrátě, nebo poškozením dat jejich zálohováním.



Článek IX. Odpovědnost za škodu

- 9.1 Poskytovatel neodpovídá za ušlý zisk a ztráty Objednatele ani za jinou škodu vzniklou Objednateli nesprávným zadáním ze strany Objednatele, způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost, způsobené nesprávným použitím programového vybavení dodaného Poskytovatelem nebo neoprávněným zásahem Objednatele.
- 9.2 Poskytovatel nenese odpovědnost a nepřebírá záruku za to, že dodané APV bude fungovat bez přerušení, chyb či jiných nedostatků způsobených závadami používaného hardware či vadnou obsluhou Objednatele nebo kolizí s ostatním programovým vybavením Objednatele, o jehož užívání Objednatel Poskytovatel prokazatelně nevěděl nebo na možnost kolize Poskytovatel Objednatele prokazatelně předem upozornil.

Článek X. Sankce

- 10.1 Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu za nenaplnění míry SLA v termínech dle této Smlouvy (prodlení Poskytovatele), v jednotlivých kategoriích ve výši dle následující tabulky. Smluvní pokutu lze uplatnit pouze v případě, že k prodlení Poskytovatele nedošlo vinou technické či jiné nepřipravenosti Objednatele.

Závažnost Chyby (dle čl. IV)	Výše sml. pokuty pro jednotku za každý den prodlení, cena bez DPH
Kritická	1000 Kč
Vážná	500 Kč
Běžná	200 Kč
Námět	neuplatní se

- 10.2 V případě prodlení Poskytovatele se splněním závazku uvedeného k dodání Legislativní úpravy APV v souladu s čl. 2.3.1 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč bez DPH za každý započatý den prodlení.
- 10.3 Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné Strany požadovat po druhé Straně náhradu škody.

Článek XI. Trvání smlouvy

- 11.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 11.2 Každá smluvní strana je oprávněna tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou 3 měsíců, nejdříve tak však může učinit po uplynutí 5 let ode dne nabytí účinnosti této smlouvy



- 11.3 Objednatel je oprávněn Smlouvu před uplynutím sjednané doby vypovědět v případě, že Poskytovatel:
- a) opakovaně, minimálně však 5krát během jednoho kalendářního roku, neposkytoval Objednateli službu dle této Smlouvy ve sjednaném rozsahu;
 - b) opakovaně, minimálně však 2krát během jednoho kalendářního roku či dvakrát po sobě byl v prodlení s dodáním nové verze Objednateli déle než 10 dnů.
- 11.4 Poskytovatel je oprávněn Smlouvu před uplynutím sjednané doby vypovědět, je-li Objednatel v prodlení s úhradou faktury Poskytovatele déle než 30 dnů.
- 11.5 Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 11.6 Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace nebo na jeho majetek bude prohlášen konkurs či návrh na konkurs bude zamítnut pro nedostatek majetku;
- 11.7 Odstoupením od Smlouvy se smlouva neruší od počátku, ale okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 11.8 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy. Rovněž není dotčen nárok na náhradu škody.
- 11.9 V případě předčasného ukončení této Smlouvy má Poskytovatel nárok na úhradu Služeb řádně provedených v souladu s touto Smlouvou ke dni předčasného ukončení této Smlouvy.
- 11.10 Smlouvu lze prodloužit na návrh kterékoliv Smluvní strany, a to formou dodatku, v němž musí být specifikováno, do jakého data se platnost smlouvy prodlužuje.

Článek XII. Ostatní ujednání

- 12.1 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Článek XIII. Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy prostřednictvím registru smluv ve smyslu § 2, odst. 1, zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Zveřejnění smlouvy v registru provede výhradně objednatel.



