

# SMLOUVA O DÍLO

evidovaná u Objednatele. pod č.j.:

## **Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s.r.o.**

se sídlem : Podvesná XVII 3833, 760 01 Zlín  
zastoupen : Ing. Tomášem Nedbalem, jednatelem  
IČ : 27677761  
DIČ : CZ 27677761

(dále jen „Objednatel“)

a

## **Ing. Jiří Matějec**

se sídlem : Olbrachtova 1053/34, Praha 4 140 00  
zastoupen : Ing. Jiřím Matějcem  
IČ : 610 46 876  
DIČ : CZ7704090240  
Bankovní spojení : Československá obchodní banka, a.s.  
č.ú.: 230605355/0300

(dále jen „Zhotovitel“)

**uzavírají dle občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) v platném znění  
následující smlouvu**

### **Článek I.**

#### **PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY**

1. Cílem spolupráce smluvních stran je předprojektová příprava pro projekt modernizace dopravního dispečinku Zlínského kraje.
2. Dle této smlouvy se Zhotovitel zavazuje poskytovat objednateli v rámci činnosti technického poradce dodat dílo v rozsahu:
  - 2.1. Studii proveditelnosti:
    - i. Soupis požadavků vycházejících ze stávajícího systému a nových uživatelských požadavků zadavatele,
    - ii. Návrh organizačního zajištění provozu dispečinku.
    - iii. Předpokládaný rozpočet a harmonogram implementace v prostředí KOVED,
    - iv. Analýza trhu a výběr vlastností systému dle pořadované preference KOVED,
    - v. Dodávka právního stanoviska k sektorovému zadávání systému dispečinku KOVED,
    - vi. Návrh formulací práv a povinností pro smlouvu mezi objednatel

a dopravci ve věci poskytování polohových informací o vozidlech.

- 2.2. Technický podklad pro zpracování zadávací dokumentace poptávkového řízení na dodavatele technologie systému dispečinku IDS.
3. Objednatel zavazuje zaplatit Zhotoviteli sjednanou odměnu za řádné a včasné dodání díla dle čl. I., bodu 2.

## **Článek II.**

### **POSTUP A ZPŮSOB PLNĚNÍ SMLOUVY**

1. Zhotovitel bude realizovat dílo řádně a včas, vždy nejpozději do stanoveného termínu, podle požadavků Objednatele, jakož i související odborné poradenské služby zaměřené k realizaci přípravy projektu.
2. Zástupcem Objednatele pro věcná jednání, zadávání a kontrolu úkolů plnění předmětu smlouvy je Ing. Tomáš Nedbal, mail: [nedbal@koved.cz](mailto:nedbal@koved.cz), tel: +420 731 547 218.
3. Zástupcem Zhotovitele pro věcná jednání, předávání úkolů plnění předmětu smlouvy je Ing. Jiří Matějec, mail: [jiri.matejec@matejec.eu](mailto:jiri.matejec@matejec.eu), tel: +420 737 234 141.

## **Článek III.**

### **TERMÍNY PLNĚNÍ SMLOUVY**

1. Smluvní strany se dohodly na dodávce díla v termínu:
  - Čl. I, odst 2.1. nejdéle do 30.11.2018,
  - Čl. I, odst 2.2. nejdéle do 15.12.2018.

## **Článek IV.**

### **ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Smluvní strany se dohodly na ceně díla 120.000,- Kč (slovy: stodvacettisíc\_korun českých). Smluvní cena neobsahuje DPH, zhotovitel není plátcem DPH.
2. Výstupem činnosti a podkladem pro fakturaci bude Akceptační protokol specifikující podobu a formu předání předávaného díla.
3. Odměna bude Zhotoviteli uhrazena Objednatelem na základě faktury vystavené Zhotovitelem se splatností 14 dní. Přílohou faktury bude Akceptační protokol potvrzený oběma smluvními stranami.
4. Způsob platby bude bezhotovostním převodem na účet Zhotovitele.
5. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu, která bude obsahovat min. náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném a účinném znění. V případě, že vystavená faktura tyto náležitosti obsahovat nebude nebo v ní budou uvedeny nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn fakturu ve lhůtě 10 dnů od jejího obdržení Zhotoviteli vrátit.

