



## PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY

### PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je vytvoření webové stránky (dále také jen „stránka“) pro projekt „Rovnost žen a mužů na trhu práce se zaměřením na (ne)rovné odměňování žen a mužů (22 % K ROVNOSTI, reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15\_009/0003702)“ (dále jen „Projekt“), jež je spolufinancován z Evropského sociálního fondu, konkrétně z Operačního programu zaměstnanost a státního rozpočtu. Projekt se, jak napovídá již jeho název, zaměřuje na (ne)rovnost žen a mužů na trhu práce – specificky na problematiku rozdílného odměňování žen a mužů, které představuje zásadní a dlouhodobý problém nejen ČR, ale celé EU. ČR se navíc v rámci EU řadí k té skupině zemí, v níž je rozdíl v odměňování nejvyšší (v roce 2016 činil průměr v rámci EU 16,2 %, rozdíl v samotné ČR pak 21,8 %). Jinými slovy – Projekt zkoumá dopady nerovného odměňování na jednotlivce, rodiny, firmy a instituce i společnost v ČR a navrhuje systémové řešení problému genderových nerovností v odměňování, které v ČR chybí a je v mnohých ohledech inovativní.

#### 1) HLAVNÍ CÍLE PROJEKTU

- zahájit proces snižování rozdílu v odměňování žen a mužů v ČR
- propojit a aktivizovat hlavní aktéry a aktérky tohoto jevu; a to za účelem
  - změnit současnou neuspokojivou situaci
  - zvýšit povědomí o problému a o jeho komplexnosti
  - navrhnout a v praxi ověřit inovativní nástroje a přístupy k řešení dané problematiky

#### 2) CÍLOVÉ SKUPINY (CS)

Projekt se zaměřuje na všechny stakeholdery jevu nerovného odměňování žen a mužů z řad následujících cílových skupin:

- ORGÁNY VEŘEJNÉ SPRÁVY
- ZAMĚSTNANCI/KYNĚ
- ZAMĚSTNAVATELÉ
- ŽENY OHROŽENÉ NA TRHU PRÁCE
- RODIČE S MALÝMI DĚTMI
- OSOBY VRACEJÍCÍ SE NA TRH PRÁCE PO NÁVRATU Z MATEŘSKÉ/RODIČOVSKÉ DOVOLENÉ
- OSOBY PEČUJÍCÍ O JINÉ ZÁVISLÉ OSOBY
- ZÁSTUPCI MÉDIÍ

Na zmíněné CS se (ať již primárně či sekundárně) zaměřují/cílí všechny klíčové aktivity a výstupy projektu – tedy i webová stránka. Při jejím vývoji je tudíž naprosto nezbytné na tuto skutečnost brát zřetel.

Účelem webové stránky bude nejen poskytovat informace o projektu samotném, jeho výstupech i akcích pořádaných v jeho průběhu, ale též komplexně o (aktuální situaci v) oblasti nerovného odměňování/Gender Pay Gap v ČR i v zahraničí - tj. bude obsahovat podložené odborné informace související s tématem genderové mzdové a platové rovnosti. Dále bude webová stránka sloužit coby platforma pro (obzvláště) e-learningovou část projektových vzdělávacích aktivit. Sloužit bude rovněž k propagaci nástroje Logib (sebetestovací nástroj k analýze odměňování žen a mužů určený pro zaměstnavatele v soukromé i veřejné sféře) v jeho tzv. „user-friendly“ on-line verzi a nabídne katalog dalších samoregulačních nástrojů pro podporu rovnosti žen a mužů v zaměstnavatelských organizacích (tj. cílová skupina zaměstnavatelů/ek a zaměstnanců a zaměstnankyň). Webové stránky poskytnou i další inovativní on-line nástroje určené k použití cílovými skupinami jednotlivců a jednotlivkyň. Kromě výše uvedených aktuálních informací bude vytvořen a na web umístěn tzv. *Manuál vyjednávání o mzdě* (pracovní název; výstup bude vytvořen – pro dosažení přesnějšího cílení na klíčové sociodemografické segmenty akcentované CS – v několika verzích) a *Mzdová a platová kalkulačka* (pracovní název; jedná se o interaktivní databázi „běžných“ mezd a platů). Materiály/nástroje



poslouží osvětově, ale hlavně nabídnou jednotlivcům a jednotlivkyním z řad CS aktuální a snadno dostupné informace o mzdových a platových zvyklostech v určitém sektoru/odvětví/pozici/kraji, apod. a umožní jim ohodnotit vlastní pracovní schopnosti a zkušenosti (to vše s ohledem na gender). Zároveň jim umožní zamyslet se nad stereotypy spojenými s rolemi žen a mužů a rozvinout své osobní vyjednávací schopnosti. V neposlední řadě bude účelem stránky rovněž poskytovat CS poradenství v oblasti rovného odměňování.

