

Rámcová smlouva na dodávky kancelářského nábytku

Smluvní strany:

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4
zástupce: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
IČO: 47114321
DIČ: CZ47114321

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7232 na straně jedné jako „kupující“

a

INTERIER TECH s.r.o.	
se sídlem:	Za Drahou 253, 282 01 Český Brod
zástupce:	Anna Vidrmanová, jednatelka společnosti
IČO:	29058155
DIČ:	CZ29058155
Bankovní spojení:	XXX
Číslo účtu:	XXX
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 163550 je plátcem DPH	
Kontaktní osoba:	XXX
Email:	XXX
Telefonní číslo:	XXX

na straně druhé jako „prodávající“

uzavírají v souladu s § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto **Rámcovou smlouvu na dodávky kancelářského nábytku** (dále jen „smlouva“).

Článek I. Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je stanovení právního rámce pro dodávky kancelářského nábytku a úprava práv a povinností smluvních stran při realizaci jednotlivých objednávek dle této smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je závazek prodávajícího dodat kupujícímu kancelářský nábytek uvedený v Příloze č. 1 – Cenová specifikace (dále jen „zboží“) a převést na něj vlastnické právo ke zboží a dále závazek kupujícího řádně a včas dodané zboží převzít a uhradit prodávajícímu sjednanou kupní cenu, to vše za podmínek uvedených v této smlouvě, na základě které budou uzavírány jednotlivé objednávky. Závazek prodávajícího zahrnuje dovoz zboží na místo dodání, včetně jeho nastěhování do kanceláří, instalaci, montáž a ekologickou likvidaci všech obalů a jiných odpadů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že kupující je oprávněn objednávat zboží na základě této smlouvy zcela dle svých aktuálních potřeb.

Článek II. Způsob uzavírání jednotlivých objednávek

1. Jednotlivé objednávky budou uzavírány na základě písemné výzvy kupujícího k dodání zboží a písemného potvrzení této výzvy prodávajícím.

2. Písemná výzva k dodávce zboží bude zaslána na emailovou adresu kontaktní osoby prodávajícího (viz výše) a bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) identifikační údaje kupujícího,
 - b) označení smlouvy, na základě které je učiněna výzva,
 - c) kontaktní osobu kupujícího,
 - d) identifikaci objednávaného zboží a jeho množství,
 - e) požadované umístění nábytku v kanceláři, případně v kancelářích, včetně informací o jejich poloze.
3. Prodávající je povinen ve lhůtě tří (3) pracovních dnů ode dne odeslání výzvy zaslat na emailovou adresu kontaktní osoby kupujícího písemné potvrzení výzvy k dodávce zboží. Tímto jednáním prodávajícího je objednávka uzavřena. V případě, že prodávající ve stanovené lhůtě neodešle na emailovou adresu kontaktní osoby kupujícího písemné potvrzení výzvy k dodávce zboží, se má za to, že objednávka je uzavřena čtvrtý (4) pracovní den po odeslání výzvy k dodání zboží kupujícím.

Článek III.

Termín a místo dodání zboží

1. Není-li výzvou k dodání zboží stanoveno jinak, činí termín dodání zboží nejvýše pět (5) týdnů ode dne uzavření objednávky.
2. Místem dodání je sídlo kupujícího (viz výše).

Článek IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena za dodání zboží dle jednotlivých objednávek bude stanovena v souladu s Přílohou č. 1 této smlouvy – Cenová specifikace.
2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady prodávajícího nezbytné pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy, včetně všech souvisejících nákladů, zejména nákladů spojených s dodáním, nastěhováním, instalací, montáží zboží a ekologickou likvidací obalů a jiných odpadů.
3. DPH bude připočtena ve výši podle platných předpisů v době zdanitelného plnění.
4. Kupující nebude poskytovat prodávajícímu zálohy.
5. Úhrada jednotlivých objednávek bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného prodávajícím (dále jen „faktura“). Kupující se zavazuje uhradit fakturu do 15 kalendářních dnů od jejího doručení kupujícímu. Bude-li na faktuře uvedena kratší doba splatnosti, použije se doba splatnosti uvedená v této smlouvě. Fakturaci je prodávající oprávněn provést až po řádném dodání zboží dle konkrétní objednávky a po podpisu předávacího protokolu kontaktními osobami obou smluvních stran.
6. Veškeré faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je kupující oprávněn zaslat ve lhůtě splatnosti zpět prodávajícímu k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených faktur.
7. Pokud nastanou okolnosti, na základě kterých kupující ručí za nezaplacenou daň z přidané hodnoty prodávajícího podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, pak je kupující oprávněn uhradit část odměny prodávajícího ve výši vyúčtované daně z přidané hodnoty na bankovní účet místně příslušného správce daně prodávajícího.
8. Prodávající může postoupit pohledávku za kupujícím jen s výslovným předchozím písemným souhlasem kupujícího. Postoupení pohledávky v rozporu s touto smlouvou je neplatné.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Prodávající prohlašuje, že má příslušná oprávnění k činnostem potřebným k plnění této smlouvy.
2. Použité materiály a výrobky musí splňovat požadavky na bezpečný výrobek ve smyslu zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů (zákon o obecné bezpečnosti výrobků), a zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky.

