Smlouva o zmapování mezigeneračních a komunitních center ve vybraných státech EU a v České republice a doporučení vhodných opatření v ČR

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(dále jen „Smlouva“)

mezi smluvními stranami:

**Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

zastoupena: Ing. Lada Hlaváčková, ředitelka odboru řízení projektů

IČO: 00551023

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

číslo účtu: 2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen *„*Objednatel“ nebo „MPSV“)

a

**BDO Advisory s.r.o.**

se sídlem: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

zastoupen: Ing. Radovan Hauk, jednatel

IČO: 27244784

DIČ: CZ27244784

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze

oddíl C vložka 107235

bank. spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., Praha 4

č. účtu: 2109933858/2700

ID datové schránky: uriusvn

(dále jen „Zpracovatel“)

# Úvodní ustanovení

* 1. Na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku pod názvem “Zmapování mezigeneračních a komunitních center v ČR“ Zpracovatel předložil, v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, nabídku a tato byla pro plnění veřejné zakázky v souladu se základním hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
  2. Při výkladu obsahu této Smlouvy budou smluvní strany přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným analogicky dle zákona   
     č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
  3. Předmět této Smlouvy, je financován z projektu OPZ.

Projekt: Implementace politiky stárnutí na krajskou úroveň

Reg. č. projektu**:** CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_017/0006207.

# Předmět Smlouvy

* 1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zpracovatele poskytnout Objednateli plnění vymezené v Příloze č. 1 této Smlouvy a závazek Objednatele zaplatit Zpracovateli za řádně poskytnuté plnění cenu ve výši a za podmínek stanovených v článku 8 této Smlouvy.
  2. Zpracovatel se zavazuje zpracovat a předat jednotlivé výstupy plnění v souladu s touto Smlouvou, požadavky Objednatele vymezenými v této Smlouvě a v souladu s Přílohami této Smlouvy, které jsou jejími nedílnými součástmi.

# místo plnění

* 1. Místo plnění této Smlouvy není nijak omezeno. Zpracovatel je oprávněn provádět vyhodnocování informací, formulování závěrů a navrhování doporučení i v rámci svého sídla.
  2. Hmotné výstupy plnění dle této Smlouvy musí být Objednateli předány na adresu Objednatele: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2.

# Termíny předání, akceptační řízení

* 1. Zpracovatel se zavazuje zpracovat výstupy plnění a předat je Objednateli v souladu s požadavky a v termínech uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy.
  2. Smluvní strany sjednávají, že termíny předání výstupů plnění mohou být ze strany pověřené osoby Objednatele ve výjimečných případech upraveny, a to v návaznosti na případné objektivní změny potřeb Objednatele.
  3. O předání a převzetí výstupů plnění se smluvní strany zavazují sepsat na základě výsledků akceptačního řízení akceptační protokol.
  4. Objednatel se zavazuje provést akceptační řízení převzatých výstupů plnění a sdělit Zpracovateli případné výhrady k předaným výstupům plnění s vyznačením jejich závažnosti. V akceptačním řízení budou projednány výhrady Objednatele a stanovena výsledná závažnost připomínek. Při stanovení výsledné závažnosti připomínek se Objednatel zavazuje vzít do úvahy stanovisko Zpracovatele. Výsledky akceptačního řízení musí být uvedeny v akceptačním protokolu.
  5. Výsledkem akceptačního řízení mohou být 3 stavy:

**a. „*Akceptováno bez výhrad*“**.V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném výstupu plnění žádné vady ani nedodělky, k předanému výstupu nemá výhrady, uvede Objednatel do akceptačního protokolu, že předaný výstup plnění byl akceptován bez výhrad a akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

