

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená mezi

1. **Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i. v Praze**, zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí pod spis. zn. č. 17113/2006-34/FZÚ,
se sídlem Na Slovance 1999/2, 182 21 Praha 8,
IČO: 68378271, DIČ CZ 68378271,
zastoupená ředitelem: RNDr. Michael Prouza, Ph.D.
(dále jen „**Klient**“)

a

2. **Moore Stephens s.r.o.**
se sídlem: Nádražní 344/23, 150 00 Praha
ID datové schránky: 8dxdgb3
zastoupená: Mgr. Ing. Martin Houska, Ph.D., jednatel
IČ: 26402220 DIČ: CZ26402220
(dále jen „**Moore Stephens**“ nebo „**Daňový poradce**“)

(Klient a Daňový poradce dále společně jen „**Strany**“.)

Preambule

Moore Stephens poskytne Klientovi daňové poradenství podle zákona č. 523/1992 Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců v České republice.

Moore Stephens prohlašuje, že k poskytování Daňového poradenství je oprávněn a osoby, které k plnění svého závazku použije, jsou odborně způsobilé. Moore Stephens se zavazuje při poskytování Daňového poradenství postupovat s náležitou odbornou péčí.

Účelem této smlouvy je upravit vzájemná práva a povinnosti Stran vzhledem k poskytování služeb daňového poradenství Daňovým poradcem Klientovi.

I. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek Daňového poradce poskytovat Klientovi služby daňového poradenství specifikované v článku I. 2. této smlouvy a tomu odpovídající závazek Klienta zaplatit za to Daňovému poradci sjednanou odměnu.
- 1.2 Služby poskytované podle této smlouvy zahrnují zejména:
 - a) poskytování daňového poradenství Klientovi zejména v oblasti zaměstnávání cizinců a vysílání zaměstnanců, a to vždy na základě konkrétního zadání Klienta;
 - b) zastupování Klienta před správními orgány České republiky (zejména finančními úřady, správou sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami), pro oblast uvedenou v článku I.1.2 a) této smlouvy, a to na základě konkrétní a jednorázové plné moci udělené Klientem;
 - c) zajištění zastupování Klienta před zahraničními správními orgány případně obdobnými zahraničními úřady (teritoriálně bez omezení) přes zahraniční poradce.

(dále společně jen „**Služby**“)

- 1.3 Daňový poradce poskytne Klientovi služby stanovené v čl. I. této smlouvy vždy a pouze na základě výslovných požadavků Klienta.

II.

Odměna za služby

- 2.1 Klient bude Daňovému poradci za poskytování služeb uvedených v článku I. hradit odměnu dle hodinové sazby ve výši [REDACTED] Kč bez daně z přidané hodnoty, a to na základě vystavené faktury vždy nejpozději do 15 dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly poskytnuty Daňovým poradcem Klientovi služby podle této smlouvy.
- 2.2 Klient bude Daňovému poradci za poskytování Služeb prostřednictvím zahraničních kanceláří hradit odměnu v předem odsouhlasené výši.
- 2.3 Klient se dále zavazuje hradit Daňovému poradci všechny náklady, které Daňový poradce vynaložil jeho jménem v souvislosti s poskytováním služeb podle této smlouvy (zejména správní a jiné poplatky), cestovní a další výlohy mimo oblast Prahy v prokázané výši.
- 2.4 Klient se zavazuje hradit (i) odměnu za služby v souladu s článku 2.1 a 2.2 této smlouvy a (ii) vynaložené náklady podle článku 2.3 této smlouvy na základě měsíční faktury splatné do 30 dnů od jejího doručení. Náklady spojené s bankovním převodem nebo s inkasem šeku hradí Klient. Smluvní strany se dohodly, že vystavení faktury předchází návrh faktury obsahující soupis plnění (přehled práce vykonané pro Klienta a přehled nákladů) podléhající schválení Klientem prostřednictvím kontaktní osoby. Pokud Klient nebude se zasláným návrhem fakturace souhlasit, je povinen do pěti pracovních dní informovat Daňového poradce o svém nesouhlasu, jinak se má za to, že návrh fakturace byl Klientem odsouhlasen.
- 2.5 Moore Stephens si vyhrazuje právo přerušit práci v případě, že některá faktura nebude ve shora uvedeném termínu uhrazena. Na použití takového postupu je však Moore Stephens povinno předem písemně Klienta upozornit.
- 2.6 Daňový poradce bude Klientovi zasílat
- návrh faktury včetně soupisu plnění k rukám [REDACTED] na emailovou adresu [REDACTED]
 - schválenou fakturu na adresu efaktury@fzu.cz.

