

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

číslo smlouvy objednatele: DOD20190006

číslo smlouvy poskytovatele: SOD 134-033-18

I. Smluvní strany

Objednatel: Dopravní podnik Ostrava a.s.
Sídlo: Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
Registrace: Obchodní rejstřík Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. B. 1104
Zastoupení: XXX
Kontaktní osoby ve věcech smluvních: XXX

XXX
Tel.: XXX e-mail: XXX

IČ: 61974757
DIČ: CZ61974757, plátce DPH
Telefon/fax: XXX, XXX
Bankovní spojení: XXX
Číslo účtu: XXX

dále jen „**Objednatel**“

a

Poskytovatel: IPO – STAR s.r.o.
Sídlo: Hynaisova 692/13, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory
Registrace: u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 6751
Zastoupení: Ing. Radim Nováček, jednatel
Kontaktní osoby ve věcech technických:

XXX, XXX
Kontaktní osoby ve věcech smluvních:
XXX

IČ: 60778156
DIČ: CZ60778156
Telefon/fax: XXX / XXX
Bankovní spojení: XXX
Číslo účtu: XXX

dále jen „**Poskytovatel**“

Tato smlouva byla uzavřena v rámci zadávacího řízení vedeného u objednatele pod číslem NR-63-18-OŘ-Ta s názvem „Poskytování úklidových služeb 2019-2023“, a to v rámci části „Úklid – Zákaznické centrum a prodejny jízdních dokladů“.

II. Předmět plnění

- 2.1. Předmětem smlouvy je provádění úklidových prací poskytovatelem (dále jen úklid) dle požadavků a dle rozsahu a četnosti podle přílohy č. 1 smlouvy.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas za níže uvedených podmínek provádět úklid v požadovaném rozsahu a četnosti. Rozsah a četnost prováděného úklidu bude stanoven dle aktuálních, zejména provozních potřeb objednatele. Nebude-li objednatelem

rozhodnuto jinak, tak je rozsah a četnost plnění specifikován v příloze č. 1 této smlouvy. S ohledem na zejména měnící se klimatické podmínky a provozní podmínky objednatele je objednatel oprávněn celkový požadovaný rozsah a četnost plnění oproti plánu v příloze č. 1 snížit (neodebrat celé předpokládané množství). V případě změny v rozsahu a četnosti plnění oproti plánu dle přílohy č. 1 je objednatel (kontaktní osoba uvedená v bodě 2.4.) povinen o tom prokazatelně poskytovatele informovat v dostatečném předstihu. Za prokazatelný způsob se považuje také doručení e-mailem osobě pověřené jednat za poskytovatele ve věcech technických (viz článek I.). Za informování v dostatečném předstihu podle předchozí věty se považuje minimálně 5 pracovních dní.

V případě mimořádné události či z provozních důvodů je objednatel oprávněn požadovat, aby bylo provedeno mimořádné mytí mimo pracovní dobu stanovenou v příloze č. 1. Toto mimořádné mytí bude řešeno telefonicky s nástupem na směnu max. do 15 hodin od nahlášení požadavku pověřenou osobou dle bodu 2.4.

- 2.3. Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedený úklid zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
- 2.4. Smluvní strany se dohodly, že změny v rozsahu a četnosti plnění dle bodu 2.2 jsou za poskytovatele oprávněny sjednávat kontaktní osoby pro věci technické (viz článek I) a za objednatele jsou oprávněny sjednávat tyto změny kontaktní osoby ve věcech technických – pracovníci na pozicích vedoucích, zástupce vedoucího oddělení Prodej jízdének.

III. Místo plnění

- 3.1. Místo plnění je vymezeno v příloze č. 1 smlouvy.

IV. Doba plnění

- 4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2023. Poskytování úklidu bude zahájeno na základě výzvy objednatele, kterou se zavazuje objednatel zaslat poskytovateli minimálně 5 pracovních dnů před požadovaným dnem zahájení poskytování úklidu.
- 4.2. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění na Portálu veřejné správy v Registru smluv, které zprostředkuje objednatel. O nabytí účinnosti smlouvy se objednatel zavazuje informovat poskytovatele bez zbytečného odkladu, a to na e-mailovou adresu: XXX.