- 13.2 Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo v registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 13.3 Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani 3 měsíce od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 13.4 Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (§ 504 občanského zákoníku).
- 13.5 Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů a razítek.
- 13.6 Smlouva může být měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.7 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že se tato Smlouva a právní vztahy z ní vyplývající řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- 13.8 Poskytovatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 13.9 V případě, že některé ustanovení této smlouvy oddělitelné od jejího ostatního obsahu je nebo se stane neplatným nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
- 13.10 Tato Smlouva je vyhotovena v českém jazyce ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží Poskytovatel a dva Objednatel.
- 13.11 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sepsána ve stavu tísně ani za jednostranně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho k ní připojují své vlastnoruční podpisy.
- 13.12 Uzavření této smlouvy schválila Rada města Jaroměře na svém jednání konaném dne 09. 01. 2019, č. usnesení 0013-02-2019-OINF-RM.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

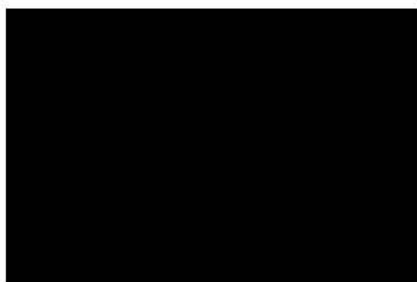


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

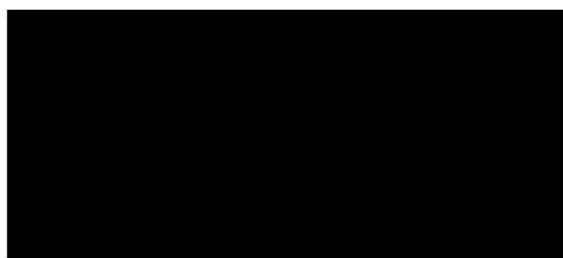
13.13 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

1. Technická specifikace – SW aplikace – „Integrační platforma“
2. Tabulka k ocenění – SW aplikace – „Integrační platforma, vč. SLA“

V Jaroměřích, dne



V Jihlavě, dne





Příloha č. 1

Technická specifikace

SW aplikace – „Integrační platforma“

k veřejné zakázce na dodávky s názvem:

„Rozšíření informačního systému - integrační platformy města Jaroměř“

Obsah

1.	Hromadná oprava metadat.....	2
2.	EML, ZFO konvertor.....	2
3.	Rozšíření elektronické spisovny	2
4.	Registr provedených konverzí	2
5.	Dokumentový konverzní server	3
6.	Elektronické skartační řízení	3
7.	Transakční protokol.....	3
8.	Elektronická systémová značka	4
9.	Dodávka instalačních a konfiguračních služeb	4
10.	Příslušenství k zařízení.....	5



Předmět veřejné zakázky zahrnuje dodání následujících SW aplikací (modulů) určených k modernizaci stávající integrační platformy (dále jen "SW"):

1. Hromadná oprava metadat

Bude se jednat o rozšiřující modul pro kontrolu metadat, které by měly odhalit všechny nedostatky v evidenci dokumentů a spisů zabírající jejich uložení a přenos ve formě SIP balíčků do Národního digitálního archivu (či digitální spisovny pro střednědobé uložení). Poptávané řešení by mělo umožnit rozšíření IS spisové služby i pro "hromadnou" opravu metadat po provedených kontrolách (např. při uzavření dokumentu/spisu, před předáním do spisovny atd.). Opravu jednotlivých chybných metadat by mělo být možné provést v zobrazeném seznamu nevalidních metadat bez nutnosti rušení vyřízení/uzavření dokumentů/spisů.

2. EML, ZFO konvertor

Bude se jednat o doplňující modul ke stávající integrační platformě, zajišťující "automatickou" konverzi formátů EML a ZFO, které umožní realizovat správný proces změny datového formátu EML a ZFO (emaily a datové zprávy ISDS) do formátu PDF/A.

3. Rozšíření elektronické spisovny

Doplnění stávajícího SW elektronické spisové služby o serverovou licenci elektronické spisovny.

4. Registr provedených konverzí

Bude se jednat o takový modul, který dokáže doplnit stávající SW o funkčnost pro provádění autorizované konverze z moci úřední, převodu dokumentů v analogové podobě na dokument v digitální podobě, a naopak a změnu datového formátu dokumentů.

Základní funkcionality:

- Provádění ověření platnosti elektronických podpisů a časových razítek.
- Evidence doložky do centrálního registru.
- Výstupní digitální dokument bude ve formátu vhodném pro dlouhodobé uložení (netýká se automatické konverze).
- Výstupní digitální dokument bude opatřen elektronickým podpisem nebo elektronickou pečeti a časovým razítkem.



