

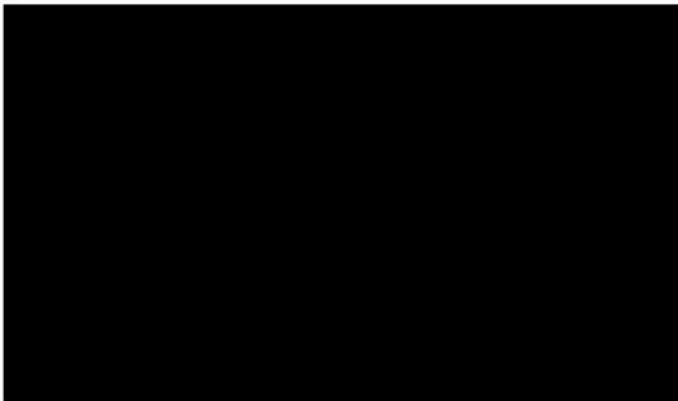
Smlouva o stěhování

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Olomoucký kraj

se sídlem: Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc-Hodolany
IČO: 60609460
DIČ: CZ60609460
Zastoupený: Mgr. Jiřím Zemánkem, 1. náměstkem hejtmana Olomouckého
kraje, na základě pověření hejtmana Olomouckého kraje ze dne
8. 11. 2016

Osoby oprávněné jednat ve věcech
technických:



Bankovní spojení:



(dále jen „objednatel“)

a

HrubyMOVING s.r.o.

se sídlem: Kostelecká 879/59, Čakovice, 196 00 Praha 9
IČO: 26488477
DIČ: CZ26488477
Zapsaná: v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka
85403, dne 28. 11. 2001
Zastoupená: Václavem Hrubým a Martinem Duškem, jednateři
Bankovní spojení:



(dále jen „poskytovatel“)

oba společně dále jen „smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o stěhování:

I. Předmět smlouvy

1. Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje na svůj náklad a na vlastní nebezpečí poskytnout objednateli komplexní stěhovací služby v rozsahu, v době a za podmínek stanovených touto smlouvou a objednatel se zavazuje poskytovateli za stěhovací služby zaplatit sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je bezpečné, dokumentované a komplexní zajištění **stěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře Muzea Komenského v Přerově z dosavadních depozitářů do nových nebo stávajících depozitářů** (dále jen „příspěvková organizace“).
3. Objednatel se zavazuje prostřednictvím příspěvkové organizace poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost tak, aby bylo zajištěno splnění předmětu této smlouvy ve sjednaném termínu plnění.
4. Předmět smlouvy je realizován v rámci projektu „**Muzeum Komenského v Přerově - rekonstrukce budovy**“. Číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001479, spolufinancovaného z Integrovaného regionálního operačního programu.

II. Specifikace předmětu smlouvy

1. Služby budou provedeny v souladu se zadávacími podmínkami objednatele (oznámení o zakázce, ev.č. Z2018-038589, zadávací dokumentace Objednatele) a nabídkou poskytovatele ze dne 7. 12. 2018 reagující na tuto výzvu.
2. Předmět plnění spočívá v **kompletním vystěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře příspěvkové organizace včetně přepravy a nastěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře do depozitáře příspěvkové organizace a případné likvidaci vybraného inventáře** (jedná se o cca 88 602 ks stěhovaných sbírkových předmětů).
3. Komplexním stěhováním depozitářů se pro účely této smlouvy rozumí:
 - příprava stěhování,
 - zabalení sbírkových předmětů do balícího materiálu dodaného objednatelem, uložení sbírkových předmětů do kartonových krabic,
 - přeprava obalem opatřených sbírkových předmětů, zařízení a inventáře jednotlivých depozitářů a jejich následné vybalení a uložení v místě plnění,
 - odvoz vzniklého odpadu.

4. Rozsah, způsob stěhování, pořadí stěhování jednotlivých depozitářů, množství stěhovaných sbírkových předmětů, zařízení a inventáře příspěvkové organizace a specifikace balného materiálu je uveden v příloze č. 3, která tvoří součást této smlouvy.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že se předmět plnění uvedený v odst. 2 tohoto článku smlouvy může v době plnění předmětu této smlouvy mírně lišit v závislosti na přírůstku fondu a nezbytných posunech v depozitářích. Tato odchylka však nemá vliv na zvýšení sjednané ceny.

