

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci**I.****Obecné ustanovení**

Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 74/ZMČ/2018 ze dne 18. 12. 2018 o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu městské části Praha 14 v roce 2019 dle podané žádosti ze dne 5. 6. 2018, na úhradu nejnutnějších měsíčních výdajů, především na mzdové a provozní náklady, ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

II.**Poskytovatel a příjemce**

1. Poskytovatelem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je:

Městská část Praha 14, IČ: 00231312

se sídlem:

Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 – Černý Most

zast.:

Mgr. Radkem Vondrou, starostou městské části Praha 14

Bankovní spojení:

PPF banka, a. s., Praha 6

Číslo účtu:

9800050998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemce návratné finanční výpomoci je:

ČČK, oblastní spolek IČ: 00425681

se sídlem:

Bratří Venclíků 1070, 198 00 Praha 9

zast.:

_____ ředitelkou oblastního spolku

Právní forma:

oblastní spolek ČČK pro Prahu 9

Bankovní spojení:

Česká spořitelna

Číslo účtu:

245936309/0800

(dále jen „příjemce“)

III.**Účel a doba využití návratné finanční výpomoci**

3.1. Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc. Účelem, na který je návratná finanční výpomoc poskytnuta, je pokrytí provozních a mzdových výdajů příjemce pro zajištění plynulého chodu organizace v roce 2019.

Termín vrácení návratné bezúročné finanční výpomoci, na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, je stanoven max. do **31. 12. 2019**.

3.2. Příjemce je povinen užít finanční prostředky jen k účelu uvedenému v odst. 3.1 tohoto článku. Finanční prostředky nesmí být použity k jinému účelu a mohou být použity pouze za podmínek uvedených v této smlouvě a dle žádosti o poskytnutí bezúročné návratné finanční výpomoci na zajištění chodu organizace v překlenovacím období z rozpočtu městské části Praha 14 rok 2019.

IV.

Výše návratné finanční výpomoci způsob jejího vyplacení a využití

4.1 Výše návratné finanční výpomoci činí **900 000 Kč** (slovy devět set tisíc korun českých). Tyto finanční prostředky budou poskytnuty bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy, na účet příjemce uvedený tamtéž. Prostředky na rok 2019 budou vyplaceny v termínu do 7 pracovních dnů po opatření smlouvy doložkou dle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Příjemce finanční částku uvedenou v odst. 4.1 tohoto článku přijímá a to včetně schváleného využití návratné finanční výpomoci.

Z poskytnutých finančních prostředků příjemce může hradit, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak:

- provozní náklady nezbytné pro chod organizace, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
- mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), včetně mzdových nákladů vzniklých na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu v souladu se zvláštním právním předpisem.

V.

Finanční vypořádání dotace

5.1 Příjemce návratné finanční výpomoci je povinen peněžní prostředky přidělené na rok 2019 rádně vrátit a vyúčtovat k 31. 12. 2019 na předepsaném formuláři, dostupném na internetových stránkách www.praha14.cz, a zaslat jej v listinné podobě Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14, a v elektronické podobě (formáty WORD a EXCEL) na email jirina.nike.hajek@praha14.cz, obojí v termínu do 30. 1. 2020.

5.2 Poskytnutou návratnou finanční výpomoc, popř. její poměrnou část, se zavazuje její příjemce vrátit zpět poskytovateli v případě:

- a) nevyužití schválené a poskytnuté návratné finanční výpomoci,
- b) nedodržení účelu, podmínek a závazků stanovených poskytovatelem v této smlouvě,
- c) že údaje, na jejichž základě byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- d) že návratná finanční výpomoc byla čerpána v rozporu se zvláštními právními předpisy,

Ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není tímto odstavcem dotčeno.

5.3 Příjemce odpovídá za hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty.

5.4. V případě ukončení činnosti organizace a v případě odstoupení od naplnění účelu poskytnuté návratné finanční výpomoci je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od vzniku této skutečnosti, ne však později než k datu pro odevzdání vyúčtování stanoveného ve smlouvě.

