

Evidenční číslo		
PR/ 44	2019	VOF
poř. číslo	rok	pracoviště
VZ/46/2018		OVZ Šte
RS Evid.č.:	Datum:	

Smlouva o dílo

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami, dle ustanovení § 2586 a následujících Občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb., a na základě vyhodnocení výsledku veřejné zakázky

Smluvní strany

obchodní firma: RENATEX CZ a.s.
se sídlem: Ostrava, Poruba, K Myslivně 2140/61, PSČ 708 00
datová schránka: cxgcg3s
zastoupená: Martinem Chylo, předsedou představenstva a
Mgr. Robertem Labudou, členem představenstva
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka č. 434

IČO: 451 92 731
DIČ: CZ45192731
Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]

dále jen **zhotovitel**

a

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava,
datová schránka: r45ztzu
zastoupená: MUDr. Petrem Uhligem, ředitelem
zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, zřizovací listina ve znění usnesení č. 2509/1014/32 ze dne 21. 5. 2014, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace poskytovatele zdravotních služeb rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, čj. MSK 71474/2018 ze dne 23.5.2018 ve znění následných rozhodnutí o registraci

IČO: 00 63 51 62
DIČ: CZ 00 63 51 62
Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a.s., hlavní pobočka Ostrava
Číslo účtu: [REDACTED]

zástupce objednatele pověřený jednat ve *věcech smluvních*: [REDACTED]
zástupce objednatele pověřený jednat ve *věcech technických*: [REDACTED]

dále jen **objednatel**

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy o dílo je sjednání závazků smluvních stran spojených se zajištěním komplexního servisu prádla pro Městskou nemocnici Ostrava, příspěvkovou organizaci, splňující požadavky na poskytování služby pro objednatele, který je poskytovatelem



zdravotních služeb ve formě lůžkové i ambulantní péče, provozovatelem zdravotnického zařízení.

2. Smluvní strany se zavazují, vykonávat činnosti vyžadující jejich součinnost dle smlouvou dále sjednaných podmínek a obecně platných technických a právních norem, upravujících služby poskytované dle smlouvy. Závazkem zhotovitele je provést dílo označené jako předmět veřejné zakázky „Zajištění komplexního servisu prádla“ dále jen „servis prádla“, v souladu se zadáním veřejné zakázky a podle podmínek sjednaných touto smlouvou. Závazkem objednatele při zadávání pravidelných i jednotlivých služeb je postup dle smlouvy a jejich převzetí, na základě, kterého uhradí jejich cenu, ve výši a způsobem sjednaným touto smlouvou.
3. Zhotovitel je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy upravujícími provádění díla, podle schválených technologických postupů stanovených platnými českými technickými normami a bezpečnostními předpisy, v souladu se současným standardem u používaných technologií a postupů pro tento druh služeb.
4. Zhotovitel je povinen provést dílo vlastním jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a na své nebezpečí. Zhotovitel odpovídá za provedení díla, za všechny vztahy ze smlouvy o dílo a za vady díla. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění díla účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem jím prováděné smluvní činnosti ve výši min. 10. mil. Kč, kopii pojistné smlouvy nebo Certifikát o platné pojistné smlouvě před podpisem smlouvy předloží zhotovitel objednateli a poté kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k provedení díla, které je předmětem smlouvy. Při uzavření smlouvy, k této připojí kopie dokladů prokazujících, že má zaveden, certifikován a udržován systém managementu kvality dle ČSN EN ISO 9001 a systém environmentálního managementu.

II. Předmět díla - komplexní servis prádla

1. Zhotovitel se zavazuje realizovat touto smlouvou definovaný **komplexní servis prádla** pro objednatele spočívající v průběžném a nepřetržitém poskytování smlouvou sjednaných služeb a činností spojených s pronájmem uceleného sortimentu prádla (dále též „systémové prádlo“) a prádla ve vlastnictví objednatele (dále též „nesystémové prádlo“). Zhotovitel je povinen opatřit „SYSTÉMOVÉ PRÁDLO“ k provedení díla tak, aby bylo prováděno dle smlouvy a v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky nazvané „Zajištění komplexního servisu prádla“.
2. **Komplexním servisem prádla** je služba zhotovitele obsahující zajištění dodávek ošetřeného pronajímaného a vlastního prádla objednatele. **Komplexní servis prádla** musí zajišťovat plynulé zásobování čistým prádlem dle požadavků jednotlivých pracovišť objednatele a sběr použitého prádla k jeho úpravě pro další použití, dle podmínek uvedených v této smlouvě a jejich přílohách.
3. Zhotovitel bude realizovat dílo dle schváleného harmonogramu organizace dodávek prádla pro objednatele, zajišťujícího pravidelné dodávky prádla pro provoz objednatele. Harmonogram činností je zpracován dle požadavků objednatele a umožňuje realizaci pravidelných i doplňujících požadavků objednatele.
4. Zhotovitel je zavázán pro objednatele provádět **komplexní servis prádla**, určeného k použití ve zdravotnickém zařízení při poskytování zdravotních služeb, který zahrnuje následující služby:
 - a) zajištění potřebného množství a označení prádla,
 - b) praní, čištění, dezinfekce, žehlení, opravování, skládání, balení dle požadavků objednatele,
 - c) obdobné ošetření rizikového prádla (infekční, operační, kontaminované cytostatiky, apod.),
 - d) logistické zabezpečení distribuce čistého a použitého prádla (vyzvednutí a zpětná dodávka prádla na odběrová místa v místě plnění) včetně prostředků potřebných pro ukládání a

