

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, mezi:

Česká republika – Státní zemědělská a potravinářská inspekce

(jako Objednatel)

a

MediClinic a.s.

(jako Poskytovatel)

MediClinic⁺
nová tvář medicíny

MediClinic a.s.
Minská 84/97 | 616 00 Brno – Žabovřesky
tel.: [redacted] www.mediclinic.cz
společnost zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 5714
IČO: 27918335 | DIČ: CZ 27918335 |
Bankovní spojení: [redacted]

Česká republika – Státní zemědělská a potravinářská inspekce

IČ: 75014149

DIČ: CZ75014149

sídlem Květná 504/15, 603 00 Brno - Pisárky

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupení: Ing. Martin Kanica, ústřední ředitel SZPI

(dále jen „Objednatel“)

a

Mediclinic a.s.

IČ: 27918335

DIČ: CZ27918335

sídlem Minská 84/97, 616 00 Brno - Žabovřesky

zapsaná v OR Krajského soudu v Brně, oddíl B, č. vložky 5714

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupení: [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne tuto

Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb

(dále také „Smlouva“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je zajištění poskytování pracovnělékařských služeb (dále též „PLS“) podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění (dále jen „zákon o specifických zdravotních službách“) a dle vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče), dále jen „vyhláška o PLS“, pro zaměstnance Objednatele v rozsahu dle čl. 3 Smlouvy.
- 1.2. Objednatel je jako zaměstnavatel povinen zajistit svým zaměstnancům pracovní podmínky umožňující bezpečný výkon práce a za tím účelem mj. zajišťovat poskytování PLS ve smyslu ustanovení § 224 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění – (dále jen „zákoník práce“), a v souladu s Úmluvou o závodních zdravotních službách MOP č. 161 (vyhláška č. 145/1988 Sb.).

- 1.3. Vzhledem k tomu, že Objednatel neprovozuje vlastní zařízení pracovnělékařských služeb, má v úmyslu poskytovat PLS pro své zaměstnance a uchazeče o zaměstnání (dále jen „zaměstnanci“) prostřednictvím Poskytovatele.
- 1.4. Poskytovatel prohlašuje, že je poskytovatelem zdravotních služeb ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), (dále jen „zákon o zdravotních službách“) a zákona o specifických zdravotních službách, a je odborně způsobilý tyto služby vykonávat.
- 1.5. Touto Smlouvou není dotčeno právo svobodné volby poskytovatele zdravotních služeb ze strany zaměstnanců, vyjma poskytovatele pracovnělékařských služeb, který je smluvně zajištěn zaměstnavatelem, a zaměstnanci mají povinnost podrobit se pracovnělékařským prohlídkám u tohoto smluvního poskytovatele dle příslušných právních předpisů.

2. Závazky smluvních stran

- 2.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli PLS v rozsahu stanoveném v čl. 3 Smlouvy.
- 2.2. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli cenu za poskytování PLS ve výši dohodnuté smluvními stranami v Příloze č. 3 – Cenové ujednání této Smlouvy.
- 2.3. Poskytovatel i Objednatel se zavazují k vzájemné spolupráci v poskytování PLS. Objednatel je zejm. povinen poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k zajištění účelu této Smlouvy, a plnit své povinnosti zejm. vyplývající z ustanovení § 55 odst. 1 zákona o specifických zdravotních službách ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4. Poskytovatel i Objednatel se dohodli, že v souladu s ustanovením § 57a zákona o specifických zdravotních službách, může některou součást pracovnělékařských služeb zajišťovat prostřednictvím jiného poskytovatele pracovnělékařských služeb (dále jen „pověřený poskytovatel“) na základě písemné smlouvy s ním uzavřené.

3. Rozsah poskytovaných pracovnělékařských služeb

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat PLS pro Objednatele v souladu s platnou legislativou, a to v následujícím rozsahu:
 - 3.1.1. zjišťování vlivu práce a pracovních podmínek na vývoj zdravotního stavu zaměstnanců při lékařských prohlídkách nezbytných k posouzení zdravotní způsobilosti k práci (dále jen „pracovnělékařská prohlídka“) včetně hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců;
 - 3.1.2. poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací;
 - 3.1.3. školení v poskytování první pomoci;
 - 3.1.4. pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.

