

Smlouva o dílo č. 2018-3648

Revitalizace areálu SpS - PD + IČ + AD

I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Název: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p.**
Sídlo: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
IČO: 000 00 205
DIČ: CZ00000205
Zápis v obchodním rejstříku: u MS v Praze, spis. zn. ALX 256
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupen: Ing. Petrem Králem, ředitelem
Osoby zastupující
ve věcech ostatních: [REDAKCE]
[REDAKCE]
ve věcech technických: [REDAKCE]
[REDAKCE]
[REDAKCE]
[REDAKCE]
[REDAKCE]

a

Zhotovitel:

Název: **Ing. Jan Špaček**
Sídlo: Lesní 2085/26, 370 06 České Budějovice
IČO: 182 86 526
DIČ: CZ6105061369
Zápis v obchodním rejstříku: ---
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupen: Ing. Janem Špačkem, OSVČ
Osoba zastupující ve věcech
smluvních i technických: Ing. Jan Špaček
[REDAKCE]

dále společně „smluvní strany“ a jednotlivě „strana“

uzavřely tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“) podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“), dle výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Revitalizace areálu SpS - PD + IČ + AD“ - č.j. VLS-NAK-2018-1083-1900.

Číslo akce objednatele: 5/2018/089

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele vypracovat pro objednatele dílo - projektovou dokumentaci, zajištění inženýrské činnosti spočívající v obstarání příslušného povolení realizace stavby s vyznačením právní moci a zajištění výkonu autorského dozoru na stavební akci „Revitalizace areálu SpS“, jehož obsahem je:

1.1. Přípravné práce (průzkumy):

- 1.1.1. zajištění informací o stávajících rozvodech instalací, stanovení napojovacích bodů, ověření dostupné volné kapacity, potřebné stavební průzkumy;
- 1.1.2. sumarizace podkladů, které budou předány zhotoviteli, ověření pravosti a bezchybnosti podkladů, zajištění požadavků speciálních stavebních úřadů a vojenského stavebního úřadu, vyhodnocení potřebných průzkumů a informací;
- 1.1.3. geodetické zaměření, zaměření stávajícího stavu;
- 1.1.4. požadované průzkumy - hydrogeologický průzkum pro návrh systému odvodnění areálu a radonový průzkum, pokud bude tento vyžadován v rámci přípravy a projednávání stavebního řízení;
- 1.1.5. na základě podkladů objednatele a požadavků dotčených orgánů mohou být zhotovitelem doporučeny a objednatelem odsouhlaseny další nezbytné průzkumy. Tyto průzkumy je objednatel oprávněn realizovat i jím určenou osobou;
- 1.1.6. koncepční návrh řešení jednotlivých staveb ve stanoveném rozsahu s projednáním a schválením objednatelem.

1.2. Vypracování projektové dokumentace a zajištění souvisejících činností v tomto rozsahu:

- 1.2.1. projektová dokumentace pro stavební povolení (dále jen „projektová dokumentace SP“) v členění dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci stavby, ve znění pozdějších předpisů a její přílohy č. 5;
- 1.2.2. projektová dokumentace pro výběr zhotovitele v podrobnostech dokumentace pro provedení stavby včetně kontrolního rozpočtu a slepých výkazů výměr ke stavbě (dále jen „projektová dokumentace“) v členění dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci stavby, ve znění pozdějších předpisů a její přílohy č. 6. Zhotovitel je povinen zpracovat projektovou dokumentaci jednoznačně v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a vyhláškou č. 169/2016 Sb.;
- 1.2.3. projednání projektové dokumentace SP s příslušnými orgány a organizacemi za účelem vydání příslušných rozhodnutí, a to zejména u níže uvedených vojenských složek:
 - Úřadu státního odborného dozoru Ministerstva obrany (dále jen „ÚŘSOD MO“) - oddělení Státního odborného technického dozoru MO;
 - ÚŘSOD MO - oddělení Vojenského požárního dozoru;
 - ÚŘSOD MO - oddělení Energetické inspekce MO;
 - Ústředního vojenského zdravotního ústavu (hygienický posudek);
 - přímého uživatele;
 - případně dalších orgánů, které pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymíní.
- 1.2.4. inženýrská činnost související s obstaráním souhlasného rozhodnutí o realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „stavební zákon“) v platném znění;
- 1.2.5. výkon autorského dozoru kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí v rozsahu přílohy č. 5 Sazebníku UNIKA, po celou dobu realizace stavby, na níž zpracuje PD dle čl. II. odst. 1.2.2. smlouvy, až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 stavebního zákona. Cena za výkon autorského dozoru je součástí cenové kalkulace zhotovitele PD. Zhotovitel PD v rámci autorského dozoru bude zpracovávat dodatečnou projektovou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (v případě, že se bude rozcházet PD se skutečností).

- 1.2.6. součinnost zhotovitele při zadávacím řízení na dodavatele stavby spočívající v aktivní účasti při zpracování písemných návrhů odpovědí na případné dotazy účastníků.
2. Místem plnění budoucí stavební akce je areál Správy služeb VLS ČR s.p., divize Mimoň, Svěbořická ul., k.ú. Mimoň, p.p.č. 2687, 2688, 2731/1, 2732/1, 2732/3, 2733/1, 2734, 2735, 2736, 2737, 2738, 2739, 2740 a 2741. Základními objekty, které bude stavební akce zahrnovat, jsou:
 - 2.1. SO 01 „Administrativní budova“
 - 2.2. SO 02 „Přístavba AB - Pyrotechnici“
 - 2.3. SO 03 „Myčka“
 - 2.4. SO 04 „Dílny“
 - 2.5. SO 05 „Dílny a sklady“
 - 2.6. SO 06 „Garáže“
 - 2.7. SO 07 „PHM“
 - 2.8. SO 08 „Venkovní prostory - zpevněné plochy“
 - 2.9. SO 09 „Venkovní prostory - zelené plochy + dešťová kanalizace vč. vsakování vod“
 - 2.10. SO 10 „Venkovní prostory - oplocení vč. vjezdových bran a branek“
 - 2.11. SO 11 „Fotovoltaika“
3. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele dílo svým jménem, bez vad a nedodělků, ve smlouveném termínu a na své náklady a nebezpečí. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele dílo s využitím vlastních kapacit a případně i třetích osob. Tyto třetí osoby (dále jen „poddodavatelé“) se budou podílet na provedení díla výhradně v rozsahu stanoveném smlouvou. Zhotovitel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat. Zhotovitel odpovídá v plném rozsahu za veškeré části díla provedené poddodavatelem. Podklady pro vypracování projektové dokumentace (přehledná situace areálu SpS, specifikace zamýšlené stavby, soupis plánovaných prací a úprav jednotlivých částí areálu SpS, vizualizace areálu SpS a zachovalá část původní PD) byly zhotoviteli předány při podpisu této smlouvy. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s obsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla, a že disponuje sám i s případnými poddodavatelem takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné. Současně bylo dohodnuto, že finanční náklady na realizaci stavby podle těchto projektových dokumentací jsou předpokládány ve výši 20 mil. Kč bez DPH. Zhotovitel vypracuje a dodá objednateli dílo - projektovou dokumentaci stavby:
 - 6.1. projektovou dokumentaci dle čl. II. odst. 1. bod 1.2. v šesti vyhotoveních, z toho v jednom vyhotovení dokumentace pro výběr zhotovitele s kompletním oceněným položkovým rozpočtem s výkazem výměr, ve zbývajících vyhotoveních bez položkového stavebního rozpočtu;
 - 6.2. součástí projektové dokumentace SP bude dokladová část, která bude obsahovat stavební povolení s vyznačením právní moci umožňující realizaci projektované akce, žádost o stavební povolení zpracovanou zhotovitelem a kladná stanoviska, vyjádření (po zapracování veškerých připomínek všech dotčených organizací), souhlasy a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a institucí nutných pro vydání stavebního povolení;
 - 6.3. projektová dokumentace stavby bude objednateli předána současně také v elektronické podobě ve formátech: výkresy ve formátech *.dwg i *.pdf, ostatní části ve formátu *.doc a *.xls, výkazy výměr včetně výkazů pro veškeré profese, oceněné i neoceněné, budou pouze ve formátu *.xls;
 - 6.4. projektová dokumentace stavby bude objednateli předána současně také v elektronické podobě ve formátu pro import do systému GTFacility. Pokyny na dodání projektové dokumentace pro její import - transformaci do systému GTFacility jsou nedílnou přílohou této smlouvy;

