

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Článek I. ÚVOD

- 1.1. Město Uherský Brod je vlastníkem nemovitostí:
staveb:
v k.ú. Uherský Brod
občanského vybavení č.p. 2030 na p.č.st. 3372/1 inv.č. 4132
- pozemků:
v k.ú. Uherský Brod
p.č.st. 3372/1 o vým. 396 m² – zastavěná plocha a nádvoří,
p.č. 6491/21 o vým. 1648 m² – ostatní plocha
včetně součástí a příslušenství.
- 1.2. V souladu s ustanovením § 659 – 662 zákona číslo 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se smluvní strany dohodly na uzavření této smlouvy o výpůjčce:

Článek 2. SMLUVNÍ STRANY

- 2.1. **Půjčitel:** město Uherský Brod
Zastoupený : Ing. Ladislavem Kryštofem, starostou města
Sídlo: Masarykovo nám. 100
IČ: 291 463
Bankovní spojení: KB a.s., pobočka Uh. Brod, č.ú.: 19-721721/0100
- na jedné straně a
- 2.2. **Vypůjčitel:** Mateřská škola Uherský Brod, Primátora Hájka 2030,
okres Uherské Hradiště
Zastoupený: Jarmilou Málkovou, ředitelkou školy
Sídlo: Uherský Brod, Primátora Hájka 2030
IČ: 70991898
DIČ: -
Bankovní spojení: Komerční banka Uherský Brod
č.ú.: 863955380257/0100
- na straně druhé.

Článek 3. ÚČEL SMLOUVY

- 3.1. Účelem smlouvy je zabezpečit realizaci hlavního účelu a předmětu činnosti vypůjčitelem, které jsou stanoveny ve zřizovací listině ze dne 31.10.2002, jejíž kopie je přílohou č. 1 této smlouvy.
- 3.2. Bezplatné řádné užívání předmětu smlouvy vypůjčitelem je zpřesněno v článku číslo 5. a 6. této smlouvy.

Článek 4. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 4.1. Předmětem smlouvy je majetek ve vlastnictví půjčitele, který se smlouvou o výpůjčce individuálně půjčuje vypůjčiteli, jedná se o následující majetek:

stavby:

v k.ú. Uherský Brod

občanského vybavení č.p. 2030 na p.č.st. 3372/1 inv.č. 4132

pozemků:

v k.ú. Uherský Brod

p.č.st. 3372/1 o vým. 396 m² – zastavěná plocha a nádvoří,

p.č. 6491/21 o vým. 1648 m² – ostatní plocha

včetně součástí a příslušenství, tj. oplocení, zpevněných ploch, chodníků, trvalých porostů s výjimkou veřejného osvětlení (dále jen předmět výpůjčky) v hodnotě Kč 7 482 283,50 podle evidence majetku.

Výše uvedené nemovitosti jsou vyznačeny v příloženém snímku katastrální mapy, která je spolu s výpisem z katastru nemovitostí přílohou č. 2 této smlouvy.

Článek 5. PRÁVA A POVINNOSTI PŮJČITELE

- 5.1. Půjčitel:
 - a) předmět výpůjčky odevzdává vypůjčiteli ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání dnem podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou
 - b) předmět výpůjčky se půjčuje bezúplatně,
- 5.2. Půjčitel k řádnému používání majetku:
 - a) stanovuje, že předmět smlouvy smí vypůjčitel používat jen v souladu s provozním řádem a směrnicí jejíž znění předloží vypůjčitel půjčiteli k odsouhlasení nejpozději do 30.6.2009, dále platnými zákony a technickými normami, a dále v souladu s ujednáními v této smlouvě,
 - b) sděluje informace:
 - stavu požární ochrany a bezpečnosti proti vzniku požáru,

- stavu elektrické instalace, pokud má zvláštnosti od platných norem,
 - způsobu vytápění a větrání,
 - likvidaci odpadů souvisejících s provozem majetku,
 - úklidu a údržbě chodníků a ostatního funkčního majetku,
 - pravidlech pro revize (tlakové nádoby, elektrická zařízení, výtahy a podobně),
 - případných závadách, které však nebrání řádnému užívání,
- a vypůjčitel prohlašuje, že byl s výše uvedenými informacemi seznámen, a že mu byly předány potřebné doklady související s těmito informacemi.

