



Smlouva příkazní

Evidenční číslo smlouvy: OŽPZ/16/25259

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

Příkazce : Pardubický kraj
Adresa : Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
IČ : 70892822
bank. spojení : Komerční banka, a. s. – pobočka Pardubice
č. účtu : 78-9025640267/0100
zastoupený : JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem Pardubického kraje
osoba oprávněná k jednání ve věcech organizačních: Ing. Josef Hejduk, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství
telefon : 466 026 350

Příkazník : Ekocentrum PALETA, z.s.
adresa : Štolbova 2874, 530 02 Pardubice
IČ : 642 44 873
DIČ : CZ64244873
bank. spojení : ČSOB a.s., pob. Pardubice, Třída Míru 63
č. účtu : 110901117/0300
zastoupený : Jiřím Burešem, ředitelem
osoba oprávněná k jednání ve věcech organizačních: Jiří Bureš
telefon/fax : 466614352

ČL. 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených pro příkazce bude obstarávat

služby koordinátora environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Pardubickém kraji v letech 2017 a 2018.

Jedná se o služby související s realizací Programu rozvoje Pardubického kraje a Koncepce environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále EVVO) Pardubického kraje, zahrnující tyto činnosti:

- a) komunikace a úzká spolupráce s pověřenými pracovníky Krajského úřadu Pardubického kraje;
- b) vyhledávání lidských a finančních zdrojů pro realizaci opatření, záměrů a projektů obsažených v koncepci;
- c) aktivní oslovování a informování o vyhledaných možnostech jednotlivých potenciálních realizátorů a široké veřejnosti za účelem nastartování plnění širokého spektra úkolů vyplývajících z koncepce EVVO; shromažďování a vyhodnocování připomínek veřejnosti ke koncepci EVVO;
- d) sledování postupu plnění koncepce EVVO a připravování podkladů k vyhodnocení efektivity její realizace min. 2x za období činnosti koordinátora (1x za rok);
- e) realizace a organizace krajské konference EVVO 2x za období činnosti koordinátora (1x za rok) pro min. 100 účastníků;
- f) příprava návrhů aktualizací a doplňků koncepce;

- g) plnění významné role v horizontální a vertikální komunikaci v oblasti EVVO a udržitelného rozvoje kraje;
- h) zajišťování úkolů spojených s medializací EVVO a udržitelného rozvoje, realizace a provoz internetového portálu zaměřeného na EVVO v kraji v rozsahu min.: 200 článků za období činnosti koordinátora, 200 akcí za období činnosti koordinátora, 200 odběratelů novin, 80 informačních mailů odběratelům novin; zajištění provozu rubrik pro novinky, granty a dotace, kalendář, informace z oblasti EVVO, lidské zdroje;
- i) zajišťování dalších úkolů, vyplývajících z koncepce EVVO, kde se to ukáže efektivní (činnosti spojené s provozem informačního systému, organizace partnerských setkání tří krajů v rámci NUTS2, zajištění a účast na výjezdech do ekocenter apod.);
- j) koordinace šíření informací o životním prostředí, ochraně přírody a krajiny, udržitelném rozvoji;
- k) koordinace šíření informací o možnostech obyvatelů kraje zapojit se do rozhodování o životním prostředí;
- l) umožnění veřejnosti přístupu k tiskovinám zaměřeným na problematiku environmentální, výchovnou a na problematiku ochrany přírody a krajiny, podílení se na údržbě naučných stezek;
- m) realizace a koordinace programů na vzdělávání zaměstnanců veřejné správy, pracovníků a dobrovolníků v ostatních střediscích ekologické výchovy a jiných organizacích zabývajících se ekologickou výchovou, pedagogických i nepedagogických pracovníků, vedoucích dětských kolektivů ve věcech souvisejících s ekologickou výchovou, udržitelným rozvojem, šetrným chováním vůči životnímu prostředí a ekologizací provozů;
- n) realizace a koordinace osvětových programů a akcí pro veřejnost, zaměřených na ochranu životního prostředí, poznávání přírody regionu, udržitelný rozvoj;
- o) tvorba a koordinace tvorby programů pro školy a mateřské školy, vytváření a nabízení ekologických výukových programů;
- p) koordinace pořádání krajských kol soutěží typu Ekologická Olympiáda, Zlatý list;
- q) pravidelné vyhodnocování a naplňování koncepce EVVO a příprava podkladů pro orgány kraje; programové zajištění a organizace setkání Krajské pracovní skupiny EVVO – 4x za období činnosti koordinátora (min. 2x za rok);
- r) metodická pomoc ostatním pracovištím, účastníci se na naplňování krajské koncepce EVVO, především školám; rozesílky koordinátorům EVVO na školách min. 12x za období činnosti koordinátora.

ČL. 2

DOBA PLNĚNÍ PŘÍKAZU A MÍSTO PLNĚNÍ PŘÍKAZU

Zahájení činnosti: 1. 1. 2017

Ukončení činnosti: 31. 12. 2018

Místem plnění příkazu je sídlo příkazníka a území Pardubického kraje.