**b.** „***Akceptováno s výhradami*“**. V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení stanoveny v předaném výstupu plnění vady nebo nedodělky nebránící dalšímu užití výstupu nebo jeho části, stanoví Objednatel Zpracovateli dodatečnou přiměřenou lhůtu, ve které se Zpracovatel zavazuje tyto vady a nedodělky odstranit. Objednatel se zavazuje do akceptačního protokolu uvést seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění. V akceptačním protokolu musí být následně uvedeno, že předaný výstup plnění byl akceptován s výhradami a obě smluvní strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

**c.** „***Neakceptováno*“**. V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení stanoveny v předaném výstupu takové vady a nedodělky, které by bránily v užití výstupu nebo jeho části, nebude předaný výstup plnění Objednatelem akceptován. Obě smluvní strany jsou následně povinny se dohodnout na termínech nového předání výstupu. V akceptačním protokolu musí být následně uvedeno, že předaný výstup plnění nebyl akceptován. Objednatel se zavazuje stanovit dodatečnou přiměřenou lhůtu k předání nově zpracovaného výstupu plnění, a obě smluvní strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Pro případ, že nedojde k podpisu akceptačního protokolu ze strany Zpracovatele, je Objednatel oprávněn akceptační protokol se stanovením dodatečné přiměřené lhůty ke zpracování nového výstupu plnění předat Zpracovateli na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy a předávaný výstup neakceptovat. Dodatečná přiměřená lhůta běží ode dne následujícího po odeslání akceptačního protokolu Zpracovateli.

* 1. Maximální dodatečná lhůta pro odstranění zjištěných vad či nedodělků předaných výstupů plnění nesmí přesáhnout 10 kalendářních dnů od data podpisu akceptačního protokolu. Nedodržení této maximální dodatečné lhůty bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy ze strany Zpracovatele.
  2. Předání/převzetí výstupu plnění je možné pouze na základě akceptačního řízení s výsledkem „*Akceptováno bez výhrad*“ nebo „*Akceptováno s výhradami*“. Podpis akceptačního protokolu dle této Smlouvy Objednatelem s výsledkem „*Akceptováno bez výhrad*“ či „*Akceptováno s výhradami*“ je podmínkou pro vznik oprávnění Zpracovatele vystavit účetní či daňový doklad za zpracování daného výstupu plnění. V případě, že výsledkem akceptačního řízení bude „*Akceptováno s výhradami*“ Zpracovatel se zavazuje vystavit účetní či daňový doklad v souladu s postupem uvedeným v čl. 8 této Smlouvy.