- 6.5. prováděcí projektová dokumentace a položkový stavební rozpočet s výkazem výměr bude zpracován v rozsahu a způsobem stanoveným v příslušných ustanoveních vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
- 6.6. k vypracování položkového stavebního rozpočtu s výkazem výměr bude využit některý ze standardních rozpočtových programů (KROSpus, BUILDpower apod.) v aktuální cenové úrovni ceníků stavebních prací a sborníků cen materiálů URS Praha, a.s., který umožňuje vypracování elektronického soupisu prací podle příslušných ustanovení výše uvedené vyhlášky.
7. Zhotovitel se zavazuje dodržovat při plnění díla obecně závazné právní předpisy a technické normy související s předmětem díla platné v době zpracování projektové dokumentace.
8. Zhotovitel bude průběžně konzultovat s objednatelem rozpracovanost projektové dokumentace a bude jej pravidelně informovat o průběhu prací na této projektové dokumentaci (nejméně jednou týdně). K odstranění případných problémů, rozporů či nejasností budou v případě potřeby organizovány technické rady (kontrolní dny). Z jednání technické rady bude pořízen zápis, který bude založen v projektové dokumentaci.
9. Zhotovitel se při vypracování projektové dokumentace bude řídit výchozími podklady objednatele, jeho odůvodněnými pokyny a rozhodnutími, oběma smluvními stranami odsouhlasenými, připomínkami k rozpracované projektové dokumentaci, které po jejich projednání budou zhotoviteli předány písemně a zhotovitelem následně zapracovány do projektové dokumentace.
10. Zhotovitel promítne do projektových dokumentací rozhodnutí a vyjádření dotčených orgánů státní správy a dotčených organizací.
11. Projektové dokumentace budou vypracovány osobou (osobami) oprávněnou ke zpracování podle § 158 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, opatřena doložkou stvrzující toto oprávnění (podpis, autorizační razítko), případně bude touto osobou provedena kontrola projektových dokumentací prokázaná jménem, podpisem a otiskem razítka autorizované osoby, která kontrolu provedla. Projektové dokumentace budou dále vypracovány v souladu s podmínkami stanovenými v ustanovení § 159 odst. 2 téhož zákona a budou splňovat obsahové náležitosti uvedené v příloze č. 4 a v příloze č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

III. DOBA PLNĚNÍ, PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

1. Zhotovitel se zavazuje vypracovat a předat dílo v rozsahu dle čl. II. odst. 1 takto:
 - 1.1. přípravné práce dle čl. II. odst. 1. bod 1.1. včetně žádosti o schválení návrhu řešení stavby objednatelem dle bodu 1.1.6. **do čtyř týdnů** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy;
 - 1.2. projektovou dokumentaci SP včetně zajištění souvisejících činností dle čl. II. odst. 1. bod 1.2.1. a 1.2.3. pro předmět plnění dle čl. II. odst. 1. **do dvaceti šesti týdnů** ode dne schválení návrhu dle čl. III. odst. 1. bod 1.1.;
 - 1.3. projektovou dokumentaci včetně zajištění souvisejících činností dle čl. II. odst. 1. bod 1.2.2. pro předmět plnění dle čl. II. odst. 1. **do šesti týdnů** ode dne předání a podpisu předávacího protokolu bez vad a nedodělků projektové dokumentace dle čl. II. odst. 1. bod 1.2.;
 - 1.4. rozhodnutí o povolení realizace stavby včetně zajištění souvisejících činností dle čl. II. odst. 1. bod 1.2.4. **do šesti týdnů** ode dne předání a podpisu předávacího protokolu bez vad a nedodělků projektové dokumentace dle čl. II. odst. 1. bod 1.3.;
 - 1.5. výkon autorského dozoru včetně zajištění souvisejících činností dle čl. II. odst. 1. bod 1.2.5. od předání staveniště zhotoviteli stavby do předání dokončené stavby vč. odstranění vad a nedodělků (předpoklad cca 52 týdnů, konkrétní termín bude stanoven objednatelem);

- 1.6. zpracovat písemné stanovisko k dotazům účastníků směřujícím k projektové dokumentaci - součinnost zhotovitele při zadávacím řízení dle čl. II. odst. 1. bod 1.2.6. do dvou pracovních dnů od převzetí písemného požadavku objednatele, nebude-li dohodnuto jinak.

Objednatel akceptuje úpravu výše uvedených termínů s podmínkou, že celková doba realizace díla (42 týdnů) zůstane zachována.

2. Dodržení termínu plnění je závislé od řádné a včasné součinnosti objednatele, pokud je vyžádána zhotovitelem. Po dobu prodloužení objednatele s poskytnutím součinnosti není zhotovitel v prodloužení se splněním povinnosti dodat dílo ve sjednaném termínu.
3. Shora uvedené lhůty se prodlouží o příslušný časový úsek, jedná-li se o prodloužení z důvodů na straně objednatele.
4. Termín dokončení díla lze dále prodloužit pouze v případě víceprací či jiných důvodů na straně objednatele nebo v případě skutečností znemožňujících dokončení díla v daném termínu (vyšší moc), které nejsou zapříčiněny zhotovitelem.
5. Objednatel je oprávněn pozastavit provádění prací celkově nebo jen částečně, pokud zjistí, že zhotovitel zhotovuje dílo v rozporu s touto smlouvou a s pokyny objednatele.
6. Zhotovitel je oprávněn přerušit provádění díla v případě, že zjistí při provádění díla překážky znemožňující provedení díla sjednaným způsobem. Každé takové přerušení provádění díla je zhotovitel povinen písemně oznámit objednateli do 24 hodin od přerušení provádění díla. Součástí oznámení musí být zpráva o předpokládané délce přerušení, jeho příčinách a navrhovaných opatřeních. Zhotovitel má po odsouhlasení zprávy objednatelem právo na prodloužení termínu pro dokončení a předání díla, a to o dobu pozastavení provádění díla.
7. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně informovat objednatele o veškerých okolnostech, které mohou mít vliv na termín provedení díla.
8. Zhotovitel nebude při provádění díla zodpovědný za prodloužení, opomenutí a škody způsobené rozhodnutími orgánů veřejné správy. Zhotovitel se zavazuje v případě takového prodloužení provést odpovídající úpravu časového postupu provedení díla a předložit objednateli písemnou zprávu o okolnostech a důvodech takového prodloužení.
9. K písemnému návrhu zhotovitele na změnu termínů je objednatel povinen se vyjádřit do 10 dnů poté, kdy návrh obdržel.
10. Dílo podle čl. II. této smlouvy je splněno řádným vypracováním a odevzdáním příslušné části projektové dokumentace objednateli. Dílo nebo jeho části předá zhotovitel objednateli na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran nebo jimi pověřenými zástupci.
11. V případě zjištění vad při předání díla má objednatel právo reklamace a dílo nepřevzít. Pokud tak učiní, je povinen do předávacího protokolu uvést svoje důvody, proč dílo nepřebírá. Vady díla je zhotovitel povinen odstranit na svoje náklady nejpozději do 7 kalendářních dnů.

IV. CENA DÍLA

1. Celková cena za zhotovení díla a zajištění dalších činností zhotovitele v rozsahu čl. II. odst. 1. je stanovena dle vítězné nabídky zhotovitele na tuto veřejnou zakázku jako cena maximální a platná po celou dobu platnosti smlouvy a činí:

bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) 1.234.850,-- Kč

(slovy: jedenmiliondvěstětřicetčtyřitisícosmsetpadesát korun českých)

z toho DPH 259.318,50 Kč

celkem s DPH 1.494.168,50 Kč

2. Objednatel se za níže uvedených podmínek zavazuje uhradit zhotoviteli celkovou smluvní cenu za řádné zhotovení díla.

3. DPH bude účtována dle platných právních předpisů.
4. Celková cena díla je stanovena jako cena nejvýše přípustná a překročitelná pouze při splnění podmínek čl. V. smlouvy.
5. Celková smluvní cena za dílo zahrnuje veškeré přímé i nepřímé náklady zhotovitele spojené s vypracováním a předáním díla objednateli.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je doložení výpočtu nabídkové ceny v příloze č. 1 smlouvy. Celková cena za dílo je vytvořena a zpracována na základě podkladů zveřejněných objednatelem v rámci zadávacího řízení tak, že výsledná cena za dílo je komplexní a úplná.