III. Místo a doba plnění

1. Místem plnění **pro vystěhování** jsou prostory depozitářů na adrese:
 - Zámek Přerov, Horní náměstí 1, Přerov (3. NP, schody)
 - Horní náměstí 7 (přístavba), Přerov (3. NP, nákladní výtah, schody)
 - Horní náměstí 21, Přerov (1. NP, 2. NP., 3. NP, schody)
 - Nábřeží Dr. Edvarda Beneše 21, přístavba, Přerov (přízemí)
 - Střední škola zemědělská Přerov, Osmek 47, Přerov (přízemí)
 - Hranická 93/14, Přerov-Předmostí (úplné vystěhování depozitáře a kanceláře, přízemí)
 - Oplocany 27, okr. Přerov (úplné vystěhování, přízemí)
 - Zámek Tovačov, Cimburkova 2, Tovačov (úplné vystěhování tří depozitářů, 2. NP, schody)
2. Místem plnění **pro nastěhování** sbírkových předmětů jsou budovy depozitářů na adrese Dr. Edvarda Beneše 21, Přerov (1. NP, 2. NP, 3. NP) a na adrese Horní náměstí 21, Přerov (2. NP, 3. NP).
3. Poskytovatel je **povinen v termínu od 1. 3. - 4. 3. 2019 zahájit** stěhovací práce. Během měsíce března 2019 je poskytovatel povinen vystěhovat tyto depozitáře: **část A)** Zámek Přerov, Horní náměstí 1, Horní náměstí 7 přístavba, Horní náměstí 21, Střední škola zemědělská Přerov, Osmek 47, Hranická 93/14). Po přestěhování uvedených depozitářů bude následovat přestávka v trvání cca jeden měsíc. Nejpozději do 1. 5. 2019 je poskytovatel povinen pokračovat ve stěhování těchto depozitářů: **část B)** Tovačov a Oplocany. Smluvní strany sjednaly, že balení sbírkových předmětů bude probíhat vždy jen v rámci jedné budovy (jednoho depozitáře), souběžně však maximálně ve dvou depozitářích (pokud má depozitář více než dvě místnosti, tak bude balení sbírkových předmětů probíhat pouze v jednom depozitáři), přičemž v jedné místnosti jsou oprávněni balit sbírkové předměty max. 4 pracovníci poskytovatele. Souběžně je možné v jedné budově balit sbírkové předměty a do druhé budovy stěhovat již zabalené sbírkové předměty.
4. Poskytovatel je povinen provést komplexní stěhovací práce všech depozitářů nejpozději **do 31. 5. 2019**, do 15:00 hod. (ukončení stěhovacích prací). Smluvní strany sjednaly, že stěhovací práce budou probíhat ve výše uvedeném termínu od 08:00 hod. do max. 15:00 hod., ne v poledních pauzách od 12:00 – 12:30 hod. (mimo soboty, neděle a svátky).

5. Řádné ukončení veškerých stěhovacích prací dle této smlouvy bude potvrzeno v předávacím protokolu podpisem osob oprávněných jednat za smluvní strany.

IV. Cena komplexních stěhovacích služeb

1. Smluvní strany sjednávají cenu za komplexní poskytnutí stěhovacích služeb v rozsahu stanoveném čl. II. této smlouvy ve výši:

Cena za stěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře bez DPH	2 977 777,00 Kč
21% DPH	625 333,17 Kč
Celkem cena za stěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře včetně DPH	3 603 110,17 Kč

(slovy: tři miliony šest set tři tisíc jedno sto deset korun českých sedmnáct haléřů)

2. Celková cena za komplexní stěhovací služby uvedená v odst. 1 tohoto článku smlouvy je cenou nejvýše přípustnou. Poskytovatel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny. Celková cena uvedená v odst. 1 tohoto článku smlouvy obsahuje veškeré náklady poskytovatele související s plněním této smlouvy, včetně přepravy stěhovacích věcí (např. pohonné hmoty, vhodný počet automobilů, manipulační prostředky aj.).
3. Cena sjednaná v odst. 1 tohoto článku smlouvy může být upravena pouze v případě změny zákonné sazby DPH. Smluvní strany sjednaly, že záloha nebude ze strany objednatele poskytována.

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany sjednaly, že cenu za poskytnutí komplexních stěhovacích služeb je objednatel povinen poskytovateli uhradit na základě vystavených daňových dokladů - faktur, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Za **plnění části A)** stěhování depozitářů Zámek Přerov, Horní náměstí, Horní náměstí 7 přístavba, Horní náměstí 21, Nábřeží Dr. Edwarda Beneše 21, Střední škola zemědělská Přerov, Osmek 47, Hranická 93/14 je poskytovatel oprávněn a zároveň povinen vystavit objednateli dvě faktury:
 - první faktura ve výši 1 891 633,00 Kč včetně DPH (1 563 333,00 bez DPH) za část A) bude poskytovatelem vystavena do 14 kalendářních dnů po přestěhování následujících depozitářů - Zámek Přerov, Horní náměstí 1, Horní náměstí 7 přístavba, Horní náměstí 21.
 - druhá faktura ve výši 630 544,00 Kč včetně DPH (521 111,00 bez DPH) za část A) bude poskytovatelem vystavena do 14 kalendářních dnů po

přestěhování následujících depozitářů - Střední škola zemědělská Přerov, Osmek 47, Přerov a Hranická 93/14, Přerov - Předměstí.

3. Za plnění části B) stěhování depozitáře v Tovačově a Oplocanech je poskytovatel oprávněn a zároveň povinen vystavit objednateli jednu fakturu:
 - faktura ve výši 1 080 933 Kč včetně DPH (893 333,00 bez DPH) za část B) bude poskytovatelem vystavena do 14 kalendářních dnů po přestěhování depozitáře v Tovačově a Oplocanech.
4. Délka splatnosti faktur se sjednává ve lhůtě 60 kalendářních dnů ode dne doručení každé faktury objednateli.
5. Faktury musí být označeny registračním číslem projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001479 a názvem projektu: „Muzeum Komenského v Přerově – rekonstrukce budovy“.
6. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, bude obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude obsahovat náležitosti v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout vždy až dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury objednateli. Přílohou faktur bude podrobný soupis provedených prací - služeb.
7. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.
8. Poskytovatel se zavazuje použít na faktuře bankovní účet zveřejněný v registru plátců podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
9. Příjemce zdanitelného plnění (objednatel) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen ZDPH), pokud poskytovatel zdanitelného plnění (poskytovatel) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce

zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění. Nárok poskytovatele plnění na úhradu DPH tímto zaniká.

VI. Pojištění

1. V návaznosti na zadávací podmínky poskytovatel prohlašuje, že má po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu č. 8069911318 se společností ČSOB Pojišťovna, a. s., člen holdingu ČSOB, se sídlem Masarykovo náměstí 1458, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vlastní činností, včetně možných škod způsobených pracovníky poskytovatele. Smluvní strany sjednaly, že výše pojistného plnění uvedená v pojistné smlouvě uzavřené mezi poskytovatelem, jakožto pojistníkem a pojistitelem, je sjednána minimálně ve výši 15 mil. Kč.