# Povinnosti smluvních stran

* 1. Zpracovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování plnění dle této Smlouvy je Zpracovatel vázán platnými a účinnými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito právními předpisy či zájmy Objednatele.
  2. Objednatel se zavazuje předat Zpracovateli veškeré potřebné podklady či informace nezbytné ke splnění předmětu této Smlouvy, tj. ke zpracování a předání výstupů plnění, a Zpracovatel se zavazuje Objednatelem poskytnuté podklady či informace použít pouze za účelem splnění předmětu této Smlouvy, nebude-li smluvními stranami sjednáno jinak.
  3. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné splnění předmětu této Smlouvy a poskytovat si navzájem za tímto účelem nezbytnou součinnost.
  4. Zpracovatel se zavazuje zabezpečit, že předmět plnění dle této Smlouvy, resp. hmotné výstupy plnění dle této Smlouvy budou zpracovány v souladu s touto Smlouvou, nebudou zatíženy jakýmikoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Zpracovatel ponese veškeré důsledky takovéhoto porušení práv třetích osob a zároveň se zavazuje takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
  5. Zpracovatel se zavazuje, že jím poskytované plnění dle této Smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
  6. Objednatel je oprávněn provádět monitoring a kontrolu realizace předmětu plnění z pohledu naplňování účelu a předmětu plnění Smlouvy. V rámci monitoringu a kontrol je Zpracovatel povinen umožnit Objednateli přístup ke všem dokladům souvisejícím s realizací předmětu plnění.
  7. Zpracovatel se zavazuje po dobu 10 let od ukončení financování projektu umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva práce a sociálních věcí ČR; Ministerstva financí ČR; Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) kontrolu účetních či daňových dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Zpracovatel se dále zavazuje zajistit, že uvedená povinnost ve vztahu k předmětu plnění dle této smlouvy bude plněna též ze strany poddodavatelů.
  8. Zpracovatel je povinen archivovat všechny doklady související s prováděním předmětu plnění této Smlouvy po dobu stanovenou právními předpisy ČR. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
  9. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost nezbytnou ke splnění povinnosti Objednatele vyplývající z ust. § 219 zákona o zadávání veřejných zakázek.
  10. Zpracovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy a provádět veškeré činnosti s tím spojené vlastním jménem, samostatně a dle požadavků Objednatele.
  11. Zpracovatel se zavazuje v průběhu plnění této Smlouvy podávat Objednateli zprávy   
      o průběhu plnění smlouvy a to vždy nejpozději do 3 dnů od vyzvání odeslaného Objednatelem na kontaktní email Zpracovatele dle čl. 6.2 Smlouvy, pokud nebude dohodnuto jinak.
  12. V případě, že bude Zpracovatel požadovat změnu poddodavatele, zavazuje se vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele s provedením takové změny. V případě změny poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazoval splnění kvalifikačních předpokladů, je Zpracovatel povinen doložit zároveň kvalifikaci nového poddodavatele, která odpovídá požadované kvalifikaci původního poddodavatele. Souhlas Objednatele nebude bezdůvodně odepřen. Objednatel si vyhrazuje právo požádat o výměnu poddodavatele pro opakovanou nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci  
      se Objednatelem. Zpracovatel je ve lhůtě 5 pracovních dnů od takové žádosti povinen provést výměnu jednoho či více poddodavatelů. Veškeré případné náklady, související   
      s jejich výměnou, nese výlučně Zpracovatel.
  13. Zpracovatel je povinen plnit tuto Smlouvu prostřednictvím členů realizačního týmu, které uvedl jako členy realizačního týmu v rámci zadávacího řízení k Veřejné zakázce ve vztahu ke konkrétním pozicím, k nimž byli nominováni.
  14. Realizační tým se skládá minimálně z garanta celkového odborného zpracování zakázky a dvou řešitelů.

## Bude-li v konkrétním případě nutné použít k plnění této Smlouvy jinou osobu než osobu, kterou Zpracovatel uvedl v seznamu členů realizačního týmu, je Zpracovatel povinen požádat Objednatele písemně o udělení souhlasu k využití jiné odborné osoby. Objednatel bezdůvodně neodepře svůj souhlas k využití náhradní osoby, pokud taková osoba bude naplňovat alespoň kvalifikační předpoklady, které splňoval původní člen realizačního týmu. Bylo-li by třeba v konkrétním případě nahradit i takovou náhradní osobu, použije se tento článek obdobně.

* 1. Zpracovatel se zavazuje provést výměnu kteréhokoliv člena realizačního týmu v případě opakovaných reklamací na kvalitu jím poskytnuté služby, a to nejpozději ve lhůtě 5 kalendářních dnů ode dne doručení písemného požadavku oprávněné osobě Zpracovatele. Náhradní člen realizačního týmu musí naplňovat minimálně kvalifikační předpoklady stanovené pro konkrétní pozici v realizačním týmu, stanovené ve výzvě k podání nabídky.
  2. Zpracovatel je povinen zajistit, že veškeré produkty, materiály a výstupy související s poskytováním plnění dle této Smlouvy budou označeny dle pravidel vizuální identity OPZ dostupných na webu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a [www.mpsv.cz](http://www.mpsv.cz).