V. ZMĚNA SMLUVNÍ CENY DÍLA

1. Změnu celkové smluvní ceny díla lze provést jen na základě oboustranně odsouhlaseného dodatku k této smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
2. Sjednaná celková cena za dílo nebude měněna v souvislosti s inflací koruny české, hodnotou kurzu vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz a stabilitu měny. Sjednaná cena může být změněna v případech stanovených touto smlouvou a v případě, že v průběhu realizace díla bude změněno legislativní prostředí v oblastech souvisejících s předmětem smlouvy (např. daňové sazby), které nebylo možné v době uzavření této smlouvy objektivně předvídat.
3. Cena může být změněna v případě, že v průběhu realizace díla nebo v průběhu realizace stavby podle této projektové dokumentace se zjistí nové skutečnosti, které zhotovitel při uzavírání smlouvy nevěděl a vědět nemohl a jejichž důsledkem bude významné zvýšení rozsahu nebo náročnosti prací na projektové dokumentaci, která je předmětem této smlouvy nebo souvisejících výkonů zhotovitele.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Obě smluvní strany se dohodly, že zhotovitel má právo fakturovat objednateli po řádném předání a převzetí jednotlivých částí projektové dokumentace a zajištění související inženýrské činnosti v rozsahu specifikovaném v čl. II. této smlouvy, a to ve výši viz příloha č. 1 této smlouvy po jednotlivých výkonových fázích.
2. Finanční částky uvedené v příloze č. 1 této smlouvy jsou uvedeny bez DPH. K dílčím částkám bude zhotovitelem při fakturaci připočtena DPH v platné výši.
3. Právo fakturovat vznikne zhotoviteli dnem předání oboustranně podepsaného protokolu o předání a převzetí jednotlivých částí díla. Za den uskutečnění zdanitelného plnění je pokládán den podpisu protokolu o předání a převzetí díla oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Platby budou prováděny bezhotovostním způsobem v české měně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) zhotovitele, jejichž součástí bude oboustranně podepsaný protokol o řádném předání a převzetí jednotlivých částí díla.
5. Fakturu zhotovitel zašle objednateli ve dvojím vyhotovení nejpozději do 15 dnů od vzniku práva fakturovat, tj. od potvrzení protokolu o řádném předání a převzetí jednotlivých částí díla. Lhůta splatnosti faktury je dohodnuta na 21 dnů ode dne doručení faktury objednateli. V pochybnostech se má za to, že faktura je doručena třetí den po jejím odeslání. Faktura se pokládá za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu objednatele. Fakturovaná platba bude uhrazena bezhotovostně na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě a tento účet je zhotovitel povinen uvádět i na faktuře.
6. Faktura musí obsahovat: označení (faktura nebo dobropis), číslo této smlouvy, dále veškeré náležitosti uvedené v ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a součástí uvedené v čl. VI. odst. 4. smlouvy.

7. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné cenové údaje nebo nebude obsahovat náležitosti uvedené v čl. VI. odst. 6. smlouvy, je objednatel oprávněn ji vrátit k opravě nebo doplnění. Zhotovitel fakturu opraví a zašle ji obratem objednateli. V případě oprávněného vrácení faktury objednatelem běží lhůta splatnosti opravené nebo doplněné faktury znovu od počátku, tj. ode dne jejího opětovného doručení.
8. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
9. Vystavené faktury budou doručovány na následující adresu:

Vojenské lesy a statky ČR, s.p.

Divize Mimoň
Nádražní 115
471 24 Mimoň

Zašle-li zhotovitel fakturu na jinou než výše uvedenou fakturační adresu (např. do sídla objednatele) zavazuje se, že uhradí všechny škody, sankce a náklady, které objednateli vzniknou v souvislosti s nesprávným doručením faktury.

Na vystavených fakturách musí být uvedena následující adresa:

Vojenské lesy a statky ČR, s.p.

Pod Juliskou 1621/5, Dejvice
160 00 Praha 6

VII. ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA, ZÁRUKA A REKLAMACE

1. Zhotovitel se zavazuje před podpisem této smlouvy uzavřít pojistnou smlouvu, která pokrývá rizika zhotovitele spojená s plněním předmětu této smlouvy.
2. Zhotovitel odpovídá za to, že projektová dokumentace bude vypracována podle této smlouvy tak, že ji objednatel bude moci použít pro přípravu a realizaci stavby.
3. Zhotovitel odpovídá za vady, byly-li způsobeny porušením jeho povinností nebo porušením předpisů a norem platných v době předání díla. Zhotovitel neodpovídá za vady nad rámec řešeného rozsahu zpracovávané projektové dokumentace.
4. Na projektovou dokumentaci poskytuje zhotovitel záruku v délce trvání 60 měsíců ode dne jejího předání objednateli, resp. ode dne schválení předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Po dobu záruční lhůty má objednatel právo požadovat a zhotovitel povinnost bezplatně odstranit vady projektové dokumentace.
5. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých objednatelem, a zhotovitel nemohl zjistit jejich nevhodnost nebo na ně upozornil objednatele a ten na jejich použití trval. Zhotovitel neodpovídá za prodlení, opominutí a škody způsobené rozhodnutím orgánů státní správy, která zhotovitel nemohl ovlivnit. Zhotovitel neodpovídá za škody způsobené vyšší mocí, jimž nemohl zabránit ani při vynaložení přiměřeného úsilí. Neodpovídá za škody, náklady nebo výdaje vzniklé vadou jakéhokoli výrobku nebo továrně vyráběného nebo sestaveného systému nebo prvku nebo tím, že tyto výrobky nesplňují zvláštní podmínky výrobce nebo neodpovídají písemné dokumentaci nebo literatuře.
6. V případě zjištění vad v záruční době je objednatel povinen ohlásit tuto skutečnost písemně zhotoviteli a určit termín jejich odstranění. Za včas uplatněnou se považuje i reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby.
7. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 kalendářních dnů po oznámení o vadách (reklamaci), které se vyskytnou v záruční době, písemně oznámit objednateli, zda vady uznává a souhlasí s určeným termínem jejich odstranění. Jinak uvede, proč vady neuznává, resp. jakou jinou lhůtu navrhuje k jejich odstranění, tato lhůta však nesmí být delší než 21 kalendářních dnů. Pokud tak neučiní, má se za to, že odstraní oznámené vady do určeného termínu. Po uplynutí této lhůty je objednatel

oprávněn pověřit odstraněním vad jinou odbornou firmu s tím, že zhotoviteli přeúčtuje veškeré takto vzniklé náklady.

8. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli všechny náklady a škody, které vzniknou objednateli či třetí osobě v důsledku vady díla během záruční doby.
9. V případě sporu o oprávněnost reklamace či jiný spor v souvislosti s reklamovanými vadami, příp. se vzniklými vícenáklady, budou smluvní strany respektovat vyjádření a konečné stanovisko společně stanoveného soudního znalce. Pokud se smluvní strany na společném znalci nedohodnou do 7 pracovních dnů od uplatnění rozporného stanoviska zhotovitele, určí soudního znalce objednatel.

VIII. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že každá z nich má právo odstoupit od této smlouvy pro podstatné porušení smlouvy.
2. Za podstatné porušení této smlouvy, při kterém vzniká právo odstoupit objednateli, se považují tyto případy:
 - a) nedodání díla (projektové dokumentace a souvisejících výkonů) dle čl. II. smlouvy ve stanoveném členění, druhu, množství a kvalitě;
 - b) nedodání díla ve lhůtách stanovených v čl. III. smlouvy;
 - c) nedodržení ujednání o záruce;
 - d) celková výše smluvních pokut dosáhne limitu 10 % z ceny díla.
3. Za podstatné porušení této smlouvy, při kterém vzniká zhotoviteli právo odstoupit od smlouvy, je považováno prodlení objednatele se zaplacením faktury po dobu delší než dvou kalendářních měsíců.
4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit rovněž v případě, kdy oprávněný zástupce objednatele zjistí, že osoby zajišťující provádění díla dle této smlouvy nespĺňují požadavky na provádění díla stanovené závaznými právními předpisy (předepsaná kvalifikace, předepsaná způsobilost, předepsané oprávnění apod.).
5. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna s okamžitou platností odstoupit od smlouvy, pokud se druhá strana prokazatelně stala neschopnou plnit své závazky.
6. V případě odstoupení od smlouvy je odstupující strana svoje odstoupení povinna písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením důvodu odstoupení. Bez těchto náležitostí je odstoupení od smlouvy neplatné. Nesouhlasí-li druhá smluvní strana s důvodem odstoupení od této smlouvy nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do 7 kalendářních dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí. Po marném uplynutí uvedené lhůty odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti.
7. Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy, povinnosti obou stran jsou poté následující:
 - a) Není-li dílo dokončeno:
 - zhotovitel provede soupis všech prací provedených ke dni oznámení o odstoupení od této smlouvy;
 - zhotovitel provede finanční ocenění provedených prací a zpracuje „konečný daňový doklad (fakturu) rozpracovaného díla“;
 - zhotovitel bez zbytečného odkladu vyzve objednatele k převzetí rozpracovaného díla a objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení této výzvy rozpracované dílo převzít.
 - b) Ve kterémkoliv stadiu plnění smlouvy:
 - smluvní strana, která důvodně odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.

