

Smlouva o poskytování ICT služeb

SYSTEM**C**ONTRO**L** s.r.o.
systémy ■ komunikace ■ řízení

pro společnost

Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace

Číslo smlouvy: 2019/SOPITS/55/01

Smlouva o poskytování ICT služeb

Smluvní strany

Odběratel:

Obchodní jméno (dále jen „odběratel“) Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace	
IČ 72547651	DIČ CZ72547651 plátce DPH
Společnost j	
Sídlem Tyršova 867/34, 746 95 Opava, CZ	
Zastoupení Mgr. Martin Ruský statutární zástupce ředitel	
Zmocněnci k jednání Mgr. Martin Ruský	
Telefon	Fax
E-mail	Jiný kontakt
Bankovní spojení	

Dodavatel:

Obchodní jméno (dále jen „dodavatel“) SYSTEMCONTROL s.r.o.	
IČ 28579216	DIČ CZ28579216, plátce DPH
Společnost	
Sídlem	
Zastoupení	
Jméno a příjmení kontaktní osoby	
Telefon	Telefon
E-mail	Jiný kontakt
Bankovní spojení	

Uzavírají tuto smlouvu:

I. Předmět plnění

Předmětem plnění se rozumí:

1. Poradenství v oblasti výpočetní techniky – softwaru a hardwaru
2. Komplexní správa sítě, serveru, datových zdrojů, aktivních a pasivních prvků s ní přímo spojených. Správou se rozumí udržování těchto zařízení v provozuschopném stavu dle dané aplikace, určení a zajištění funkce nasazeného uživatelského prostředí. Správa se nevztahuje na software třetích stran. Počet lokálních zásahů – neomezeno.
3. Poskytnutí aplikace PES - Portál Efektivní Správy
4. Telefonická a vzdálená podpora. Počet zásahů vzdálenou správou - neomezeno
5. Zpracování dat specifikovaných odběratelem, služby databank
6. Asistence a procesní zpracování privátních certifikátů a klíčů
7. Zpracování technických posouzení a vyřazovacích protokolů
8. Komunikace s dodavateli služeb spojených s ICT (O2, licence Microsoft apod.)
9. Systémová podpora projekční techniky – prvosledová diagnostika projektorů a operace s nimi (objednávky a dodávky lamp, převzetí k servisním úkonům, seřizování)

Rozsah služeb:

1. Správa koncových v rámci objemu PC stanic
2. Hot –line telefonická podpora 5 dní v týdnu min. v čase 8.00 – 16.00
3. Správa zálohování a kontrola integrity záloh
4. On-line monitoring serverové a páteřní infrastruktury
5. Správa serverových OS a
 - a. Kontrola HW a SW stavu serveru
 - b. Řešení před – poruchových stavů
 - c. Řešení poruch
 - d. Opravy nebo zprostředkování opravy serveru
 - e. Technická podpora a komunikace s dodavatelí SW aplikací
 - f. Upgrade SW aplikací nebo zprostředkování upgrade SW aplikací dodavatelskou společností
6. Vzdálená správa koncových stanic PC, notebooků
7. Vzdálená správa aktivní a pasivní sítě LAN/WAN/WLAN
8. Poskytování nezbytné součinnosti při řešení požadavků školy, zejména součinnost se správci SW aplikací a poskytovatelem internetového připojení školy a s navazujícími subdodavateli
9. Podávání návrhu na úpravy a vylepšení IT sítí, HW, SW tak, aby škola mohla udržovat své IT prostředky v náležitém stavu

II. Místo plnění

Předmět plnění této smlouvy se vztahuje:

- 1) na sídlo společnosti odběratele v místě, kde odběratel prostředky výpočetní techniky umístil.
- 2) na sídlo dodavatele, v případě využití prostředků dálkového přístupu a vzdálené správy, nebo v případě, že opravu není možné z různých důvodů provést na místě, je dodavatel oprávněn po obdržení souhlasu odběratele, provést opravu v servisním středisku dodavatele.
- 3) Dodavatel je oprávněn jednat jménem odběratele s třetími stranami, které se podílejí, nebo podílely na dodávkách zařízení nebo služeb v oblasti ICT.

III. Termíny plnění

- 1) Smlouva se uzavírá s účinností od **1.2.2019 do 31.1.2019** s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet prvním dnem následujícího měsíce, po obdržení písemné výpovědi druhou smluvní stranou.
- 2) Reakční doba je 12 hodin od nahlášení v případě standardních provozních událostí, v případě havarijní události je zkracuje na 2 hodiny. Reakční dobou a reakcí se rozumí zpětná vazba společnosti SYSTEMCONTROL a navržení řešení na odstranění vzniklé provozní události nebo závady.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Odběratel se zavazuje:
 - a) Umožnit dodavateli ve sjednaném termínu provádět dohodnutou činnost, poskytnout a zajistit potřebnou vlastní součinnost, ale i třetích osob, jestliže je to pro výkon služeb potřebné.
 - b) Předložit dodavateli na vyžádání veškerou dokumentaci související s informačním systémem, umožnit přístup do všech prostor, ve kterých je zapotřebí ověřit funkci informačního systému a poskytnout požadované informace.
 - c) Umožnit dodavateli a jeho pracovníkům přístup k zařízení a programům na úrovni správce systému.
- 2) Odběratel má právo:
 - a) Být v době plnění dodavatelem informován o stavu a průběhu prací specifikovaných v této smlouvě.
 - b) Být seznámen s výsledky plnění smlouvy.
- 3) Dodavatel se zavazuje:

- a) Plnění této smlouvy ve sjednaných termínech.
 - b) Informovat odběratele, v časovém předstihu, o rozšíření rozsahu prací nad rámec této smlouvy resp. paušálního tarifu a toto s odběratelem odsouhlasit.
 - c) Zachovat mlčenlivost o informacích získaných během působení ve společnosti a bez souhlasu odběratele je postupovat třetí osobě.
 - d) Vynaložit všechny možné globální a dílčí kroky v rámci své činnosti v oblasti zabezpečení uchovávaných dat a jejich dostupnosti
 - e) Svěřené a spravované informace a data pokládat za důvěrné a takto k nim přistupovat
- 4) Dodavatel je oprávněn:
- a) V případě nemoci za sebe vyslat adekvátní náhradu.

