



SMLOUVA O OBSAHU, ROZSAHU A PODMÍNKÁCH PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ ŽÁKŮ STŘEDNÍCH ODBORNÝCH UČILIŠŤ A STŘEDISEK PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

uzavřená podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami:

Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace
se sídlem v Opavě, Tyršova 867/34, Opava, PSČ 746 95,
zastoupena Mgr. Martinem Ruským, ředitelem školy
IČ: 72547651, DIČ: CZ72547651

(dále jen škola)

a

RS ŇAMKA s.r.o.
se sídlem v
zastoupena
IČ: 02655250, DIČ: CZ02655250

(dále jen poskytovatel)

Čl. 1 Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je stanovení podmínek realizace praktického vyučování žáků školy v daném oboru vzdělání na pracovišti poskytovatele v dohodnuté době a obsahu odborné přípravy v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem, platnými zákonnými ustanoveními a dalšími dohodnutými podmínkami této smlouvy:

Obor/Obory vzdělání, (kód a název): **65-51-H/01 Kuchař-číšník**

Místo konání praktického vyučování (adresa):

- 1) **Restaurace SPLIT**
- 2) **Ostravarna U zlatého kříže**

Období realizace praktického vyučování: **17. 9. 2018 do 28. 6. 2019**

2. Praktické vyučování žáků na pracovišti poskytovatele je realizováno pod vedením a za dozoru pověřených zaměstnanců poskytovatele (dále jen „instruktor“) ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy.
3. Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k podnikatelské činnosti v oboru, ve kterém bude realizováno praktické vyučování, doloženým u právnické osoby předmětem podnikání ve výpisu z obchodního rejstříku a u fyzické osoby živnostenským listem.



Čl. 2

Délka a časový rozvrh odborného výcviku a jeho zajištění

1. Začátek pracovní doby žáků se řídí zákoníkem práce, pracovní dobou poskytovatele a začíná v případě dopoledního vyučování nejdříve v 7 hodin a končí v případě odpoledního vyučování nejpozději ve 20 hod. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit začátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích a čtvrtých ročníků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků ve 22 hodin. Týdenní rozvrh praktického vyučování žáků musí být upraven tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne odpočinek žáků trval alespoň 12 hodin.
2. Přestávka v práci může být shodná s přestávkou stanovenou pro pracovníky poskytovatele, ale musí být v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce. Poskytovatel zabezpečí možnost trávení přestávky žáků ve vyhrazených, k jídlu určených, popř. jídlo zajišťujících, prostorách provozního pracoviště. Délka přestávek se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.

Čl. 3

Závazky poskytovatele praktického vyučování

1. Poskytovatel umožní na svých pracovištích uvedených v čl. 1. 1 výkon praktického vyučování žáka. Praktické vyučování bude probíhat v prostorách, které budou odpovídat hygienickým normám a dalším požadavkům ochrany veřejného zdraví. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vytvoří podmínky odpovídající jejich potřebám.
2. Žák nebude vykonávat práce a činnosti, které nesouvisí s praktickým vyučováním podle školního vzdělávacího programu. Poskytovatel se zavazuje k tomu, že žák bude vykonávat pouze práce a činnosti, které navazují na příslušný obor vzdělání a s ním přímo souvisí. Organizační zajištění a realizace činností při praktickém vyučování žáka budou škole poskytnuty bezúplatně.
3. Poskytovatel zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při praktickém vyučování s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví při praktickém vyučování.
4. Poskytovatel jmenuje instruktora žáků z řad kvalifikovaných, odborně a morálně schopných zaměstnanců k vedení žáků a dozoru praktického vyučování. Ředitel školy schvaluje osobu instruktora. Písemnou smlouvu o vedení žáků uzavře s instruktorem škola.
5. Instruktor úzce spolupracuje s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy, kterému poskytovatel umožní vstup na pracoviště, kde praktické vyučování žáků probíhá. Hodnocení žáků provádí pověřený pedagogický pracovník ve spolupráci s instruktorem. Hodnocení se provádí vždy po ukončení pracovního týdne žáků. Instruktor dále spolupracuje s osobou podle Čl. 4 bodu 1 této smlouvy.
6. Instruktor vede současně nejvýše 6 žáků a to v návaznosti na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, které se týkají výkonu práce, a v souladu s nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Instruktor zabezpečuje praktické vyučování pro žáky, spočívající v osvojování si základních dovedností, činností a návyků, zhotovení výrobků, ve výkonu služeb nebo ve výkonu prací, které mají materiální hodnotu.
7. Poskytovatel umožní řediteli školy nebo jím pověřené osobě, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde probíhá praktické vyučování v rozsahu potřebném pro provedení koordinačních a kontrolních činností.
8. Poskytovatel se zavazuje, že budou dodržovány podmínky BOZP žáka, včetně jeho prokazatelného vstupního proškolení žáků o předpisech BOZP a PO platných pro pracoviště poskytovatele a školení BOZP k používaným strojům, nářadím a technologickým celkům.
9. Poskytovatel zajistí prostorové a materiální vybavení pracoviště, stroje a nářadí, osobní ochranné pracovní prostředky odpovídající potřebám výuky oboru vzdělávání uvedeného v čl. 1. 1, platným hygienickým a zákonným normám k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při provádění výuky žáků



