

1. Smluvní strany

- 1.1. Příkazce:** **Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**
 Se sídlem: Masarykovo nám. 1 a 2, 250 01 Brandýs n. L. - Stará Boleslav
 Zastoupení
 ve věcech smluvních: Ing. Vlastimil Pícek – starosta města
 ve věcech technických: [REDACTED]
 IČO: 00240079
 DIČ: CZ 00240079
 Bankovní spojení: [REDACTED]
 Telefon: +420 326 909 111
 E-mail: epodatelna@brandysko.cz
 Webové stránky: <http://www.brandysko.cz>
 Datová schránka: c5hb7xy
(dále jen jako „Příkazce“ nebo též jen jako „Město“)

a

- 1.2. Příkazník:** **ATELIER APS s.r.o.**
 Se sídlem: Kaplířova 717/3, 370 01 České Budějovice 6
 Zastoupení: [REDACTED]
 IČO: 26095301
 DIČ: CZ26095301
 Bankovní spojení: [REDACTED]
 Telefon: [REDACTED]
 E-mail: [REDACTED]
 Datová schránka: d7snw2x
 Firma zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, spisová značka C13696. **(dále jen jako „Příkazník“)**

mezi sebou níže uvedeného dne uzavřeli následující

PŘÍKAZNÍ SMLOUVU evidenční číslo: 396 /2018

(dále jen jako „Smlouva“)

dle § 2430 a následujících zák.č. 89/2012 Sb, občanský zákoník (dále jen jako „NOZ“), ve znění pozdějších předpisů

2. Preambule

- 2.1. Uzavřením této příkazní smlouvy se příkazník za podmínek dohodnutých touto smlouvou zavazuje obstarat pro příkazce společně činnosti autorského dozoru, stavebního dozoru a technického dozoru stavebníka (dále všechny tři činnosti společně jen jako „TDS“) při realizaci stavebního díla příkazce:
„Obnova zámecké kaple a rytířského sálu Zámku Brandýs nad Labem“ (dále jen jako „stavba“).
- 2.2. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části smlouvy jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2, čl. 1.2.1 apod.

- 2.3. Objednatel je vlastníkem objektu občanské vybavenosti, národní kulturní památky Zámek Brandýs nad Labem, č.p. 402, na pozemku č.p. 419 včetně všech dotčených pozemků v k.ú Brandýs nad Labem, kde má být stavba provedena (dále též jen jako „staveniště“ nebo též jen jako „zámek“)