- převoz prádla ve sjednaných časech plnění s odběrem a dodáním v dohodnutých odběrových místech,
- e) systém elektronického objednávání čistého prádla, elektronická evidence prádla,
 - f) všechny činnosti spojené se zajištěním kvality, nastavení kontrolních systémů kvality,
 - g) předcházení ztrátám, definování požadavků na personální zajištění služby, to vše ve sjednaných časech plnění s odběrem a dodáním v dohodnutých odběrových místech.
5. Podrobně jsou veškeré požadavky objednatele na „SYSTÉMOVÉ PRÁDLO“, jednotlivé kusy prádla (rozměry, materiál, množství apod.) specifikovány v Příloze č. 3, přičemž požadavky objednatele v této příloze byly stanoveny po dohodě s tolerancí uvedenou v tabulce.
 6. Zhotovitel má veškeré* systémové prádlo označeno čipovou technologií nebo obdobnou identifikační technologií, která zajistí evidenci a kontrolu pohybu prádla. * Zhotovitel nemusí označovat drobné prádlo evidenční technologií, jako jsou např. utěrky, ručníky, žínky, bryndáky.
 7. Veškeré systémové prádlo musí být udržováno zhotovitelem v použitelném stavu tak, aby jím dodané čisté prádlo nebylo poškozené (ne potrhané, bez knoflíků, spon, tkanic). Veškeré opravy prádla provede zhotovitel před dodáním čistého prádla. Pro stanovení stupně opotřebení, příp. vyřazení prádla z oběhu slouží Příloha č. 4 - „MANUÁL OPOTŘEBENÍ A ZNEHODNOCENÍ PRÁDLA“.
 8. Součástí komplexní služby je poskytnutí manipulační techniky (kontejnery, skříňový servis, vybavení sběrných a odběrových míst vhodnými manipulačními vozíky na prádlo – vozíky na prádlo musí splňovat požadavky příslušných norem a předpisů, především vyhlášky č. 306/2012 Sb.). Zhotovitel se při podpisu smlouvy s objednatelem dohodne na konkrétních technických požadavcích na manipulační techniku, kterou na své náklady zhotovitel zapůjčí objednateli k užívání.
 9. Zhotovitel musí při zahájení plnění zavést a dále provozovat systém elektronického objednávání prádla, elektronickou evidenci a kontrolu pohybu prádla, a to formou webového rozhraní jako softwarového řešení pro objednatele.
 10. Systém elektronických objednávek veškerého systémového prádla, umožní objednateli kontrolu dodaného množství prádla na jednotlivá odběrová místa objednatele včetně analýzy pohybu prádla na jednotlivých nákladových střediscích. Zhotovitel je povinen zaškolit pověřené zaměstnance k práci se systémem a udržovat tento systém v provozu po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
 11. Systém musí umožňovat zobrazení historie objednávek z daného odběrového místa. Z objednávky musí být zřejmé, jaké sortimenty prádla byly objednány, u personálního prádla jejich velikost. U všech položek musí být zřejmé objednané množství a cena.

12. Požadavky na systémové prádlo:

Objednatel požaduje plnění kvalitativních parametrů zapůjčeného „systémového prádla“ dle zadání zakázky. Pořizovací ceny sortimentu systémového prádla jsou uvedeny v Příloze č. 2 smlouvy.

- 1) Materiál minimálně prašný, savý, stálobarevný, splývavý, hygienicky nezávadný, vysrážený, nemačkový, snášející potřebnou teplotu a technologii k ošetření prádla ze zdravotnických zařízení při průmyslovém praní. Definice požadovaných technických požadavků a požadavků na funkčnost je uvedena v Příloze č. 3.
- 2) Součásti výrobků, jako jsou nitě, knoflíky, spony, tkanice apod. musí být odolné vůči působení průmyslového praní.
- 3) Systémové prádlo (personální, ložní a pacientské) musí splňovat normy a platné právní předpisy pro nakládání s prádlem ve zdravotnictví, zejména požadavky normy ČSN P CEN/TS 14237:2017 „Textilie ve zdravotnictví a zařízení sociálních služeb“ a normy OS P 80-07:2016 „Textilie pro zdravotnictví a zařízení sociálních služeb – Technické požadavky“.



- 4) Systémové prádlo (určené pro operační sály, u kterého je to specifikováno v Příloze č. 3) musí splňovat normy a platné právní předpisy pro nakládání s prádlem ve zdravotnictví, zejména požadavky normy ČSN EN 13795+A1 „Operační roušky, pláště a operační oděvy do čistých prostor používané jako zdravotnické prostředky pro pacienty, nemocniční personál a zařízení“, klasifikační třídy I n/n (nesterilní/neměřicí).
 - 5) Systémové prádlo (ostatní pro nezdravotnický personál) musí splňovat ochrannou funkci, musí rovněž splňovat požadavky příslušných technických norem vztahujících se ke specifikované profesi.
 - 6) Objednatel si vyhrazuje právo odsouhlasit barevné provedení prádla bez nároku na opravu ceny.
 - 7) Rozměry ložního prádla, které jsou uvedeny v Příloze č. 3, jsou po vysrážení a jsou závazné po celou dobu plnění této zakázky v toleranci +/- 3%.
 - 8) Prádlo musí být dodáváno ve velikostech odpovídajících ergonomickým požadavkům písmenných velikostí dle normy ČSN EN 13402-3, Označování velikostí oblečení. Personální prádlo bude dodáváno dle požadovaných potřeb objednatele ve velikostech odpovídajících velikostnímu značení v plném rozsahu (XS-3XL), pokud není označeno jinak. Myšleno v jedné výškové skupině uni 172 cm, případně ve zkrácené, či prodloužené délce (viz požadavek objednatele na nadměrné velikosti). Takto musí být veškeré dodávané prádlo i označeno. U sortimentu kalhot musí být zhotovitel schopen bez vlivu na cenu k daným velikostem poskytovat i tzv. prodloužené a zkrácené délky (+/- 5 cm).
 - 9) V případě, že objednatel bude požadovat velikost neuvedenou v tabulce velikostí, tzn. větší než XXXL, případně menší než XS, zavazuje se zhotovitel ušít toto prádlo pro objednatele na míru (dle konkrétního zaměstnance). Toto prádlo bude distribuováno na stanici, na které požadavek vznikl.
13. Po použití se prádlo ihned odloží podle dohodnutého třídícího plánu do instalovaných prostředků na sběr použitého prádla (pytle na prádlo, držáky, vozíky a sběrné skříně). Naplněné pytle se bezodkladně budou soustřeďovat na dohodnutém místě odběrového místa k odvozu (zpravidla kontejner).

