

Objednávka výkonu činnosti pověřeného konzultanta

Objednávka č. 5/2019

Tato objednávka se řídí Rámcovou smlouvou a ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Objednatel:

ČR-Technologická agentura ČR
Evropská 1692/37
160 00 Praha 6
IČ:72050365

a

Zpracovatel:

Jméno, příjmení: Ing. Martina Krčová, MBA
Rodné číslo:
IČ:
Bytem: Osadní 1474/2, 170 00 Praha 7

Vážená paní,

na základě uzavřené Rámcové smlouvy **USR37733874-2019-RSH** o vypracování posudků, souhrnných hodnoticích zpráv, stanovisek a dalších expertních činnostech u Vás objednááme výkon činnosti pověřeného konzultanta níže uvedených center kompetence dle čl. I, odst. 1, bod n) Rámcové smlouvy za uvedených podmínek:

Číslo projektu: TE01020036

Název projektu: Pokročilé technologie pro výrobu tepla a elektřiny

1. Výkon činnosti pověřeného konzultanta spočívá ve zpracování čtvrtletních zpráv o fungování centra, účasti na jednáních vedení centra, účast na setkáních se zástupci Objednatele, poradenské činnosti vůči řešitelům, zpracování stanovisek ke změnovým řízením a stanovisek pro účely hloubkového hodnocení centra, expertní součinnosti při výkonu veřejnosprávní finanční kontroly, účasti na průběžném hodnocení centra kompetence.

2. Odměna za zpracování jedné čtvrtletní zprávy činí 15 000,- Kč (v této odměně jsou zahrnuty všechny činnosti uvedené v bodě 1 jako činnosti tvořící podklad pro vypracování čtvrtletní zprávy – účast na jednáních, návštěva člena konsorcia apod.). Za účelem realizace činností dle bodu 1 náleží Zpracovateli dále odměna za čas strávený na cestě ve výši 150,- Kč za jednu hodinu s tím, že se počítá každá započatá půlhodina cesty. Objednatel může Zpracovateli uhradit případné další náklady vzniklé v souvislosti s poskytnutím služby Objednateli, např. dopravu na pracoviště řešitelů projektů veřejnou dopravou, popřípadě nezbytně nutné ubytování (do výše 1 200,- Kč za noc), pokud tyto výdaje předem schválí.
3. Termín pro odevzdání čtvrtletní zprávy je do 10 dní po skončení daného čtvrtletí, a to prostřednictvím e-mailu na adresu kudova@tacr.cz.
4. Podklady pro výkon činnosti pověřeného konzultanta budou Zpracovateli zpřístupněny po obdržení Potvrzení o přijetí objednávky činnosti pověřeného konzultanta.
5. Potvrzení o přijetí objednávky výkonu pověřeného konzultanta zašle Zpracovatel v elektronické podobě (elektronicky podepsané nebo naskenované s podpisem) prostřednictvím e-mailu na adresu kudova@tacr.cz nebo do datové schránky Objednatele, popř. podepsané ve fyzické podobě dodá na adresu Objednatele.

V Praze dne 7. 1. 2019

Martin Bunčec
ředitel Kanceláře TA ČR