4. Místo plnění a personální obsazení

4.1. Místem plnění této Smlouvy je pracoviště (zdravotnické zařízení) Poskytovatele na adrese:

Konkrétní zdravotnické zařízení je uvedeno v Příloze č. 2 – Pracoviště Poskytovatele této Smlouvy.

V případě školení první pomoci a dohledu na pracovišti je místem plnění pracoviště Objednatele.

4.2. Pracovnílékařské prohlídky jsou za Poskytovatele poskytovány lékařem, který je odborným zástupcem Poskytovatele, a splňuje podmínky odbornosti ve smyslu zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů.

4.3. Pro potřeby poskytování PLS je v ordinaci Poskytovatele přítomen vyjma lékaře další oprávněný zdravotnický personál.

5. Organizace provádění PLS

5.1. Pracovnílékařské prohlídky zaměstnanců Objednatele jsou prováděny dle ustanovení § 59 a § 60 zákona o specifických zdravotních službách a dle vyhlášky o PLS na základě předchozí objednávky (telefonická či e-mailová objednávka) Objednatele v ordinaci Poskytovatele v souladu s ordinačními hodinami.

5.2. Na vstupní prohlídku je Objednatel povinen zaměstnance před plánovaným nástupem do práce objednat tak, aby mohl být posudek o zdravotní způsobilosti vydán přede dnem nástupu do zaměstnání, zpravidla 10 pracovních dní předem, nevyžaduje – li zájem Objednatele uskutečnění prohlídky v době kratší.

5.3. Objednatel vysílá zaměstnance na prohlídky vždy s dostatečným předstihem tak, aby mohl být posudek o zdravotní způsobilosti vydán před dnem ukončení platnosti předchozího posudku.

5.4. Objednatel je povinen vybavit svého zaměstnance před odesláním k pracovnílékařské prohlídce žádostí o provedení prohlídky, obsahující: základní údaje o Objednateli, o zaměstnanci, údaje o požadovaném typu prohlídky, příp. důvod prohlídky, druh vykonávané práce pro Objednatele, o jeho režimu práce a pracovních podmínkách, k nimž je posouzení zaměstnance požadováno, v souladu s ustanovením § 55 odst. 1 písm. d) zákona o specifických zdravotních službách. Náležitosti žádosti jsou konkretizovány v Příloze č. 5 – Náležitosti žádosti o pracovnílékařskou prohlídku. V případě, že žádost o pracovnílékařskou prohlídku nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, je Poskytovatel oprávněn odmítnout provedení pracovnílékařské prohlídky.

5.5. K pracovnílékařské prohlídce se zaměstnanec dostaví se všemi potřebnými dokumenty – žádostí o pracovnílékařskou prohlídku, výpisem ze zdravotní dokumentace vedené jeho registrujícím praktickým lékařem, s výsledky odborných vyšetření, která jsou nařízena orgánem ochrany veřejného zdraví či jiným právním předpisem případně se zprávami jiných orgánů (Česká správa soc. zabezpečení ve věci invalidních důchodů apod.). V případě, že se zaměstnanec nedostaví se všemi potřebnými dokumenty, je Poskytovatel oprávněn odmítnout provedení pracovnílékařské prohlídky.

- 5.6. Dohled na pracovištích a nad výkonem práce dle čl. 3, bod 3.1.4. této Smlouvy a dle příslušného ustanovení zákona o specifických zdravotních službách (dále jen „pravidelný dohled“) provádí Poskytovatel vždy na základě předchozí písemné objednávky Objednatele (včetně e-mailové objednávky na kontaktní e-mail v odst. 9.3. Smlouvy). Poskytovatel je povinen vykonávat pravidelný dohled pouze za podmínky součinnosti ze strany Objednatele, kterou se rozumí vyhotovení písemné objednávky Objednatelem a její doručení Poskytovateli k provedení každé jednotlivé prohlídky v konkrétní provozovně (provozovnách) Objednatele. Poskytovatel je povinen vykonat prohlídku (v rámci pravidelného dohledu) nejpozději do tří (3) měsíců od obdržení písemné objednávky od Objednatele.
- 5.7. V případě, že Objednatel neposkytne Poskytovateli součinnost a nepředloží Poskytovateli objednávku k výkonu prohlídky v rámci pravidelného dohledu v souladu a termínech předpokládaných obecně závaznými právními předpisy, neodpovídá Poskytovatel za škodu tímto případně vzniklou, zejm. v důsledku uvalení sankcí ze strany orgánů veřejné správy vůči Objednateli za porušení zákonných povinností k provádění pravidelného dohledu. Objednatel si je vědom, že posuzování zdravotní způsobilosti, jakož i pracovnělékařské prohlídky lze provádět na základě pravidelné kontroly pracovišť a dle schválené kategorizace práce vypracované ve smyslu § 37 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.8. Ostatní úkony PLS budou provedeny na základě objednávky (telefonická či e-mailová objednávka) v ordinaci Poskytovatele nebo přes Obchodní oddělení Poskytovatele (kontakt v odst. 9.3. této Smlouvy), případně ve smluvním zařízení Poskytovatele – dle aktuálních požadavků a způsobu zajištění.
- 5.9. Objednávání očkování a školení první pomoci v rámci PLS bude probíhat výhradně přes Obchodní oddělení Poskytovatele (viz odst. 9.3.).

6. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní strany se dohodly na roční paušální odměně za poskytování pracovnělékařských služeb ve výši 2 000,- Kč (tj. 2 420,- s DPH) za rok. Paušální platba zahrnuje administraci a správu Smlouvy po dobu dvanácti (12) po sobě jdoucích měsíců.
- 6.2. Smluvní strany se dále dohodly na odměně za poskytnuté plnění dle bodů 3.1.1., 3.1.2. a 3.1.4. uvedené v Příloze č. 3 – Cenové ujednání této Smlouvy. Poskytovatel vyúčtuje poskytnuté služby vždy za kalendářní měsíc.
- 6.3. Veškerá odborná vyšetření provedená v rámci pracovnělékařských prohlídek nutná k vystavení posudku o zdravotní způsobilosti k práci (nařízená orgánem ochrany veřejného zdraví nebo jiným právním předpisem), jež nejsou definována v Příloze č. 3, jsou fakturována Poskytovatelem Objednateli dle aktuálního ceníku poskytovatelů těchto vyšetření.
- 6.4. Ostatní úkony včetně školení v poskytování první pomoci a očkování v rámci PLS budou fakturovány Poskytovatelem Objednateli na základě smluvního ujednání o ceně za konkrétní poskytnuté služby. Poskytovatel vyúčtuje poskytnuté služby vždy za kalendářní měsíc.

- 6.5. Poskytovatel vystaví fakturu na paušální odměnu dle odst. 6.1. této Smlouvy, zahrnující roční odměnu (úkony hrazené „prostřednictvím přímé paušální platby“) dopředu na následující rok, a to vždy do 15 dnů v měsíci následujícím po měsíci, který se svým označením shoduje s měsícem, ve kterém byla oběma smluvními stranami podepsána Smlouva.
- 6.6. Poskytovatel vystaví fakturu za poskytnuté plnění dle Přílohy č. 3 této Smlouvy, vyjma plnění dle odst. 6.1., vždy do 15 dnů v měsíci následujícím po měsíci, za nějž je provedeno vyúčtování. Přílohou k faktuře bude podrobný soupis všech fakturovaných výkonů.
- 6.7. Faktura je splatná do 21 dnů od jejího doručení dle bodu 9.3. Objednateli a je hrazena bezhotovostně na účet Poskytovatele, který je uveden v záhlaví této Smlouvy. Za den úhrady je považován den, kdy je příslušná částka připsána na účet Poskytovatele.
- 6.8. K jednotlivým fakturovaným úkonům PLS se připočte patřičná sazba DPH dle platných právních předpisů.
- 6.9. V případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou faktury delším než 10 dnů, zavazuje se Objednatel uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.10. V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv platby dle této Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn na základě písemného oznámení (poštou nebo e-mailem) pověřené osobě Objednatele pozastavit poskytování PLS dle čl. 3 Smlouvy do doby plného uhrazení všech závazků včetně smluvní pokuty dle odst. 6.9. Smlouvy.

7. Další práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1. Objednatel má právo provádět kontrolu poskytování PLS, a to jak z hlediska dodržování obecně závazných právních předpisů, tak i z hlediska dohodnutého plnění dle této Smlouvy. Kontrolu je oprávněn provádět vedoucí personálního oddělení nebo pověřený pracovník.
- 7.2. Poskytovatel se dále zavazuje:
- 7.2.1. Poskytovat PLS v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
- 7.2.2. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se obchodního tajemství Objednatele ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), které se dozvěděl v souvislosti s výkonem PLS.
- 7.2.3. Provést pracovnělékařskou prohlídku a vystavit posudek o zdravotní způsobilosti k práci uchazeče o zaměstnání nebo zaměstnance do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky. Tato lhůta neběží, pokud Poskytovatel neobdrží veškeré potřebné podklady k vydání posudku (výpis ze zdravotní dokumentace, výsledky odborných vyšetření apod.). V případě, že nejsou potřebná odborná vyšetření a nic nebrání uzavření prohlídky, lékař ji uzavírá neprodleně a předává posudek zaměstnanci a jeho prostřednictvím zaměstnavateli.