S ohledem na vše výše zmíněné by webová stránka měla disponovat přívětivým uživatelským rozhraním a jednoduchým a intuitivním rozhraním administrátorským, díky němuž bude možné operativně pracovat s jejím obsahem. Jinými slovy – stránky by měla být vizuálně jednoduché, uživatelsky přívětivé a orientace na nich intuitivní – a to jak v intencích veřejné části, tak v intencích rozhraní pro správu obsahu.

## SPECIFIKACE WEBOVÉ STRÁNKY

Specifikace webových stránek je zde rozdělena do šesti částí, a to:

- Grafická podoba a struktura stránek
- Obsah stránek
- Funkcionality
- Nástroj na správu obsahu (CMS)
- Provoz, provozní dokumentace, servisní a konzultační webové stránky včetně dalších požadavků
- Podpora webové stránky

## GRAFICKÁ PODOBA A STRUKTURA STRÁNEK

Na grafickou podobu jsou kladeny následující požadavky:

- Grafické ztvárnění stránek musí být vizuálně příjemné, přehledné, jednoduché a funkční – tj. reflektující současné trendy webdesignu (např. členění obsahu jednotlivých stránek na vizuálně oddělené sekce). Důraz bude namísto hutného textu (který se případně zobrazí až po prokliku) na výraznou typografii, barvy avizuální prvky (je nutné počítat s prostorem pro fotografie, které budou hrát v kontextu celku důležitou roli). Inspiraci definující záměr Objednatele lze nalézt např. u těchto webových stránek: <http://eige.europa.eu/>; <http://www.amalthea.cz/>; <http://tadyated.org>.
- V grafické podobě je nutné zohlednit CS, pro něž je web určen primárně, a kterými v tomto případě jsou: orgány veřejné správy, zaměstnavatelé, zaměstnanci, ženy ohrožené na trhu práce, rodiče s malými dětmi, osoby vracející se na trh práce po mateřské/rodičovské dovolené, osoby pečující o jiné závislé osoby a zástupci médií. Pro zmíněné CS musí být navigace stránkou především jednoduchá a intuitivní.
- Záhlaví webové stránky bude pevné. Logo v projektu v něm bude fungovat jako odkaz na homepage.
- Zápatí webové stránky bude stabilní, pod obsahem každé stránky, bude se také zobrazovat v rámci jakéhokoli místa webové stránky. Zápatí bude disponovat následujícím obsahem: mapa stránek, kontakt (email + telefon na kontaktní osobu/pracoviště), mini bannery FB (like button) – možnost sdílení přes tyto sítě.
- Záložky se budou nacházet v horizontálním menu v záhlaví, podzáložky budou v drop-down menu.
- Mainpage bude unikátní stránka, ostatní stránky budou generické. Výjimku představují stránky „E-learning“ a „Poradna“, které budou také unikátní.

Webové stránky musejí být v souladu s požadavky na publicitu projektu OPZ – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (zejména kapitola č. 19, 8. vydání) – volně ke stažení na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>. Výstupy plnění musí dále být v souladu



jak s požadavky manuálu jednotného vizuálního stylu Projektu (viz příloha č. 1 Smlouvy), tak s požadavky Grafického manuálu MPSV – <http://www.mpsv.cz/cs/634>.

Stránka bude obsahovat hlavní záložky, podzáložky více řádů s možností jejich editace, jejich přidávání a odebírání v rámci administrátorských práv objednatele k administrativnímu rozhraní webové stránky. K administrátorským právům více viz kapitola „Nástroj na správu obsahu (CMS)“.