ČL. 3

NÁHRADA HOTOVÝCH VÝDAJŮ PŘÍKAZNÍKA, ODMĚNA ZA PLNĚNÍ PŘÍKAZU

3.1. Smluvní strany se dohodly, že za obstarávání záležitostí příkazce, specifikovaných v čl. 1 této smlouvy, nebude příkazníkovi náležet ze strany příkazce žádná úhrada hotových výdajů a nákladů účelně vynaložených při provádění příkazu.

3.2. Příkazníkovi bude za plnění příkazu poskytnuta odměna ve výši **1 885 000,- Kč, včetně DPH,**

**z toho za rok 2017 ve výši 950 000,- včetně DPH,
za rok 2018 ve výši 935 000,- včetně DPH.**

Fakturace bude probíhat čtvrtletně takto:

1. splátka ve výši 300 000,- Kč k 31. 1. 2017
2. splátka ve výši 300 000,- Kč k 30. 4. 2017
3. splátka ve výši 300 000,- Kč k 31. 8. 2017
4. splátka ve výši 50 000,- Kč k 30. 11. 2017
5. splátka ve výši 300 000,- Kč k 31. 1. 2018
6. splátka ve výši 300 000,- Kč k 30. 4. 2018
7. splátka ve výši 300 000,- Kč k 31. 8. 2018
8. splátka ve výši 35 000,- Kč k 30. 11. 2018

- 3.3. Faktury budou mít veškeré náležitosti účetního dokladu v souladu s právními předpisy. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto ustanovení nebo vykazuje jiné vady, spolu se sdělením důvodů tohoto vrácení. V závislosti na povaze vady je příkazník povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti faktury. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení příkazci doplněné, opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi, splňující podmínky této smlouvy.
- 3.4. Faktury jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury příkazci.

ČL. 4

POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy průběžně veškeré podklady, které jsou příkazci dostupné a souvisí s předmětem smlouvy.
- 4.2. Příkazník má povinnost řádně obstarávat služby dle článku 1. této smlouvy.
- 4.3. Příkazník se zavazuje pravidelně informovat příkazce o své činnosti tak, že do pátého dne následujícího čtvrtletí doručí příkazci písemnou zprávu o své činnosti za předcházející čtvrtletí, obsahující soupis činností dle článku 1. této smlouvy, které příkazník v daném období realizoval. Tato zpráva bude zároveň podkladem pro fakturaci za předcházející čtvrtletí.
- 4.4. Po skončení období činnosti koordinátora současně se zprávou dle článku 4.2. této smlouvy doručí příkazník příkazci také písemnou finanční rozvahu za uplynulý rok.
- 4.5. Příkazník je povinen se řídit pokyny (výstupy z jednání včetně úkolů a termínů), které mu budou dány řídicím orgánem EVVO Pardubického kraje na jednání tohoto orgánu. Příkazník je povinen se těchto jednání účastnit.

ČL. 5

SANKČNÍ USTANOVENÍ

- 5.1. V případě prodlení příkazce s úhradou dle článku 3 této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.
- 5.2. V případě porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, nezjedná-li příkazník po výzvě příkazce v dodatečně poskytnuté lhůtě nápravu, je příkazce oprávněn vyúčtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každé porušení povinností.

ČL. 6

OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Smluvní strany se zavazují, že bez písemného souhlasu smluvního partnera neposkytnou třetím osobám žádné informace obchodního nebo technického charakteru, vyplývající z této



smlouvy. To se netýká informační povinnosti dle příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 123/1998 Sb., zákona č. 106/1999 Sb., zákona č. 134/2016 Sb.) a povinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyli-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 6.3. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 5204 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 6.4. Veškeré výstupy z činnosti realizované příkazníkem a předané příkazci je příkazník oprávněn použít pro plnění účelu smlouvy.
- 6.5. Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu na zajištění služby koordinátora environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Pardubickém kraji v letech 2017 a 2018, systémové číslo P16V00000158.
- 6.6. Příkazník je povinen předat do 2 měsíců po skončení plnění předmětu smlouvy uvedeného v článku 1 závěrečné vyúčtování.
- 6.7. Příkazníku není povoleno za sebe ustanovit náhradníka.
- 6.8. Smluvní strany jsou oprávněny smlouvu vypovědět v souladu s příslušnými ustanoveními o výpovědi příkazu dle občanského zákoníku.
- 6.9. V případě ukončení smlouvy před termínem uvedeným v článku 2. této smlouvy se provede vyrovnání mezi smluvními stranami ve výši provedených činností a tomu odpovídajících cen.
- 6.10. V ostatních záležitostech výslovně neupravených touto smlouvou, platí ustanovení občanského zákoníku.
- 6.11. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno si ponechá příkazce a jedno příkazník.
- 6.12. Schváleno na jednání Rady Pardubického kraje dne 21. 11. 2016 usnesením číslo R/54/16.

V Pardubicích dne 30. 11. 2016

24. 11. 2016
V Pardubicích dne



JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman Pardubického kraje



Centrum PALETA, z.s.
Štolbova 2874
530 02 Pardubice
IČ: 64244873, DIČ: CZ64244873



Ing. Jiří Bureš
ředitel