V. Vyhrazené změny závazku

- 5.1. Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) vyhradil v čl. 19. bod iii) zadávací dokumentace k veřejné zakázce možnost změny závazku ze Smlouvy, a to za níže uvedených podmínek:

(1) Podmínky a obsah změny: V případě potřeby je objednatel oprávněn po dobu platnosti této smlouvy upravit rozsah poskytovaných služeb, co do četnosti

poskytovaných služeb. V případě potřeby navýšení četnosti již poskytovaných služeb bude k této smlouvě uzavřen dodatek číslovaný vzestupnou řadou. Poskytované plnění dle dodatku bude realizováno za stejné jednotkové ceny dle této smlouvy a za stejných smluvních podmínek. Celkové plnění nesmí překročit finanční limit předpokládané hodnoty vyhrazeného závazku stanovený v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce.

(2) Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

5.2. Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ vyhradil v čl. 19. bod iv) zadávací dokumentace k veřejné zakázce možnost použít jednací řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb. Objednatel je na základě této výhrady oprávněn použít jednací řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb, a to za předpokladu, že:

(1) podmínky pro nové služby odpovídají podmínkám pro použití jednacího řízení bez uveřejnění podle ustanovení § 66 ZZVZ,

(2) předpokládaná hodnota nových služeb nepřevyší 30 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky,

(3) jednací řízení bez uveřejnění bude zahájeno do 3 let od uzavření této smlouvy, přičemž plnění dle opčního práva nebude sjednáno na dobu delší, než je poskytováno plnění dle této smlouvy,

(4) a předmětem poskytovaných nových služeb bude: rozšíření úklidu o další prodejny jízdních dokladů a zákaznická centra objednatele, a to za podmínek sjednaných touto smlouvou.

VI. Cena

6.1. Smluvní jednotkové ceny za provedení úklidu jsou specifikovány v Kč bez DPH v příloze č. 1 smlouvy.

6.2. Sjednané ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele, zejména včetně veškerých nákladů na dopravu do místa plnění, čisticích prostředků, rozpouštědel, chemických přípravků, rozmrazovacích směsí, technologií atd.

6.3. Výši sjednaných jednotkových cen lze překročit, pokud dojde ke změnám legislativních či technických předpisů a norem, které budou mít prokazatelný vliv na výši sjednaných cen. Případné změny jednotkových cen budou provedeny dohodou smluvních stran, a to písemným dodatkem ke smlouvě.

VII. Způsob fakturace a platební podmínky

7.1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

7.2. Poskytovatel vystaví a objednateli doručí fakturu za skutečně provedený úklid za příslušný kalendářní měsíc. Podkladem pro fakturaci je objednavatelem potvrzený soupis z „Knihy provedených prací“ (viz čl. IX. této smlouvy) za provedený úklid, uskutečněný v daném kalendářním měsíci. Provedený soupis z „Knihy provedených prací“ odsouhlasený objednatel je nedílnou součástí faktury. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední kalendářní den v měsíci (dílní plnění ve smyslu § 21 odst. 7 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

- 7.3. Poskytovatel vystaví fakturu za předcházející měsíc vždy do pěti pracovních dnů běžného měsíce ve formátu PDF (týká se i příloh, tj. soupisu z Knihy provedených prací), podepíše je zaručeným elektronickým podpisem nebo jinak zabezpečí proti pozměnění a doručí elektronicky na adresu XXX. Faktury v písemné podobě v tomto případě již neposílá. Pokud poskytovatel tuto možnost nemá, vystaví faktury v písemné podobě a zašle na adresu:
- Dopravní podnik Ostrava a.s., Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
- 7.4. Objednatel se zavazuje cenu za provedený úklid resp. fakturu uhradit ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy mu byla faktura doručena. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena do třetího dne po odeslání.
- 7.5. Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura doručena objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí, je objednatel oprávněn vrátit takovouto fakturu poskytovateli. V takovémto případě počíná běžet od doručení opravené či doplněné faktury nová lhůta splatnosti.
- 7.6. Jakákoliv platba se považuje za uskutečněnou dnem, kdy byla připsána na účet poskytovatele uvedený na faktuře (příp. objednatele). Tímto dnem je splněna povinnost objednatele (příp. poskytovatele) zaplatit.

