

# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ŘEŠENÍ

## PROJEKTU Č. QK1910024

### Smluvní strany

#### **Česká republika - Ministerstvo zemědělství**

se sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČ: 00020478

DIČ: CZ00020478

Bankovní spojení: ČNB, centrální pobočka Praha 1

Zastoupená Ing. Pavlem Sekáčem, Ph.D., náměstkem pro řízení sekce Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

[dále jen „**poskytovatel**“ viz příloha II, čl.1]

na straně jedné

a

#### **Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.**

vedená pod spisovou značkou C 89622 u Městského soudu v Praze

se sídlem: Ke Dvoru 791/12a, 160 00 Praha 6 - Vokovice

IČ: 26722861

DIČ: CZ26722861

Bankovní spojení: Komerční banka, Na Příkopě 33, Praha 1

Číslo účtu: 27-7736890247/0100

Zastoupená: Ing. Petr Roubal, CSc., jednatel

[dále jen „**hlavní příjemce**“ viz příloha II, čl.1]

na straně druhé

uzavřeli v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 až 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“), ustanovením § 17 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla“), dále v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014 ve znění nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. června 2017, Úřední věstník EU L 156 ze dne 20. 6. 2017 (dále jen „GBER“), nařízením Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné

s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014 (dále jen „ABER“) se zněním Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, Úřední věstník EU ze dne 27. 6. 2014, 2014/C 198/01 (dále jen „Rámec“).

tuto smlouvu o poskytnutí podpory na řešení projektu č. **QK1910024** (dále jen „smlouva“).

## Článek 1

### Předmět a účel smlouvy a předmět řešení projektu

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu výzkumu a vývoje **číslo QK1910024 název projektu „Využití enzymatického a probiotického potenciálu mikroorganismů k vývoji nových a zvýšení kvality a trvanlivosti stávajících mléčných a pekárenských výrobků.“**, (dále jen „projekt“) a současně závazek hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu (viz příloha I) použít tuto podporu na řešení projektu v souladu s pravidly použití podpory dle § 8 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, s Programem aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025, ZEMĚ (dále jen „Program ZEMĚ“) a se Zadávací dokumentací pro veřejnou soutěž Programu ZEMĚ pro rok 2018.
- 1.2. Účelem smlouvy je:  
Účelem podpory je dosažení stanovených cílů projektu, tj. cílů uvedených v příloze I – Návrh projektu (dále jen „příloha I“)
- 1.3. Předmětem řešení projektu je:  
**Využit enzymatický a probiotický potenciál mikroorganismů k vývoji a zavedení do výroby nových potravinářských výrobků na bázi mléka a cereálií a ke zvýšení kvality, nutriční hodnoty, výtěžnosti, trvanlivosti a zlepšení sensorických vlastností stávajících produktů.**

## Článek 2

### Platnost a účinnost smlouvy

- 2.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu uvedenou v příloze I, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 2.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu nesmí zahájit práce na projektu nebo činnosti před podáním žádosti o podporu a náklady na řešení projektu nesmí být vynaloženy před nabytím účinnosti smlouvy.
- 2.4. Doba účinnosti smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory podle zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ne však delší než 180 (slovy: stoosmdesát) dnů ode dne ukončení řešení projektu.
- 2.5. Tato smlouva pozbývá účinnosti, stane-li se plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy nemožným.
- 2.6. Stane-li se plnění závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících nemožným, uzavřou smluvní strany písemnou dohodu o zániku smlouvy s uvedením důvodu ukončení účinnosti smlouvy a dalšími sjednanými podmínkami ukončení. Nedílnou součástí takové dohody musí být řádné vyúčtování

podpory poskytnuté na základě této smlouvy a způsob a forma předložení závěrečné zprávy z řešení projektu.

- 2.7. Stane-li se plnění dle této smlouvy nemožným ze strany dalšího účastníka projektu, zavazují se ostatní další účastníci projektu a hlavní příjemce k tomu, že učiní vše, aby zajistili realizaci projektu dle této smlouvy. Stane-li se plnění této smlouvy nemožným pro kteréhokoli dalšího účastníka projektu a hlavního příjemce, je poskytovatel oprávněn odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.14.
- 2.8. Plnění závazků smluvních stran, vyplývajících z této smlouvy, není nemožným, lze-li ho uskutečnit i za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění. Poskytovatel si však vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.14. v případě prodlení hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu se splněním povinností dle této smlouvy delším než 15 (slovy: patnáct) kalendářních dnů.
- 2.9. Další podmínky ukončení smlouvy vymezují ustanovení článku 3 přílohy II – Všeobecné podmínky (dále jen „příloha II“) k této smlouvě.

### Článek 3

#### Projekt a časový plán řešení

- 3.1. Projekt je blíže specifikován v příloze I, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2. Řešení projektu začíná nejpozději do 60 (slovy: šedesáti) dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy a končí písemným vyslovením souhlasu poskytovatele s výsledky řešení projektu a s předloženou závěrečnou zprávou projektu.
- 3.3. Časový plán řešení projektu, předpokládané výsledky, způsob jejich dosažení a ověření a osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu jsou uvedeny v příloze I této smlouvy.
- 3.4. Za dosažení a realizaci konkrétních výsledků řešení naplánovaných v projektu odpovídá hlavní příjemce. Hlavní příjemce se zavazuje, že zajistí realizaci a dosažení konkrétních výsledků řešení naplánovaných v projektu i u dalších účastníků projektu. Výsledky musí splňovat náležitosti výsledku podle „Rejstříku informací o výsledcích“ (dále jen „RIV“) a aktuální „Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací“ (dále jen „Metodika“). Za řešení projektu jako celku a dodání dosažených plánovaných výsledků do RIV odpovídá hlavní příjemce.
- 3.5. S výjimkou okolností vyšší moci a dalších okolností neovlivnitelných smluvními stranami jsou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, podílející se na řešení projektu, povinni svou činností při řešení projektu dosáhnout výsledků řešení a cíle projektu stanovených touto smlouvou.

### Článek 4

#### Poskytnutí podpory a uznané náklady projektu

- 4.1. Poskytovatel poskytne hlavnímu příjemci podporu na řešení projektu na základě výsledku vyhlášené veřejné soutěže na projekty ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci vyhlášeného programu poskytovatele a na základě schváleného postupu řešení projektu, schválených aktivit, předpokládaných výsledků z řešení a poskytovatelem schválených uznaných nákladů na řešení projektu (dále jen „náklady“), uvedených v příloze I k této smlouvě.
- 4.2. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
- 4.3. Podporu může hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu použít výhradně způsobem, který je v souladu s náklady projektu uvedenými v návrhu projektu a schválenými poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích.
- 4.4. Předpokládané náklady projektu jsou **18 540 000 Kč** (slovy: osmnáctmilionůpětsetčtyřicettisíc korun českých).

4.5. Poskytovatel poskytne příjemci podporu až do výše **18 540 000 Kč** (slovy: osmnáctmilionůpětset čtyřicettisíc korun českých), což je **100 %** (slovy: jedno sto procent) z předpokládaných uznaných nákladů.

4.6. Poskytovatel poskytne podporu podle právního postavení hlavního příjemce takto:

- právnické osoby, veřejné výzkumné instituce a veřejné vysoké školy – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy,
- příspěvkové organizace mimo resort poskytovatele a fyzické osoby – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy,
- příspěvkové organizace v resortu poskytovatele – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4.7. Dalším účastníkům projektu poskytne příslušnou část podpory hlavní příjemce na základě smlouvy uzavřené ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 2.5. a 2.6. přílohy II k této smlouvě.

4.8. Tabulka předpokládaného rozdělení nákladů a podpory:

Název	Nepřímé náklady FR	Náklady v Kč slovy	Podpora v Kč slovy
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.	FR	<b>10 499 000</b> desetmilionůčtyřista devadesátdevěttisíc korun českých	<b>10 499 000</b> desetmilionůčtyřista devadesátdevěttisíc korun českých
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	FR	<b>4 596 000</b> čtyřmilionůpětsetdevadesát šesttisíc korun českých	<b>4 596 000</b> čtyřmilionůpětsetdevadesát šesttisíc korun českých
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	FR	<b>1 100 000</b> jedenmilionjednosttisíc korun českých	<b>1 100 000</b> jedenmilionjednosttisíc korun českých
[další účastník projektu] Moravia Lacto a. s.	FR	<b>1 080 000</b> jedenmilionosmdesát tisíc korun českých	<b>1 080 000</b> jedenmilionosmdesát tisíc korun českých
[další účastník projektu] Zeelandia spol. s r.o.	FR	<b>1 265 000</b> jedenmiliondvěstěšedesát pět tisíc korun českých	<b>1 265 000</b> jedenmiliondvěstěšedesát pět tisíc korun českých
CELKEM		<b>18 540 000</b> osmnáctmilionůpětset čtyřicettisíc korun českých	<b>18 540 000</b> osmnáctmilionůpětset čtyřicettisíc korun českých

(FR – „flat rate“)

4.9. Poskytovatel poskytne hlavnímu příjemci každoročně po dobu řešení projektu podporu v částkách uvedených v příloze III – Splátkový kalendář (dále jen „příloha III“) k této smlouvě takto:

- a) v prvním roce řešení jednorázově do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy za podmínky, že hlavní příjemce a další účastník/ účastníci projektu začnou řešit projekt v souladu s návrhem projektu uvedeným v příloze I k této smlouvě, a že údaje o projektu jsou zařazeny do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- b) ve druhém a dalším roce řešení v souladu se splátkovým kalendářem, který je přílohou III k této smlouvě, v případě, že jsou splněny závazky příjemce/dalšího účastníka projektu vyplývající ze smlouvy o poskytnutí podpory a že jsou zařazeny údaje o projektu do

- informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 4.10. Poskytovatel si v případě zavedení rozpočtového provizoria nebo v případě, že dojde k regulaci čerpání státního rozpočtu v daném roce řešení, vyhrazuje právo rozhodnout o změně výše splátek v souladu s rozpočtovými pravidly.
  - 4.11. Úhrada splátek může být přerušena nebo zastavena v případě, že poskytovatel zjistí neplnění kteréhokoli závazku či jeho části ze strany hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, vyplývajícího z této smlouvy, nebo zjistí-li jiný nedostatek v souvislosti s hodnocením postupu řešení projektu, finanční kontrolou nebo kontrolou plnění cílů a parametrů projektu.
  - 4.12. Použije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu podporu nebo její část na jiný účel než stanoví tato smlouva, případně zadrží-li podporu, bude toto neoprávněné použití nebo zadržetí podpory posuzováno jako porušení rozpočtové kázně a poskytovatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 44 odst. 1b) a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.
  - 4.13. Finanční vypořádání dotace poskytnuté na projekt provede hlavní příjemce, pokud není stanoveno jinak, podle vyhlášky o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. O ukončení financování rozhoduje poskytovatel.
  - 4.14. Dojde-li po nabytí účinnosti smlouvy ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla uzavřena smlouva, nebo poskytnuta podpora, byly neúplné, nebo nepravdivé, nebo ke zjištění, že smlouva byla hlavním příjemcem podepsána v rozporu se zákonem, prohlašují smluvní strany, že se jedná o porušení této smlouvy podstatným způsobem a poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez předchozí výzvy hlavnímu příjemci k nápravě a bez poskytnutí přiměřené lhůty hlavnímu příjemci k zajištění nápravy. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit způsobem dle předchozí věty také zjistí-li, že hlavní příjemce vstoupil do likvidace, je proti němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo byl vůči němu vydán dosud nesplacený inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem čl. 1 odst. 5, písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4, písm. a) GBER, nebo se stane podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit způsobem dle tohoto odstavce první věta (porušení smlouvy podstatným způsobem) také v případě, kdy je na toto ustanovení odst. 4.14. výslovně odkázáno na jiném místě této smlouvy.
  - 4.15. Další podmínky poskytnutí a použití podpory vymezují ustanovení článku 4 a článku 13 přílohy II k této smlouvě.

## Článek 5

### Zprávy a vyúčtování nákladů a výdajů

- 5.1. Způsob a formu předkládání ročních periodických zpráv a závěrečných zpráv z řešení projektu hlavním příjemcem stanoví poskytovatel.
- 5.2. Periodickou zprávu projektu předkládá další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce poskytovateli za každý rok řešení nejpozději do 30. ledna následujícího roku, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.3. Závěrečnou zprávu z řešení projektu předkládá další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce nejpozději 30. (slovy: třicátý) kalendářní den po termínu ukončení řešení projektu uvedeném v příloze I k této smlouvě nebo po dokončení prací v případě předčasného ukončení řešení projektu, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.4. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu provedou za každý rok řešení projektu vyúčtování nákladů a výdajů vynaložených na řešení projektu a vyúčtování poskytnuté podpory s

poskytovatelem, které předloží spolu s periodickou zprávou vždy do 30. (slovy: třicátého) ledna následujícího roku, nestanoví-li poskytovatel jinak.

- 5.5. Závěrečné vyúčtování nákladů a výdajů, zahrnující finanční vypořádání za celé období řešení projektu, předloží hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu společně se závěrečnou zprávou projektu nejpozději 30. (slovy: třicátý) kalendářní den po schváleném termínu ukončení řešení projektu nebo zastavení prací v případě předčasného ukončení řešení projektu, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.6. Další podmínky předkládání zpráv vymezují ustanovení článku 10 a článku 13 přílohy II k této smlouvě.

## Článek 6

### Zveřejňování výsledků a práva k výsledkům

- 6.1. Každý hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni zveřejňovat výsledky výzkumného řešení projektu v souladu s Programem ZEMĚ. Závěrečnou zprávu projektu vhodnou k publikování odevzdává hlavní příjemce poskytovateli ke zveřejnění v knihovně Ústavu zemědělské ekonomiky a informací.
- 6.2. Přístupová práva k výsledkům a k využití výsledků z řešení projektu vymezují ustanovení článku 17 přílohy II k této smlouvě.

## Článek 7

### Spory smluvních stran

- 7.1. Spory smluvních stran vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně, místně a funkčně příslušným obecným soudem poskytovatele.

## Článek 8

### Změny

- 8.1. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, podílející se na řešení projektu, jsou povinni písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly od nabytí účinnosti této smlouvy i v průběhu řešení projektu které se dotýkají jeho právní subjektivity (osobnosti), údajů k prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu (např. změny v řešitelském týmu, převod finančních prostředků mezi jednotlivými schválenými položkami uznaných nákladů, atd.) a to do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu dozvěděli. Další účastník/účastníci projektu informují poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce. V případě porušení této povinnosti má poskytovatel právo postupovat v souladu s čl. 10 této smlouvy.
- 8.2. Smlouva včetně jejích příloh může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými po sobě číslovanými dodatky k této smlouvě, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 8.3. Nestanoví-li tato smlouva jinak, musí být písemný návrh na změny ke smlouvě doručen smluvním stranám v dostatečném předstihu před očekávanou realizací žádané změny, aby mohla být poskytovatelem náležitě posouzena a mohlo o ní být poskytovatelem rozhodnuto, nejpozději však do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů před stanoveným a poskytovatelem schváleným termínem ukončení řešení projektu.
- 8.4. Mezi změny nevyžadující vyhotovení dodatku ke smlouvě, podléhající pouze oznamovací povinnosti poskytovateli, patří zejména: administrativní změny (změny kontaktních údajů), změna sídla a názvu organizace, změna čísla účtu, změna statutárního orgánu a formální, změna členů řešitelského týmu a změna úvazků členů řešitelského týmu a jakákoliv další změna, která má nepodstatný vliv na řešení projektu anebo která se nedotýká právní subjektivity hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků.
- 8.5. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.

## Článek 9

### Kontroly

- 9.1. Poskytovatel bude v souladu s ustanovením zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a s právními normami s tím souvisejícími, provádět kontrolu plnění cílů projektu včetně kontroly čerpání a účelnosti využití podpory uznaných nákladů.
- 9.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni umožnit poskytovateli provést kontrolu ve smyslu ustanovení odst. 9.1. tohoto článku.
- 9.3. Další podmínky provádění kontrol poskytovatelem u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu vymezuje ustanovení článku 15 přílohy II k této smlouvě.
- 9.4. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu využití výsledků v souladu s příslušnými právními předpisy.

## Článek 10

### Porušení smlouvy a sankce

- 10.1. Při podstatném porušení této smlouvy ze strany hlavního příjemce podpory nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu má poskytovatel podpory právo odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.14. a postupovat podle rozpočtových pravidel. Za podstatné porušení pro účely této smlouvy se považuje neplnění účelu a předmětu smlouvy, zejména tedy:
  - nedodání nebo pozdní dodání periodické nebo závěrečné zprávy,
  - použití finančních prostředků na jiné účely než je uvedeno ve smlouvě,
  - nedodání plánovaných druhů výsledků dle Metodiky v periodických a závěrečných zprávách v souladu se schváleným harmonogramem řešení projektu,
  - jiná podstatná porušení smlouvy (např. nesplnění podmínek uvedených v čl. 17 odst. 17.8. Přílohy II – Všeobecné podmínky této smlouvy, atd.).
- 10.2. V případě, kdy hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu poruší jakýkoliv svůj smluvní závazek, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit hlavnímu příjemci poskytování podpory, a to až do doby, než dojde ze strany hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu ke splnění všech jeho smluvních povinností. Doba, po kterou bylo poskytování podpory přerušeno dle předchozí věty, nebo doba od zastavení poskytování podpory do ukončení smlouvy se posuzují jako doba, po kterou projekt nebyl řešen z důvodů na straně hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu. Ustanovením tohoto odstavce nejsou dotčena další práva poskytovatele stanovená smlouvou. Hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníku/dalším účastníkům projektu nenáleží náhrada škody, která jim vznikne v důsledku přerušování nebo zastavení poskytování podpory. Tímto ustanovením není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu v důsledku porušení povinností dle této smlouvy hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu vznikne.
- 10.3. V případě odstoupení poskytovatele od smlouvy z důvodu neplnění povinností a závazků hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu vyplývajících z této smlouvy, má poskytovatel v souladu s § 14 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, právo vyloučit návrh projektu hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/další účastníky projektu z další veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji a to po dobu 3 (slovy: tři) let ode dne, kdy poskytovatel porušení smlouvy hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky zjistil a bylo hlavnímu příjemci nebo

dalšímu účastníkovi/dalším účastníkům porušení prokázáno, nebo kdy ho písemně hlavní příjemce nebo další účastník/další účastníci uznali.

