# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH, INFORMAČNÍCH A DALŠÍCH SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB, č. 064/18

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění, a v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany:**

1. **ČESKÁ REPUBLIKA – Úřad průmyslového vlastnictví**

Sídlo: Antonína Čermáka 1057/2a, 160 68 Praha 6 - Bubeneč

Právní forma: 325 – organizační složka státu

IČO: 481 35 097

DIČ: CZ48135097

Bankovní spojení: ČNB Praha 1, č. účtu 21526001/0710

Osoba oprávněná jednat za objednatele: Ing. Luděk Churáček, ředitel ekonomického odboru

Odpovědná osoba ve věcech technických: XXXXXXXXXX, vedoucí oddělení technických služeb

(dále jen „**objednatel**“, nebo také „**Úřad**“ či „**ÚPV**“)

**a**

1. **Obchodní firma: Agentura PANCÉŘ s.r.o.**

Adresa: K dubu 2330/2b, 149 00 Praha 4

IČO: 261 55 788

DIČ: CZ26155788

Zapsaná u Městského soudu v Praze, spisová značka C 75225

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., č. účtu 107-5213230267/0100

Osoba oprávněná jednat za zhotovitele: XXXXXXXXXX, jednatel

Kontaktní osoba pro účely této smlouvy: XXXXXXXXXX, manažer zakázky

(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále také jen „**smlouva**“).

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Dle této smlouvy, za podmínek v ní obsažených a taktéž v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce „Ostraha sídla Úřadu průmyslového vlastnictví, č. ÚPV‑124“ ze dne 3. 10. 2018, na jejímž základě se tato smlouva uzavírá a která je součástí této smlouvy jako příloha č. 1, se poskytovatel na svůj náklad, na své nebezpečí a v níže uvedeném termínu zavazuje zajišťovat pro objednatele bezpečnostní, informační a další související služby v místě jeho sídla.
2. Objednatel se pak zavazuje za tyto služby, blíže specifikované v článku č. II., hradit poskytovateli odměnu ve výši a za podmínek stanovených v čl. V. této smlouvy.

