

Smlouva o provozu a údržbě Systému Inteligentních zastávek MHD v Opavě

SMLUVNÍ STRANY

Uživatel:

Jméno, název firmy: **Městský dopravní podnik Opava, a.s.**

Bílovecká 1127/98, 747 06 Opava

Zastoupená: Ing. Vladimír Schreier – předseda představenstva společnosti

Ve věcech smluvních
a technických:

Ve věcech
technických:

IČO : 64610250

DIČ : CZ64610250

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú.:

Společnost zapsána u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, složka 1234
dále jen „Uživatel“

Poskytovatel :

Jméno, název firmy: **Ing. Ivo Herman, CSc.**

Na Vyhlídce 559/8, Moravany 664 48

zastoupený:

Ve věcech technických:

tel. a e-mail: 545 214 226 e-mail.: trade@herman.cz

IČO: 42588022

DIČ: CZ6006141515

Společnost zapsána u Krajského soudu v Brně, oddíl A, vložka 25356

Bankovní spojení: ČSOB Brno, a.s., č.ú.:

Společnost zapsána u Krajského soudu v Brně, oddíl A, vložka 25356
dále jen „Poskytovatel“

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy je sjednání podmínek zajištění záručního a pozáručního servisu a údržby systému Inteligentních zastávek městské hromadné dopravy v Opavě (dále jen „Systém“), dodaný Poskytovatelem Uživateli na základě Kupní smlouvy uzavřené dne 5.5.2017.
- 1.2. Místem plnění jsou zejména objekty Uživatele a jednotlivé lokality zastávek, kde se nacházejí elektronické informační panely, které jsou součástí Systému.
- 1.3. Tato smlouva vychází ze stanovených záručních dob a dob životnosti Systému uvedených v Kupní smlouvě ze dne 5.5.2017 a specifikuje jeho technickou podporu a způsoby provedení servisu a údržby Systému.
- 1.4. Záruka se vztahuje na systém tak, jak byl ve stavu v den každého dílčího předání jednotlivých částí systému.
- 1.5. V případě dalších aktualizací SW souvisejících s předmětem díla mimo SW dodaný Poskytovatelem je povinen Uživatel informovat Poskytovatele a ten musí tyto změny odsouhlasit a to z důvodu záruky na funkčnost systému. V případě požadavků Uživatele na testování nových upgrade verzí SW či HW, které nebyli součástí Kupní smlouvy ze dne 5.5.2017, je poskytovatel oprávněn požadovat náklady spojené s tímto testováním samostatně.
- 1.6. Do nezáručních podmínek patří:
 - a) nenahlášené aktualizace SW na nadřazené technologie (operační systém, antivirové programy, spolupracující SW, apod.),
 - a) poškozením v důsledku napadení počítačů virem,
 - b) závady nebo poruchy, které byly způsobeny úmyslně, násilným poškozením, chybnou montáží, chybnou údržbou, chybnou obsluhou nebo chybnou manipulací, pokud toto nezpůsobili pracovníci poskytovatele,
 - c) závady, poruchy nebo chybné funkce zařízení způsobené nedodržením provozních podmínek, vnějšími vlivy jako radiové rušení nebo poškození zařízení nebo technologie atmosférickým výbojem, přeskokem napětí na vozidle, apod.
 - d) problémy způsobené poškozením či chybováním počítačů či počítačové sítě, které nebyly předmětem dodávky Poskytovatele.
- 1.7. Poskytovatel garantuje dodávky náhradních dílů po celou dobu předpokládané životnosti jednotlivých částí díla, max. však 10 let od první dodávky.
- 1.8. Poskytovatel garantuje provoz Systému na databázovém serveru, webovém serveru na straně poskytovatele po dobu záruky, tj. po dobu 5 let, přičemž životnost Systému je minimálně 10 let.
- 1.9. Po celou dobu životnosti Systému platí licence na provoz veškerých poskytnutých SW a příp. FW u jednotek v zastávkových panelech. Licence je nepřenositelná a platí pro Uživatele. U poskytovaných služeb třetích stran (např. FS software, DCom s.r.o.) toto není předmětem smlouvy.
- 1.10. Tato smlouva vychází ze stanovených záručních dob, ustanovení o záruce a technických podmínkách provozu jednotlivých zařízení a systémů, které byly Uživatelem odsouhlaseny – např. projektová dokumentace, provozní podmínky panelů, apod. Pro spotřební materiál platí záruka pouze tři roky – akumulátory, SD karty, apod.