14. Evidence manipulace

1. Inventura prádla bude prováděna minimálně 2x ročně nebo na základě výzvy objednatele nebo zhotovitele. Výzva k inventuře musí být druhé straně doručena nejméně 15 dnů před plánovaným termínem inventury.
2. Objednávky bude zajišťovat vždy pověřený zaměstnanec na jednotném formuláři s kopií u nesystémového prádla nebo pomocí internetových objednávek u systémového prádla. U lůžkových oddělení a stanic denně (každý pracovní den), u ambulantních a ostatních pracovišť nejméně 1x týdně.
3. Tvarové prádlo patientské, směnné a osobní se bude objednávat dle velikostí popř. upřesněn dle dohodnutého postupu. Objednávka na nesystémové prádlo podepsaná pověřeným zaměstnancem se předá na odběrovém místě obsluze servisu zpravidla při svozu použitého prádla, objednávka na systémové prádlo se zašle prostřednictvím internetu.
4. Objednávka se po zpracování zhotovitelem stává dodacím listem. Při předání dodávky na odběrové místo potvrdí přebírající zaměstnanec převzetí dodávky.
5. Osobní prádlo zaměstnanců dodá obsluha servisu průběžně do příslušných schránkel expedičních skříní skříňového servisu.
6. Není dovoleno, aby čisté osobní prádlo bylo před vlastním používáním uloženo jinde, než v expediční skříni. Po použití se osobní prádlo odloží do sběrné skříně skříňového servisu.
7. Vzhledem k denním dodávkám prádla se nedoporučuje vytvářet na jednotlivých odběrových místech zásoby prádla větší než dvojnásobek průměrné denní potřeby.

8. Použité ložní, patientské, směnné a ostatní prádlo se uloží do pytlů, dle barevně označených pracích skupin dle pokynů zhotovitele.
9. Naplněné pytle s použitým prádlem se uloží do přepravních kontejnerů, které se umístí ve stanoveném prostoru a dle svozového harmonogramu budou předány zhotoviteli.
10. Prádlo předávané k praní musí být označeno číslem nákladového střediska (NS) určeným způsobem.
11. Nesystémové prádlo se předá s průvodním dokladem, ve kterém je uvedeno:
 - Název a číslo odběrového místa (NS),
 - Název sortimentu,
 - Počet kusů,
 - Požadavek na praní odlišným způsobem, při praní nového nesystémového prádla, je nutné přiložit doporučený způsob praní a dalšího ošetření prádla, které stanovuje výrobce,
 - Datum předání,
 - Podpis předávajícího odběrového místa (NS),
 - Potvrzení převzetí prádla obsluhou servisu,
 - Předávka po vyprání zpět na příslušné odběrové místo (NS) bude potvrzena přebírajícím zaměstnancem.

15. Způsob řešení ztrát systémového prádla

- a. V případě ročních ztrát nad dohodnutou hranici 4% (obíhajícího systémového prádla) je zhotovitel oprávněn požadovat náhradu ve výši zůstatkové hodnoty systémového prádla, překračujícího tento limit. Vyhodnocení ztrátovosti bude provedeno neprodleně po roční inventarizaci, kterou provedou zástupci smluvních stran.
- b. Inventura prádla bude prováděna na základě výzvy objednatele nebo zhotovitele. Výzva k inventuře musí být druhé straně doručena nejméně 30 dní před navrženým termínem inventury. Inventury se budou konat vždy za účasti zaměstnance objednatele, konkrétně osoby odpovědné za dané odběrové místo.
- c. O průběhu každé inventury bude sepsán zápis, který musí být potvrzen objednatelem i zhotovitelem.
- d. Zhotovitel se zavazuje tolerovat 4% roční ztrátovost prádla z celkového (finančního) objemu systémového prádla potřebného pro zajištění komplexního servisu prádla.
- e. V případě prádla označeného čipem nebo čárovým kódem bude zhotovitel považovat za ztracené takové prádlo, které dodá objednateli a které se nevrátí zpět zhotoviteli ve lhůtě delší než 120 dní ode dne dodání objednateli.
- f. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli seznam prádla, které bylo dodáno objednateli a nevrátilo se zpět zhotoviteli a poskytnout mu lhůtu v délce alespoň 30 kalendářních dní ode dne dodání tohoto seznamu na dohledání tohoto prádla a jeho předání zhotoviteli. Seznam bude obsahovat druh prádla, barvu prádla, velikost, číslo čipu v prádle nebo čárového kódu, datum dodání objednateli a nákladové středisko objednatele, na které byl daný kus dodán.
- g. Smluvní strany se dohodly, že za ztracené systémové prádlo se nepovažuje takové, které není jednoznačně označené čipem nebo čárovým kódem.
- h. Prádlo, které bude považováno za ztracené a jehož množství překročí roční tolerovanou ztrátovost dle této smlouvy, bude vyfakturováno zhotovitelem objednateli. Cena za toto ztracené prádlo nad tolerovaný rámec ztrátovosti bude určena jako součet násobků množství a ceny jednotlivých sortimentů prádla ztraceného nad tolerovaný rámec ztrátovosti. Ceny jednotlivých sortimentů tvoří Přílohu č. 2, této smlouvy s tím, že se výchozí cena jednotlivých kusů prádla uvedená v příloze č. 2 snižuje vždy o 1% z původní ceny prádla za každých 14 dnů užívání (od prvního použití).



