



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE

uzavřena dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů mezi těmito smluvními stranami:



### 1. statutární město Třinec

adresa: Jablunkovská 160, Třinec, PSČ: 739 61  
zastoupeno: **RNDr. Věra PALKOVSKÁ**, primátorka  
IČO: 00297313  
DIČ: CZ00297313  
bankovní spojení:   
č. účtu: 

jako poskytovatele na straně jedné

a

### 2. Ergon – sociální podnik, z.s.

sídlem: Vělopolská 243, 737 01 Český Těšín  
zastoupena: Mgr. Dolores Czudková, výkonná ředitelka  
IČO: 26640899  
DIČ: CZ26640899  
bankovní spojení:   
č. účtu:   
zaregistrován u: Krajský soud v Ostravě, oddíl L, vložka 6072, dne 01.01.2014

jako příjemce na straně druhé

### I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci účelovou neinvestiční dotaci pro rok 2019 podle dále sjednaných podmínek a podle „Pravidel pro poskytování dotací statutárního města Třince“ a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou a „Pravidly pro poskytování dotací statutárního města Třince“.

## II. Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci účelovou neinvestiční dotaci pro rok 2019 v celkové výši **93.000 Kč** (slovy devadesát tři tisíc korun českých) na dofinancování aktivit:

Název aktivity	Dotace ve výši	Z toho na:	
		osobní (mzdové) náklady	provozní náklady
Ergon – sociální podnik	93 000 Kč	93 000 Kč	0 Kč

2. Neinvestiční dotace v celkové výši 93.000 Kč, bude příjemci převedena do 60 dnů po podpisu této smlouvy na jeho účet uvedený v této smlouvě.

## III. Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen zrealizovat akci, projekt vlastním jménem, na vlastní zodpovědnost, na vlastní účet a použít poskytnutou dotaci efektivně, hospodárně a v souladu s jejím účelovým určením uvedeným v předchozím článku této smlouvy. Za splnění účelu čerpaných finančních prostředků, za pravdivost a správnost vypořádání zodpovídá statutární zástupce příjemce dotace.
2. Řádné závěrečné vypořádání dotace na činnost na stanoveném formuláři je příjemce povinen předložit s originálním podpisem svého statutárního zástupce **nejpozději do 31.01.2020**. Závěrečné vypořádání se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelně Magistrátu města Třince. Předložené doklady **musí obsahovat všechny povinné náležitosti**, jinak budou z vypořádání vyloučeny. Jedná se například o ustanovení § 11 zákona o účetnictví (zák. č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů), ustanovení § 7 zákona o obchodních společnostech a družstvech (zák. č. 90/2012 Sb.) a § 435 občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů), ustanovení § 29 zákona o dani z přidané hodnoty (zák. č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Příjemce je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem po dobu 10 let veškeré účetní doklady a další dokumenty související s touto smlouvou.
3. Dotace je poskytována jako **neinvestiční**, z čehož plyne, že nesmí být použita ke krytí výdajů na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. V případě, že příjemce bude z dotace pořizovat drobný dlouhodobý hmotný majetek, musí být tento majetek označen inventárním číslem, které příjemce uvede na kopii dokladu předloženého vyúčtování. Takto pořízený majetek musí být používán k účelu, ke kterému byl pořízen. Po dobu 3 let od ukončení realizace projektu nesmí být majetek pořízený z dotace na základě této smlouvy převeden na jiné oddělení či středisko příjemce dotace a dále nesmí být prodán nebo převeden jinému subjektu.
4. Příjemce dotace **umožní poskytovateli průběžně monitorovat a kontrolovat realizaci projektu**. Monitorovací zprávy, které budou příjemci poskytovatelem zaslány, je příjemce povinen vyplnit a zaslat odboru sociálních věcí statutárního města Třince v termínu do 31.07.2019 na e-mail [redacted]. Zároveň je příjemce povinen zaslat poskytovateli na e-mail [redacted] v termínu vyúčtování dotace konečný rozpočet aktivity. V případě, že již bude spuštěn elektronický dotační systém, vkládá se monitorovací zpráva i konečný rozpočet také do tohoto systému.