- Umožnění zaslání žádosti o automatickou konverzi / převod / změnu datového formátu z většiny komponent stávajícího SW.
- Umožní použít jako vstup elektronický obraz či přílohu ze stávající spisové služby.
- Výstup umožní uložit zpět na dokument (jako novou verzi vstupu).
- Umožnění autorizované konverze doručenek.

5. Dokumentový konverzní server

Bude se jednat o centrální konvertor do PDF s garantovanou validitou výstupních PDF souborů s možností napojení SW.

Komponenta umožňující napojení na souborový validátor 3-Heights, který používá i NDA pro posuzování validity formátu PDF/A při příjmu. Možnost ověření formátu PDF/A. Minimalizace chyb při realizaci skartačního řízení.

6. Elektronické skartační řízení

Bude se jednat o modul pro řádné ukončení životního cyklu dokumentů. Bude umožňovat hromadnou tvorbu SIP balíčků pro příslušný digitální archiv (např. NDA) či automatickou komunikaci s tímto archivem.

Podrobný popis modulu

Modul umožní původci kompletní zajištění poslední etapy životního cyklu digitálních dokumentů i metadat k analogovým dokumentům. To bude obsahovat možnost vytvoření skartačních návrhů, hromadné vytvoření SIP balíčků pro předání dokumentů do příslušného digitálního archivu (např. NDA – Národní digitální archiv) a následné provedení skartačního řízení. Během procesu skartačního řízení modul bude schopen zajistit komunikaci s digitálním archivem v souladu s požadavky Národního standardu, včetně příjmu a automatického zpracování odpovědní dávky. Dokumenty, které úspěšně prošly skartačním řízením, v případě archivací včetně potvrzeného příjmu digitálním archivem, umožní modul řízeným procesem smazat z databáze Spisové služby.

7. Transakční protokol

Souhrnná informace o činnostech a údajích v daném časovém období.

Podrobný popis modulu:



Bude se jednat o takové řešení, které zaručí vysokou míru důvěryhodnosti při prokazování pravosti informací o všech dokumentech. Transakční protokol bude souhrnný přehled profilových informací o všech doručených i vlastních dokumentech, zafixovaných v čase. Výstupem je vygenerovaná sestava. Protokol bude vygenerován ve výstupním datovém formátu a opatřen elektronickým podpisem a časovým razítkem. Protokol bude možné v souladu s požadavky Národního standardu automaticky zaevidovat do Spisové služby jako nový dokument s příslušným skartačním znakem a lhůtou. V případě nejasností o pravosti jakéhokoliv dokumentu získává uživatel tímto způsobem unikátní a právně průkazný podklad pro garanci autenticity svých dokumentů.

Základní funkcionality:

- Generování kompletního transakčního protokolu
- Generování transakčního protokolu příjmu a odeslání
- Generování transakčního protokolu změn
- Tisk historie dokumentu
- Přehled vygenerovaných protokolů
- Možnost automatického generování
- Spolupráce s ostatními evidenčními moduly stávajícího řešení
- Plný soulad s platnou legislativou (vč. Národního standardu pro el. systémy spisové služby)

Kapacitní omezení do 150.000 dokumentů/rok.

8. Elektronická systémová značka

Prostředek pro povinné použití kvalifikované systémové značky namísto osobních el. podpisů – „elektronická pečeť“.

Podrobný popis modulu:

Bude se jednat o takové řešení, které může vytvářet jen právnická osoba (včetně organizační složky státu) a může ji připojit jen na to, čeho je sama původcem, a to z důvodu deklarace původu.

Použití této elektronické pečeti musí být v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (EIDAS).

9. Dodávka instalačních a konfiguračních služeb

Předmět veřejné zakázky dále zahrnuje zejména, nikoli však výlučně, tyto instalační a



konfigurační služby:

- instalaci SW v místě plnění a implementaci do plného provozu, jež zahrnuje jeho odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho nastavení a provedení dalších úkonů nutných pro to, aby zařízení mohlo plnit sjednaný či obvyklý účel,
- poskytnutí všech informací zadavateli, které se vztahují k dodanému SW a všem jeho komponentům,
- testování zařízení během zkušebního provozu,
- součinnost při splnění legislativních požadavků zadavatele (např. dle Zákona č. 181/2014 Sb., Zákon o kybernetické bezpečnosti či Nařízení (EU) 2016/679 - GDPR) u nově implementovaných modulů,
- zaškolení 2 zaměstnanců zadavatele v obsluze a údržbě zařízení v rozsahu 24 hodin na dodaném zařízení v místě plnění či přes vzdálený přístup,
- poskytnutí služeb technické podpory k programovému vybavení (SLA) v rozsahu přílohy č. 6 této zadávací dokumentace, Závazný text SLA smlouvy.

