

Smlouva o poskytování poradenské činnosti

UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE, zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,

Se sídlem: Ovocný trh 560/5, Praha 1, Staré Město, PSČ 116 36

IČO/ DIČ: 00216208/CZ00216208

Zastoupená: Ing. Jiří M a c o u n e m ředitelem Kolejí a menz UK

bankovní spojení:

číslo účtu:

Kontaktní osoba: Mgr. Miroslava Hurdová

spojení: tel.: 605200045, e-mail: Miroslava.hurdova@kam.cuni.cz

Adresa pro doručování korespondence – Zvoníčkova 5, Praha 6-, PSČ 162 00 (dále jen „**Klient**“) na straně jedné

a

ACLIVIA OPTIO s.r.o., zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 3189

se sídlem Poslanecká 257, PSČ 721 00, Ostrava, Česká republika

IČO:27856739

DIČ: CZ27856739

bankovní spojení: 3478038001/5500

jejímž jménem jedná jednatel ing. Zdeněk Pícek

(dále „**Poradce**“)

na straně druhé

uzavřely níže uvedeného roku, měsíce a dne v souladu s ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, článku 9 odst. 1 písm. b) Směrnice pro přípravu a zadávání veřejných zakázek v rámci Kolejí a menz Univerzity Karlovy a za podmínek níže stanovených **Smlouvu**

o poskytování poradenské a konzultační činnosti

(dále jen „**smlouva**“)

I. ÚČEL SMLOUVY

Je poskytování podpory při řízení projektu Ubytovacího systému klienta.

II. PŘEDMET SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poradce poskytovat Klientovi poradenské a konzultační činnosti v souvislosti s kontrolou řízení projektu implementace Ubytovacího systému pro Klienta (dále jen „**služby**“).
2. Poradce zejména doporučí Klientovi zásady vhodného přístupu, postupu a jednání jak orgánů Klienta nebo managementu či zaměstnanců Klienta vůči externím společnostem (obchodním partnerům, dodavatelům nebo třetím stranám obecně), bude participovat na příslušných jednáních, kde bude vyvíjet činnosti tak, aby Klient dosáhl svého záměru v maximální možné míře.
3. Poradce doporučí, po zvážení všech okolností, Klientovi účelnou formu, obsah, strukturu jakož i dikci jednání a bude proaktivně působit tak, aby byly chráněny zájmy Klienta.

4. K naplnění předmětu smlouvy bude Poradce poskytovat Klientovi konzultace, doporučení a rady, vypracovávat návrhy variantního řešení, analýzy situace či podávat vysvětlení či podnikat další kroky nebo opatření, které jsou v souladu s touto smlouvou a které lze po Poradci spravedlivě požadovat.
5. Klient se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit Poradci odměnu definovanou v článku IV. této smlouvy.

III. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem vložení do registru smluv podle příslušných obecně závazných právních předpisů.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31. 12. 2018 s tím, že bude rozdělena do měsíčních celků, přičemž kterákoliv ze stran může smlouvu ukončit bez udání důvodů tak, že nepotvrdí na další měsíc žádná společná jednání a nejpozději do 10. dne následujícího měsíce sdělí druhé straně rozhodnutí smlouvu ukončit.
3. Doby účinnosti této smlouvy je možné prodloužit pouze po vzájemné dohodě smluvních stran této smlouvy, a to písemným dodatkem k této smlouvě uzavřeným za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za poskytování služeb podle této smlouvy odměnu, která je dohodnuta ve výši 850 Kč (osm set padesát korun českých), bez DPH za každou i započatou hodinu poskytování poradenských a konzultačních činností. K takto stanovené ceně bude připočten DPH 21% což činí 178,50-Kč, tj odměna včetně DPH činí 1.028,50-Kč za každou i započatou hodinu poskytování poradenských a konzultačních činností. Maximální částka může však do 28.6. 2019 činit 100.000,-Kč (slovy jedno sto tisíc korun českých). V této výši jsou zahrnuty veškeré náklady, které Poradce musí účelně vynaložit na plnění dle článku II smlouvy, zejména cestovní náklady, náklady na přípravu jednání, vlastní výkon poradenské a konzultantské činnosti, administrativní náklady, náklady na elektronickou komunikaci a ostatní náklady související s plněním dle čl.II smlouvy, které lze spravedlivě do nákladů zahrnout.
2. Klient bude hradit Poradci odměnu na základě daňového dokladu-faktury vystaveného Poradcem k poslednímu kalendářnímu dni v měsíci, v němž byly činnosti podle této smlouvy Poradcem Klientovi poskytovány. Splatnost faktury je sjednána dohodou smluvních stran na 15 kalendářních dnů od data předání Klientovi. Dnem úhrady se rozumí den, kdy je fakturovaná částka odepsána z účtu Klienta a směrovaná na účet Poradce. Faktura bude zaslána na adresu Klienta uvedené v záhlaví smlouvy.

V. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE

1. Poradce má právo na včasné zaplacení odměny ve stanovené výši a za podmínek uvedených v této smlouvě a má právo na nezbytnou součinnost Klienta potřebnou pro úspěšné a včasné naplnění záměru Klienta.
2. Poradce je povinen provádět služby uvedené v této smlouvě řádně a s odbornou péčí a rovněž přísně v souladu s obchodními zájmy Klienta, které jsou mu známy. V souvislosti s povinností jednat s odbornou péčí je nepochybné, že Poradce je povinen postupovat iniciativně a činit v zájmu Klienta i opatření a kroky, ke kterým nedostal přímé pokyny, ale které chrání zřejmé zájmy Klienta. Poradce se zavazuje jednat vždy v souladu s etickými pravidly svého podnikání a existujícími obchodními zvyklostmi.
3. Poradce je povinen zajistit, aby se jeho zaměstnanci, subdodavatelé nebo konzultanti, popřípadě jiné osoby, které budou na plnění této smlouvy zainteresovány a budou se na jejím plnění spolupodílet, smluvně zavázali k nerozšiřování ani neposkytování žádných informací týkajících se uzavření této smlouvy, obsahu

závazků a povinností z ní vyplývajících, výše odměny nebo stádia plnění této smlouvy s výjimkou případů, kdy předmět, účel a osoba, které jsou takové informace předány je konzistentní s účelem plnění této smlouvy a byl k tomuto úkony získán předběžný souhlas Klienta.

4. Poradce je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci, subdodavatelé a konzultanti neprozradili třetím osobám žádné důvěrné informace, které zjistili v průběhu poskytování poradenské činnosti od Klienta a tyto informace nepoužili jinak, než v souvislosti s naplněním této smlouvy.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

1. Klient má právo vyžadovat průběžně aktuální informace o plnění povinností Poradce dle této smlouvy.
2. Klient je povinen bez zbytečného odkladu po převzetí žádosti Poradce vydat vhodné zmocnění určené osobě k realizaci úkonů, kterým je takový doklad nezbytným předpokladem a které směřují k naplnění této smlouvy.
3. Klient je povinen být vůči Poradci objektivní, poctivý a loajální a to tak, že mu bude předkládat nezbytná data, informace a dokumentaci a rovněž také vysvětlení týkající se jeho práce či oblasti podnikání a která jsou nezbytná k řádnému a včasnému plnění této smlouvy, aniž by zatajoval skutečnosti a/nebo okolnosti, o kterých si Poradce vyžádal zprávy nebo vysvětlení, které mají význam pro naplňování předmětu této smlouvy.
4. Klient se zavazuje, že po dobu platnosti této smlouvy nepověří žádnou jinou právnickou či fyzickou osobu výkonem jakýchkoliv činností vyplývajících pro Poradce z této smlouvy.

