



## DODATEK č. 1

č. dohody OTA-MN-233/2018

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II

reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 6.12.2018

---

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Petr Prokop, ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Ostravě  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Ostrava, Zahradní 368/12, Moravská Ostrava, 701 60 Ostrava  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** TALPA - RPF, s.r.o.  
zastupující osoba: Ing. Ivan Demjan, jednatel  
sídlo firmy (místo podnikání): Holvekova 645/36, 718 00 Ostrava - Kunčičky  
IČO: 64615391  
adresa provozovny: Holvekova 645/36, 718 00 Ostrava - Kunčičky  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5 Termín realizace vzdělávací aktivity:

Datum zahájení **07.01.2019**  
Datum ukončení **19.06.2019**

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Ostrava dne 14.01.2019

.....  
Ing. Ivan Demjan  
jednatel  
TALPA - RPF, s.r.o.

.....  
Ing. Petr Prokop  
ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Ostravě

Za Úřad práce vyřizuje: xxxxxxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxx

**Přílohy**

příloha č. 1: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“  
příloha č. 2: „Plán výuky“