**II.**

**Specifikace poskytovaných služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat pro objednatele následující služby v oblasti ostrahy včetně služeb souvisejících, a to způsobem a v rozsahu dále popsaném:
2. Zabezpečení ostrahy celého objektu dvěma pracovníky s povinností nepřetržitého dohledu  
   v recepci, kde je soustředěna signalizace EZS, EPS, kamerový monitorovací systém a telefonní spojení.
3. V pracovní dny od 15:15 do 7:15 hod. bude zabezpečována **noční ostraha** a dále o víkendech a státem uznaných svátcích bude zajišťována **ostraha nepřetržitá**. V pracovní dny od 7:00 do 15:30 hod. pak bude zabezpečována **denní ostraha** v návaznosti na požadavky objednatele uvedené v písm. u tohoto článku.
4. Pracovníci ostrahy budou po celou dobu své služby oděni v jednotných služebních uniformách, vybaveni služebním odznakem nebo průkazem s identifikačním číslem a budou dbát na běžnou úpravu svého zevnějšku, přičemž poskytovatel musí na vlastní náklady zajišťovat pravidelnou údržbu těchto uniforem zahrnující praní a případnou obměnu.
5. Poskytovatel musí disponovat vlastním **systémem obchůzkové kontroly** / **obchůzkovým systémem** (např. PES nebo KOS či jiné srovnatelné řešení) založeném na principu čipů určených  
   k rozmístění v několika kontrolních bodech na obchůzkových trasách stráženého objektu a na elektronických snímačích, jimiž jsou vybavováni pracovníci vykonávající kontrolní obchůzky a se kterými následně veškeré kontrolní body ve vytyčené trase obcházejí a evidují do systému případné události vzniklé v průběhu směny.
6. V návaznosti na požadavek v předchozím bodě bude poskytovatel za pomoci jím poskytnutého  
   a spravovaného systému obchůzkové kontroly zabezpečovat XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX (podlahová plocha cca 8 250 m2), XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Veškeré záznamy v databázi obchůzkového systému pořízené ostrahou v průběhu kontrolních obchůzek bude poskytovatel pro objednatele bezplatně průběžně vyhodnocovat, přičemž objednatel bude taktéž mít do tohoto sytému zdarma umožněn volný vzdálený přístup.
7. Po dobu obchůzky musejí být oba pracovníci ostrahy ve vzájemném nepřetržitém spojení pomocí vhodné vysílací techniky, kterou si poskytovatel sám zajistí.
8. Při kontrolních obchůzkách je třeba věnovat zvýšenou pozornost zejména prostoru hlavního rozvaděče, kotelny, strojovny klimatizace, serverovny, garáží, kuchyněk a sekretariátů s povolenými elektrickými spotřebiči určenými k vaření a dále dbát na řádné uzavření oken v celém areálu budov.
9. Také je třeba provádět kontroly vypnutí elektrických spotřebičů určených k vaření v kuchyňkách, sekretariátech a namátkově v jednotlivých kancelářích budov.
10. Při nástupu do služby přebírat pracoviště od pracovníků přítomných v době předání služby,  
    tj. zejména klíčový režim budov a systém elektronické evidence o návštěvách.
11. Zajišťovat bezchybný provoz elektronického systému evidence návštěv.
12. Zabezpečování telefonního spojení na interní linky v budově ve zjednodušeném režimu.
13. Pracovníci ostrahy podávají informace obecného charakteru návštěvníkům ÚPV, tj. orientují je ve vstupní hale (informační středisko, podatelna, pokladna správních poplatků, studovna pro veřejnost, místo uložení defibrilátoru), a zabezpečují jim na vyžádání telefonický kontakt s příslušným pracovníkem ÚPV.
14. Všichni pracovníci ostrahy musí být před nástupem do služby řádně proškoleni v používání defibrilátoru umístěného v zázemí recepce, aby byli v případě nutnosti schopni poskytnout bezchybnou první pomoc.
15. Při odbavení návštěvy z recepce do budov zásadně povolovat vstup návštěvě jen za doprovodu navštívené osoby, kterou ostraha telefonicky o návštěvě vyrozumí a do systému evidence návštěv zaznamená.
16. Ostraha zajistí vydání skupinových klíčů uklízecí službě proti podpisu přebírající osoby a zajistí opětovné uložení veškerých klíčů od budov v recepci.
17. Ostraha zajistí zprovoznění elektronického zabezpečovacího systému budov po ukončení úklidových prací včetně uzavření objektů, nejpozději do 20:00 hod.
18. O zapůjčení klíčů pracovníkům dodavatelských firem (servis, úklid budovy atp.) povede ostraha průkaznou evidenci.
19. Při ukončení služby ostraha řádně předá službu nastupující ostraze, včetně provedení zápisu  
    o předání služby ve služební knize.
20. V zimním období musí poskytovatel zabezpečovat úklid chodníků kolem budov a dvora o celkové ploše cca 300 m2, přičemž v pracovních dnech musí být dvůr a chodníky udržovány v době od 15:00 do 7:00 hod., o víkendech a státem uznaných státních svátcích pak nepřetržitě.
21. Poskytovatel musí XXXXXXXXXX (konkrétní den v daném měsíci bude vždy v předstihu min. 14 dní  
    e-mailem či telefonicky dopředu oznamován) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
    XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
    XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.
22. Poskytovatel musí být dále schopen prostřednictvím svých zaměstnanců zajistit **zastupování** za nepřítomné pracovníky objednatele vykonávající službu na recepci **v době denní ostrahy** podle  
    písm. b tohoto článku, a to na základě požadavků objednatele, jež budou průběžně, vždy podle aktuální potřeby, e-mailem či telefonicky poskytovateli dopředu hlášeny (nejpozději předchozí pracovní den). Zástupy v době denní ostrahy budou v rozsahu cca 40 hodin za měsíc. Pracovníci zajišťující zástupy pak budou vykonávat především činnosti uvedené v bodech i, j, k, l, m, n, o, q tohoto článku.
23. Poskytovatel odpovídá za dodržování platných interních předpisů a režimových opatření ÚPV ve vztahu k provozu elektronické požární signalizace, automatického samohasícího systému v serverovně, elektronického zabezpečovacího systému, kamerového monitorovacího systému, platných postupů v případě výpadku dodávek elektrické energie do budovy a postupů v případě vyhlášení některého ze tří stupňů bezpečnostní ochrany objektu, stejně jako za dodržování ostatních vnitřních předpisů, pokynů a směrnic platných v budovách objednatele (konkrétně viz čl. IV. odst. 4 této smlouvy).