III.

Povinnosti Daňového poradce

- 3.1 Daňový poradce je povinen poskytovat Klientovi služby uvedené v článku 2.1 této smlouvy prostřednictvím svých odborných osob.
- 3.2 Daňový poradce je povinen postupovat podle instrukcí Klienta s odbornou péčí a upozornit jej na případná rizika.
- 3.3 Daňový poradce je povinen zachovávat mlčenlivost v souladu s platnými zákony a předpisy České republiky o důvěrných skutečnostech týkajících se Klienta i všech jeho zaměstnanců či

osob, jejichž situaci bude posuzovat, s nimiž se seznámí při plnění této smlouvy. Porušením povinnosti mlčenlivosti ze strany Moore Stephens rovněž není uvedení názvu Klienta s rámcovým vymezením poskytovaných služeb v seznamu klientů Moore Stephens. Za porušení mlčenlivosti se též nepovažuje sdílení informací ohledně účetních a právních služeb s jinými dodavateli Klienta a společnostmi ve skupině Moore Stephens nebo jejich poradců

- 3.4 Daňový poradce je této mlčenlivosti zproštěn:
- vůči pojišťovně, s níž má uzavřenou pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, kdy může poskytnout veškeré informace, které jsou nezbytně nutné pro likvidaci případné pojistné události;
 - vůči takovému orgánu Komory daňových poradců České republiky, v jehož působnosti je posuzování škod ve stejném rozsahu jako vůči pojišťovně;
 - vůči svému právnímu zástupci;
 - vůči svým spolupracovníkům a zaměstnancům poskytujícím Klientovi služby podle této smlouvy;
 - v případech, kdy je mlčenlivosti zbaven ze zákona.
- 3.5 Daňový poradce prohlašuje, že uzavřel smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s výkonem daňového poradenství při poskytování Služeb dle 2.1. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za škodu způsobenou výkonem činnosti Moore Stephens pro Klienta bude smluvně limitována do výše škody rovnající se 150 % výše odměny přijaté Moore Stephens s tím, že za každých okolností je maximální výše odpovědnosti za škodu způsobenou Klientovi v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy omezena částkou pojistného plnění, které Klient obdržel od pojišťovny, u které je skupina Moore Stephens pojištěna pro účely pojištění odpovědnosti za škodu. Odpovědnost Moore Stephens za škodu způsobenou Klientovi vadným plněním ze strany subdodavatele (zahraniční daňové a právní kanceláře) nepřesáhne výši náhrady za škodu, kterou Moore Stephens obdrží od subdodavatele.
- 3.6 Daňový poradce odpovídá Klientovi za škodu, která mu vznikla, pokud ji způsobil. Daňový poradce se odpovědnosti zprostí, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí.
- 3.7 Daňový poradce je povinen plnit povinnosti dle této smlouvy v čase přiměřeném charakteru objednané služby.
- 3.8 V případě, že Klient informuje v souladu s článkem 4.1. Daňového poradce o tom, že mu hrozí škoda související s poskytovanými službami, je Daňový poradce povinen vynaložit veškeré úsilí nezbytné k odvrácení hrozící škody. Za tyto úkony náleží Daňovému poradci odměna dle článku 2.1 této smlouvy.

