



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:		
Datum narození:		
Kontaktní adresa:		
Telefon:		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO	NE
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:		
Vzdělání:		
Znalosti a dovednosti:		
Pracovní zkušenosti:		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství		
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:

Kočí 41 s.r.o.

Adresa pracoviště:

Kočí 41, 538 61

Vedoucí pracoviště:

xxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště:

xxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

xxxx

Kontakt: xxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora:

**ředitel malé organizace/prodejce
sportovních potřeb/servisní
technik**

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/

- **Řízení a organizování
chodu organizace**
- **Řízení finančních operací**
- **Vedení a koordinace
zaměstnanců**
- **Školení zaměstnanců
v problematice prodeje a
servisu jízdních kol a
elektrokol**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:

**Prodavač sportovních potřeb -
prodej jízdních kol**

Místo výkonu odborné praxe:

Kočí 41, 538 61

Smluvený rozsah odborné praxe:

- **12 měsíců**

Kvalifikační požadavky na
absolventa:

- **ZŠ**

Specifické požadavky na
absolventa:

- **Výborná znalost ČJ,
pokročilá znalost práce s
počítačem**

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa

- Prodej jízdních kol a příslušenství
- Poradenství při prodeji a servisu jízdních kol
- Elektronická komunikace se zákazníkem.
- Inventarizace zboží a pomoc při skladování toku zboží s
poptávkou zákazníků.
- Kontrola plateb za zboží.
- Nákup a prodej zboží a služeb přes internet.
- Poskytování poradenské činnosti a nezbytných informací
zákazníkovi.
- Přejímka, kontrola, skladování, ošetřování a dohlížení na
zboží.
- Přijímání objednávek zákazníků a jejich vyřizování.
- Příprava a úprava zboží k prodeji.
- Vedení elektronických evidencí.
 - Vyřizování dotazů, stížností a reklamací.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

- Orientace ve firmě, seznámení
s provozem a úkoly jednotlivých
zaměstnanců



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



STRATEGICKÉ CÍLE:

- Získání povědomí o provozu firmy
- Získání prodejních a komunikačních dovedností

Seznámení s technickým provozem firmy – orientace v používaných aplikacích a programech

- Orientace v nabízeném sortimentu
- Technické znalosti nabízeného sortimentu

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

Za každý měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období (viz dle dohody); vždy s příslušným výkazem „Vyúčtování mzdových nákladů – SÚPM vyhrazené“
Za poslední měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí posledního vykazovaného měsíčního období (viz dle dohody)
Za poslední měsíc odborné praxe - nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí posledního vykazovaného měsíčního období (viz dle dohody)

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Únor/2019	Seznámení s provozem firmy Seznámení s používanými programy a aplikacemi, vysvětlení chodu firmy, seznámení s dodavateli	40/týdně	ano
Březen/2019	Získání základních prodejních dovedností při prodeji jízdních kol, elektrokol a příslušenství Legislativa provozu jízdních kol a elektrokol	40/týdně	ano
Duben/2019	Technické školení – materiály používané při výrobě jízdních kol, komponenty jízdních kol a jejich příslušenství, vzájemná kompatibilita I. - dětská kola	40/týdně	ano
Květen/2019	Technické školení - používané materiály, komponenty elektrokol a jejich příslušenství, vzájemná kompatibilita, legislativa při prodeji elektrokol	40/týdně	ano
Červen /2019	Technické školení – servis jízdních kol a elektrokol. Základní servisní úkony, podmínky a legislativa při provádění servisu jízdních kol, vhodnost a kompatibilita náhradní dílů, diagnostika závad jízdních kol a elektrokol I. – dětská kola	40/týdně	ano
Červenec/2019	Základy účetnictví – seznámení s účetním programem Pohoda	40/týdně	ano
Srpen/2019	Technické školení – materiály používané při výrobě jízdních kol, komponenty jízdních kol a jejich příslušenství, vzájemná kompatibilita II. – horská a krosová kola	40/týdně	ano
Září/2019	Technické školení – servis jízdních kol a elektrokol. Základní servisní úkony, podmínky a legislativa při provádění servisu jízdních kol, vhodnoskompatibilita náhradní dílů, diagnostika závad jízdních kol a elektrokol II. – horská a krosová kola	40/týdně	ne



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Říjen/2019	Účetní program Pohoda - účtování prodejních dokladů, likvidace a párování účetních dokladů, informace týkající se DPH, GDPR, EET atd.	40/týdně	ne
Listopad/2019	Měsíční příprava podkladů pro DPH – školení u účetní firmy Kočí 41 s.r.o.	40/týdně	ne
Prosinec/2019	Produktové školení u jednotlivých výrobců jízdních kol v místě výrobce nebo v místě sídla Kočí s.r.o. zástupcem výrobce jednotlivých značek	40/týdně	ne
Leden/2020	Závěrečné shrnutí a zkouška výše uvedených znalostí a dovedností	40/týdně	ne

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválí: *Vladimír Koutský*
(jméno, příjmení, podpis)

dne 3.1.2019