10. Příslušenství k zařízení

- Dodání technické dokumentace, zejména návodů k obsluze, které umožní bezproblémovou obsluhu SW a uvedení do provozu, trvalý provoz a jeho údržbu.

Nabízené SW řešení musí mít společnou administraci, přičemž část administrovaných dat využívají další subsystémy. Jednotlivé subsystémy umožňují komfortní, průkazné, přehledné a výkonné vedení.

V následující tabulce účastník zadávacího řízení vyplní, zda a jakým způsobem splnil požadavky zadavatele:

1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelem nabízený systém splňoval **veškeré** výše uvedené minimální požadavky (funkcionality a parametry) a tyto byly zahrnuty v jeho nabídce a v celkové ceně.
2. Dodavatel **jednoznačně deklaruje** splnění, popřípadě absenci každého minimálního požadavku ve výše uvedených tabulkách, a to vyplněním příslušného pole „Splněno“ jednou ze dvou nabízených možností:
 - **ANO** - v případě, že dodavatelem nabízené plnění minimální požadavek splňuje,
nebo
 - **NE** - v případě, že dodavatelem nabízené plnění minimální požadavek nesplňuje.



Tabulky s vyplněním polí Splněno budou nedílnou součástí nabídky. V případě **nevyplnění** požadovaných údajů zadavatel **vyloučí** dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