## **Článek V.**

## **POVINNOSTI ZHOTOVITELE**

1. Provést práci na předmětu smlouvy podle požadavků Objednatele takovým způsobem, aby bylo dosaženo co nejlepších výsledků.
2. Neuzavírat jménem Objednatele žádné závazky.
3. Poskytnout na vyžádání Objednatele veškeré požadované informace o stavu a průběhu plnění předmětu smlouvy.
4. Uchovat v tajnosti všechny informace získané v průběhu prací na předmětu smlouvy.
5. Nepředávat třetí straně žádné informace týkající se předmětu smlouvy bez souhlasu Objednatele.
6. Oznamovat Objednateli všechny okolnosti a informace, které byly zjištěny při plnění této smlouvy a které by mohly vyvolat změnu pokynů Objednatele.
7. Vystupovat v jednáních v rámci plnění vstřícně s důrazem na zachování dobré pověsti Objednatele a dalších členů koncernu Objednatele.
8. Upozornit Objednatele na rizikové kroky a aspekty, které by mohly ohrozit úspěšnou práci na předmětu plnění smlouvy nebo by mohly způsobit Objednateli škodu.
9. Informovat bezodkladně Objednatele dojde-li kdykoliv při plnění k jakýmkoliv komplikacím znemožňujícím nebo omezujícím jeho řádné provedení.

## **Článek VI.**

### **POVINNOSTI ODBĚRATELE**

1. Předávat Zhotoviteli všechny informace a podklady potřebné k plnění předmětu smlouvy.
2. Zvat Zhotovitele na jednání týkající se předmětu plnění smlouvy nebo ho informovat, pokud jednání proběhlo bez jeho účasti.
3. Nepředat třetí straně informace týkající se spolupráce se Zhotovitelem ani informace získané při této spolupráci bez souhlasu Zhotovitele.
4. Umožnit Zhotoviteli využití všech nástrojů a zdrojů Objednatele potřebných pro jednotlivé plnění.

## **Článek VII.**

### **POVINNOSTI DLE ZÁKONA O REGISTRU SMLUV**

5. V souvislosti s aplikací zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon o registru smluv“, a za předpokladu, že podle zákona o registru smluv bude povinné tuto smlouvu podle uvedeného zákona publikovat, se strany dohodly následujícím způsobem:
  - i. Strany pokládají informace obsažené v této smlouvě za obchodní tajemství každé jednotlivé strany, a to nejméně v rozsahu: definice služeb, odměny za služby;
  - ii. Strany souhlasí, že v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 zákona o registru smluv zašle správci registru smluv elektronický obraz této Smlouvy a metadata vyžadovaná zákonem o registru smluv žadatel, kterým je Objednatel a to až poté, co v elektronickém obrazu této smlouvy znečitelná data uvedená výše v souladu s ustanovením § 5 odst. 8 a příslušná metadata označí jako metadata vyloučená z uveřejnění podle ustanovení § 5 odst. 5 a 6 zákona o registru smluv;
  - iii. Žadatel splní povinnost uvedenou v písm. b) ve lhůtě 14 dní od uzavření smlouvy a neprodleně

- předá druhé straně potvrzení správce registru podle §5 odst. 4 zákona o registru smluv;
- iv. V případě nesplnění povinnosti ve lhůtách v zákoně stanovených je oprávněna předat elektronický obraz smlouvy a metadata po znečitelnění a označení metadat jako vyloučených z uveřejnění druhá strana tak, aby smlouva byla poskytnuta správci registru smluv ve lhůtě uvedené v §5 odst. 2 zákona o registru smluv;
  - v. Strany souhlasí, že poskytovatel je oprávněn publikovat v registru smluv, stejně jako zpřístupnit podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a pouze v případě, že bude předchozí postup považován pravomocným rozhodnutím příslušného soudu za nedostatečný.

### **Článek VIII.**

#### **SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Smluvní pokuty jsou stanoveny dohodou obou stran.
2. Za pozdní předání předmětu plnění po termínu stanoveném touto smlouvou v případě, že prodlení zavínil zhotovitel, se stanoví smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Neproplatí-li objednatel v termínu fakturu předloženou po splnění podmínek stanovených touto smlouvou, zaplatí zhotoviteli objednatel smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.