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem plnění příkazníka dle této smlouvy je výkon činnosti autorského dozoru, stavebního dozoru a technického dozoru stavebníka na stavbě (dále všechny tři činnosti společně jen jako „TDS“ nebo též jen jako „předmět smlouvy“ nebo jen jako „předmět plnění“ či jen jako „příkaz“).
- 3.2. Na základě této smlouvy se Příkazník zavazuje provádět pro Příkazce zejména tyto činnosti ve fázi přípravy a samotné realizace stavby:
- 3.2.1. Spolupracuje s Příkazcem při výběru dodavatelských firem na vypracování dílčích částí projektové dokumentace stavby (dále jen jako „projektant“).
 - 3.2.2. Spolupracuje s Příkazcem při výběru dodavatelských firem samotné stavby (dále jen jako „stavební firma“).
 - 3.2.3. Vysvětluje projektantům jednotlivé detailní požadavky na zpracování projektové dokumentace.
 - 3.2.4. Vysvětluje pracovníkům stavební firmy jednotlivé vazby a detaily projektové dokumentace.
 - 3.2.5. Vytváří pro stavební firmu další možné detaily nad rámec prováděcí dokumentace (DPS), kterými si stavební firma není jistá.
 - 3.2.6. Kontroluje průběh výstavby. Je nutné, aby na stavbu jezdil a kontroloval, zda se staví správně podle projektu.
 - 3.2.7. Komunikuje s úředníky památkové péče a stavebního úřadu, zve je na kontrolní prohlídky a dojednává případné změny.
 - 3.2.8. Hlídá respektování podmínek výstavby, které byly stanoveny památkovou péčí či stavebním úřadem.
 - 3.2.9. Asistuje při samotné kolaudaci popřípadě řízeních ze strany památkové péče nebo stavebního úřadu.
 - 3.2.10. Upravuje projektovou dokumentaci na ekonomičtější varianty materiálů, konstrukcí nebo technologií.
 - 3.2.11. Částečně nahrazuje dokumentaci zadání stavby stavební firmě (DZS). Jde o dílčí úpravy projektové dokumentace na míru konkrétní stavební firmě.
 - 3.2.12. Pořizuje fotodokumentaci a zapisuje do stavebního deníku.
 - 3.2.13. Pomáhá při výběru konkrétních zařizovacích předmětů, dlažeb, podlah, barev, atd.
 - 3.2.14. Posuzuje, schvaluje a popřípadě sám navrhuje změny a odchylky oproti schválené projektové dokumentaci.
 - 3.2.15. Kontroluje fakturaci se stavební firmou, kontroluje věcnou správnost soupisu provedených prací a dodávek i to, zda stavební firma fakturuje dle smlouvy či objednávky, např. skutečně provedenou práci apod.
 - 3.2.16. Kontroluje a upravuje harmonogram výstavby. Koordinuje proces stavebních prací se stavební firmou tak, aby na stavbě nevznikaly prodlevy.
 - 3.2.17. Kontroluje ty části stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty, nebo se stanou nepřístupnými. Zapisuje výsledek jejich kontroly do stavebního deníku. Kontroluje atesty a certifikáty dodaných stavebních materiálů. Kontroluje dodržování platných ČSN na prováděné práce.

- 3.2.18. Vykonává inženýrskou činnost po stavebním povolení (např. řeší změny stavby před dokončením s orgány památkové péče či se stavebním úřadem, případnou kolaudací, komunikuje s dotčenými orgány atd.).
 - 3.2.19. Zakresluje změny do stavební dokumentace pro pozdější možnost vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS).
 - 3.2.20. Odpovídá spolu s investorem za správné provedení stavby. Spoluzodpovídá, společně se stavební firmou, za řádné vedení stavebního deníku a zaznamenávání průběhu stavby.
 - 3.2.21. Kontroluje odstraňování vad a nedodělků, zjištěných v průběhu stavby. Provádí do stavebního deníku zápisy o zjištěných nedostatcích při stavbě a dále zápisy údajů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
 - 3.2.22. Účastní se kontrolní prohlídky stavby. Navrhuje termíny kontrolních dnů a organizuje jejich konání.
 - 3.2.23. Sleduje, zda projektanti a stavební firmy dodržují harmonogram prací a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků.
- 3.3. Příkazník i příkazce souhlasně prohlašují, že na základě shora uvedené specifikace je příkaz dostatečně určitě a srozumitelně vymezen, zejména co do rozsahu, podoby a kvalitativních podmínek, které je třeba při jeho plnění dodržet. Příkazník potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou příkazu, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jeho splnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou ke splnění příkazu potřebné.

4. Doba plnění

- 4.1. Činnost příkazníka bude zahájena uzavřením této příkazní smlouvy.
- 4.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do dokončení stavby, když předpokládaný termín dokončení stavby je plánován na 09/2019.
- 4.3. Bude-li příkazcem zastavena nebo přerušena příprava nebo realizace stavby z důvodů, které nebudou na straně příkazníka, musí příkazce tuto skutečnost příkazníkovi neprodleně písemně oznámit. Ke dni, kdy příkazník toto oznámení prokazatelně obdrží, okamžitě přeruší nebo omezí na nejnutnější míru výkon svých činností s výjimkou těch, kde by takovýmto přerušením způsobil škodu příkazci nebo jejichž pokračování i ve změněné situaci s příkazcem předem dohodl. V takovém případě má příkazník nárok na úhradu prokazatelně účelně vynaložených nákladů a poměrnou část odměny za jeho činnosti.

