



## Příloha č. 3: Povinná struktura Prováděcího projektu včetně návrhu řešení

Dodávka a implementace řešení pro zaznamenávání činnosti VIP účtů a zajištění následné podpory

### Prováděcí projekt

Ve fázi projektu č. 1 dodavatel zpracuje tzv. Prováděcí projekt. Jeho obsahem bude kompletní podrobný popis procesu implementace nového řešení, podrobný technický popis dodávaného SW.

Obsahem prováděcího projektu bude minimálně:

1. Řízení projektu:
  - Administrativní údaje.
  - Seznam kontaktních osob realizačního týmu (Zhotovitel, Objednatel).
  - Přístup k systému helpdesk.
2. Popis průběhu implementace včetně podrobného harmonogramu implementace pro všechny části:
  - Podrobný harmonogram popisující všechny fáze plnění
  - Podrobný plán přechodu ze stávajícího řešení do „nového řešení“ včetně kroků, které povedou k rychlému návratu k původnímu řešení v případě neúspěšné implementace.
  - Plán kvalifikovaného seznámení administrátorů s dodaným dílem.
  - Předání do zkušebního provozu - kontrola dodaného řešení Objednatelem před sepsáním akceptačního protokolu č. 2.
  - Zkušební provoz - kontrola dodaného řešení Objednatelem v běžném provozu.
  - V rámci zkušebního provozu součinnost pro provedení penetračních testů.
  - Uvedení do produkčního provozu a sepsání protokolu o předání a převzetí díla.
3. Popis dodávaného řešení
  - Schéma a popis SW architektury a infrastruktury včetně všech integrací, vazeb a přístupů.
  - Specifikace všech dodávaných SW prvků, konfigurace jak hlavních, tak i jejich významných dílčích částí, popis funkce v rámci dodaného řešení.
  - Popis rolí, jejich oprávnění.
  - Popis zálohování a obnovy.
  - Logování operací.