- 10.4. V případě odstoupení od smlouvy, poskytovatel doručí písemné vyrozumění o odstoupení hlavnímu příjemci. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení od smlouvy hlavnímu příjemci.

## Článek 11

### Zvláštní ujednání

- 11.1. Na všechny zahraniční pracovní cesty bude poskytnuta podpora pouze v případě, že je tato cesta vykonána členem řešitelského týmu v souvislosti s řešením projektu a při prokázání aktivní účasti (např. účast na jednání, prezentace na konferenci apod.).
- 11.2. Použije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu účelové finanční prostředky z poskytnuté podpory na úhradu výdajů spojených se zahraniční pracovní cestou, u níž předpokládané výdaje na tuto pracovní cestu přesáhnou částku **50 000,- Kč** (slovy: padesáttisícikorunčeských), jsou povinni požádat minimálně 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů před uskutečněním pracovní cesty poskytovatele podpory o souhlas s touto cestou. Ustanovení tohoto článku se vztahuje na každou jednotlivou zahraniční pracovní cestu bez ohledu na počet účastníků této pracovní cesty.
- 11.3. Z každé uskutečněné zahraniční pracovní cesty jsou hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu povinni uvést přínosy (výstupy) z této pracovní cesty, včetně vyúčtování nákladů a výdajů na tuto cestu, do průběžné nebo závěrečné zprávy.

## Článek 12

### Používané právo

- 12.1. Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 12.2. Vztahy neupravené touto smlouvou nebo jejími přílohami se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Rámcem, GBER a ABER.
- 12.3. Hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, kteří vstoupí do likvidace, nebo je proti nim vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo byl vůči nim vydán dosud nesplacený inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5, písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4, písm. a) GBER), nebo se stanou podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER, jsou povinni o této skutečnosti bez zbytečného odkladu poskytovatele písemně informovat.

## Článek 13

### Závěrečná ustanovení

- 13.1. Ustanovení základního textu smlouvy mají přednost před zněním příloh I až IV k této smlouvě. V případě rozporu mezi zněním základního textu smlouvy a zněním kterékoli přílohy I až IV má přednost znění základního textu smlouvy, a to i v případě, kdy se v základním textu smlouvy nachází výslovný odkaz na kterékoli ustanovení kterékoli přílohy k této smlouvě.
- 13.2. Hlavní příjemce prohlašuje a podpisem této smlouvy svého zástupce nebo zástupců stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena tato smlouva a má být poskytnuta podpora poskytovatelem, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti.
- 13.3. V souladu s ABER a GBER zajistí poskytovatel zápis údajů o režimech podpory, jednotlivých podporách a údaje o jejich příjemcích do souhrnného elektronického systému veřejné podpory.



Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu poskytnou nezbytnou součinnost a souhlasí se zveřejněním údajů v tomto systému.

- 13.4. Hlavní příjemce svým podpisem níže potvrzuje, že souhlasí s tím, aby obraz smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků a metadata k této Smlouvě byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že podklady dle předchozí věty odešle za účelem jejich zveřejnění správci registru poskytovatel; tím není dotčeno právo hlavního příjemce k jejich odeslání.
- 13.5. Hlavní příjemce souhlasí s bezvýhradným uveřejněním smlouvy a jejích dodatků na webových stránkách Ministerstva zemědělství.
- 13.6. Při uzavření smlouvy hlavního příjemce s dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu na řešení dílčí části projektu dle čl. 2 odst. 2.6. přílohy II této smlouvy, potvrzuje hlavní příjemce, že uveřejní obraz smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků a metadata k této Smlouvě v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 13.7. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři stejnopisy, hlavní příjemce jeden stejnopis.
- 13.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha I – Návrh projektu
  - Příloha II – Všeobecné podmínky
  - Příloha III – Splátkový kalendář
  - Příloha IV – Zvláštní podmínky projektu
  - Podpisová doložka k přílohám č. I až IV smlouvy

#### **Podpisy smluvních stran**

#### **Za poskytovatele:**

**Česká republika - Ministerstvo zemědělství**

V Praze dne .....

---

Ing. Pavel Sekáč, Ph.D.  
náměstek pro řízení sekce  
Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

**Za příjemce:**

**Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.**

V ..... dne .....

---

Ing. Petr Roubal, CSc., jednatel

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

### 1.1. Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu

QK1910024

### 1.2. Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce

Využití enzymatického a probiotického potenciálu mikroorganismů k vývoji nových a zvýšení kvality a trvanlivosti stávajících mléčných a pekárenských výrobků.

### 1.4. Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Veřejná soutěž vyhlášená v roce 2018 s počátkem řešení projektů od roku 2019

### 1.5. Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci veřejné soutěže

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci veřejné soutěže

QK - Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025, ZEMĚ

### 1.6. Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu

Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu

Podpora inovativního zemědělství a lesnictví prostřednictvím pokročilých postupů a technologií

### 1.7. Využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu

**Výsledky projektu - uvedené v bodě 3.1. - se musí týkat produktů/surovin uvedených v příloze I Smlouvy o fungování Evropské unie nebo odvětví lesnictví.**

**1.7.1. V případě, že se projekt hlásí k využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu, vybere se z nabídky konkrétní produkt (kapitola) dle Přílohy I Smlouvy o fungování Evropské unie nebo oblast lesnictví**

V případě, že se projekt hlásí k využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu, vybere se z nabídky konkrétní produkt (kapitola) dle Přílohy I Smlouvy o fungování Evropské unie nebo oblast lesnictví

ANO

### 1.7.2. Výběr kapitol

Kapitola	Název
4	Mléko a mléčné výrobky, ptačí vejce, přírodní med
11	Mlýnské výrobky, slad, škroby. Lepek, inulin

### 1.8. Klíčové oblasti

Klíčové oblasti

Udržitelná produkce potravin

### 1.9. Datum zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení a ukončení projektu

01/2019 - 12/2023

### 1.15. Cíle řešení projektu v českém jazyce

Cíle řešení projektu v českém jazyce

Využití enzymatický a probiotický potenciál mikroorganismů k vývoji a zavedení do výroby nových potravinářských výrobků na bázi mléka a cereálií a ke zvýšení kvality, nutriční hodnoty, výtěžnosti, trvanlivosti a zlepšení senzorických vlastností stávajících produktů.

### 1.19. Výsledky projektu

Název výsledku	Druh výsledku	Termín dosažení	Termín implementace
Jost: Funkční vlastnosti BMK(MK).	Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do žádné z výše uvedených skupin	12/2019	12/2020
O: Enzymatická modifikace funkčních vlastností mléčných bílkovin(JŠ,JS).	O - ostatní výsledky	10/2020	12/2023
Jost: Možnosti využití $\beta$ -galaktosidasy permeabilizovaných buněk(LČ).	Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do žádné z výše uvedených skupin	12/2020	12/2023
W: Den VUM -informace o výsledcích projektu za období 2019-2020 (PR,MK).	W - uspořádání workshopu	04/2021	12/2021
O: Využití $\beta$ -galaktosidasy pro přípravu galaktooligosacharidů(LČ).	O - ostatní výsledky	10/2021	12/2023
Jost: Porovnání druhového zastoupení mikroorganismů v tuzemských a zahraničních kvasech(MK).	Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do žádné z výše uvedených skupin	12/2021	12/2023
Jost: Využití mikrobiálních enzymů pro zlepšení texturních, senzorických a nutričních vlastností fermentovaných mléčných výrobků (JS,JŠ).	Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do žádné z výše uvedených skupin	12/2021	12/2023
O: Rozšíření tuzemského genofonu bakterií mléčného kvašení a kvasinek pro použití v mlékárenském a pekárenském průmyslu(MK,VD).	O - ostatní výsledky	12/2021	12/2023
O: Založení kvasové sbírky mikroorganismů(MK,VD).	O - ostatní výsledky	12/2021	12/2024
Fuzit: Prebiotický preparát(LČ,JS)	Fuzit - užitný vzor	12/2021	12/2026
Jsc: Sledování druhového zastoupení bakterií mléčného kvašení nebo kvasinek v kvásku(MK,JM).	Jsc - původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi SCOPUS s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“	06/2022	12/2025
O: Vliv enzymové modifikace mléčných bílkovin na texturu přírodních sýrů(JŠ,JS).	O - ostatní výsledky	11/2022	12/2026
Ztech: Způsob stabilizace aktivity kvasu během skladování v chladu(VD,MJ).	Ztech - ověřená technologie	12/2022	12/2023
Fuzit: Pařený sýr (JS,JŠ,JaŠ)	Fuzit - užitný vzor	12/2022	12/2025
Fuzit: Fermentovaný mléčný výrobek se zvýšenou nutriční hodnotou (LČ,JS,PT)	Fuzit - užitný vzor	12/2022	12/2026
Jimp: Příprava a aplikace prebiotického preparátu na bázi galaktooligosacharidů(LČ).	Jimp - původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“	12/2022	12/2026
W: Den VUM -informace o výsledcích projektu za období 2021-2022(PR,MK).	W - uspořádání workshopu	04/2023	12/2023
Fuzit: Fermentovaný mléčný výrobek s lepšími texturními vlastnostmi (JS,JŠ).	Fuzit - užitný vzor	06/2023	12/2025
O: Aplikace galaktooligosacharidů pro zvýšení nutriční hodnoty fermentovaných výrobků(LČ)	O - ostatní výsledky	11/2023	12/2025
Fuzit: Regulace zrání sýra cílenou lyzí proteolyticky aktivního kmene v těstě sýra způsobenou bakteriocin produkčním kmenem(VD).	Fuzit - užitný vzor	12/2023	12/2025
Jimp: Využití mikrobiálních enzymů pro zlepšení texturních a senzorických vlastností sýrů (JS,JŠ,VD)	Jimp - původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v	12/2023	12/2025

	databázi Web of Science s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“		
Ztech: Příprava kvasových kultur pro různé aplikace (chlebové kvasy, chladné vedení těsta, mražené těsto) (VD,MJ).	Ztech - ověřená technologie	12/2023	12/2025
Fuzit: Polotvrdý sýr vyznačující se unikátními senzoryckými vlastnostmi (VD,PT).	Fuzit - užitiný vzor	12/2023	12/2026
Ztech: Pařený sýr (JS,JaŠ)	Ztech - ověřená technologie	12/2023	12/2026

## 1.20. Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

PV - Průmyslový výzkum

## 1.21. Národní priority orientovaného výzkumu

Národní priority orientovaného výzkumu

Hlavní priority

Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech > 2. Posílení udržitelnosti výroby dalších ekonomických aktivit > 2.2 Užité vlastnosti produktů a služeb > 2.2.2 Posílit konkurenceschopnost produktů a služeb prostřednictvím zvyšování jejich užitečných vlastností

Vedlejší priority

Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech > 2. Posílení udržitelnosti výroby dalších ekonomických aktivit > 2.2 Užité vlastnosti produktů a služeb > 2.2.1 Inovovat výrobky v odvětvích rozhodujících pro export prostřednictvím společných aktivit výrobní a výzkumné sféry

### 1.21.1. Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

Řešitelský tým zahrnuje 2 výzkumné organizace a 3 podniky (2 mlékárenské závody, 1 pekárenský) a v oblasti 2.2.2. přispěje vyvinutím fermentovaných mléčných výrobků s lepšími texturními vlastnostmi a zvýšenou nutriční hodnotou. V oblasti 2.2.1. se řešitelský tým bude zabývat inovací v oblasti komodit mléko a mléčné a mlýnské výrobky.

## 1.23. Předmět řešení návrhu projektu

Předmět řešení návrhu projektu

Výběr mikroorganismů a enzymů s vhodnými vlastnostmi pro aplikaci do mléčných výrobků a kvasů a zavedení nových metodik. Zvýšení kvality, nutriční hodnoty, výtěžnosti, trvanlivosti a zlepšení senzoryckých vlastností fermentovaných mléčných výrobků využitím vybraných mikrobiálních kmenů, jejich konsorcií, nebo enzymů. Aplikace mikrobiálních kultur ve výrobě pekařských kvasů vedoucí ke zlepšení organoleptických vlastností, delší trvanlivosti a zefektivnění výroby.

## 2. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU

### 2.1. Cíl projektu (účel podpory)

Cíl projektu (účel podpory)

Cílem projektu je efektivní využití mikroorganismů a jejich enzymů ve vybraných technologiích, kde existuje značný prostor pro vývoj nových, zvýšení kvality a reformulace stávajících produktů i lepší využití surovin. Projekt bude zaměřen ve spolupráci s průmyslovými partnery na mléčné a pekárenské výrobky. Do 31.12.2023 bude cílem v oblasti mléčných výrobků vyvinout nové produkty, zlepšit konzistenci a nutriční vlastnosti pomocí vybraných kmenů a vyvinutého prebiotika na bázi galaktooligosacharidů. Konzistence výrobků a výtěžnost sýrů bude zlepšena enzymovou vazbou kaseinu a sérových bílkovin. Dalším cílem je zkrácení doby zrání sýrů řízenou lyzí pomocí tvorby antibakteriálních látek. Zvýšení kvality a trvanlivosti pekařských kvasů je hlavním cílem v oblasti pekárenství.

### 2.5. Potřebnost a aktuálnost projektu

Potřebnost a aktuálnost projektu

Předkládaný projekt je potřebný a aktuální, neboť přispívá ke splnění cílů klíčové oblasti Udržitelná produkce potravin zvýšením konkurenceschopné produkce potravin pomáhající zajistit potravinovou soběstačnost ČR.

Naplnuje cíle výzkumného směru Produkce potravin plněním dílčích cílů

-výzkum a vývoj nových technologií výroby kvalitních a lidskému zdraví prospěšných potravin respektujících současné poznatky o výživě (probiotika a prebiotika)

-využívání nových technologických postupů při výrobě potravin, které zvýší konkurenční výhody (zkrácení doby zrání, vyšší výtěžnost, lepší organoleptické vlastnosti)

### 2.6. Kritické předpoklady dosažení cílů a výsledků projektu

Kritické předpoklady dosažení cílů a výsledků projektu

Riziko nedosažení dílčích cílů a výsledků projektu je nízké a spočívá především v nenalezení vhodných mikroorganismů a enzymů pro plánované aplikované výsledky. Řešitelský tým považuje všechna rizika za zvládnutelná.

## 2.10. Předpokládané přínosy projektu

**2.10.1. Tvůrci výsledků****Hlavní ekonomické přínosy**

Tržby - částka [tis. Kč] 286382
Tržby - komentář VÚM, VŠCHT 0 Kč Projekt se hlásí k využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu, dle Přílohy I Smlouvy o fungování Evropské unie. Výsledky musí být poskytovány zdarma. Moravia Lacto Zavedení výroby nového druhu sýra a kysaného výrobku po ukončení řešení projektu. Jeden nový druh polotvrdého sýra (5 t týdně) - 82 Kč/1 kg sýra ex závod, tj. celkově 20,5 mil Kč ročně, za 5 let 102,5 mil. Kč. Jeden nový druh kysaného výrobku (5000 l týdně) - 25 Kč/1 l výrobku ex závod, tj. 6,25 mil Kč ročně, za 5 let 31,25 mil. Kč Mlékárna Olešnice Zavedení výroby nového druhu pařeného sýra s přísadkou MTG(2023-2028), roční kapacita výroby cca 500 tun při ceně 80 Kč/kg, náběh 100t(2023, 500t (2028), tržby 144 mil Zeelandia 1. nízkokyselostní kvas(2022-2028) náběh výroby z 10 na 60 tun, cena za tunu 20-24 tis. Kč, tržby 8037 tis. Kč 2. kvas pro žitný chléb(2024-2028) výroba 0,4-3 tuny ročně, cena 60-80 tis Kč/t, tržby 595 tis. Kč

Zisk - částka [tis. Kč] 14616
Zisk - komentář Moravia Lacto Při kalkulaci zisku na úrovni 3 % z tržeb se jedná za 5 let o cca 4,013 mil. Kč. Mlékárna Olešnice Běžná ziskovost při výrobě sýrů je cca 3 %, v důsledku použití MTG lze předpokládat zvýšení výtěžnosti o cca 3 % (po odečtení nákladů na zakoupení enzymatického preparátu) = čisté zvýšení zisku tržby 144 mil. Kč * 6(3+3) % zisk = 8,64 mil. Kč Zeelandia 1. tržby 8037 tis. Kč, náklady 6329 tis. Kč = 1708 tis. Kč zisk 2. tržby 595 tis. Kč, náklady 340 tis. Kč = 255 tis. Kč zisk

Export - částka [tis. Kč] 87463
Export - komentář Mlékárna Olešnice Většina produkce pařeného sýra (60 %) bude exportována. Zeelandia Export činí cca 10 % produkce tj. předpoklad 863 tis. Kč.

Pracovní místa - počet 0
Pracovní místa - komentář Nepředpokládá se vytvoření nových pracovních míst.

**Jiné přínosy**

přínos pro poradenství - počet 24
přínos pro poradenství - komentář V závislosti na svém charakteru má každý z 24 výsledků RIV určitou míru přínosu v poradenství.
přínos pro vzdělávání - počet 24
přínos pro vzdělávání - komentář V závislosti na svém charakteru má každý z 24 výsledků RIV určitou míru přínosu pro vzdělávání.