### **Článek IX.**

#### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, do nejzazšího termínu pro dodání díla 15.12.2018.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Plnění smlouvy může být ukončeno dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí smlouvy bez udání důvodu jednou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc od posledního kalendářního dne v měsíci, kdy bylo toto písemné oznámení doručeno adresátovi.
4. V případě vypovězení smlouvy Objednatel je tento povinen uhradit Zhotoviteli plnění předmětu smlouvy k termínu ukončení účinnosti smlouvy.
5. V případě vypovězení smlouvy Zhotovitelem je tento povinen předat Objednateli informace plnění předmětu smlouvy k termínu ukončení účinnosti smlouvy.
6. Všechny změny smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku ke smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
7. Zhotovitel neodpovídá za škody vzniklé Objednateli nebo třetí straně, způsobené použitím nesprávných podkladů, údajů a informací, poskytnutých odběratelem v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
8. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech majících platnost originálů, přičemž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.
10. Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č.1: Vzor protokolu o předání a akceptaci

Ve Zlíně dne 5.11.2018

Za Objednatele:

Koordinátor veřejné dopravy  
Zlínský územní úřad, s.p.a.  
Podvojná XVIII/133, 760 01 Zlín

.....  
Ing. Tomáš Nedbal

Za Zhotovitele:

**Ing. Jiří Matějec**  
Olbrachtova 1053/34  
140 00 Praha 4 - Krč  
IČO: 61046876

.....  
Ing. Jiří Matějec

## PROTOKOL O PŘEDÁNÍ A AKCEPTACI

ZHOTOVITEL	OBJEDNATEL
<b>Ing. Jiří Matějec</b> Olbrachtova 1053/34 Praha 4 140 00 IČ: 610 46 876	<b>Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s.r.o.</b>  Podvesná XVII 3833 760 01 Zlín IČ: 27677761
ZASTOUPENÝ	ZASTOUPENÝ

Na základě smlouvy ze dne 5. 11. 2018 bylo dodáno dílo předprojektové přípravy pro projekt modernizace Centrálního systému dispečinku Zlínského kraje, (dále jen „dílo“), a to v členění dle čl.I, odst. 2:

1. Studie proveditelnosti pro projekt modernizace dopravního dispečinku Zlínského kraje (na tuto část díla bylo vynaloženo na straně zhotovitele ... pracovních hodin)
2. Technický podklad pro zpracování zadávací dokumentace poptávkového řízení na dodavatele technologie systému dispečinku IDS (na tuto část díla bylo vynaloženo na straně zhotovitele ... pracovních hodin)

Zástupce objednatele toto dílo přejímá na základě toho, že předané dílo nevykazuje žádné vady.

Tento předávací protokol se vyhotovuje ve dvou provedeních.

Ve Zlíně, dne ...

Za prodávajícího předává:

Za kupujícího přebírá:

## PROTOKOL O PŘEDÁNÍ A AKCEPTACI

ZHOTOVITEL	OBJEDNATEL
<b>Ing. Jiří Matějec</b> Olbrachtova 1053/34 Praha 4 140 00 IČ: 610 46 876	<b>Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s.r.o.</b> Podvesná XVII 3833 760 01 Zlín IČ: 27677761
ZASTOUPENÝ	ZASTOUPENÝ

Na základě smlouvy ze dne 5. 11. 2018 bylo dodáno dílo předprojektové přípravy pro projekt modernizace Centrálního systému dispečinku Zlínského kraje, (dále jen „dílo“), a to v členění dle čl.I, odst. 2:

1. Studie proveditelnosti pro projekt modernizace dopravního dispečinku Zlínského kraje
2. Technický podklad pro zpracování zadávací dokumentace poptávkového řízení na dodavatele technologie systému dispečinku IDS

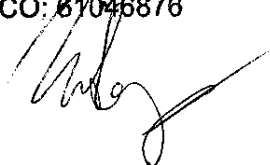
Zástupce objednatele toto dílo přejímá na základě toho, že předané dílo nevykazuje žádné vady.

Tento předávací protokol se vyhotovuje ve dvou provedeních.

Ve Zlíně, dne

Za prodávajícího předává:

**Ing. Jiří Matějec**  
Olbrachtova 1053/34  
140 00 Praha 4 - Krč  
IČO: 61046876



Za kupujícího přebírá:

Koordinátor veřejné dopravy  
Zlínského kraje, s.r.o.  
Podvesná XVII/3833, 760 01 Zlín  
IČO: 27677761



<b>Pracnost jednotlivých částí díla</b>	<b>Cena</b>
<i>1) Studie proveditelnosti k centrálnímu dispečinku</i>	
Práce na dokumentu (1000 Kč/h, celkem 59hodin)	59 000,00 Kč
Právní subdodávka stanoviska k sektorovým zakázkám KOVED	30 000,00 Kč
<i>2) Technický podklad pro zadávací dokumentaci</i>	
Práce na dokumentu (1000 Kč/h, celkem 16hodin)	16 000,00 Kč
Právní subdodávka návrhu Smlouvy o dílo	15 000,00 Kč
	<b>120 000,00 Kč</b>

*Dodavatel není plátcem DPH*