

# SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená podle § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů  
mezi smluvními stranami

## 1. Půjčitel:

**Siemens Healthcare, s.r.o.**

Se sídlem: Praha 4, Budějovická 779/3b, 140 00

Provozovna: Brno, Karásek 1767/1, 621 00

Zastoupena: [REDACTED]

Společnost je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 243166

IČO: 04179960

DIČ: CZ04179960

a

## 2. Vypůjčitel:

**Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje**

se sídlem Kladno, Vančurova 1548, PSČ: 272 59

IČ: 27256537

DIČ: CZ27256537

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B/10020

Zastoupená [REDACTED]  
[REDACTED]

(dále jen „vypůjčitel“)

t a k t o :

### I.

#### Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem přístrojů / zdravotnických prostředků: analyzátorů acidobazické rovnováhy 1 ks Rapid Point 500 a 2 ks RapidLab 1265, jejichž přesná specifikace bude uvedena v předávacím protokolu při instalaci ZP, v celkové ceně 890 000,- Kč bez DPH za účelem, dále jen „přístroj“, který je předmětem výpůjčky dle této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Touto smlouvou se půjčitel zavazuje bezplatně půjčit předmět výpůjčky vypůjčiteli za podmínek, které jsou v této smlouvě dále uvedeny, a vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky vrátit půjčiteli, jakmile jej nebude potřebovat, nejpozději však do konce sjednané doby.

### II.

#### Doba zapůjčení

1. K předání předmětu výpůjčky a jeho převzetí dojde na adrese sídla vypůjčitele uvedeném v záhlaví této smlouvy na oddělení Klinické laboratoře.
2. K vrácení předmětu výpůjčky dojde ve stejném místě, jako v předchozím bodě. Vypůjčitel je povinen alespoň 7 pracovních dnů předem zaslat půjčiteli zprávu o tom, že předmět výpůjčky vrátí a v jaké denní době. Předmět výpůjčky musí být půjčiteli vrácen ve stavu, v jakém byl vypůjčitelem převzat, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
3. Doba zapůjčení se sjednává na dobu 48 měsíců, které začínají běžet dnem podpisu smlouvy nejpozději dnem předání přístroje.

### III.

#### Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky nemá žádné vady, které by mu byly známy. Půjčitel dále prohlašuje, že předmět výpůjčky splňuje všechny požadavky na jeho použití vypůjčitelem, které stanoví příslušné obecně závazné právní předpisy.
2. Před předáním předmětu výpůjčky je povinen půjčitel seznámit vypůjčitele s obsluhou předmětu výpůjčky a požadavky na jeho pravidelnou běžnou údržbu. O provedeném seznámení a proškolení dle předchozí věty bude sepsán písemný protokol ve dvou vyhotoveních, který zástupci obou smluvních stran podepíší. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Půjčitel se zavazuje předat vypůjčiteli spolu s předmětem výpůjčky veškerou potřebnou dokumentaci.
3. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neuvádí předmět výpůjčky řádně nebo že ho užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží, je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do dvou pracovních dní poté, kdy byl půjčitelem k vrácení písemně vyzván. V dané souvislosti platí článek II. bod 2.
4. Půjčitel se zavazuje, že po dobu zapůjčení zajistí bezplatný záruční servis předmětu výpůjčky do 24 hodin od písemného či telefonického nahlášení potřeby opravy a pravidelné zákonem stanovené BTK.  

Ustanovení odst. 4 tohoto článku neplatí pro případ, kdy závadu způsobí prokazatelně vypůjčitel porušením nebo zanedbáním svých povinností stanovených touto smlouvou. V tomto případě jdou veškeré náklady na opravu předmětu výpůjčky na účet vypůjčitele.
5. Půjčitel se zavazuje pojistit předmět výpůjčky na svoje náklady.

### IV.

#### Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen předmět výpůjčky užívat řádně v souladu s účelem, ke kterému předmět výpůjčky obvykle slouží a způsobem přiměřeným povaze a určení předmětu výpůjčky. Je povinen chránit předmět výpůjčky před ztrátou, zničením, poškozením nebo znehodnocením.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět na předmětu výpůjčky jakékoli změny.
3. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby veškerých oprav předmětu výpůjčky.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení tohoto zákazu zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení. V dané souvislosti platí článek II. bod 2.
5. Vypůjčitel se touto smlouvou zavazuje nezajišťovat servis a opravy prostřednictvím jiného subjektu, než prostřednictvím půjčitele. Při porušení tohoto ustanovení je povinen náklady na servis či opravy hradit sám a odpovídá za případnou škodu, která by tímto na předmětu výpůjčky vznikla.
6. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit, jakmile předmět výpůjčky nepotřebuje, nejpozději však do konce stanovené doby zapůjčení.
7. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost danou vypůjčiteli nejméně 2 dny předem přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel předmět výpůjčky užívá řádným způsobem a za účelem pravidelné servisní prohlídky.

8. Podpisem smlouvy vypůjčitel současně prohlašuje, že se seznámil s technickým stavem předmětu výpůjčky a že byl seznámen s požadavky na jeho obsluhu a údržbu.