# oprávněné osoby smluvních stran

* 1. Oprávněnou osobou Objednatele ve věcech týkajících se této Smlouvy, vyjma jednání o změnách obsahu této Smlouvy, je
  2. Oprávněnou osobou Zpracovatele ve věcech této Smlouvy, vyjma jednání o změnách obsahu této Smlouvy, je

# vlastnické právo

* 1. Vlastnické právo k veškerým předaným výstupům plnění dle této Smlouvy přechází na Objednatele dnem jejich předání a převzetí Objednatelem na základě akceptačního řízení.
  2. Autorskoprávní režim výstupů plnění zpracovaných na základě této Smlouvy se řídí   
     § 61 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
  3. Zpracovatel se zavazuje na Objednatele převést veškerá práva k duševnímu vlastnictví spojená s předmětem plnění této Smlouvy, a to ke dni předání a převzetí jednotlivých výstupů plnění Objednatelem na základě akceptačního řízení.
  4. Zpracovatel se zavazuje, že neposkytne jednotlivé výstupy plnění třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
  5. Objednatel je oprávněn do jednotlivých výstupů zasahovat a modifikovat je a dále tyto výstupy poskytnout ke specifickému využití třetím osobám.

# Cena a platební podmínky

* 1. Celková cena za realizaci předmětu této Smlouvy činí 219 000,- Kč bez DPH, výše DPH činí 45 990,- Kč, cena včetně DPH činí 264 990,- Kč.
  2. Výše uvedená celková cena v Kč bez DPH, i jednotlivé položky za jednotlivé výstupy plnění v Kč bez DPH jsou cenami nejvýše přípustnými a nepřekročitelnými a musí zahrnovat služby, dodávky či jiné činnosti, které v této Smlouvě nejsou výslovně uvedeny a které jsou však nezbytné pro provedení předmětu plnění dle této Smlouvy.
  3. Cenu stanovenou v odst. 8.1 této Smlouvy lze překročit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.
  4. Objednatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli sjednanou cenu za plnění skutečně poskytnuté Zpracovatelem a odsouhlasené Objednatelem formou akceptačního protokolu s výsledkem „*Akceptováno bez výhrad*“ dle článku 4 této Smlouvy, a to na základě řádně vystaveného účetního či daňového dokladu (dále jen „faktura“). V případě odsouhlasení formou akceptačního protokolu s výsledkem „*Akceptováno s výhradami*“ dle článku 4 této Smlouvy bude uhrazeno 80 % sjednané ceny, zbývající část, tj. 20 % sjednané ceny bude uhrazena po předání a převzetí opraveného výstupu plnění formou akceptačního protokolu s výsledkem „*Akceptováno bez výhrad*“.
  5. Splatnost faktur musí činit 30 kalendářních dnů a počíná běžet od data doručení faktury na adresu sídla Objednatele. Nedílnou součástí faktury musí být Objednatelem potvrzený akceptační protokol. Poslední faktura v kalendářním roce musí být Objednateli doručena nejpozději 10. prosince příslušného roku. Faktury doručené Objednateli od 11. prosince do 31. ledna následujícího kalendářního roku budou uhrazeny v termínu nejdříve objektivně možném.
  6. Cena uvedená na faktuře musí být členěna na cenu v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena v Kč včetně DPH. Faktura musí obsahovat všechny další náležitosti dle platných a účinných právních předpisů, jméno projektu, registrační číslo a informaci o zdroji financování projektu, tj. Implementace politiky stárnutí na krajskou úroveň,   
     reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_017/0006207, tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky. Všechny platby musí probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje musí být v Kč.
  7. Uhrazením se pro účely této Smlouvy rozumí připsání příslušné finanční částky ve prospěch účtu Zpracovatele.
  8. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Zpracovateli, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura musí být následně opatřena novou lhůtou splatnosti, jež musí činit 30 kalendářních dnů.