- i. Objednatel je tedy v případě ztráty povinen uhradit poměrnou část ceny prádla dle délky opotřebení. V případě, že zhotovitel nebude schopen prokázat stáří ztraceného prádla, bude účtována objednateli jednotková cena ztratného ve výši 50% z cen uvedených v Příloze č. 10 této smlouvy. Faktura bude vystavena se splatností 30 dnů od doručení faktury objednateli.
- j. Tato ustanovení se vztahují taktéž na zničení prádla objednatelem.

16. Způsob řešení ztrát nesystémového prádla

- a. V případě nesystémového prádla, které je ve vlastnictví objednatele, bude objednatel považovat za ztracené takové prádlo, které dodá zhotoviteli a které se nevrátí zpět nebo se vrátí prádlo jiné ve lhůtě delší než 14 dní ode dne dodání zhotoviteli. Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli seznam prádla, které bylo zhotoviteli dodáno a nevrátilo se zpět a poskytnout mu lhůtu v délce 7 kalendářních dní ode dne dodání tohoto seznamu r dohledání tohoto prádla a jeho předání objednateli. Seznam bude obsahovat druh prádla, způsob označení, datum dodání zhotoviteli a nákladové středisko objednatele, ze kterého byl daný kus dodán, případně barvu prádla a jeho velikost.
- b. Prádlo, které bude považováno za ztracené, bude vyfakturováno objednatelem zhotovitelem. Cena za toto ztracené prádlo bude určena z pořizovací ceny prádla a bude se snižovat vždy o 10% za každý rok používání od data jeho pořízení. Ceny jednotlivých sortimentů tvoří Přílohu č. 10 – Pořizovací ceny nesystémového prádla, této smlouvy. Zhotovitel je v případě ztráty povinen uhradit poměrnou část ceny prádla dle doby opotřebení. V případě, že objednatel nebude schopen prokázat stáří ztraceného prádla, bude účtována objednateli jednotková cena ztratného ve výši 50% z pořizovací ceny. Faktura bude vystavena se splatností 30 dnů od doručení faktury objednateli.

III. Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele.
2. Přehled jednotlivých odběrových míst/oddělení a jejich umístění v jednotlivých budovách areálu, je uveden v Přílohách č. 5 a č. 6. *Objednatel si vyhrazuje právo upřesnit počet oddělení s vybraným zhotovitelem a případně tento seznam upravit včetně časového harmonogramu.*
3. Veškerou logistiku spojenou s předáváním čistého prádla a přebíráním použitého prádla přepravou prádla zajišťuje zhotovitel vlastní manipulační technikou a vlastním personálem v rámci komplexního servisu prádla dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 5. Součástí systému distribuce prádla je i zajištění překrytí klecí (vozáků) např. nepromokavou plachtou tak, aby prádlo bylo chráněno proti nepříznivému působení povětrnostních vlivů.

IV. Doba plnění

1. Smlouva je uzavřena na dobu **určitou, do doby dosažení maximálního finančního objemu plnění ve výši 129 000 000,- Kč bez DPH**. Zhotovitel je povinen zabezpečit nepřetržité, kontinuální poskytování služeb, po celou dobu účinnosti smlouvy.
2. Požadované plnění je souborem na sebe navazujících činností, realizovaných pravidelně dle provozních požadavků objednatele a dle dalších vyžádaných činností nepravidelného charakteru.
3. Termín zahájení poskytování služeb podle této smlouvy bude stanoven v závislosti na ukončení a výsledku zadávacího řízení a ukončení smluvního vztahu se současným dodavatelem. Zhotovitel souhlasí se sjednáním počátku poskytování služeb na základě výzvy objednatel oznámením nejméně 6 měsíců předem. Přesný termín zahájení provádění služeb bude smluvními stranami závazně písemně potvrzen s tímto časovým předstihem.

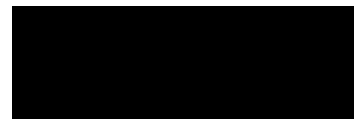
4. Zhotovitel splní své povinnosti průběžným prováděním služeb řádně, včas, bez vad a nedodělků, předaných objednateli. O předání a převzetí díla/jednotlivých plnění zhotovitel a objednatel vedou dohodnutou dokumentaci.
5. Harmonogram pravidelného plnění obsahující místo i dobu předávání prací je Přílohou č. 5, obsahuje údaje o sjednané době a místě plnění. Objednatel je oprávněn vyžadovat úpravu rozsahu provádění pravidelného rozvozu/předávání dle svých provozních potřeb. Požadavky provedení činností nad pravidelný servis budou realizovány dle potřeb objednatele.