5.3. Půjčitel má právo :

- a) uzavřít pojistnou smlouvu o majetku, který je užíván vypůjčitelem ve stanoveném rozsahu, přičemž ke dni podpisu této smlouvy je uzavřena pojistná smlouva na pojištění staveb občanské vybavenosti včetně technologií, jejíž kopie je přílohou č. 3 této smlouvy,
- b) kontroly užívání majetku vypůjčitelem a vynakládaných finančních prostředků na zabezpečení provozu majetku,
- c) vyžadovat na vypůjčiteli zpracování a plnění směrnice pro hospodaření s majetkem vycházejících z ustanovení této smlouvy,
- d) požadovat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení, jestliže ho vypůjčitel neužívá řádně nebo ho užívá v rozporu se sjednaným účelem užívání
- e) požadovat na vypůjčiteli provedení řádné inventarizace majetku uvedeného v této smlouvě a to každý rok se stavem k 31.12. kalendářního roku.
- f) provádět na majetku opravy, údržbu revize, technická zhodnocení a případně investiční činnost a to na základě předběžné informace vypůjčitelem,
- g) požadovat na vypůjčiteli podklady pro provedení oprav, údržby, technických zhodnocení, případně investic na majetku ve výpůjčce a to v termínu do 15.10. běžného kalendářního roku na následující kalendářní rok.
- h) do doby vrácení předmětu výpůjčky přijmout vůči vypůjčiteli opatření pro zajištění kontinuity funkce předmětu výpůjčky

5.4. Půjčitel stanovuje, že:

- a) předmět smlouvy musí být užíván vypůjčitelem účelně a hospodárně, musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím, bez svěření jiné osobě
- b) v souladu s ustanovením § 28 písm. b) zákona číslo 563/1991 Sb. , o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů účetní odpisy se neprovádí,
- c) předmět výpůjčky se vypůjčiteli půjčuje na dobu neurčitou, nejpozději však na dobu existence příspěvkové organizace,
- d) předmět výpůjčky nebo jeho části lze pronajímat nebo půjčovat na dobu do 30 dnů bez souhlasu půjčitele, na dobu delší jen s předchozím písemným souhlasem půjčitele, výnos z pronájmu je výnosem vypůjčitele,
- e) předmět výpůjčky nesmí být zcizen, nesmí být majetkem ručeno, musí být udržován v provozuschopném stavu,
- f) předmět výpůjčky vypůjčitel eviduje na podrozvahových účtech,

- g) hodnota předmětu smlouvy, nesmí po dobu trvání smlouvy klesnout bez souhlasu půjčitele
- h) skartaci jakýchkoliv písemných dokumentů souvisejících s předmětem výpůjčky může vypůjčitel provést pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele.