- 7.2.4. V případě vystavení posudku o zdravotní způsobilosti k práci se závěrem „Zdravotně nezpůsobilý“ nebo „pozbyl dlouhodobě zdravotní způsobilosti“ neprodleně o tomto informovat pověřenou osobu Objednatele.
- 7.2.5. V případě, že se zaměstnanec bez omluvy nedostaví na prohlídku, nebo prohlídku zruší ve lhůtě kratší než 48 hodin (do lhůty se započítávají pouze pracovní dny) před plánovaným termínem, či se odmítne podrobit vyžádanému odbornému vyšetření, Poskytovatel posudek o zdravotní způsobilosti nebo potvrzení o provedení výstupní prohlídky (dále jen „potvrzení“) nevydává. Pokud zaměstnanec neposkytne součinnost s provedením prohlídky dle tohoto odstavce, což v důsledku nedovolí Poskytovateli vydat posudek o zdravotní způsobilosti zaměstnance nebo potvrzení, z hlediska vyúčtování odměny dle čl. 6. této Smlouvy se na provedené úkony hledí tak, jako by posudek o zdravotní způsobilosti nebo potvrzení byly vydány a Objednatel je v takovém případě povinen uhradit poskytnuté zdravotní služby.
- 7.2.6. V případě, že se posuzovaná osoba odmítla podrobit lékařské prohlídce nebo se nepodrobila lékařské prohlídce za účelem dalšího posouzení zdravotní způsobilosti nebo zdravotního stavu ve stanoveném termínu bez uvedení vážného důvodu, hledí se na ni jako na zdravotně nezpůsobilou nebo jako na osobu, která pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost vykonávat dosavadní práci anebo jako na osobu, jejíž zdravotní stav nespĺňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byl posuzován. Jestliže o lékařský posudek požádala k tomu oprávněná osoba, Poskytovatel jí tuto skutečnost písemně sdělí.
- 7.2.7. Vést samostatnou dokumentaci o PLS poskytnutých pro Objednatele včetně všech podkladů, které obdrží od Objednatele a evidovat veškeré zprávy, posudky a analýzy, které pro Objednatele vypracoval. Zdravotnická dokumentace zaměstnanců Objednatele týkající se PLS je uložena u ošetřujícího lékaře, který je odborným zástupcem Poskytovatele a provádí PLS pro Objednatele za Poskytovatele. Veškeré informace týkající se zdravotního stavu zaměstnanců podléhají lékařskému tajemství a se zdravotnickou dokumentací zaměstnanců je nakládáno v souladu s platnými právními předpisy.
- 7.2.8. Dát bezodkladně zaměstnavateli podnět k vyžádání mimořádné pracovnělékařské prohlídky, jestliže Poskytovatel obdrží od ošetřujícího lékaře informaci o důvodném podezření, že změnou zdravotního stavu pacienta došlo ke změně zdravotní způsobilosti k činnosti nebo k výkonu činnosti s podmínkou, anebo že pacientův zdravotní stav nespĺňuje předpoklady nebo požadavky, ke kterým byl posuzován.
- 7.3. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při poskytování PLS, tedy zejm.:
- 7.3.1. Dodat Poskytovateli přehled o počtu svých zaměstnanců, kterým se Poskytovatel na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat PLS. Tento přehled tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a obsahuje počet zaměstnanců s aktuálním zařazením do jednotlivých kategorií. Tento přehled v případě potřeby aktualizuje Objednatel v elektronické podobě bez povinnosti uzavřít dodatek ke Smlouvě. Objednatel přehled aktualizuje vždy při navýšení o více než 50 % při součtu do 20 zaměstnanců a nebo při navýšení o více než 10 % při součtu nad 50 zaměstnanců.

