

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Příkazce: **statutární město Plzeň**
sídlo: nám. Republiky 1, 301 00 Plzeň
IČ: 00075370
DIČ: CZ00075370
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: **Mgr. Janou Komišovou, MBA**, vedoucí Odboru prezentace a
marketingu Magistrátu města Plzně
a

Příkazník: **Junesta s.r.o.**
sídlo: Zikmunda Wintra 1282/21, 301 00 Plzeň
IČ: 07693206
DIČ: CZ07693206
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: **MgA. Petrem Kuklou**, jednatelem společnosti

uzavírají spolu tuto příkazní smlouvu:

Článek I
Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje zajistit jménem příkazce a na jeho účet přípravu a realizaci XV. reprezentačního plesu města Plzně s názvem Po stopách legendy, který se bude konat dne 18. ledna 2019 v Měšťanské besedě v Plzni (dále jen „ples“).
Příprava plesu spočívá v organizačním a technickém zajištění plesu, zejména: zajištění technické a organizační spolupráce s dalšími dodavateli doprovodného programu dle pokynů příkazce, zajištění hudební složky programu plesu včetně orchestru, moderátora a programových vstupů pro Velký sál, zajištění hudební kapely a doprovodného programu v Malém sále, zajištění ozvučení a osvětlení ve všech využívaných prostorách Měšťanské besedy. Realizace plesu spočívá v organizačním a technickém zajištění průběhu plesu dle programu odsouhlaseného příkazcem. Příkazník zodpovídá za koordinaci všech složek programu plesu a potřebné součinnosti s pronajímatelem prostor Měšťanské besedy.
2. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za činnost dle této smlouvy odměnu uvedenou v článku V.
3. Příkazník je oprávněn činit při zařizování činností dle prvního odstavce veškerá právní jednání jménem příkazce. K tomu mu příkazce tímto uděluje následující plnou moc:
Příkazník je oprávněn jménem příkazce činit veškerá právní jednání nezbytná k zajištění účelu dle této smlouvy, tj. k přípravě a realizaci XV. reprezentačního plesu města Plzně, který se bude konat dne 18. ledna 2019 v Měšťanské besedě v Plzni. Příkazník není oprávněn k právním jednáním vyhrazeným zákonem nebo Statutem města k rozhodování Radě města Plzně nebo Zastupitelstvu města Plzně.

Tato plná moc je platná ode dne nabytí účinnosti této smlouvy a končí splněním předmětu této smlouvy vymezeném v čl. I odst. 1 nebo výpovědí dle čl. II odst. 2 této smlouvy.

Článek II **Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a pozbývá účinnosti naplněním všech bodů této smlouvy.
2. Příkazce i příkazník jsou oprávněni smlouvu vypovědět pouze v případě závažného porušení povinností druhé smluvní strany vymezených v čl. III a IV této smlouvy.

Článek III **Práva a povinnosti příkazníka**

1. Příkazník je povinen při plnění činností dle této smlouvy jednat s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni v souladu se zájmy příkazce. Přitom je povinen řídit se jeho pokyny.
2. Příkazník je oprávněn plnit svůj závazek ze smlouvy prostřednictvím třetích osob. Příkazník v tomto případě plně odpovídá za plnění prostřednictvím třetí osoby, se kterou uzavřel smlouvu při zařizování předmětu smlouvy dle čl. III odst. 7 tohoto článku, a odpovídá také za porušení závazku třetí osoby.
3. Při plnění smlouvy je příkazník povinen upozorňovat příkazce na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech příkazce. Pokud příkazce i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, je příkazník povinen podle těchto pokynů postupovat, neodpovídá již však za případnou škodu tím vzniklou.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které zjistil při zařizování záležitostí této smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Příkazník je dále povinen příkazce alespoň jedenkrát do týdne informovat o stavu vyřizování záležitostí dle této smlouvy, a to písemně (e-mailem) podáním stručné zprávy paní Aděle Kuželíkové, referentce Odboru prezentace a marketingu Magistrátu města Plzně, email:
6. Příkazník před podpisem této smlouvy předložil příkazci k odsouhlasení konečný návrh programu plesu vč. jeho rozpočtu.
Odsouhlasený program plesu je přílohou č. 1 této smlouvy, rozpočet je přílohou č. 2 této smlouvy.
7. Příkazník zajistí, za účelem plnění předmětu této smlouvy, uzavření dohod s dodavateli jménem na účet příkazce (tj. veškeré doklady budou znít na příkazce). Příkazník předloží příkazci nejpozději do dne podpisu smlouvy soupis dodavatelů vč. cen/odměn jako podklad pro úhradu odměny dle čl. V odst. 2. této smlouvy. Smluvní strany se v souladu s § 2434 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, dohodly na tom, že příkazník ručí příkazci za porušení závazku dodavatele, s nímž příkazník uzavřel jménem a na účet příkazce smlouvu dle věty první tohoto odstavce smlouvy. Obě smluvní strany se zároveň dohodly, že se jedná o obchodní tajemství, a z toho důvodu příloha č. 2 Rozpočet, kde je uvedený seznam dodavatelů s jejich cenami, se nebude uveřejňovat v Registru smluv.
8. Příkazník se zavazuje zpracovat pro příkazce a dle jeho pokynů závěrečnou hodnotící zprávu, a to do 30 dnů od termínu konání plesu. Nedílnou součástí závěrečné hodnotící zprávy bude i celkové vyúčtování.
9. Příkazník bere na vědomí, že užití prostředků z rozpočtu obce právnickou i fyzickou osobou podléhá režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a

platným Zásadám pro zadávání veřejných zakázek schváleným usnesením Zastupitelstva města Plzně. Příkazník se zavazuje podle tohoto zákona a zásad postupovat.

