

Příkazní smlouva č.02/2019

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Příkazce : Nemocnice Prachatice, a.s.

Se sídlem: Prachatice, Nebahovská 1015

Zastoupené: Ing. Michal Čarvaš, MBA, předsedou představenstva

MUDr. František Stráský, členem představenstva

IČO:260 95 165 DIČ: CZ26095165 DIČ pro účely DPH: CZ699005400

Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci): vedeného u KS v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 1461

Bankovní spojení: Moneta Money Bank

Č. účtu: 

Příkazník : Bau – engineering s.r.o

Nádražní 168

373 63 ŠEVĚTÍN

Zastoupený : Petrem LENCEM jednatelem

IČO : 2603751

Bankovní spojení : Fio banka, číslo účtu 

Čl. 1

Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje pro příkazce obstarat tuto záležitost:

*Příkazník jménem příkazce, na jeho účet a v souladu s jeho zájmy a za úplatu, zajistí realizační inženýrskou činnost na stavbě spočívající ve **VÝKONU TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA NA STAVBĚ:***

STAVEBNÍ ÚPRAVY A PŘÍSTAVBA OBJEKTU Č.22 KOMPLEMENT-AMBULANCE V AREÁLU NEMOCNICE PRACHATICE ne pozemku p.č.st.2137,234/1,234/2,234/3 v k.ú. Prachatice

Kdy pro příkazce zajistí veškeré činnosti uvedené v příloze č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Podklady pro výkon činnosti výše uvedené, obdrží příkazník od příkazce průběžně a neprodleně.

Čl. 2

Povinnosti příkazníka

Příkazník je povinen záležitost uvedenou v čl. 1 této smlouvy obstarat osobně. Pokud příkazník svěří provedení příkazu jinému, odpovídá příkazci, jako by příkaz prováděl sám.

Příkazník je povinen se při obstarávání uvedené záležitosti řídit podle pokynů příkazce; od těchto pokynů se může odchýlit pouze pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a není možno včas obdržet jeho souhlas.

Příkazník je povinen podat příkazci kdykoli v rozumné době na jeho žádost podrobnou zprávu o postupu plnění příkazu a převést na příkazce všechny užitek z provedeného příkazu.

Příkazník zahájí svoji činnost předáním staveniště zhotoviteli díla.

Činnost ukončí procesem předání a převzetí díla, kdy zajistí kontrolu odstranění případných vad a nedodělků.

Čl. 3

Povinnosti příkazce

Příkazce je povinen nahradit příkazníkovi potřebné a užitečné náklady vynaložené při provádění příkazu.

Příkazce je dále povinen na žádost příkazníka kdykoli v rozumné době poskytnout doplňující nebo upřesňující pokyny pro činnost příkazníka, pokud je jich nezbytně třeba k obstarání záležitosti uvedené v čl. 1 této smlouvy.

Příkazce uděluje příkazníkovi plnou moc, aby vykonával činnosti uvedené v článku 1.- Předmět smlouvy, jako jeho zástupce. Tato plná moc končí uplynutím času plnění dle článku 2. této smlouvy.

Čl. 4

Odměna

Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu ve výši 180 000Kč

Tato odměna je splatná v devíti měsíčních fakturách ve výši 17 000Kč

Zbylá částka odměny ve výši 27 000Kč bude příkazníkovi vyplacena po ukončení činnosti dle čl.2 této smlouvy.

Splatnost faktur byla dohodnuta na 10 dnů od vystavení faktury.

NEJSME PLÁTCI DPH!

Čl. 5

Závěrečná ujednání

Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž obdrží každý z účastníků po jednom.

Veškeré změny a doplňky lze platně sjednat pouze písemnou formou.

Pokud není v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy účastníků obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 116/1990 Sb. a občanským zákoníkem v platném znění.

Podpisy:

(příkazce)

NEMOCHICE
PRACHATICE
NEMOCHICE PRACHATICE a.s.
Prachatice 1015 392 20 Prachatice

(příkazník)

BAU Engineering s.r.o.
Nádražní 168
373 63 ŠEVĚTÍN
IČO: 26037513, DIČ: CZ26037513

Příloha č.1 Příkazní smlouvy č 02/2019

Předmět a rozsah výkonu technického dozoru investora

Povinnosti příkazníka:

- 1.bude zastupovat příkazce a hájit jeho zájmy na základě pokynů a o všech závažných okolnostech bude mandanta neprodleně informovat.
2. seznámí s podklady ,podle kterých se připravuje realizace stavby,zejména s projektovou dokumentací,stavebním povolením,smlouvami o dílo uzavřenými mezi objednatelem a jednotlivými zhotoviteli díla a zajistí dodržování podmínek z nich plynoucích.
3. zajistí odevzdání staveniště dodavateli a sepíše o tom zápis.
4. zajistí protokolární předání základního směrového a výškového vytýčení stavby dodavatelem a účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před započítím prací.
- 5.zajistí **pravidelnou** kontrolu prováděných prací po stránce kvality, kvantity,dodržování technických norem,technologických předpisů a ČSN.
- 6.zajistí systematické doplňování dokumentace podle které je dílo realizováno a zajistí zakreslení změn které nastaly během provádění stavby a eviduje dokumentaci dokončených částí stavby.
- 7.kontroluje čerpání nákladů stavby a provádí kontrolu věcné a správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur,jejich soulad s podmínkami smluv a předkládá tyto k likvidaci investorovi.
- 8.s účastníky výstavby projedná dodatky a změny projektu,které neprodlužují dobu výstavby, nezhoršují parametry stavby,nezvyšují ceny dodávek a prací. Ostatní dodatky a změny předkládá s vlastním vyjádřením investorovi.
9. zajistí kontrolu prací a částí díla které budou v dalším postupu výstavby zakryté, nebo se stanou nepřístupnými. Výsledek shledání zapíše do stavebního denníku
- 10.zajistí v souladu se smlouvami případné odevzdání a předání stavebních a montážních připraveností dalším dodavatelům v procesu výstavby.
- 11.bude úzce spolupracovat s projektantem,který vykonává autorský dozor při zabezpečení souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
12. zajistí spolupráci s projektantem a zhotovitelem při řešení opatření vyplývajících z případných vad projektu.

13. sleduje zda zhotovitel a jeho subdodavatelé provádějí předepsané a požadované zkoušky materiálů, konstrukcí a prací. Požaduje doklady, které prokazují kvalitu jejich prací a dodávek/atesty, protokoly a podobně.

14. sleduje vedení stavebních a montážních denníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách a svoji kontrolu zapíše do stavebního denníku.

15. uplatňuje náměty vedoucí k hospodárnosti stavby.

16. má za povinnost hlásit archeologické nálezy a úzce spolupracovat s pracovníky zhotovitelů na opatřeních na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby při živelných událostech.

17. zajišťuje evidenci, věcnou a cenovou správnost zadávacích listů víceprací změn díla a tyto předkládá s vlastním vyjádřením k likvidaci investorovi.

18. kontroluje postup prací dle časového plánu stavby, smluv o dílo a upozorňuje zhotovitele na nedodržování termínů realizace stavby. Vypracuje podklady pro eventuální uplatnění sankcí, je-li tato dohoda ve smlouvě o dílo.

19. informuje mandanta o stavu na stavbě a postupu prací. Zajišťuje kontrolní dny na stavbě svolávané mandantem.

20. kontroluje řádné převzetí a uskladnění dodávek na stavbě.

21. zajišťuje v průběhu výstavby veškeré doklady od zhotovitelů nutné k závěrečné kolaudaci a připravuje podklady k převzetí díla mandantem.

22. zajistí kontrolu odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení stavby v dohodnutých termínech.

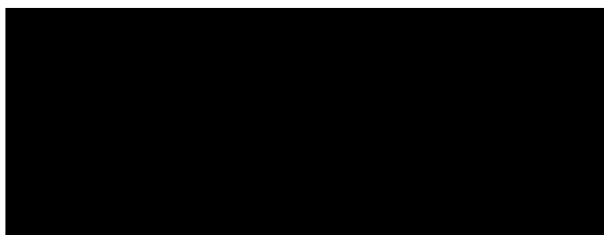
23. zajistí spolupráci s odpovědnými geodety. /vyhl. č. 200/94sB./

24. zajistí fotodokumentaci důležitých míst stavby, vedení rozvodů, dokumentaci zkoušek atd.

26. bude úzce spolupracovat s projektantem na dokumentaci skutečného provedení stavby.

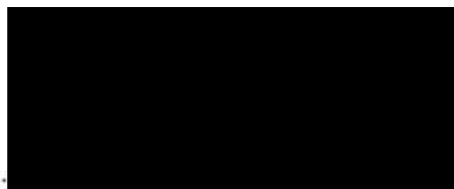
27. zajistí dohled nad likvidací staveniště.

28. zajistí organizaci pravidelných porad s vedením stavby po dohodě se zhotovitelem stavby.



Příkazce

**NEMOCNICE
PRACHATICE**
NEMOCNICE PRACHATICE, a.s.
Nebahovská 1015, 383 01 Prachatice



Příkazník

BAU Engineering s.r.o.
Nádražní 168
373 63 ŠEVĚTÍN
IČO: 26037513, DIČ: CZ26037513