Záložky budou umístěny v záhlaví. Předběžná struktura hlavních záložek je následující:

- **ROVNÉ ODMĚŇOVÁNÍ**
  - Pro zaměstnavatele
    - Logib
  - Pro zaměstnance
    - Kalkulačka (hotová stránka – HTML kód – bude pouze integrována do webu; viz níže specifická funkcionality)
    - Poradna (viz níže specifická funkcionality)
    - Co byste měli vědět
  - Co je to Gender Pay Gap
- **O PROJEKTU**
  - Aktivity projektu
    - Kontrola rovného odměňování
    - Úřad práce
    - Sociální dialog
  - Akce
- **KE STAŽENÍ**
  - Výstupy projektu
  - Strategické dokumenty
- **VZDĚLÁVÁNÍ**
  - E-learning (viz níže specifická funkcionality)
  - Prezenční vzdělávání
- **KONTAKT**
  - Tým projektu
  - Kam dál

Jednotlivé záložky mohou mít další své „podzáložky“, které budou definovány a finalizovány Poskytovateli v rámci plnění smlouvy, přičemž jejich účel a nedefinované funkcionality nebudou nad rámec funkcionalit stanovených ve Smlouvě, resp. v této příloze Smlouvy.

## OBSAH STRÁNEK

Věcné zaměření stránek je detailněji popsáno v úvodu této specifikace.

Obsah webové stránky bude převážně administrovatelný, vkládaný pomocí redakčního systému (bližší specifikace viz níže). Obsahem budou nejčastěji textové články, v rámci kterých bude možnost vkládat obrázky, videa, audio záznamy nebo odkazy na externí videa (embed z externích zdrojů, např. Vimeo, YouTube apod.) a vkládat hypertextové odkazy na externí webové stránky. Fotografie, případně videa a zvukové záznamy bude možné přehrát/spustit i v rámci webové stránky.

Úpravy a další doplnění obsahové části webových stránek (na místech, kde bude možné editovat) bude mít následně již plně v kompetenci projektový tým.



Webové stránky dále budou obsahovat linky/odkazy na obdobné projekty, případně na související weby, dále odkazy na sociální sítě a také bannery.

## FUNKCIONALITY STRÁNEK

U každé funkcionality je uvedeno, zda se týká celého webu, specifické oblasti, nebo pouze jedné stránky.

Funkcionality webové stránky:

### Pro celý web:

- Možnost sdílení/likeování webu, části webu, nebo článku na konkrétní síť (FB, Twitter, email, google +);
- Možnost rychlého tisku vybrané stránky webu – pomocí minibanneru obrázku s tiskárnou, web;
- Web design musí být plně responzivní pro různá zařízení (desktop, notebook, tablet, smartphone);
- Optimalizace na používané internetové prohlížeče (Chrome, IE, Edge, Mozilla, Opera, Safari, Seznam);
- Responzivita nejen pro různá zařízení, ale i pro různé operační systémy jako iOS.

### Pro editovatelné stránky s články a dokumenty:

- Možnost vkládání tagů/klíčových příznaků pomocí, kterých by se dalo prioritizovat vyhledávání článků (a možnost vyhledávání článků podle klíčových příznaků);
- Možnost online prohlížení dokumentů (na bázi MS Office) na webové stránce;
- Možnost fulltextového vyhledávání v rámci webu;
- Nahrávání dokumentů na úložiště stránky, včetně fotografií, videí, zvukových záznamů;
- Otevření souborů a prohlížení přímo na webové stránce;
- Administrace článků a archivu článků včetně snadného ovládání – jednoduché psaní článků a vkládání na stránku;
- Fotogalerie a video galerie v rámci dané stránky – jednotlivé soubory se dokáží spustit/přehrát v prohlížeči.

### Pouze pro homepage:

- Novinky a jejich archiv na úvodní stránce (možnost prokliku na starší novinky v archivu).
- Slider (více viz níže).
- 2 postranní bannery, které po prokliknutí povedou na „Kalkulačku“ a „Poradnu“.

Specifické podstránky:

- E-learning (více viz níže);
- Nástroj, který umožní získávat statistická data o uživateli webu, zdrojích návštěvnosti, míře okamžitého opuštění stránek a umožní sledování aktuální i historické návštěvnosti, chování uživatelů a jejich vlastnosti. Tento nástroj bude sloužit pro účely projektového týmu.