5. Odměna příkazníka a platební podmínky

- 5.1. Odměna příkazníka za výkon TDS je stanovena dohodou stran v celkové výši 385.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (slovy tři sta osmdesát pět tisíc Kč). Příkazník je plátcem DPH.
- 5.2. Případné prodloužení předpokládaného termínu dokončení stavby nemá žádný vliv na sjednanou celkovou odměnu příkazníka.
- 5.3. Příkazník se před podpisem této smlouvy seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohl nebo měl při vynaložení veškeré odborné péče předpokládat, a které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou odměnu, a to včetně podmínek stavby. Tyto okolnosti a podmínky zahrnul příkazník do sjednané odměny a zejména do sjednaných podmínek dle této smlouvy. Sjednaná odměna obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému a včasnému plnění příkazu.

- 5.4. Sjednaná odměna za příkazníkem vykonanou činnost bude příkazníkem fakturována za uplynulý kalendářní měsíc, přičemž maximální takto měsíčně fakturovaná částka nesmí být vyšší, nežli 10% ze sjednané celkové odměny dle článku 5.1 této smlouvy. Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne jejich doručení na adresu příkazce.
- 5.5. Veškeré faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Na účetním dokladu bude uveden i název stavby. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je příkazce oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

6. Práva a povinnosti příkazce

- 6.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 6.2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 6.3. Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši dle článku 5. této smlouvy.

7. Práva a povinnosti příkazníka

- 7.1. Příkazník je povinen jednat jménem příkazce osobně. Poruší-li tuto povinnost, odpovídá příkazci za škodu tím způsobenou.
- 7.2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 7.3. Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
- 7.4. Příkazník je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu smlouvy včas, řádně a informovat příkazce o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé. V těchto případech je však příkazník oprávněn požadovat, aby příkazce konal sám.
- 7.5. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle příkazní smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.

- 7.6. Příkazník je v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.
- 7.7. Příkazník se zavazuje po celou dobu plnění příkazu zaznamenávat své pokyny či připomínky, zachycující podstatné skutečnosti týkající se plnění příkazu, do stavebního deníku, který je na stavbě veden v souladu s § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon. Stavební deník bude k dispozici na stavbě po celou dobu provádění stavby.
- 7.8. Příkazník se zavazuje účastnit kontrolních dnů stavby.

8. Smluvní pokuty, náhrada škody

- 8.1. Pokud činností příkazníka dojde ke způsobení škody příkazci nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak ji uhradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.
- 8.2. V případě, že v důsledku vadného plnění příkazníka anebo prodlení příkazníka s plněním příkazu došlo ke vzniku škody či jiné újmě příkazce, pokud však nebylo vadné plnění příkazníka zapříčiněno nečinností příkazce nebo porušením jeho povinností, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých), kterou se příkazník zavazuje uhradit příkazci, a to za každé jednotlivé takové porušení či prodlení s plněním příkazu.
- 8.3. Ocitne-li se příkazce v prodlení s jakýmkoliv peněžitým plněním dle této smlouvy ve prospěch příkazníka, pak si obě smluvní strany sjednávají smluvní úrok z prodlení, který se příkazce zavazuje uhradit příkazníkovi, a to ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý kalendářní den takového příkazcova peněžitého prodlení.
- 8.4. Obdobně ocitne-li se příkazník v prodlení s jakýmkoliv peněžitým plněním dle této smlouvy ve prospěch příkazce, pak si obě smluvní strany sjednávají smluvní úrok z prodlení, který se příkazník zavazuje uhradit příkazci, a to ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý kalendářní den takového příkazníkového peněžitého prodlení.
- 8.5. Zaplacením smluvních pokut či úroků z prodlení nezaniká právo poškozené smluvní strany na náhradu případné škody způsobené jí porušením povinnosti druhé smluvní strany, na niž se sankce vztahuje. Sjednané smluvní úroky z prodlení lze požadovat i u řádně uplatněné a neuhrazené smluvní pokuty či náhrady škody.
- 8.6. Příkazce si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce příkazníka vůči příkazci. Obdobně příkazník si taktéž vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce příkazce vůči příkazníkovi.
- 8.7. Smluvní strany se dohodly, že pokud nebude výslovně uvedeno jinak, pak veškeré jejich vzájemné oprávněné sankční peněžitě pohledávky a závazky z této smlouvy vyplývající, jsou vždy splatné nejpozději do 30 kalendářních dní od doručení jejich písemného vyúčtování povinné smluvní straně. Ohledně dokladu k zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení platí stejné podmínky, jaké platí pro faktury - daňové doklady dle odstavce 5.5 této smlouvy.

