



Dodatek č. 1

ke Zvláštní smlouvě č. 4C36W010, ze dne 30. 5. 2014
(dále jen „Smlouva“)

uzavřené mezi

Poskytovatelem sociálních služeb: PREMIUM BUSINESS s.r.o.

kterou zastupuje: Jan Krejčíř **funkce:** jednatel

sídlo: Smetanovo nábřeží 327/14, 110 00 Praha 1 – Staré Město

IČO: 241 77 962

IČZ: 36 509 000

(dále jen „Pobytové zařízení“)

a

Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky

sídlo: 130 00 Praha 3, Orlická 4/2020

IČO: 41197518

kterou zastupuje: Ing. Kateřina Keslerová

funkce: pověřená vedením oddělení správy smluv RP VZP ČR Plzeň, pobočky pro Jihočeský, Karlovarský a Plzeňský kraj

doručovací adresa: Regionální pobočka VZP ČR Plzeň
370 01 České Budějovice, Žižkova 22

(dále jen „Pojišťovna“)

Smluvní strany se dohodly na možnosti sjednávání přílohy č. 3 smlouvy - Pracoviště týmu pro ošetrovatelskou péči v Pobytovém zařízení, v elektronické podobě, opatřené elektronickými podpisy osob, oprávněných jednat za smluvní strany, uložené na nepřepisovatelném záznamovém médiu, tvořícím přílohu tohoto dodatku smlouvy, podepsaném zástupci obou smluvních stran.

Článek I.

1. Ve vazbě na věcné, technické a personální vybavení Pobytového zařízení a dostupnost ošetrovatelské péče pro pojištěnce upřesnily smluvní strany tímto dodatkem ke smlouvě rozsah ošetrovatelské péče poskytované pojištěncům.
2. Smluvními stranami dohodnutý rozsah poskytované ošetrovatelské péče a stav věcného, technického a personálního vybavení Pobytového zařízení je uveden v elektronickém formuláři EP2 typu Z (příloha č. 3 smlouvy) dle tohoto dodatku a vyjadřuje stav ke dni účinnosti tohoto dodatku.
3. Pobytové zařízení odpovídá za dodržování normativů věcného, technického a personálního vybavení, stanovených příslušnými právními předpisy a smlouvou.
4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré změny a doplňky přílohy č. 3 smlouvy budou prováděny prostřednictvím příslušného formuláře přílohy č. 3 smlouvy, opatřené elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za navrhovatele a předaného druhé smluvní straně, která v případě souhlasu připojí elektronický podpis osoby oprávněné za ni jednat a zašle navrhující straně formulář ve lhůtě do 30 dnů zpět. O případném nesouhlasu druhá smluvní strana informuje

navrhovatele ve stejné lhůtě. Tím není dotčena povinnost Pobytového zařízení postupovat podle čl. VIII, odst. 2 smlouvy.

5. Změny ve formuláři budou prováděny výměnou dosavadního formuláře za nový s tím, že v části „Speciální smluvní ujednání“ bude v novém formuláři uvedeno, který formulář nahrazuje a s jakým datem účinnosti.

Článek II.

1. Tento dodatek se stává nedílnou součástí smlouvy.
2. Platnosti nabývá dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti od 1. 6. 2014.
3. Dodatek se uzavírá na dobu platnosti smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek smlouvy byl uzavřen podle jejich svobodné vůle a že souhlasí s jeho obsahem.

V PRŮTOKU dne 30. 05. 2014 České Budějovice dne 30. 05. 2014