### Specifická funkcionality - Poradna

Stránka bude obsahovat jednoduchý kontaktní formulář (více viz níže), do kterého zájemce napíše dotaz, přičemž povinně uvede svůj e-mail. Zájemce bude moci zaškrtnout, že souhlasí s anonymním zveřejněním svého dotazu a odpovědi na něj (tj. dotaz i odpověď na něj se zobrazí bez tazatelem uvedeného e-mailu či jména, bude-li toto v dotazu uvedeno). Z webových stránek bude dotaz automaticky přeposlán na Objednatel



vybraný e-mail (dotaz již bude zodpovězen prostřednictvím e-mailu). Objednatel musí mít možnost vybraný e-mail kdykoliv změnit.

S ohledem na povinně požadované informace a údaje bude pod kontaktním formulářem uveden následující text:

*Poskytnutá emailová adresa bude sloužit pouze k odpovědi na vznesený dotaz a nebude zařazena do žádné databáze. Bližší informace o základních zásadách zpracování a ochrany osobních údajů MPSV naleznete ZDE (odkaz).*

#### Specifická funkcionalita – E-learning

Součástí webové stránky bude neveřejná sekce **e-learning**, která bude dostupná přes registraci a přihlášení. Tato specifická funkcionalita může být zpracována samostatně, tedy odděleně od webových stránek (např. odkazem na externí umístění e-learningu). E-learning musí být zpracován v grafickém designu veřejné části webových stránek.

**Rozsah** – e-learning bude zpracován na základě obsahové části dodané Objednatelem o celkovém rozsahu (min.) 40 – (max.) 50 normostran (NS); celek bude sestávat z 5 kapitol (rozsah 18, 18, 5, 6 a 3 NS); do výše uvedeného rozsahu není započítán rozsah průběžných testů (následují po kapitolách 1 – 4) a testu závěrečného.

**Vzhled** – Poskytovatel zpracuje obdrženy obsah do jednotlivých výukových slidů; jejich vzhled bude vycházet z grafické podoby webové stránky uvedené výše – mohou být doplněny o infografiku a případně ilustrace; vizuální identitu včetně barev a typografie a případné ilustrace dodá Objednatel.

**Atraktivita (příp. interaktivita) zpracování** – Objednatel požaduje atraktivní zpracování obsahu – animace/obrázky pro doplnění textu.

**Funkcionality a logika e-learningu** – Registrace do e-learningu bude uzavřená, to znamená, že se do e-learningu nebude moci přihlásit kdokoliv. V rámci administrativního rozhraní bude možnost zadat údaje o účastnících e-learningu (jméno, příjmení, název organizace, email), stránka pak automaticky vygeneruje a rozešle přístupové údaje do e-learningu na zadaný email účastníka. Součástí automatického emailu bude i odkaz na e-learning. Kontaktní i přihlašovací údaje se budou zapisovat do interní databáze, přístupné v rámci admin.rozhraní, dále se do databáze automaticky zapíše údaj o tom, že účastník e-learning absolvoval.

**Prostředí** musí být navrženo ve full screen režimu. Odkazy na jednotlivé kapitoly, informace o postupu kapitolami a případně správu účtu budou v overlay menu v boční části stránky. Uživatel musí vidět postup v rámci kapitoly (kolik slidů má za sebou/zbývá) a musí mít možnost procházet mezi slidy.

**Průběžné testy** – po každé z kapitol (s výjimkou kapitoly závěrečné) bude následovat průběžný test (formulář o 4 – 5 kontrolních otázkách, ke každé 3 možné odpovědi, z nichž pouze 1 správná) – jedná se o test cvičný (jeho absolvování/neabsolvování není podmínkou ne/zpřístupnění další kapitoly); v závěru testu se zobrazí špatné odpovědi a možnost jej opakovat.

**Závěrečný test** – po prostudování všech kapitol následuje závěrečný test (25 otázek, ke každé 3 možné odpovědi, z nichž pouze 1 správná). V závěru testu se zobrazí špatné odpovědi a možnost jej opakovat (bez limitu přístupů) při neúspěšném absolvování (tj. méně než 80 % správných odpovědí).

