



## DODATEK č. 1

č. dohody BMA-MN-141/2018

**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 21.5.2018**

---

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Josef Bürger, ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Brně  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Brno-město, Polní č.p. 1011/37, Štýřice, 639 00 Brno 39  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** FLSmidth spol. s r.o.  
zastupující osoba: Ing. Renata Sadílková  
Ing. Jiří Širilla  
sídlo firmy (místo podnikání): Řípská č.p. 1229/4a, Slatina, 627 00 Brno 27  
IČO: 00346624  
adresa provozovny: Řípská č.p. 1229/4a, Slatina, 627 00 Brno 27  
číslo účtu: xxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	23.5.2018
	Datum ukončení	31.10.2019

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Brno-město dne

.....  
Ing. Renata Sadílková  
FLSmidth spol. s r.o.

.....  
Ing. Josef Bürger  
ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Brně

Ing. Jiří Širilla  
FLSmidth spol. s r.o.

Za Úřad práce vyřizuje: xxx  
Telefon: xxx

**Přílohy**

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“  
příloha č. 6: „Plán výuky“