**2.10.2. Budoucí uživatelé výsledků****Hlavní ekonomické přínosy**

Tržby - částka [tis. Kč] 41000
Tržby - komentář Lze předpokládat, že nové receptury a technologie využije další alespoň jeden mlékárenský závod tak, že po ukončení projektu zavede do výroby cca jeden nový druh polotvrdého sýra 2 t týdně, což představuje za rok při hodnotě 82 Kč za 1 kg sýra ex závod tržby 8,2 mil Kč, za 5 let 41 mil. Kč.

Zisk - částka [tis. Kč] 1230
Zisk - komentář Předpokládaný zisk 3 % z tržeb 41 mil. Kč.
Export - částka [tis. Kč] 0
Export - komentář Nepředpokládá se.
Pracovní místa - počet 0
Pracovní místa - komentář Nepředpokládá se vytvoření nových pracovních míst.

**Jiné přínosy**

prodloužení trvanlivosti - % 5
prodloužení trvanlivosti - komentář Zavedení protektivních mikroorganismů do vyvíjených výrobků přispěje k prodloužení trvanlivosti výrobků a ke snížení ztrát v době skladování, distribuce a prodeje.

**3. HARMONOGRAM ŘEŠENÍ A VÝSTUPY/VÝSLEDKY PROJEKTU****3.1. Výsledky projektu****Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V001	3.1.2. Název výsledku Jost: Funkční vlastnosti BMK(MK).	
3.1.3. Popis výsledku Vyhodnocení testování sbírkových kmenů na přítomnost BSH genů, na produkci EPS a dalších biochemických vlastností.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespádá do žádné z výše uvedených skupin	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2020

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V002	3.1.2. Název výsledku O: Enzymatická modifikace funkčních vlastností mléčných bílkovin(JŠ,JS).	
3.1.3. Popis výsledku Prezentace výsledků části projektu na mezinárodní konferenci.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV O - ostatní výsledky	3.1.5. Termín dosažení výsledku 10/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V003	3.1.2. Název výsledku Jost: Možnosti využití $\beta$ -galaktosidasy permeabilizovaných buněk(LČ).	
3.1.3. Popis výsledku Článek zaměřený na postupy permeabilizace kvasinkových a bakteriálních buněk a jejich využití pro hydrolýzu laktosy nebo přípravu galaktooligosacharidů.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespádá do žádné z výše uvedených skupin	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V004	3.1.2. Název výsledku W: Den VUM -informace o výsledcích projektu za období 2019-2020 (PR,MK).	
3.1.3. Popis výsledku Presentace dosažených výsledků za 2019-2020.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV W - uspořádání workshopu	3.1.5. Termín dosažení výsledku 04/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2021

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V005	3.1.2. Název výsledku O: Využití $\beta$ -galaktosidasy pro přípravu galaktooligosacharidů(LČ).	
3.1.3. Popis výsledku Prezentace výsledku části projektu na mezinárodní konferenci.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV O - ostatní výsledky	3.1.5. Termín dosažení výsledku 10/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V006	3.1.2. Název výsledku Jost: Porovnání druhového zastoupení mikroorganismů v tuzemských a zahraničních kvasech(MK).	
3.1.3. Popis výsledku Článek porovnávající druhové zastoupení mikroorganismů v kváscích tuzemského a zahraničního původu.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do žádné z výše uvedených skupin	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V007	3.1.2. Název výsledku Jost: Využití mikrobiálních enzymů pro zlepšení texturních, sensorických a nutričních vlastností fermentovaných mléčných výrobků (JS,JŠ).	
3.1.3. Popis výsledku Shrnutí dosažených výsledků - vhodné koncentrace enzymů a způsoby jejich aplikace, testování různých surovin a vlivu enzymů na BMK		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jost - původní / přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, které nespadá do žádné z výše uvedených skupin	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V008	3.1.2. Název výsledku O: Rozšíření tuzemského genofondu bakterií mléčného kvašení a kvasinek pro použití v mlékárenském a pekárenském průmyslu(MK,VD).	
3.1.3. Popis výsledku Soubor kmenů izolovaných z různých zdrojů(především mléčných a pekařských surovin), identifikovaných metodami molekulární genetiky a deponovaných na pracovišti dlouhodobě Sbírký mlékárenských mikroorganismů.Kmeny mohou být dále využívány pro základní i aplikovaný výzkum i pro vývoj nových výrobků.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV O - ostatní výsledky	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V009	3.1.2. Název výsledku O: Založení kvasové sbírky mikroorganismů(MK,VD).	
3.1.3. Popis výsledku Soubor kmenů získaných izolací z různých kvásků tuzemského i zahraničního původu. Jednotlivé kmeny budou identifikované metodami molekulární genetiky a budou u nich popsány vlastnosti důležité pro aplikaci v pekárenském průmyslu.Kmeny budou dlouhodobě uchovávány při -80°C nebo lyofilizované.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV O - ostatní výsledky	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2024

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V010	3.1.2. Název výsledku Fuzit: Prebiotický preparát(LČ,JS)	
3.1.3. Popis výsledku Preparát s obsahem prebiotik na bázi galaktooligosacharidů.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2026



**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V011	3.1.2. Název výsledku Jsc: Sledování druhového zastoupení bakterií mléčného kvašení nebo kvasinek v kvásku(MK, JM).		
3.1.3. Popis výsledku Presentace výsledků a metodických postupů pro sledování druhového zastoupení mikroorganismů v kváscích.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jsc - původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi SCOPUS s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“	3.1.5. Termín dosažení výsledku 06/2022	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V012	3.1.2. Název výsledku O: Vliv enzymové modifikace mléčných bílkovin na texturu přírodních sýrů(JŠ, JS).		
3.1.3. Popis výsledku Prezentace výsledků projektu na mezinárodní konferenci.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV O - ostatní výsledky	3.1.5. Termín dosažení výsledku 11/2022	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2026	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V013	3.1.2. Název výsledku Ztech: Způsob stabilizace aktivity kvasu během skladování v chladu(VD, MJ).		
3.1.3. Popis výsledku Budou hledány způsoby stabilizace aktivity kvasu při skladování při pokojové teplotě s cílem dosažení minimálně 6 měsíční záruční doby.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Ztech - ověřená technologie	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2022	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V014	3.1.2. Název výsledku Fuzit: Pařený sýr (JS, JŠ, JaŠ)		
3.1.3. Popis výsledku Návrh pařeného sýra se zlepšenými texturními vlastnostmi využitím mikrobiálních enzymů.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užžitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2022	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V015	3.1.2. Název výsledku Fuzit: Fermentovaný mléčný výrobek se zvýšenou nutriční hodnotou (LČ, JS, PT)		
3.1.3. Popis výsledku Návrh fermentovaného mléčného výrobku s prebiotiky a probiotickými bakteriemi.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užžitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2022	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2026	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V016	3.1.2. Název výsledku Jimp: Příprava a aplikace prebiotického preparátu na bázi galaktooligosacharidů(LČ).		
3.1.3. Popis výsledku Článek v impaktovaném časopisu shrnující výsledky projektu v oblasti přípravy prebiotického preparátu a jeho aplikace do fermentovaného výrobku.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2022	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2026	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V017	3.1.2. Název výsledku W: Den VUM - informace o výsledcích projektu za období 2021-2022(PR, MK).		
3.1.3. Popis výsledku Presentace výsledků projektů za období 2021-2022.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV W - uspořádání workshopu	3.1.5. Termín dosažení výsledku 04/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023	

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V018	3.1.2. Název výsledku Fuzit: Fermentovaný mléčný výrobek s lepšími texturními vlastnostmi (JS,JŠ).	
3.1.3. Popis výsledku Návrh výrobku s hustší konzistencí zajištěnou působením mikrobiálních enzymů.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 06/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V019	3.1.2. Název výsledku O: Aplikace galaktooligosacharidů pro zvýšení nutriční hodnoty fermentovaných výrobků(LČ)	
3.1.3. Popis výsledku Prezentace výsledků projektu na mezinárodní konferenci.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV O - ostatní výsledky	3.1.5. Termín dosažení výsledku 11/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V020	3.1.2. Název výsledku Fuzit: Regulace zrání sýra cílenou lyzí proteolyticky aktivního kmene v těstě sýra způsobenou bakteriocin produkčním kmenem(VD).	
3.1.3. Popis výsledku Výsledkem bude užitný vzor chránící zkrácení délky zrání sýra či zvýraznění sensorických vlastností v důsledku přidavku buněk proteolyticky aktivního kmene lyzovaného v těstě sýra působením bakteriocin produkčního kmene.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V021	3.1.2. Název výsledku Jimp: Využití mikrobiálních enzymů pro zlepšení texturních a sensorických vlastností sýrů (JS,JŠ,VD)	
3.1.3. Popis výsledku Článek shrnující výsledky testování vlivu mikrobiálních enzymů na texturní a sensorické vlastnosti jak čerstvých tak zrajících sýrů.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V022	3.1.2. Název výsledku Ztech: Příprava kvasových kultur pro různé aplikace (chlebové kvasy, chladné vedení těsta, mražené těsto) (VD,MJ).	
3.1.3. Popis výsledku Ověřená technologie způsobu přípravy, složení a vedení a kontroly kvasových kultur pro různé aplikace (chlebové kvasy, chladné vedení těsta, mražené těsto).		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Ztech - ověřená technologie	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2025

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V023	3.1.2. Název výsledku Fuzit: Polotvrdý sýr vyznačující se unikátními sensorickými vlastnostmi(VD,PT).	
3.1.3. Popis výsledku Užitný vzor popisující způsob výroby polotvrdého sýra s unikátními sensorickými vlastnostmi.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2026

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1910024V024	3.1.2. Název výsledku Ztech: Pařený sýr(JS,JaŠ)		
3.1.3. Popis výsledku Ověřená technologie způsobu výroby pařeného sýra se zlepšenými texturními vlastnostmi za využití mikrobiálních enzymů.			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Ztech - ověřená technologie		3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2023	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2026

## 3.2. Dílčí cíle řešení projektu

## Období

3.2.1. Identifikační číslo dílčího cíle C001	3.2.2. Název dílčího cíle Výběr mikroorganismů s vhodnými technologickými a biochemickými vlastnostmi pro aplikaci do mléčných výrobků a pekařských kvasů a zavedení metodik pro jejich testování.		
3.2.3. Datum zahájení řešení dílčího cíle 01/2019	3.2.4. Datum ukončení řešení dílčího cíle 12/2022		
3.2.5. Výsledky dílčího cíle Vybrané kmeny pro další výzkum fermentovaných mléčných výrobků na základě stanovení vlastností: BSH aktivita (geneticky, TLC), produkce EPS, symbióza či metabióza s technologickými mikroorganismy, testování vhodných probiotik. Vybrané kmeny pro regulaci a úpravu průběhu zrání na základě enzymatických aktivit. Vybrané a otestované kmeny na základě vlastností důležitých pro pekařskou výrobu. Zavedení metod pro sledování zastoupení jednotlivých skupin mikroorganismů v kvásku.			

## Období

3.2.1. Identifikační číslo dílčího cíle C002	3.2.2. Název dílčího cíle Výběr a charakterizace mikrobiálních enzymů pro modifikaci potravinářských surovin.		
3.2.3. Datum zahájení řešení dílčího cíle 01/2019	3.2.4. Datum ukončení řešení dílčího cíle 12/2021		
3.2.5. Výsledky dílčího cíle Postup pro přípravu prebiotického preparátu s vysokým obsahem galaktoligosacharidů. Poznatky o možnosti využití permeabilizace buněk vybraných mikroorganismů produkujících β-galaktosidasu. Metody pro sledování průběhu modifikace bílkovin pomocí mikrobiální transglutaminasy (MTG). Poznatky o vlivu základních podmínek při působení MTG na reologické a funkční vlastnosti modifikované suroviny.			

## Období

3.2.1. Identifikační číslo dílčího cíle C003	3.2.2. Název dílčího cíle Zvýšení nutričních benefitů a zlepšení sensorických vlastností mléčných fermentovaných výrobků s využitím vybraných mikroorganismů a jejich enzymů.		
3.2.3. Datum zahájení řešení dílčího cíle 01/2020	3.2.4. Datum ukončení řešení dílčího cíle 12/2023		
3.2.5. Výsledky dílčího cíle Zvýšení nutriční hodnoty kysaných mléčných výrobků - testování kmenů vybraných v C001, aplikace prebiotického preparátu s vysokým obsahem galaktoligosacharidů (C002), využití β-galaktosidasu k přípravě výrobků s nízkým obsahem laktosy. Zlepšení sensorických a texturních vlastností pomocí mikrobiálních enzymů - vhodné koncentrace enzymů, způsoby aplikace. Vývoj výrobků, jejich sensorické, mikrobiologické, texturní a skladovací testy.			

## Období

3.2.1. Identifikační číslo dílčího cíle C004	3.2.2. Název dílčího cíle Zvýšení efektivnosti, kvality výroby a prodloužení trvanlivosti přírodních sýrů s využitím vybraných mikrobiálních kmenů, jejich konsorcií, nebo jejich enzymů.		
3.2.3. Datum zahájení řešení dílčího cíle 01/2020	3.2.4. Datum ukončení řešení dílčího cíle 12/2023		
3.2.5. Výsledky dílčího cíle Aplikace NSLAB a kvasinek vedoucí ke zlepšení sensorických vlastností stávajících typů sýrů či rozšíření nabídky o nové druhy. Využití intracelulárních enzymů BMK a kvasinek k urychlení zrání sýrů a odstranění chuťových vad. Využití mikrobiálních enzymů pro zlepšení výtěžnosti, texturních a sensorických vlastností sýrů.			

## Období

3.2.1. Identifikační číslo dílčího cíle C005	3.2.2. Název dílčího cíle Využití mikrobiálních a kvasinkových kultur ve výrobě pekařských kvasů ke zlepšení organoleptických vlastností, prodloužení trvanlivosti a zefektivnění výroby pekárenských produktů.
3.2.3. Datum zahájení řešení dílčího cíle 01/2019	3.2.4. Datum ukončení řešení dílčího cíle 12/2023
3.2.5. Výsledky dílčího cíle Způsob stabilizace aktivity kvasu během skladování v chladu. Sestavení a způsob přípravy kvasových kultur pro různé aplikace (chlebové kvasy, chladné vedení těsta, mražené těsto).	

## 4. ŘÍZENÍ PROJEKTU - projektový a řešitelský tým

## 4.3. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu	
Navrhovaný projekt spadá svým řešením do Přílohy I Smlouvy o fungování Evropské unie a splňuje podmínky Rámce čl. 30 GBER a čl. 31 ABER pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací u všech uchazečů/příjemců. Projekt se hlásí k využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu dle Přílohy I Smlouvy o fungování Evropské unie nebo oblast lesnictví (kapitola 4 a 11). Výsledky podpořeného projektu budou k dispozici všem podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví nebo příslušném pododvětví zdarma. Výsledky projektu budou mj. zveřejněny na internetových stránkách koordinátora projektu. Způsob řízení projektu, rozdělení práv k duševnímu vlastnictví vytvořenému při řešení projektu a distribuce dotačních prostředků budou předmětem smlouvy o účasti na řešení projektu, kterou uzavře hlavní uchazeč s dalšími účastníky.	
Rozdělení práv:	
QK1910024V001,V004,V006,V008,V009,V011,V017,V020	100 % VUM
QK1910024V002,V007,V012,V016,V019,V021	50 % VUM,50 % VŠCHT
QK1910024V003,V005,V010	100 % VŠCHT
QK1910024V015,V018	40 % VUM,40 % VŠCHT,20 % ML
QK1910024V014,V024	60 % VUM,20 % VŠCHT,20 % MO
QK1910024V013,V022	80 % VUM,20 % ZE
QK1910024V023	80 % VUM,20 % ML
ML Moravia Lacto, MO Mlékárna Olešnice, ZE Zeelandia	

## 5. ORGANIZACE PROJEKTOVÉHO TÝMU

## 5.1. Příjemce - [P] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.

## 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 26722861	5.1.1.3. DIČ CZ26722861	5.1.1.4. Obchodní jméno Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

## Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Ke Dvoru	5.1.1.11. Číslo popisné 12a	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Praha 6	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 16000
5.1.1.16. Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

## Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa www.vumlekarensky.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky i6qbjtd
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 02.09.2002	

## 5.1.3. Řešitelský tým

## 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem ing.	5.1.3.1.3. Jméno Petr	5.1.3.1.4. Příjmení Roubal	5.1.3.1.5. Tituly za jménem CSc.
5.1.3.1.1. Role Řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo -----	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	ředitel
5.1.3.1.8. Telefon +420235354551	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420605908793	5.1.3.1.10. E-mail roubal@milcom-as.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Řízení projektu a výzkumné činnosti, především C003.			