# Ochrana informací

* 1. Zpracovatel se zavazuje, že zachová jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů není tímto ustanovením dotčena.
  2. Zpracovatel se zavazuje, že neuvolní, nesdělí ani nezpřístupní jakékoliv třetí osobě informace Objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Závazek mlčenlivosti a ochrany citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti této Smlouvy.
  3. Zpracovatel se zavazuje zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu Objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
  4. Zpracovatel se zavazuje svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu zavázán sám. Za porušení závazku mlčenlivosti a ochrany citlivých informací poddodavatelem odpovídá Objednateli přímo Zpracovatel.
  5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
* které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku Smlouvy ze strany Zpracovatele,
* které jsou Zpracovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od Objednatele,
* které budou následně Zpracovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
* jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.
  1. Zpracovatel se zavazuje zajistit při plnění této Smlouvy ochranu osobních údajů zaměstnanců Objednatele, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním smlouvy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy   
     na ochranu osobních údajů, tj. s účinností do dne 24. 5. 2018 podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s účinností ode dne 25. 5. 2018 podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním této Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob druhé Smluvní strany (jméno, telefon, e-mail), zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy   
     a po dobu nezbytnou k plnění této Smlouvy.

# sanKční ujednání

* 1. V případě prodlení Zpracovatele s plněním v termínech uvedených v příloze této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové výše odměny uvedené v odst. 8.1 této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
  2. V případě, že Zpracovatel nedodrží dodatečnou lhůtu pro odstranění vad či nedodělků předaného výstupu plnění stanovenou v souladu s odst. 4.6 této Smlouvy, zavazuje se Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to za každé jednotlivé nedodržení dodatečné lhůty, a za každý i započatý den prodlení.
  3. V případě porušení povinnosti stanovené v odst. 5. 9 této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
  4. V případě porušení povinnosti stanovené v odst. 5.11, 5.12 a 5.13 této Smlouvy, se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

## V případě porušení povinnosti stanovení v odst. 5.15 nebo 5.16 je Zpracovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti Zpracovatele.

* 1. V případě, že Zpracovatel poruší povinnost mlčenlivosti či povinnost zajistit ochranu osobních údajů dle článku 9 této Smlouvy, zavazuje se Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti.
  2. Smluvní pokutu stejně jako případnou škodu či jinou újmu vzniklou Objednateli vlivem činnosti Zpracovatele se Zpracovatel zavazuje zaplatit Objednateli nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy bude Objednatelem o nároku na úhradu smluvní pokuty a její výši resp. vzniklé škody či jiné újmy a její výši prokazatelně informován.
  3. Při nedodržení termínu splatnosti faktury Objednatelem je Zpracovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
  4. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut, uložených Zpracovateli podle této Smlouvy, se takové pokuty sčítají.
  5. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.
  6. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Zpracovatele proti Objednateli z titulu úhrady části ceny za plnění dle této Smlouvy.

# Náhrada škody

* 1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu či jinou újmu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
  2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost za škodu či jinou újmu.
  3. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