- 7.3.2. Vést lhůtník periodických prohlídek svých zaměstnanců a zaměstnance posílat na pracovnělékařské prohlídky v řádném termínu dle periody jednotlivých prohlídek.
- 7.3.3. Informovat Poskytovatele a zároveň přímo odpovědnou osobu na pracovišti Poskytovatele (dle Přílohy č. 2), které se týká, s dostatečným předstihem (minimálně jeden měsíc) o počtu zaměstnanců, u kterých je v daném období potřeba provést pracovnělékařské prohlídky ve větším množství. Větším množstvím (počtem) prohlídek se rozumí navýšení požadavku na provedení lékařských prohlídek v návaznosti na personální změny na straně Objednatele či navýšení počtu zaměstnanců uvedených v Příloze č. 1, přičemž Objednatel je povinen aktualizovat tento přehled a informovat tak Poskytovatele dle odst. 7.3.1. V případě, že Poskytovatel nebude informován, nemusí být dodrženy lhůty dle odst. 7.2.3. Smlouvy.
- 7.3.4. Posílat zaměstnance na prohlídky PLS s žádostí o lékařské vyšetření (žádostí o pracovnělékařskou prohlídku), řádně informované a to především o nutnosti pořídit si na prohlídku výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího lékaře v patřičném rozsahu. Dále pak informovat zaměstnance o nutnosti podrobit se vybraným odborným vyšetřením (stanoví-li tak orgán ochrany veřejného zdraví nebo jiný právní předpis) ještě před absolvováním pracovnělékařské prohlídky, a to tak, aby výsledky těchto vyšetření měl zaměstnanec k dispozici před zahájením prohlídky.
- 7.3.5. Odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, obdrželi-li od Poskytovatele podnět k vyžádání mimořádné pracovnělékařské prohlídky.
- 7.3.6. Informovat Poskytovatele o dlouhodobé pracovní neschopnosti zaměstnanců trvající déle než 8 týdnů a o pracovních úrazech vyžadujících léčení delší než 4 týdny nebo úrazech spojených s bezvědomím. Výše uvedené se týká pouze zaměstnanců zařazených v kategorii první, jejíž součástí je riziko ohrožení zdraví, kategorie druhé, druhé rizikové, třetí, čtvrté a nestanoví-li jiný právní předpis jinak.“
- 7.3.7. Cizí státní příslušníci musí při lékařské prohlídce předložit doklad totožnosti a doklad o pojištění v ČR (má-li) a doložit výpis ze zdravotnické dokumentace od registrujícího lékaře ve své zemi s úředně ověřeným překladem do českého jazyka – toto neplatí pro slovenský jazyk (pokud je registrovaný v ČR, doloží výpis od svého praktického lékaře).
- 7.3.8. Dodat Poskytovateli nejpozději do 14 dnů od podepsání Smlouvy všechny potřebné informace o skutečnostech potřebných k poskytování PLS (např. o technologii a organizaci výroby) - rozhodnutí o kategorizaci prací, rozhodnutí Krajské hygienické stanice (dále jen „KHS“) o vyhlášení rizikových profesí apod. V případě změny je povinností Objednatele nejpozději do 30 dnů informovat Poskytovatele o všech záležitostech týkajících se ochrany zdraví při práci a pracovních podmínek, které u něj nastanou. Poskytovatel má právo na pozastavení provádění PLS do doby, kdy budou zmíněné dokumenty dodány.
- 7.3.9. Zajistit Poskytovateli vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z pověřených zaměstnanců Objednatele).

8. Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- 8.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 8.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna vypovědět tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Vztahy mezi smluvními stranami, které tato Smlouva výslovně neupravuje, se přiměřeně řídí ustanoveními občanského zákoníku, zejm. § 2636 a násl. občanského zákoníku, zákonem o specifických zdravotních službách a dalšími příslušnými obecně závaznými právními předpisy českého právního řádu.
- 9.2. Veškeré změny a doplnění této Smlouvy jsou možné pouze formou písemných chronologicky očíslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
- 9.3. Vzájemná komunikace týkající se plnění předmětu této Smlouvy bude probíhat přes tyto zástupce smluvních stran:

za Poskytovatele: **Obchodní oddělení MediClinic**

tel.:

e-mail:

El. objednávka dohledu pracoviště dle čl. 5.6. Smlouvy:

El. objednávka očkování v rámci PLS dle čl. 5.9. Smlouvy:

El. objednávka školení první pomoci dle čl. 5.9. Smlouvy:

za Objednatele: **Mgr. Dagmar Trtilová**

tel.:

e-mail:

za Objednatele: **Bc. Ivana Drastilová**

tel.:

e-mail:

za Objednatele: **Ing. Lenka Škarková**

tel.:

e-mail:

e-mail /elektronické zasílání faktur/:

- 9.4. V případě, že budou některá ustanovení této Smlouvy shledána jako neplatná či nevynutitelná, nepůsobí tato neplatnost či nevynutitelnost neplatnost celé Smlouvy. V takovém případě nahradí smluvní strany taková neplatná či nevynutitelná ustanovení ustanovením novým, které se svým obsahem bude nejvíce blížit účelu neplatného nebo nevynutitelného ustanovení.