## 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	1,00

## 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání Vzdělání: 1970-1974: gymnázium Jana Nerudy, Praha 1975-1979: Vysoká škola zemědělská, Praha 1979-1987: Ústav fyziologie a genetiky hospodářský zvířat ČSAV, interní vědecká aspirantura – mikrobiologie a biochemie bachorového ekosystému 1985: Studijní pobyt (6 měsíců) v Rowett Research Institute, Aberdeen, Skotsko – studium interakce bachorových mikroorganismů 1989: obhajoba disertační práce
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 1979: pracovník laboratoře bachorového metabolismu ÚFGHZ ČSAV, vývoj anaerobních technik pro studium striktních bachorových mikroorganismů 1987: pracovník Výzkumného ústavu mlékárenského Praha – vedoucí oddělení prvovýroby mléka 1991: soukromý podnikatel – hoteliér (restituce) 1995 - dosud: pracovník fy. MILCOM a.s. - Výzkumný ústav mlékárenský – zástupce ředitele, vědecký tajemník, vedoucí oddělení mikrobiologie a technologie mléka a mléčných výrobků 2009 – ředitel a jednatel VÚM s.r.o.
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů QJ1210301 Výzkum, nové produkty a služby pro vytvoření centra prevence, detekce a podpory léčby mastitid (2012-16) QJ1510341 Nové technologické postupy s využitím membránových procesů poskytující nové potravinářské produkty se zlepšenými nutričními a uživatelskými vlastnostmi (2015-18) VG20102015023 Systémy rychlého rozhodování pro bezpečnost potravin (2010-15) QJ1210300 Systémy jistění kvality a bezpečnosti mlékárenských výrobků vhodnými metodami aplikovatelnými v praxi (2012-16) QJ1230044
5.1.3.1.14.4. Seznam nejvýznamnějších výsledků Nmet 11445/ČPI-2017 Validace a tvorba vybraných predikčních rovnic pro složení mléka při alternaci relevantních intervalů mezi dojením v kontrole užítkovosti. Českomoravská společnost chovatelů a.s. Nmet 11561/ČPI-2017 Systematická souhrnná zpráva energetického zdravotního stavu stáda dojníc- Ketosis Report. Svaz výrobců mléka a.s. - P 306548 Probiotický přípravek se zvlhčujícím efektem pro speciální aplikace. ÚPV - Nmet 11555/2016 – ČMSCH -P 306229 Lak s antimikrobiální kulturou,2016

## 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem ing.	5.1.3.2.2. Jméno Jana	5.1.3.2.3. Příjmení Smolová	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	--------------------------	--------------------------------	-----------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,20	0,20	0,15	0,15	0,10	0,80

## 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem ing.	5.1.3.2.2. Jméno Miloslava	5.1.3.2.3. Příjmení Kavková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,20	0,20	0,18	0,16	0,10	0,84

## 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem ing.	5.1.3.2.2. Jméno Vladimír	5.1.3.2.3. Příjmení Dráb	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,15	0,15	0,20	0,20	0,20	0,90

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti laboratorní práce
---

## 5.1.3.3.2.

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,80	0,80	0,62	0,49	0,40	3,11

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

Činnosti se budou týkat izolace kmenů, pomocných prací při přípravě a zpracování vzorků v mikrobiologické laboratoři, pomocných prací při přípravě a zpracování vzorků v laboratoři molekulární biologie, pomocných prací při přípravě a zpracování vzorků v chemické laboratoři, pomocných prací při analýze vzorků v laboratoři kapalinové chromatografie (zejména purifikace a příprava vzorků, příprava elučnicích činidel).

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti technické práce
---

## 5.1.3.3.2.

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,60	0,60	0,65	0,60	0,55	3,00

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

Provádění některých instrumentálních analýz vzorků sýrů (chemické složení, příprava vzorků pro stanovení proteolýzy bílkovin), provádění poloprovozních a provozních výrob.

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti výzkumné práce+ analýzy vzorků
--

## 5.1.3.3.2.

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,50	0,53	0,35	0,32	0,35	2,05

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

Provádění specializovaných analýz (real-time PCR, DGGE, FC, RP-HPLC, CE, ITP, spektrofotometrické metody), koordinace činnosti laborantů a řešení dílčích aktivit projektu.

## 5.1. Další účastník - [D] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo

## 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 48911020	5.1.1.3. DIČ CZ48911020	5.1.1.4. Obchodní jméno Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VP - Velký podnik		

## Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Tržní	5.1.1.11. Číslo popisné 376	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Olešnice	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 67974
5.1.1.16. Okres Blansko	5.1.1.17. Kraj Jihomoravský	5.1.1.18. Stát Česká republika

## Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa mlekarnaolesnice.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky jadm65m
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 26.08.1994	

## 5.1.3. Řešitelský tým

## 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Jan	5.1.3.1.4. Příjmení Šlégr	5.1.3.1.5. Tituly za jménem
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo -----	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	technolog
5.1.3.1.8. Telefon +420516528511	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420736531908	5.1.3.1.10. E-mail j.slegr@mleko.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Řízení projektu za uchazeče. Komunikace s dalšími členy řešitelského týmu. Organizace prováděných prací, spoluúčast na designu experimentů, odběr vzorků, jejich analýza na mlékárně a distribuce na ostatní řešitelská pracoviště, konzultace a ověření praktické využitelnosti výsledků projektu.			

## 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,15	0,15	0,15	0,20	0,75

## 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání VŠCHT Praha, fakulta potravinářské biotechnologie, katedra chemie a technologie mléka a tuků (1985-90)
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe Mlékárna Pragolaktos Praha (1994-95) Pracovní zařazení: technolog Mlékárna Olešnice, RMD (1995-dosud) Pracovní zařazení: do roku 2006 manažer jakosti a vedoucí laboratoří od roku 2007 technolog a vývoj nových výrobků Spolupracuje: - na tvorbě technologických postupů, podnikových norem, sanitálních postupů, - na vývoji a přípravě nových výrobků včetně jejich zavádění do výroby
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů PRV I.1.3.2. Výzkum, vývoj a výroba nového typu tvarohu se zdravotním benefitem a s prodlouženou trvanlivostí PRV I.1.3.2. Spolupráce a inovace ve výrobě s využitím nutričně významných látek syrovátky NAZV KUS QJ1210300(2012-2016) Systémy jistění kvality a bezpečnosti mlékárenských výrobků vhodnými metodami aplikovatelnými v praxi

5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů  
 NAZV KUS QK1710156 (2016 - probíhá) Nové přístupy a metody analýzy pro zajištění kvality, bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti sýrů, optimalizace jejich výroby a ...

5.1.3.1.14.4. Seznam nejvýznamnějších výsledků  
 Implementace výsledků VaVal do Mlékárny Olešnice  
 - využívání membránových procesů pro zahušťování syrovátky  
 - spolupráce při vývoji mechanizované výroby bílých sýrů (akawi), její zavedení do provozu  
 - Michálek, T., Michálek, J., Hampelová, L., Kříž, O., Němečková, I., Buňka, F.: Software STA4MIL PRO. Uplatněno u Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo, 20. 7. 2016 (výsledek projektu QJ1210300)

#### 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti  
 mistr výroby

##### 5.1.3.3.2.

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,00	0,00	0,10	0,10	0,05	0,25

5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu  
 Organizace a zajištění poloprovozních a provozních zkušebních výrob.

#### 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti  
 laborant Mlékárny Olešnice, RMD

##### 5.1.3.3.2.

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,00	0,05	0,10	0,10	0,05	0,30

5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu  
 Odběr a příprava vzorků. Provádění mikrobiologických a chemických rozborů.



## 5.1. Další účastník - [D] Moravia Lacto a. s.

## 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 49969897	5.1.1.3. DIČ CZ49969897	5.1.1.4. Obchodní jméno Moravia Lacto a. s.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VP - Velký podnik		

## Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Jiráskova	5.1.1.11. Číslo popisné 2430	5.1.1.12. Číslo orientační 94
5.1.1.13. Obec Jihlava	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 58601
5.1.1.16. Okres Jihlava	5.1.1.17. Kraj Vysočina	5.1.1.18. Stát Česká republika

## Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa www.moravialacto.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky 9a4e9ni
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 01.01.1994	

## 5.1.3. Řešitelský tým

## 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem ing.	5.1.3.1.3. Jméno Petr	5.1.3.1.4. Příjmení Tichovský	5.1.3.1.5. Tituly za jménem
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo -----	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	Vedoucí řízení kvality
5.1.3.1.8. Telefon +420567584209	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420725590741	5.1.3.1.10. E-mail tichovsky@moravialacto.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Výběr typů produktů k výzkumu, volby cílových skupin, plánování a organizování spolupráce s výzkumnými organizacemi, organizace poloprovozních a provozních pokusů, potenciální zavádění do výroby.			

## 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,15	0,15	0,20	0,15	0,75

## 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání 2009 - VŠCHT, Ústav technologie mléka a tuků, Obor technologie mléka
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 2009 - 2011 - Moravia Lacto a.s. - technolog 2012 - současnost - Moravia Lacto a.s. pozice Vedoucí útvaru inovací, technologií a řízení kvality
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů QJ1310256 - Nové produkty na bázi mléka a obilovin pro potřeby lidské výživy s využitím biotechnologických postupů a mikroorganismů selektovaných pomocí genomických metod (2013-2017, MZE/QJ) QJ1510341 - Nové technologické postupy s využitím membránových procesů poskytující nové potravinářské produkty se zlepšenými nutričními a uživatelskými vlastnostmi (2015-2018, MZE/QJ)
5.1.3.1.14.4. Seznam nejvýznamnějších výsledků Není relevantní.

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Jakub	5.1.3.2.3. Příjmení Příkryl	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------	-----------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,00	0,10	0,20	0,15	0,15	0,60

## 5.1. Další účastník - [D] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie

### 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 60461373	5.1.1.3. DIČ CZ60461373	5.1.1.4. Obchodní jméno Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
5.1.1.5. Organizační jednotka Fakulta potravinářské a biochemické technologie		5.1.1.6. Kód organizační jednotky 22330
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVS - Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

### Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Technická	5.1.1.11. Číslo popisné 1905	5.1.1.12. Číslo orientační 5
5.1.1.13. Obec Praha 6	5.1.1.14. Část obce Dejvice	5.1.1.15. PSČ 16628
5.1.1.16. Okres Praha 6	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

### Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa <a href="https://www.vscht.cz/">https://www.vscht.cz/</a>	5.1.1.20. ID Datové schránky sp4j9ch
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 01.01.1995	

### 5.1.3. Řešitelský tým

#### 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem doc. Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Jiří	5.1.3.1.4. Příjmení Štětina	5.1.3.1.5. Tituly za jménem CSc.
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo -----	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	docent
5.1.3.1.8. Telefon +420220444405	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420723361649	5.1.3.1.10. E-mail jiri.stetina@vscht.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Řízení projektu za VŠCHT, plánování, řízení a vyhodnocování experimentů, zpracování podkladů pro zprávy. Komunikace s dalšími členy řešitelského týmu.			

#### 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,75

#### 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání 1984: Ing. v oboru Technologie mléka a tuků (VŠCHT Praha, Fakulta potravinářské a biochemické technologie) 1993: CSc. v oboru Chemie a technologie poživatin 2009: habilitace v oboru Technologie potravin
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 1984-1988: studijní pobyt na katedře technologie mléka a tuků FPBT, VŠCHT 1988-2009: odborný asistent na katedře technologie mléka a tuků FPBT 2009-současnost: docent na Ústavu mléka, tuků a kosmetiky FPBT
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů Štaněk R. a kol.: Standardizace hydrokoloidů a jejich aplikace pro potr. průmysl, FT-TA/069 (2004 – 2007) Čurda L. a kol.: Vývoj postupů pro izolaci kaseinomakropeptidu ... NPV II MŠMT č. 2B06114 (2006 – 2011) Benc P. a kol.: Výzkum a vývoj nového typu zmáselňovačů..., FR-TI2/546 (2010-2013) Čurda L. a kol.: Kolostrum jako zdroj nových primárních produktů v potravinách... QJ1210376 (2012-2016)

5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů  
Filip V. a kol.: Produkce a komplexní šetrné zpracování Iněného semene ... QJ1510274 (2015-2018)

5.1.3.1.14.4. Seznam nejvýznamnějších výsledků

a) Kováčová R., Štětina J., Čurda L.: Influence of processing and kappa-carrageenan on properties of whipping cream. J. Food Eng. 99, 471–478 (2010)

b) Mihulová M., Vejlupek M., Hanušová J., Štětina J., Panovská Z.: The effect of modified whey proteins on texture and sensory quality of processed cheese. Czech J. Food Sci. 31, 553-558 (2013)

c) Karamelizované kondenzované mléko a způsob jeho výroby (PV 2011-672, CZ 305748 B6, 20.1.2016)

Využití-vzdělávání (a,b), prodej Mlékárna Hlinsko (c)

#### 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem doc. Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Ladislav	5.1.3.2.3. Příjmení Čurda	5.1.3.2.4. Tituly za jménem CSc.
--	------------------------------	------------------------------	-------------------------------------

#### 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,75

#### 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Kateřina	5.1.3.2.3. Příjmení Solichová	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------	------------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

#### 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,25

#### 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti

laboratorní práce

#### 5.1.3.3.2.

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,50	0,50	0,50	0,40	0,40	2,30

5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

Příprava substrátů pro enzymové reakce, jejich realizace a zpracování vzorků. Analýza produktů reakce HPLC, elektroforetickými a spektrofotometrickými metodami. Hodnocení funkčních vlastností modifikovaných mléčných bílkovin (tvorba gelu, synerese). Laboratorní příprava modelových mléčných výrobků a hodnocení jejich reologických vlastností a textury a vzorků z provozních pokusů.

**5.1. Další účastník - [D] Zeelandia spol. s r.o.****5.1.1. Identifikační údaje uchazeče**

5.1.1.2. IČ 00510866	5.1.1.3. DIČ CZ00510866	5.1.1.4. Obchodní jméno Zeelandia spol. s r.o.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VP - Velký podnik		

**Adresa sídla**

5.1.1.10. Název ulice Malšice	5.1.1.11. Číslo popisné 267	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Malšice	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 39175
5.1.1.16. Okres Tábor	5.1.1.17. Kraj Jihočeský	5.1.1.18. Stát Česká republika

**Ostatní údaje**

5.1.1.19. WWW adresa www.zeelandia.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky gbfcst6
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 20.06.1990	

**5.1.3. Řešitelský tým****5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu**

5.1.3.1.2. Tituly před jménem ing.	5.1.3.1.3. Jméno Michaela	5.1.3.1.4. Příjmení Jíšová	5.1.3.1.5. Tituly za jménem
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo -----	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	ředitel vývoje a kontroly kval
5.1.3.1.8. Telefon +420381791822	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420602657375	5.1.3.1.10. E-mail michaela.jisova@zeelandia.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Řízení projektu v rámci Zeelandia spol. sr.o.Komunikace s dalšími členy řešitelského týmu. Organizace prováděných prací, sumarizace výsledků, spolupráce na vytváření zpráv.			

**5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,50

**5.1.3.1.14. Odborný životopis**

5.1.3.1.14.1. Vzdělání vysokoškolské: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích(1988-1993)
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe Zeelandia spol. s r.o. - vývoj a technologie(1993-dosud)
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů Není relevantní.
5.1.3.1.14.4. Seznam nejvýznamnějších výsledků Není relevantní.

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem ing.	5.1.3.2.2. Jméno Jan	5.1.3.2.3. Příjmení Karas	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	-------------------------	------------------------------	-----------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,10	0,15	0,20	0,08	0,63

## 6. FINANČNÍ PLÁN

### 6.1. [P] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.

#### 6.1.1. Typ organizace

6.1.1. Typ organizace

VO - Výzkumná organizace

#### 6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory

##### Podíly kategorií výzkumu PV/EV

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2019	2020	2021	2022	2023
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

##### 6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

#### Míra podpory

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

#### 6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech

##### 6.1.3.1. Osobní náklady

Rok 2019	Náklady 1 270 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 2,65, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 479245Kč ročně.	
Rok 2020	Náklady 1 320 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 2,68, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 492537 Kč ročně.	
Rok 2021	Náklady 1 194 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 2,35, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 508085 Kč ročně.	
Rok 2022	Náklady 1 080 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 2,12, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 509434 Kč ročně.	
Rok 2023	Náklady 970 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 1,9, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 510526 Kč ročně.	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2019	Náklady 20 000,- Kč
Identifikace izolovaných kmenů pomocí sekvenační analýzy úseků 16S rRNA,ITS,LSU,D1/D2 atd..Účastník nemá potřebné přístrojové ani softwarové vybavení pro tento typ analýzy. Realizace 4/2019-12/2019-předpokládaná tržní cena 20000 Kč.	
Rok 2020	Náklady 20 000,- Kč
Identifikace izolovaných kmenů pomocí sekvenační analýzy úseků 16S rRNA,ITS,LSU,D1/D2 atd..Účastník nemá potřebné přístrojové ani softwarové vybavení pro tento typ analýzy. Realizace 1/2020-12/2020-předpokládaná tržní cena 20000 Kč.	
Rok 2021	Náklady 60 000,- Kč
Identifikace těkavých produktů metabolitů z kvasu pomocí hmotnostní spektrometrie.Účastník nemá potřebné přístrojové vybavení pro tento typ analýzy. Realizace 1/2021-12/2021-předpokládaná tržní cena 60000 Kč.	
Rok 2022	Náklady 75 000,- Kč
Identifikace těkavých produktů metabolitů z kvasu pomocí hmotnostní spektrometrie.Účastník nemá potřebné přístrojové vybavení pro tento typ analýzy. Realizace 1/2022-12/2022-předpokládaná tržní cena 60000 Kč. Dezintegrace mikrobiálních buněk pomocí průmyslového ultrazvukového procesoru(Hielscher Ultrasonics GmbH) pro testování vlivu na průběh zrání při řešení C004.Účastník nemá zařízení adekvátního výkonu pro plánovanou aktivitu.Realizace 1/2022-12/2022-předpokládaná tržní cena 15000 Kč.	
Rok 2023	Náklady 25 000,- Kč
Dezintegrace mikrobiálních buněk pomocí průmyslového ultrazvukového procesoru(Hielscher Ultrasonics GmbH) pro testování vlivu na průběh zrání při řešení C004.Účastník nemá zařízení adekvátního výkonu pro plánovanou aktivitu.Realizace 1/2022-12/2022-předpokládaná tržní cena 25000 Kč.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2019	Náklady 547 000,- Kč
Další provozní náklady zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci mikrobiálních kmenů (kultivační média, chemikálie, antibiotika a pod.), uchovávání a skladování kmenů, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů),náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační kličky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukmavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky) a náklady na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, destičky, kyvety). Dále náklady na spotřební materiál a chemikálie, kolony pro kapilární elektroforézu a isotachoforézu, spektrofotometrická měření a průtokovou cytometrii.  Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu (např. mikropipety, vortexy, suchá lázeň, elfo vany, pH metry,lednice). Provoz a údržba - není plánováno.	
Rok 2020	Náklady 564 000,- Kč
Další provozní náklady zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci mikrobiálních kmenů (kultivační média, chemikálie, antibiotika a pod.), uchovávání a skladování kmenů, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů),náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační kličky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukmavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky) a náklady na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, destičky, kyvety). Dále náklady na spotřební materiál a chemikálie, kolony pro kapilární elektroforézu a isotachoforézu, spektrofotometrická měření a průtokovou cytometrii.  Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu (např. mikropipety, vortexy, suchá lázeň, elfo vany, digitální váhy,lednice).	
Rok 2021	Náklady 469 000,- Kč
Další provozní náklady zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro kultivaci mikrobiálních kmenů (kultivační média, chemikálie, antibiotika a pod.), uchovávání a skladování kmenů, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR ,DGGE a real-time PCR	



(polymerázy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozkumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky) a náklady na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, destičky, kyvety). Dále náklady na spotřební materiál a chemikálie, kolony pro kapilární elektroforézu a isotachoforézu, spektrofotometrická měření a průtokovou cytometrii. Suroviny pro laboratorní a poloprovozní výrobu sýrů, formy, plastové obaly a nátěry. Zahrnutý budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatek za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu (např. mikropipety, vortexy, suchá lázeň, elfo vany, digitální váhy, lednice).