IV.

Povinnosti Klienta

- 4.1 Klient je povinen poskytnout Daňovému poradci veškerou potřebnou součinnost (včetně osobní součinnosti), zejména pak poskytnout všechny potřebné dokumenty a informace, kterými disponuje o skutečnostech vztahujících se k předmětu této smlouvy, informovat Daňového poradce o všech nových skutečnostech a událostech vztahujících se k poskytovanému daňovému poradenství.

- 4.2 Klient je povinen vystavit Daňovému poradci příslušná zmocnění potřebná pro poskytování služeb podle této smlouvy, bude-li jich potřeba.

V. Komunikace

- 5.1 Veškerá komunikace a doručování, tedy zadávání instrukcí Klientem a odevzdávání příslušných výstupů Daňovým poradcem, bude prováděno prostřednictvím níže specifikovaných osob určených Klientem. Komunikace probíhá i formou e-mailových zpráv na adresy určené Klientem a Daňovým poradcem.
- 5.2 Komunikace, která neproběhne mezi těmito určenými osobami, nebude považována za relevantní.
- 5.3 Za Klienta instrukce Daňovému poradci zadává a výstupy Daňového poradce přijímá: [redacted] e-mailová adresa: [redacted] případně další osoby určené touto osobou e- mailem.
- 5.4 Za Daňového poradce je veškerá komunikace vedena [redacted], mailová adresa: [redacted], případně osobami jí určenými Klientovi e-mailem.

VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Nedílnou součástí poskytování daňového poradenství podle Smlouvy ze strany Moore Stephens je zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., zákona na ochranu osobních údajů (dále jen „ZOOÚ“) a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“). Smluvní strany mají zájem upravit práva a povinnosti v souvislosti se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením GDPR, které nahrazují ZOOÚ s účinností od 25. 5. 2018.
- 6.2 Nedílnou součástí Smlouvy jsou Obecné podmínky pro poskytování daňového poradenství (dále jen „OPDP“); smluvní ujednání mají přednost před OPDP.
- 6.3 Klient pověřuje Moore Stephens zpracováním osobních údajů v souladu OPDP. Moore Stephens zpracovává osobní údaje klienta, je-li fyzickou osobou, a jeho zástupců, je-li právnickou osobou, pro účely poskytování daňového poradenství, plnění právních povinností poradce, ochrany právních nároků a nabízení dalších služeb poradce. Bližší informace o právech osob, jejichž údaje Moore Stephens zpracovává, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jakož i další informace o zpracování osobních údajů poradcem jsou uvedeny v OPDP.
- 6.4 Daňové poradenství a jeho výsledky jsou určeny pro výlučné použití Klienta a nesmí být předány třetím stranám bez předchozího písemného souhlasu Moore Stephens
- 6.5 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2019.
- 6.6 Obě Strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé Straně.

- 6.7 Daňový poradce má rovněž právo odstoupit od smlouvy v případě, že Klient neposkytl Daňovému poradci potřebnou součinnost při poskytování služeb podle této smlouvy.
- 6.8 Daňový poradce je povinen do 15 dnů ode dne, kdy došlo k odstoupení od této smlouvy, učinit všechny neodkladné úkony, pokud Klient neučinil jiná opatření. V případě, že Klient uhradil zálohu na služby podle této smlouvy a na výdaje, je Daňový poradce povinen tuto zálohu zúčtovat.
- 6.9 Ani jedna ze Stran není oprávněna své pohledávky vůči druhé Straně započítávat ani převádět na jiné osoby bez předběžného písemného souhlasu druhé Strany.
- 6.10 Pro účely této smlouvy a závazků s ní souvisejících se neuplatní obchodní zvyklosti.
- 6.11 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva jako celek včetně všech příloh a údajů o Smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselném označení Smlouvy, a datu jejího uzavření byla uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (dále jen „ZRS“). Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ s výjimkou hodinové odměny podle 2.1 a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 6.12 Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými a datovanými dodatky podepsanými oběma Stranami.
- 6.13 Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 6.14 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce, z nichž každá Strana obdrží jeden stejnopis.

