

příloha č. 6 dohody č.:	BMA-MN-3/2019		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	Redcon s.r.o.
<b>Plán výuky</b>				Lektor:	
Zaměstnavatel:	E S L, a.s.		IČO:	63473780	Místo výuky:
Název vzdělávací aktivity:	Školení pro techniky v ERP HELIOS Orange: moduly Nabídky,objednávky rezervace, Sklady, Zakázky				Dukelská třída 247/69, Husovice, 614 00 Brno
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat	
1	30.1.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Základy ovládání informačního systému HELIOS Orange.	
2	13.2.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Nabídky, objednávky, rezervace: návaznost na moduly Sklady a Fakturace, Zakázky nebo CRM, vedení karty subjektů, evidence servisních objednávek, práce s došlými servisními objednávkami.	
3	27.2.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Vyplňování Servisních listů, systém cenotvorby servisních zásahů.	
4	13.3.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Sklady a expediční příkazy v obchodním procesu: cílené objednávky zboží, materiálu, součástek dle potřeb zákazníka, zajištění blokáce zboží, záměna položek.	
5	10.4.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Generování potřebných dokladů, práce s čárovými kódy, výrobními čísly a šaržemi. Zakázky – napojení na modul Organizace, zadávání karet zakázek, evidence a kontrola termínů.	
6	24.4.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Automatické generování faktur. Automatické zaúčtování. Sestavy a tisky. Reklamacce – základní evidence, dokumenty, řešitelský tým.	
7	22.5.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Potvrzení reklamacce, reklamační protokol, krokový plán nápravy vad. Objednávky náhradních dílů.	
8	29.5.2019	7	8:00-11:30 a 12:00-15:30	Tvorba vlastních sestav, shrnutí a zkouška	

Vyplňte pouze bílá pole

\* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	
Vyřizuje:	
Číslo telefonu:	
Email:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Ladislav Lněniček, Statutární ředitel
---	--