



MHMPP07K6EMI

**Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace** STEJNOPIŠ č. /**DVS/04/03/005517/2016***uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku**podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**mezi těmito smluvními stranami:***Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy

IČO:

00064581

bankovní spojení:

PPF banka a.s.

číslo účtu:

5157998/6000

(dále jen „hl. m. Praha nebo HMP či poskytovatel“)

a

**název organizace: Hornomlýnská, o.p.s.**

zastupuje: Ing. Roman Mucha

se sídlem: Filipova 2013/1, Praha, 14800

IČO: 01615939

zapsána/registrována: O 1139 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní spojení: Fio banka a.s.

číslo účtu: 2900446680/2010

(dále jen „příjemce“)

**Článek I.****Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 30. 12. 2015 (dále jen „Pověření“). Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. Poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy svým usnesením č. 14/9 ze dne 25. 2. 2016.

**Článek II.****Výše finančních prostředků**

1. Dotace se poskytuje ve výši **2 600 000 Kč** (slovy: **dvamilionyšestsettisíkorunčeských**) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této

smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu hl. m. Prahy.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 a uhrazené od 1. 1. 2016 do 25. 1. 2017 včetně, za podmínek stanovených v této smlouvě, přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2016.
3. Přidělené finanční prostředky se poskytnou převodem z účtu hl. m. Prahy na bankovní účet příjemce v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek MPSV vyplacených hl. m. Praze na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2016 (dále jen „Rozhodnutí“) ve znění případných dodatků k Rozhodnutí a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2016 nejdříve však do 30 dnů od podpisu této smlouvy.

### **Článek III.**

#### **Podmínky poskytnutí finančních prostředků**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu s „Pravidly dotačního řízení hl. m. Prahy pro rok 2016 v působnosti odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy“ (dále jen „Pravidla“), která byla schválena usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 9/102 dne 10. 9. 2015 a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím, které je zveřejněno na webových stránkách hl. m. Prahy včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení hl. m. Prahou umístěn taktéž na webových stránkách hl. m. Prahy.
2. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dojde-li k naplnění podmínek tohoto zákona, zejména pak ust. § 2 odst. 3.
3. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účely, pro které byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
  - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
  - c) dodržovat Pravidla, Rozhodnutí a Pověření;
  - d) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
  - e) vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část bez zbytečného odkladu v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona), v případě použití dotace v rozporu s právními předpisy nebo smlouvou, dále v případě, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé, ne však později než do 5. 2. 2017, na účet HMP č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 0504;
  - f) příjemce dotace je povinen přidělenou dotaci (finanční prostředky) řádně vyúčtovat k 31. 12. 2016, a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2017 prostřednictvím podatelny nebo poštou (rozhodující je datum doručení) odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční

prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet HMP č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 0504, nejpozději do 5. 2. 2017;

- g) uhradit poskytovateli veškeré sankce uložené mu ze strany státních orgánů v důsledku porušení povinností poskytovatele jako příjemce dotace dle Rozhodnutí, pokud byly způsobeny porušením povinností příjemce.
4. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
5. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

#### **Článek IV. Kontrola a sankce**

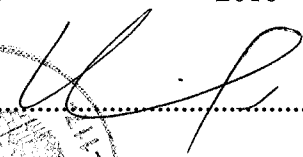
1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy včetně Pravidel a Rozhodnutí, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

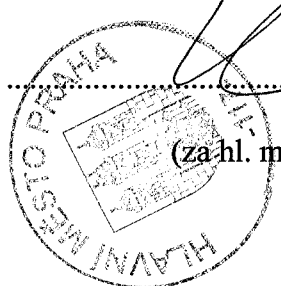
#### **Článek V. Závěrečná ustanovení**

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v případě porušení povinností upravených v čl. III. příjemcem. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Smluvní strany se v souladu s § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že návrh na zrušení této smlouvy lze podat i z jiných důvodů, než které jsou uvedeny v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Pravidel, která byla schválena usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 9/102 ze dne 10. 9. 2015 a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Pravidla a Rozhodnutí jsou mu srozumitelná a zavazuje se je dodržovat.
4. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

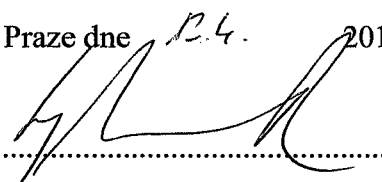
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hl. m. Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č.14/9 ze dne 25. 2. 2016.
8. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž hl. m. Praha obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 17. 4. 2016

  
.....  
(za hl. m. Prahu)



V Praze dne 12. 4. 2016

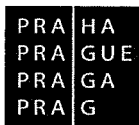
  
.....  
Hornomlýnská, o.p.s.  
Filipova (za příjemce) Praha 4  
IČ: 01615939  
tel.: 272 656 751  
www.hornomlynska.cz  
číslo účtu: 2900446680/2010

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/04/03/005517/2016

Celková výše poskytnutých finančních prostředků (dotace) pro:  
Hornomlýnská, o.p.s.