V. Cena díla a změna ceny

1. Cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran na přijetí cenových nabídek zhotovitele. Ceny bez DPH jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné, platné ke dni uzavření smlouvy a po celou dobu účinnosti smlouvy.
2. Cena za každou součást předmětu plnění je zpracována jako tzv. „celková cena“ vypočtená na základě ocenění jednotlivých položek v Příloze č. 1 – Jednotkové ceny položek praní systémového a nesystémového prádla.
3. Cena poskytnutých služeb bude vždy vypočtena jako součin jednotkových cen za jednotlivé položky a množství poskytnutých služeb za dohodnuté období 1 kalendářního měsíce.
4. Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen, jako plátce daně, částku DPH odpovídající této sazbě účtovat objednateli k úhradě ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
5. Ceny zahrnují veškeré, profesně předpokládané náklady zhotovitele spojené s řádným poskytováním služeb v rozsahu a kvalitě dle smlouvy.
6. Všechny drobné změny rozsahu provádění předmětu smlouvy, případně vyvolané objednatelem nebo zhotovitelem a nezakládající nutnost uzavření dodatku k této smlouvě musí být zapsány a zplnomocněnými zástupci smluvních stran vzájemně odsouhlaseny jako součást měsíčního výkazu provedených služeb.
7. Ke změně ceny služeb a jednotkových cen zhotovitele může dojít:
 - a) v důsledku změny zákonné sazby DPH; v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější a podpisem smlouvy na plnění, případně v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění služeb.
 - b) v důsledku změny minimální mzdy:

Cenu sjednanou ve smlouvě lze změnit v důsledku změny výše minimální mzdy na základě právní úpravy o vyšší minimální mzdy v uplynulém kalendářním roce za těchto podmínek:

 - I. Cena (jednotkové ceny podle Přílohy č. 1) uvedené ve smlouvě nebudou měněny po dobu prvních 12 kalendářních měsíců od počátku vykonávání komplexních služeb praní prádla.
 - II. Ve druhém a každém následujícím roce trvání smlouvy mohou být ceny (uvedené v Příloze č. 1) upraveny v závislosti na vyšší zákonem stanovené minimální mzdy. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší/sníží maximálně o stejné nebo nižší %, o které se změní minimální mzda oproti minimální



- mzdě platné v době uzavření smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a oproti minimální mzdě platné v době předchozí úpravy ceny (jednotkových cen).
- III. O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu. Neučiní-li tak, ceny (ceny dle Přílohy č. 1) zůstanou v platnosti.
 - IV. K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody obou smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
 - V. Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny od data, kdy dojde k účinnosti uzavřeného dodatku ke smlouvě.

c) v důsledku inflace

Cenu sjednanou ve smlouvě lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

- I. Cena (jednotkové ceny podle Přílohy č. 1) nebudou měněny po dobu prvních 12 kalendářních měsíců od počátku vykonávání komplexních služeb praní prádla.
 - II. Ve druhém a každém následujícím roce trvání smlouvy může být cena (jednotkové ceny) upravena v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, a to tehdy, pokud se míra inflace změní o více jak 5% oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce.
 - III. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, platnost úpravy ceny je však možné uplatňovat smluvními stranami zpětně k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy).
 - IV. O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu nejpozději do 1 kalendářního měsíce od vydání oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok.
 - V. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti po dalších 12 měsících platnosti smlouvy.
 - VI. K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
- d) Objednatel si vyhrazuje (podle ustanovení § 100 odst. 3 ZZVZ) opční právo k tomu, aby po dobu platnosti a účinnosti smlouvy rozhodl o sjednání nové služby v jednacím řízení bez uveřejnění, které zadá či nikoliv, přičemž zhotovitel si zadání nových služeb nemůže vynutit. Předmětem vyhrazené změny závazku (opčního práva) mohou být:
- Nové položky systémového prádla,
 - Nové položky nesystémového prádla,
 - Elektronické označení nesystémového prádla čipovou či jinou obdobnou evidenční technologií s možností odkoupení od zhotovitele do vlastnictví objednatele.

8. Za změnu závazku ze smlouvy se nepovažuje stav, kdy dochází k níže popsaným změnám:
- a) Změny v počtu ks jednotlivých druhů systémového a nesystémového prádla v průběhu trvání smlouvy;
 - b) Změna odběrových míst a časového harmonogramu uvedených v Příloze č. 5 této smlouvy.
9. Pokud se smluvní strany dohodnou o změně cen, jsou povinny uzavřít písemný dodatek ke smlouvě.