3. Kupující se zavazuje zajistit prodávajícímu za účelem dodání zboží přístup do sídla kupujícího a parkovací místo před sídlem kupujícího.
4. Proávající je povinen sdělit kupujícímu s předstihem alespoň pěti (5) pracovních dnů přesný termín dodání zboží, a to v souladu s čl. III. odst. 1 této smlouvy. Termín dodání musí být odsouhlasen kontaktní osobou kupujícího.
5. Proávající je povinen na každou dodávku vystavit kupujícímu předávací protokol. Vzor předávacího protokolu je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy.
6. Proávající se zavazuje předat namontované zboží kontaktní osobě kupujícího, která prověří kompletnost a funkčnost dodaného zboží. Proávající po montáži a instalaci zboží zajistí na své náklady úklid místnosti a likvidaci obalového materiálu a dalších odpadů.
7. Vlastnické právo na dodané zboží přechází na kupujícího převzetím zboží a potvrzením předávacího protokolu.
8. Proávající odpovídá za řádné, kvalitní a včasné dodání zboží v souladu s požadavky kupujícího a v souladu s touto smlouvou. Proávající poskytuje kupujícímu ode dne podpisu předávacího protokolu kontaktní osobou kupujícího záruku za jakost v délce 36 měsíců na veškeré dodané zboží.
9. Případnou reklamaci dodaného zboží musí kupující uplatnit písemně do konce záruční doby uvedené v předchozím odstavci tohoto článku smlouvy. Proávající je povinen odstranit reklamované vady zboží v co nejkratším termínu, nejdéle však do 10 kalendářních dnů od uplatnění reklamace.
10. Bude-li to z povahy věci a zároveň z estetického hlediska možné bude reklamace vyřízena odstraněním vady opravou, v opačném případě bude vadné zboží prodávajícím vyměněno za bezvadné. Nebude-li tento způsob odstranění vady možný, poskytne prodávající přiměřenou slevu zboží
11. V případě, že prodávající nedodá zboží dle této smlouvy nebo jednotlivé objednávky z důvodů spočívající výlučně na jeho straně ani do deseti (10) pracovních dnů po dni, kdy mělo být zboží dodáno, je kupující, kromě uplatnění smluvní pokuty oprávněn zajistit dodávku zboží prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady prodávajícího. Proávající se zavazuje tyto náklady kupujícímu uhradit do 15 dnů ode dne jejich vyúčtování prodávajícímu.
12. Smluvní strany se zavazují informovat bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran dle této smlouvy nebo jednotlivé objednávky.
13. Použije-li prodávající k plnění smlouvy poddodavatele, je povinen jej uvést v Příloze č. 3 této smlouvy. Proávající odpovídá za plnění poddodavatele, jako kdyby plnil sám.
14. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude na základě zákonem uložené povinnosti uveřejněna.
15. Smluvní strany se zavazují případné spory z této smlouvy řešit společným jednáním. Nepovede-li toto jednání v přiměřené době k úspěchu, má kterákoliv ze smluvních stran právo takový spor předložit ke konečnému rozhodnutí místně příslušnému soudu v České republice.

Článek VI.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. Proávající je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení, a to v případě, že:
 - a) nedodá zboží včas (viz čl. III. odst. 1 této smlouvy),
 - b) neodstraní včas reklamované vady zboží (viz čl. V. odst. 9 této smlouvy).
2. V případě prodlení s úhradou ceny je prodávající oprávněn požadovat úroky z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuty či úrok z prodlení jsou splatné do 15 dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty či úroku z prodlení musí obsahovat popis a časové určení události, které zakládá právo smluvní strany na smluvní pokutu či úrok z prodlení.
4. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo kupujícího na náhradu újmy v plné výši, a to samostatně vedle nároku na zaplacení smluvní pokuty. Strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady újmy není omezena.

**Článek VII.
Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinností uveřejněním v Registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 36 měsíců od podpisu smlouvy.
3. Kterákoli smluvní strana je oprávněna smlouvu vypovědět s tříměsíční výpovědní dobou, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
4. Kupující má právo okamžitě odstoupit od této smlouvy, a to v případě, že:
 - a) prodávající poruší některou z povinností dle této smlouvy nebo dle obecně závazných právních předpisů,
 - b) prodávající opakovaně nedodá zboží ani do pěti (5) pracovních dnů od termínu dodání,
 - c) prodávající opakovaně předloží chybné vyúčtování poskytnutých služeb.

**Článek VIII.
Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.
3. V otázkách neupravených v této smlouvě se smluvní vztah řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 – Cenová specifikace

Příloha č. 2 – Předávací protokol

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

V Praze dne:

V dne:

.....
Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel.....
Anna Vidrmanová
jednatelka společnosti**Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců
bank, pojišťoven a stavebnictví****INTERIER TECH s.r.o.**