**Certifikát** – po úspěšném splnění závěrečného testu se zpřístupní uživateli možnost vygenerovat a stáhnout certifikát ve formátu \*.pdf, který bude možné uložit a vytisknout. Vizuální podoba



certifikátu bude dodána Objednatelem, propíše se do něj údaje uživatele a datum a čas úspěšného dokončení e-learningu.

**Administrační část e-learningu** – součástí e-learningu bude administrační rozhraní, kde bude možné přehledně zobrazit tabulku uživatelů (studujících), včetně kontaktních a přihlašovacích údajů a výsledků testů; tyto informace bude možné u zvolených uživatelů exportovat a stáhnout jako tabulku exportovatelnou do běžných kancelářských aplikací (např. ve formátu \*.csv, \*.xls, apod.).

#### Specifická funkcionality – Mzdová a platová kalkulačka

Interaktivní formulář, který návštěvníkovi stránek zobrazí adekvátní mzdu nebo plat vzhledem k zadaným vstupním údajům (vzdělání, věk, kraj, druh zaměstnání...). V tomto případně poskytne Objednatel samotnou stránku (HTML kód) Zpracovateli. Objednatel požaduje po Zpracovateli integraci hotového formuláře do webu.

#### Specifická funkcionality – Slider (na homepage)

Funkcionality (modul/widget) umožňující nadefinovat fotografii a další grafický a textový obsah, který se ve veřejné části stránek zobrazí ve full screen nebo v nadefinovaném rozměru a v předem navrženém designu stránek.

### NÁSTROJ NA SPRÁVU OBSAHU (CMS)

Objednatel preferuje realizaci webové stránky na „přenositelném“ externím redakčním systému. Nevylučuje ovšem užití vlastního redakčního systému či Open source řešení. Klíčovým požadavkem je zachování funkčnosti webu i po uplynutí platnosti Smlouvy.

Přístup do CMS bude zajištěn prostřednictvím neomezeného množství uživatelských účtů, a to bez rozlišení úrovně uživatelských oprávnění.

#### SPECIFIKACE CMS (DLE LICENCE):

- vlastní redakční systém
- open source (Wordpress, Drupal, Joomla, apod.)
- externí redakční systém (Kentico, Sitecore, apod.)

#### OBECNÁ FUNKCIONALITA CMS

CMS by měl splňovat následující kritéria:

- přístup do administrace přes libovolný internetový prohlížeč (Chrome, IE, Mozilla, Opera, Safari)\*
- přehledné a intuitivní prostředí v češtině\*
- vizuální editor obsahu typu WYSIWYG s možností přímé editace HTML kódu\*
- rich text editor\*
- automatické generování náhledů vložených obrázků a videí v různých velikostech\*
- správa souborů (obrázků, videí a dokumentů)\*
- libovolná struktura stránek, včetně podpory SEO a Google nástrojů\*
- monitorování a logování činnosti každého uživatele\*
- manuální vytvoření nebo obnovení zálohy, nezávisle na automatických zálohách\*
- hromadný import a export obrázků, videí a dokumentů (v obvyklém a aktuálně dostupném rozsahu)



- řízení práv a rozdělení do skupin (předpokládáme do skupiny uživatel, editor, administrátor – k tomu vztahující se úroveň práv)
- snadná rozšiřitelnost o další zakázkové moduly a funkce.

\*označené položky je nutné splnit

## PROVOZ, PROVOZNÍ DOKUMENTACE, SERVISNÍ A KONZULTAČNÍ SLUŽBY VČETNĚ DALŠÍCH POŽADAVKŮ OBJEDNATELE

Provoz a servis webové stránky včetně dalších požadavků Objednatele:

Webová stránka bude provozována v prostředí Objednatele (jak betaverze, tak ostrá verze), přičemž závazné parametry tohoto prostředí jsou následující:

- Web server: Apache 2.4
- Aplikační logika: PHP 7
- Databáze: My SQL 5.7
- Kódování textů a databáze UTF8

Před umístěním webové stránky do bezpečnostní infrastruktury Objednatele budou infrastrukturní požadavky konzultovány se správcem komunikační a systémové infrastruktury Objednatele.

### Specifikace cílového prostředí

- Autentizace uživatelů bude řešena lokálně prostřednictvím vlastní databáze.

### Bezpečnost

- Webová stránka bude zabezpečena proti možným útokům jak zevnitř, tak zvenčí.