2. ROZSAH SERVISNÍCH SLUŽEB

- 2.1. Poskytovatel zajišťuje servisní zásahy v rámci podpory a údržby (záruční i mimozáruční) přímo nebo příp. prostřednictvím dálkového přístupu tak, aby probíhal bezproblémový a bezporuchový provoz Systému.
- 2.2. Poskytovatel poskytuje také technickou podporu na updaty SW, která reflektuje zákonné povinnosti a požadavky, odstranění závad, jež netvoří vývoj nových funkcionalit, ale uprací stávající. Další technická a tel.podpora není vyžadována.
- 2.3. Při nahlášení požadavků servisu musí oprávnění pracovníci Uživatelé a Poskytovatele postupovat dle principů a dle podmínek uvedených v článku 3. této smlouvy. Provádění záručních oprav bude jak Poskytovatelem, tak i Uživatelem považováno za prioritní. Znamená to tedy, že obě strany vynaloží maximální veškeré úsilí, aby každá záruční oprava byla provedena v co nejkratší době.
- 2.4. Uživatel je povinen umožnit servisním technikům Poskytovatele přístup k realizaci provedení servisního zásahu. Pro efektivní analýzu a servis chování systému musí Uživatel umožnit Poskytovateli vstup do Systému dálkovým přístupem u těch částí díla, která poběží na výpočetní struktuře Uživatelé. Jedná se o řídicí serverovou infrastrukturu, na které je nainstalován zastávkový řídicí SW-Sprinter.
- 2.5. Pro zajištění optimálního a bezproblémového provozu Systému u Uživatelé, za podmínek garantovaných Poskytovatelem v Kupní smlouvě ze dne 5.5.2017 a v této smlouvě, je nutná pravidelná údržba Systému prováděná oprávněnými pracovníky Uživatelé. Popis pravidelné údržby systému oprávněnými pracovníky Uživatelé je součástí Přílohy číslo 1 této smlouvy.
- 2.6. Režim pravidelné údržby systému v pozáruční době bude stanoven po dohodě Poskytovatelé a Uživatelé na základě zkušeností v provozu v záruční době.

3. NAHLAŠOVÁNÍ ZÁVAD A POSTUP ODSTRAŇOVÁNÍ ZÁVAD

- 3.1. Uživatel se zavazuje hlásit a Poskytovatel se zavazuje přijímat hlášení závad písemně na e-mail Poskytovatelé _____; a to jak v pracovní době, tak i v mimo pracovní době (od 18.00 do 7.00 hodin). Poskytovatel se zavazuje potvrdit Uživateli písemně zpětně na emaily: _____ nebo _____. Za přijetí hlášení záruční nebo nezáruční závady, pokud není potvrzení, se považuje max. 24 hodin od přijetí požadavku v pracovní dny nebo do 12.00 v první pracovní den po dnech pracovního volna nebo klidu. Pokud tak Poskytovatel neučiní, má se za to, že uplynutím lhůty od nahlášení závady Uživatелеm počíná běžet 48 hodinová lhůta pro odstranění závady. Osoby oprávněné k nahlášení požadavku na provedení servisu na straně Uživatelé a osoby oprávněné k přijímání a potvrzování servisu na straně Poskytovatelé jsou uvedeny v příloze číslo 2 této smlouvy. Poskytovatel je povinen odstranit záruční závadu Systému nebo jeho komponentů do 48 hodin od doby písemného potvrzení přijetí záruční závady od Uživatelé, způsobem a možnostmi jak je uvedeno v odst. 3.2. této smlouvy. V případě, že Poskytovatel nesplní 48 hodinovou lhůtu, je Uživatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,-Kč bez DPH za každý započatý den prodlení a jednu závadu. Smluvní pokuta bude Uživatелеm účtována vždy dle skutečného rozsahu takových případů v příslušném kalendářním měsíci. Smluvní pokuta za prodlení s odstraněním záručních vad po 48 hodinové lhůtě může být také prominuta, pokud se takto smluvní strany písemně dohodnou.
- 3.2. Písemné hlášení závady v souladu s odst. 3.1. musí vždy obsahovat níže uvedené náležitosti:
 1. Způsob nahlášení závady:
 - a) jméno a příjmení nahlašující osoby,