5.5 V případě porušení odst. 5.2. písm. a) - d) tohoto článku je příjemce povinen poskytnuté peněžní prostředky vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy neprodleně, nejpozději v termínu do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy. Poskytovatel si vyhrazuje právo na uložení smluvní pokuty za porušení povinností jmenovitě uvedených v odst. 5.2. písm. a) - f) tohoto článku ve výši 10 % poskytnuté peněžní částky, kterou je příjemce povinen uhradit ve lhůtě nejpozději do 30 kalendářních dnů, které uplynou od doručení písemné výzvy poskytovatele adresované příjemci.

Ustanovení § 22 zákona č. 250/ 2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, není těmito odstavci dotčeno.

5.6 Příjemce je povinen v případě svého zániku, přeměny nebo jiné změny tyto skutečnosti písemně sdělit do 14 kalendářních dnů od jejich vzniku Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14.

VI.

Ostatní ujednání

6.1 Příjemce je povinen umožnit městské části Praha 14 průběžnou a následnou kontrolu čerpání přidělených peněžních prostředků a na požádání umožnit kontrolu originálních dokladů účetních písemností vztahujících se k účtování o přijatých finančních prostředcích.

6.2 Využití finanční podpory z veřejných prostředků podléhá veřejnoprávní kontrole ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu čerpání a využití poskytnuté peněžní částky zejména kontrolou v účetnictví příjemce, ve smyslu tohoto zákona.

6.3 Poskytovatel je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případech závažného porušení povinností uvedených v čl. V odst. 5.2 písm. a) – d).

VII.

Náhrada škody

Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé druhé straně v souvislosti s touto smlouvou, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

VIII.

Ustanovení společná a závěrečná

8.1 Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy obou smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí návratné finanční výpomoci se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

8.2 Tuto smlouvu lze měnit nebo rušit pouze smluvními dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky budou chronologicky seřazeny v časovém sledu a číslovány.

8.3 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

8.4 Smluvní strany se dohodly, že písemnosti se navzájem považují za doručené, pokud byly doručeny poštou, faxem, emailem nebo na adresu příslušné smluvní strany.

8.5 Obě smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy.

8.6 Poskytovatel zveřejní tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí návratné finanční výpomoci a její případné dodatky ode dne uzavření této smlouvy na webových stránkách Úřadu městské části Praha 14 v části „Úřední deska“, umožňující dálkový přístup, do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy nebo dodatku. Adresa úřední desky je <https://www.praha14.cz/urad-mestske-casti/edeska/>.

8.7 Tato smlouva byla uzavřena na základě pravdivých údajů obou smluvních stran a jejich určité a svobodné vůle.

8.8 Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech vyhotoveních stejné právní závaznosti, z nichž tři obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

8.9 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů

Příloha: č. 1 Žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci

9. 01. 2019

V Praze dne:.....



poskytovatel



příjemce

ČESKÝ ČERVENÝ KŘÍŽ
Ústřední úřad Českého červeného kříže Praha 9
Ústřední úřad Českého červeného kříže Praha 9
Ústřední úřad Českého červeného kříže Praha 9 - Cerný most I.
IČO: 00425681



ČESKÝ ČERVENÝ KŘÍŽ

OBLASTNÍ SPOLEK PRAHA 9

198 00 Praha 9 – Černý Most, ulice bratří Venclíků 1070, Tel.: +420 281 86 34 21

Městská část Prahy 14
Bc. František Bradáč
Vedoucí OSVZ
Bratří Venclíků 1072
198 00 Praha 14

Městská část Praha 14	
Číslo:	1126
- 5 -06- 2018	
Čj	22985
Pril	
Ukl.	Znak.

V Praze dne 2. 6. 2018

Vážená paní magistro,

Oblastní spolek Českého červeného kříže v Praze 9 a 14 se na Vás obrací se zdvořilou žádostí a prosbou o poskytnutí zálohy Kč 900.000,- na rok 2019 pro Dům sociálních služeb Bojčenkova 1099, Praha 14 a to na pokrytí nezbytných nákladů výše uvedeného zařízení v I. čtvrtletí 2019, než nám budou zaslány příslibené dotace s tím, že tuto finanční zálohu bychom vrátili ihned po obdržení dotace, nejpozději však do konce roku 2019.

Děkuji Vám za pochopení

S pozdravem

ČESKÝ ČERVENÝ KŘÍŽ
Úřad Oblastního spolku Praha 9
Bratří Venclíků 1070

① 198



Ředitelka Ú OS ČČK Praha 9