V. Cena plnění

- 1) Smluvní strany se řídí ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb. o cenách. V případě plnění této smlouvy, je služba poskytována – nakupována dopředu (viz paušální tarif) a plnění je prováděno dle konkrétních požadavků odběratele.
- 2) Odběratel si paušálním tarifem předplácí práce v rozsahu předmětu plnění. Tento paušální tarif odběratel čerpá v libovolném termínu aktuálního měsíce.
- 3) V případě nadstandardní činnosti s vysokou odbornou náročností nebo při lokalizaci neobvyklé závady a jejího řešení se mohou smluvní strany dohodnout na úplatě nad rámec paušálního tarifu v rámci vícepráce.

VI. Platební a fakturační podmínky

- 1) Fakturace bude provedena v rozsahu předmětu plnění, specifikovaného v bodě 1 této smlouvy.
- 2) Daňový doklad je dodavatel oprávněn vystavit na podkladě provedeného díla prostého vad a nedodělků, vyjma úhrady paušálního tarifu (viz čl. V, odst. 2).
- 3) Odběratel se zavazuje, uhradit paušální měsíční částku ve výši **19 530,- Kč** za paušální tarif, a to na základě dodavatelem vystaveného daňového dokladu, který bude vystaven vždy k prvnímu dni v měsíci, za něj je vystaven. Uvedená cena je bez DPH.
- 4) Splatnost daňového dokladu, kterým odběratel hradí paušální tarif, je 21 kalendářních dnů od data jeho doručení odběrateli. V případě pochybností se má za to, že daňový doklad byl doručen třetí den od data odeslání.
- 5) Splatnost daňových dokladů, kterým odběratel hradí vícepráce, které byly vykonány nad stanovený paušální tarif, je vždy na vzájemné dohodě.

VII. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 1) V případě, že odběratel neuhradí daňové doklady ve stanovené lhůtě, je dodavatel oprávněn vyúčtovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 163/2005 Sb. z dlužné částky za každý den prodlení s její úhradou, ve výši 0,05 %.

VIII. Záruka za jakost

- 1) Dodavatel ručí za jakost a funkčnost realizovaných služeb, za předpokladu, že do předmětu plnění a informačního systému školy nezasáhne odběratel či jeho oprávněná osoba, popř. jiná strana negativně.
- 2) Tato smlouva včetně záruky za jakost se nevztahuje na řešení mimořádných stavů vzniklých v důsledku:
 - a) náhlého a smlouvou nepředpokládaného působení přírodních sil (např. blesk, požár, výbuch, povodeň, záplava, krupobití, vichřice).
 - b) nedodržení parametrů prostředí, předepsaných v uživatelské nebo technické dokumentaci výrobce prvku.

IX. Závěrečná ustanovení

- 1) Smlouvu lze měnit nebo zrušit pouze písemným, oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, podepsaným pověřenými zástupci obou stran.
- 2) Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí i bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po doručení písemné výpovědi.
- 3) Dodatky k této smlouvě lze uzavírat jen v písemné formě s číselným označením dodatku.
- 4) Dodavatel se zavazuje, že bude respektovat a chránit důvěrnost všech informací, které získá během své činnosti u odběratele, včetně všech dokumentů, a že nebude kopírovat ani jiným způsobem reprodukovat jakoukoli část dokumentů obdržených pro účely posuzování. Dále prohlašuje, že nebude jednat žádným způsobem ke škodě pověsti organizace, pro kterou vykonává služby definované touto smlouvou.
- 5) Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jinak. V takovém případě Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
- 6) Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem Odběratel.
- 7) Doručovat písemná podání druhé smluvní straně lze elektronicky, faxem či e-mailem na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nicméně právní jednání směřující k ukončení smluvního vztahu nebo výzvy ke sjednání nápravy, s jejímž nevyhověním je spojeno právo ukončit smluvní vztah bude realizováno výhradně písemně v listinné podobě, a to doručením osobně nebo prostřednictvím poštovní služby doporučeným dopisem adresovaným do sídla smluvní strany. Má se za to, že doporučený dopis odeslaný do sídla druhé smluvní strany byl doručen třetí pracovní den následující po dni jeho předání k poštovní přepravě, pakliže fakticky nebyl doručen dříve, a to i v případě, že se adresát o odeslání dopisu nedozvěděl. V případě, že adresát dopis odmítne převzít, má se tím okamžikem dopis za doručený.

X. Podpisy smluvních stran

- 1) Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech stejné právní účinnosti, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po jejím řádném projednání podle pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní za jednostranně nevýhodných podmínek.
- 3) Autentičnost této smlouvy potvrzují zástupci smluvních stran svými podpisy.

V Opavě dne
Za odběratele:

V Ostravě dne 1.2.2019
Za dodavatele:

Mgr. Martin Ruský, ředitel

Jakub Navrátil, jednatel