VI. Platební podmínky

1. Cena za poskytnuté služby bude vždy hrazena za uplynulý kalendářní měsíc, na základě daňového dokladu zhotovitele označeného jako faktura. Ke konci kalendářního měsíce budou ze strany zhotovitele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny doklady o provedených službách, které budou sloužit jako podklad pro vyúčtování a vyhotovení faktury za příslušný měsíc.
2. Sjednanou cenu poskytnutých služeb bude zhotovitel účtovat objednateli ve smyslu Přílohy č. 1 této smlouvy, a to v rozsahu skutečně provedených služeb, fakturou – daňovým dokladem, která bude zhotovitelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba prováděna, a bude předložena objednateli do 15. dne následující měsíce s termínem splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura bude doložena soupisem skutečně provedených služeb.
3. Podkladem pro úhradu ceny provedených služeb je daňový doklad označený jako faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu, dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Postup „předfakturace“, tj. jaké písemné informace bude zhotovitel předkládat objednateli ke kontrole a potvrzení rozsahu služeb před předáním konečné měsíční fakturace, bude projednán a dohodnut nejpozději ke dni uzavření smlouvy.
4. Zhotovitel vystaví fakturu na základě odsouhlaseného soupisu poskytnutých služeb. Doručení faktury provede zhotovitel osobně proti podpisu zástupce objednatele nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence, popřípadě elektronicky. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat i tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky;
 - předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy);
 - obchodní firma, sídlo, příp. místo podnikání, IČO a DIČ zhotovitele;
 - název, sídlo IČO a DIČ objednatele, označení útvaru objednatele, který akci likviduje (odbor technický);
 - číslo a datum vystavení faktury;
 - lhůtu splatnosti faktury, dohodnutou 30 dnů;
 - soupis provedených prací **dle odběrných míst (objednatel dle měsíční fakturace provede rozúčtování na jednotlivá nákladová střediska objednatele);*
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno;
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu.
5. Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu. Rovněž bude ve faktuře uplatněn Pokyn GFR D-22 MF ČR k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována cena nebo nesprávně uvedeno DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
7. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout



požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost. Zhotovitel je povinen zajistit plnění těchto povinností také u svých poddodavatelů.

8. Pro případ prodlení s úhradou faktury ze strany objednatele je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli zákonný úrok z prodlení.
9. Za den úhrady ceny služeb zhotovitele se považuje den odeslání platby z účtu objednatele na účet zhotovitele.
10. Objednatel je oprávněn vypracovat vlastní systém kontrolních činností, provádět kontrolu vyžádaných a vyfakturovaných služeb. Zhotovitel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.

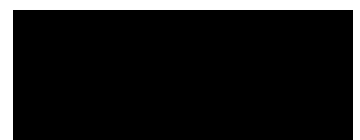
VII. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou spolupráci a součinnost pro plnění smlouvy. Umožní vjezd do areálu a vstup do prostorů, které jsou místy plnění. Zhotovitel je povinen při plnění dodržovat provozní předpisy k ochraně majetku objednatele a další předpisy k zajištění hygieny, bezpečnosti, požární ochrany a ostatní související s výkonem činnosti zhotovitele.
2. Objednatel poskytne zhotoviteli na pracovištích, kde poskytuje služby, vhodné prostory pro podporu služby. Skladové prostory a prostory pro převlékání a osobní hygienu zaměstnanců zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce na pracovištích, jsou poskytovány v rozsahu upraveném Smlouvou o nájmu.
3. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných činností a tím i rozsah poskytnuté služby na příslušné období.
4. Objednatel seznámí své zaměstnance s rozsahem poskytování služeb zhotovitelem, především pak s četnostmi a rozsahem služeb podle této smlouvy, tak aby nedocházelo ke kolizi provozních činností.
5. Oprávněnou osobou objednatele, která je odpovědná za koordinaci zhotovitelem prováděných služeb ve vztahu k provozu objednatele, za kontrolu provedených služeb zhotovitele a za styk s odpovědnou osobou zhotovitele je určený zaměstnanec objednatele. Objednatel vede evidenci závad.

VIII. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provádět služby dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Zhotovitel je povinen dodržovat technologie jednotlivých smluvních činností.
2. Zhotovitel je povinen předat objednateli při zahájení poskytování služby ke každému systémovému prádlu platné materiálové listy a výrobkové certifikáty k použitým materiálům, a také při každé změně, ze kterých vyplyne plnění požadavků zadání veřejné zakázky a příslušných norem.
3. Zhotovitel bude respektovat dopravní režim v areálu objednatele. Zhotovitel je povinen vykonávat sjednané služby s ohledem na bezpečnost a zdraví, pacientů, zaměstnanců a ostatních osob pohybujících se ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň. Postup při nakládání s odpady řeší Příloha č. 8 této smlouvy.

4. Zhotovitel je povinen pracovníky provádějící smluvní práce prokazatelným způsobem seznámit s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ochrany životního prostředí, s vyhláškou č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče v platném znění, se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění a zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění.
5. Zhotovitel se zavazuje prokazatelným způsobem zavázat své pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích, se kterými se seznámí i jen nahodile, týkajících se zdravotnického zařízení a pacientů a také o zákazu nahlížet do písemností.
6. Zhotovitel je povinen řádně poučit své zaměstnance před nástupem na pracoviště o zákazu požívání alkoholických nápojů a jiných omamných látek v prostorách objednatele a o zákazu kouření mimo vyhrazená místa.
7. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli maximální součinnost při kontrolách orgánů veřejné správy a auditech kvality.
8. Zhotovitel je povinen zajistit pro realizaci služby své zástupce. Pro tento účel ustanovil zhotovitel tuto odpovědnou osobu:
 - vedoucího zakázky – 1 osoba, odpovědná za poskytování zajištění služby a kontaktní osoba pro objednatele:
mobilní telefon [REDAKCE],
email: [REDAKCE]renatex.cz.
9. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na poškození systémového i nesystémového prádla při plnění služby.
10. Zjistí-li zhotovitel překážky týkající se služeb, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby.
11. Zhotovitel se zavazuje, že všechny věci nalezené zaměstnanci zhotovitele při plnění služby budou neodkladně odevzdány objednateli.
12. V případě, že k nim dojde je zhotovitel povinen hlásit všechny závady, nedostatky a škody na nesystémovém prádle, nebo jiném majetku objednateli. Zaměstnanci zhotovitele jsou povinni dle svých možností provést opatření k zabránění vzniku nebo šíření škod.
13. Zhotovitel odpovídá za označení svých zaměstnanců jednotným pracovním oděvem s označením firmy či loga zhotovitele, vhodným pro dané prostředí a jednotnými ochrannými pomůckami v souladu s předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a provozním řádem nebo hygienicko-epidemiologickým režimem.
14. Zhotovitel je povinen vykonávat předmět plnění v souladu s platnými právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u objednatele. Dojde-li k výkonu činnosti, která ze strany zhotovitele může ohrozit bezpečnost práce a provoz technických zařízení či ohrozit zdraví zaměstnanců objednatele nebo veřejnosti, je zhotovitel povinen o výkonu této činnosti neprodleně informovat objednatele. Vydá-li objednatel pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které se mohou dotýkat výkonu předmětu této smlouvy, je objednatel povinen prokazatelně informovat zástupce zhotovitele.
15. Pokud o to objednatel zhotovitele požádá, je zhotovitel povinen dodávat v rámci systémového prádla i prádlo nadměrných velikostí bez jakýchkoliv následných poplatků či navyšování ceny.
16. Zhotovitel je zavázán provádět „praní a dezinfekci prádla“ bez využití poddodavatelů.
17. Zhotovitel se zavazuje při realizaci díla a poskytování služby postupovat v souladu:



- a) s vyhláškou č. 306/2012 Sb. o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče definující práci postupy a technologie praní nemocničního prádla,
 - b) s oborovou specifikací Textilního zkušebního ústavu OS 80-01:16 „Praní – Odborné ošetření prádla ze zdravotnických zařízení a zařízení sociálních služeb“,
 - c) s opatřeními k řízení biokontaminace, např. kontrolním systémem biokontaminace RABC dle ČSN EN 14065.
18. Zhotovitel musí mít vždy (operativně) k dispozici zásobu všech druhů systémového prádla tak, aby zajistil bezvadnou dodávku čistého prádla v mimořádných situacích na základě požadavků objednatele (např. zranění větší skupiny osob, požár, nebo jiná živelná událost). Zhotovitel zajistí dodávky prádla v těchto případech, a to ve lhůtě do 4 hodin od nahlášení (v pracovní dny, So, Ne i státní svátky), v předpokládaném množství 100 ks ložních souprav prádla, 100 ks patientského prádla (košile anděl, župan, ručník), 100 ks personálního prádla (pracovní halena i pracovní kalhoty) a 100 ks souprav operačního prádla ve velikostech dle upřesnění objednatele.

IX. Vady díla, reklamace vad a jakosti díla, sankce

1. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době předání.

Za vady díla bude považováno:

Systémové prádlo: potřhané prádlo, nevyprané skvrny, utržené šňůrky nebo knoflíky, zapáchající prádlo, pomačkané osobní prádlo, nevhodný způsob úpravy šitím, které ztěžují použití (např. malý otvor povlaku na polštář nebo deku).

Nesystémové prádlo: seprání ve smyslu změny vlastností – zmenšení velikosti (deky), ztráta objemu (polštáře), výrazná změna barvy, nedodání téhož kusu náhradou jiným kusem horší kvality, absolutní nedodání sortimentu zaslání k praní.

Dodání jiného druhu nebo velikosti prádla, nedodání požadovaného množství prádla.

2. Zhotovitel odpovídá za to, že jakost díla bude odpovídat platné právní úpravě, českým technickým normám a této smlouvě. Pro případ vady díla sjednávají smluvní strany právo objednatele požadovat ihned po zjištění vad jejich odstranění a povinnost zhotovitele poskytnout bezplatné odstranění vady v dohodnutém termínu.
3. Objednatel je povinen vyznačit zjištěné nedostatky v podkladech pro fakturaci. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. V podkladech pro fakturaci smluvní strany vyznačí termín projednání reklamace a způsob/termín odstranění závady.
4. Zjištěné nedostatky odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin od uplatnění reklamované vady, a to výměnou velikosti či druhu prádla, výměnou vadných kusů prádla nebo doplněním chybějícího množství. V případě včasného a řádného odstranění nedostatku nebude objednatel uplatňovat smluvní pokutu.
5. V případě neodstranění vad do 24 hodin je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu. Smluvní pokuta se stanovuje ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení.
6. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za neprovedení služby při pozdním plnění o více než 48 hodin. Smluvní pokuta se stanovuje ve výši 30 000,- Kč za každý případ porušení.
7. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nedodržení povinnosti jeho pracovníků zachovávat mlčenlivost v souladu s čl. VIII. odst. 5 ve výši 25 000,- Kč za každý případ porušení.

12/15

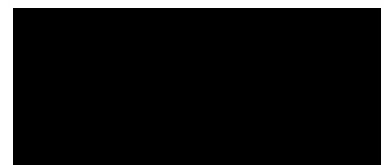
8. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nedodržení povinnosti jeho pracovníků zákazu kouření nebo požívání alkoholických nápojů a jiných omamných látek, (včetně výkonu práce pod vlivem těchto látek) v souladu s čl. VIII. odst. 6 ve výši 5 000,- Kč za každý případ porušení.
9. Objednatel je oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za nedodržení povinnosti jeho pracovníků používat označení a stanovený pracovní oděv v souladu s čl. VIII. odst. 13 ve výši 1 000,- Kč za každý případ porušení.
10. Vyskytnou-li se opakovaně u zaměstnanců objednatele při manipulaci s dodaným prádlem alergické reakce, zavazuje se zhotovitel, že zajistí na své náklady testování prádla pro zjištění příčin alergií na základě písemné výzvy objednatele.
11. V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit a ani ji nezavinil, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny ani uplatnit smluvní pokutu.