# Platnost a doba trvání smlouvy

* 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv Ministerstva vnitra dle zákona   
     č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, které zajistí Objednatel.
  2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby řádného splnění veškerých povinností vyplývajících z této Smlouvy, nejpozději však **do 5 měsíců** od počátku účinnosti smlouvy.
  3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, v případě, že Zpracovatel nezahájí řádné poskytování plnění ani do 5 kalendářních dnů od písemného vyzvání Objednatelem nebo je opakovaně v prodlení s plněním jakékoliv povinnosti dle této Smlouvy v průběhu   
     14 kalendářních dnů. Odstoupení od této Smlouvy nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení Zpracovateli. Objednatel je oprávněn odstoupit i jen od samostatné části plnění.
  4. V případě odstoupení Objednatele od této Smlouvy z výše uvedených důvodů, má Objednatel nárok na náhradu prokázaných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s přijetím náhradního řešení. Odstoupením od této Smlouvy není dotčen nárok na smluvní pokutu platně vzniklý v době před odstoupením od této Smlouvy.
  5. Kterákoliv ze smluvních stran je dále oprávněna odstoupit od této Smlouvy za podmínek stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
  6. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni prokazatelného doručení písemné výpovědi Zpracovateli. Po dobu výpovědní lhůty trvají všechna práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou založené. Zpracovatel se zavazuje poskytovat plnění, na nichž se se Objednatelem  dohodl do doby obdržení písemné výpovědi, není-li ve výpovědi stanoveno jinak. Objednatel se zavazuje cenu za takovéto plnění poskytnuté v souladu s touto Smlouvou Zpracovateli zaplatit.
  7. V případě ukončení platnosti této Smlouvy před uplynutím doby, na níž byla sjednána, může Objednatel požadovat, že určité dílčí plnění nebude dokončeno nebo že se s jeho plněním nezapočne. Objednatel v takovém případě uhradí Zpracovateli náklady vzniklé v souvislosti se započatým plněním a jeho předčasným ukončením, za předpokladu, že takové náklady byly Zpracovatelem vynaloženy v souladu s touto Smlouvou a že budou Zpracovatelem Objednateli řádně doloženy. Nárok na úhradu nákladů dle předchozí věty však Zpracovateli nevzniká v případě, že k ukončení platnosti této Smlouvy, byť ze strany Objednatele, došlo z důvodů stojících na straně Zpracovatele.

# Rozhodné právo

* 1. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
  2. Spory vzniklé ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou rozhodovat věcně a místně příslušné soudy České republiky.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran uvedenými v záhlaví této Smlouvy. Jiná ujednání jsou neplatná.
  2. Uzavřením této Smlouvy nedochází k žádnému faktickému ani právnímu omezení kterékoli ze smluvních stran ve vztahu k plnění jakékoli již existující zakázky vůči jejich klientům či ve vztahu k jejich snaze o získání budoucích zakázek kdykoli v budoucnu.
  3. Tato Smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží Objednatel a 1 vyhotovení obdrží Zpracovatel.
  4. Zpracovatel podpisem této Smlouvy vzal na vědomí, že Smlouva bude uveřejněna na profilu Objednatele a v registru smluv.
  5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují jednat v dobré víře s cílem nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného.
  6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o všech článcích této Smlouvy připojují své podpisy.
  7. Nedílné součásti této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Řešitelský tým

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Za Zpracovatele:  V Praze dne | Za Objednatele:  V Praze dne ………………… | | ………………………………………  jednatel  BDO Advisory s.r.o. | …………………………………….  Mgr. et Mgr. Simona Vavrochová  ředitelka odboru podpory projektů  Česká republika – Ministerstvo práce  a sociálních věcí | | Za Objednatele:  V Praze dne ………………………..  ………………………………………..  ředitelka odboru řízení projektů  Česká republika – Ministerstvo práce  a sociálních věcí |
|  |  |

**Příloha č. 1**

**Specifikace předmětu plnění**

Předmětem plnění zakázky je zpracování vícezdrojové analýzy struktury mezigeneračních a komunitních center ve vybraných státech EU a v České republice.

**Vybrané spolupracující státy EU:** Francie, Německo, Rakousko, Nizozemsko, Finsko nebo Švédsko.

Zpracovatel vybere minimálně 3 státy z výše jmenovaných, ve kterých bude sbírat informace pro zpracování analýzy.