IX. VYŠŠÍ MOC

1. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účel smlouvy považují okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy v důsledku stranami nepředvídatelných a neodvratitelných událostí mimořádné povahy, jež mají bezprostřední vliv na provedení díla.
2. V případě, že nastane vyšší moc, prodlužuje se lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, během níž vyšší moc trvá. Jestliže v důsledku vyšší moci dojde k prodlení s termínem provedení díla o více než 60 dnů, dohodnou se smluvní strany na dalším postupu provedení.
3. V případě, že některá smluvní strana není schopna plnit své závazky ze smlouvy v důsledku vyšší moci, je povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pomínou, je smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

X. ÚKONY, DORUČOVÁNÍ, POČÍTÁNÍ ČASU

1. Úkony mezi smluvními stranami jsou oprávněny činit statutární (odpovědní) zástupci, případně osoby k těmto úkonům příslušnou smluvní stranou písemně zmocněné. Změny ve statutárních (odpovědných) zástupcích jsou smluvní strany povinny si navzájem oznámit a doložit aktuálním výpisem z obchodního rejstříku, jsou-li do něj zapsány, či jiným odpovídajícím způsobem.
2. Vyžaduje-li smlouva u některého úkonu smluvní strany písemnou formu, oznámení takového úkonu musí být druhé smluvní straně doručeno poštou, doručovací službou nebo osobně proti podpisu. V případě, že je úkon učiněn faxem, musí být nejpozději následující pracovní den potvrzen písemnou formou. V rámci čl. II. odst. 1. bod 1.2.6. se za písemnou formu považuje i mailová korespondence.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškerá korespondence související s provedením díla podle smlouvy bude doručována na adresy uvedené ve smlouvě.
4. Oznámení o úkonu smluvní strany se považuje při osobním doručení za doručené ve chvíli, kdy je zanecháno na ve smlouvě určené adrese s tím, že stane-li se tak mimo běžnou pracovní dobu adresáta, považuje se za doručené následující pracovní den v 8,30 hodin.
5. Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem, převzít oznámení o úkonu druhé smluvní strany, považuje se oznámení za doručené dnem odmítnutí. V případě, že je oznámení o úkonu zasíláno poštou, považuje se za den doručení třetí den po podání oznámení k poštovní přepravě. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení jinak znemožní.

XI. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ A SMLUVNÍ POKUTY

1. Smluvní strany se dohodly na následujících smluvních pokutách, které je zhotovitel povinen uhradit objednateli:
 - a) smluvní pokuta v případě prodlení zhotovitele s řádným a bezvadným dokončením a předáním díla v termínu dohodnutém v této smlouvě, a to ve výši 0,1 % z ceny příslušné části díla v Kč bez DPH za každý i započatý den prodlení, až do řádného splnění závazku;
 - b) smluvní pokuta za nedodržení dohodnutého termínu odstranění vad a nedodělků v termínu sjednaném v protokolu o předání a převzetí díla, a to ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a každou vadu či nedodělek, u nichž je v prodlení;
 - c) smluvní pokuta za nedodržení dohodnutého termínu pro odstranění reklamovaných vad zjištěných v záruční době, a to ve výši 1.000,- Kč za každý případ a den prodlení;
 - d) jestliže při realizaci stavby podle této projektové dokumentace bude zjištěno, že tato projektová dokumentace má takové vady a nedodělky, o kterých zhotovitel projektové

dokumentace vědět měl a mohl, a které způsobí vznik vícenákladů (tj. nutnost provedení dodatečných prací, se kterými nebylo původně v projektové dokumentaci a položkovém stavebním rozpočtu uvažováno), uhradí zhotovitel část těchto vícenákladů, a to ve výši 5 % z celkové částky vzniklých vícenákladů.

2. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevyklučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
3. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 Občanského zákoníku a výslovně sjednávají to, že ujednání smluvní pokuty za porušení povinností zhotovitele nemá vliv na právo objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti zhotovitele, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
4. V případě prodlení s úhradou faktury se obě smluvní strany dohodly na úroku z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, až do úplného zaplacení.
5. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty objednatelem zhotoviteli. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo objednatele účtovat smluvní pokutu.
6. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty, a to včetně formou zápočtu proti kterékoliv splatné pohledávce zhotovitele vůči objednateli.
7. Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů od jejich uplatnění u druhé smluvní strany.

XII. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

XIII. POSTOUPENÍ SMLOUVY

Zhotovitel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Vztahy mezi stranami se řídí touto smlouvou a Občanským zákoníkem.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a může být ukončena dohodou smluvních stran. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé (splatné) majetkové sankce podle smlouvy.
3. Smlouvu lze měnit písemně formou číslovaných dodatků ke smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se písemně k návrhu změny smlouvy předloženého druhou stranou, a to nejpozději do 15 dnů od doručení tohoto návrhu.
4. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s případným postoupením práv a povinností objednatele z této smlouvy nebo z její části třetí osobě.
5. Jestliže jednotlivá ustanovení této smlouvy jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými, jestliže nějaká ustanovení zcela chybí nebo jsou nevymahatelná, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného, chybějícího či nevymahatelného ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu chybějícího či nahrazovaného ustanovení.

6. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva, jakož i její dodatky, ke své účinnosti vyžadují uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí objednatel neprodleně po uzavření smlouvy. Objednatel se současně zavazuje informovat zhotovitele o provedení registrace tak, že zašle zhotoviteli kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky zhotovitele.
7. Bude-li tato smlouva považována za neúčinnou, neplatnou či zrušenou dle příslušných právních předpisů, případně pokud je z takové smlouvy již plněno, smluvní strany se zavazují, že bez zbytečného odkladu po tomto zjištění uzavřou dohodu o vypořádání bezdůvodného obohacení, a to v cenách dohodnutých v této neúčinné, neplatné či zrušené smlouvě nebo uzavřou novou smlouvu stejného předmětu plnění a podmínek jako v neúčinné, neplatné či zrušené smlouvě. Smluvní strany souhlasí s tím, že § 2999 odst. 1 Občanského zákoníku o cenách obvyklých se neuplatní.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 - Doložení výpočtu nabídkové ceny
 - Příloha č. 2 - Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 3 - Pokyny na dodání projektové dokumentace pro její import - transformaci do systému GTFacility.
10. Objednatel udržuje systém managementu jakosti (QMS) a systémy navazující na obecně závazné právní předpisy v oblasti ochrany životního prostředí (EMS) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (SMS) v souladu s aplikací systémových norem ISO 9001, ISO 14001 a OHSAS 18001. Zhotovitel se zavazuje respektovat tuto skutečnost, seznámit se se stanovenými zásadami a standardy objednatele v oblasti QMS, EMS a SMS a řídit se v této souvislosti pokyny odpovědných zaměstnanců objednatele, což se vztahuje na zhotovitele a další osoby pro zhotovitele pracující. Politiky objednatele v oblasti QMS, EMS a SMS jsou zveřejněny na webových stránkách objednatele (<https://www.vls.cz>).
11. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že ji uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle; na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

29.01.2019
V Praze dne

22.01.2019
V Českých Budějovicích dne

.....
Vojenské lesy a statky ČR, s.p.
Ing. Petr Král
ředitel

.....
Ing. Jan Špaček

Příloha č. 1

Formulář pro zpracování nabídkové ceny / cena díla pro účel smlouvy

I. Projektová činnost (List "PČ")

P.Č.	PS/SO	Název SO	Rozpočtové náklady SO	Koncepční návrh	DSP	DPS	Součinnost při výběru	Projektová činnost celkem
			Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH
1	SO 01	Administrativní budova	4 500 000	33 750,00	108 225,00	52 650,00	11 250,00	205 875,00
2	SO 02	Přístavba AB - Pyrotechnici	3 200 000	24 000,00	76 960,00	37 440,00	8 000,00	146 400,00
3	SO 03	Myčka	1 700 000	12 750,00	40 885,00	19 890,00	4 250,00	77 775,00
4	SO 04	Dílny	2 000 000	15 000,00	48 100,00	23 400,00	5 000,00	91 500,00
5	SO 05	Dílny a sklady	3 600 000	27 000,00	86 580,00	42 120,00	9 000,00	164 700,00
6	SO 06	Garáže	1 500 000	11 250,00	36 075,00	17 550,00	3 750,00	68 625,00
7	SO 07	PHM	800 000	6 000,00	19 240,00	9 360,00	2 000,00	36 600,00
8	SO 08	Venkovní prostory – zpevněné plochy	1 300 000	9 750,00	31 265,00	15 210,00	3 250,00	59 475,00
9	SO 09	Venkovní prostory – zelené plochy + dešťová kanalizace vč. vsakování vod	500 000	3 750,00	12 025,00	5 850,00	1 250,00	22 875,00
10	SO 10	Venkovní prostory – oplocení vč. vjezdových bran a branek	400 000	3 000,00	9 620,00	4 680,00	1 000,00	18 300,00
11	SO 11	Fotovoltaika	500 000	3 750,00	12 025,00	5 850,00	1 250,00	22 875,00
12	Celkem		20 000 000	150 000,00	481 000,00	234 000,00	50 000,00	915 000,00