#### IV. Uznatelné a neuznatelné náklady

1. **Uznatelným nákladem** je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
  - a. vznikl v období realizace projektu, tj. v období od 01.01.2019 do 31.12.2019,
  - b. byl příjemcem uhrazen v období od 01.01.2019 do 31.12.2019, popř. souvisí-li časově a věcně s obdobím realizace sociální služby, pak do 31.01.2019, a byl řádně proučtován v účetnictví příjemce k 31.12. běžného roku,
  - c. byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III., odst. 1. a 2. této smlouvy a splňuje podmínky stanovené touto smlouvou,
  - d. vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
  - e. nepřekračuje nákladové položky stanovené v čl. III. odst. 2. této smlouvy.
2. **Uznatelné mzdové náklady:**
  - a. dle pracovních smluv uzavřených se zaměstnancem v rámci pracovně právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
  - b. které jsou odměnou za realizaci schváleného projektu, zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovně právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.a to:
  - základní mzda. Výše základní mzdy je uznatelná až do výše platového tarifu stanoveného pro nejvyšší platový stupeň platové třídy dle nařízení vlády 564/2006 Sb., § 5, odpovídající druhu vykonávané práce.
  - příplatky. Výše příplatků je uznatelná až do výše příplatků stanovených v souladu s právními předpisy upravujícími výše platů.
  - zákonné mzdové odvody, související se základní mzdou a uznatelnými příplatky.
  - odměny, mimořádné odměny či prémie do výše 20 % (včetně) poskytnuté dotace na mzdové náklady.
3. V případě **dotace na energie** se za uznatelné náklady považují také poskytnuté zálohy a dohadné položky. Skutečně spotřebované energie (účtované přes dohadné položky, faktury či jiným způsobem) je příjemce povinen poskytovateli doložit do 30 dnů po obdržení ročního vyúčtování od poskytovatele energií. V případě přeplatku na energiích je příjemce povinen tento vrátit v poměrné výši k vyúčtované dotaci (např. *např. vyúčtuje-li ve formuláři vyúčtování energie v poměru přijatá dotace k vlastním zdrojům 30:70, pak z přeplatku odvede 30 % do rozpočtu statutárního města Třince*). V případě nedoplatku na energiích nevzniká příjemci nárok na dofinancování ze strany poskytovatele.
4. Za **neuznatelné náklady**, které nelze hradit z poskytnuté dotace, jsou považovány náklady:
  - výdaje investičního charakteru a opravy vyšší než 15.000 Kč,
  - pohoštění, stravování, rauty, dary, vyjma potravin či hotových jídel, které tvoří podstatu předmětu projektu nebo jsou jeho součástí ve formě aktivity s klienty,
  - dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám,
  - rekondiční a relaxační pobyty,
  - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - nájemné s následnou koupí (leasing),
  - splátky finančních závazků a leasingové splátky,

- ztráty devizových kurzů
- pokuty, poplatky, sankce, náklady za právní služby a zastoupení,
- úroky z úvěru,
- odpisy majetku,
- cestovní náklady, které nevyplývají z typu poskytované aktivity a nesouvisejí s obsahem předkládaného projektu,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb. v platném znění, nesouvisejí s obsahem předkládaného projektu
- alkohol a tabákové výrobky,
- odměny statutárním zástupcům organizace i řadovým pracovníkům a mzdy statutárním zástupcům organizace zapojeným do projektu přesahující 20 % poskytnuté dotace na mzdové náklady,
- členské příspěvky v jiných institucích,
- nákupy pozemků nebo budov,
- stravenky a další nefinanční benefity organizace (dárkové poukazy na zboží a služby apod.),
- nákup externích služeb odborných pracovníků kromě ekonomických a účetních činností, supervizí a vzdělávání zaměstnanců,
- náklady související s povinnou publicitou,
- nespecifikované výdaje (tzn. výdaje, které nelze účetně doložit).

#### **V. Prohlášení**

1. Příjemce prohlašuje, že nemá vůči městu, jeho organizačním složkám a jeho příspěvkovým organizacím žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a že není s městem nebo jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu vyjma soudních sporů za zrušení správních rozhodnutí, vydaných v přenesené působnosti.
2. Touto smlouvou poskytuje poskytovatel příjemci veřejnou podporu „de minimis“ ve výši 93.000 Kč (slovy: devadesát tři tisíc korun českých). Právní vztahy při poskytování této podpory de minimis se řídí ustanoveními Nařízení Evropské komise č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 352 dne 24. prosince 2013.

#### **VI. Odstoupení od smlouvy**

1. Smluvní vztah lze ukončit dohodou smluvních stran.
2. Poskytovatel si rovněž vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit, v případě:
  - použití dotace bude v rozporu s platnými právními předpisy,
  - použití dotace není v souladu s touto smlouvou,
  - příjemce bude jednat proti zájmům poskytovatele nebo poškodí jeho dobrou pověst.

#### **VII. Závěrečná ustanovení**

1. Změny nebo doplnění této smlouvy je možné provádět pouze písemnými, oběma stranami podepsanými dodatky. Smluvní vztah založený touto smlouvou stejně jako skutečnosti touto smlouvou přímo neupravené se řídí obecnými předpisy českého práva a Pravidly poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Třince, v platném znění. Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se se zněním směrnice seznámil (zveřejněna na webových stránkách města Třince) a zavazuje se podmínkami v nich uvedenými řídit.

2. Tato smlouva se vyhotovuje v počtu 3 výtisků, z nichž 2 obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že rozumí obsahu této smlouvy a jsou s ním srozuměny, konstatujíce, že smlouvu uzavírají na základě jejich pravé a svobodné vůle prosty jakékoli tísně či nátlaku. Strany považují tuto smlouvu a jí sjednávané podmínky za oboustranně výhodné.
4. Za poskytovatele budou při plnění této smlouvy jednat příslušné odbory Magistrátu města Třince.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Třinec.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která jí podepíše později a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
7. O poskytnutí účelové neinvestiční dotace a o uzavření smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace rozhodlo Zastupitelstvo města Třince svým usnesením č. 2/38/2018 na svém 2. zasedání dne 11.12.2018 nadpoloviční většinou hlasů všech členů zastupitelstva města.

V Třinci, dne: 10. 01. 2019

[Redacted signature area]

poskytovatel  
RNDr. Věra Palkovská  
primátorka

V Třinci, dne: 19. 12. 2018

[Redacted signature area]

Mgr. Dolores Czudková  
výkonná ředitelka

 **ERGON**  
sociální podnik, z.s.  
Vělopolská 243, 737 01 Český Těšín  
IČO: 26640899, DIČ: CZ26640899  
tel.: [Redacted] 3