Dokument bude sestávat z následujících dílčích částí:

* Komparativní analýzy institucí mezigeneračních a komunitních center, minimálně ve 3 výše uvedených státech na úrovni jejich formálního vymezení (legislativní ukotvení, zda jsou budována institucionálně či v rámci občanských aktivit, definice, zaužívaná terminologie) vč. srovnání se situací v ČR. Analýzou budou zjištěny počty dostupných mezigeneračních a komunitních center, jejich velikost, specifikace činnosti, spolupráce s ostatními sociálními skupinami (děti, mládež, …), vč. srovnání se situací v ČR. Analýza bude rozdělena na:

1. **mezigenerační centra**
2. **komunitní centra**

u obou organizací budou zjišťovány tyto údaje:

* **jaký je druh soužití** - 2-3 generace
* **jaké je rozdělení služeb** – péče o dospělé, seniory, děti,…
* **druhy činností** – např.:
* Individuální logopedická péče
* Didaktické činnosti
* Kognitivní rehabilitace a aktivizační činnosti
* Rehabilitace mobility
* Pracovně-vzdělávací činnosti
* Sociálně-terapeutické činnosti
* Rozvoj a nácvik motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
* Přirozená a motivaci podporující pomoc při komunikaci
* Rozvoj smyslového vnímání, zrakové a sluchové analýzy
* Rozvíjení tělesné obratnosti, grafomotoriky a motoriky mluvidel
* Rozšiřování slovní zásoby
* Podpora prostorové orientace
* Trénink logického myšlení
* Cvičení koncentrace pozornosti
* Náprava nesprávné artikulace
* Rozvoj výtvarných a hudebních dovedností
* Upevňování kooperace v dětském kolektivu, ohleduplnosti a respektu
* Podpora pozitivního a otevřeného přístupu k nejstarší generaci
* Přednášky, kurzy, poradenství
* **jaká je specifikace prostor** – společné, oddělené, …
* **jak velká je kapacita jednotlivého centra**
* **jaká je cena a provozní doba**
* Komparativní analýza mezigeneračního a komunitního života minimálně ve 3 výše uvedených státech, na úrovni příkladů dobré praxe, s cílem zjistit, jak jsou starší osoby a senioři zapojení do občanského a společenského života coby dobrovolníci. Jedná se např. o různé formy spolupráce se základními a mateřskými školami, rodinnými centry a organizacemi mládeže, vč. depistáže (vyhledávání osamělých seniorů a jejich vzájemného „párování“ s dobrovolníky), vč. srovnání dobré praxe samospráv vybraných zemí se situací v jednotlivých regionech ČR.
* Konkrétně budou popsány způsoby spolupráce jednotlivých center s ostatními občanskými a společenskými centry.
* Jakým způsobem se senioři do práce zapojují - vyjmenované konkrétní činnosti (hlídání dětí, spoluúčast při programech pro děti, zajišťování přednáškových aktivit apod.).
* Budou specifikovány samosprávy, NNO, odbory sociálních věcí, domovy pro seniory jakým způsobem podporují seniory v aktivitách mezigeneračního spolužití a zapojení do činností seniorů při práci s ostatní věkovou skupinou obyvatelstva.
* Návrh formulace základních standardů těchto institucí, který bude využit mj. jako podklad pro efektivní úpravu stávajících dotačních titulů Odboru rodinné politiky a stárnutí v oblasti mezigenerační spolupráce, rodiny, podpory seniorských a proseniorských organizací.

**Účel a cíl veřejné zakázky**

Výsledkem veřejné zakázky budou sumarizované informace o mezigeneračních a komunitních centrech ve vybraných státech EU a v České republice a analýza  dosavadních používaných metodik v oblasti mezigeneračních a komunitních center.

Zpracovatel ze zkoumaných zemí vytipuje minimálně tři evropské země, které jsou ve výše jmenovaných oblastech nejlepším příkladem dobré praxe. Účelem je stanovit, ze kterých evropských zemí může ČR čerpat zkušenosti a co by bylo vhodné v ČR aplikovat.

**Požadavky na plnění veřejné zakázky**

Předpokládaná doba realizace je 5 měsíců od účinnosti smlouvy.