3. V případě, že dodavatel v příslušné položce pole neoznačí nebo v položce budou označeny obě možnosti dle čl. 2, bude taková položka posuzována jako neoznačená a bude znamenat vyloučení dodavatele z důvodu nesplnění zadavatelem požadovaného minimálního plnění.
4. V případě, že dodavatel v příslušné položce pole označí **NE**, bude taková položka posuzována jako nesplnění minimálních požadavků zadavatele a bude znamenat vyloučení dodavatele z důvodu nesplnění zadavatelem požadovaného minimálního plnění.
5. Dodavatel do sloupce „Popis řešení“ uvede, zda jím dodané zařízení, případně SW, splňuje jednotlivé požadavky zadavatele, **výstižně** doplní, jakým způsobem je požadovaná funkčnost splněna, a popíše, jakým způsobem bude možné ověřit splnění jednotlivých požadavků zadavatele v testovacím provozu.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
Modernizace integrační platformy			
1.	Hromadná oprava metadat <u>Obecné požadavky:</u> • Odhalení všech nedostatků v evidenci dokumentů a spisů zabraňující jejich uložení a přenos ve formě SIP balíčků do Národního digitálního archivu (či digitální spisovny pro střednědobé uložení) • Rozšíření IS spisové služby i pro "hromadnou" opravu metadat po provedených kontrolách (např. při uzavření dokumentu/spisu, před předáním do spisovny atd.). <u>Specifické požadavky:</u> • Oprava jednotlivých chybných metadat bude možné provést v zobrazeném seznamu nevalidních metadat bez nutnosti rušení vyřízení/uzavření dokumentů/spisů. • Možnost vytvořit žádost o ZDF (změnu datového formátu) hromadně	ANO	Doplnění stávajícího IS o konvertor zajišťující "automatickou" konverzi formátů EML a ZFO, který umožní realizovat správný proces změny datového formátu EML a ZFO (emaily a datové zprávy ISDS). Do formátu PDF/A. Řešení nabízí Centrální konvertor do PDF s garantovanou validitou výstupních PDF souborů s možností napojení SW na souborový validátor 3-Heights, pro posuzování validity formátu PDF/A při příjmu.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
2.	EML, ZFO konvertor <u>Obecné požadavky:</u> • Splnění legislativních požadavků. • Zefektivnění činností. • Zachování autenticity a právní průkaznosti dokumentů. • Zachování autenticity a právní průkaznosti dokumentů i po dobu min. 10 let. <u>Specifické požadavky:</u> • Změna datového formátu dokumentu z formátu EML nebo ZFO do PDF/A. • U převodu dokumentu a změny datového formátu nebude nutná vidimace. • U převodu dokumentu a změny datového formátu se bude jednat o automatické procesy.	ANO	Doplnění stávajícího IS o konvertor zajišťující "automatickou" konverzi formátů EML a ZFO, který umožní realizovat správný proces změny datového formátu EML a ZFO (emaily a datové zprávy ISDS). Do formátu PDF/A.
3.	Rozšíření elektronické spisovny Doplnění stávajícího SW elektronické spisové služby o serverovou licenci elektronické spisovny. <u>Specifické požadavky:</u> • Rozšíření Spisovny o správu digitálních a hybridních dokumentů a spisů. • Rozšíření o možnost realizace skartačního procesu včetně přenosu archiválií do příslušných archivů či NDA pro digitální a hybridní dokumenty a spisy. • Možnost uživatelských nastavení.	ANO	Modul Spisovna (SPI) umožňuje přijímat vyřízené dokumenty a uzavřené spisy do spisovny. Elektronická spisovna (eSPI) je integrálním rozšířením modulu SPI. Výhodou je jednotné uživatelské prostředí pro správu a uložení analogových i digitálních dokumentů.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
4.	Registr provedených konverzí <u>Obecné požadavky:</u> • Provádění autorizovaných konverzí. • Převod analogových dokumentů na digitální. • Změna datového formátu dokumentu. <u>Specifické požadavky:</u> • Provádění ověření platnosti elektronických podpisů a časových razítek. • Evidence doložky do centrálního registru. • Výstupní digitální dokument bude ve formátu vhodném pro dlouhodobé uložení (netýká se automatické konverze). • Výstupní digitální dokument bude opatřen elektronickým podpisem nebo elektronickou pečetí a časovým razítkem. • Umožnění zaslání žádosti o automatickou konverzi / převod / změnu datového formátu z většiny komponent stávajícího SW. • Umožní použít jako vstup elektronický obraz či přílohu ze stávající spisové služby. • Výstup umožní uložit zpět na dokument (jako novou verzi vstupu). • Umožnění autorizované konverze doručenek.	ANO	Při provádění autorizované konverze využívá RAK rozhraní centrálního registru konverzí (CzechPOINT@Office), které zajišťuje kompletní plnění legislativních požadavků (připojí konverzní doložku, časové razítko, zaznamenaná povinná metadata do centrálního registru). Významným omezením autorizované konverze je formát vstupních souborů. Pokud je tedy vstup v jiném formátu lze využít institut převedení dokumentu. Převádění dokumentu v analogové podobě na dokument v digitální podobě a naopak je určeno zejména pro interní potřebu organizace. Modul RAK umožňuje realizovat tyto převody postupem zaručujícím věrohodnost původu, neporušitelnost obsahu a čitelnost dokumentu, tedy plně v souladu s platnou legislativou.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