VII. Poddodavatelé

1. Poskytovatel není oprávněn pověřit splněním závazků z této smlouvy vyplývajících nebo její části třetí osobu (poddodavatele). Pokud poskytovatel zadá plnění povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jejich část poddodavateli před poskytováním stěhovacích služeb nebo v průběhu plnění této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny vč. DPH uvedené v čl. IV. odst. 1. této smlouvy.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý provést pro objednatele komplexní stěhovací práce sjednané touto smlouvou a blíže uvedené v příloze č. 3, disponuje příslušnými povoleními a oprávněními v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména živnostenským oprávněním k předmětu této smlouvy a má zkušenosti se stěhováním nejen specifických sbírkových předmětů, ale také depozitářů a celých souborů sbírkových předmětů nebo podsbírek v posledních 3 letech.
2. Poskytovatel je povinen pro stěhování sbírkových předmětů použít přepravní vozy, které zajistí nastavitelnou teplotu a vzdušnou vlhkost v nákladním prostoru (17-19° C, 45-55% vzdušnou vlhkost). Poskytovatel je povinen zajistit, aby přepravní vozy byly vzduchem odpružené se zvedacími čely s minimální nosností 600 kg. Dále je poskytovatel povinen disponovat menším vozidlem pro vjezd do areálu zámku v Tovačově a pro manipulaci se zabalenými sbírkovými prostředky mít vlastní manipulační prostředky.
3. Poskytovatel je povinen zajistit na vlastní náklady případnou likvidaci nepotřebného vybavení stěhovacích depozitářů a kancelářů. Cena za tuto

činnost je zahrnuta v celkové výši ceny uvedené v čl. IV. odst. 1 smlouvy. Věci, které budou určeny k likvidaci, se příspěvková organizace zavazuje prostřednictvím objednatele sdělit poskytovateli min. jeden měsíc před zahájením stěhování.

4. Poskytovatel je dále povinen:

- a. zajistit pracovníky, kteří budou provádět balení a následné vybalování sbírkových předmětů,
- b. zajistit, aby jednotliví pracovníci uvedení v bodě a) tohoto odstavce smlouvy dodržovali vždy pokyny kurátorů a pracovníků příspěvkové organizace a chovali se k předmětům stěhování ohleduplně,
- c. umožnit kurátorům nebo pracovníkům příspěvkové organizace vytvořit si seznamy sbírkových předmětů podle jednotlivých krabic a pořídít si fotografii vybraných předmětů.

5. Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby pracovníci, kteří budou provádět balení sbírkových předmětů, používali při styku s nimi ochranné pracovní rukavice. Akceptovány jsou pouze textilní rukavice (bavlněné z tenkého úpletu) nebo latexové (jednorázové).

6. Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby pracovníci, kteří se pohybují v místě plnění, byli oděni splývavým pracovním oděvem a pevnou uzavřenou pracovní obuví. Poskytovatel bere na vědomí, že některé depozitáře nejsou vytápěny, elektrifikovány a není do nich zaveden vodovod.

7. Poskytovatel je povinen seznámit se a zajistit seznámení jednotlivých pracovníků, kteří se budou pohybovat v místě plnění s depozitářním režimem v depozitářích příspěvkové organizace a tento dodržovat. Poskytovatel je dále povinen poučit pracovníky pohybující se v místě plnění o povinnosti zapsat se do depozitární knihy při vstupu do depozitáře a poučit tyto pracovníky o dalších interních předpisech, či postupech příspěvkové organizace, které příspěvková organizace určí.

8. Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi sbírkovými předměty při stěhování opatrně a v nejvyšší možné míře eliminovat riziko jejich poškození či zničení (resp. jednotliví pracovníci). Poskytovatel současně prohlašuje, že je na základě poskytnutých informací o vlastnostech stěhovaných věcí schopen učinit dostatečná opatření pro to, aby nedošlo k jejich poškození či zničení.

9. Poskytovatel je povinen ve lhůtě min. 14 dnů před zahájením stěhování předat Objednateli soupis všech pracovníků, kteří budou provádět stěhování a čestným prohlášením doložit jejich trestní bezúhonnost.

10. Poskytovatel je dále povinen nejpozději ve lhůtě 14 dnů před zahájením stěhování předat příspěvkové organizaci prostřednictvím objednatele seznam všech pracovníků, kteří se budou na stěhování podílet.

IX. Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele s plněním některé z povinností dle čl. II. odst. 2, 3 čl. III. odst. 3, čl. VIII. odst. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 a 9 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 % z celkové ceny za každé jednotlivé porušení povinností.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením sjednané ceny za provedení komplexních stěhovacích prací je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
3. V případě, že poskytovatel nepoužije na faktuře bankovní účet zveřejněný v registru plátců, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 3.000 Kč.
4. Smluvní strany dále sjednaly, že smluvní pokuty uvedené v tomto článku odst. 1 a 3 smlouvy se nedotýkají práva objednatele domáhat se náhrady škody vzniklé porušením smluvní povinnosti poskytovatele, kterou smluvní pokuta utvrzuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran požadovat náhradu škody a povinnost druhé smluvní strany ji nahradit v celém rozsahu.
5. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejímu zaplacení.

X. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do doby řádného provedení touto smlouvou sjednaných služeb.
2. Smluvní vztah zaniká:
 - a) Splněním předmětu smlouvy,
 - b) jednostranným písemným odstoupením od této smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě, přičemž odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti doručením odstoupení druhé smluvní straně a nejsou tím dotčeny případné nároky na zaplacení smluvních pokut, pokud nárok jedné ze smluvních stran na jejich zaplacení vznikl před účinností odstoupení,
 - c) písemnou dohodou smluvních stran,
 - d) poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel neposkytne poskytovateli ani přes předchozí písemnou výzvu k poskytnutí součinnosti oprávněně požadovanou potřebnou součinnost, která je nezbytná k řádnému plnění povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, ačkoliv v tom objednateli nic nebránilo.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případech jejího podstatného porušení poskytovatelem, kterým se rozumí jednak prodlení poskytovatele se zahájením stěhovacích prací delší než 2 dny a jednak

provádění předmětu smlouvy bez dostatečné odborné péče tak, že došlo či hrozí, že dojde k poškození, ztrátě či zcizení stěhovaných věcí.

XI. Jiná ustanovení

1. Poskytovatel bere na vědomí, že je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu této smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.
2. Poskytovatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a s uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.
4. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
5. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/56/7/2018 ze dne 17. 12. 2018.
6. Tato smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a poskytovatel 1 vyhotovení.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1- Cenová nabídka

Příloha č. 2- Seznam poddodavatelů

Příloha č. 3- Průběh stěhování podle signatur a depozitářů

V Olomouci dne 28 -01- 2019

objednatel

Mgr. Jiří Zemánek

1. náměstek hejtmána

V Praze dne 28 -01- 2019

poskytovatel

Václav Hrubý, jednatel

Martin Dušek, jednatel

Nabídková cena

Cena za stěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře bez DPH
2 977 777 Kč

21% DPH 625.333 Kč

Celkem cena za stěhování sbírkových předmětů, zařízení a inventáře včetně DPH 3.603.110 Kč
(slovy: Tři milióny šest set tři tisíc sto deset korun-českých)

V Praze dne 6. 12. 2018

Václav Hrubý



jednatel společnosti



Martin Dušek



jednatel společnosti

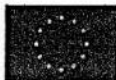
Praha, Ke Zdišsku 620, 250 67 Klecany
tel: 283 930 222, tel: 603 251 260
hrubymoving@hrubymoving.cz

Brno, Brněnská 289, 664 61 Holasice
tel: 547 212 626, tel: 739 005 462
brno@hrubymoving.cz

Ostrava, Teslova 1129/2, 702 00 Ostrava
tel: 596 613 969, tel: 774 738 010
ostrava@hrubymoving.cz

Sídlo společnosti: Kostelecká 879, 196 00 Praha 9, IČ: 26488477, DIČ: CZ26488477, www.hrubymoving.cz

Čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

Muzeum Komenského v Přerově - rekonstrukce budovy, stěhování sbírkových předmětů

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEVYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

Dodavatel HrubyMOVING s.r.o IČ: 26488477 se sídlem Kostecká 879/59, Čakovice, 196 00 Praha 9 nabízející provedení služeb v rámci výše uvedené veřejné zakázky tímto čestně prohlašuje, že k plnění služeb výše uvedené veřejné zakázky nevyužije služeb poddodavatelů.

Datum: 6. 12. 2018



.....
Václav Hrubý, Martin Dušek
jednatelé společnosti

razítko a podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele

Praha, Ke Zdibsku 620, 250 67 Klecany
tel: 283 930 222, tel: 603 251 260
hrubymoving@hrubymoving.cz

Brno, Brněnská 289, 664 61 Holasice
tel: 547 212 626, tel: 739 005 462
brno@hrubymoving.cz

Ostrava, Teslova 1129/2, 702 00 Ostrava
tel: 596 613 969, tel: 774 738 010
ostrava@hrubymoving.cz

Sídlo společnosti: Kostecká 879, 196 00 Praha 9, IČ: 26488477, DIČ: CZ26488477, www.hrubymoving.cz

Příloha č. 3 - Průběh stěhování podle depozitářů

Stěhování bude rozděleno do dvou etap. Nejprve budou přestěhovány depozitáře a sbírkové předměty v rámci města Přerova (zahájení 4. 3. 2019), po skončení této první etapy dojde k přerušování stěhování na 1 měsíc (kvůli dokončení stěhování první části a nachystání stěhování druhé části v rámci MKP). Následně (cca v květnu) bude realizováno stěhování druhé části (depozitáře v Tovačově a Oplocanech). Obalový materiál zajistí MKP.

Specifikace stěhování podle jednotlivých budov a depozitářů (podle pořadí v čase):

Výčet stěhovaných sbírkových a nesbírkových předmětů není úplný, obsahuje však naprostou většinu druhů stěhovaných předmětů a uvedený počet nepřekročí skutečný počet o více než 5 %.

1) Hranická 93/14, Přerov-Předmostí (úplné vystěhování, březen 2019)

přestěhování do budovy nábřeží Dr. Edvarda Beneše 21 (dále také „NEB 21“), Přerov (2. NP)

- **Kancelář archeologa A. Drechslera (přízemí)**

Přestěhování celé kanceláře, tedy nábytku (6 stolů, 12 skříní a skříněk, 4 židle, 2 křesla) a nachystaných krabic s vybavením kanceláře a písemnostmi a knihami (cca 30 ks krabic).

- **Depozitář M1 (přízemí, kurátor A. Drechsler)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbírkových předmětů a nábytku. Sbírkové předměty určené do běžných krabic budou od konce roku 2018 do začátku března 2019 baleny pracovníky MKP do kartonových krabic. Většinou tedy bude vybraná firma stěhovat z depozitáře jen nachystané krabice. Depozitář obsahuje cca 35 000 ks předmětů starého archeologického fondu (a novými výzkumy získaný materiál a vzorky zeminy ke staré archeologické sbírce ve 120 banánových krabicích). Jedná se převážně o drobnou keramiku: zlomky nabalené v papírových sáčcích (uložitelných do banánových krabic)

i celistvou restaurovanou keramiku (po zabalení uložitelnou převážně do banánových krabic), kamennou broušenou industrií, železné, bronzové a kostěné předměty a velmi křehký fosilní osteologický materiál (cca 50 krabic), vše je možno uložit do 180 banánových krabic + 50 malých krabic cca 50 x 30cm. Balí s předstihem pracovníci MKP. Váha každé výše uváděné, zamýšlené i již naplněné, banánové krabice je od 5 do 15kg (dle materiálu).