Provoz a údržba - není plánováno.

Rok	Náklady
2022	402 000,- Kč

Další provozní náklady zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro kultivaci mikrobiálních kmenů (kultivační média, chemikálie, antibiotika a pod.), uchovávání a skladování kmenů, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR, DGGE a real-time PCR (polymerázy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozkumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky) a náklady na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, destičky, kyvety). Dále náklady na spotřební materiál a chemikálie, kolony pro kapilární elektroforézu a isotachoforézu, spektrofotometrická měření a průtokovou cytometrii. Suroviny pro laboratorní a poloprovozní výrobu sýrů, formy, plastové obaly a nátěry. Spotřební materiál, rozpouštědla, kolony, kity pro analýzu peptidů a aminokyselin na RP-HPLC. Zahrnutý budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatky za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu (např. mikropipety, vortexy, suchá lázeň, elfo vany, digitální váhy, lednice).

Rok	Náklady
2023	299 000,- Kč

Další provozní náklady zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro kultivaci mikrobiálních kmenů (kultivační média, chemikálie, antibiotika a pod.), uchovávání a skladování kmenů, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR, DGGE a real-time PCR (polymerázy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozkumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky) a náklady na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, destičky, kyvety). Dále náklady na spotřební materiál a chemikálie, kolony pro kapilární elektroforézu a isotachoforézu, spektrofotometrická měření a průtokovou cytometrii. Suroviny pro laboratorní a poloprovozní výrobu sýrů, formy, plastové obaly a nátěry. Spotřební materiál, rozpouštědla, kolony, kity pro analýzu peptidů a aminokyselin na RP-HPLC. Zahrnutý budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatky za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu (např. mikropipety, vortexy, suchá lázeň, elfo vany, digitální váhy, lednice).

#### 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok	Náklady
2019	15 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu, předávání vzorků, prezentaci výsledků projektu a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2020	20 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu, předávání vzorků, prezentaci výsledků projektu a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2021	25 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu, předávání vzorků, prezentaci výsledků projektu na odborných konferencích a kongresech a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2022	30 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu, předávání vzorků, prezentaci výsledků projektu na odborných konferencích a kongresech a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2023	35 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu, předávání vzorků, prezentaci výsledků projektu na odborných konferencích a kongresech a předávání výsledků projektu uživatelům.

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2019	Náklady 458 000,- Kč
Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, pronájmu prostor a zařízení, provoz ekonomického oddělení, zásobování a sekretariátu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2020	Náklady 476 000,- Kč
Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, pronájmu prostor a zařízení, provoz ekonomického oddělení, zásobování a sekretariátu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2021	Náklady 422 000,- Kč
Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, pronájmu prostor a zařízení, provoz ekonomického oddělení, zásobování a sekretariátu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2022	Náklady 378 000,- Kč
Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, pronájmu prostor a zařízení, provoz ekonomického oddělení, zásobování a sekretariátu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2023	Náklady 325 000,- Kč
Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, pronájmu prostor a zařízení, provoz ekonomického oddělení, zásobování a sekretariátu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Osobní náklady	Kč	1 270 000	1 320 000	1 194 000	1 080 000	970 000	5 834 000
Úvazek	člověko-rok	2.65	2.68	2.35	2.12	1.9	11.7
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	479 245	492 537	508 085	509 434	510 526	498 632
Náklady na subdodávky	Kč	20 000	20 000	60 000	75 000	25 000	200 000
Ostatní přímé náklady	Kč	562 000	584 000	494 000	432 000	334 000	2 406 000
Další provozní náklady	Kč	547 000	564 000	469 000	402 000	299 000	2 281 000
Cestovní náklady	Kč	15 000	20 000	25 000	30 000	35 000	125 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	458 000	476 000	422 000	378 000	325 000	2 059 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>2 310 000</b>	<b>2 400 000</b>	<b>2 170 000</b>	<b>1 965 000</b>	<b>1 654 000</b>	<b>10 499 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	19.95	19.99

## Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Maximální výše podpory	Kč	2 310 000	2 400 000	2 170 000	1 965 000	1 654 000	10 499 000
Podpora	Kč	2 310 000	2 400 000	2 170 000	1 965 000	1 654 000	10 499 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	2 310 000	2 400 000	2 170 000	1 965 000	1 654 000	10 499 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů  
Nejsou plánovány.

**6.1. [D] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace  
VP - Velký podnik

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2019	2020	2021	2022	2023
Průmyslový výzkum	%	0	0	0	0	0
Experimentální vývoj	%	100	100	100	100	100

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2019	Náklady 37 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,1. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 370 000 Kč.	
Rok 2020	Náklady 76 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,3. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 380 000 Kč.	
Rok 2021	Náklady 137 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,35. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 391 429 Kč.	
Rok 2022	Náklady 141 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,35. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 402 857 Kč.	
Rok 2023	Náklady 125 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,3. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 416 667 Kč.	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2022	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2023	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2019	Náklady 1 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně.	
Rok 2020	Náklady 55 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně. DHM předpokládá se zakoupení laboratorních předvážek v hodnotě cca 7-10 tis. Kč a provozního pH metru na průběžnou kontrolu akt.kyselosti výrobků(cca 10-15 tis. Kč).	
Rok 2021	Náklady 82 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně. Náklady na suroviny pro provozní zkoušky. DHM předpokládá se zakoupení pH metru do laboratoře na kontrolu akt.kyselosti výrobků(cca 10-15 tis. Kč).	
Rok 2022	Náklady 118 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně.Náklady na suroviny pro provozní zkoušky.	
Rok 2023	Náklady 88 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně.Náklady na suroviny pro provozní zkoušky.	

**6.1.3.3. Cestovní náklady**

Rok 2019	Náklady 2 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2020	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2021	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2022	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2023	Náklady 3 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	

**6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie**

Rok 2019	Náklady 10 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2020	Náklady 34 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2021	Náklady 56 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2022	Náklady 66 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2023	Náklady 54 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	

**6.1.4. Náklady**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Osobní náklady	Kč	37 000	76 000	137 000	141 000	125 000	516 000
Úvazek	člověko-rok	0.1	0.2	0.35	0.35	0.3	1.3
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	370 000	380 000	391 429	402 857	416 667	396 923
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	3 000	60 000	87 000	123 000	91 000	364 000
Další provozní náklady	Kč	1 000	55 000	82 000	118 000	88 000	344 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Cestovní náklady	Kč	2 000	5 000	5 000	5 000	3 000	20 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	10 000	34 000	56 000	66 000	54 000	220 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>50 000</b>	<b>170 000</b>	<b>280 000</b>	<b>330 000</b>	<b>270 000</b>	<b>1 100 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	20	20

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Maximální výše podpory	Kč	50 000	170 000	280 000	330 000	270 000	1 100 000
Podpora	Kč	50 000	170 000	280 000	330 000	270 000	1 100 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	50 000	170 000	280 000	330 000	270 000	1 100 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Nejsou plánovány.

**6.1. [D] Moravia Lacto a. s.****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace  
VP - Velký podnik

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2019	2020	2021	2022	2023
Průmyslový výzkum	%	0	0	0	0	0
Experimentální vývoj	%	100	100	100	100	100

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2019	Náklady 37 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,1. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 370000 Kč.	
Rok 2020	Náklady 96 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,25. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 384000 Kč.	
Rok 2021	Náklady 138 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,35. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 394000 Kč.	
Rok 2022	Náklady 142 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,35. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 406000 Kč.	
Rok 2023	Náklady 125 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Počet úvazků 0,3. Průměrné osobní náklady na 1 úvazek 417000 Kč.	



**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2022	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2023	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně.	
Rok 2020	Náklady 21 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně.	
Rok 2021	Náklady 99 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně. Náklady na suroviny pro provozní zkoušky.	
Rok 2022	Náklady 103 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně. Náklady na suroviny pro provozní zkoušky.	
Rok 2023	Náklady 87 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně. Náklady na suroviny pro provozní zkoušky.	

**6.1.3.3. Cestovní náklady**

Rok 2019	Náklady 3 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2020	Náklady 3 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2021	Náklady 3 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2022	Náklady 3 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2023	Náklady 4 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	

**6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie**

Rok 2019	Náklady 10 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2020	Náklady 30 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2021	Náklady 60 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2022	Náklady 62 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	
Rok 2023	Náklady 54 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate ve výši 20 %.	

**6.1.4. Náklady**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Osobní náklady	Kč	37 000	96 000	138 000	142 000	125 000	538 000
Úvazek	člověko-rok	0.1	0.25	0.35	0.35	0.3	1.35
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	370 000	384 000	394 286	405 714	416 667	398 519
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	3 000	24 000	102 000	106 000	91 000	326 000
Další provozní náklady	Kč	0	21 000	99 000	103 000	87 000	310 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Cestovní náklady	Kč	3 000	3 000	3 000	3 000	4 000	16 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	10 000	30 000	60 000	62 000	54 000	216 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>50 000</b>	<b>150 000</b>	<b>300 000</b>	<b>310 000</b>	<b>270 000</b>	<b>1 080 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	20	20

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Maximální výše podpory	Kč	50 000	150 000	300 000	310 000	270 000	1 080 000
Podpora	Kč	50 000	150 000	300 000	310 000	270 000	1 080 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	50 000	150 000	300 000	310 000	270 000	1 080 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Nejsou plánovány.

**6.1. [D] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace  
VO - Výzkumná organizace

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2019	2020	2021	2022	2023
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2019	Náklady 515 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 0,85, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 605 882 Kč ročně.	
Rok 2020	Náklady 515 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 0,85, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 605 882 Kč ročně.	
Rok 2021	Náklady 515 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 0,85, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 605 882 Kč ročně.	
Rok 2022	Náklady 471 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 0,75, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 628 000 Kč ročně.	
Rok 2023	Náklady 471 000,- Kč
Mzdové náklady na řešitelský tým, a to včetně povinných zákonných odvodů. Kalkulován je úvazek 0,75, přičemž průměrné osobní náklady na úvazek jsou 628 000 Kč ročně.	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2022	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2023	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2019	Náklady 262 000,- Kč
<p>Další provozní náklady zahrnují náklady na běžný laboratorní spotřební materiál pro přípravu suroviny, modelové enzymové reakce a analýzu produktů (chemikálie, vzorkovnice, zkumavky, mikrozukmavky, špičky do mikropipet, centrifugační kyvety, filtry, pH elektrody, pufrý), na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, kyvety) a na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky). Dále zahrnují suroviny pro experimenty (enzymy, mléko) a spotřební materiál a chemikálie pro SDS-PAGE a HPLC (gely, barviva, HPLC kolony, vialky a septa, pufrý, mobilní fáze).</p> <p>Pořízení DHM: geometrie rotačního reometru s profilovaným povrchem pro sledování průběhu tvorby gelu.</p>	
Rok 2020	Náklady 247 000,- Kč
<p>Další provozní náklady zahrnují náklady na běžný laboratorní spotřební materiál pro přípravu suroviny, modelové enzymové reakce a analýzu produktů (chemikálie, vzorkovnice, zkumavky, mikrozukmavky, špičky do mikropipet, centrifugační kyvety, filtry, pH elektrody, pufrý), na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, kyvety) a na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky). Dále zahrnují suroviny pro experimenty (enzymy, mléko) a spotřební materiál a chemikálie pro SDS-PAGE a HPLC (gely, barviva, HPLC kolony, vialky a septa, pufrý, mobilní fáze).</p> <p>Zahrnuty budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatky za tisk posteru nebo uveřejnění článku v odborném časopise, apod.</p>	
Rok 2021	Náklady 199 000,- Kč
<p>Další provozní náklady zahrnují náklady na běžný laboratorní spotřební materiál pro přípravu suroviny, modelové enzymové reakce a analýzu produktů (chemikálie, vzorkovnice, zkumavky, mikrozukmavky, špičky do mikropipet, centrifugační kyvety, filtry, pH elektrody, pufrý), na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, kyvety) a na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky). Dále zahrnují suroviny pro experimenty (enzymy, mléko) a spotřební materiál a chemikálie pro SDS-PAGE a HPLC (gely, barviva, HPLC kolony, vialky a septa, pufrý, mobilní fáze).</p> <p>Zahrnuty budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatky za tisk posteru nebo uveřejnění článku v odborném časopise, apod.</p>	
Rok 2022	Náklady 173 000,- Kč
<p>Další provozní náklady zahrnují náklady na běžný laboratorní spotřební materiál pro analýzu vzorků poloprovozních a provozní pokusů (chemikálie, vzorkovnice, zkumavky, mikrozukmavky, špičky do mikropipet, centrifugační kyvety, filtry, pH elektrody, pufrý), na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, kyvety) a na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky). Dále zahrnují suroviny pro experimenty (enzymy) a spotřební materiál a chemikálie pro SDS-PAGE a HPLC (gely, barviva, HPLC kolony, vialky a septa, pufrý, mobilní fáze).</p>	

Zahrnutý budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatky za tisk posteru nebo uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

Rok	Náklady
2023	154 000,- Kč

Další provozní náklady zahrnují náklady na běžný laboratorní spotřební materiál pro analýzu vzorků poloprovodních a provozní pokusů (chemikálie, vzorkovnice, zkumavky, mikrozskumavky, špičky do mikropipet, centrifugační kyvety, filtry, pH elektrody, pufrý), na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, kyvety) a na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky). Dále zahrnují suroviny pro experimenty (enzymy) a spotřební materiál a chemikálie pro SDS-PAGE a HPLC (gely, barviva, HPLC kolony, vialky a septa, pufrý, mobilní fáze). Zahrnutý budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatky za tisk posteru nebo uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

#### 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok	Náklady
2019	15 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu a zajištění vzorků.

Rok	Náklady
2020	30 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu a zajištění vzorků, prezentaci výsledků projektu a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2021	30 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu a zajištění vzorků, prezentaci výsledků projektu a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2022	40 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu a zajištění vzorků, prezentaci výsledků projektu a předávání výsledků projektu uživatelům.

Rok	Náklady
2023	40 000,- Kč

Cestovní náklady na porady projektového týmu a zajištění vzorků, prezentaci výsledků projektu a předávání výsledků projektu uživatelům.

#### 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok	Náklady
2019	198 000,- Kč

Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, provoz budov, ekonomického oddělení, zásobování a pod. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.

Rok	Náklady
2020	198 000,- Kč

Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, provoz budov, ekonomického oddělení, zásobování a pod. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.

Rok	Náklady
2021	186 000,- Kč

Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, provoz budov, ekonomického oddělení, zásobování a pod. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.

Rok	Náklady
2022	171 000,- Kč

Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, provoz budov, ekonomického oddělení, zásobování a pod. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.

Rok	Náklady
2023	166 000,- Kč

Nepřímé náklady na laboratorní prostory a technické a administrativní zázemí, včetně vodného, stočného a energií, provoz budov, ekonomického oddělení, zásobování a pod. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Osobní náklady	Kč	515 000	515 000	515 000	471 000	471 000	2 487 000
Úvazek	člověko-rok	0.85	0.85	0.85	0.75	0.75	4.05
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	605 882	605 882	605 882	628 000	628 000	614 074
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	277 000	277 000	229 000	213 000	194 000	1 190 000
Další provozní náklady	Kč	262 000	247 000	199 000	173 000	154 000	1 035 000
Cestovní náklady	Kč	15 000	30 000	30 000	40 000	40 000	155 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	198 000	198 000	186 000	171 000	166 000	919 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>990 000</b>	<b>990 000</b>	<b>930 000</b>	<b>855 000</b>	<b>831 000</b>	<b>4 596 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	19.98	20

## Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

## 6.1.5. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Maximální výše podpory	Kč	990 000	990 000	930 000	855 000	831 000	4 596 000
Podpora	Kč	990 000	990 000	930 000	855 000	831 000	4 596 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	990 000	990 000	930 000	855 000	831 000	4 596 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

## 6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

Původ neveřejných zdrojů

Nejsou plánovány.