VIII. Povinnosti poskytovatele

- 8.1. Poskytovatel zajistí na své náklady u objednatele pro své úklidové pracovníky, vedoucího pracovníka a další osoby, které se v souvislosti s předmětem plnění pohybují v místě plnění, školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, včetně následných periodických školení BOZP. Základní vstupní školení včetně všech následných periodických školení (včetně instruktáže na pracovišti) provede objednatel. Poskytovatel oznámí objednateli účast svých osob na vstupním školení e-mailem na oddělení Bezpečnost práce a požární ochrana objednatele (XXX) nejpozději jeden pracovní den dopředu do 14:00 hodin a zajistí řádnou účast takto nahlášených účastníků. Školení účastníků musí být provedeno před započítáním úklidových prací, tzn. nejpozději jeden pracovní den dopředu do 14:00 hodin. Cena za školení činí při účasti jediné osoby 500,- Kč bez DPH a v případě účasti dvou a více osob v jednom termínu 300,-Kč/osoba bez DPH. K ceně bude připočítána sazba DPH. Faktura (daňový doklad) bude vystavena do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění – tj. ode dne, kdy bylo školení provedeno, se splatností 14 dnů ode dne vystavení faktury.
- 8.2. Poskytovatel je povinen dodržovat základní požadavky k zajištění BOZP, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, a dále pak ostatní vnitropodnikové předpisy objednatele, se kterými byl objednatel prokazatelně seznámen (o tomto bude sepsán protokol), zejména předpisy stanovující provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních. Poskytovatel je povinen splnit veškeré povinnosti objednatele na úseku BOZP stanovené obecně závaznými právními předpisy.
- 8.3. Poskytovatel je povinen provádět úklid kvalitně, odborně správně, používat sjednané úklidové prostředky a technologie a dodržovat normy při používání čistících, rozmrazovacích směsí a technických prostředků a ostatních používaných technologií.
- 8.4. V případě úklidových prostředků schválených před podpisem smlouvy, včetně

dohodnutých změn v průběhu plnění smlouvy - (zejména čisticí prostředky, rozmrazovací směsi) je poskytovatel povinen předložit objednateli bezpečnostní listy podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 ke každému chemickému, čisticímu a rozmrazovacímu prostředku používanému k předmětu plnění, které budou posouzeny z hlediska ochrany vypouštěných odpadních vod a ochrany povrchu předmětu úklidu (zejména lak dopravních prostředků). Úklidové prostředky nesmí obsahovat látky uvedené v článku 7. Kanalizačního řádu KŘ/61/01 schváleného dne 15. 12. 2017 Odborem ochrany životního prostředí Magistrátu města Ostravy.

- 8.5. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu odevzdávat objednateli všechny zjevně ztracené věci nalezené pracovníky poskytovatele v souvislosti s prováděním úklidu.
- 8.6. Poskytovatel odpovídá za škody na majetku objednatele vzniklé jednáním pracovníků poskytovatele.
- 8.7. Poskytovatel je povinen používat k odstraňování odpadu zavedený systém objednatele. Odpady vzniklé předmětem plnění je poskytovatel povinen ukládat na místa tomu určená s důrazem na jejich třídění a oddělování odpadů, které mají charakter odpadů nebezpečných. Odpadem se mimo jiné rozumí použité mycí roztoky, voda z čištění a smetí vzniklé z předmětu plnění. V případě, že pracovníky poskytovatele dojde nesprávnému třídění odpadů do nádob objednatele a v důsledku toho bude objednateli ze strany kontrolních orgánů veřejné správy udělena sankce, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli náhradu škody ve výši takto udělené sankce. Objednatel si navíc vyhrazuje právo provádět kontroly třídění odpadů pracovníky poskytovatele a při zjištění nedostatků v třídění si objednatel vyhrazuje právo uložit poskytovateli sankci (viz článek XII).
- 8.8. Poskytovatel je povinen zpětně odebírat prázdné obaly použitých chemických a čistících přípravků použitých k předmětu plnění.
- 8.9. Poskytovatel je povinen v dostatečném předstihu předat objednateli (kontaktní osoba uvedená v článku I.) seznam osob, které budou vstupovat na místa plnění za účelem plnění závazků z této smlouvy, včetně seznamu služebních vozidel, a je povinen zajišťovat včasnou aktualizaci těchto seznamů. V případě nepředložení nebo neaktuálnosti seznamu osob a služebních vozidel je objednatel oprávněn nepustit osoby nebo vozidla neuvedená v seznamu do místa plnění s tím, že v tomto případě objednatel neodpovídá za případné prodlení v plnění závazků poskytovatelem.
- 8.10. Poskytovatel se zavazuje prokazovat splnění povinností dle bodu 8.1. smlouvy zápisem o proškolení v zápisníku bezpečnosti práce, který je umístěn u vedoucího zaměstnance objednatele. V případě nepředložení uvedených dokladů nemůže pracovník poskytovatele vykonávat práci u objednatele.
- 8.11. V případě porušení svých povinností odpovídá poskytovatel za veškeré případné škody, které v souvislosti s porušením jeho povinností vzniknou, rovněž je povinen uhradit veškeré škody vzniklé objednateli v souvislosti s porušením povinností poskytovatele, včetně případných sankcí uložených příslušnými orgány veřejné správy.
- 8.12. Ostatní povinnosti poskytovatele a další obchodní podmínky jsou s ohledem na specifika jednotlivých míst plnění uvedeny v příloze č. 1.