Článek 6. PRÁVA A POVINNOSTI VYPŮJČITELE

- 6.1. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky
 - a) užívat ve shodě s účelem smlouvy, hospodárně a účelně,
 - b) užívat bez zbytečného opotřebování,
 - c) užívat v souladu s povinnostmi, informacemi, zásadami a pravidly, které stanovil pro užívání majetku půjčitel v článku číslo 5. této smlouvy,
 - d) chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením,
 - e) zabezpečit jeho provozuschopnost,
 - f) vést ve stanovené evidenci – na podrozvahových účtech,
 - g) podle pokynů půjčitele pravidelně jedenkrát za rok inventarizovat a to se stavem k 31.12. kalendářního roku,
 - h) užívat výhradně sám je oprávněn ho pronajímat nebo půjčovat na dobu 30 dnů bez souhlasu půjčitele, na dobu delší jen s předchozím písemným souhlasem půjčitele
 - ch) předkládat půjčiteli ve stanovených termínech požadavky na provedení oprav, údržby, revizí, technického zhodnocení, případně investice,
 - i) zpracovat směrnici pro hospodaření s majetkem - předmětem výpůjčky, která bude vycházet z ustanovení této smlouvy a tuto předložit půjčiteli ke schválení v termínu do 30.6.2009,
 - j) umožnit půjčiteli kontrolu užívání předmětu výpůjčky,
 - k) plnit opatření v případě výpovědní lhůty pro zabezpečení kontinuity používání předmětu výpůjčky,
 - l) vrátit předmět smlouvy v případě, že jej nepotřebuje pro plnění účelu smlouvy,
 - m) vrátit předmět výpůjčky v případě, že není užíván řádně, když o to půjčitel požádá,
 - n) vrátit předmět výpůjčky po jejím skončení.
 - o) předložit půjčiteli jakékoliv písemné dokumenty související s předmětem výpůjčky k odsouhlasení jejich skartace
- 6.2. Vypůjčitel má právo předmět výpůjčky:
 - a) převzít ve stavu způsobilém k užívání,
 - b) používat bezplatně,
 - c) při uzavření smlouvy si vyžádat veškeré informace, které jsou potřebné k řádnému užívání,
 - d) v případě nepotřebnosti vrátit půjčiteli.
- 6.3. Vypůjčitel předmět výpůjčky přijímá dnem podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.
- 6.4. Vypůjčitel hodnotu předmětu výpůjčky nesníží bez souhlasu půjčitele.

Článek 7. TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Smlouva o výpůjčce nabývá účinnosti dnem 1.4.2009.
- 7.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do zrušení příspěvkové organizace zřizovatelem, tj. půjčitelem. Smluvní vztah končí dohodou smluvních stran, uplynutím stanovené doby zapůjčení nebo vrácením předmětu výpůjčky, jakmile ho vypůjčitel nepotřebuje
- 7.3 Půjčitel a vypůjčitel se dohodli, že vypůjčitel umožní půjčiteli provádět opravy a údržbu veřejného osvětlení umístěného na předmětu výpůjčky
- 7.4 Ke dni ukončení smluvního vztahu předá vypůjčitel předmět výpůjčky půjčiteli, se všemi dokumenty, které byly součástí předmětu výpůjčky a půjčitel převezme předmět výpůjčky.
- 7.5 Případné spory v průběhu platnosti smluvního vztahu a při jeho ukončení budou řešeny způsobem, na kterém se dohodly smluvní strany takto:
- a) v případě, že vypůjčitel sám zjistí porušení smluvního vztahu ze své strany a zaváže se k úhradě vzniklé škody a tuto škodu uhradí, je spor vyřešen,
 - b) v případě, že půjčitel zjistí porušení smluvních vztahů ze strany vypůjčitele, ten porušení uzná a zaváže se k úhradě vzniklé škody, je spor vyřešen,
 - c) v případě, že poruší smluvní vztah půjčitel, uzná, že tím vznikla škoda vypůjčiteli, tuto škodu uhradí, je spor vyřešen.
 - d) v případě, že nedojde v průběhu trvání smluvního vztahu a případně po jeho ukončení k vyřešení sporů a vznikne škoda na majetku, který je předmětem výpůjčky bude toto řešeno v souladu s ustanovením § 420 - § 450, resp. v případě bezdůvodného obohacení podle ustanovení § 451 - §459 zákona číslo 40/1964 Sb., Občanský zákoník

Schváleno orgánem obce: Rada města Uherský Brod 49. zasedání konané dne 17.12.2008, usnesení č. 1818/R49/08
--

V Uherském Brodě dne 31-03-2009

Půjčitel:

Ing. Ladislav Kryštof
starosta města

Vypůjčitel:

Jarmila Málková
ředitelka školy