

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

Pixar – 30 let animace, termín akce 15. 2. - 26. 5. 2019

Křižíkův pavilon E

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. AKCE/2018/008

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
Art Movement, z.s.

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Vykonané práce a služby je pověřený pracovník podnájemce povinen pracovníkům nájemce potvrdit podepsáním „Zakázkového listu“.
4. Ceny jednotlivých prací a služeb jsou stanoveny Ceníkem nájemce (dále jen Ceník). Ceny prací a služeb, které nejsou uvedeny v Ceníku, budou stanoveny dohodou obou smluvních stran.
5. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
6. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.
7. Pronájem veškerých reklamních ploch v areálu Výstaviště Praha Holešovice (dále jen Výstaviště) zabezpečuje výhradně nájemce. Nájemce si vyhrazuje právo likvidace všech reklamních poutačů, umístěných bez vědomí útvaru marketingu a propagace. Ceny propagace a reklamy jsou uvedeny v marketingové příručce, která je k dispozici na vyžádání.
8. Ve všech pronajatých prostorách je přísný zákaz kouření a používání otevřeného ohně.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: Petr Bláha tel.: +420 725 186 684
Julie Schwenková tel.: +420 778 768 280
Pověřený pracovník podnájemce: Kateřina Riley tel.: +420 606 634 688
Markéta Matoušková tel.: +420 602 344 922

Pronajaté plochy a prostory: Křížíkův pavilon E

Časový harmonogram:

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	2. 1. – 13. 2. 2019	8:00	24:00	
Akce	14. 2. – 26. 5. 2019	9:00	20:00	
Demontáž	26. 5. – 2. 6. 2019	20:00	12:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci:	2. 1. 2019	v	8:00 hod.
Termín zpětného převzetí prostor:	2. 6. 2019	ve	12:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 19. 12. 2018.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 19. 12. 2018.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Podnájemce objednává službu elektrikáře během akce dle časového harmonogramu. Služba elektro je k dosažení na tel.: +420 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel, cena je zahrnuta v nájemní částce.

3. POŘADATELÉ – podnájemce zajistí vlastní

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY – podnájemce zajistí vlastní

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 19. 12. 2018.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – dle podnájemní smlouvy

PARKOVIŠTĚ – u bazénu

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

7. OŠETŘOVNA – podnájemce nežadá, zajistí vlastní

8. POKLADNA – podnájemce nežadá, zajistí vlastní

9. ŠATNA – podnájemce nežadá, zajistí vlastní

10. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

Typ úklidu	2. 6. 2019	Poznámka
průběžný		Strojový průběžný úklid bude během podnájmu objednáván minimálně 2 dny dopředu
generální	16:00	

11. ODVOZ ODPADU

Přistavení kontejnerů bude během podnájmu objednáván minimálně 2 dny dopředu.

12. PROVOZ WC – podnájemce nežadá, zajistí vlastní úklid a hygienický materiál

13. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

1 ks, rychlost 5/5, vlastní IP adresa. Montáž 2. 1. 2019 k expozici Zootropa.

14. STRAVOVÁNÍ

Občerstvení v rámci výstavních pavilonů může podnájemce samostatně zabezpečit pouze na základě předchozího písemného souhlasu nájemce.

V případě služeb občerstvení organizovaných podnájemcem se tento zavazuje, že zajistí potvrzení hygienika a je odpovědný za likvidaci odpadu vzniklého při provozování této činnosti i za zabezpečení dodržování hygienických norem i za event. vzniklé škody na majetku a zařízení nájemce.

15. OSTATNÍ

Podnájemce je povinen při případném provozování hudebních produkcí, či jiných produkcí majících ve smyslu autorského zákona povahu právem chráněného díla, v předstihu uzavřít smlouvu s příslušným kolektivním správcem autorských práv a práv souvisejících (např. OSA, Intergram), zaplatit autorskou odměnu a dodržet veškeré podmínky stanovené zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

16. DALŠÍ SLUŽBY

Nájemce zajistí zatemnění Křižíkova pavilonu dle požadavků podnájemce.

IV. Závěr


Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

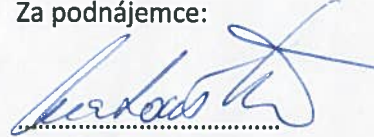
V Praze dne: 21. 12. 2018


V Praze dne: 2. 1. 2019

Za nájemce:


.....
Tomáš Hübl
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

Za podnájemce:


.....
Ing. Kateřina Riley
předsedkyně spolku
Art Movement, z.s.
MAŤOUŠKOVÁ I. Z.


.....
Ing. Václav Novotný
místopředseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště Praha, a.s.
Výstaviště 67, 170 00 Praha 7
IČ: 25649329, DIČ: CZ25649329
③