V Praze dne 21. 12. 2018

Daňový poradce:

Mgr. Ing. Martin Houska, Ph.D., jednatel

Klient:

RNDr. Michael Prouza, Ph.D., ředitel

Obecné podmínky pro poskytování daňového poradenství za účelem plnění podmínek GDPR a AML zákona

1. Úvodní ustanovení

Tyto obecné podmínky upravují základní právní vztahy při poskytování daňového poradenství klientům za účelem dosažení souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“) a vyplývajících ze zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění (dále jen „**AML zákon**“)

Pro poskytování daňového poradenství oprávněnou osobou – daňovým poradcem, platí zákon č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**OZ**“), ostatní právní předpisy, smluvní ujednání mezi poradcem a klientem a tyto obecné podmínky pro poskytování daňového poradenství (dále jen „**OPDP**“), jsou-li součástí smlouvy mezi poradcem a klientem v souladu s § 1751 OZ.

Smluvní ujednání mají vždy přednost před ustanovením OPDP.

2. Identifikace klienta

- 2.1. Klient je povinen podrobit se identifikaci podle zvláštních předpisů. Za tím účelem předloží poradci příslušné doklady a předá mu jejich kopie nebo umožní jejich pořízení. Klient poskytne poradci veškerou součinnost, které je zapotřebí pro plnění povinností poradce vyplývajících ze zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění (dále jen „**AML zákon**“), a to zejména při provádění kontroly klienta ve smyslu § 9 AML zákona.
- 2.2. Poradce pro účely AML zákona pořídí kopie nebo výpisy z předložených dokladů klienta a zpracuje takto získané informace k naplnění účelu tohoto zákona.
- 2.3. Poradce při vzniku závazku identifikuje každou fyzickou osobu zastupující klienta, který je právnickou osobou, a to za fyzické přítomnosti identifikovaného, ledaže je ujednáno jinak.
- 2.4. Poradce při vzniku závazku identifikuje každou fyzickou osobu uvedenou klientem jako kontaktní osobu za fyzické přítomnosti identifikovaného, ledaže je ujednáno jinak.
- 2.5. Klient informuje poradce o zdrojích peněžních prostředků, pokud nebyly dosaženy řádnou podnikatelskou činností klienta. Klient, pokud se jedná o právnickou osobu, informuje poradce o svém skutečném majiteli.
- 2.6. Při identifikaci klienta, který je:
 - 2.6.1. fyzickou osobou, za její fyzické přítomnosti poradce identifikační údaje zaznamenaná a ověří z průkazu totožnosti, jsou-li v něm uvedeny, a dále zaznamenaná druh a číslo průkazu totožnosti, stát, popřípadě orgán, který jej vydal, a dobu jeho platnosti; současně ověří shodu podoby s vyobrazením v průkazu totožnosti,
 - 2.6.2. právnickou osobou, poradce identifikační údaje zaznamenaná a ověří z dokladu o existenci právnické osoby a v rozsahu podle písmene a) provede za fyzické přítomnosti identifikaci fyzické osoby, která ji zastupuje v dané záležitosti; je-li statutárním orgánem, jeho členem nebo ovládající osobou této právnické osoby jiná právnická osoba, zaznamenaná i její identifikační údaje,
 - 2.6.3. zastoupen na základě dohody o plné moci, poradce provede za fyzické přítomnosti identifikaci zmocněnce podle písm. a) a b) a dále předložením plné moci.
- 2.7. Klient po dobu trvání závazku informuje poradce o veškerých změnách, které by mohly mít vliv na správnou identifikaci klienta, a to zejména pokud jde o platnost a úplnost identifikačních údajů.
- 2.8. Poradce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě,

- že se klient odmítne podrobit identifikaci anebo odmítne doložit plnou moc nebo z jiného důvodu nelze provést identifikaci,
- že klient neposkytne potřebnou součinnost k naplnění účelu AML zákona nebo z jiného důvodu nelze naplnit účel tohoto zákona anebo
- má-li poradce důvodné pochybnosti o pravdivosti informací poskytnutých klientem nebo o pravosti předložených dokladů.