- b) název reklamované součásti či komponentu včetně výrobního čísla, pokud toto existuje (pro jednotlivé el. panely jsou výrobní čísla uvedeny v předávacích protokolech),
- c) podrobný popis závady či popis chybového chování vadného komponentu,
- d) popis místa výskytu závady (lokalita zastávky včetně uvedení čísla el. panelu nebo adresa sídla uživatele bude-li se jednat o SW závadu),
- e) datum a čas hlášení.

2. Způsob potvrzení závady:

V rámci potvrzení hlášení závady je Poskytovatel povinen uvést

- a) jméno potvrzující osoby přijetí hlášení,
- b) popis zjištěné závady a jejího odstranění závady, pokud je mu v době potvrzení známa,
- c) potvrzení o způsobu odstranění závady a případné potvrzení o odeslání náhradních dílů k opravě nebo potvrzení o náhradních dílech k opravě uložených v doplňkovém skladu Uživatele,
- d) datum a čas potvrzení přijetí závady.

3. Způsob ukončení závady:

Po provedení záruční či mimozáruční opravy vyhotoví Poskytovatel servisní protokol (jedno vyhotovení obdrží Uživatel), ve kterém uvede:

- a) datum nahlášení závady,
- b) datum potvrzení nahlášení závady,
- c) datum odstranění závady,
- d) specifikaci odstraněné závady,
- e) způsob jejího odstranění,
- f) výkazu výkonu pracovníků Uživatele,
- g) v případě nezáruční či mimozáruční opravy slouží tento servisní protokol po potvrzení zástupcem Uživatele jako podklad pro fakturaci.

3.3. Pokud Poskytovatel neuplatní právo provést opravu závady sám svými vlastními pracovníky, je povinen tuto skutečnost bezprostředně sdělit Uživateli ve lhůtách dle bodu 3.1.

3.4. Ten následně provede odstranění závady svými proškolenými pracovníky s právem uplatnit náhradu za provedený úkon v případě záruční opravy. Pokud Poskytovatel za účelem provedení záruční opravy zašle uživateli náhradní díl(y), je den doručení náhradního dílu(ů) považován za den ukončení záruční opravy. Pokud je díl nutný k opravě uložen v doplňkovém skladu náhradních dílů, nelze uplatnit termín opravy dle bodu č. 3.1., tj. lhůtu 48 hodin a oprava se považuje za vyřízenou.

3.5. Uživatel je oprávněn v případech, kdy se mu nepodaří odstranit závadu vlastními zaměstnanci, požadovat v souladu s postupem hlášení požadavku uvedeným v odstavci 3.1. servisní zásah Poskytovatele. V tomto případě se má za to, že takto vznesený požadavek Uživatele na Poskytovatele, je požadavkem další nové jednotlivé záruční opravy včetně lhůt z bodu 3.1. a 3.2.

3.6. Uživatel i Poskytovatel se shodly na zřízení doplňkového skladu náhradních dílů u Uživatele, které jsou i nadále majetkem Poskytovatele a jsou sepsány v příloze č.3. Díly jsou určeny k provádění servisních úkonů jak Uživatelem, tak i Poskytovatelem. Pokud díly vymění Uživatel, zašle je k opravě dle článku 4.5.