**III.**

**Zahájení poskytování služeb, trvání smlouvy, čas a místo plnění**

1. Plnění bude realizováno od **1. února 2019** a sjednává se na dobu neurčitou.
2. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat služby **noční ostrahy** v pracovní dny od 15:15 do 7:15 hod., **služby nepřetržité ostrahy** o víkendech a státem uznaných svátcích a dále pak služby **denní ostrahy** v pracovní dny od 7:00 do 15:30 hod. na základě požadavků objednatele v rozsahu dle jeho aktuální potřeby.
3. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese: Antonína Čermáka 1057/2a, 160 68 Praha 6 - Bubeneč.

**IV.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel prohlašuje a svým podpisem této smlouvy stvrzuje, že pro potřeby řádného plnění předmětu smlouvy disponuje veškerým technickým i dalším nezbytným vybavením a potřebnými oprávněními, povoleními či rozhodnutími vyžadovanými dle platných právních předpisů a dále se zavazuje tyto na svůj náklad udržovat v platnosti a účinnosti, a to po celou dobu trvání smlouvy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje, že jeho zaměstnanci vykonávající služby sjednané v této smlouvě jsou osoby způsobilé s čistým rejstříkem trestů a že při výkonu služby budou tito zaměstnanci především:
   1. oděni ve služební uniformě dle vnitřních předpisů poskytovatele,
   2. vybaveni služebním odznakem nebo průkazem s identifikačním číslem,
   3. vybaveni vhodnou vysílací technikou po dobu obchůzky tak, aby měli možnost vzájemného spojení.
3. Poskytovatel je povinen zajišťovat sjednané služby v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou, s potřebnou péčí, v ujednaném čase a v požadované kvalitě, přičemž při zabezpečování sjednaných služeb poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za úkony svých zaměstnanců. V případě prokázaného porušení povinností poskytovatele při zajišťování sjednaných služeb může objednatel požadovat smluvní pokutu až do výše 2 500 Kč za každé jednotlivé porušení povinností uvedených v čl. II. odst. 1 písm. a až v.
4. Poskytovatel se zavazuje při realizaci předmětu této smlouvy vždy postupovat v souladu s **vnitřními předpisy, pokyny a směrnicemi platnými v budovách objednatele**, jež budou v aktuálním znění předány zástupci poskytovatele formou protokolárního předání a se kterými poskytovatel následně formou řádného proškolení seznámí své zaměstnance a zaváže je k jejich dodržování. Jedná se pak především o:
   1. **Manuál pro dodavatele** definující povinnosti vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a k ochraně životního prostředí (viz příloha č. 2 smlouvy),
   2. **Celková bezpečnostní politika**,
   3. **Provozní řád budov užívaných Úřadem průmyslového vlastnictví**,
   4. **Provozní řád budovy Úřadu průmyslového vlastnictví v ulici A. Čermáka 2a, Praha 6 – Bubeneč po vyhlášení jednotlivých stupňů bezpečnostní ochrany**,
   5. **Pokyn předsedy Úřadu průmyslového vlastnictví k činnosti po vyhlášení jednotlivých stupňů bezpečnostní ochrany objektů**,
   6. **Pokyn k zabezpečení požární ochrany**,
   7. **Požární evakuační plán**,
   8. **Bezpečnostní směrnice pro provoz kamerových systémů v Úřadu průmyslového vlastnictví**,
   9. **Směrnice o způsobech a podmínkách hospodaření s majetkem Úřadu průmyslového vlastnictví**,
   10. **Směrnice pro výkon ostrahy objektu Úřadu průmyslového vlastnictví v Praze 6, Antonína Čermáka 2a**.
5. Poskytovatel se zavazuje k mlčenlivosti ohledně bezpečnostních, dislokačních, organizačních, technických a jiných informací získaných v souvislosti a při výkonu služeb sjednaných touto smlouvou, a to i po ukončení smluvního vztahu.
6. Poskytovatel se zavazuje po dobu plnění povinností vyplývajících z této smlouvy mít řádně sjednané pojištění odpovědnosti za škodu, která může vzniknout jakoukoli činností poskytovatele při plnění úkolů vyplývajících z této smlouvy, a to minimálně v pojistném limitu 20 000 000 Kč za jednotlivou škodní událost. Pojistnou smlouvu, případně pojistný certifikát (v obou případech ověřenou kopii dokumentu), prokazující existenci pojistné smlouvy č. 7720862365 u Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group poskytovatel předložil objednateli před uzavřením této smlouvy.
7. Objednatel se pro řádné naplňování předmětu této smlouvy zavazuje vyvíjet vůči poskytovateli a jeho zaměstnancům potřebnou součinnost.
8. Objednatel je oprávněn prostřednictvím svého pověřeného zástupce provádět kontrolu poskytování sjednaných služeb, tj. kontrolovat, zda jsou tyto služby zabezpečovány v souladu se smluvními podmínkami, příslušnými normami a obecnými právními předpisy, upozorňovat na zjištěné nedostatky  
   a následně po poskytovateli vymáhat nápravu případných nedostatků.