- 8.8. Smluvní strany se dohodly, že celkový součet všech smluvních pokut a smluvních úroků z prodlení dle této smlouvy, na které vznikne příkazníkovi nebo příkazci nárok dle této smlouvy, může maximálně souhrnně dosáhnout částky 50 % z celkové sjednané odměny uvedené v odstavci 5.1 této smlouvy.

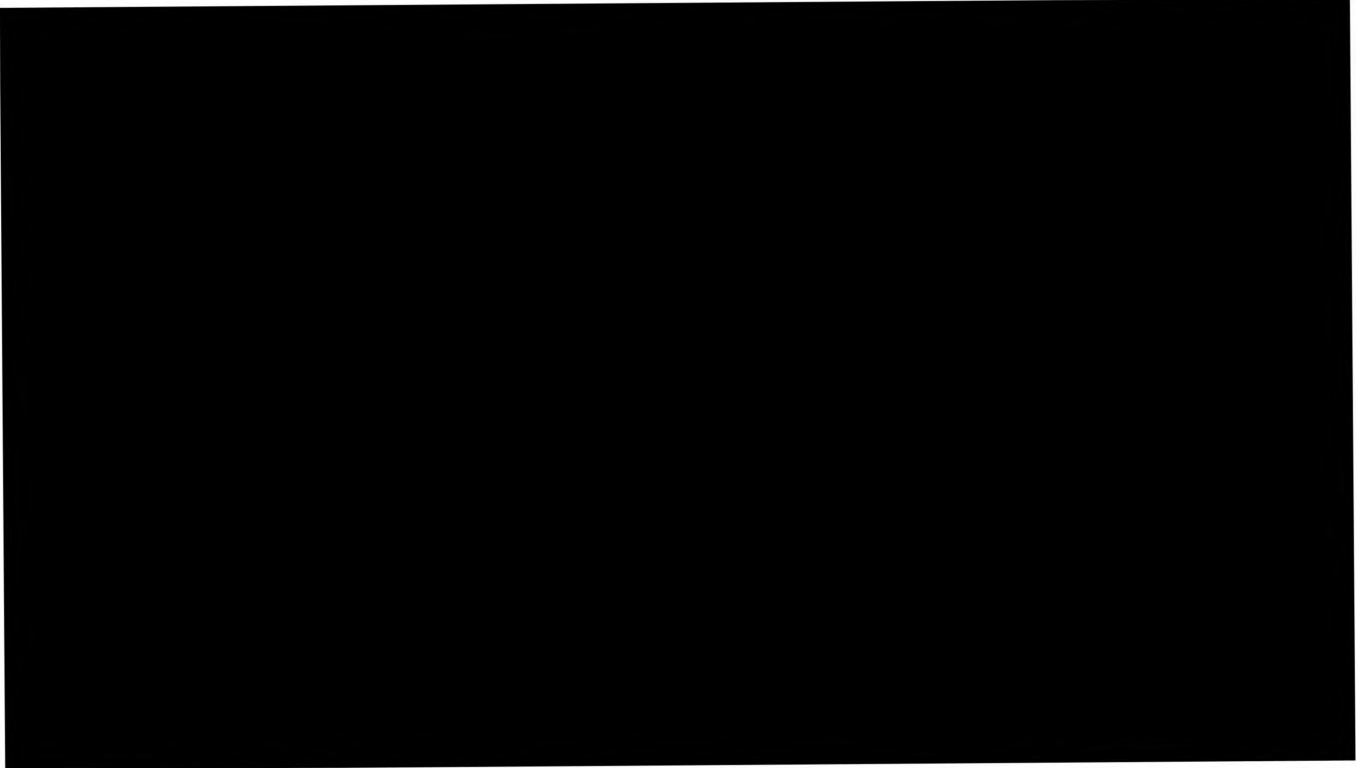
9. Ukončení smlouvy

- 9.1. Tato smlouva může být ukončena:
- 9.1.1. splněním příkazu;
 - 9.1.2. dohodou smluvních stran;
 - 9.1.3. výpovědí smlouvy některou ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet od měsíce následujícího, v němž byla výpověď doručena druhé straně a činí 1 měsíc;
 - 9.1.4. okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné doručením druhé smluvní straně.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce převádět jakékoliv pohledávky či práva nebo závazky vyplývající pro něj z této smlouvy na třetí osoby.
- 10.2. Smlouvu lze měnit nebo zrušit na základě dohody obou smluvních stran, a to pouze písemnou formou.
- 10.3. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí ustanoveními této smlouvy a ustanoveními NOZ. V případě konfliktu mají přednost ustanovení této smlouvy, pokud nejsou v rozporu s ustanoveními NOZ a dalšími právními předpisy.
- 10.4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel a 1 zhotovitel.
- 10.5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, zveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Objednatel se zavazuje zaslat tuto smlouvu ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu nejpozději však do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
- 10.6. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 10.7. O uzavření této smlouvy a o schválení jejího textu tak, jak je smluvním stranám předkládán k podpisu, rozhodla Rada Města dne 10. 1. 2019 – zápis č. 09, bod 11.1