**6.1. [D] Zeelandia spol. s r.o.****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace  
VP - Velký podnik

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2019	2020	2021	2022	2023
Průmyslový výzkum	%	0	0	0	0	0
Experimentální vývoj	%	100	100	100	100	100

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2019	Náklady 86 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 0,2. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 430 000 Kč.	
Rok 2020	Náklady 89 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 0,2. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 445 000 Kč.	
Rok 2021	Náklady 115 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 0,25. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 460 000 Kč.	
Rok 2022	Náklady 142 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 0,3. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 473 333 Kč.	
Rok 2023	Náklady 86 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 0,18. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 477 778 Kč.	



**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2019	Náklady 60 000,- Kč
Pronájem laboratorní až poloprovodní vakuové nebo vibrofluidní sušičky pro sušení kvasu.Podobné zařízení účastník nevlastní a je zapotřebí pro aktivity plánované v C005.Odhadovaná tržní cena pronájmu 90 000 Kč. za rok, plánované použití 9 měsíců.	
Rok 2020	Náklady 90 000,- Kč
Pronájem laboratorní až poloprovodní vakuové nebo vibrofluidní sušičky pro sušení kvasu.Podobné zařízení účastník nevlastní a je zapotřebí pro aktivity plánované v C005.Odhadovaná tržní cena pronájmu 90 000 Kč. za rok, plánované použití 12 měsíců.	
Rok 2021	Náklady 90 000,- Kč
Pronájem laboratorní až poloprovodní vakuové nebo vibrofluidní sušičky pro sušení kvasu.Podobné zařízení účastník nevlastní a je zapotřebí pro aktivity plánované v C005.Odhadovaná tržní cena pronájmu 90 000 Kč. za rok, plánované použití 12 měsíců.	
Rok 2022	Náklady 90 000,- Kč
Pronájem laboratorní až poloprovodní vakuové nebo vibrofluidní sušičky pro sušení kvasu.Podobné zařízení účastník nevlastní a je zapotřebí pro aktivity plánované v C005.Odhadovaná tržní cena pronájmu 90 000 Kč. za rok, plánované použití 12 měsíců.	
Rok 2023	Náklady 90 000,- Kč
Pronájem laboratorní až poloprovodní vakuové nebo vibrofluidní sušičky pro sušení kvasu.Podobné zařízení účastník nevlastní a je zapotřebí pro aktivity plánované v C005.Odhadovaná tržní cena pronájmu 90 000 Kč. za rok, plánované použití 12 měsíců.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2019	Náklady 21 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků.Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu(pH metr, digitální váhy,lednice atd.).	
Rok 2020	Náklady 34 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků.Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu(pH metr, digitální váhy,lednice atd.).	
Rok 2021	Náklady 32 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků.Náklady na materiál pro poloprovodní pečné zkoušky.Pořízení DHM průběžná obnova laboratorních pomůcek nezbytných pro řešení projektu(pH metr, digitální váhy,lednice atd.).	
Rok 2022	Náklady 37 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků.Náklady na materiál pro poloprovodní pečné zkoušky.	
Rok 2023	Náklady 9 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků.	

**6.1.3.3.2. Cestovní náklady**

Rok 2019	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2020	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2021	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2022	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	
Rok 2023	Náklady 5 000,- Kč
Náklady na koordinační schůzky s partnery projektu v rámci řešení projektu, náklady na převoz vzorků.	

**6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie**

Rok 2019	Náklady 28 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2020	Náklady 32 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2021	Náklady 38 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2022	Náklady 46 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	
Rok 2023	Náklady 25 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulovány jsou metodou flat rate na 20 % celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky.	

**6.1.4. Náklady**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Osobní náklady	Kč	86 000	89 000	115 000	142 000	86 000	518 000
Úvazek	člověko-rok	0.2	0.2	0.25	0.3	0.18	1.13
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	430 000	445 000	460 000	473 333	477 778	458 407
Náklady na subdodávky	Kč	60 000	90 000	90 000	90 000	90 000	420 000
Ostatní přímé náklady	Kč	26 000	39 000	37 000	42 000	14 000	158 000
Další provozní náklady	Kč	21 000	34 000	32 000	37 000	9 000	133 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Cestovní náklady	Kč	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	25 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	28 000	32 000	38 000	46 000	25 000	169 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>200 000</b>	<b>250 000</b>	<b>280 000</b>	<b>320 000</b>	<b>215 000</b>	<b>1 265 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	20	20

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Maximální výše podpory	Kč	200 000	250 000	280 000	320 000	215 000	1 265 000
Podpora	Kč	200 000	250 000	280 000	320 000	215 000	1 265 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	200 000	250 000	280 000	320 000	215 000	1 265 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Nejsou plánovány.

**6.2. Finance za projekt****Náklady za projekt**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Osobní náklady	Kč	1 945 000	2 096 000	2 099 000	1 976 000	1 777 000	9 893 000
Náklady na subdodávky	Kč	80 000	110 000	150 000	165 000	115 000	620 000
Ostatní přímé náklady	Kč	871 000	984 000	949 000	916 000	724 000	4 444 000
Další provozní náklady	Kč	831 000	921 000	881 000	833 000	637 000	4 103 000
Cestovní náklady	Kč	40 000	63 000	68 000	83 000	87 000	341 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	704 000	770 000	762 000	723 000	624 000	3 583 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>3 600 000</b>	<b>3 960 000</b>	<b>3 960 000</b>	<b>3 780 000</b>	<b>3 240 000</b>	<b>18 540 000</b>
Podíl nákladů na subdodávky	%	2.22	2.78	3.79	4.37	3.55	3.34

**Zdroje za projekt**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2019	2020	2021	2022	2023	
Podpora	Kč	3 600 000	3 960 000	3 960 000	3 780 000	3 240 000	18 540 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
<b>Zdroje celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>3 600 000</b>	<b>3 960 000</b>	<b>3 960 000</b>	<b>3 780 000</b>	<b>3 240 000</b>	<b>18 540 000</b>
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**VŠEOBECNÉ PODMÍNKY****Část A – Provedení projektu****Článek 1  
Vymezení pojmů****Pro účely smlouvy včetně příloh se rozumí:**

- 1.1. „**ABER**“ - nařízení Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem (Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014).
- 1.2. „**GBER**“ - nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014), ve znění nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. června 2017 (Úřední věstník EU L 156/1 ze dne 20. 6. 2017).
- 1.3. „**Rámec**“ - Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) – Úřední věstník EU C 198/01 ze dne 27. června 2014.
- 1.4. „**Zákon č. 130/2002 Sb.**“ zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.5. „**Poskytovatel**“ organizační složka státu rozhodující o poskytnutí podpory, pro potřeby této smlouvy Česká republika – Ministerstvo zemědělství, které rozhoduje o poskytnutí účelové podpory na řešení projektů ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích a které tuto podporu poskytuje.
- 1.6. „**Uchazeč**“ organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory.
- 1.7. „**Hlavní příjemce**“ uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto. Příjemce podpory, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- 1.8. „**Výzkumná organizace**“ právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem a splňující definici a podmínky „výzkumné organizace“ dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).
- 1.9. „**Další účastník projektu**“ organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu.
- 1.10. „**Řešitel/další řešitel**“ fyzická osoba odpovědná hlavnímu příjemci za odbornou úroveň projektu.
- 1.11. „**Člen řešitelského týmu**“ fyzická osoba podílející se na řešení projektu.
- 1.12. „**Smlouva s dalším účastníkem projektu**“ smluvní uspořádání mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- 1.13. „**Vedlejší smlouva**“ smlouva mezi hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu a jedním nebo více dodavateli, která je uzavřena na dodávku služeb nebo zařízení určené výhradně pro řešení projektu.
- 1.14. „**Dodavatel**“ právnická nebo fyzická osoba, která uzavřela vedlejší smlouvu.

- 1.15. „**Projekt výzkumu, vývoje a inovací**“ soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži výzkumu, vývoje a inovacích příloha I Návrh projektu“ dále jen „příloha I“).
- 1.16. „**Program výzkumu, vývoje a inovací**“ soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů výzkumu, vývoje a inovací, vyhlášených poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci programu.
- 1.17. „**Vyšší moc**“ nepředvídatelná a nepřekonatelná událost, která negativně ovlivňuje řešení projektu a dosažení jeho cíle u jednoho nebo více příjemců. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na průběh řešení, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
- 1.18. „**Duševní vlastnictví**“ souhrnný pojem pro práva z průmyslového vlastnictví (patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory apod.), autorská práva a práva k dalším předmětům obchodního tajemství (výrobní, obchodní, technické a jiné poznatky tvoří know-how včetně práv na software v jakémkoliv kódu, ostatní obdobná práva z oblasti duševního vlastnictví), a to jak pro vstupní informace, tak pro výsledky výzkumu.
- 1.19. „**Vstupní informace**“ společný pojem pro veškeré vstupní informace včetně předmětu duševního vlastnictví, které jsou ve vlastnictví příjemce (s výjimkou výsledků a dříve získaných vstupních informací, se kterými se dosud nakládá podle jiné samostatné smlouvy nebo rozhodnutí), které nejsou běžně dostupné a jsou majitelem utajovány.
- 1.20. „**Výsledek projektu**“ výsledek ve smyslu § 2 odst. 2, písm. i) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“).
- 1.21. „**Vlastnické informace**“ informace ve vlastnictví podnikatelského subjektu obsahující obchodní tajemství, které mají skutečnou nebo potenciální obchodní hodnotu a nejsou všeobecně dostupné pro veřejnost.
- 1.22. „**Vnesená práva**“ poznatky a informace, které jsou vlastnictvím příjemců před uzavřením této smlouvy nebo které příjemci získají paralelně, avšak mimo provádění této smlouvy, a které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu. K vneseným právům patří autorská práva a práva k výsledkům na základě návrhu patentu nebo jeho udělení, zlepšovacích návrhů, užitných vzorů, průmyslových vzorů, chráněných druhů a dalších rozhodnutí nebo jinak srovnatelných ochranných opatření.
- 1.23. „**Přístupová práva**“ licence a práva na využití poznatků a výsledků nebo vnesených práv.
- 1.24. „**Zaměstnanecké dílo**“ předmět autorského nebo průmyslového práva, jehož autorem nebo původcem je osoba v pracovním právním vztahu k hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníku projektu.
- 1.25. „**Využití**“ přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků k výzkumným nebo komerčním účelům.
- 1.26. „**Komerční využití**“ přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků pro vývoj výrobku nebo technologie a jejich uplatnění na trhu nebo pro koncepci a poskytování služby.
- 1.27. „**Rozšiřování**“ uvedení výsledků ve známost všemi vhodnými prostředky (vyjma publikace formálně chráněných poznatků) za účelem vědecko-technického pokroku.
- 1.28. „**Plán uplatnění výsledků**“ (PUV) hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků získaných z řešení projektu, jejich stručný popis, vymezení, termíny uplatnění, uvedení nákladů na realizaci apod.
- 1.29. „**Způsobilé náklady**“ takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, ve smyslu § 2 odst. 2 k) zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v souvislosti s nimi.
- 1.30. „**Uznané náklady**“ takové způsobilé náklady nebo výdaje na projekt ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválil na řešení projektu a jsou zdůvodněné jako nutné pro řešení projektu a budou vynaloženy během jeho řešení a jsou prokazatelné a přiřazené ke schváleným aktivitám.

- 1.31. „**Podpora**“ účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích a na základě smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- 1.32. „**Smluvní strany**“ hlavní příjemce podílející se na řešení projektu a poskytovatel.

## Článek 2

### Řízení projektu a účast třetích stran

- 2.1. Veškerá komunikace mezi poskytovatelem, hlavním příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu, týkající se závazků a povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu (dále jen „smlouva“), se uskutečňuje prostřednictvím hlavního příjemce.
- 2.2. Hlavní příjemce zajišťuje vědeckou (odbornou), administrativní a finanční koordinaci projektu a odpovídá za průběh řešení projektu jako celku včetně účelnosti a hospodárnosti financování se zřetelem na plnění výsledků projektu.
- 2.3. Za průběh řešení projektu u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu odpovídá statutární zástupce, který písemně komunikuje s poskytovatelem. Všichni další účastníci projektu jsou povinni na vyžádání poskytnout hlavnímu příjemci veškeré informace a dokumenty související s řešením a financováním projektu.
- 2.4. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, jsou povinni písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory nebo v době vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory a které se dotýkají jeho právní subjektivity, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti a o dalších okolnostech, které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl/dozvěděli. V případě porušení této povinnosti má poskytovatel právo postupovat v souladu s čl. 10, odst. 10.2. základního textu smlouvy.
- 2.5. Vzájemné vztahy mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu, včetně vlastnických práv k výsledkům za účelem jejich využití, jsou vymezeny smlouvou mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu/dalšími účastníky projektu.
- 2.6. Smlouvu s dalším účastníkem nebo dalšími účastníky projektu o řešení části projektu je hlavní příjemce povinen uzavřít nejpozději do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Hlavní příjemce je povinen do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů od uzavření smlouvy o řešení části projektu tuto smlouvu v kopii předat poskytovateli. Při uzavírání smluv s dalšími účastníky projektu je hlavní příjemce odpovědný za skutečnost, že další účastníci projektu vyhoví podmínkám této smlouvy.
- 2.7. Každá smlouva mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu musí obsahovat ustanovení, dávající poskytovateli stejná práva, týkající se kontroly provádění projektu, jaká má poskytovatel vůči hlavnímu příjemci.
- 2.8. Vzájemné vztahy mezi hlavním příjemcem/dalším účastníkem a dodavatelem jsou vymezeny vedlejší smlouvou o subdodávce. Náklady na subdodávky nesmí přesáhnout 20 % (slovy: dvacetprocent) z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.
- 2.9. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená s příjemcem, dalším účastníkem, řešitelem nebo řešitelem dalšího účastníka, ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů“).
- 2.10. Zpracování osobních údajů bude probíhat v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. e) a b) nařízení o ochraně osobních údajů č. 2016/679 (dále jen „GDPR“) během registrace, kontroly, hodnocení, kontraktace, realizace a monitorování projektu pro účely implementace Programu ZEMĚ.

## Článek 3

### Ukončení projektu a sankce za porušení smlouvy

- 3.1. V případě rozhodnutí o předčasném ukončení projektu se uskutečňuje korespondence mezi hlavním příjemcem a poskytovatelem.
- 3.2. Hlavní příjemce i poskytovatel sám, může vypovědět smlouvu na řešení projektu ze závažných technických nebo ekonomických důvodů, které podstatně ovlivňují řešení projektu nebo v případě, kdy se výrazně sníží možnost využití výsledků. Výpovědní lhůta je 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů a začíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 3.3. Další účastník projektu může odstoupit z řešení projektu, jestliže s tímto odstoupením písemně souhlasí hlavní příjemce a ostatní další účastníci, podílející se na řešení projektu, a pokud toto odstoupení od smlouvy neovlivní podmínky, za kterých byla tato smlouva uzavřena.
- 3.4. Další účastník projektu nemůže odstoupit od smlouvy k újmě hlavního příjemce a dalších účastníků podílejících se na řešení projektu. Může odstoupit pouze v případě, že se hlavní příjemce a ostatní další účastníci projektu zavážou převzít v plném rozsahu jeho závazky při řešení a realizaci projektu a poskytovatel toto odstoupení schválí.
- 3.5. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy:
  - a) pokud nebudou během přiměřené doby, která nesmí být kratší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, úspěšně provedena nápravná opatření, poskytovatelem písemně požadovaná a specifikovaná,
  - b) pokud dojde ke změně dotýkající se právní subjektivity u hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, která by mohla ovlivnit řešení projektu nebo zájmy poskytovatele,
  - c) poskytovatel má právo od smlouvy odstoupit i v případě, že se dozví, že hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu vstoupili do likvidace nebo je proti nim vedeno insolvenční řízení nebo byl proti nim vydán inkasní příkaz.
- 3.6. Podpora poskytovatele na vykázané náklady a výdaje k datu předčasného ukončení projektu bude vyplacena, pokud náklady a výdaje patří k výstupům jako celku a jsou poskytovatelem schváleny, a na takové další náklady a výdaje, které jsou oprávněné a přiměřené, včetně nákladů a výdajů plynoucích z převzatých závazků. Hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu podniknou vhodné kroky ke zrušení nebo zmírnění závazků, do kterých vstoupili před oznámením o ukončení účinnosti smlouvy, a vezmou na vědomí písemné pokyny poskytovatele, které se vztahují k ukončení projektu.
- 3.7. Při předčasném ukončení projektu je hlavní příjemce povinen vrátit nepoužité a nevyčerpané finanční prostředky ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- 3.8. V případě rozhodnutí o ukončení řešení projektu podle tohoto článku a ustanovení odst. 2.8. článku 2, základního textu smlouvy může poskytovatel uplatnit k částce, která má být poskytovateli vrácena, smluvní pokutu ve výši platné referenční sazby pro veřejnou podporu v Kč (slovy: korunáchčeských) ke dni rozhodnutí za celou dobu od obdržení prostředků do jejich vrácení podle pokynů poskytovatele. Referenční sazba pro veřejnou podporu je zveřejňována Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
- 3.9. Práva k předmětům duševního vlastnictví, která se týkají prací provedených na základě smlouvy, postoupí hlavní příjemce i každý další účastník projektu, kteří neplní smlouvu nebo od smlouvy odstoupí, podle pokynů poskytovatele.

#### **Článek 4 Poskytnutí podpory**

- 4.1. Podporu poskytovatel poskytne v souladu s článkem 4 smlouvy.
- 4.2. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí.