IX. Povinnosti objednatele

- 9.1. Objednatel se současně zavazuje řádně a včas provedený úklid převzít a zaplatit

poskytovateli sjednanou cenu.

- 9.2. Objednatel se zavazuje písemně upozornit poskytovatele na případy, kdy u předmětu úklidu objednatel jsou instalovány atypické materiály vyžadující zvláštní postup.
- 9.3. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli bezúplatný odběr teplé a studené vody a elektrické energie v míře nezbytně nutné k provádění úklidových prací a služeb a s tím souvisejících úkonů.
- 9.4. Objednatel se zavazuje vytvořit pracovníkům poskytovatele základní podmínky potřebné pro řádný výkon předmětného plnění.

X. Oznamovací povinnost, předání a převzetí úklidových prací

- 10.1. Poskytovatel je povinen vést „Knihu provedených prací“, která bude obsahovat minimálně:
 - Identifikační údaje poskytovatele, kontaktní osobu poskytovatele s kontaktními údaji jako je telefon, e-mail – titulní strana Knihy provedených prací,
 - datum předání/převzetí prací,
 - název prodejny (popř. adresa) a rozsah provedených prací, včetně osoby vykonávající tuto činnost,
 - vady/datum zjištěné objednatelem,
 - stanovení lhůty pro odstranění vady v případě, že neplatí obecná lhůta 15 minut (viz bod 11. 1. této smlouvy),
 - datum a čas odstranění vad,
 - podpis odpovědné osoby poskytovatele (viz kontaktní osoba ve věcech technických – článek I. smlouvy),
 - podpis a prohlášení pověřené osoby objednatele (viz kontaktní osoba ve věcech technických – bod 2.4. smlouvy),
 - provedený úklid je poskytovatel povinen zapsat do „Knihy provedených prací“ (viz příloha č.3) a nechat bez zbytečného odkladu podepsat odpovědnou osobou objednatele .

XI. Odpovědnost za vady

- 11.1. Objednatel je povinen reklamovat vady kvality a rozsahu úklidu bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, nejpozději však v den provedeního úklidu. Poskytovatel je povinen v případě porušení povinnosti provést úklid řádně a včas zjednat na základě výzvy oprávněné osoby objednatele do 15 minut nápravu, není-li ve výzvě uvedena jiná lhůta.
- 11.2. Pod pojmem vada se rozumí např. neprovedení požadovaného úklidu, částečné provedení úklidu, špatné provedení úklidu apod.
 - a) Nahlášením vady se rozumí seznámení poskytovatele se zápisem zjištěné vady v „Knize provedených prací“ (viz. čl. X. této smlouvy) nebo
 - b) Písemná reklamace zjištěné vady. Za písemnou formu se pro tento účel považuje

také fax nebo doručení e-mailem. Kontaktní doručovací osoba a adresa pro tuto stanovenou formu je: kontaktní osoba poskytovatele, XXX; e-mail: XXX.

- 11.3. V případě, že poskytovatel nezjedná nápravu ani přes výzvu objednatele, bude tento úklid považován za neprovedený, poskytovatel nebude oprávněn jej objednateli fakturovat a objednatel bude oprávněn účtovat poskytovateli sjednané sankce a požadovat náhradu škody.
- 11.4. Za neprovedený úklid se rovněž považují případy, kdy objednatel poskytovateli neumožní odstranění reklamované vady z důvodu provozně-technických důvodů, případně dopředu oznámené opravy úklidových míst a zařízení apod. Poskytovatel není oprávněn takovýto neprovedený úklid dle tohoto bodu fakturovat. Objednatel není dle tohoto bodu oprávněn účtovat poskytovateli sjednané sankce a požadovat náhradu škody z důvodu překážky na straně objednatele.