- 10.8. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo jsou tyto přílohy:
01. Příloha č. 01 – Cenová nabídka
 02. Příloha č. 01 – Osvědčení osoby odborně způsobilé k činnosti autorského a stavebního dozoru na staveništi

- 10.9. Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.



Mareš Milan

Od: [redacted]
Odesláno: 17. prosince 2018 7:45
Komu: [redacted]
Předmět: Re: FW: Brandýs zámek - věštírna

Vážený pane inženýre, po prostudování odborného odhadu nákladů na rekonstrukci a po předběžném výpočtu mých nákladů nabízím jako výši
_ honoráře částku ~~385~~tis. Kč plus DPH.S pozdravem, P. Šíma.

[redacted]
> Datum: 15.12.2018 08:49
> Předmět: FW: Brandýs zámek - věštírna
>

Dobrý den, přeposílám cenu m.Kadlece, včera jsem nebyl v kanceláři...

Prosím o vaši cenu pro PS do pondělí. Děkuji a přeji hezký víkend.

[redacted]
odbor investic a správy majetku

oddělení investic a údržby

Městský úřad Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Masarykovo náměstí 1

250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
[redacted]

*PTTobha 019: CN Akla. Tima
385 000,- + DPH-2,*

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI



ČESKÁ KOMORA
ARCHITEKTŮ

osvědčuje, že



je držitelem autorizace
pro obor

ARCHITEKTURA

§4 odst.2 písm. a) a odst.4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů
a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

s právem používat označení

AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT

a s právem používat razítko se státním znkem



a je zapsán/na pod pořadovým číslem:

03 342

do seznamu autorizovaných osob vedeného

Českou komorou architektů

ke dni

24.10.2005



předseda
České komory architektů

000555