3. Vedení spisu a ochrana osobních údajů

3.1. Poradce je oprávněn vést spisovou evidenci o výkonu daňového poradenství.

3.2. Spisovou evidenci se rozumí písemnosti, záznamy a datové soubory, které zůstávají poradci pro jeho potřebu.

3.3. Při vedení spisu poradce postupuje s odbornou péčí.

3.4. Poradce zpracovává osobní údaje klienta, je-li fyzickou osobou,

- pro účely zpracování daňových tvrzení a poskytnutí ostatního daňového poradenství na základě plnění smlouvy, a to po dobu poskytování daňového poradenství klientovi,
- ve spisové evidenci pro účel ochrany právních nároků poradce na základě oprávněného zájmu poradce, který spočívá v obraně vlastních práv, a to po dobu poskytování daňového poradenství klientovi a následně nejdéle po dobu 20 let od jeho ukončení s ohledem na prekluzivní lhůty v daňovém řízení a 1 další rok s ohledem na možné opožděné uplatnění škody klientem; běh této doby se staví, pokud klient u poradce či u jiného orgánu či subjektu uplatní nárok na náhradu škody způsobené poradcem při poskytování daňového poradenství, nebo má poradce důvodné podezření, že by klient takový nárok mohl uplatnit,
- pro účel plnění právních povinností poradce, a to na základě povinností zejména dle AML zákona, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou těmito předpisy, nejvýše po dobu 20 let od ukončení poskytování daňového poradenství, 30 let v případě evidenčních listů důchodového zabezpečení.
- pro účel nabízení dalších služeb poradce na základě oprávněného zájmu spočívajícího v propagaci vlastních služeb, a to po dobu poskytování daňového poradenství klientovi a následně po dobu 3 let, pokud tento souhlas nebude odvolán klientem dříve.

3.5. Poradce zpracovává identifikační a kontaktní údaje statutárních zástupců klienta, je-li právnickou osobou a rovněž identifikační údaje, údaje o ekonomických transakcích a další údaje nezbytné pro určení daňové povinnosti klienta, jež se vztahují ke třetím osobám, jejichž údaje jsou obsaženy v podkladech pro poskytnutí daňového poradenství poskytnutých klientem (např. rodinných příslušníků, zaměstnanců klienta či obchodních partnerů klienta),

- pro účely zpracování daňových tvrzení a poskytnutí ostatního daňového poradenství na oprávněného zájmu spočívajícího v ochraně zájmů klienta, a to po dobu trvání smluvního vztahu,
- ve spisové evidenci pro účel ochrany právních nároků poradce na základě oprávněného zájmu poradce, který spočívá v obraně vlastních práv, a to po dobu poskytování daňového poradenství klientovi a následně nejdéle po dobu 20 let od jeho ukončení s ohledem na prekluzivní lhůty v daňovém řízení a 1 další rok s ohledem na možné opožděné uplatnění škody klientem; běh této doby se staví, pokud klient u poradce či u jiného orgánu či subjektu uplatní nárok na náhradu škody způsobené poradcem při poskytování daňového poradenství, nebo má poradce důvodné podezření, že by klient takový nárok mohl uplatnit,
- pro účel plnění právních povinností poradce, na to na základě povinností zejména dle AML zákona, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou těmito předpisy, nejvýše po dobu 20 let od ukončení poskytování daňového poradenství, 30 let v případě evidenčních listů důchodového zabezpečení.