3.6. Uživatel i Poskytovatel se shodly na zřízení doplňkového skladu náhradních dílů u Uživatele, které jsou i nadále majetkem Poskytovatele a jsou sepsány v příloze č.3. Díly jsou určeny k provádění servisních úkonů jak Uživatelem, tak i Poskytovatelem. Pokud díly vymění Uživatel, zašle je k opravě dle článku 4.5.

4. TECHNICKÁ PODPORA

- 4.1. Záruční lhůta na Systém Inteligentních zastávek MHD v Opavě, dodaný dle Kupní smlouvy ze dne 5. 5. 2017 (mimo spotřební materiál) je 60 měsíců od data předání a převzetí jednotlivých částí systému.
- 4.2. Záruční opravou je odstranění závady nebo poruchy, na níž se vztahuje záruka.
- 4.3. Záruční doba opravených komponentů je 6 měsíců na důvod opravy ode dne zdanitelného plnění.
- 4.4. Pokud Uživatel zašle náhradní díly na opravu Poskytovateli, má tento povinnost opravené náhradní díly vrátit do 14 pracovních dnů od jejich přijetí. Náklady na dopravu hradí každá strana samostatně.
- 4.5. Záruční i mimozáruční opravy Systému nebo jeho komponentů, bude provádět Poskytovatel nebo oprávnění pracovníci Uživatele.
- 4.6. Po dobu záruky Systému se odstraňování závad Systému nebo jeho komponentů může dít pouze náhradními díly dodanými Poskytovatelem.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Za držení náhradních dílů a poskytování technické podpory dle čl.2 této smlouvy, náleží Poskytovateli roční odměna ve výši 39 000,-Kč bez DPH, splatná vždy k 31.12. každého kalendářního roku, přičemž první splátka se provede rok následující po předání 3.etapy předmětu koupě (celkem 5 splátek po dobu záruky). Tato částka bude 1 x ročně upravována dle inflace v ČR. Uvedená roční odměna bude Uživatelem uhrazena Poskytovateli na podkladu faktury-daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem a prokazatelně doručeného uživateli, se splatností 30 kalendářních dnů. Daňový doklad bude mít náležitosti dle §29 zákona č.235/2004 Sb. a údaje dle § 435 občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Uživatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 5.2. Daňový doklad - faktura za mimozáruční a pozáruční opravy a úkony musí obsahovat kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí 30 dnů, bude mít také náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a údaje dle § 435 občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Uživatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu. Ustanoveními tohoto odstavce se týkají rovněž fakturace za vykonaný záruční servis a opravy Uživatelem pro Poskytovatele.
- 5.3. Úplaty budou poukazovány z bankovního účtu Uživatele na bankovní účet Poskytovatele uvedený ve faktuře.

5.4. Platební podmínky po vypršení záruční doby na systém budou dohodnuty do vypršení záruční doby písemnou dohodou nebo dodatkem k této smlouvě.

5.5. Poskytování mimozáručních servisních služeb Poskytovatelem Uživateli, v souladu s touto smlouvou, bude zpoplatněno podle následujících cen :

- a) základní hodinová sazba za výkon servisních služeb technika: 460 Kč
- b) základní hodinová sazba za výkon služeb IT technika (vývojář): 1100 Kč
- c) přírážka ve výši 10% mimo pracovní dobu od 8.00 do 17.00,
- d) přírážka ve výši 50 % za výkon servisních služeb ve dnech pracovního klidu - sobota, neděle,
- e) přírážka ve výši 100 % za výkon servisních služeb ve dnech pracovního klidu - svátek
- f) Smluvní cena za dopravu (cesta k Uživateli i zpět) je stanovena počtem ujetých kilometrů a cenou za kilometr dle typu servisního vozidla výjezdu. Součástí úhrady je i ztráta pracovní doby v rámci přepravy pracovníků.