**V.**

**Smluvní cena a fakturace**

1. Cena za jednu hodinu výkonu touto smlouvou sjednaných služeb jednoho zaměstnance poskytovatele  
   se dohodou smluvních stran stanovuje v celkové výši 92 Kč bez DPH, tj. **111,32 Kč včetně DPH**.
2. Výše uvedená celková cena je nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele potřebné k realizaci předmětu této smlouvy.
3. Smluvní cenu je možno překročit po dohodě s objednatelem, pokud meziroční míra inflace (index spotřebitelských cen) vydávaný ČSÚ bude vyšší než 2,5 %, přičemž je možné provést zvýšení maximálně o 5 % smluvní ceny. Toto zvýšení smluvní ceny je možné provést maximálně 1x za půl roku, nejdříve však jeden rok od data uzavření smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen vést přehled skutečně odpracovaných hodin zaměstnanců ostrahy a nejméně jedenkrát měsíčně, tj. vždy ke konci kalendářního měsíce, jej předat objednateli.
5. Fakturováno bude měsíčně podle počtu skutečně odpracovaných hodin v příslušném kalendářním měsíci, přičemž na faktuře bude zvlášť uveden rozsah poskytnutých služeb **noční ostrahy** v pracovní dny  
   a **ostrahy nepřetržité** o víkendech a státem uznaných svátcích a zvlášť rozsah služeb **denní ostrahy**. Faktura za příslušný kalendářní měsíc bude splatná vždy v průběhu kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který se fakturuje (tj. faktura za příslušný kalendářní měsíc bude vždy vystavena nejdříve 1. den kalendářního měsíce následujícího), přičemž termín splatnosti faktur je vyžadován minimálně 21 dnů od data doručení faktury objednateli.
6. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Nebude-li faktura obsahovat tyto náležitosti, anebo pokud bude obsahovat nesprávné cenové údaje, vyhrazuje si objednatel právo ji ve lhůtě splatnosti vrátit zpět poskytovateli k přepracování / doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se platností, přičemž na tuto fakturu se v takovém případě hledí jako na nedoručenou. Lhůta splatnosti pak začíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
7. Faktura poskytovatele musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

* označení faktury a čísla IČO a DIČ,
* název a sídlo poskytovatele a objednatele, vč. čísel bankovních účtů,
* název a číslo smlouvy,
* předmět plnění,
* cena poskytnutých služeb,
* DPH v plné výši,
* datum uskutečnění zdanitelného plnění,
* účtovaná částka,
* den vystavení a splatnosti faktury.

1. Objednatel splní svou platební povinnost v den, v němž bude příslušná částka připsána na bankovní účet poskytovatele.
2. Pokud se objednatel ocitne v prodlení s platbou, je povinen zaplatit poskytovateli za každý den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky. Tím není dotčeno právo na náhradu škody.

