

SMLOUVA Č.53/2017

(dále jen „smlouva“) uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

DODAVATEL:

Společnost: DIAKONICKÁ AKADEMIE, s.r.o.
Sídlo: Belgická 22, Praha 2
IČ: 24789828
DIČ: CZ24789828
V zastoupení: Dany Nejedlé, Ph.D., ředitelky společnosti

Zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 174425 ze dne 1. 1. 2011

OBJEDNATEL:

Organizace: DOMOV PRO SENIORY A
DŮM S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU MARIÁNSKÉ LÁZNĚ, p. o.
Sídlo: Tepelská 752/22, 353 01 Mariánské Lázně
IČ: 00575143
DIČ: CZ00575143
V zastoupení: Mgr. Libuše Hoyerové, ředitelky organizace

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

ČLÁNEK 1

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je příprava a realizace akreditovaného kurzu Validace podle Naomi Feil I. a Validace podle Naomi Feil II. v rozsahu 2 x 8 + 8 výukových hodin a příprava a realizace školení Komunikace s rodinami v těžkých životních situacích klientů domova pro seniory jako soubor 2 akreditovaných kurzů, a to kurzu Komunikace pracovníků služeb pro seniory s rodinami klientů a kurzu Doprovázení umírajících v zařízeních sociálních služeb v rozsahu 2 x 8 + 8 výukových hodin.

ČLÁNEK 2

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Kurzy budou realizovány v termínu: 18. 9., 19. 9., 2. 10., 3. 10. 2017 a v březnu 2018 (termín bude upřesněn nejpozději v lednu 2018).
2. Místo plnění: prostory zajištěné objednatelem.

ČLÁNEK 3

DODAVATEL SE ZAVAZUJE

1. Zajistit realizaci vzdělávacího programu dle podmínek této smlouvy a dle dohodnutého programu a spolupracovat s objednatelem při zajištění zakázky.
2. Vzdělávací program zabezpečit pedagogicky a materiálně, zejména dodat školicí manuály, zajistit dokumentaci potřebnou k akreditovanému kurzu (prezenční listina, hodnocení) a osvědčení pro každého absolventa kurzu.

ČLÁNEK 4

OBJEDNATEL SE ZAVAZUJE

1. Provést výběr 20 účastníků a zajistit jejich účast ve 2 skupinách po 10 osobách.
2. Po kurzu předat Dodavateli materiály potřebné pro dokumentaci kurzu (prezenční listina a hodnocení účastníků).
3. Vzdělávací programy zabezpečit organizačně a technicky (zajistit vhodnou učebnu a techniku – zejména flip chart, PC a dataprojektor).
4. Do 10 pracovních dnů před konáním kurzu předat dodavateli potřebné informace a podklady nezbytné pro splnění jeho úkolu (seznam účastníků s datem a místem narození, přesnou adresu místa, kde se kurz bude konat).
5. Řádně uhradit dodavatelem vystavenou fakturu.

ČLÁNEK 5

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za zajištění předmětu smlouvy uvedeného v článku 1, této smlouvy sjednanou úplatu v celkové výši 147.800,-Kč bez DPH za všechny objednané kurzy.
2. Uvedená cena je cenou maximální a nemůže být v průběhu zakázky navýšena.
3. Cena bude fakturována ve 3 splátkách – v září 2017 ve výši 44.500,-Kč, v říjnu 2017 ve výši 44.500,-Kč a v březnu 2018 ve výši 58.800,-Kč.
4. Platba za poskytnuté služby bude realizována bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem.
5. Splatnost faktury je do 21 dnů ode dne jejího vystavení.
6. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných daňových předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k dodavateli, doplnění nebo úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti začíná znovu běžet od opětovného zaslání náležitě doplněného nebo opraveného dokladu.
7. Faktura musí obsahovat klíčovou aktivitu, ke které se vztahuje, dny realizace školení a téma, které bylo školení.
8. Faktura bude zaslána na e-mailovou adresu: soc.pracovnice.ds@dsml.cz.
9. V případě zrušení ze strany objednatele budou dodavatelem fakturovány náklady neuskutečněného školení v prokázané výši.
10. Pro případ prodlení s placením předmětu smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % Kč z fakturované částky za každý den prodlení.

ČLÁNEK 6

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva se vyhotovuje na dobu určitou, tj. do 31. 7. 2018.
2. Obě smluvní strany se zavazují k mlčenlivosti, tj. k tomu, že veškeré údaje, které od sebe v průběhu realizace zakázky navzájem získají, budou použity výhradně pro potřeby plnění uzavřené smlouvy a považují se za důvěrné.
3. Změny a doplňky této smlouvy jsou platné v písemné formě podepsané oprávněnými zástupci obou stran.
4. Smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany se zavazují, že veškeré vztahy a náležitosti vyplývající z této smlouvy budou řešit v duchu vzájemné spolupráce.
7. Obě strany si text pozorně přečetly, k jeho obsahu a smyslu nemají námitek a připomínek.
8. Kontaktní zástupce dodavatele: Anežka Dvořáková, tel.č.: +420 739 320 671
e-mail: anezka.dvorakova@diakonie.cz
9. Kontaktní zástupce objednatele: Radomíra Nedvěďová, DiS., tel.č.: +420 720 942 746,
e-mail: soc.pracovnice.ds@dsml.cz

.....
Místo a datum

Za Objednatele:

.....
Místo a datum

Za Dodavatele:

.....
Mgr. Libuše Hoyerová.....
Dana Nejedlá, Ph.D.