V depozitáři se také nachází cca 40 ks velkých nádob od rozměru přesahujících výšku banánové krabice do max. 100 x 70cm, nutno balit samostatně (balí a stěhuje firma za dohledu kurátora MKP). Tyto keramické nádoby jsou velmi náchylné k poškození. Firma také zajistí zabalení a převezení 3 hrobů „in situ“ ve velkých dřevěných skříních (200 x 80cm, 250 x 80cm, 160 x 60cm). Při převozu nutná velká opatrnost.

V depozitáři se také nachází cca 80 ks pytlů se vzorky zeminy z archeologických výzkumů. Firma zajistí jejich přebalení do silnějších papírových nebo plastových pytlů a přesun do nového depozitáře. Sbírkové předměty budou přestěhovány do nových depozitářů v NEB 21, vybalení a umístění do regálů provede kurátor a další pracovníci MKP.

- **Depozitář M2 (přízemí, kurátor A. Drechsler)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbírkových předmětů, regálů a nábytku. Sbírkové předměty určené do běžných krabic budou od konce roku 2018 do začátku března 2019 baleny

pracovníky MKP do kartonových krabic. Většinou tedy bude vybraná firma stěhovat z depozitáře jen nachystané krabice. Depozitář obsahuje cca 35 000 ks předmětů starého archeologického fondu + archeologickou část fondu Tovačov (cca 2 900 ks) + 10 000 ks předmětů nové archeologické sbírky. Skladba materiálu stejná jako v depozitáři M1: jedná se převážně o drobnou keramiku (převážně zlomky nabalené do papírových sáčků), kamennou a broušenou industrii, železné, bronzové a kostěné předměty. Nová archeologická sbírka je již nabalena v 56 banánových krabicích, zbytek je potřeba vložit do 10 banánových krabic (zajistí pracovníci MKP před vlastním stěhováním). Starý archeologický fond se vejde do 211 banánových krabic (41 krabic k dispozici již zaplněných), menších krabic poloviční velikosti (cca 50 x 30cm) již zaplněných je 100 ks. Předměty zabalí do krabic pracovníci MKP před vlastním stěhováním.

V depozitáři je také celkem cca 50 ks velkých křehkých rekonstruovaných nádob, zčásti poškozených předchozími 5 stěhováním, rozměrů nad rámec banánové krabice do cca 100 x 60cm. Zabalení a přestěhování zajistí firma.

Stejně tak dojde k přestěhování papírového velkorozměrového modelu hradu Helfštýna a několika dalších specifických předmětů větších rozměrů a vyšší váhy.

Sbírkové předměty budou přestěhovány do nových depozitářů v NEB 21, vybalení a umístění do regálů provede kurátor a další pracovníci MKP.

2) Horní náměstí 21, Přerov (částečné vystěhování, březen 2019)

přestěhování do budovy nábřeží Dr. Edvarda Beneše 21, Přerov (1. NP, 3. NP, 4. NP)

- **Depozitář PAN 108 (přízemí, přístavba za dvorkem – nutné přenášet úzkou a nízkou chodbou, kurátor P. Sehnálek)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbírkových předmětů a regálů a nábytku. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, některé předměty není potřeba balit, jen zabezpečit při přepravě proti vzájemným nárazům a třením (způsob balení určí pracovníci firmy po konzultaci s kurátorem). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí do regálů. Okruhy stěhovaných předmětů:

1. Šicí stroje – 22ks (cca 110 x 80 x 50 cm, hmotnost = cca 30–40kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům, stabilizovat)
2. Lustry – 5 ks (cca 100–130 x 50–70 cm, křehké, nutné řádně zabalit, přepravovat v zavěšené poloze – zajistit závěsnou konstrukci)
3. Svítidla – cylindry, drobné součástky – cca 30 ks (zabalit a uložit do 3–5 krabic)
4. Postavníky, korouhve – 6 ks (cca 250 cm, poškozený lak, zabalit)
5. Bedny dřevěné (rozložená kachlová kamna) – 3 ks (60 x 100 x 40, cca 50 kg, neklopit)
6. Dětská hrací vozidla (sáňky, houpací kůň, vozík) – 3 ks (d = cca 100 cm, v = cca 60 cm, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
7. Plastická mapa v zaskleném rámu – 2 ks (120 x 90 cm, neklopit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)

