

2019/00505/OS&PP/DSM

Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Sídlo: Jeremenkova 1191/40a, Hodolany, 779 00 Olomouc

IČO: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: Ing. Petrem Vránou, náměstkem hejtmána na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/57/49/2019 ze dne 21. 1. 2019

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. [redacted]

(dále jen „poskytovatel“)

a

TJ Spartak Přerov, spolek

Sídlo: Bezručova 770/4, 750 02 Přerov I-Město

IČO: 00534935

DIČ: CZ00534935

Zastoupený: panem Olegem Plškem, předsedou

Údaj o zápisu ve spolkovém rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl L, vložka 32

Bankovní spojení: [redacted]

(dále jen „příjemce“)

KRAJSKÝ ÚŘAD OLOMOUCKÉHO KRAJE	
<i>Podatelna</i>	
Datum doručení: 30-01-2019	příp. čís: _____
Číslo jednací: <i>B2261/2019</i>	_____
Počet listů dokumentu: _____	_____
Počet příloh/počet listů příloh: _____	_____

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci**

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje bezúročně poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc ve výši **200 000 Kč**, slovy: dvě stě tisíc korun českých (dále také „NFV“) a příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí uvedeným v čl. I. odst. 2 a za podmínek dle této smlouvy. Příjemce je povinen při použití NFV postupovat v souladu s právními předpisy a touto smlouvou. Uzavření této smlouvy předcházela žádost příjemce o NFV.
2. Návratná finanční výpomoc se poskytuje na tento účel: **na akci Světový pohár jednotlivců v kuželkách 2019 v Přerově** (dále jako „podporovaná aktivita“).

3. NFV bude poskytnuta převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí NFV se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.
4. NFV se poskytuje jako návratná finanční výpomoc investiční.
Pro účely této smlouvy se investiční NFV rozumí výpomoc, která musí být použita na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.
5. Uznatelnými výdaji se pro účely této smlouvy rozumí výdaje, které příjemce vynaložil v souladu s účelem poskytnutí NFV dle odst. 2 a 4 tohoto článku, a vzniklé v době uvedené v odstavci 6 tohoto článku, pouze na:
 - rekonstrukci sociálního zařízení a obnovu softwaru pro řízení automatických stavěčů kuželek včetně řídicího PC.
6. NFV je možné čerpat na uznatelné výdaje vzniklé od 1. 1. 2019 do 31. 3. 2019.

II. Vrácení NFV

1. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli NFV nejpozději **do 31. 10. 2019**, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. NFV se pro účely této smlouvy považuje za vrácenou dnem jejího připsání na účet poskytovatele.
2. Nevrátí-li příjemce návratnou finanční výpomoc ve lhůtách uvedených v tomto článku, dopustí se porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III. Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje vést oddělenou účetní evidenci celé poskytnuté NFV; tato evidence musí být podložena účetními doklady s náležitostmi podle příslušných právních předpisů. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy a podmínkami stanovenými pro čerpání NFV uschovat originály účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté NFV.
2. Příjemce není oprávněn převést NFV nebo její část na jinou osobu. Toto se netýká úhrady výdajů na podporovanou aktivitu vynaloženou příjemcem. Změna příjemce je možná pouze z důvodu právního nástupnictví.
3. Příjemce se zavazuje písemně informovat poskytovatele o následujících skutečnostech: změně zakladatelské nebo zřizovací listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté NFV, to vše nejpozději do 15 dnů od vzniku uvedených skutečností.

4. Příjemce, se zavazuje předem písemně informovat poskytovatele o přeměně nebo o jeho zrušení s likvidací, a to bez zbytečného odkladu poté, co bude o takové skutečnosti rozhodnuto.
5. Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z finančních prostředků NFV s péčí řádného hospodáře a tento nezatěžovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu poskytovatele (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k poskytnutí NFV).
6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději **do 30. 11. 2019** finanční vypořádání NFV ve smyslu § 10a odst. 1 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb., v rozsahu:

a) přehled o čerpání a použití NFV a tento bude obsahovat:

- zprávu o realizaci podporované aktivity včetně rekapitulace celkového financování, která bude obsahovat informace o tom, zda a kdy se podporovaná aktivita realizovala, kdy a jaké výdaje byly použity,
- soupis výdajů hrazených z poskytnuté NFV včetně fotokopii příslušných účetních dokladů a výpisů z účtu, soupis výdajů doloží příjemce čestným prohlášením o tom, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné,
- čestné prohlášení o úplnosti, správnosti a pravdivosti předaných dokladů.

b) Informace o vrácení NVF poskytovateli.

Soupis výdajů hrazených z poskytnuté NFV na podporovanou aktivitu, na jejíž realizaci byla poskytnuta NFV bude doložen:

- a) fotokopie faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,
- b) fotokopie výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,
- c) fotokopie všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,
- d) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce

Společně s finančním vypořádáním NFV příjemce předloží poskytovateli také závěrečnou zprávu. Závěrečná zpráva musí obsahovat informace o využití návratné finanční výpomoci včetně fotodokumentace dokládající propagaci Olomouckého kraje na této akci. Závěrečná zpráva bude předložena v 1 písemném vyhotovení.

7. Pokud příjemce předloží finanční vypořádání NFV a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v předcházejícím odstavci, ale tyto nebudou obsahovat všechny náležitosti shora uvedené, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné finanční vypořádání nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

8. Příjemce je povinen označit logem Olomouckého kraje své případné propagační materiály, které vytvoří v rámci podporované aktivity, na niž byla poskytnuta návratná finanční výpomoc. K tomuto účelu poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje. Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při podporované aktivitě a minimálně dvě fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě musí předložit poskytovateli společně se závěrečnou zprávou.

IV. Zvláštní ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zvláštním právním předpisem, zejména pak zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla příjemci NFV poskytnuta. Příjemce je povinen poskytnout poskytovateli součinnost při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit poskytovateli kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků NFV v souladu s jejím účelem.
2. V případě, že příjemce použije NFV nebo její část na jiný účel než účel uvedený v čl. I. odst. 2 této smlouvy, poruší některou z jiných podmínek použití NFV, nebo poruší jinou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy.
4. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. [REDAKCE] na základě vystavené faktury.

V. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příjemce bere na vědomí, že osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji v souvislosti s poskytnutím NFV dle této smlouvy budou zpracovávány v souladu

s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a právech příjemce při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.

7. Poskytnutí NFV a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/57/49/2019 ze dne 21. 1. 2019.
8. Tato smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž strana příjemce obdrží jedno vyhotovení a poskytovatele obdrží dvě vyhotovení.

V Olomouci dne 30.1.2019

Za



náměstek hejtmána



V Přerově dne 30.1.2019

Za příjemce:



Oleg Plšek
předseda

TJ SPARTAK PŘEROV, spolek
Bozručova 770/4, Přerov, 750 02
IČ: 00534936 DIČ: CZ00534936