2 600 000 Kč

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Celkový rozpočet služby	Výše dotace	Z toho na osobní náklady
5094785	Centrum Filipovka - Osobní asistence pro děti se zdravotním postižením	osobní asistence	4 806 459	1 859 000	1 835 000
9897719	Centrum Filipovka - Odlehčovací služba pro děti se zdravotním postižením	odlehčovací služby	2 010 747	741 000	663 000

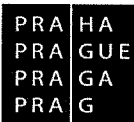


HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2016

Název organizace: Hornomlýnská, o.p.s. IČ: 1615939 Název služby: Centrum Filipovka - Odlehčovací služba pro děti se zdravotním postižením Registrační číslo služby (Identifikátor): 9897719					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	<b>Náklady celkem</b>	2 010 747	1 110 483	741 000	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	1 376 852	916 983		
1.1	<i>Pracovní smlouvy</i>	1 366 852	911 583		
1.2	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>	0	0		
1.3	<i>Dohody o provedení práce</i>	10 000	5 400		
1.4	<i>Jiné osobní náklady (uveďte):</i>	0	0	663 000	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	633 895	193 500		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	41 000	13 500		
2.1.1	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):</i>	3 000	0		
2.1.2	<i>Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte): Pomůcky pro uživatele odlehčovací služby. Podíl na nákupu tiskárny a lednice potřebné pro celou společnost. Nepodařilo se nakoupit v roce 2015</i>	38 000	13 500		
2.2	<i>potraviny</i>	3 000	0		
2.3	<i>kancelářské potřeby</i>	10 000	4 500		
2.4	<i>pohonné hmoty</i>	0	0		
2.5	<i>jiné spotřebované nákupy (uveďte): spotřební materiál, zdravotnický materiál, ochranné pomůcky a pracovní oděvy, odborná literatura, hygienické a úklidové prostředky</i>	45 200	13 500		
2.6	<b>Služby</b>	523 830	162 000		
2.6.1	<i>energie</i>	161 448	63 000		
2.6.2	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>	37 298	9 000		
2.6.3	<i>nájemné</i>	150 614	54 000		
2.6.4	<i>právní a ekonomické služby</i>	105 250	27 000		
2.6.5	<i>školení a kurzy</i>	20 000	9 000		
2.6.6	<i>opravy a udržování</i>	10 000	0		
2.6.7	<i>cestovní náhrady</i>	3 100	0		
2.6.8	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>	0	0		
2.6.9	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr jiné (uveďte): komunální služby, supervize, tisk a kopírování, zdravotnické prohlídky zaměstnanců, inzerce a propagace,</i>	0	0		
2.6.10	<i>konzultace</i>	36 120	0		
2.7	<i>Odpisy</i>	0	0		
2.8	<i>ostatní náklady</i>	10 865	0	78 000	
	<b>Celkem</b>	2 010 747	1 110 483	741 000	

Hornomlýnská, o.p.s.  
Filipovka 2013/1, 148 00 Praha 4  
IČ: 01615939  
tel.: 272 656 751  
www.hornomlynska.cz  
číslo účtu: 2900446680/2010



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ, SOCIÁLNÍ PÉČE A PREVENCE

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2016

Název organizace: Hornomlýnská, o.p.s. IČ: 1615939 Název služby: Centrum Filipovka - osobní asistence pro děti se zdravotním postižením Registrační číslo služby (Identifikátor): 5094785					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	<b>Náklady celkem</b>	4 806 459	2 266 373	1 859 000	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	4 311 208	2 145 573		
1.1	Pracovní smlouvy	2 888 398	1 416 061		
1.2	Dohody o pracovní činnosti	988 310	474 312		
1.3	Dohody o provedení práce	434 500	255 200		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte):	0	0	1 835 000	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	495 251	120 800		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	16 000	0		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	3 000	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 40. tis.(uveďte): Podíl na nákupu tiskárny a lednice potřebné pro celou společnost. Nepodařilo se nakoupit v roce 2015	13 000	0		
2.2	potraviny	0	0		
2.3	kancelářské potřeby	10 000	2 400		
2.4	pohonné hmoty	0	0		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte): spotřební materiál, zdravotnický materiál, ochranné pomůcky a pracovní oděvy, odborná literatura, hygienické a úklidové prostředky	37 500	6 400		
2.6	<b>Služby</b>	420 886	112 000		
2.6.1	energie	69 192	20 000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	41 918	4 000		
2.6.3	nájemné	67 406	20 000		
2.6.4	právní a ekonomické služby	105 250	36 000		
2.6.5	školení a kurzy	59 000	24 000		
2.6.6	opravy a udržování	10 000	0		
2.6.7	cestovní náhrady	3 100	0		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10	jiné (uveďte): komunální služby, supervize, tisk a kopírování, zdravotnické prohlídky zaměstnanců, inzerce a propagace, konzultace	65 020	8 000		
2.7	Odpisy	0	0		
2.8	ostatní náklady	10 865	0	24 000	
	<b>Celkem</b>	4 806 459	2 266 373	1 859 000	

Hornomlýnská, o.p.s.  
Filipovka 2013/1, 148 00 Praha 4  
IČ: 01615939  
tel.: 272 656 751  
www.hornomlynska.cz  
účetní číslo: 2900446680/2010