II.A. Inženýrská činnost bez autorského dohledu (List "IČ")

P.Č.	PS/SO	Název SO	Rozpočtové náklady SO	Koncepční návrh	DSP	DPS	Součinnost při výběru	Inženýrská činnost celkem
			Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH
13	SO 01	Administrativní budova	4 500 000	4 500,00	14 400,00	6 750,00	1 350,00	27 000,00
14	SO 02	Přístavba AB - Pyrotechnici	3 200 000	3 200,00	10 240,00	4 800,00	960,00	19 200,00
15	SO 03	Myčka	1 700 000	1 700,00	5 440,00	2 550,00	510,00	10 200,00
16	SO 04	Dílny	2 000 000	2 000,00	6 400,00	3 000,00	600,00	12 000,00
17	SO 05	Dílny a sklady	3 600 000	3 600,00	11 520,00	5 400,00	1 080,00	21 600,00
18	SO 06	Garáže	1 500 000	1 500,00	4 800,00	2 250,00	450,00	9 000,00
19	SO 07	PHM	800 000	800,00	2 560,00	1 200,00	240,00	4 800,00
20	SO 08	Venkovní prostory – zpevněné plochy	1 300 000	1 300,00	4 160,00	1 950,00	390,00	7 800,00
21	SO 09	Venkovní prostory – zelené plochy + dešťová kanalizace vč. vsakování vod	500 000	500,00	1 600,00	750,00	150,00	3 000,00
22	SO 10	Venkovní prostory – oplocení vč. vjezdových bran a branek	400 000	400,00	1 280,00	600,00	120,00	2 400,00
23	SO 11	Fotovoltaika	500 000	500,00	1 600,00	750,00	150,00	3 000,00
24	Celkem		20 000 000	20 000,00	64 000,00	30 000,00	6 000,00	120 000,00

II.B. Autorský dozor stavby

P.Č.	Název činnosti	Základní cena Kč bez DPH	Výše sazby v %	Cena za AD Kč bez DPH
25	Výkon autorského dozoru stavby	915 000,00	17,00	155 550,00

III. Hydrogeologický a radonový průzkum

P.Č.	Název činnosti	Cena Kč bez DPH
26	PČ za hydrogeologický průzkum	22 500,00
27	IČ za hydrogeologický průzkum	6 800,00
28	PČ za radonový průzkum	12 500,00
29	IČ za radonový průzkum	2 500,00
30	Celkem za průzkumy	44 300,00

IV. Sumarizace ceny

P.Č.	Název činnosti	Konceptní návrh	DSP	DPS	Součinnost při výběru realizátora stavby	Celková cena	DPH	Celková cena
		Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč bez DPH	Kč	Kč vč. DPH
I.	Projektová činnost	150 000,00	481 000,00	234 000,00	50 000,00	915 000,00	192 150,00	1 107 150,00
II.A.	Inženýrská činnost	20 000,00	64 000,00	30 000,00	6 000,00	120 000,00	25 200,00	145 200,00
II.B.	Autorský dozor stavby					155 550,00	32 665,50	188 215,50
III.	Hydrogeologický a radonový průzkum					44 300,00	9 303,00	53 603,00
31	CENA - CELKEM	170 000,00	545 000,00	264 000,00	56 000,00	1 234 850,00	259 318,50	1 494 168,50

Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

Název veřejné zakázky:		Část plnění, kterou hodlá zhotovitel zadat poddodavatelí	Finanční objem na plnění
Revitalizace areálu SpS – PD + IČ + AD			
Poddodavatel č. 1			
Název:	Václav Pártl	Zpracování PD elektroinstalace	90.000,- Kč
Sídlo/místo podnikání:	Pod Skalkou 543, 381 01 Český Krumlov		
IČO:	718 32 874		
DIČ:	---		
Tel.:	██████████		
E-mail:	████████████████████		
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele:	Václav Pártl		
Osoba zmocněná k dalšímu jednání:	Václav Pártl		

Název veřejné zakázky:		Část plnění, kterou hodlá zhotovitel zadat poddodavatelí	Finanční objem na plnění
Revitalizace areálu SpS – PD + IČ + AD			
Poddodavatel č. 2			
Název:	Eva Gregorová	Projektová činnost	180.000,- Kč
Sídlo/místo podnikání:	Vyšehrad 151, 381 01 Český Krumlov		
IČO:	606 38 001		
DIČ:	---		
Tel.:	██████████		
E-mail:	████████████████████		
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele:	Eva Gregorová		
Osoba zmocněná k dalšímu jednání:	Eva Gregorová		

Název veřejné zakázky:		Část plnění, kterou hodlá zhotovitel zadat poddodavatelí	Finanční objem na plnění
Revitalizace areálu SpS – PD + IČ + AD			
Poddodavatel č. 3			
Název:	Thermotechnik s.r.o.	Zdravotní instalace, vytápění	150.000,- Kč
Sídlo/místo podnikání:	U Poráků 512, 381 01 Český Krumlov		
IČO:	466 80 985		
DIČ:	CZ46680985		
Tel.:	██████████		
E-mail:	██████████		
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele:	Jiří Venuš		
Osoba zmocněná k dalšímu jednání:	Jiří Venuš		

Název veřejné zakázky:		Část plnění, kterou hodlá zhotovitel zadat poddodavatelí	Finanční objem na plnění
Revitalizace areálu SpS – PD + IČ + AD			
Poddodavatel č. 4			
Název:	Vladimír Fučík	Požárně bezpečnostní řešení stavby	45.000,- Kč
Sídlo/místo podnikání:	Harantova 462/56, 397 01 Písek		
IČO:	438 10 446		
DIČ:	---		
Tel.:	██████████		
E-mail:	██████████		
Osoba oprávněná jednat jménem poddodavatele:	Vladimír Fučík		
Osoba zmocněná k dalšímu jednání:	Vladimír Fučík		

**Pokyny na dodání projektové dokumentace
pro její import – transformaci
do systému GTFacility**

Obsah:

1.	Obecné pokyny pro dodání projektové dokumentace	3
2.	Značení výkresů	3
2.1.	Značení stavebních výkresů	3
2.2.	Značení situačních výkresů	3
2.3.	Značení ostatních výkresů	4
3.	Požadavky při zpracování výkresů	4
3.1.	Zpracování stavebních výkresů	4
3.2.	Zpracování situačních výkresů	4
4.	Popis zpracování konstrukčních prvků a technologií ve výkresech	4
5.	Dotatky pro zpracování projektové dokumentace	5
5.1.	Hladiny	5
5.2.	Tabulky místností	5
5.3.	Tabulky konstrukčních prvků	5
5.4.	Tabulky technologií	5
5.5.	Revize technologií	5
5.6.	Tabulka použitých bloků	5
5.7.	Hladiny stavebních výkresů	7
5.8.	Hladiny situačních výkresů	10
5.9.	Hladiny výkresů areálů	11
5.10.	Název a zařazení podlaží	11
5.11.	Zařazení a účel místností	11
5.12.	Povrch podlahy místností	14
5.13.	Povrch stěn místnosti	15
5.14.	Povrch stropu místnosti	16
6.	Předlohy tabulek	16
6.1.	Seznam místností	16
6.2.	Zařazení a účelu místností	16
6.3.	Seznam zařízení	16
6.4.	Seznam konstrukčních prvků a katalogu technologií	17

1. Obecné pokyny pro dodání projektové dokumentace.

Stavební výkresy budou předány na CD nosičích ve dvou shodných kopiích a v tištěné podobě minimálně v šesti shodných provedeních. Výkresy budou předány v užívaném softwarovém standardu programu AutoCAD ve formátu DWG. Pokud výkresy budou importovány do tohoto formátu z jiných grafických programů, je na dodavateli, aby zajistil při importu zachování standardu.

DWG výkresy půdorysů staveb/budov budou kresleny po jednotlivých podlažích a profesích a budou značeny ve shodě s platným značením v GTFacility (viz. kap. 3).

Ostatní výkresy (situační, řezy, pohledy apod.) budou označeny opět dle kapitoly 3.

Všechny DWG výkresy týkající se jednoho objektu (budova, areál) budou zakreslené ve stejném definovaném měřítku (mm nebo m).

