

**1. Severočeská vodárenská společnost a.s.**

se sídlem: Přítkovská 1689, 415 50 Teplice  
IČ: 49099469  
DIČ: CZ 49099469  
bankovní spojení: [REDACTED]  
číslo účtu: [REDACTED]  
zastoupená: Ing. Bronislavem Špičákem, generálním ředitelem  
(dále jen SVS a.s.)

a

**2. Sdružení obcí Libereckého kraje**

se sídlem: U Jezu 525/4, 460 01 Liberec IV - Perštýn  
IČ: 64669246  
DIČ: CZ64669246  
bankovní spojení: [REDACTED]  
číslo účtu: [REDACTED]  
zastoupené: Mgr. Josefem Horinkou, předsedou SOLK  
kontaktní osoba: [REDACTED]  
(dále jen SOLK)

společně si vědomy významu a potřeby podpory rozvoje Libereckého kraje uzavírají tuto

**smlouvu o činnosti  
Krajského informačního místa SVS  
(dále jen „Smlouva“):**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je definování činností Krajského informačního místa SVS (dále jen **KIM SVS**) v rámci kanceláře **SOLK** za účelem zajištění zlepšení informovanosti o aktivitách **SVS** na území Libereckého kraje a za účelem zajištění shromažďování informací pro **SVS**, stanovení práv a povinností obou smluvních stran spojených s těmito činnostmi.
2. Po dobu trvání této Smlouvy **SVS** přiznává **SOLK** úlohu **KIM SVS** na území **Libereckého kraje** – na území obcí s rozšířenou působností: **Česká Lípa, Frýdlant, Jablonec nad Nisou, Jilemnice, Liberec, Nový Bor, Semily, Tanvald, Turnov, Železný Brod** (dále jen **region**) a **SOLK** tento statut od **SVS** přijímá.

**II.**

**Činnosti KIM SVS**

[REDACTED]

- a) [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

### III. Práva a povinnosti SOLK

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]
3. [REDACTED]
4. [REDACTED]
5. [REDACTED]
6. [REDACTED]

### IV. Práva a povinnosti SVS

1. [REDACTED]

2. [REDACTED]
3. [REDACTED]  
[REDACTED]
4. [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

## V.

### Spoluúčast na úhradě služeb spojených s výkonem činností KIM SVS

1. Z [REDACTED]  
[REDACTED]
2. [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

## VI.

### Doba trvání a zánik Smlouvy

1. [REDACTED]
2. Tato Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran nebo jednostrannou výpovědí.
3. Každá smluvní strana může tuto Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou jednoho měsíce, která počíná běžet od prvního dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

## VII.

### Účinnost smlouvy a registr smluv

1. V souladu s povinnostmi vyplývajícími ze zákona č. 340/2015, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“) se smluvní strany dohodly, že SVS zašle v souladu s § 5 zákona o registru smluv nejpozději do 30 dní od podpisu této Smlouvy její znění příslušnému správci registru smluv k uveřejnění. SOLK může Smlouvu zveřejnit za předpokladu, že SVS umožní plnění práv a povinností dle následujícího odstavce.
2. Smluvní strany se dohodly, že při zveřejnění znění Smlouvy nebudou v souladu s § 3 odst. 1 zákona o registru smluv uveřejňovat informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, zejména osobní údaje a obchodního tajemství. Tyto údaje budou při zveřejnění smlouvy podléhat anonymizaci.

3. Smlouva je účinná dnem zveřejnění v registru smluv.
4. V případě změny, doplnění či zrušení této Smlouvy dodatkem dle postupu uvedeného v čl. IX., odst. 4, platí povinnosti uvedené v tomto článku pro zveřejnění takového dodatku obdobně.
5. K ustanovení tohoto článku se nepřihlíží, pokud Smlouva nesplňuje nutné podmínky pro uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. V takovém případě nabývá Smlouva účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

## **VIII. Ochrana osobních údajů**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že každá z nich může v roli správce zpracovávat osobní údaje fyzických osob vystupujících na straně druhé smluvní strany (identifikační a kontaktní údaje) a případně dalších osob zapojených na plnění této Smlouvy jakožto subjektů údajů, a to pro následující účely:
  - 1.1 uzavírání a plnění Smlouvy;
  - 1.2 vnitřní administrativní potřeby správce;
  - 1.3 ochrana majetku a osob správce;
  - 1.4 ochrana právních nároků správce;
  - 1.5 tvorba statistik a evidencí správce;
  - 1.6 plnění zákonných povinností správce.
2. Právními základy pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:
  - 2.1 oprávněný zájem správce na plnění uzavřených smluv (pro účel dle bodu 1.1 výše);
  - 2.2 oprávněný zájem správce na evidenci uzavřených smluv (pro účel dle bodu 1.2 výše), ochraně jeho majetku, zaměstnanců a třetích osob (pro účel dle bodu 1.3 výše), ochraně právních nároků správce (pro účel dle bodu 1.4 výše) a na tvorbě statistik a evidencí správce (pro účel dle bodu 1.5 výše);
  - 2.3 plnění zákonných povinností správce, zejména z oblasti daňové a účetní (pro účel dle bodu 1.6 výše).
3. Osobní údaje budou zpracovávány pro účel dle bodu 1.1 výše po dobu účinnosti Smlouvy, pro účely dle bodů 1.2 až 1.5 výše po dobu nejdéle 16 let po ukončení účinnosti Smlouvy a pro účel dle bodu 1.6 výše po dobu plnění příslušných zákonných povinností.
4. Subjekty údajů jsou oprávněny:
  - 4.1 požadovat přístup k jeho osobním údajům;
  - 4.2 požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;
  - 4.3 požadovat omezení zpracování osobních údajů;
  - 4.4 požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;
  - 4.5 vznést námitku proti zpracování osobních údajů;
  - 4.6 využít práva na přenositelnost osobních údajů; a
  - 4.7 využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany se zavazují poskytovat při plnění této Smlouvy vzájemnou součinnost a zachovávat mlčenlivost o dohodnutých důvěrných skutečnostech tak, aby předmět i účel této Smlouvy byly řádně naplněny.

2. Písemné materiály, které budou v souvislosti s činností **KIM SVS** poskytovány třetím osobám, budou s výjimkou obecně známých materiálů před jejich předáním nebo publikováním vzájemně odsouhlaseny.
3. Ostatní ve Smlouvě neuvedené právní vztahy budou řešeny podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku a souvisejících právních předpisů v platném znění.
4. Veškeré změny a dodatky této Smlouvy musí být písemné a musí být podepsány oběma smluvními stranami, jinak jsou neplatné.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.

V Teplicích dne:

V Liberci dne: 17 -01- 2019

**Za SVS:**

**Za SOLK:**

0 2 -01- 2019

.....  
Ing. Bronislav Špičák  
generální ředitel

.....  
Mgr. Josef Horinka  
předseda SOLK