8. Pamětní desky a jejich součásti (kov, kámen) – cca 20 ks (rozměry od 30 x 50 přes 60 x 100 až po 100 x 150 cm, hmotnost 20–100 kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
9. Prodejní pult – 1 ks (120 x 140 x 80 cm, hmotnost cca 30 kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
10. Příborník – 2 ks (250 x 300 x 70 cm, dvoudílný, hmotnost 200 kg)
11. Zpovědnice – 2 ks (220 x 80 x 60 cm, hmotnost cca 80 kg)
12. Plastická mapa papírová, v rámu – 1 ks (180 x 120 cm, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
13. Kovové plastiky – 2 ks (vrata, mříž, 190 x 110–160 cm, hmotnost 50–100 kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
14. Kamna – 1 ks (v = cca 130 cm, hmotnost cca 40 kg, možno rozdělit na 2–3 menší kusy)
15. Truhly železné – 4 ks (60 x 80 x 50 cm, hmotnost = cca 50–100 kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
16. Trakař – 1 ks (180 x 50 cm)
15. Letecká puma – 1 ks (150 x 50 cm, hmotnost 30–40 kg)
16. Ozdobné mříže – cca 10 ks (rozměry různé, max. 180 x 100 cm, zabalit)
17. Plechové tabule – cca 10 ks (rozměry různé, max. 100 x 70 cm, zabalit)
18. Ozdobná svítidla a dekorativní prvky – 3 ks (v = cca 90 cm, křehké, řádně zabalit)
19. Sporáky – 2 ks (80 x 60 x 80 cm, hmotnost 50–80 kg)
21. Piano – 1 ks (140 x 130 x 70 cm, hmotnost cca 100–150 kg)

- **Chodba (přízemí, kurátor P. Sehnálek)**

Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, některé předměty není potřeba balit, jen zabezpečit při přepravě proti vzájemným nárazům a třením (způsob balení určí pracovníci firmy po konzultaci s kurátorem). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí do regálů nebo na jiná určená místa. Stěhované předměty:

1. Letecká puma – 1 ks (120 x 70 cm, hmotnost cca 100 kg)
2. Torzo letecké vrtule – 1 ks (d = 180 cm, hmotnost cca 100 kg)
3. Hlaveň kanonu – 1 ks (d = 180 cm, hmotnost cca 50 kg)
4. Trezor – 1 ks (160 x 60 x 60 cm, dvoudílný, těžší část hmotnost cca 300 kg)
5. Sporák – 1 ks (cca 120 x 50 x 50 cm, hmotnost 40–50 kg, zabalit, neklopit)
6. Orchestrion – 1 ks (250 x 130 x 70 cm, hmotnost cca 500 kg, zabalit)
7. Elektrická pračka – 1 ks (80 x 100 x 60 cm, hmotnost cca 50 kg)

• **Depozitář PAN 302 (2. NP, kurátor P. Sehnálek)**

Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP. Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí do regálů. Stěhované předměty:

1. Prapory na žerdích – cca 30 ks (v = 250–350 cm, u některých dvoudílné žerdě cca 10 ks zabalit)
2. Korouhve – cca 5 ks (v = 220–250 cm, zabalit)
3. Postavníky cechovní – 2 ks (v = cca 250 cm, zabalit)
4. Poškozené prapory – 2 ks (cca 180 x 140 cm, křehké, opatrné zabalení, resp. zpevnění, přeprava ve vodorovné poloze v rozprostřeném stavu, krytí proti prachu)

• **Depozitáře PAN 302, 307–309 (2. NP, kurátor K. Lukeš)**

V depozitáři je uložen historický nábytek. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP (drobné předměty do bublinkové folie, velké kusy, kde jsou dveře a zásuvky strečová folie, proložit při přepravě proti vzájemnému poškození). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí do regálů. Nedojde k vystěhování celého depozitáře, jen větší části sbírkových předmětů, vybavení a zařízení depozitáře zůstane na místě. Následně sem bude přestěhován nábytek z depozitáře v Tovačově. Celkem bude do NEB 21 vystěhováno cca 330 ks nábytku:

Skříně, postele, komody, sofa, příborníky – 250 x 100 x 100 cm, váha do 150kg.- 100 ks

Křesla, truhly, stoly – 150 x 100 x 100 cm, váha do 70kg - 100 ks

Židle, truhly, drobné předměty – 100 x 50 x 50 - 130 ks

• **Depozitáře PR 16, PR 18, PR 19 (3. NP, kurátor K. Lukeš)**

V depozitáři je uložena sbírka výtvarného umění. Stěhovat do depozitáře v NEB 21 se budou jen obrazy a grafické listy. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, do bublinkové folie, soubory do strečové folie, malá část do pevných krabic nebo beden (cca 30ks zlacené reliéfní rámy, plastické obrazy. Do pevných krabic nebo beden). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí na určená místa (zatím ne do regálů). Následně sem budou přestěhovány obrazy, sochy a keramika z depozitáře v Tovačově.

Rozměry a počty obrazů:

200 x 150 cm (maximální rozměr 300), váha do 100kg	65 ks
150 x 100 cm	300 ks
100 x 100 cm	450 ks
50 x 50 cm	400 ks
100 x 50 bez rámu ve složkách (grafické listy, nejčastěji A2)	1500 ks

3) Zámek Přerov, Horní náměstí 1, Přerov (přesun části sbírkových předmětů, březen 2019)

• Depozitáře PZ 304, 308, 308 (3. NP, kurátor P. Sehnálek)

Přestěhování jen části sbírkových předmětů z depozitářů do depozitáře v NEB 21 (3. NP). Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, některé nebude třeba balit. Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí do regálů. Okruhy stěhovaných předmětů:

1. Kolečka – 1 ks (160 x 60 cm)
2. Kanon pěchotní – 1 ks (80 x 200 x 60 cm, hmotnost cca 200 kg)
3. Hlaveň kanonu – 1 ks (d = 300 cm, hmotnost 50–80 kg)
4. Dělostřelecký granát – 1 ks (120 x 30 cm, hmotnost cca 50 kg)
6. Lavice na šindele – 1 ks (160 x 70 cm)
7. Jízdní kolo (vysoké) – 1 ks (150 x 160 cm, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
8. Socha vojáka (dřevo) – 1 ks (200 x 150 x 70 cm, hmotnost cca 80 kg, velmi křehké, speciální balení, neklopit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům, stabilizovat)
9. Letecká vrtule – 1 ks (d = 220 cm)
10. Gramorádio – 1 ks (80 x 100 x 50 cm, hmotnost cca 50kg)
11. Kufrы s tiskařskými formami – cca 10 ks (cca 25 x 60 x 40 cm, hmotnost = 30–40kg)
12. Kočárek – 2 ks (cca 80 x 100 x 50 cm, zabalit)
13. Kufrы cestovní – 4 ks (cca 30 x 80 x 50 cm, zabalit)
14. Dřevěné nástroje (etnografie) – cca 10 ks (střední rozměry)