Všechny DWG výkresy týkající se jednoho objektu (budova, areál) budou zakreslené ve stejné orientaci tj. natočení objektu bude zohledňovat orientaci světových stran.

Architekt je povinen (u položek, kde je to uvedené) respektovat číselník používaný v GTFacility, tzn. zadávat hodnoty ve stejném tvaru, jak je uvedené v dodaných číselnících předlohách tabulek. Pokud toto z nějakého důvodu není možné (tzn. číselník zákazníka neobsahuje potřebnou hodnotu), pak po vzájemné dohodě zákazníka a architekta se číselník v GTFacility rozšíří. Rozšíření bude dodáno v tabulce změnového řízení.

2. Značení výkresů

2.1. Značení stavebních výkresů

Stavební výkresy jsou kresleny po podlaží a budou mít označení sekce dle profese.

Příklad značení:

Příklad značení výkresu	sekce
123456.01N01_A	A - stavební část, architekt
123456.01N01_D	D - voda, vodovodní sítě a kanalizace
123456.01N01_G	G - plyn, gas
123456.01N01_E	E - elektro instalace slaboproud
123456.01N01_N	N - elektro instalace silnoproud
123456.01N01_H	H - teplo, heaters
123456.01N01_T	T - vzduchotechnika, VZT
123456.01N01_L	L - klimatizace
123456.01N01_Z	Z - elektronické zabezpečovací systémy, EZS
123456.01N01_K	K - kamerový zabezpečovací systém, CCTV (closed-circuit television)
123456.01N01_M	M - řízení budovy, BMS, building manager systém
123456.01N01_S	S - příjem satelitních signálů (rozhlas, TV, SAT - společná TV anténa, jednotný čas)
123456.01N01_P	P - telefonní síť, phone network
123456.01N01_R	R - měření a regulace, MaR
123456.01N01_V	V - audiovizuální technika, AVZ
123456.01N01_I	I – ostatní interiér
123456.01N01_O	O - zařízení venkovní mimo budovy, outside

2.2. Značení situačních výkresů

Situační výkres určuje prostorový vztah projektovaného stavebního díla (navrhované stavby, objektu apod.) většinou v rámci areálu. Výkresy areálů (situace staveb) budou označeny opět jednoznačně areálem případně s připojeným textem (odděleným pomlčkou bez mezer) v délce maximálně 15 znaků.

2.3. Značení ostatních výkresů

Výkresy, jako jsou řezy, pohledy budou označeny opět jednoznačně stavbou GTFacility a za oddělovací pomlčkou (bez mezer) bude text osvětlující obsah výkresu v délce maximálně 15 znaků.

Příklad značení výkresu : „123456.01-rez1“, „123456.01-rez2“, „123456.01-pohledS“ (Severní) a nebo „123456.01-pohledSZ“ (Severo-západní).

3. Požadavky při zpracování výkresů

3.1. Zpracování stavebních výkresů

Každá profese musí být zakreslená v samostatném DWG výkrese.

Dodané DWG výkresy budou obsahovat stejnou strukturu hladin (bod 5.7) jako používá GTFacility, nebo budou obsahovat prefix hladiny (př. 070C_, 071C_) ke které hladině se daná hladina pro systém GTFacility hladin vztahuje.

Jak bylo uvedeno, architekt může pro svoje účely použít i „podrobnější“ členění hladin, ale toto členění musí zohlednit potřeby GTFacility, t.j. název hladiny musí mít stejný prefix, jako hladina definovaná v číselníku hladin.

Příklad :

6-POPIS-ROZVADĚČ bude mít prefix 053E, tzn. 053E_6-POPIS-ROZVADĚČ

Výkres DWG může obsahovat i jiné hladiny, které zákazník na účely používání v IS nepotřebuje. Architekt je však povinný ke každému výkrese dodat úplný seznam hladin s popisem obsahu každé hladiny.

Pro lepší orientaci je nezbytné označení výkresu (legenda-budova/stavba, podlaží, signum profese),

Plochy místností i dalších objektů musí být kreslené vždy jako uzavřené lomené čáry v samostatné hladině (015A_místnost_plocha).

Mimo standardních ploch architekt zakreslí do této hladiny jako plochy i schodiště, výtahy, šachty, haly a jiné plochy. Těmto plochám přiřadí číslo obdobně jako k ploše místnosti Označení (čísla) místností a dalších ploch musí být zakreslené jako text, nikoliv jako „atribut“ , a to v samostatné hladině (014A_místnost_číslo). Dále názvy a účely místností je třeba umístit do samostatné hladiny (A025_text).

Číslo místností je třeba umístit do pravého horního rohu místnosti, nikoli do středu (zde se zobrazují jiné údaje v informačním systému). Číslo místnosti musí být umístěna uvnitř zakreslené plochy místnosti. Pokud to není možné (př. malá místnost), je třeba použít vynášející čáru.

Číslo místností je nutné značit dle užívaných standardů GTFacility, tj. číslo podlaží a jednoznačné číslo místnosti na podlaží (př. N01003, P01012).

3.2. Zpracování situačních výkresů.

Situační výkres bude obsahovat skutečný stav území v měřítku katastrální mapy nebo větším se zakreslením polohy stavby a vyznačením vazeb na okolí, napojení na dopravní infrastrukturu a se zákresem povrchových znaků sítě technické infrastruktury, vzrostlé zeleně a hranic pozemků. Tzn., že budou obsahovat venkovní osvětlení, kanalizaci, optické kabely, slaboproud. sítě apod., budou zde jasně vyznačeny budovy, komunikace, chodníky, ostatní plochy.

4. Popis zpracování konstrukčních prvků a technologií ve výkresech

Konstrukční prvky a technologie musí být kreslené jako pojmenované bloky a názvy jednotlivých bloků musí vyjadřovat typ prvku.

Příklad :

„DVE 800x1970 ocel L“ a nikoliv např. „\$\$\$\$ASDRFFG“

Konstrukční prvky a technologie musí být umístěné podle typu v příslušné hladině. Každý konstrukční prvek, zařízení a samostatná technologie musí být kreslená jako samostatný blok. Popisy konstrukčních prvků (dále KP), zařízení a technologií (pokud budou použité), musí být zakreslené jako texty, ne „atributy“, a jednoznačně odlišené v hladinách podle typu (t.j. pro každou hladinu KP, zařízení a technologie musí existovat hladina s jejich popisem).

5. Dodatky pro zpracování projektové dokumentace

5.1. Hladiny

Jak bylo uvedeno výše, dokumentace musí obsahovat seznam všech hladin výkresu s popisem, co která hladina obsahuje. Pokud není struktura hladin stejná pro všechny výkresy, musí být takový seznam vypracovaný pro každý výkres, resp. pro každou skupinu výkresů se stejnými hladinami a tento seznam dodat jako Excel. tabulku.

5.2. Tabulky místností

Dokumentace (stavební) musí obsahovat tabulky místností minimálně s těmito údaji :
číslo místnosti,
účel a zařazení místnosti,
povrch podlahy, stěn, stropu,
plocha místnosti, světlá výška místnosti a v případě potřeby i min. a max. světlá výška místnosti.

Veškeré tyto údaje budou korespondovat s číselníkem GTFacility. Na základě těchto údajů bude možné při importu údajů téměř úplně naplnit databázi pro modul Passport. Data budou dodána v podobě tabulky, které předloha je uvedená níže.

5.3. Tabulky konstrukčních prvků

Dokumentace (stavební) musí obsahovat tabulky konstrukčních prvků minimálně v členění :
katalogové označení tzn. název, označení, druh konstrukčního prvku, materiál, výplň, kování, zabezpečení, katalog bezpečnosti (opět dle číselníku používaného v GTFacility), šířka, výška, hloubka.

V případě, že stavba/výkres má zvlášť vnitřní a vnější okna (tzn. prosklenou vnější stěnu), pak se ve výkrese zakreslí zvlášť a vnitřní a zvlášť vnější okna. Tento stav bude vyznačen i v tabulce KP.

Na základě těchto údajů bude možné při importu údajů vytvořit záznamy konstrukčních prvků i s vazbou na údržbu konstrukčních prvků.

5.4. Tabulky technologií

Dokumentace (dokumentace pro jednotlivé profese) musí obsahovat tabulky technologií v jednojednoznačném členění (katalogové číslo vždy nestačí) jako je katalogové označení (název, typové označení, druh, typ a podtyp technologie; značení ve výkresech, rozměry a množství, dále katalogové hodnoty a hodnoty technologie.