- 4.3. Hlavní příjemce a každý další účastník projektu využívající pravidla pro odvětví zemědělství a rybolovu podle článku 31 ABER a článku 30 GBER, jsou povinni splnit podmínky, které z nich vyplývají a jsou zde uvedeny.
- 4.4. Při důvodném podezření z podvodu nebo při významnějším narušování finančních postupů ze strany hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků podílejících se na řešení projektu má poskytovatel podle ustanovení § 8 zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů, povinnost podat trestní oznámení orgánům činným v trestním řízení.
- 4.5. Použití podpory poskytovatele nebo její části na jiný účel než stanoví tato smlouva, případně zadržení podpory nebo její části, se posuzuje jako porušení rozpočtové kázně podle rozpočtových pravidel.
- 4.6. V případě, že byly u hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků podílejících se na řešení projektu po ukončení účinnosti smlouvy nebo odstoupení od smlouvy zjištěny finanční kontrolou závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, má poskytovatel právo od hlavního příjemce požadovat vrácení celé poskytnuté podpory.

### **Článek 5 Spory smluvních stran**

- 5.1. Spory smluvních stran vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně, místně a funkčně příslušným obecným soudem poskytovatele.

### **Článek 6 Ručení**

- 6.1. Ručení hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků za ztráty nebo škody každého druhu, které jim vzniknou při plnění této smlouvy, se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, ručí společně a nerozdílně.
- 6.2. Hlavní příjemce provádí všechna nezbytná opatření k tomu, aby další účastníci projektu, kteří porušili smlouvu, vykonali všechny práce stanovené plánem projektu.
- 6.3. Opatření přijímaná v případě vyšší moci se upravují dohodou mezi smluvními stranami.
- 6.4. Poskytovatel nemůže ručit za jednání nebo naopak nečinnost hlavního příjemce ani dalšího účastníka/dalších účastníků projektu. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které spočívají na poznatcích dosažených v rámci projektu.
- 6.5. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se zavazují, že odškodní třetí strany v případě vzneseného oprávněného požadavku za škody, které vznikly jednáním nebo naopak nečinností hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu nebo za škody z výrobků nebo služeb založených na poznatcích získaných v rámci řešení projektu. Podmínkou ručení je, aby hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu přispěli k nápravě příslušných škod a za tyto škody odpovídali.
- 6.6. Prokáže-li třetí strana své nároky spojené s prováděním této smlouvy vůči poskytovateli, je hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, kteří by mohli být považováni za odpovědné, povinni poskytovateli pomoci.
- 6.7. Prokáže-li třetí strana své nároky vůči hlavnímu příjemci nebo některému z dalších účastníků, podílejících se na řešení projektu, může jim poskytovatel, aniž by byl dotčen odst. 6.1. tohoto článku, pomoci. Podmínkou je, aby hlavní příjemce nebo příslušný další účastník projektu písemně požádal poskytovatele o pomoc. Náklady a výdaje, které poskytovateli v souvislosti s pomocí vzniknou, jdou k tíži hlavního příjemce nebo příslušného dalšího účastníka projektu.

### **Článek 7**

### Odborný poradní orgán

- 7.1. Poskytovatel ustaví odborný poradní orgán, který mu poskytne odbornou pomoc při hodnocení, sledování a kontrole řešení projektu, jeho výsledků, dosažených cílů a parametrů v souladu s touto smlouvou.
- 7.2. Poskytovatel písemně zaváže členy odborného poradního orgánu k zachování mlčenlivosti o informacích, které získají v souvislosti s řešením projektu a jeho hodnocením a dále k závazku nevyužívat tyto informace ve svůj prospěch nebo prospěch třetích osob.
- 7.3. Činnost odborného poradního orgánu se řídí statutem a jednacím řádem, který je zveřejněn na internetových stránkách poskytovatele.

## Část B – Zveřejnění, využití a transfer výsledků

### Článek 8 Vstupní informace

Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni jednat tak, aby svým jednáním nezpůsobili újmu při aplikování vstupních informací. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se budou informovat navzájem o omezeních na poskytovaná práva k vstupním informacím a dále o povinnostech při poskytování třetí straně, nebo omezeních, která mohou nepříznivě ovlivnit zpřístupnění práv k duševnímu vlastnictví, a to předtím, než taková omezení vstoupí v platnost, nebo okamžitě poté, kdy se jakákoliv takováto omezení a závazky stanou relevantními pro projekt. Zároveň musí o tomto informovat i poskytovatele.

### Článek 9 Utajení, zveřejňování a informace o projektu a jeho výsledcích

- 9.1. Poskytovatel je oprávněn poskytovat informace do IS VaVal a zveřejňovat údaje o projektech (v Centrální evidenci projektů – CEP) a jejich výsledcích (v Rejstříku informací o výsledcích – RIV) v rozsahu a způsobem podle § 30 zákona č. 130/2002 Sb., u projektů schválených k financování tyto údaje:
  - a) název a předmět řešení projektu,
  - b) hlavní příjemce, řešitel a další účastník projektu a osoba jemu odpovědná za řešení projektu,
  - c) dobu řešení projektu,
  - d) celkové náklady projektu a jejich členění, výše podpory s uvedením výše výdajů ze státního rozpočtu,
  - e) stupeň důvěrnosti údajů,
  - f) po ukončení řešení projektu jeho zhodnocení poskytovatelem.
- 9.2. Hlavní příjemce je povinen předávat poskytovateli veškeré informace o projektu pro účely evidence projektu a informace o dosažených výsledcích pro informační systém výzkumu, vývoje a inovací v podobě a termínech stanovených poskytovatelem.
- 9.3. Všechny zprávy, mimo zpráv uvedených v článku 10 odst. 10.2. písm. d) této přílohy, zůstanou důvěrnými s podmínkou, že poskytovatel může předložit zprávy ostatním orgánům státní správy České republiky, oběma komorám parlamentu České republiky a Radě pro výzkum, vývoj a inovace jako důvěrné v rozsahu požadovaném těmito institucemi a § 9 odst. 1, písm. m) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Hlavní příjemce, další účastníci projektu i poskytovatel jsou povinni považovat všechny informace, dokumenty nebo ostatní materiály

- vztahující se k řešení projektu a jeho výsledkům, mimo informací uvedených v odst. 9.1. tohoto článku, za důvěrné.
- 9.4. Při jakémkoliv předávání nebo zveřejňování informací týkajících se projektu a jeho výsledků, včetně konferencí, bude zveřejněna informace o podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy a příslušnost k programu výzkumu a vývoje poskytovatele.
  - 9.5. Hlavní příjemce a další účastníci projektu poskytnou na požádání poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, reprodukovat a rozšiřovat vědecké a technické články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů, týkajících se projektu a uveřejněných hlavním příjemcem a dalšími účastníky projektu, nebo s jejich souhlasem.
  - 9.6. Hlavní příjemce, další účastníci projektu i poskytovatel jsou povinni zabránit volnému zveřejňování, kopírování či jinému zneužití výsledných informací označených jako duševní vlastnictví, bez souhlasu majitele.
  - 9.7. Hlavní příjemce a další účastníci projektu jsou povinni zveřejnit pravdivé a včasné informace o projektu a získaných výsledcích z řešení projektu.
  - 9.8. Při změně smlouvy je hlavní příjemce povinen předat poskytovateli informace o změně údajů zveřejňovaných v informačním systému výzkumu, vývoje a inovací.
  - 9.9. Pokud je předmět řešení projektu předmětem obchodního tajemství, jiného tajemství nebo utajovanou skutečností, musí poskytovatel, hlavní příjemce a další účastníci projektu poskytnout konkrétní informace o projektu a poznacích tak, aby byly zveřejnitelné. Pokud je předmět řešení projektu utajovanou skutečností, předá poskytovatel, hlavní příjemce i další účastníci projektu úplné údaje o projektu a poznacích postupem stanoveným příslušnými právními předpisy.
  - 9.10. Smluvní strany jsou povinny zajistit mlčenlivost o údajích, podkladech a vnesených právech, které jim jako důvěrné byly poskytnuty a jejichž předání dalším subjektům by mohlo být pro toho, kdo je poskytl, nevýhodné.

## **Článek 10** **Zprávy**

- 10.1. V případě, že se na řešení projektu podílí hlavní příjemce a více dalších účastníků projektu, zpracovává a předkládá roční periodické zprávy a závěrečnou zprávu z řešení projektu včetně příslušných příloh hlavní příjemce dle pokynů poskytovatele.
- 10.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předkládají poskytovateli ke schválení následující zprávy:
  - a) periodickou zprávu za každý uplynulý rok řešení o postupu prací na projektu,
  - b) případně další dodatečnou zprávu vyžádanou poskytovatelem,
  - c) závěrečnou zprávu o všech pracích, dosažených cílech, výsledcích a přínosech z řešení projektu, vynaložených nákladech za poslední rok a celou dobu řešení,
  - d) při ukončení řešení projektu redakčně upravenou závěrečnou zprávu v elektronické formě (jako přílohu závěrečné zprávy) v podobě vhodné pro poskytovatele, hlavního příjemce a dalšího účastníka/další účastníky projektu k publikování,
  - e) řešitelé jsou povinni do periodických a závěrečných zpráv vložit doklady k výsledkům řešení projektu vkládaných do Rejstříku informací o výsledcích(RIV).
- 10.3. Poskytovatel si vyhrazuje právo zadržet finanční podporu, pokud nebyly předloženy doklady k prokázání nákladů, nebyla předložena průběžná (roční periodická) zpráva o postupu řešení projektu, nebo byla-li předložena a vykazuje vážné vady, obsahuje rizika neplnění smlouvy, je ohroženo plnění cílů projektu a plánovaných výsledků, nebyly ve stanovených termínech předány informace do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací – CEP a RIV nebo ostatní podklady ve lhůtách stanovených touto smlouvou.
- 10.4. V případě publikování redakčně upravené závěrečné zprávy projektu nebo její části jsou hlavní příjemce i další účastník/účastníci povinni uvést zdroj poskytnuté podpory na řešení projektu.

## Článek 11

### Vlastnictví výsledků, práv k výsledkům a jejich využití

- 11.1. Všechna práva k výsledkům patří hlavnímu příjemci, popř. dalším účastníkům projektu.
- 11.2. Hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledek projektu nezasahuje do práv jiných osob z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v ČR i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dodavatelům.
- 11.3. Získal-li výsledky hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, upraví hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu mezi sebou v souladu s touto smlouvou podíl na majetkových právech k výsledkům z řešení projektu.
- 11.4. Mohou-li si u hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků projektu činit nároky na práva k výsledkům z řešení projektu třetí osoby, musí hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu provést taková opatření nebo uzavřít takové smlouvy, aby tato práva byla vykonávána v souladu s jejich vlastními závazky vyplývajícími z této smlouvy.
- 11.5. Postoupí-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu majetková práva k výsledkům z řešení projektu třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby jejich smluvní závazky přešly na nového nositele majetkových práv tak, aby byly zajištěny zájmy poskytovatele vyplývající z této smlouvy.
- 11.6. Nevyužije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu výsledky z řešení projektu nebo neumožní-li jejich využití ve stanovené lhůtě a nedohodnou-li se s poskytovatelem jinak, může poskytovatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 20 % (slovy: dvacetprocent) z poskytnuté podpory.
- 11.7. Hlavní příjemce upraví ochranu výsledků dalšího účastníka/dalších účastníků projektu a využití poznatků dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu ve smlouvě o řešení části projektu uzavřené mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu.
- 11.8. Od hlavního příjemce se vyžaduje, v souladu se zněním Programu ZEMĚ, uzavření minimálně jedné smlouvy o využití výsledků mezi hlavním příjemcem podpory a uživatelem výsledků a to nejpozději před ukončením řešení projektu, jako prokázání potřeby řešení projektu a očekávaných přínosů výsledků do praxe.

## Článek 12

### Ochrana výsledků

- 12.1. Hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, mající majetková práva k výsledkům z řešení projektu, která mohou být využita, zajistí, že tyto výsledky budou přiměřeně a účinně chráněny. Podrobnosti a dobu ochrany stanoví smlouva o využití výsledků uzavřená mezi hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu a uživatelem výsledků podle § 16 zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 12.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu mohou publikovat informace o výsledcích z řešení projektu, ke kterým mají majetková práva, pokud publikováním není dotčena jejich ochrana. Součástí publikování informace o výsledcích z řešení projektu musí být informace o zdroji podpory a podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy.
- 12.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu podílející se na řešení projektu, musí být o záměru a o předpokládaném termínu zveřejnění včas a předem informováni. Pokud do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů požádají o kopii předpokládaného zveřejnění, musí jim být poskytnuta. V případě odůvodněných námitek, že zveřejnění by mohlo ovlivnit ochranu výsledků z řešení projektu podle

odst. 12.1. tohoto článku, mohou proti zveřejnění podat námitku do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů po obdržení kopie předpokládaného zveřejnění.

## Část C – Finanční řízení

### Článek 13

#### Uznané náklady a výdaje projektu

- 13.1. Uznané/způsobilé náklady na řešení projektu VaVal jsou podle zákona č. 130/2002 Sb., „takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné“, tj. nutné pro řešení konkrétního projektu, vynaložené pouze na řešení projektu v průběhu jeho řešení, zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.
- 13.2. Uznané náklady musí být vynaloženy v souladu s principy 3E:
- hospodárnost (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu);
  - účelnost (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu);
  - efektivnost (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
- 13.3. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů nebo výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu (tj. stanovení poměrné části).

#### Přímé náklady

##### a) Osobní náklady a výdaje

Osobní náklady nebo výdaje na výzkumné pracovníky, techniky a podpůrný personál hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu, kteří se zabývají danou výzkumnou činností v rámci řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen přiděly ze zisku.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce pracovníků musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu hlavního příjemce/dalšího účastníka.

Osobními náklady jsou náklady vynakládané na odměňování za práce konané v rámci základních pracovněprávních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat:

- mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu, včetně povinných odvodů na všeobecné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti,
- příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu (např. pomocí pracovního deníku),
- ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu,
- stipendia na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách (§ 91 odst. 2 písm. c).

Řešitel projektu musí mít minimální úvazek 0,2 po celou dobu řešení projektu (osoba odpovědná za odbornou úroveň projektu – řešitel hlavního příjemce).

Osobní náklady – mzdy za měsíc prosinec – mzdové náklady lze zaúčtovat do příslušného roku a proplatit v lednu následujícího roku, do odevzdání zpráv.

Zadržování osobních nákladů na dobu delší, než je příslušný kalendářní rok, se považuje za porušení rozpočtové kázně. Pokud statutární zástupce hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu podepsali v periodické nebo závěrečné zprávě vyúčtování za příslušný kalendářní rok, potvrdili tím, že řešitelé práci na plánovaných aktivitách projektu vykonali. Osobní náklady plánované na daný rok musí být proplaceny nejpozději v lednu následujícího roku s výjimkou osobních nákladů převedených do fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“) ve smyslu článku 13 odst. 13.13.

Není možné navyšovat dotaci na osobní náklady u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu kromě využití převedených finančních prostředků z FÚUP. Pokud potřebu osobních nákladů na řešení projektu nepokryjí schválené finanční prostředky z podpory, může hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu navýšit osobní náklady z neveřejných zdrojů.

## **b) Náklady na subdodávky**

Subdodávkou se rozumí druh služby, prostřednictvím které realizuje subdodavatel místo hlavního příjemce, dalšího účastníka/dalších účastníků projektu určitou aktivitu projektu.

Náklady na subdodávky nesmí přesáhnout 20 % (slovy: dvacetprocent) z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.

Uchazeč je povinen v návrhu projektu specifikovat všechny subdodávky vztahující se k projektu. Popis subdodávky v návrhu projektu musí obsahovat následující informace: předmět subdodávky, odůvodnění subdodávky, předpokládanou tržní cenu, dobu realizace ve vztahu k harmonogramu projektu.

Subdodávky, u kterých nebude přesvědčivě zdůvodněna jejich potřebnost a účelnost pro realizaci projektu, případně nebude-li doložena tržní cena, nebudou poskytovatelem uznány.

Subdodávky nejsou spoluprací více uchazečů. Uchazeč nemůže být v rámci navrhovaného projektu zároveň subdodavatelem.

Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu.

Za podmínek existence vnitřního předpisu, prokázání prvotními účetními doklady, bez započtení zisku a dodržení všech principů uvedených v tomto článku, lze uznat rovněž plnění v rámci organizačních složek hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu (tzv. vnitřofaktury).

Ostatní služby jsou náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.

## **c) Ostatní přímé náklady**

### **Další provozní náklady**

#### **a. pořízení drobného hmotného majetku (DHM)**

Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout náklady nebo výdaje na pořízení drobného hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, s provozně-technickými funkcemi nebo se samostatným technickoekonomickým určením, jehož doba upotřebitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicettisícikorunčeských). Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu. Takto pořízený DHM musí být vždy řádně odůvodněn v předkládané roční periodické zprávě a závěrečné zprávě v komentáři k nákladové tabulce projektu.

#### **b. pořízení drobného nehmotného majetku (DNHM)**

Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout náklady nebo výdaje na pořízení drobného nehmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud jeho doba upotřebitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 60 000,- Kč (slovy: šedesáttisíckorunčeských). Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu.

**c. náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku**, který nebyl pořízen z veřejných prostředků využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku při řešení projektu.

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumějí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicettisíckorunčeských).

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60 000,- Kč (slovy: šedesáttisíckorunčeských).

**d. další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu** (např. materiál, zásoby a služby). Náklady nebo výdaje na materiál a zásoby nezbytné pro řešení projektu a další provozní náklady vedené v oddělené evidenci.

**e. dodavatelem služeb** nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu.

**f. náklady na smluvní výzkum** a náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.

### **Cestovní náklady**

Cestovní náklady členů řešitelského týmu vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytné pro jeho řešení stanovené dle zákoníku práce a vnitřní směrnici hlavního příjemce/dalších účastníků, přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, tj. zejména je naplněna podmínka aktivní účasti na pracovní cestě, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu.