- pro účel nabízení dalších služeb poradce na základě oprávněného zájmu spočívajícího v propagaci vlastních služeb, a to dobu poskytování daňového poradenství klientovi a následně po dobu 3 let, pokud tento souhlas nebude odvolán klientem dříve.
- 3.6.** Osobní údaje zpracovávané poradcem mohou být podle pokynů klienta předány orgánům finanční a celní správy, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Českému statistickému úřadu a dalším subjektům určeným pokyny klienta.
- 3.7.** Osoby uvedené v čl. 3.4 a 3.5 mají právo na vyžádat si přístup ke zpracovávaným osobním údajům, zejména získat informace o jejich zpracování, případně kopii osobních údajů, jež se jich týkají; právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, jež se jich týkají a jsou nepřesné či neaktuální; právo na námitku proti zpracování osobních údajů, jež se jich týkají, jde-li o zpracování založené na oprávněném zájmu či pro účely přímého marketingu; právo na výmaz osobních údajů, jež se jich týkají, zejména chybí-li právní základ pro jejich zpracování; právo na omezení zpracování osobních údajů, jež se jich týkají, zejména je-li žádána jejich oprava či vznesena námitka proti jejich zpracování; tato práva lze uplatnit u poradce prostřednictvím kontaktních údajů uvedených ve smlouvě.
- 3.8.** Osoby uvedené v čl. 3.4 a 3.5 mají dále právo podat proti zpracování osobních údajů poradcem stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 3.9.** Klient má právo na získání svých údajů, které poskytl poradci a poradce je zpracovává elektronicky pro zpracování daňových tvrzení a poskytnutí ostatního daňového poradenství, v běžném, strukturovaném a strojově čitelném formátu; toto právo lze uplatnit v souladu s čl. 3.7.
- 3.10.** Poskytne-li klient poradci ke zpracování daňových tvrzení komplexní a podrobné instrukce, nebo pověří poradce vedením mzdového účetnictví či finančního účetnictví klienta, pověřuje klient poradce v souladu s čl. 28 odst. 3 GDPR dle rozsahu svých instrukcí a po dobu poskytování daňového poradenství zpracováním,
- identifikačních údajů, údajů o ekonomických transakcích a dalších údajů nezbytných pro určení daňové povinnosti klienta, jež se vztahují k osobám, jejichž údaje jsou obsaženy v podkladech pro poskytnutí daňového poradenství poskytnutých klientem (např. rodinných příslušníků, zaměstnanců klienta či obchodních partnerů klienta), a to pro účely zpracování daňových tvrzení;
 - identifikačních údajů, údajů o výkonu práce a dalších údajů nezbytných pro výpočet mzdy, stanovení výše daňové povinnosti a výše povinných odvodů, jež se vztahují k zaměstnancům klienta a jejich rodinným příslušníkům, a to pro účely zpracování mezd a vedení mzdového účetnictví klienta;
 - identifikačních údajů a údajů o ekonomických transakcích ve vztahu k zaměstnancům a obchodním partnerům klienta, a to pro účely vedení účetnictví klienta.

Zpracování bude probíhat po dobu poskytování daňového poradenství. Čl. 3.11 až 3.20 se uplatní pouze v případě, že klient pověří poradce zpracováním osobních údajů v souladu s tímto čl. 3.10.