4) Horní náměstí 7, Přerov (přesun malé části sbírkových předmětů, nákladní výtah, schody, březen 2019)

• Depozitář 4. NP (kurátor P. Sehnálek)

Přestěhování jen části sbírkových předmětů z depozitáře do NEB 21 (3. NP). Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP. Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21, vybalí a umístí do regálů. Okruhy stěhovaných předmětů:

1. Pušky – cca 20 ks (d = 80–120 cm, zabalit)
2. Chladné zbraně – cca 10 ks (d = 50–100 cm, zabalit)
3. Pistole – cca 10 ks (zabalit a uložit do cca 3 krabic)
4. Šicí stroje – 2 ks (cca 110 x 80 x 50 cm, hmotnost cca 30–40kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům, stabilizovat)
5. Necky – 1 ks (150 x 50 cm)

6. Orací hák – 1 ks (d = 130 cm)
7. Flašinet – 1 ks (30 x 40 x 30 cm, zabalit)
8. Dřevěné nástroje (etnografie) – 25 ks (menší až střední rozměry, část zabalit)
9. Džbery – 5 ks (cca 50 x 50 cm)
10. Prapory – 2 ks (d = 200 cm, zabalit)
11. Sáně, kolo od vozu, trakař – 3 ks (d/r = cca 100–120 cm)

5) Nábřeží Dr. Edvarda Beneše 21, přístavba, Přerov (přesun nábytku z provizorního prostoru, březen 2019)

Do nového depozitáře nábytku v 4. NP přesunout z přístavby na dvoře u budovy NEB 21 cca 30 ks nábytku do 150 kg.

6) Střední škola zemědělská Přerov, Osmek 47 (přesun dvou zemědělských strojů, březen 2019)

- **Prostory pronajaté MKP (přízemní budova, kurátor P. Sehnálek)**

Vybrané předměty budou převezeny do areálu NEB 21 (přístavba), není nutné balit.

1. Mlátička (180 x 200 x 80 cm, hmotnost 300–500 kg)
2. Secí stroj (150 x 300 x 400 cm, hmotnost cca 250 kg)

Měsíční přestávka (cca měsíc duben)

7) Zámek Tovačov, Cimburkova 2, Tovačov (úplné vystěhování tří depozitářů, cca květen 2019)

- **Depozitáře TZ 204, 205, 206 (2. NP, kurátor P. Sehnálek)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbírkových předmětů a regálů a nábytku. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, některé předměty není potřeba balit, jen zabezpečit při přepravě proti vzájemným nárazům a třením (způsob balení určí pracovníci firmy po konzultaci s kurátorem). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21 (3. NP), vybalí a umístí do regálů. Okruhy stěhovaných předmětů:

1. Puška – 15 ks (d = 100–150 cm, zabalit)
2. Halapartny – 5 ks (d = 200 cm, zabalit, křehké poškozené hlavice)
3. Drobné předměty (kov, sklo, porcelán, zabalit a uložit do cca 20–30 ks krabic)
4. Radiopřístroje – 3 ks (cca 30 x 70 x 40 cm, hmotnost cca 15 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)

5. Jízdní kolo (vysoké) – 1 ks (190 x 140 cm, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
6. Etnografický materiál (kolovraty, kadluby, ošatky atd.) – cca 40 ks (cca 60 x 40 x 30 cm, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
7. Truhly železné – 2 ks (60 x 80 x 50 cm, hmotnost 30–50 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
8. Ševcovské stolky (dřevo) – 2 ks (50 x 70 x 50 cm, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
9. Různé předměty, křehké (sklo, porcelán, textil) – cca 20 ks, cca 60 x 40 x 30 cm, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
10. Litinová kamna – 1 ks (130 x 40 x 40 cm, hmotnost cca 80 kg, při přepravě stabilizovat)
11. Zarámované či zasklené obrazy a fotografie – cca 50 ks (od 40 x 30 po 120 x 150 cm, hmotnost 2–25 kg
zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
12. Drobné předměty (militaria, hodiny) – cca 150 ks (zabalit a uložit do cca 25 ks krabic)
13. Šicí stroje – 5 ks (80 x 60 x 50 cm, hmotnost 30–40 kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům, stabilizovat)
14. Zarámovaný prapor – 1 ks (130 x 180 cm, hmotnost cca 60 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
15. Hodiny ve skleněné skřínce – 1 ks (80 x 60 x 30 cm, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
16. Benátský lustr v bednách – 3 ks (50 x 80 x 40 cm, hmotnost cca 40 kg, neklopit)
17. Lustry a jejich součásti (též sklo!) – cca 20 ks (křehké, nutné řádně zabalit, lustry přepravovat v zavěšené poloze – zajistit závěsnou konstrukci)
18. Předměty středních rozměrů – cca 30 ks (pevnější, lehčí)
19. Psací stůl, masivní – 1 ks (70 x 120 x 80 cm, hmotnost cca 100 kg)
20. Prapory, žerdě – 5 ks (d = 250–300 cm, zabalit)
21. Chladné zbraně – cca 5 ks (d = 80–100 cm, zabalit)
22. Kříž kovový – 1 ks (170 x 130 cm, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
23. Koule kamenné – 7 ks (r = 15–30 cm, hmotnost 2–10 kg, zabalit)

- **Depozitář TZ 209 (2. NP, kurátor K. Lukeš)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbirkových předmětů a regálů a nábytku. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, některé předměty není potřeba balit, jen zabezpečit při přepravě proti vzájemným nárazům a třením (způsob balení určí pracovníci firmy po konzultaci s kurátorem). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitářů PAN 308 a 309 HN 21 (2. NP), vybalí a umístí do regálů. Depozitář obsahuje

cca 55 ks sbírkových předmětů (historický nábytek) o maximálních rozměrech 200 x 100 x 100 cm, hmotnost do 100 kg (židle, truhly, stoly, skříně).