- a zaměstnávání mladistvých v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy (zákoník práce, a nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterými se stanoví rozsah čistících a dezinfekčních prostředků).
10. Poskytovatel poskytne žákům osobní ochranné pracovní prostředky.
 11. Poskytovatel zajistí žákům možnost využívat prostory a zařízení pracoviště včetně šaten a sociálního zařízení. Provozní náklady vynaložené na zajištění praktického vyučování podle této smlouvy na pracovišti poskytovatele na základě této smlouvy hradí poskytovatel.
 12. Po dobu průběhu praktického vyučování nese poskytovatel odpovědnost za bezpečnost, ochranu zdraví a hygienu při práci žáka, dle § 101 až 108 zákoníku práce. Ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy zajistí prošetření příslušnými orgány případné úrazy žáků a zajistí nápravná opatření. Pracovní úraz žáka neprodleně oznámí škole a zašle škole kopii záznamu o úrazu.
 13. Nezletilé žáky uvolňuje instruktor z praktického vyučování pouze na základě písemné žádosti podepsané zákonným zástupcem žáka, nebo žáka předá instruktor přímo jeho zákonnému zástupci.
 14. V případě závažných okolností je poskytovatel oprávněn rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat v praktickém vyučování, a to zejména v případech, kdy žák závažným způsobem poruší platné a účinné právní předpisy, interní předpisy, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku v době praktického vyučování a ostatní náležitosti upravené touto dohodou.
 15. Poskytovatel odpovídá žákovi za škodu, která mu vznikla porušením právních povinností poskytovatelem nebo úrazem na pracovišti.

Čl. 4 **Závazky školy**

1. Zaměstnanec školy pověřený ředitelem školy a odpovědný za průběh a realizaci praktického vyučování je (dále jen „koordinátor“). Koordinátor poskytuje instruktorovi metodickou pomoc při zabezpečování průběhu praktického vyučování a zastupuje školu při jednání navazující na tuto smlouvu a je kontaktní osobou v komunikaci s poskytovatelem. Koordinátor je pověřen kontrolní činností podmínek uskutečňování praktického vyučování.
2. Koordinátor předá zástupci poskytovatele před zahájením praktického vyučování zápisníky bezpečnosti práce, deníky evidence praktického vyučování, RVP a ŠVP oboru vzdělání uvedeného v článku 1. 1.
3. Škola ve spolupráci s poskytovatelem zajistí prokazatelným způsobem seznámení instruktorů žáků:
 - a) se základními pojmy, zásadami a způsoby pedagogické práce s žáky,
 - b) s předpisy BOZP, PO, a vyhláškou č. 180/2015 Sb., (vyhláška o zakázaných pracích a pracovištích),
 - c) s obsahem, způsobech a cílech provádění praktického vyučování žáků,
 - d) s obsahem rámcových vzdělávacích programů, školních vzdělávacích programů a s organizací výuky.
4. Škola v případě potřeby umožní instruktorům účastnit se pedagogických a metodických akcí a porad školy.
5. Škola ve spolupráci s poskytovatelem prokazatelně zajistí poučení žáka o bezpečnosti a ochraně zdraví v souvislosti s konkrétním praktickým vyučováním. Zároveň zajistí základní poučení žáka o obecných principech zachování mlčenlivosti a ochrany dat poskytovatele, se kterými se při výkonu praktického vyučování u poskytovatele setká.
6. Škola poučí žáky o jejich právech a povinnostech při praktickém vyučováním na pracovištích poskytovatele. Vybaví žáka osobními a ochrannými prostředky a pomůckami dle vnitřní směrnice školy v případě, pokud nebudou zajištěny poskytovatelem a prověří, zda žáci na pracovišti obdrželi potřebné osobní ochranné pracovní prostředky.
7. Škola provádí kontroly způsobilosti pracovních a hygienických podmínek pracoviště poskytovatele před podpisem této smlouvy, před zahájením praktického vyučování a dle potřeby v průběhu praktického vyučování a to prostřednictvím koordinátora.



