



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Vyřizuje: [redacted]

Telefon: [redacted]

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1, účet č. [redacted]

Zaokrouhluje na celé Kč

**Dodavatel: Autoklub servisní s.r.o.
Prostory Autoklubu ČR
Opietalova 29
110 00 Praha 1
IČ: 05079608
DIČ: CZ05079608**

Objednáváme:

Kompletní organizační zajištění na jednání Rady ESIF, které se uskuteční dne 14. ledna 2019

Předmět objednávky:

Pronájem sálu včetně mobiliáře a prostor pro catering, zajištění konferenční techniky dle požadavků (vč. el. nahrávky a zápisu z jednání), zajištění konferenčního cateringu pro účastníky jednání.

Informace k akci:

Datum konání: 14. ledna 2019
Čas zasedání: 13:00-17:00 hodin
Předpokládaný počet účastníků: cca 60 osob
Místo konání: Prostory Autoklubu, Opietalova 29, Praha 1

Celková cena objednávky nepřesáhne 100 000 Kč včetně DPH.

Z toho: 83 987,20 Kč vč. DPH bude fakturováno dle nabídky ze dne 9. 1. 2019
16 012,80 Kč vč. DPH; částka na nepředpokládané výdaje a na požadovaný zápis z jednání.
Čerpání částky bude předem schváleno oběma smluvními stranami.

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V040000040

Rozpočtová položka: 366100/5164/65/56 – SR; 366100/5164/66/56 – EU
366100/5169/69/56 – SR; 366100/5169/70/56 – EU
366100/5175/75/56 – SR; 366100/5175/76/56 – EU

Kalkulace výsledné ceny vychází z příložené nabídky zaslané dne 9. 1. 2019, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

Veškeré položky související s organizací akce se budou řídit jednotkovými cenami uvedenými v předložené nabídce.

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
tel.: +420 224 861 111
fax: +420 224 861 333
IČ: 66 00 22 22
www.mmr.cz

Fakturu prosím, zašlete na níže uvedenou adresu, k rukám ředitelky Odboru projektového řízení. Do faktury prosím, uveďte OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Organizační zajištění DoP II., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000150, 2. etapa.

Fakturu prosím, rozepište na jednotlivě objednávané položky, včetně ceny, zvlášť:


- pronájem konferenčního prostoru,
- konferenční technika,
- catering,
- ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne

 Digitálně podepsal Ing. 
Datum: 2019.01.09 15:39:07 +01'00'


ředitelka Odboru projektového řízení

Příloha č. 1

Další ustanovení:

- 1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.
- 3) Objednatel není první dva kalendářní měsíce roku 2019 v prodlení s úhradou fakturované částky do doby schválení státního rozpočtu (včetně rozpočtu OPTP 2014-2020, ze kterého je objednávka hrazena). Daňový doklad - faktura bude proplacena ihned po schválení rozpočtu.

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne: 10.1.2019

Autoklub seniorek
09
Nová M
IČ: 050798

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
tel.: +420 224 861 111
fax: +420 224 861 333
IČ: 66 00 22 22
www.mmr.cz

Kompletní zajištění konference „Rada pro fondy ESIF“

Termín zasedání: 14. 1. 2019, 13:00 – 17:00 hod.

Odhadovaný počet účastníků: 50 - 60 osob

Nájem konferenčního sálu a zajištění dostatečné tepelné a světelné pohody, šatna, wi-fi**Stolové uspořádání sálu: „ženeva“ pro cca 48 – 50 osob (do čtverce/obdélníku) + přidaná řada stolů mimo hlavní ustavení (cca 8 – 10 osob), židle navíc v rezervě****Konferenční technika:** ozvučení sálu, projektor, plátno, notebook na prezentace, „klikátko“, LCD monitor pro náhled předsednictva, konferenční mikrofony (každý 2. účastník), nahrávka zasedání, cena za jednu NS možného přepisu z elektronického záznamu, přítomnost technika na místě, obsluha + související nutná technika a servis pro zajištění akce (např. mobiliář, šatna, wi-fi, směrníky k akci atp.)**Catering:**- minerální voda založena na stolech při příchodu hostů v rámci balíčku nealkoholických nápojů po celou dobu trvání akce

1 x občerstvení polední na úvod – polévka, kombinace slaného a sladkého sortimentu, ovoce, káva/čaj, nealko na příchod

1 x coffee break odpolední sladký

Tabulka pro vyplnění cenové nabídky:

	Stanovený cenový limit MMR vč. DPH	Cena za jednotku (1 den, nebo 1 osoba) bez DPH	Sazba DPH v %	Celková cena včetně DPH
Pronájem konferenčního sálu (vč. zajištění šatny, zajištění mobiliáře, wi-fi a uspořádání stolů)	x	18 000 Kč	21%	21 780 Kč
Konferenční technika (dle složení v poptávce)	x	17 170 Kč	21%	20 775, 70 Kč
Občerstvení				
coffee break odpolední	161 Kč	140 Kč	15%	8 855 Kč

3/2

Polední občerstvení –polévka a studený buffet – na příchod	299 Kč	250 Kč	15%	15 812,50 Kč
balíček nealkoholických nápojů, kávy a čaje po dobu jednání – ½ den vč. založené minerální vody na stolech 1x	250-350 Kč	200 Kč	15%	12 650 Kč
Další nutné náklady (doprava, obsluha atp.)	x	3 400 Kč	21%	4 114 Kč