**VI.**

**Ochrana informací a obchodního tajemství**

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci této smlouvy budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku a takové informace a skutečnosti, které některá ze smluvních stran jako chráněné označila (dále jen „chráněné informace“). Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za chráněné implicitně všechny informace, které by mohly ohrozit bezpečnost informačního systému jedné ze smluvních stran nebo informace, které patří do obchodního tajemství jedné ze smluvních stran, tj. například technické informace o provozovaných informačních a komunikačních technologiích, seznamy zákazníků, nákupní prameny, seznamy zástupců stran, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, personální politika, odměňování zaměstnanců a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
2. Strana, které byly poskytnuty chráněné informace, vyvine pro zachování jejich tajnosti stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní chráněné informace. Pořizovat kopie nebo záložní kopie chráněných informací druhé strany je možné pouze na základě předchozího písemného souhlasu druhé strany. Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany se obě strany zavazují nepředat chráněné informace třetím osobám.
3. Smluvní strany se zavazují:
4. zachovávat v tajnosti veškeré chráněné informace týkající se druhé smluvní strany, používat chráněné informace týkající se druhé smluvní strany pouze pro účely stanovené touto smlouvou;
5. neodtajňovat obsah jednání nebo chráněné informace třetím osobám s výjimkou vlastních zaměstnanců a subdodavatelů, je-li to nezbytné pro účely plnění díla. Všichni výše označení zaměstnanci a subdodavatelé musí být před odtajněním chráněných informací upozorněni na závazky ochrany chráněných informací obsažených v této smlouvě a musí se písemně zavázat, že se budou řídit ustanovením odst. 4 tohoto článku;
6. po obdržení písemné žádosti druhé smluvní strany bez zbytečného odkladu vrátit druhé smluvní straně všechny kopie chráněných informací, které se druhé smluvní strany týkají, nebo tyto kopie na žádost druhé smluvní strany zničit a písemně potvrdit druhé smluvní straně jejich zničení.
7. Tato smlouva nevylučuje poskytnutí chráněných informací v případě, že tyto informace bude potřeba poskytnout na základě ustanovení zákona nebo jiného právního předpisu, na základě žádosti soudu nebo správního orgánu, a to za podmínky, že žádné poskytnutí chráněných informací nebude uskutečněno bez předchozí konzultace s druhou smluvní stranou.

**VII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a předpisy souvisejícími, jakožto  
   i dalšími platnými právními předpisy vztahující se k předmětu plnění této smlouvy.
2. Je-li nebo dostane-li se některé ustanovení této smlouvy zcela nebo zčásti do rozporu s právními předpisy, není tím platnost smlouvy v jejích ostatních ustanoveních dotčena a neplatné ustanovení je považováno za vypuštěné. V tomto případě smluvní strany nahradí neplatné ustanovení platným, které je původně upravenému obsahem a účelem nejbližší.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, srozumitelně a vážně, bez jakékoliv tísně a nátlaku a bez ekonomického zvýhodnění některé ze smluvních stran, což potvrzují svým podpisem.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, přičemž kterákoli ze smluvních stran ji může vypovědět bez udání důvodu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní doba se sjednává měsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit předané věci, vyklidit poskytnuté prostory a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy.
6. Zánikem smlouvy nezaniká právo na již vzniklé (splatné) smluvní pokuty podle smlouvy.
7. Tuto smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků odsouhlasených  
   a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které se poté stávají nedílnou součástí této smlouvy.
8. Všechny spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou a jejím prováděním se smluvní strany pokusí řešit cestou vzájemné dohody prostřednictvím svých pověřených zástupců.
9. V případě soudního sporu bude tento spor řešit příslušný obecný soud objednatele.
10. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží objednatel i poskytovatel.
11. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob  
    v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, budou smluvní strany při plnění závazků z této smlouvy vyplývajících vždy postupovat v souladu s podmínkami uvedenými v dokumentu s názvem „Informace o ochraně osobních údajů“ vydaným Úřadem průmyslového vlastnictví, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
12. Smluvní strany se dohodly, s přihlédnutím k zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, že tuto smlouvu včetně příloh elektronicky zveřejní.
13. Uveřejnění smlouvy v Registru smluv zajistí Úřad průmyslového vlastnictví v souladu se zákonem  
    č. 340/2015 Sb., o registru smluv, bez odkladu po obdržení podepsané smlouvy oběma smluvními stranami.
14. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dne 1. 2. 2019, přičemž účinnost smlouvy je podmíněna jejím uveřejněním prostřednictvím Registru smluv.
15. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
16. Zadávací dokumentace „Ostraha sídla Úřadu průmyslového vlastnictví, č. ÚPV‑124“ ze dne 3. 10. 2018, vyjma jejích příloh
17. Manuál pro dodavatele
18. Informace o ochraně osobních údajů

V Praze dne …………………

za objednatele za poskytovatele

……………………………… ………………………………

Ing. Luděk Churáček XXXXXXXXXX

ředitel ekonomického odboru jednatel