8. Veškeré pracovní a kázeňské přestupky žáků při praktickém vyučování řeší v souladu se školním řádem a dalšími platnými předpisy z oblasti výchovy a vzdělávání žáků na středních školách.
9. Škola zajistí základní pojištění žáka a splnění podmínky zdravotní způsobilosti žáků dle § 3 odst. 5 a § 59 školského zákona. Na odpovědnost žáků se vztahují ustanovení zákoníku práce.
10. Škola je oprávněna provádět kontrolu docházky a náplně činnosti žáků pověřeným zástupcem školy, a to v termínu předem dohodnutém s instruktorem.
11. Škola předá poskytovateli potřebné podklady o docházce žáků během praktického vyučování za účelem umožnění daňového odpočtu podle příslušných právních předpisů.
12. Škola předá poskytovateli potřebné informace k nezbytné úpravě podmínek odborného vzdělávání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídající jejich potřebám.
13. Odpovědnost za případné škody způsobené žáky nebo žákům při praktickém vyučování na základě této smlouvy se řídí ustanoveními § 391 zákoníku práce.

Čl. 5

Odměna za produktivní činnost

1. Dle § 122 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění náleží žákům středních škol, kteří vykonávají v rámci odborného výcviku produktivní činnost odměna za každou hodinu produktivní práce. Za produktivní činnost se považuje činnost, která přináší příjem.
2. Výše měsíční odměny se určuje podle rozsahu a kvality produktivní činnosti žáka po konzultaci s učitelem/kou odborného výcviku. Celková výše měsíční odměny se zaokrouhluje na celé koruny nahoru. Podklad pro vyplacení odměny vyhotoví učitel odborného výcviku a schválí zástupce Poskytovatele. Na základě schváleného podkladu vystaví škola poskytovateli fakturu nejpozději do 10. dne následujícího měsíce. Poskytovatel uhradí fakturu ve lhůtě splatnosti a poté bude žákům odměna v hotovosti vyplacena.
3. Žákům 1. - 3. ročníku náleží dle § 122 výše jmenovaného zákona za hodinu produktivní činnosti minimálně 30 % minimální mzdy.

Čl. 6

Uzavření a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od **17. 9. 2018 do 28. 6. 2019**
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:
 - a) uplynutím sjednané doby jejího trvání, nebo písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí, kdy kterákoli ze stran je oprávněna dát výpověď z této smlouvy, a to i bez uvedení důvodu, přičemž výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a její běh počíná prvním dnem po jejím doručení druhé smluvní straně,
 - b) pozbyde-li některá ze smluvních stran způsobilosti k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy, na základě příslušného právního předpisu nebo rozhodnutím kompetentního orgánu,
 - c) odstoupením od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, za které se považuje zejména porušení ustanovení smlouvy o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a o požární ochraně.
 - d) v ostatních případech presumovaných platnou právní úpravou.
3. Právní vztahy touto smlouvou upravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce, školského zákona a jeho prováděcích předpisů.
4. V případě, že jakékoliv ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo nevymahatelné na základě jakéhokoliv ustanovení příslušného zákona se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě,



jímž taková ustanovení budou nahrazena, přičemž se smluvní strany i nadále budou řídit zbývajících ustanoveními této smlouvy.

5. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jinak. V takovém případě Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem škola.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy českého právního řádu.
2. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou smluvními stranami zpracovány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje smluvními stranami použity. Smluvní strany při zpracování osobních údajů dodržují platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách školy www.sshsopava.cz
3. Smlouvu si obě strany řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což potvrzují podpisy osob oprávněných jednat za smluvní strany.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom výtisku obdrží každá ze smluvních stran.

V Opavě dne: 13. 9.2018
Mgr. Martin Ruský
ředitel

V Opavě dne: 24.9.2018