- 9.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno podepsané vyhotovení obdrží

Objednatel a jedno Poskytovatel.

9.6. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele smluvní strany výslovně sjednávají, že Poskytovatel je obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

9.7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel bezodkladně v souladu s příslušným právním předpisem.

[Faint, illegible text, possibly a stamp or signature]

Seznam Příloh:

- Příloha č. 1 – Počet zaměstnanců s aktuálním zařazením do jednotlivých kategorií
- Příloha č. 2 – Pracoviště Poskytovatele
- Příloha č. 3 – Cenové ujednání
- Příloha č. 4 – Obsah lékařských prohlídek
- Příloha č. 5 – Náležitosti žádosti o pracovnělékařskou prohlídku
- Příloha č. 6 – Vzor Lékařského posudku o zdravotní způsobilosti k práci (Ize využít jako žádost)
- Příloha č. 7 – Vzor Potvrzení o provedení výstupní prohlídky (Ize využít jako žádost)

V Brně dne

21.1.2019
MediClinic⁺

v Brně dne 24.1.19

za Poskytovatele

ústřední ředitel
za Objednatele

Česká republika - Státní zemědělská
a potravinářská inspekce
se sídlem Květná 15, 603 00 Brno
za kterou jedná Ing. Martin Klanica,
ústřední ředitel
IČ: 75014149 DIČ: CZ75014149

Příloha č. 1 – Počet zaměstnanců s aktuálním zařazením do jednotlivých kategorií

Kategorie práce 1 – 4	Počet zaměstnanců
Kategorie 1	122
Kategorie 2	0
Kategorie 2R, 3	0
Kategorie 4	0
Součet	122

Příloha č. 2 – Pracoviště Poskytovatele

Pracoviště poskytovatele v Brně – poliklinika Kounicova

Sídlo ordinace: Kounicova 26, 602 00 Brno

Kontakt na sekretariát:

Tel.: [REDACTED]

Příloha č. 3 – Cenové ujednání

	<u>Název</u>	<u>Cena v Kč bez DPH</u>	<u>Cena v Kč vč DPH</u>	<u>Způsob platby</u>
Vyhláška č. 79/2013 Sb.	<u>Vstupní lékařská prohlídka</u>	600,-	690,-	faktura
	<u>Periodická lékařská prohlídka</u>	600,-	600,-	faktura
	<u>Periodická lékařská prohlídka – souběh s mimořádnou</u>	900,-	900,-	faktura
	<u>Mimořádná lékařská prohlídka</u>	600,-	600,-	faktura
	<u>Výstupní prohlídka</u>	600,-	690,-	faktura
Neklinická činnost v rámci poskytování PLS	<u>Roční paušální sazba za administraci a správu Smlouvy</u> (dle odst. 6. 1. Smlouvy)	2 000,- / rok	2420,-/rok	faktura
	<u>Odborná konzultační a poradenská činnost</u> v oblasti PLS	850,- / hod. (i započatou)	1028,50/hod	faktura
	<u>Dohled na pracovišti</u> (povinnost dle vyhl. č. 79/2013 Sb. podle § 2 a 3)	2 400,- / pracoviště	2904,-/pracoviště	faktura

Pozn. V případě výjezdu lékařského personálu na Vaše pracoviště Vám bude účtována sazba za ujetý km plus amortizace vozu, dle platné vyhlášky MPSV ČR.