5.	Dokumentový konverzní server <u>Specifické požadavky:</u> • Možnost napojení na souborový validátor 3-Heights, který používá i NDA pro posuzování validity formátu PDF/A při příjmu. • Možnost ověření formátu PDF/A . • Řešení, jak minimalizovat případné chyby při realizaci skartačního řízení.	ANO	Centrální konvertor do PDF s garantovanou validitou výstupních PDF souborů s možností napojení SW. Komponenta umožňující napojení na souborový validátor 3-Heights, který používá i NDA pro posuzování validity formátu PDF/A při příjmu. Možnost ověření formátu PDF/A . Minimalizace chyb při realizaci skartačního řízení.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
6.	Elektronické skartační řízení <u>Obecné požadavky:</u> • Snadné uzavření životního cyklu uložených dokumentů. • Hromadné přenosy archiválií do digitálního archivu. • Automatická komunikace s digitálním archivem v průběhu skartačního řízení. • Úspora místa v úložišti po smazání nepotřebných digitálních dokumentů. • Splnění legislativních požadavků (vč. Národního standardu pro el. systémy spisové služby). <u>Specifické požadavky:</u> • Realizace elektronických skartačních řízení. • Hromadné generování SIP balíčků pro digitální archiv. • Důsledné řízení přístupových práv a řízení zápůjček. • Rozhraní na digitální archiv. • Smazání nepotřebných dat (dokumenty prošlé skartačním řízením). • Možnost nabídky webových služeb (min. 3). • Spolupráce se stávajícím modulem „SPI“ (Spisovna).	ANO	Modul umožňuje původci kompletní zajištění poslední etapy životního cyklu digitálních dokumentů i metadat k analogovým dokumentům. Vytvoření skartačních návrhů, hromadné vytvoření SIP balíčků pro předání dokumentů do příslušného digitálního archivu (např. NDA – Národní digitální archiv) a následné provedení skartačního řízení. Během procesu skartačního řízení modul zajišťuje komunikaci s digitálním archivem v souladu s požadavky Národního standardu, včetně příjmu a automatického zpracování odpovědní dávky.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
7.	Transakční protokol <u>Obecné požadavky:</u> • Zvýšení autenticity dokumentů i systému. • Rychlá a přehledná správa transakčních protokolů. • Variabilita při vytváření transakčních protokolů. • Splnění legislativních požadavků. <u>Specifické požadavky:</u> • Generování kompletního transakčního protokolu. • Generování transakčního protokolu příjmu a odeslání. • Generování transakčního protokolu změn. • Tisk historie dokumentu. • Přehled vygenerovaných protokolů. • Možnost automatického generování. • Spolupráce s ostatními evidenčními moduly stávajícího řešení. • Plný soulad s platnou legislativou (vč. Národního standardu pro el. systémy spisové služby).	ANO	Transakční protokol bude souhrnný přehled profilových informací o všech doručených i vlastních dokumentech, zafixovaných v čase. Výstupem je vygenerovaná sestava, která obsahuje informace o příslušných dokumentech jako: PID, Čj., Věc, Název souboru, čas podání/odeslání, hash souboru atp. Protokol je vygenerován ve výstupním datovém formátu PDF/A a opatřen elektronickým podpisem a časovým razítkem. Protokol je možné v souladu s požadavky Národního standardu automaticky zaevidovat do Spisové služby jako nový dokument s příslušným skartačním znakem a lhůtou.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
8.	Elektronická systémová značka <u>Obecné požadavky:</u> - Plná kompatibilita a soulad s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (EIDAS). <u>Specifické požadavky:</u> - Rozšíření možnosti použití elektronické pečete v rámci stávajícího SW.	ANO	Rozšíření jádra informačního systému GINIS umožní opatření elektronických dokumentů systémovou značkou. Nabízené řešení je v souladu s nařízením o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu eIDAS. Elektronická systémová značka "Elektronická pečeť" bude použita tam, kde je požadavek/povinnost použití kvalifikované systémové značky místo osobních el. podpisů. Nabízené řešení umožní rozšíření o možnost využít nový typ elektronického podpisu úřadu pro dokumenty, kde není nutné použít osobní kvalifikovaný podpis.



Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
11.	Dodávka instalačních a konfiguračních služeb	ANO	- instalaci SW v místě plnění a implementaci do plného provozu, jež zahrnuje jeho odzkoušení a ověření správné funkce, případně jeho nastavení a provedení dalších úkonů nutných pro to, aby zařízení mohlo plnit sjednaný či obvyklý účel, - testování zařízení během zkušebního provozu, - zaškolení 2 zaměstnanců zadavatele v obsluze a údržbě zařízení v rozsahu 8 hodin na dodaném zařízení v místě plnění či přes vzdálený přístup, - poskytnutí služeb technické podpory k programovému vybavení (SLA) v rozsahu přílohy č. 8 této zadávací dokumentace, Závazný text SLA smlouvy.
12.	Příslušenství k zařízení	ANO	Dodání technické dokumentace, zejména návodů k obsluze, které umožní bezproblémovou obsluhu SW a uvedení do provozu, trvalý provoz a jeho údržbu
13.	Kompatibilita s HW a SW prostředím technologického centra zadavatele, do kterého bude systém implementován: 1) viz příloha č. 5 Popis stávajícího HW a SW a jeho rozšíření	ANO	v požadovaném rozsahu přílohy č. 5



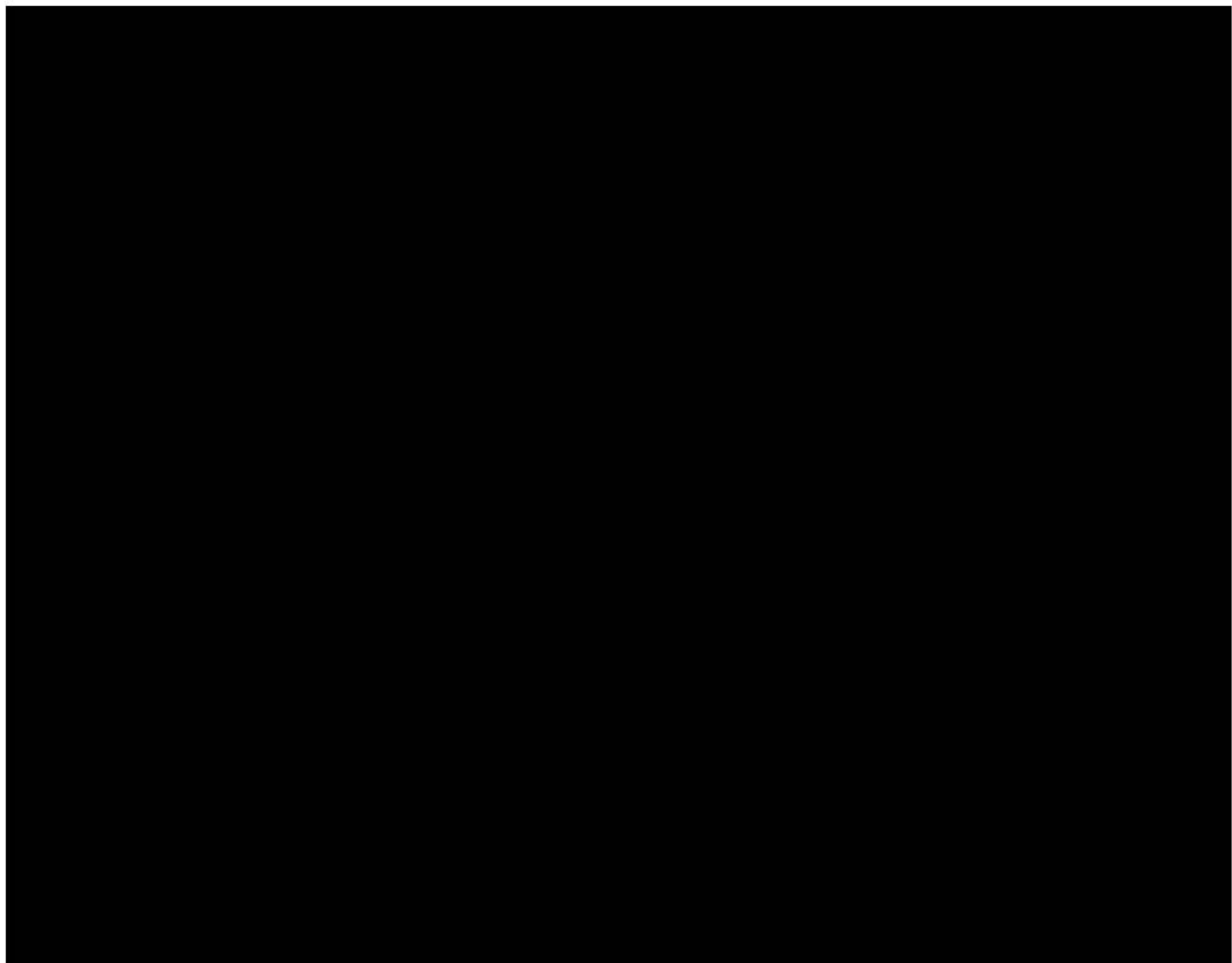
Č.	Kritérium	Splněno	Popis řešení
14.	Požadavky na kompatibilitu výše specifikovaného SW se stávajícím/nově pořizovaným HW zadavatele <u>Počítače a notebooky v majetku:</u> • procesor – kompatibilní x86, x64 • velikost RAM minimálně 4GB • operační systém Microsoft Windows 7 a výše • webový prohlížeč Microsoft Internet Explorer 9.0, Mozilla Firefox 20.0, Google Chrome 30.0, Opera 15.0, a vyšší verze těchto prohlížečů	ANO	kompatibilitou dle specifikací



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**