Tvorba analýzy bude mít tyto fáze:

* fáze 1: sběr podkladů, psaní analýzy (zejména kapitol o zkušenostech a získání veškerých potřebných dat z jednotlivých zemí a lokalit) – cca 3 měsíce od účinnosti smlouvy
* fáze 2: na základě získaných a popsaných informací a zkušeností tvorba doporučení pro ČR – cca 1 měsíc, tj. cca 4 měsíce od účinnosti smlouvy.
* fáze 3: finalizace analýzy, její akceptace, vytištění a předání – cca 1 měsíc, **analýza bude předána k akceptaci nejpozději do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.**

V průběhu plnění veřejné zakázky se předpokládá průběžná komunikace Zpracovatele   
se Objednatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace bude prováděna osobně, telefonicky, elektronicky nebo písemně, přičemž **Objednatel požaduje vzájemnou spolupráci minimálně v tomto rozsahu:**

V průběhu plnění veřejné zakázky se pověření zástupci Zpracovatele sejdou se zástupci Objednatele dle potřeby či na vyžádání Objednatele, **minimálně však jednou** (na adrese Na Poříčním právu 1, Praha 2, 128 01), za účelem informování Objednatele o průběhu prací na předmětu veřejné zakázky a ke konzultaci problematických oblastí. Zpracovatel bude dále Objednatele informovat o průběhu realizace veřejné zakázky (detailní informace o tom, co a kdy bylo v rámci realizace již provedeno) a o dosavadních výsledcích plnění předmětu veřejné zakázky (výsledky do té doby provedených analýz aj.), formou měsíčních reportů. Každý report bude odeslán vždy do 10. dne v následujícím měsíci (zaslaný e-mailem na kontaktní osobu dle čl. 6 Smlouvy) v rozsahu minimálně jedné normostrany.

Součástí výstupu musí být i úvodní kapitola, sloužící jako **manažerská zpráva o rozsahu min.   
4 normostran**, stručně shrnující východiska celé analýzy, postup prací, popis použitých metod, zahrnující i základní přehled výsledků a doporučení plynoucí z celé analýzy.

Text bude mimo jiné obsahovat: použité zdroje, literaturu, jasná doporučení a jejich odůvodnění. Konečná podoba struktury analýzy podléhá schválení Objednatelem.

V rámci výstupu budou uvedeny konkrétní kontakty na organizace, které budou kontaktovány ke zjištění veškerých podkladů pro zpracování analýz ze všech jmenovaných oblastí a všech vybraných států EU (vč. zdůvodnění výběru), které je možné navštívit. Informace ke každému kontaktu budou obsahovat: jména min. dvou kontaktních osob, telefon, e-mail, korespondenční adresu.

Součástí výstupu bude powerpointová prezentace (ke každé cílové skupině) o výsledcích analýzy v rozsahu min. 15 snímků.

Analýza bude vyhotovena v rozsahu min. 30 stran.

Analýza a powerpointová prezentace budou předány ve třech svázaných listinných vyhotoveních a elektronicky na CD, flash disku nebo jiném přenosném médiu v českém jazyce a ve formátech souborů .doc nebo .docx, resp. .ppt nebo .pptx, a .pdf. Nosič i obal musí být čitelně popsány a obsahovat i další formální náležitosti uvedené v zadávací dokumentaci (viz např. publicita projektu). Budou předány celkem 3 nosiče dat s uvedenými náležitostmi.

**Příloha č. 2**

**Řešitelský tým**

**jmenný seznam osob**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pozice v realizačním týmu** | **Jméno a příjmení osoby** |
| Garant (vedoucí) celkové odborného zpracování veřejné zakázky | Ing. Radovan Hauk |
| Řešitel č. 1 | Ing. Petr Štětka |
| Řešitel č. 2 | Ing. Tomáš Buriánek |

**Příloha č. 3**

**Seznam poddodavatelů**

**Varianta 2:**

Plnění veřejné zakázky uvedené výše nebude plněno prostřednictvím poddodavatelů.

**Zpracovatel: BDO Advisory s.r.o.**

V Praze dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. Radovan Hauk, jednatel