## V.

### Závěrečná ustanovení

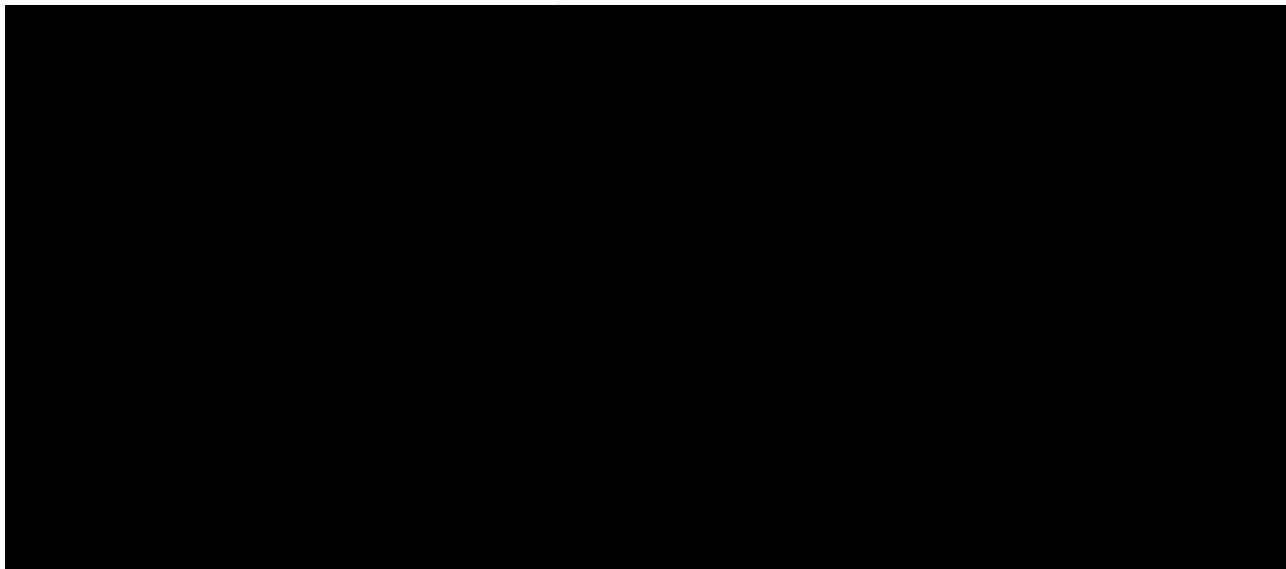
1. Případné změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnými dodatky a po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Dodatky k této smlouvě budou číslovány a řazeny chronologicky za sebou. Veškeré dodatky a přílohy se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou stanovenou v čl.II odst.3. Smluvní strany se dohodly, že po uplynutí sjednané doby se vypůjčitel zavazuje věc po skončení sjednané doby půjčiteli vrátit.
3. Tuto smlouvu jsou obě smluvní strany oprávněny jednostranně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Vypovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany prohlašují, že jejich projev vůle je svobodný a vážný a tato smlouva je pro ně srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích. Smluvní strany se zavazují tuto smlouvu bezvýhradně a přesně dodržovat a na důkaz toho stvrzují jejich oprávnění zástupci tuto smlouvu vlastnoručními podpisy.
5. Tam, kde smlouva nestanoví jinak, použije se pro posuzování práv a povinností smluvních stran občanský zákoník v platném znění.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č.1.

V Brně dne 9.1.2019

Za půjčitele:

V Kladně dne 14.12.2018

Za vypůjčitele:



příloha č. 1 ke smlouvě:

#### Požadavek na dodavatele zdravotnických prostředků

Oblastní nemocnice Kladno požaduje při přebrání zdravotnických prostředků obdržet níže uvedené podklady, které je každý dodavatel povinen předat při dodání zdravotnických prostředků.

Tyto dokumenty jsou předány současně se zdravotnickým prostředkem. Jiná varianta se nepřipouští.

Pokud toto dodavatel nesplní, nebude ON Kladno zdravotnický prostředek přebrán a bude to hodnoceno jako nesplnění požadavků dodavatele.

U předávání musí být pracovník OZT – [REDAKCE] pro kontrolu kompletnosti průvodní dokumentace.

Seznam dokumentů požadovaných při dodávání ZP pro ON Kladno:

- prokázání (kopie) registrace vydané SÚKLeM
- dodací list (2x)
- instalační protokol (2x)
- záruční list (2x)
- zaškolovací protokol (2x) – proškolení musí být všichni uživatelé (doktoři, sestry, jiný personál), který bude s daným ZP jakkoli manipulovat, obsluhovat, udržovat, používat,...
- prohlášení o shodě CE (2x v papírové podobě, 1x v elektronické podobě na CD, DVD, Flash disku, apod.)
- podrobný návod (provozní manuál) výrobce v českém jazyce, 1x v papírové podobě a rovněž 1x v elektronické podobě na CD, DVD, Flash disku, apod., obsahově a formou (vyobrazením) ekvivalentním s originálem sestaveným výrobcem (pro potřeby uživatele a pro archivaci)
- provozní deník přístroje, pokud je v návodu uveden či povaha přístroje ho vyžaduje
- výchozí revizi (platí pro pevně připojené zdravotnické přístroje a spotřebiče)
- na dodacím listě či jiném dokumentu musí být uvedeny následující informace o ZP:
  - o rozměry (výška, délka, šířka (hloubka))
  - o hmotnost
  - o rok výroby
  - o výrobce
  - o země původu
  - o klasifikační třída ZP (I, IIa, IIb nebo III)
  - o perioda provádění BTK
  - o kontakt na autorizovaný servis

ZP musí být označen CE dle platné legislativy!

Dále je dodavatel povinen zdravotnický prostředek při předávání nainstalovat a uvést do stavu provozuschopného a bezpečného jak pro personál (uživatele, obsluhu) tak pro pacienta. Dodavatel dále musí bezprostředně provést zaškolení personálu – VŠECH uživatelů a řádně vyplnit a potvrdit zaškolovací protokol.

Vše v souladu se zákonem č.268/2014 Sb. v platném znění.