Tyto částky dle bodu 6.6.a a 6.6.b budou 1x ročně upravovány dle růstu průměrné mzdy v ČR.

5.6. V případě provádění mimozáručních oprav bude Poskytovatel fakturovat vždy do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, kterým se rozumí předání a převzetí služby mimozáručního servisu. Cena opravy obsahuje vynaložené náklady nutné k zajištění odstranění mimozáručních závad. Ve faktuře bude uveden rozpis počtu zásahů, včetně hodinové sazby a použitého materiálu. Faktura bude obsahovat všechny náležitosti dle bodu 6.3.

5.7. V případě provádění záručních oprav Uživatelem, hradí veškeré náklady spojené se záruční opravou Poskytovatel, pokud není v této smlouvě či dohodou smluvních stran stanoveno či dohodnuto jinak. Nárok Uživateli spočívá v úhradě ceny za pracovní čas nutný k provedení záruční opravy. Vykonané záruční práce bude Uživatel účtovat Poskytovateli v následujících cenách:

- a) základní hodinová sazba za výkon jednoho pracovníka činí 560,-Kč bez DPH včetně dopravy a mechanismů
- b) přírážka ve výši 10% mimo pracovní dobu od 06.00 do 14.00 hodin
- c) přírážka ve výši 50% za výkon ve dnech pracovního klidu-sobota, neděle
- d) přírážka ve výši 100% za výkon ve dnech pracovního klidu-svátek.

6. POVINNOSTI POSKYTOVATELE SLUŽBY

6.1. Poskytovatel je povinen plnit Předmět Smlouvy ve smyslu podmínek dohodnutých ve Smlouvě a odpovídá za kvalitu a úplnost jím vytvořených děl a poskytnutých služeb.

6.2. Pověřeni pracovníci Poskytovatele budou provádět samostatně nebo v součinnosti se svými spolupracovníky a partnery zejména následující činnosti:

- a. spolupracovat v průběhu plnění Smlouvy se zaměstnanci Uživatele, jejichž pro spolupráci se Poskytovatelem písemně určil Uživatel a o jejich určení informoval Poskytovatele;
- b. poskytovat, je-li to předmětem této smlouvy, konzultace a školení pracovním skupinám a zaměstnancům Uživatele zúčastněným na procesu realizace projektu v jednotlivých fázích.

informace neposkytne třetí osobě s výjimkou subjektů dotčených touto Smlouvou a nepoužije je v rozporu s účelem poskytnutí.

- 6.5. Pokud jsou součástí údajů, ke kterým bude mít Poskytovatel během plnění této smlouvy přístup, také osobní údaje, zavazuje se zajistit, aby tyto nebyly v žádných systémech Poskytovatele trvale, ani dlouhodobě uchovávány a v případě, že budou, což i jen krátkodobě, v systémech Poskytovatele uchovány, zavazuje se zajistit, aby tyto nebyly žádným způsobem zpracovávány, prepisovány nebo jinak znovu zaznamenávány, aby nebyly v systémech Poskytovatele uchovávány na jiný účel než na pro účely plnění této smlouvy a ihned, pokud to jejich zpracovávání v podobě držení a uchovávání nebude nutné, byly vymazány. Dále se také v tomto případě zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci a jiní spolupracovníci, jejichž na plnění Projektu vybral, přistupovali k daným datům stejně a byli poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost a důvěrnost těchto údajů a zákaz jejich uchovávání a rozmnožování dalšího zpracování.
- 6.6. Smluvní strany se dohodly, že pro účely zákona o ochraně osobních údajů se tato smlouva považuje také za Smlouvu o zprostředkování zpracování osobních údajů.
- 6.7. Poskytovatel jako zprostředkovatel zpracování předmětných osobních údajů prohlašuje, že dodržuje příslušné zásady ochrany osobních údajů a plní si povinnosti plynoucí mu ze zákona na ochranu osobních údajů a také při zpracovávání osobních údajů v návaznosti na plnění této smlouvy bude dodržovat všechny právní povinnosti s tím spojené.
- 6.8. Poskytovatel podpisem této smlouvy bere na vědomí, že Uživatel je subjektem povinným v souladu se zákonem č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím (dále jen zákon) a v souladu a za podmínek stanovených v zákoně je povinen tuto smlouvu, případně informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Informace, které je povinen Uživatel zveřejnit, se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ani za důvěrný údaj nebo sdělení ve smyslu ustanovení § 1730 odst.2 zákona č.89/2012 Sb., občanského zákoníku. Podpisem této smlouvy dále bere Poskytovatel na vědomí, že smlouva bude Uživatelem zveřejněna v Registru smluv na portále veřejné správy dle zákona č.340/2015 Sb.. Účinnost této smlouvy je nejdříve zveřejněním v Registru smluv na portále veřejné správy.