### **Nepřímé náklady**

#### **Nepřímé náklady – režie**

Mezi způsobilé náklady lze zahrnout nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu v patřičném roce, např. administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby v maximální výši 20 % (slovy: dvacetprocent) z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce/dalšího účastníka v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR). Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Doplňkové (režijní) náklady plánované v návrhu projektu nelze překročit ani žádat o jejich navýšení v průběhu řešení projektu. Nejsou-li tyto náklady požadovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

- 13.4. Podpora nemůže být kumulována s jinou veřejnou podporou na tytéž uznané náklady a činnosti.
- 13.5. Poskytovatel neposkytuje na řešení projektu výzkumu a vývoje z uznaných nákladů projektu (účelová podpora + podíl spolufinancování z neveřejných zdrojů financování) finanční prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dříve „investice“). Dlouhodobým

- hmotným majetkem se rozumí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicettisíckorunčeských). Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60 000,- Kč (slovy: šedesáttisíckorunčeských).
- 13.6. Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých nákladů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků, přičemž způsobilé náklady budou doloženy jasnými, konkrétními a aktuálními písemnými doklady.
- 13.7. Propodporu nebude způsobilá daň z přidané hodnoty vyjma toho, je-li podle vnitrostátních předpisů týkajících se DPH neodečitatelná.
- 13.8. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelových finančních prostředků. Tyto finanční prostředky jsou poskytovány právníkem nebo fyzickým osobám na základě „Smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu“ v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 13.9. Do uznaných nákladů na řešení projektu nelze zahrnout zisk, náklady nebo výdaje na marketing, prodej a distribuci výrobků, dále úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí (leasing), dále např. náklady a výdaje na pořízení nábytku a vybavení kanceláří, občerstvení, nákup hygienických potřeb, stavební práce a další náklady, které prokazatelně nesouvisí s řešením projektu a nejsou řádně zdůvodněny. Účelové finanční prostředky nelze použít na úhradu daně z přidané hodnoty, je-li příjemce jejím plátcem a uplatňuje-li její odpočet nebo jeho poměrnou část. Uplatnit účelové finanční prostředky projektu na úhradu daně z přidané hodnoty mohou pouze organizace, které jsou veřejnoprávními subjekty podle odst. 3, § 5, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Tyto organizace pak nemohou uplatnit odpočet ani jeho poměrnou část takto použitých účelových finančních prostředků.
- 13.10. V průběhu roku při řešení projektu je možné podle potřeby převádět finanční prostředky mezi jednotlivými schválenými položkami uznaných nákladů u hlavního příjemce a každého dalšího účastníka projektu zvlášť v maximální povolené výši **(+/-) 50 000,- Kč** (slovy: padesáttisíckorunčeských) v jednotlivých položkách za podmínky, že nebudou změněny poskytovatelem schválené uznané náklady za jednotlivé roky řešení projektu a za projekt celkem. Při vyšších přesunech než **(+/-) 50 000,- Kč** (slovy: padesáttisíckorun českých) je nutné předem požádat o souhlas poskytovatele a doložit podrobným zdůvodněním. U položky osobní náklady není během řešení povoleno její navyšování z dotace formou přesunů z jiných položek.
- 13.11. O změnu mezi jednotlivými položkami uznaných nákladů, které nelze provést podle ustanovení bodu 13.10., mohou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu požádat poskytovatele písemně nejpozději 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů před koncem kalendářního roku. Na pozdější žádosti nemusí brát poskytovatel zřetel.
- 13.12. Převody finančních prostředků mezi jednotlivými položkami schválených uznaných nákladů musí být uvedeny ve vyúčtování a řádně zdůvodněny v periodické zprávě projektu za příslušný rok nebo v závěrečné zprávě za poslední rok řešení.
- 13.13. Veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce mohou převést z účelově určených veřejných prostředků poskytnutých v daném kalendářním roce na projekt **max. 5 %** (slovy: pětprocent) poskytnutých prostředků do FÚUP. Převod účelově určených prostředků veřejná vysoká škola a veřejná výzkumná instituce písemně oznámí a zdůvodní poskytovateli. Takto převedené účelové finanční prostředky musí být vyčerpány v následujícím roce řešení projektu a musí být použity výhradně na daný projekt.

## Článek 14



### Evidence nákladů a výdajů

- 14.1. Hlavní příjemce a každý další účastník/účastníci projektu jsou povinni vést v účetnictví oddělenou evidenci o vynaložených nákladech a výdajích na řešení projektu pro každý jednotlivý projekt a v rámci této evidence jsou povinni sledovat náklady a výdaje hrazené z podpory.
- 14.2. Hlavní příjemci a další účastník/účastníci projektu jsou povinni poskytnout na vyžádání poskytovatele veškeré podklady pro potřeby finanční kontroly projektu.
- 14.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni neprodleně písemně informovat poskytovatele o zjištěné skutečnosti, že objem skutečných nákladů a výdajů je zřetelně nižší nebo vyšší než předpokládaná kalkulace těchto nákladů a výdajů. Další účastník/účastníci projektu jsou povinni o tomto písemně informovat poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce.
- 14.4. Výše uznaných nákladů a výdajů a s tím související výše podpory poskytnuté na celou dobu řešení nesmí být v průběhu řešení změněny o více než 50 % (slovy: padesát procent) uznaných nákladů a výdajů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Změny výše uznaných nákladů a výdajů a s tím související výše podpory musí být zdůvodněné, podložené schválenými činnostmi a změnou smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a musí splňovat podmínky podpory uvedené v zákoně č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

### Část D - Kontroly

#### Článek 15 Kontroly

- 15.1. Hlavní příjemce a každý další účastník projektu, jsou povinni uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté podpory po dobu deseti let po ukončení řešení projektu nebo předčasného zastavení prací na řešení projektu a jsou povinni na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu uplatnění výsledků a závazků při využití a zpřístupnění výsledků z řešení projektu.
- 15.2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cíle projektu, postupu prací na řešení projektu včetně kontroly účelnosti a využití podpory a uznaných nákladů a výdajů a finanční kontrolu.
- 15.3. Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně do pěti let po ukončení řešení projektu nebo po předčasném zastavení prací na řešení projektu.
- 15.4. Finanční kontrola není omezena lhůtou uvedenou v odst. 15.3. tohoto článku.
- 15.5. Finanční kontrola bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole.
- 15.6. Osobám provádějícím kontrolu, jsou hlavní příjemce a každý další účastník projektu povinni poskytnout na pracovištích hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu volný přístup k osobám podílejících se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která souvisí s řešením projektu.
- 15.7. Povinnosti hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu při provádění kontroly poskytovatelem vymezují právní normy uvedené v odst. 15.5. tohoto článku a zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

### Část E – Realizace výsledků

## **Článek 16**

### **Plán uplatnění výsledků**

- 16.1. Plán uplatnění výsledků předkládají hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, se závěrečnou zprávou projektu.
- 16.2. Obsah plánu uplatnění výsledků je vymezen v závěrečné zprávě projektu.

## **Část F – Práva**

### **Článek 17**

#### **Práva k výsledkům a jejich využití**

- 17.1. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, mají právo na bezplatný přístup k výsledkům a poznatkům z řešení projektu, které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu.
- 17.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, mají právo na přístup k vneseným právům za zvýhodněných podmínek.
- 17.3. Právo na přístup za účelem řešení projektu ve smyslu odst. 17.1. a 17.2. tohoto článku je časově omezeno na dobu řešení projektu.
- 17.4. Pro využití výsledků platí, že v případě
- a) je-li příjemcem výzkumná organizace nebo provozovatel výzkumné infrastruktury a má-li výlučná práva k výsledku plně financovaného z veřejných prostředků, je využití výsledků možné zejména výukou, veřejným šířením výsledků výzkumu na nevýlučném a nediskriminačním základě nebo transferem znalostí;
  - b) je-li příjemce účelové podpory projektu podnik spolu s výzkumnou organizací nebo provozovatelem výzkumné infrastruktury, pak
    1. výsledky této spolupráce, které nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, mohou být volně šířeny a práva k výsledkům vycházejícím z činnosti výzkumné organizace nebo výzkumné infrastruktury plně náleží těmto příjemcům, nebo
    2. jakákoliv práva k výsledkům projektu, jakož i související přístupová práva, náleží všem spolupracujícím subjektům v míře odpovídající rozsahu jejich účasti na řešení projektu, nebo
    3. výzkumná organizace nebo provozovatel výzkumné infrastruktury obdrží od spolupracujícího podniku náhradu odpovídající tržním cenám za práva k výsledkům projektu, která vznikla v důsledku jejich činnosti a jsou postoupena spolupracujícímu podniku, nebo k nim tento podnik získal přístupová práva.
- 17.5. Budou-li poskytnuta přístupová práva uvedená v odst. 17.1. až 17.2. tohoto článku pro využití poznatků v navazujícím výzkumu, může být požadován dostatečně zdůvodněný návrh a uzavření zvláštní dohody. Tato dohoda má zajistit, že poskytnutá práva budou využita výlučně k předpokládanému účelu při zachování odpovídajících závazků o důvěrnosti. Poskytnutí přístupových práv v tomto případě nezahrnuje právo na poskytování sublicencí. Právo na poskytování sublicencí je možné udělit jen se souhlasem smluvních partnerů, kteří přístupové právo k výsledkům poskytli.
- 17.6. Právo přístupu za účelem využití podle odst. 17.1. až 17.2. tohoto článku může být nárokováno v průběhu 5 (slovy: pěti) let po ukončení řešení projektu, pokud se v plánu uplatnění výsledků nepočítá s dobou delší.
- 17.7. Přístupová práva za účelem využití výsledků jsou poskytována za tržních podmínek všem zájemcům o jejich využití.
- 17.8. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu využívající pravidla pro odvětví zemědělství a rybolovu podle článku 31 ABER a článku 30 GBER, jsou povinni splnit níže uvedené podmínky:

Podpora výzkumu a vývoje v odvětví zemědělství, rybolovu, lesnictví a akvakultury je slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy a je vyňata z oznamovací povinnosti podle čl. 108 odst. 3 Smlouvy, pokud jsou splněny tyto podmínky:

Podpořený projekt je v zájmu všech podniků působících v dotyčném odvětví nebo pododvětví zemědělství či lesnictví.

Přede dnem zahájení podpořeného projektu musí být na internetu zveřejněny tyto informace:

- skutečnost, že má být realizován podpořený projekt;
- jaké jsou cíle podpořeného projektu;
- přibližné datum zveřejnění očekávaných výsledků podpořeného projektu,
- místo zveřejnění očekávaných výsledků podpořeného projektu na internetu;
- údaj, že výsledky podpořeného projektu jsou k dispozici všem podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví nebo příslušném pododvětví zdarma.

Výsledky podporovaného projektu musí být dostupné na internetu ode dne ukončení podporovaného projektu nebo ode dne, kdy byly informace o výsledcích tohoto projektu poskytnuty členům určité konkrétní organizace, podle toho, co nastane dříve.

Výsledky zůstanou dostupné na internetu po dobu nejméně pěti let ode dne ukončení podporovaného projektu.

Podpora se poskytuje přímo výzkumným organizacím a organizacím šířícím znalosti. Podpora nezahrnuje platby podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví na základě ceny zemědělských a lesnických produktů, případně produktů rybolovu a akvakultury.

Intenzita podpory nesmí přesáhnout 100 % způsobilých nákladů.

## **Článek 18** **Majetková práva**

- 18.1. Vlastníky hmotného majetku, potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory jsou hlavní příjemci nebo další účastníci projektu, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.
- 18.2. Pokud se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí společně hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu, stávají se vlastníky příslušných podílů majetku podle úpravy ve smyslu § 9 odst. 1, písm. i) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, ve stejném poměru jako jim byla poskytnuta podpora.
- 18.3. Je-li hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu organizační složka státu, je vlastníkem hmotného majetku potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory Česká republika.
- 18.4. Je-li hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového hmotného majetku územní samosprávný celek.

## SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ŘEŠENÍ PROJEKTU Č. QK1910024

Splátka určena	Předpokládaný termín splátky do	Výše splátky [Kč]	Výše splátky slovy	Typ splátky
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.		2 310 000	dvamilionytřista desettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie		990 000	devětset devadesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo		50 000	padesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Moravia Lacto a. s.		50 000	padesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Zeelandia spol. s r.o.		200 000	dvěstětisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy</b>	<b>3 600 000</b>	<b>třimilionyšest settisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2019</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.		2 400 000	dvamilionyčtyřistatisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie		990 000	devětset devadesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo		170 000	jednosto sedmdesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Moravia Lacto a. s.		150 000	jednostopadesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Zeelandia spol. s r.o.		250 000	dvěstěpadesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku v případě, že jsou splněny všechny závazky hlavního příjemce vyplývající ze smlouvy</b>	<b>3 960 000</b>	<b>třimilionydevět setšedesát tisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2020</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.		2 170 000	dvamilionyjednostosedmdesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze -		930 000	devětsetřicet tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021

Fakulta potravinářské a biochemické technologie				
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo		280 000	dvěstěosmdesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Moravia Lacto a. s.		300 000	třístatisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Zeelandia spol. s r.o.		280 000	dvěstěosmdesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku v případě, že jsou splněny všechny závazky hlavního příjemce vyplývající ze smlouvy</b>	<b>3 960 000</b>	<b>třimilionydevět setšedesáttisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2021</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.		1 965 000	jedenmiliondevět setšedesátpěttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2022
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie		855 000	osmsetpadesát pěttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2022
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo		330 000	třístatřicettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2022
[další účastník projektu] Moravia Lacto a. s.		310 000	třístadesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2022
[další účastník projektu] Zeelandia spol. s r.o.		320 000	třístadvacetisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2022
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku v případě, že jsou splněny všechny závazky hlavního příjemce vyplývající ze smlouvy</b>	<b>3 780 000</b>	<b>třimiliony sedm setosmdesáttisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2022</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.		1 654 000	jedenmilion šestsetpadesát čtyřtisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2023
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie		831 000	osmsetřicet jednatísíc korun českých	roční jednorázová splátka 2023
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo		270 000	dvěstěsedmdesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2023
[další účastník projektu] Moravia Lacto a. s.		270 000	dvěstěsedmdesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2023

[další účastník projektu] Zeelandia spol. s r.o.		215 000	dvěstěpatnácttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2023
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku v případě, že jsou splněny všechny závazky hlavního příjemce vyplývající ze smlouvy</b>	<b>3 240 000</b>	<b>třimilionydvě stěčtyřicettisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2023</b>
PODPORA CELKEM		<b>18 540 000</b>	osmnáctmilionů pětsetčtyřicettisíc korun českých	Součet splátek CELKEM

## ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PROJEKTU ČÍSLO

## QK1910024

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo rozdělit roční splátku podpory z posledního roku řešení na dvě části.
2. Poměr rozdělení poslední splátky podpory stanoví poskytovatel.
3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se zavazují k dosažení výsledků, které splňují náležitosti výsledku podle „Rejstříku informací o výsledcích“ (dále jen „RIV“) a aktuální „Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací“ (dále jen „Metodika“). U každého projektu je vyžadován minimálně **jeden publikační výsledek** druhu **J<sub>imp</sub>** – původní/přehledový článek v recenzovaném odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science ( dále „WoS“) s příznakem „Article“, „Review“ nebo „Letter“. Dále jsou vyžadovány nejméně **dva** výsledky následujících druhů: **P** – patent, **Z** – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno, **F** – užitný vzor, průmyslový vzor, **G** –prototyp, funkční vzorek, **H** – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů výzkumu, vývoje a inovací orgánů státní nebo veřejné správy, **N** –metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem, **R** – software. **M** – uspořádání konference, a **W** – uspořádání workshopu, kterých musí být dosaženo nejpozději do doby ukončení řešení projektu. Jednotlivé druhy výsledků budou vykazovány a hodnoceny v souladu s platnou Metodikou. Za účelem objektivního vyhodnocení dosažených výsledků musí být v rámci projektu předložen alespoň jeden samostatný výsledek s výhradní dedikací na projekt. Za splnění tohoto ustanovení se nepovažuje periodická nebo závěrečná zpráva o postupu řešení projektu, bakalářské a diplomové práce, dále druh výsledku označený v RIV jako Ostatní výsledky, které nelze zařadit do žádného jiného druhu výsledků. Poskytovatel bude každoročně a po ukončení řešení projektu v rámci hodnocení dosažených výsledků projektu, provádět u těchto druhů výsledků kontrolu jejich uznání. Hlavní příjemce se zavazuje odevzdat všechny výsledky uvedené v návrhu projektu (viz příloha I Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu).
4. Pro žádosti a oznámení použije hlavní řešitel a další účastník/další účastníci projektu příslušný formulář stanovený poskytovatelem.
5. U projektů v Podprogramu II bude kromě hodnocení řešení projektu za uplynulý rok uskutečňován ještě „Kontrolní den“ v období červen - říjen za účasti zpravodaje a dalšího zástupce Ministerstva zemědělství na úrovni náměstka/ředitele odboru/vedoucího oddělení příslušné sekce/odboru, která/ý je věcně příslušná/ý k dané výzkumné problematice. Z tohoto kontrolního dne vyhotoví tajemník Pracovní skupiny zápis, který bude jedním z podkladů při hodnocení průběžné/závěrečné zprávy v únoru následujícího roku.

## Podpisová doložka

**k přílohám č. I až IV ke smlouvě č. 65048/2018-MZE-14152 o poskytnutí podpory na řešení projektu č. QK1910024 s názvem „Využití enzymatického a probiotického potenciálu mikroorganismů k vývoji nových a zvýšení kvality a trvanlivosti stávajících mléčných a pekárenských výrobků.“,**

**Za poskytovatele:**

**Česká republika - Ministerstvo zemědělství**

V Praze dne .....

---

Ing. Pavel Sekáč, Ph.D.  
náměstek pro řízení sekce  
Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

**Za hlavního příjemce:**

**Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.**

V ..... dne .....

---

Ing. Petr Roubal, CSc., jednatel