- **Depozitář TZ 2010 (2. NP, kurátor K. Lukeš)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbírkových předmětů a regálů a nábytku. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP. Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitářů PR 16, PR 18, PR 19 HN 21 (2. NP), vybalí a umístí do regálů.

Výtvarné umění – obrazy, grafika (balení do bublinkové folie) 500 ks

Výtvarné umění – sochy (balení do bublinkové folie) 100 ks

Sklo porcelán, keramika (balení do bublinkové folie, uložení do krabic) 750 ks

8) Oplocany 27, okr. Přerov (úplné vystěhování, cca květen 2019)

- **Depozitáře OD 103, OD 103 (přízemní budova, bez elektřiny, vody, kurátor P. Sehnálek)**

Přestěhování celého depozitáře, včetně sbírkových předmětů a regálů a nábytku. Předměty budou baleny až pracovníky firmy pod dohledem kurátora MKP, některé předměty není potřeba balit, jen zabezpečit při přepravě proti vzájemným nárazům a třením (způsob balení určí pracovníci firmy po konzultaci s kurátorem). Pracovníci firmy předměty přestěhují do depozitáře v NEB 21 (3. NP, v případě dřevěných předmětů zasažených červotočem do suterénu budovy), vybalí a umístí do regálů. Okruhy stěhovaných předmětů:

1. Lapidárium – torza pomníků – cca 15 ks (kvádry a desky cca 120 x 80 x 40 cm, hmotnost 100–150 kg, křehčí části zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
2. Samostatné nápravy (podvozky) – 6 ks (cca 100 x 100 cm)
3. Orací brány (dřevo, kov) – 6 ks (100 x 50 cm, hmotnost cca 50 kg)
4. Stroj (válec) – 1 ks (100 x 90 cm, hmotnost cca 50 kg)
5. Dřevěné kozy – 6 ks (120 x 100 cm)
6. Plečky, orací háky – cca 30 ks (d = 150–250 cm, hmotnost 15–80 kg)
7. Pumpa (d = 180 cm, hmotnost 20–50kg)
8. Trakař, kolečka – 4 ks (cca 180 x 60 cm)
9. Stůl psací – 1 ks (90 x 160 x 70 cm, hmotnost 80–100 kg)
10. Spřáhla – 5 ks (d= 120 cm)
11. Kozené postroje, chomouty – cca 20 ks (d = cca 60–70 cm, některé zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
12. Nádoby dřevěné – cca 50 ks (r = 20–60 cm, hmotnost do 25 kg, některé poškozené bude nutné zabalit)
13. Proutěné nádoby (koše, ošatky, nůše) – cca 25 ks (větší kusy cca 5 ks cca 80 x 60 cm, menší kusy možno uložit do 3–4 krabic)

14. Dřevěný lis – 1 ks (150 x 170 x 40 cm, hmotnost cca 50 kg)
15. Sporák – 1 ks (80 x 55 x 65 cm, hmotnost cca 40 kg)
16. Kolovraty a příslušenství – cca 30 ks (d = 60–100 cm, hmotnost 5–15 kg, některé zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
17. Kočáry košatinové – 2 ks (100 x 50 cm, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
18. Strojové zařízení, kovové – 3 ks (cca 10 x 50 x 30cm, hmotnost cca 30 kg)
19. Mechanická máselnice – 2 ks (cca 90 x 50 cm, hmotnost cca 30 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
20. Váhy decimální – 3 ks (100 x 70 x 50 cm, hmotnost cca 30 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
21. Pračky mechanické – 7 ks (cca 70 x 90 x 60 cm, hmotnost 30–50 kg, vybrané zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
22. Dřevěné nářadí (etnografie) – cca 100 ks (d = 100–200 cm, vybrané zabalit (cca 20 ks), při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
23. Drobné předměty (svítilna, kuchyňské potřeby, etnografie atd.) – cca 150 ks (zabalit a uložit do cca 20 krabic)
24. Vana plechová, troky dřevěné – 5 ks (cca 170 x 70 cm)
25. Součásti strojního vybavení, kovové – cca 20 ks (d = max. 100 cm, hmotnost = 30–50kg)
26. Torzo sochy – 1 ks (150 x 90 cm, hmotnost cca 150 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
27. Kruhová plastika plechová – 1 ks (r = 190 cm, hmotnost cca 50 kg, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
28. Součásti hospodářského vybavení (dřevo) – cca 10 ks (80 x 100 x 60, hmotnost cca 20 kg)
29. Pračka elektrická – 1 ks (80 x 50 x 50 cm, hmotnost cca 30–40 kg)
30. Mandl – 1 ks (cca 100 x 110 cm, hmotnost cca 80 kg)
31. Stolařský ponk – 1 ks (110 x 190 x 100 cm, dvoudílný, hmotnost cca 50 kg)
32. Kuchyňský robot – 1 ks (90 x 60 x 60 cm, hmotnost cca 30 kg, zabalit, při přepravě zabezpečit proti vzájemným nárazům)
33. Registratura plechová – 2 ks (90 x 90 x 50 cm, hmotnost cca 30 kg)