5.5. Revize technologií

Dokumentace musí obsahovat pro jednotlivé technologie vyžadovanou revizi v tabulce a další údaje jako jsou periodičita revize, hodnoty kontrolované při revizích. Vše opět podle požadavků zákazníka pro jednotlivé typy technologií.

Je zcela nutné, aby všechny tabulky byly dodané jako tabulky v Excelu a nebo jako tabulky vložené přímo v DWG výkresech (v tomto případě však musí být typ TABULKA - nikoliv úsečky a text).

5.6. Hladiny stavebních výkresů

Hladiny označené jako DWG jsou pro interní použití.

počet hladin	sekce hladin	zkratka sekce a rozsah hladin s rezervou	číslo, zkratka sekce a popis hladiny		
1	B - základní, basic	B (001- 009), rezerva sekce 5 hladin	001B_0 nezařazená, nic nekreslit		
2			002B_scan, rezerva		
3			003B_obrys objektu		
4			009B_DWG		
5	A - stavební část, architekt	A (010 - 029), rezerva sekce 6 hladin	010A_měřítko		
6			011A_legenda		
7			012A_razítko		
8			013A_situace		
9			014A_místnost - číslo		
10			015A_místnost - plocha		
11			016A_dveře		
12			017A_okna		
13			018A_zařízení interier		
14			019A_zařízení techn.		
15			020A_zdi		
19			021A_kóty stavební		
20			022A_text		
21			029A_DWG		
22			D - voda, vodovodní sítě a kanalizace	D (030 - 039), rezerva sekce 3 hladiny	030D_voda sítě
23					031D_voda sítě popis
24	032D_vodoměr zař.				
25	033D_vodoměr zař. popis				
26	034D_hydranty zař.				
27	035D_hydranty zař. Popis				
28	039D_DWG				
29	G - plyn, gas	G (040 - 049), rezerva sekce 5 hladin	040G_plyn sítě		
30			041G_plyn sítě popis		
31			042G_plyn zař.		
32			043G_plyn zař. popis		
33			049G_DWG		
34	E - elektro instalace slaboproud	E (050 - 059) rezerva sekce 1 hladina	050E_slaboproud sítě zař.		
35			051E_slaboproud sítě zař. Popis		
36			052E_slaboproud zař.		

37			053E_slaboproud zař. popis
38			054E_slaboproud osv.
39			055E_slaboproud osv. popis
40			056E_slaboproud sítě osv.
41			057E_slaboproud sítě osv. popis
42			059E_DWG
43	N - elektro instalace silnoproud	N (060 - 069) rezerva sekce 1 hladina	060E_silnoproud sítě zař.
44			061E_silnoproud sítě zař. popis
45			062E_silnoproud zař.
46			063E_silnoproud zař. popis
47			064E_silnoproud osv.
48			065E_silnoproud osv. popis
49			066E_silnoproud sítě osv.
50			067E_silnoproud sítě osv. popis
51			069E_DWG
52	H - teplo, heaters	H (070 - 079), rezerva sekce 1 hladina	070H_radiátory sítě
53			071H_radiátory sítě popis
54			072H_UT zař.
55			073H_UT zař. popis
56			074H_radiátory zař.
57			075H_radiátory zař. popis
58			076H_podlahové topení
59			077H_podlahové topení popis
60			079H_DWG
61	C - počítače, PC, computers	C (080 - 089), rezerva sekce 5 hladin	080C_sítě
62			081C_sítě_popis
63			082C_zásuvky zař.
64			083C_zásuvky zař. popis
65			089C_DWG
66	F - požární signalizace, EPS elektronická / KM, fire signalling	F (090 - 099), rezerva sekce 3 hladiny	090F_sítě
67			091F_sítě popis
68			092F_zař.
69			093F_zař. popis
70			094F_KM požární bezpečnost
71			095F_KM úniková cesta
72			099F_DWG
73	T - vzduchotechnika, VZT	T (100 - 119), rezerva sekce 8 hladin	100T_přívod zař.
74			1001T_přívod zař. popis
75			1002T_odvod. zař.
76			103T_pozice zař.
77			104T_pozice zař. popis

78			105T_požární klapky zař.
79			106T_požární klapky zař. popis
80			107T_konc. el. zař.
81			108T_konc. el. zař. popis
82			109T_sítě
83			110T_sítě popis
84			119T_DWG
85			120L_klimatizace sítě
86			121L_klimatizace sítě popis
87	L - klimatizace	L (120 - 129), rezerva sekce 6 hladin	122L_klimatizace zař.
88			123L_klimatizace zař. popis
89			129L_DWG
90			130Z_sítě
91			131Z_sítě popis
92			132Z_zař.
93			133Z_zař. popis
94	Z - elektronické zabezpečovací systémy, EZS	Z (130 - 149), rezerva sekce 9 hladin	134Z_el. zabezpečení zař.
95			135Z_el. zabezpeč. zařízení popis
96			136Z_přístup zař.
97			137Z_přístup zař. popis
98			138Z_el. zabezpečení sítě
99			139Z_el. Zabezpečení sítě popis
100			149Z_DWG
101			150K_CCTV sítě
102	K - kamerový zabezpečovací systém, CCTV (closed-circuit television)	K (150 - 159), rezerva sekce 5 hladin	151K_CCTV sítě popis
103			152K_CCTV zař.
104			153K_CCTV zař. popis
105			159K_DWG
106	M - řízení budovy, BMS, building manager systém	M (160 - 169), rezerva sekce 8 hladin	160M_zařízení
107			161M_zař. Popis
108			169M_DWG
109	S - příjem satelitních signálů (rozhlas, TV, SAT - společná TV anténa, jednotný čas)	S (170 - 189), rezerva sekce 10 hladin	170S_TV a rozhlas sítě
110			171S_TV a rozhlas sítě popis
111			172S_SAT zařízení
112			173S_SAT zař. popis
113			174S_rozhlas zař.
114			175S_rozhlas zař. popis
115			176S_jednotný čas sítě
116			177S_jednotný čas sítě popis
117			178S_jednotný čas zař. popis
118			179S_jednotný čas zař. Popis

119			189S_DWG
120	P - telefonní síť, phone network	P (190 – 199), rezerva sekce 5 hladin	190P_telefon. síť
121			191P_telefon. síť popis
122			192P_telefon. zař.
123			193P_telefon. zař. popis
124			199P_DWG
125	R - měření a regulace, MaR	R (200 - 209), rezerva sekce 5 hladin	200R_sítě
126			201R_sítě popis
127			202R_zař
128			203R_zař. popis
129			209R_DWG
130	V - audiovizuální technika, AVZ	V (210 - 219), rezerva sekce 3 hladiny	210V_sítě
131			211V_sítě popis
132			212V_zásuvky
133			213V_zásuvky_popis
134			214V_zařízení
135			215V_zařízení popis
136			219V_DWG
137	I – ostatní interiér	I (220 - 229), rezerva sekce 5 hladin	220I_mobiliář, mobil. zařízení, nábytek
138			221I_interiér, pevný nábytek
139			222I_sport zařízení
140			223I_sport zařízení popis
140			229I_DWG
142	O - zařízení venkovní mimo budovy, outside	O (230 -239), rezerva sekce 5 hladin	230O_sport. plochy
143			231O_sport. plochy popis
144			232O_parky, zeleň, relax
145			233O_komunikace, chodníky
146			239O_DWG

K případnému rozšíření slouží v jednotlivých sekcích rezervy. Případná nová hladina bude zachovávat značení tj. značení bude obsahovat další volné pořadové číslo, textový znak pro sekci a za podtržením popis hladiny maximálně v délce 20 znaků.

Lze vytvořit v případě nutnosti i další sekci hladin (volný znak pro sekci je např. „J“ - jiná hladina) s číslem hladiny od 240 výše.

5.7. Hladiny situačních výkresů

polohopis na povrchu	černá
výškopis	hnědá
vodovodní potrubí	světle zelená
plynovodní potrubí a potrubí technického plynu	žlutá
tepelné potrubí	červená
kanalizační stoka	hnědá
potrubí stlačeného (zředěného) vzduchu	světlomodrá
elektrické vedení silové	červenofialová

elektrické vedení sdělovací	modrofialová
navržené porosty a zeleně	sytě zelená
ostatní části návrhu	červená

5.8. Hladiny výkresů areálů

Hladiny výkresů areálů budou shodné s hladinami situačních výkresů.