Příloha č. 4 – Obsah lékařských prohlídek

<p><u>Vstupní prohlídka</u> <u>Periodická prohlídka</u> <u>Mimořádná prohlídka</u> <u>Periodická prohlídka – souběh s mimořádnou</u> <u>dle vyhlášky o PLS</u></p>	<p><u>Základní vyšetření:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vyšetření praktickým lékařem• Rozbor anamnestických údajů se zaměřením na výskyt dědičných nemocí, údaje o úrazech, nemocí ovlivňující zdravotní způsobilost, dlouhodobé užívání léků a hodnocení výpisu ze zdravotní dokumentace pacienta• TK, P, váha, výška, fyzikální vyšetření srdce, plic a orgánů dutiny břišní, vyšetření pohybového aparátu orientační neurologické vyšetření• Optotyp• Sluch šepotem• Laboratorní vyšetření – moč chemicky• Závěrečné zhodnocení zdravotního stavu a vydání posudku
<p><u>Výstupní prohlídka</u> <u>dle vyhlášky o PLS</u></p>	<p><u>Základní vyšetření:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vyšetření praktickým lékařem• Rozbor anamnestických údajů se zaměřením na výskyt dědičných nemocí, údaje o úrazech, nemocí ovlivňující zdravotní způsobilost, dlouhodobé užívání léků a hodnocení výpisu ze zdravotní dokumentace pacienta• TK, P, váha, výška, fyzikální vyšetření srdce, plic a orgánů dutiny břišní, vyšetření pohybového aparátu, orientační neurologické vyšetření• Laboratorní vyšetření – moč chemicky• Závěrečné zhodnocení zdravotního stavu a vydání potvrzení o výstupní prohlídce

Příloha č. 5 – Náležitosti žádosti o pracovnílékařskou prohlídku

Objednatel v písemné žádosti o provedení prohlídky a vystavení posudku vždy uvede všechny náležitosti, které mu ukládá vyhláška č. 79/2013 Sb., zejména ty, uvedené v § 15:

Identifikační údaje zaměstnavatele:

- obchodní firmu nebo název a adresu sídla zaměstnavatele nebo organizační složky zahraniční osoby na území České republiky, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, je-li zaměstnavatelem právnická osoba,
- adresu sídla, jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince, je-li zaměstnavatelem fyzická osoba,
- název, sídlo a identifikační číslo organizační složky státu nebo kraje nebo obce, je-li zaměstnavatelem stát, kraj nebo obec.

Identifikační údaje zaměstnance nebo osoby ucházející se o zaměstnání, a to:

- jméno, popřípadě jména a příjmení, datum narození,
- adresu místa trvalého pobytu popřípadě místo pobytu na území České republiky, jde-li o cizince.

Další údaje potřebné k provedení pracovnílékařské prohlídky:

- Druh požadované pracovnílékařské prohlídky (vstupní, periodická, mimořádná, periodická s mimořádnou, výstupní, následná); v případě souběhu mimořádné a periodické prohlídky se uvede i tato skutečnost.
- Důvod k provedení prohlídky (především uvedení důvodu provedení mimořádné prohlídky); v případě souběhu mimořádné a periodické prohlídky se i zde uvede důvod pro provedení mimořádné prohlídky.
- Čitelné jméno zástupce zaměstnavatele (ne jen parafa), oprávněného vyslat zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání k prohlídce.
- Datum, kdy Objednatel odesílá zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání k prohlídce a posouzení zdravotní způsobilosti.
- Údaje o pracovním zařazení zaměstnance nebo údaje o předpokládaném pracovním zařazení osoby ucházející se o zaměstnání.
- Údaje o druhu práce, režimu práce, o rizikových faktorech ve vztahu ke konkrétní práci, míře rizikových faktorů pracovních podmínek vyjádřené kategorií práce podle jednotlivých rozhodujících rizikových faktorů pracovních podmínek, případně další důležité údaje např. riziko a jeho druh pokud je vyhlášeno orgánem ochrany veřejného zdraví včetně důležitých údajů z Rozhodnutí o zařazení práce do kategorií.
- V případě výstupní prohlídky se pro potřeby následné prohlídky uvede údaj o době expozice příslušnému rizikovému faktoru.
- Údaje o případné nemoci z povolání, nebo ohrožení nemocí z povolání zaměstnance, který je na prohlídku vyslán.

