

Smlouva dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění, na služby, související se zpracováním mzdového účetnictví zaměstnanců příspěvkové organizace HMP Základní škola při Psychiatrické nemocnici Bohnice, Praha 8, Ústavní 91 se sídlem Ústavní 91/7, 160 00 Praha 6

**uzavřená mezi:**

**objednatelem:**

Základní škola při Psychiatrické nemocnici Bohnice, Praha 8, Ústavní 91,  
se sídlem Ústavní 91/7, 181 00 Praha 8  
IČO: 70828083  
zastoupená Mgr. Kamilou Svobodovou – ředitelkou školy

**a**

**zhotovitelem:**

SIMIK s.r.o.  
Hrubý Jeseník 115, 289 32 Oskořínek, IČO: 26187299, DIČ: CZ26187299 – plátce DPH  
zastoupený jednatelkou Vladislavou Brennerovou

I. Předmět smlouvy

Zhotovitel zajistí pro objednatele služby, spojené se zpracováním mzdové agendy zaměstnanců školy v souladu s platnou legislativou a s požadavky zřizovatele. Mzdová agenda bude zpracovávána na programu a v počítači zhotovitele, který zodpovídá za splnění podmínek ve mzdové oblasti, platné pro příspěvkové organizace, zřizované ÚSC.

II. Čas a rozsah plnění smlouvy

Služba, zahrnující zpracování mzdového účetnictví zaměstnanců školy bude poskytována od 1. 1. 2019 na dobu neurčitou. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět, výpovědní lhůta trvá 2 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce, následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Cena, uvedená v bodu III. této smlouvy, zahrnuje objem činností, limitovaný počtem do 30 pracovních poměrů/měsíc.

III. Cena za poskytnuté služby

Zhotovitel bude fakturovat měsíčně:

za zpracování mzdového účetnictví včetně požadovaných statistických výkazů pro ČSÚ a zřizovatele do celkového počtu 30 pracovních poměrů (vč. DPČ a DPP)

- částku 220,- Kč bez DPH/měsíc za pracovní poměr a DPČ, tedy 266,20 Kč s DPH 21%
- částku 150,- Kč bez DPH/měsíc/DPP, tedy 181,50 Kč s DPH 21%
- částku 1500,- Kč bez DPH/měsíc za zpracování personální agendy a statistických výkazů.

Zhotovitel bude provádět v oblasti mzdové agendy zpracování výkazů P 1-04, P 2-04, P 1c-01, ISP a platových inventur k rozpočtovým řízením se zřizovatelem HMP.

Práce požadované objednatelem a vykonané nad rámec této smlouvy budou fakturovány samostatně p vzájemné dohodě obou stran.

#### IV. Ochrana osobních údajů

Zhotovitel se v roli Zpracovatele osobních údajů zavazuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům n provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistí úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, tak aby zejména nemohlo dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinal zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněnému přístupu k nim.

Zhotovitel/Zpracovatel OÚ se zavazuje, že zpracování Osobních údajů bude zabezpečeno zejména následujícím způsobem:

- a) k Osobním údajům mohou mít přístup pouze oprávněné osoby, kterým Zpracovatel předem stanoví podmínky a rozsah zpracování osobních údajů (dále jen „**Oprávněné osoby**“);
- b) Zpracovatel a Oprávněné osoby, které se podílejí na zpracování Osobních údajů, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti se zpracováním Osobních údajů. Zpracovatel je povinen zavázat Oprávněné osoby závazkem mlčenlivosti dle předchozí věty; Zpracovatel zajistí, že závazek mlčenlivosti Oprávněných osob bude trvat i po skončení pracovněprávního nebo jiného vztahu ke Zpracovateli. V případě porušení této povinnosti se Zpracovatel zavazuje nahradit Správci veškerou způsobenou škodu, která Správci porušením této povinnosti vznikla;
- c) Zpracovatel je povinen k plnění výše uvedených povinností zavázat rovněž své dodavatele podílející se na zpracování Osobních údajů.
- d) Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci součinnost: při plnění povinností podle článků 32 až 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici; pokud je to možné, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, za účelem plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti subjektů údajů spojené s výkonem jejich práv.

V případě, že Zpracovatel zjistí porušení zabezpečení Osobních údajů, ohlásí toto porušení bez zbytečného odkladu Správci.

Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že splnil výše uvedené povinnosti.

Zpracovatel je povinen Osobní údaje po ukončení poskytování Služby dle Smlouvy na základě písemného oznámení Správce zlikvidovat, a to do 14 dnů od doručení písemného oznámení Správce.

#### V. Ostatní ustanovení

Ostatní práva a povinnosti, pokud nejsou uvedeny přímo v této smlouvě, se řídí občanským zákoníkem v platném znění.

Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí příspěvková organizace Základní škola při Psychiatrické nemocnici Bohnice, Praha 8, Ústavní 91.

Obsah této smlouvy může být měněn pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku.

Platnost a účinnost smlouvy je od 2. 1. 2019.

V Praze dne 2. 1. 2019

za objednatele:

za zhotovitele:

---