- 3.11.** Poradce je povinen zpracovávat osobní údaje pro klienta v rozsahu nezbytném k poskytnutí daňového poradenství a pouze na základě pokynů klienta udělených ve smlouvě a těchto obecných podmínkách. Bez pokynů klienta není poradce zvláště oprávněn k předání osobních údajů mimo Evropský hospodářský prostor nebo mezinárodní organizaci, pokud mu takové zpracování neukládají právní předpisy, které se na poradce vztahují; v takovém případě poradce klienta informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
- 3.12.** Podle rozsahu poskytovaných služeb sjednaných mezi klientem a poradcem ve smlouvě a při dodržování podmínek z bodu 3.11 poradce může pro klienta zpracovávat zejména následující typy osobních údajů: jméno, příjmení, titul, obchodní název, telefon, e-mail, bydliště, sídlo, IČO, DIČ, datum narození, rodné číslo, osobní číslo, číslo občanského průkazu, rodinný stav, typ pracovního poměru, informace o členství v odborech, životopis, číslo bankovního účtu, jména, příjmení a rodná čísla rodinných příslušníků, zdravotní pojišťovna, kategorie zdravotního

postižení, zdravotní omezení pro výkon práce, dokumentace z pracovně-lékařských prohlídek, informace o exekucích.

- 3.13.** Poradce přijal a udržuje přiměřená technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
- 3.14.** V případě, že se poradce po dobu účinnosti této smlouvy dozví o porušení zabezpečení osobních údajů zpracovávaných poradcem na základě této smlouvy, je poradce povinen ohlásit klientovi, že došlo k porušení zabezpečení osobních údajů bez zbytečného odkladu poté, kdy se o něm dozvěděl. Ohlášení poradce provede prostřednictvím kontaktních údajů klienta uvedených ve smlouvě. Následně bez zbytečného odkladu od okamžiku, kdy se poradce dozvěděl o případu porušení zabezpečení osobních údajů, je poradce povinen klientovi stejným způsobem ohlásit popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených osob a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů a popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů.
- 3.15.** Poradce zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti.
- 3.16.** Klient souhlasí se zapojením dalších zpracovatelů do zpracování osobních údajů dle tohoto čl. 3. Poradce má povinnost informovat klienta v přiměřeném předstihu o záměru zapojit do zpracování osobních údajů dle tohoto čl. 3 dalšího zpracovatele vč. konkrétní identifikace tohoto dalšího zpracovatele a umožnit klientovi vnést proti dalšímu zpracovateli námitku.
- 3.17.** Pokud poradce zapojí do zpracování osobních údajů dle tohoto čl. 3 dalšího zpracovatele, musí se tento další zpracovatel smluvně zavázat k dodržování stejných povinností na ochranu osobních údajů, jako jsou dohodnuty mezi klientem a poradcem v tomto čl. 3, a to zejména zavedení vhodných technických a organizačních opatření.
- 3.18.** Poradce umožní klientovi provést audit technických a organizačních opatření zavedených poradcem k ochraně osobních údajů po oznámení zaslaném s předstihem nejméně deseti (10) pracovních dnů.
- 3.19.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti související s ochranou osobních údajů zpracovávaných dle tohoto čl. 3 a veškerou další potřebnou součinnost a podklady pro plnění svých povinností dle tohoto čl. 3, zejména při plnění povinností vyplývajících pro klienta ze zabezpečení zpracování osobních údajů, při provádění auditů, při posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, při předchozí konzultaci s dozorovým úřadem a při plnění žádostí o uplatnění práv subjektů údajů. Součinnost poradce je zpoplatněna jako služba poradce v souladu se smlouvou. Poradce při zpracování osobních údajů zohledňuje povahu tohoto zpracování.
- 3.20.** Po ukončení zpracování z pověření klienta uchovává poradce poskytnuté osobní údaje jako jejich správce pro účely ochrany právních nároků na základě oprávněného zájmu v souladu s čl. 3.4.

Prohlašuji, že jsem se seznámil s tímto textem Obecných podmínek pro poskytování daňového poradenství.

V Praze dne 21. 12. 2018

V Praze dne 20. 12. 2018

.....
Mgr. Ing. Martin Houska, Ph.D., jednatel
Moore Stephens s.r.o.

.....
RNDr. Michael Prouza, Ph.D., ředitel
Fyzikální ústav AV ČR, v.v.i.