XII. Smluvní pokuty a sankce

- 12.1. Pro případ prodlení s úhradou faktury se smluvní strany dohodly na smluvním úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 12.2. V případě, že poskytovatel poruší svou povinnost, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši:
 - 10.000,- Kč za každý případ nenastoupení na směnu vůbec,
 - 200,- Kč za každý případ neprovedení úklidu řádně a/nebo včas,
 - 2.000,- Kč za každý případ porušení ostatních povinností poskytovatele uvedených v článku VIII. smlouvy.
- 12.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

XIII. Zvláštní ujednání

- 13.1. **Vyšší moc** – Poskytovatel ani objednatel nenesou odpovědnost za nesplnění svých smluvních závazků v důsledku vyšší moci. Pod pojmem vyšší moc se rozumí působení nepředvídatelných událostí, vyskytnuvších se po uzavření smlouvy, které jsou mimo možnosti zvládnutí stranami nebo proti kterým nemohou strany přijmout dostatečná opatření, jako jsou organizované stávky, válka, mobilizace a přírodní pohromy takového rozsahu, že zcela zabraňují nebo zásadně zpožďují plnění smluvních závazků některé ze stran.
- 13.2. Strana, na kterou působí případ vyšší moci, musí učinit patřičná opatření pro omezení nebo minimalizaci důsledků těchto událostí a k tomu musí předložit podrobný plán druhé straně. Poskytovatel a objednatel musí spolupracovat při předcházení zpoždění nebo jakýmkoli jiným následkům.
- 13.3. Případné rozpory ohledně změn a zániku smlouvy a z nich vyplývající právní důsledky budou strany řešit nejprve smířčí cestou na úrovni oprávněných či statutárních zástupců. Práva a povinnosti a právní poměry z této smlouvy vyplývající, vznikající a související, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Dojde-li mezi smluvními stranami ke sporu a tento bude řešen soudní cestou, pak místně příslušným soudem bude soud objednatele a rozhodným právem je české právo.

- 13.4. Není - li stanoveno jinak, jakýkoliv dopis, oznámení či jiný dokument bude považován za doručený druhé straně této smlouvy, bude-li doručen na adresu uvedenou u dané smluvní strany v záhlaví této smlouvy, nebo na jakoukoli jinou adresu oznámenou smluvní stranou druhé straně pro účely doručování písemných oznámení. V případě pochybností se má za to, že písemnost zasláná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.
- 13.5. Práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy nelze postoupit bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany.
- 13.6. V případě, že některé ustanovení této smlouvy se ukáže neplatným, neúčinným či nevymahatelným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy touto skutečností nedotčena. Strany se dohodnou na náhradě takového neplatného, neúčinného či nevymahatelného ustanovení za ustanovení jiné, které nejlépe splňuje tytéž obchodní účely jako ustanovení neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné.

XIV. Závěrečná ustanovení

- 14.1. Za podstatné porušení smluvních podmínek se považuje zejména:
- na straně objednatele opakované prodlení s úhradou fakturované smluvní ceny,
 - na straně poskytovatele opakované vady provádění úklidu, zejména v kvalitě, na které byl poskytovatel upozorněn.
- 14.2. Tato smlouva je vyhotovena v jednom vyhotovení v elektronické podobě, které bude poskytnuto oběma smluvním stranám.
- 14.3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných, očíslovaných dodatků podepsaných statutárními či oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Výjimkou jsou kontaktní osoby uvedené v této smlouvě (viz článek I, bod 2.4 a bod 11.2), jejíž změnu je smluvní strana povinna oznámit druhé smluvní straně prokazatelným způsobem v dostatečném předstihu.
- 14.4. Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a. s. je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a v souladu a za podmínek stanovených v tomto zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Podpisem této smlouvy dále bere poskytovatel na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a.s. je povinen za podmínek stanovených v zákoně č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňovat smlouvy na Portálu veřejné správy v Registru smluv. Objednatel podpisem smlouvy bere na vědomí, že některé údaje a pasáže této smlouvy mohou být obchodním tajemstvím poskytovatele a zavazuje se je nezveřejnit dle zákona o registru smluv ani jinak a/nebo nepředat třetí osobě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ani jinak. Obchodní tajemství poskytovatele je blíže vyspecifikováno v příloze č. 4 smlouvy. Ostatní ustanovení smlouvy nepodléhají ze strany poskytovatele obchodnímu tajemství a smluvní strany souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve smlouvě, včetně jejích příloh (s výjimkou přílohy č. 5 a případných dodatků smlouvy za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ZZVZ, a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

14.5. Přílohy smlouvy:

- Příloha č. 1 – Specifikace plnění a ceník,
- Příloha č. 2 – Základní požadavky k zajištění BOZP,
- Příloha č. 3 – Kniha provedených prací,
- Příloha č. 4 – Vymezení obchodního tajemství poskytovatele.

Za objednatele:

Za poskytovatele:

V Ostravě dne

V Ostravě dne

.....
XXX
XXX

.....
Ing. Radim Nováček
jednatel