5.9. Název a zařazení podlaží

Název	Zařazení
N	Nadzemní podlaží
P	Podzemní podlaží
S	Střecha
M	Mezipatro nadzemní
Z	Mezipatro podzemní
G	Galerie
F	Fasáda
A	Parkoviště venkovní

5.10. Zařazení a účel místností

Účel	Zařazení	Plocha užitečná	Plocha užitečná čistá
archiv/depozit administrativy	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
denní místnost	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
kancelář	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
ost. technic. místnosti, kopírka, tiskárna	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
podatelna	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
sklad administrativy	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
telefonní ústředna	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
vrátnice, recepce	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
zasedací místnost	administrativa (PUč administrativy)	Ano	Ano
elektrozvaděč	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
hlavní uzávěr plynu	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
hlavní uzávěr vody	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
kompresorovna	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
náhradní zdroj	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
ostatní - energetika	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
parovod	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
rozvodna, rozvodný uzel	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
strojovna	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
transformátor	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
uhelna	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
výměník	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
vzduchotechnika	energetika (PU ostatní)	Ano	Ne
sprcha	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
šatna	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano

úklid	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
umývárna, předsíň WC	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
umývárna/koupelna	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
WC	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
WC muži	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
WC pro invalidy	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
WC ženy	hygienická zařízení (PUč ostatní)	Ano	Ano
archiv/depozit	knihovna (PUč knihoven)	Ano	Ano
depozit knih	knihovna (PUč knihoven)	Ano	Ano
anglický dvorek	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
dvorek	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
foyer, vestibul	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
galerie	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
hala	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
chodba	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
lodžie, balkon	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
ostatní komunikační prostory	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
parkoviště podzemní	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
průjezd	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
předsíň	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
rampa	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
respirium, atrium	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
schodiště	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
spojovací lávka	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
vstupní prostor	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
výtah	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
zádveří	komunikační prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
ostatní	ostatní (není PU)	Ne	Ne
parkoviště venkovní	ostatní (není PU)	Ne	Ne
garáž	ostatní pomocné prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
neurčeno	ostatní pomocné prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
ostatní pomocné prostory	ostatní pomocné prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
půda	ostatní pomocné prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
server, PC cluster	ostatní pomocné prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
sklep	ostatní pomocné prostory (PU ostatní)	Ano	Ne
CO	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano
dílna	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano
kuchyňka	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano
manipulační prostor	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano
pokoj	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano
sklad	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano
společenská místnost	ostatní pomocné prostory (PUč ostatní)	Ano	Ano

kancelář	služby, komerce (PU ostatní)	Ne	Ne
ostatní - služby a komerce	služby, komerce (PU ostatní)	Ne	Ne
prodejna	služby, komerce (PU ostatní)	Ne	Ne
sklad - služby, komerce	služby, komerce (PU ostatní)	Ne	Ne
bufet, občerstvení	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
chladící, mrazící	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
jídlna	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
kancelář	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
kuchyň	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
ostatní pomocný provoz - stravování	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
prostory pro správu a provozní místnosti	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
přípravna	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
sklad stravování	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
šatna	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
umývárna nádobí	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
výdejna	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
WC, sprcha, hygienické zařízení	stravovací zařízení (PU stravování)	Ano	Ne
kotelna	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
nástrojárna	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
ostatní technické místnosti	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
sklad technických zařízení	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
svařovna	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
šachta	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
údržba	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
velín	technické místnosti (PU technického vybavení)	Ano	Ne
hřiště venkovní	tělovýchova a sport - venkovní (není PU)	Ne	Ne
venkovní plocha	tělovýchova a sport - venkovní (není PU)	Ne	Ne
posilovna	tělovýchova a sport, krytá zařízení (PU tělovýchovy)	Ano	Ne
šatna	tělovýchova a sport, krytá zařízení (PU tělovýchovy)	Ano	Ne
tělocvična	tělovýchova a sport, krytá zařízení (PU tělovýchovy)	Ano	Ne
Inspekční pokoj	ubytování, (PU ubytování)	Ano	Ne
pokoj	ubytování, (PU ubytování)		
společenské místnosti (v rámci ubytování)	ubytování, (PU ubytování)	Ano	Ne
WC, sprcha, hygienické zařízení	ubytování, (PU ubytování)	Ano	Ne
ostatní prostory pro rekreaci	rekreace (není PU)	Ne	Ne
prostory pro správu ubytování	ubytování, (PU ubytování)	Ano	Ne

5.11. Povrch podlahy místností

Název
DLAŽBA
DLAŽBA - betonová
DLAŽBA - cihelná
DLAŽBA - čedičová
DLAŽBA - dřevěná špalíková
DLAŽBA - kamenná
DLAŽBA - keramická
DLAŽBA - teracová
DŘEVO
DŘEVO - mozaika průmyslová
DŘEVO - palubka
DŘEVO - palubka, dub
DŘEVO - palubka. frézovaná, protiskluzová
DŘEVO - palubka. IPE protiskul. frézovaná
DŘEVO - palubka, modřín
DŘEVO - palubka, ořech
DŘEVO - palubka, smrk
DŘEVO - parkety
DŘEVO - vlysy
DŘEVO - vlysy dubové
KOBEREC
KOBEREC - čisticí
KOBEREC - dřevěná mozaika + koberec
KOBEREC - PVC + koberec
KOBEREC - zátěžový
LITÉ PODLAHY

LITÉ PODLAHY - asfalt
LITÉ PODLAHY - beton
LITÉ PODLAHY - beton + nátěr
LITÉ PODLAHY - beton, cement. potěr
LITÉ PODLAHY - beton, hlazený
LITÉ PODLAHY - beton, hlazený, stěrka
LITÉ PODLAHY - beton, mazanina
LITÉ PODLAHY - beton, pancéřovaný vsyp
LITÉ PODLAHY - beton, potěr
LITÉ PODLAHY - beton, stěrka protiskluzová
LITÉ PODLAHY - stěrka, epoxyd
LITÉ PODLAHY - teraco
LITÉ PODLAHY - xylolith
OSTATNÍ
OSTATNÍ - pororošt
OSTATNÍ - zvýšená podlaha, izolovaná
POVLAKOVÁ PODLAHA
POVLAKOVÁ PODLAHA - beton+ PVC
POVLAKOVÁ PODLAHA - korek
POVLAKOVÁ PODLAHA - marmoleum
POVLAKOVÁ PODLAHA - marmoleum antistatické
POVLAKOVÁ PODLAHA - PVC
POVLAKOVÁ PODLAHA - vinyl
STUPNĚ
STUPNĚ - beton, hlazený
STUPNĚ - dubové
STUPNĚ - kamenné
STUPNĚ - kov, ocel
STUPNĚ - modřín
STUPNĚ - teraco

5.12. Povrch stěn místnosti

Název
OBKLAD
OBKLAD - dřevěný
OBKLAD - dřevěný, akustický
OBKLAD - keramický
OBKLAD - plech
OBKLAD - pletivo
OMÍTKA
OMÍTKA - omítka + obklad
OMÍTKA - omítka + obklad dřevěný
OMÍTKA - omítka + obklad keramický
OMÍTKA - omítka + skleněná stěna
OMÍTKA - omítka + sokl
OMÍTKA - omítka + sokl keramický
OMÍTKA - pletivo + omítka
OMÍTKA - sádrokarton + omítka
OMÍTKA - štuková
OMÍTKA - vápenná
OSTATNÍ

OSTATNÍ - pohledový beton
OSTATNÍ - tapety
OSTATNÍ - teraco

5.13. Povrch stropu místnosti

Název
DŘEVO
DŘEVO - vláknité desky
OMÍTKA
OMÍTKA - sádkarton + omítka
PODHLED
PODHLED - dřevotříska
PODHLED - kazetový
PODHLED - mineral.
PODHLED - plech
PODHLED - plech
PODHLED - plech, hliník
PODHLED - polystyrén

6. Předlohy tabulek

6.1. Seznam místností

Podlaží	Číslo místnosti	Plocha	Účel	Zařazení	Povrch podlahy	Povrch stěn	Povrch stropu	Světlná výška min.	Světlná výška max.	Poznámka

6.2. Zařazení a účelu místností

Pokud se bude Zařazení a Účel místnosti lišit z nějakého důvodu od dodaného číselníku (7.5.) a nebude možné jej dodržet, pak je nutno dodat níže uvedenou tabulku, nicméně vše po dohodě se zadavatelem. Dodatky budou dodány v tabulce změnového řízení.

6.3. Seznam zařízení

Název zařízení	Popis

6.4. Seznam konstrukčních prvků a katalogu technologií

Seznam konstrukčních prvků

Název	Typové označení	Druh KP	Materiál KP	Výplň KP	Kování KP	Zajištění KP	Kategorie bezpečnosti KP	Šířka	Výška	Hloubka	Plocha	Obvod	Poznámky

Seznam katalogu technologií

Název	Typové označení	Požární odolnost	Výrobce	Index rizika	Druh technologie	Typ technologie	Podtyp technologie	Rozměry	Označení na výkresech	Revize