### Technická dokumentace a uživatelská příručka

Součástí předmětu plnění dle odst. 2.1.5. Smlouvy bude technická dokumentace a stručná uživatelská příručka popisující správu webové stránky v plném rozsahu Objednatelem požadovaných funkcionalit. Tato příručka bude v elektronické podobě (Objednatel nestanovuje závazný formát této příručky) předána kontaktní osobě Objednatele dle čl. 6.1. Smlouvy, a to nejpozději do data představení betaverze a školení obsluhy v souladu s Přílohou č. 3 Smlouvy.

### Servisní služby dle odst. 2.1.4. Smlouvy

Součástí předmětu plnění bude rovněž zajištění dodatečných servisních služeb. Servisními službami se rozumí takové práce, které vzniknou dodatečně v souvislosti s potřebnými úpravami a doplněními či konzultacemi (vyjma konzultačních služeb uvedených v čl. 2 Smlouvy, resp. v této příloze Smlouvy), které vzejdou ze samotného průběhu realizace předmětu plnění, případně z dodatečných požadavků Objednatele v průběhu doby trvání Projektu (tj. do konce roku 2020). Maximální limit pro servisní služby činí 20 hodin po celou dobu trvání projektu. Objednatel si vyhrazuje právo nevyčerpat celý počet hodin, resp. si vyhrazuje právo servisních služeb nevyužít vůbec.



### Konzultační služby dle odst. 2.1.3. Smlouvy

Zpracovatel se zavazuje dle potřeb Objednatele poskytnout telefonicky, písemně či osobně konzultační služby. Zpracovatel prostřednictvím kontaktní osoby Zpracovatele dle odst. 6.3. Smlouvy komunikuje s personálem Objednatele a pomáhá řešit záležitosti běžného provozu a užívání webové stránky a všech jejích komponent. Konzultační služby budou Zpracovatelem poskytovány v pracovní dny od 9:00 do 14:30 hodin.

- Konzultační služby řešené telefonicky. Řešení je Zpracovatelem poskytnuto okamžitě v rámci telefonátu (zejména např. jednoduché dotazy, kdy lze poskytnout pracovníkovi Objednatele rychlou podporu po telefonu). V případě, že na tyto dotazy nebude zodpovězeno okamžitě, postupuje se přiměřeně dle ust. ke konzultačním službám náročnějšího charakteru.
- Konzultační služby náročnějšího charakteru (které nicméně nenaplňují svým obsahem servisní služby). Řešení je Zpracovatelem poskytnuto nejpozději do 2 pracovních dnů od zadání požadavku Objednatelem, nedohodnou-li se Zpracovatel a Objednatel písemně na jiném termínu plnění.

V případě osobní konzultace je Objednatel povinen Zpracovateli popsat předmět konzultační služby tak, aby se Zpracovatel mohl na konzultaci řádně připravit. Zpracovatel nejpozději následující pracovní den potvrdí přijetí požadavku a případně vznesené odůvodněné námitky proti předmětu plnění či lhůtě na plnění 2 pracovní dny. Objednatel odůvodněné námitky vždy zváží a písemně na ně odpoví. Žádost o osobní konzultace v sídle Objednatele (a to na vyžádání Objednatele) je nutné Zpracovateli zaslat vždy min. 1 pracovní den před plánovanou konzultací.

Konzultační služby budou poskytovány v období do **1 měsíce ode dne předání a převzetí díla dle přílohy č. 3 Smlouvy.**

### PODPORA WEBOVÉ STRÁNKY, ZÁLOHOVÁNÍ

Stránka bude koncipována tak, aby byla v maximální možné míře bezúdržbová a byla zachována její funkčnost i po uplynutí platnosti a účinnosti Smlouvy.

Kompletní obsah webové stránky musí být administrátorsky jednoduše zálohovatelný na HW prostředky Objednatele. Předpokladem je automatické zálohování stránky každé tři dny, případně ad-hoc zálohování pomocí administrátorského příkazu. Zároveň požadujeme možnost a schopnost zpětného vyvolání kompletního obsahu starší verze webové stránky do ostrého provozu ze zálohy namísto aktuální verze webu pro případ neočekávatelného problému.

Webové stránky budou dostupné na **doméně rovnaodmena.cz**, která je **ve správě Objednatele.**