Článek IV **Práva a povinnosti příkazce**

1. Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout veškeré dostupné podklady, pokyny a informace potřebné k plnění této smlouvy.
2. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v článku V.

Článek V **Odměna příkazníka**

1. Odměna příkazníka za zařizování záležitostí dle článku I této smlouvy se sjednává dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách ve znění pozdějších předpisů.
2. Příkazce zaplatí příkazníkovi za zařizování záležitostí dle této smlouvy (zejména za návrh a realizaci plesu a za zprostředkování služeb uvedených v čl. III odst. 7) odměnu ve výši 67 053,- Kč (slovy: šedesát sedm tisíc padesát tři korun českých) bez DPH (viz příloha č. 2 této smlouvy).
3. Smluvní strany se dohodly, že celková výše účelně vynaložených nákladů určených k realizaci plesu dle čl. I odst. 1. této smlouvy, včetně odměny příkazníka dle odst. 2 tohoto článku, nesmí překročit částku stanovenou v příloze č. 2 této smlouvy. Toto je maximální a nepřekročitelná částka, kterou může příkazce vynaložit na realizaci této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná odměna příkazníka zahrnuje i jeho nutně a účelně vynaložené náklady při zařizování smluvené záležitosti (zejména telefonní poplatky, poštovné, náklady na provoz, případně další).
5. Náklady spočívající v úhradě cen/odměn jednotlivým dodavatelům dle čl. III odst. 7 této smlouvy ponese příkazce, ovšem pouze do výše uvedené v rozpočtu, který je přílohou č. 2 této smlouvy. Náklady na úhradu cen/odměn jednotlivým dodavatelům dle čl. III odst. 7 této smlouvy, které přesáhnou částku uvedenou v tomto rozpočtu, jdou k tíži příkazníka.
6. Odměna dle odst. 2 tohoto článku bude příkazníkovi uhrazena po ukončení plesu na základě předložení závěrečné hodnotící zprávy a celkového vyúčtování včetně účetního dokladu, a to v termínu uvedeném v čl. III odst. 8. Splatnost předloženého účetního dokladu bude činit minimálně 14 dní ode dne doručení dokladu příkazci. Nebude-li mít účetní doklad veškeré náležitosti účetního dokladu dle platných právních předpisů anebo nebude-li k účetnímu dokladu přiložen soupis dodavatelů (dle čl. III odst. 7), je příkazce oprávněn vrátit účetní doklad příkazníkovi s výzvou k odstranění nedostatků, aniž by se dostal do prodlení s jeho úhradou. Splatnost počne v tomto případě běžet ode dne, kdy bude příkazci předložen řádný účetní doklad podložený celkovým vyúčtováním akce dle čl. III bodu 8.

Článek VI **Smluvní pokuty**

1. V případě opakovaného porušení povinností příkazníka dle čl. III odst. 5. této smlouvy se sjednává jednorázová smluvní pokuta ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ (za první porušení povinností dle čl. III odst. 5 této smlouvy nevzniká příkazci nárok na smluvní pokutu; za každé další porušení této povinnosti vzniká příkazníkovi nárok na jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč).
2. Pokud příkazník nesplní řádně nebo včas svoje povinnosti v rozsahu odsouhlaseného programu, a to i v případě porušení závazku třetí osobou, kterou smluvně zavázal dle čl. III

odst. 7. této smlouvy, zaplatí příkazník jednorázovou smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč. Tato smluvní pokuta se neuplatní v případě změn v programu schválených příkazcem.

3. Smluvní pokuty budou dle dohody smluvních stran započteny proti úhradě odměny. Nárok příkazce na případnou náhradu škody, která by tím vznikla, není těmito ustanoveními dotčen.

Článek VII Ostatní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Vůle města Plzně k uzavření této smlouvy je dána usnesením Zastupitelstva města Plzně č. 486 ze dne 13. 12. 2018, kterým byl schválen rozpočet města Plzně na rok 2019.
3. Zástupkyně příkazce v této věci – Mgr. Jana Komišová, MBA, vedoucí Odboru prezentace a marketingu Magistrátu města Plzně - je oprávněna k podpisu této smlouvy na základě obsahu pracovní náplně a dle bodu 5.1.2.5. Podpisového řádu Magistrátu města Plzně.
4. Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsaným písemným dodatkem.
5. Nedílnou součástí smlouvy je Příloha č. 1 Program plesu a Příloha č. 2 Rozpočet plesu.
6. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý s platností originálu. Příkazce obdrží dvě vyhotovení, příkazník jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.

V Plzni dne. 14.1.2019.....

V Plzni dne. 14.1.2019.....

.....
statutární město Plzeň
Mgr. Jana Komišová, MBA
vedoucí Odboru prezentace a marketingu
Magistrátu města Plzně
(příkazce)

.....
Junesta s.r.o.
MgA. Petr Kukla
jednatel společnosti
(příkazník)