7.OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 7.1.Změny a dodatky této smlouvy mohou být prováděny pouze po dohodě stran a ve formě písemného dodatku řádně podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, který bude tvořit nedílnou součást smlouvy. K uzavření nebo změně smlouvy nebo podpisu dodatku je za každou smluvní stranu oprávněn pouze statutární orgán nebo jeho zmocněnec pro jednání smluvní.
- 7.2.Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena na dobu do 31.12.2022. Dále se smluvní strany dohodly, že v termínu do 30.11.2022 uzavřou novou servisní smlouvu na dobu neurčitou.
- 7.3.Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 7.4.Pokud není v této smlouvě výslovně uvedeno jinak, řídí se práva a povinnosti a právní poměry z této smlouvy vyplývající, vznikající a související ustanoveními Občanského zákoníku, v platném znění.
- 7.5. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 7.6.Smluvní strany se dohodly, že věci přístupu informací a archivace v registru smluv jsou považovány za citlivé údaje všechny přímé kontaktní údaje, technické řešení a návody k údržbě a cenové podmínky plnění.
- 7.7. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.
- 7.8.Tato smlouva je vyhotovena v jazyce českém, ve dvou výtiscích. Každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.

Přílohy:

- Příloha číslo 1 – Soupis úkonů prováděných na straně Uživatele v rámci pravidelné údržby po dobu záruky
- Příloha číslo 2 – Soupis osob oprávněných poslat a přijmout žádost na servis
- Příloha číslo 3 – Seznam náhradních dílů doplňkového skladu

Za Uživatele:

Za Poskytovatele:

V Opavě dne 22.1.2019

V Modřicích dne 21.1.2019

Ing.Vladimír Schreier
předseda představenstva společnosti
Městský dopravní podnik Opava, a.s.

Ing. Ivo Herman, CSc.
jednatel společnosti

Příloha číslo 1 – Soupis úkonů prováděných na straně Uživatele v rámci pravidelné údržby po dobu záruky











Níže je definován soupis úkonů prováděných na straně Uživatele v rámci pravidelné údržby po dobu záruky.

Grafický panel ELP 13X, zdroje NB 02/OX a NB SOLAR a prosvětlené vitríny vyžadují pravidelnou profylaktickou údržbu. Termíny profylaktické kontroly stanoveny následovně: první nejpozději do 31.12.2019, každá další nejpozději vždy po dalších 2 letech.






Profylaktická údržba obsahuje:

V rámci profylaktické kontroly je nutno provést celkovou kontrolu zařízení a zaměřit se zejména na:

a) Mechanická kontrola a profylaxe

-  očištění konstrukce od nečistot z vnější strany
-  kontrola a oprava těsnosti silikonovaných mechanických spojů v rámu panelu (např. u ventilátorů, šrouby, apod...) – bude-li potřeba
-  kontrola mechanických dílů, zda nejsou uvolněny vně i uvnitř (celkový držák panelu, vnitřní mechanické držáky, přívodní vodiče, ...) a současně zda není poškozena u panelů čelní plocha.
-  vyfoukání nečistot a prachu z komponentů a očištění panelu či zdrojů z vnitřní strany
-  vyčištění ventilačních otvorů od zanesených nečistot,
-  pokud se uvnitř panelu vyskytují tekutiny či zatečení, zjistit příčinu a tuto opravit
-  dotažení šroubových spojů uvnitř panelu a bloků,
-  zkontrolovat stav konektorů, zejména zda nejsou povytaženy či jinak mechanicky poškozeny,
-  vyčistit čelní sklo panelů a připojených vitrín (pro čištění panelu, zejména skla polepeného ochrannou fólií, používejte navlhčenou utěrku, případně s neagresivním a neabrazivním čistícím prostředkem),
-  vyčištění čočky kamery.

b) Diagnostika komponent

-  Zdroje – síťové, LED zdroje – kontrola zdrojů, kontrola a fixování na mechanickou konstrukci, vyfoukání usazenin, kontrola stavu (změření výstupního napětí, apod..)
-  Řídící jednotky – vyfoukání usazenin, kontrola stavu, kontrola, zda nejsou potečeny
-  Kontrola pevnosti přivedených spojů do svorek
-  Utažení napájecích šroubů
-  Solární panel - očištění panelu od nečistot, vizuální prohlídka solárního regulátoru napětí - vizuální kontrola LED indikace a napětí (dle návodu), kontrola napětí baterie. POZOR! V případě trvalé nefunkčnosti panelu 5 dnů vypnout vypínačem v napájecím bloku (dle Manuálu) a tuto skutečnost nahlásit Poskytovateli na mail:

3) Kabeláže

- ✚ Kontrola a příp. zafixování propojovací kabeláže LED desek pro zabránění uvolnění či poškození
- ✚ Propojovací kabeláž řídicích prvků - ploché i ethernetové kabely – kontrola uvolnění či poškození
- ✚ Síťové kabel – kontrola uvolnění či poškození

4) Kontrola baterií a SD karet

- ✚ Měření stavu baterie a kontrola životnosti
- ✚ Kontrola paměťových karet

Pro čištění grafického panelu a solárního panelu se nesmí nepoužívat organické rozpouštědla (benzín, toluen, líh), jinak by mohlo dojít k naleptání plastového povrchu fólie.

Profylaktická kontrola se nesmí provádět za deště či sněžení, protože uvnitř se nachází citlivé elektronické zařízení. Pokud se venkovní zařízení otevírá, je třeba zkontrolovat horní stranu panelů či zdroje, zda se na ni nenachází voda, která by po otevření či odkrytování mohla zatéci na vnitřní elektroniku.

Kontrola solárního panelu se musí konat za slunce, aby docházelo k dobíjení akumulátorů a mohl být zkontrolován stav solárního regulátoru napětí.

Uživatel bere na vědomí, že pro provádění dílčích kontrol, zejména uvnitř panelu, může hrozit nebezpečí úrazu elektrickým proudem. Z tohoto důvodu je bezpodmínečně nutné, aby případný zásah prováděla osoba s patřičným oprávněním dle vyhlášky 50/1978 Sb. o odborné způsobilosti v elektrotechnice

***Příloha č. 2: Soupis osob oprávněných poslat a přijmout
žádost na servis***

Oprávněný zástupce Uživatele:

Oprávněný zástupce Poskytovatele (v pořadí důležitosti):

Příloha č. 3: Seznam náhradních dílů doplňkového skladu

Obě strany se dle dodatku č. 1 k Servisní smlouvě dohodly na zřízení doplňkového skladu náhradních dílů Poskytovatele u Uživatele. Sklad bude zřízen ke dni 1.2.2019.

Sklad náhradních dílů obsahuje:

a.	Měnič SPD244803	3x
b.	Měnič MR 12/15	3x
c.	Předřadník BSV PS 12 (či novější)	3x
d.	Pojistky PC10 4A gPV	4x
e.	MCU 34	1x
f.	MELP 31F	2x

Tento seznam je možno dle potřeby doplňovat dle aktuálního stavu.