X. Platnost a účinnost smlouvy, zánik smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření potvrzeným podpisy oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti k datu jejího uveřejnění dle čl. XI odst. 13 této smlouvy. Dnem účinnosti této smlouvy pozbývají platnosti veškerá předcházející ujednání mezi oběma stranami vztahující se k přípravě provádění komplexních služeb praní prádla.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smluvní vztah lze ukončit:
 - písemnou **dohodou** o ukončení ve lhůtě nejméně 3 kalendářních měsíců, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
 - **výpovědí** bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi;
 - **výpovědí** s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností;
 - výpověď musí být písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně; Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně. Za řádné doručení výpovědi se považuje její doručení prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, kurýra, nebo její doručení do datové schránky druhé smluvní strany;
 - zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
4. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především déletrvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn a ze strany objednatele neschopnost dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu v uvedené lhůtě splatnosti. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

XI. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je uzavřena dle výsledku zadávacího řízení na výběr zhotovitele služeb definovaných jako předmět veřejné zakázky na „Zajištění komplexního servisu prádla“, realizovaného podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jejich závazkový vztah se bude řídit touto smlouvou a ve věcech touto smlouvou neupravených příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zák.



- č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ustanoveními o smlouvě dílo dle § 2586 a následujících a dalšími platnými právními předpisy vztahujícími se k provedení díla.
3. Objednatel souhlasí s označením systémového prádla firemním logem zhotovitele přiměřeným jeho užívání, po předchozí dohodě s objednatелеm.
 4. Smluvní strany (prostřednictvím svých zástupců) se před zahájením plnění předmětu smlouvy navzájem písemně informují o rizicích, která vznikají při plnění smlouvy a provozování jejich činnosti, zejména s ohledem na:
 - a) zařazení prací do kategorií v souladu s platnou legislativou v oblasti ochrany veřejného zdraví;
 - b) pracovní rizika (nebezpečí), která mohou svou zvýšenou měrou způsobit poškození zdraví zaměstnanců, majetku nebo životního prostředí;
 - c) zásady obecného chování v prostorách objektu objednavatele zvláště pak na pracovištích se zvláštním režimem (např. kontrolovaná pásmo);
 - d) zásady zajišťování požární bezpečnosti realizovaných smluvními stranami v prostorách objektů objednatel při naplňování předmětu plnění této smlouvy.
 5. Objednatel má v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, povinnost poskytnout informaci o rozsahu a příjemci prostředků rozpočtu objednatel, a to zejména (nikoliv však pouze) informaci o ceně díla a název a sídlo zhotovitele. Zhotovitel prohlašuje, že je seznámen s těmito skutečnostmi, souhlasí s poskytnutím takových informací a nepovažuje je za porušení obchodního tajemství.
 6. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
 7. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatel postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
 8. Zhotovitel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatel všech jednání týkajících se provádění díla. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady, apod. písemnou formou.
 9. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti si budou doručovat do jimi užívaných datových schránek.
 10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
 11. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
 12. Smlouva je vyhotovena ve dvou číslovaných stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
 13. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva, její případné dodatky a související dokumenty, na které dopadá účinnost ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém jejím rozsahu. Smlouva se stane účinnou jejím uveřejněním v registru smluv, které zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace.

Přílohy smlouvy

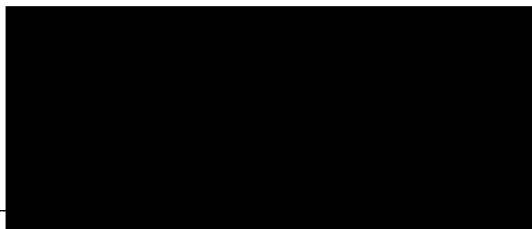
14/15

- Příloha č. 1 – Jednotkové ceny položek systémového a nesystémového prádla
- Příloha č. 2 – Pořizovací ceny sortimentu systémového prádla
- Příloha č. 3 – Specifikace systémového prádla
- Příloha č. 4 – Manuál opotřebení a znehodnocení prádla
- Příloha č. 5 – Odběrová místa a časový harmonogram
- Příloha č. 6 – Přehled jednotlivých oddělení a jejich umístění, číselník nákladových středisek
- Příloha č. 7 – Vozíky na prádlo
- Příloha č. 8 – Postup při nakládání s odpady
- Příloha č. 9 – Reklamační řád
- Příloha č. 10 - Pořizovací ceny nesystémového prádla
- Příloha č. 11 - ČSN EN ISO 9001 a 14001
- Příloha č. 12 – Dodatek č. 7 Smlouvy o dílo č. 32/2009 ze dne 30.4.2009
- Příloha č. 13 – Dohoda o termínu zahájení poskytování služeb

Za zhotovitele

V Ostravě dne 02.01.2019

RENATEX CZ a.s.



Martin Chyla, předseda představenstva

-2-

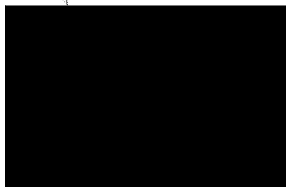


Mgr. Robert Labuda, člen představenstva

Za objednatele

V Ostravě dne 17 -01- 2019

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková
organizace



MUDr. Petr Uhlig, ředitel



Městská nemocnice Ostrava
příspěvková organizace
Nemocniční 898/20A
728 80 Ostrava-Moravská Ostrava
3.7. NEMOCNICE!!!