LÉKAŘSKÝ POSUDEK O ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI

vydaný ve smyslu ustanovení § 42 zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, za účelem posouzení zdravotní způsobilosti posuzované osoby k práci

Ev. označení posudku

Zaměstnavatel - název: IČO:

Adresa:

Poskytovatel PLS: Mediclinic a.s., IČ: 27918335, Minská 84/97, 616 00 Brno

Druh pracovnělékařské prohlídky ¹⁾

VSTUPNÍ PERIODICKÁ MIMOŘÁDNÁ

.....
osoba oprávněná k vyžádání posudku

důvod mimořádné prohlídky:

Posuzovaná osoba (příjmení a jméno)

Datum narození: Adresa trvalého / dočasného pobytu v ČR:

Pracovní zařízení: Režim práce:

Druh práce: Výsledná kategorie práce

Rizikové faktory pracovních podmínek dle příl. 2 část I. vyhl. 79/2013 Sb. (do kolonky označit kategorií rizika číslem: 2, 2R, 3, 4)

<input type="checkbox"/> tepelná zátěž (3.3.)	<input type="checkbox"/> celková fyzická zátěž (4.1.)	<input type="checkbox"/> chemické faktory ²⁾ (1.)	<input type="checkbox"/> Prach ²⁾ (6.)
<input type="checkbox"/> chladová zátěž (3.10.)	<input type="checkbox"/> pracovní poloha (4.2.)	<input type="checkbox"/> faktory půs. na kůži ²⁾ (7.)	<input type="checkbox"/> biologické faktory ²⁾ (8.)
<input type="checkbox"/> vibrace na HKK (3.8.)	<input type="checkbox"/> lokální sv. zátěž (4.3.)	<input type="checkbox"/> zraková zátěž (5.1.)	<input type="checkbox"/> psychická zátěž (5.2.)
<input type="checkbox"/> vibrace na tělo (3.9.)	<input type="checkbox"/> hluk (3.5.)	<input type="checkbox"/> jiné:	

Další vykonávané činnosti rizika ohrožení zdraví ¹⁾ - dle příl. 2 část II. vyhl. 79/2013 Sb.

činnosti epidemiologicky závažné (bod 2) řízení motorových vozidel – „referent“ (bod 5) tlakové nádoby, kompresory (bod 7)
 obsluha jeřábů, vazači (bod 3) práce ve výškách (bod 9) noční práce (bod 13)
 obsluha a řízení vozíků (bod 4) jiné:

Pracovní činnosti podle jiných právních předpisů ¹⁾

§ 87 zák. 361/2000 Sb. - řidič motorových vozidel § 247 ZP - práce mladistvých jiné:

Posuzovaná osoba ¹⁾

Je zdravotně způsobilá
 Je zdravotně způsobilá s podmínkou²⁾

Je zdravotně nezpůsobilá
 Pozbyla dlouhodobě zdravotní způsobilost v důsledku pracovního úrazu³⁾ / nemoci z povolání³⁾/ přičinnost v řešení³⁾

Termín další mimořádné prohlídky, je-li důvodná:

V dne

.....
razítko a podpis lékaře

Poučení: Podle § 46 odst. 1 zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, má – li posuzovaná osoba nebo osoba, které uplatněním lékařského posudku vznikají práva nebo povinnosti za to, že lékařský posudek je nesprávný, může do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání podat návrh na jeho přezkoumání poskytovateli, který posudek vydal, nebo se může vzdát práva na přezkoumání lékařského posudku. Pokud poskytovatel návrhu na přezkoumání lékařského posudku nevyhoví v plném rozsahu, postoupí jej do 10 pracovních dnů ode dne jeho doručení, pokud se jedná o lékařský posudek o zdravotní způsobilosti, příslušnému správnímu orgánu. Návrh na přezkoumání nemá odkladný účinek, s výjimkou, je-li učiněn závěr, že je posuzovaná osoba k práci zdravotně způsobilá.

Tímto stvrzuji, že jsem byl seznámen s výsledkem lékařské prohlídky, a že jsem tomuto seznámení porozuměl. Posuzovaná osoba je zároveň pověřena osobou pro převzetí posudku pro zaměstnavatele.

Dne: č. OP: podpis posuzované osoby:

Lékařský posudek se vydává ve třech (3) stejnopisech, které mají platnost originálu. Po jednom vyhotovení obdrží poskytovatel, posuzovaná osoba a zaměstnavatel.

Níže stvrzuji / stvrzujeme svým podpisem, že se vzdávám / vzdáváme práva na přezkoumání posudku.

Dne: podpis posuzované osoby: Dne: podpis za zaměstnavatele:

¹⁾ Zaškrtnutím křížkem označte vybranou variantu

²⁾ Konkretizujte

³⁾ Nehodící se škrtněte

vysv: HKK – horní končetiny

ZP – zákoník práce

OP – občanský průkaz