VII. ROZHODNÉ PRÁVO

1. Jednání a rozhodování ve věci veškerých sporů vyplývajících ze vzniku, výkladu, realizace a ukončení této smlouvy, jakož i ve věci vztahů s touto smlouvou bezprostředně souvisejících, budou strany této smlouvy navrhopvat výhradně podle českého práva, jímž se tato smlouva řídí.
2. Smluvní strany se tímto zavazují, že své případné spory, vyplývající z této smlouvy, budou zásadně řešit smírnou cestou. Dosažené dohody smluvních stran o původně sporných otázkách plnění z této smlouvy budou vypracovány písemně a budou považovány za nedílnou součást této smlouvy.
3. V případě, že strany nedospějí k dohodě, bude spor závazně vyřešen místně a věcně příslušným soudem.

VIII. DOKUMENTACE, MÍSTO A FORMA PLNĚNÍ

1. Veškerá dokumentace nebo technické produkty, ať byly vypracovány Poradcem, a to v jakékoliv formě či podobě, nebo byly Klientem Poradci pouze předány pro naplnění předmětu této smlouvy, jsou v každém jednotlivém okamžiku od svého vzniku vlastnictvím Klienta.
2. Poradce je oprávněn ponechat si pouze kopie výše uvedených dokumentů, lhostejno v jaké podobě (elektronické či listinné či jiné), a současně se zavazuje, že je nikdy nepoužije pro jiné účely než pro plnění předmětu právě této smlouvy nebo jako důkaz o kvalitě služeb poskytovaných podle této smlouvy Klientovi.
3. Poradce uschová uvedené kopie po dobu, po kterou mohou být významné pro ochranu zájmů jeho i Klienta.
4. Místem plnění je sídlo Klienta, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

5. Místem předání výstupů z plnění je sídlo Klienta, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
6. Plnění lze předat ve formě listinné, písemné, elektronické či ústní.

IX. RUČENÍ A NÁHRADA ŠKODY

1. Poradce je povinen plnit předmět této smlouvy tak, aby jeho úmyslným jednáním, opomenutím či hrubou nedbalostí nebyly způsobeny klientovi žádné škody v důsledku takto vadného plnění.
2. Toto ustanovení platí recipročně také pro Klienta.
3. Obě strany jsou v případě porušení svých povinností uhradit straně druhé vzniklou škodu.
4. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že nenesou žádnou odpovědnost za neplnění či nesplnění svých povinností řečených touto smlouvou, pokud takové neplnění bude způsobeno vyšší mocí a událostmi, kterým nemohli objektivně zabránit nebo které nemohly ani při vynaložení největšího úsilí odvrátit.

X. PÍSEMNÁ FORMA

1. Všechna oznámení a závazná prohlášení stran týkající se této smlouvy a rovněž všechny změny nebo dodatky této smlouvy budou platné a účinné pouze tehdy, když budou provedeny písemnou formou, budou řádně doručeny druhé smluvní straně a změny nebo dodatky budou potvrzeny stranou druhou. Potvrzením se rozumí podpis osob, které zastupují smluvní strany.
2. Pro potřeby této smlouvy se termínem "písemná forma" rozumí dokument vyhotovený písemně v listinné podobě .

XI. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

1. Korespondence mezi stranami bude zasílána na adresy, které jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Pro rychlou operativní komunikaci a předávání informací je přípustná forma elektronické komunikace zasílané mezi kontaktními osobami smluvních stran.
Kontaktními osobami jsou:
za Poradce: Ing. Zdeněk Pícek, tel: +420-777-142-454, email: zdenek.picek@aclivia.cz
za Klienta: Ing. Jiří Macoun, tel: +420-605-200-040, email: Jiri.Macoun@kam.cuni.cz
2. Ve lhůtě sedmi kalendářních dnů ode dne platnosti této smlouvy předloží obě smluvní strany této smlouvy seznam osob, oprávněných po dobu realizace předmětu této smlouvy za každou ze smluvních stran navzájem komunikovat, jednat a rozhodovat a to za účelem řádného splnění účelu této smlouvy. Tento seznam bude nedílnou součástí této smlouvy.
3. V případě, že se některá smluvní strana této smlouvy dostane do prodlení se splněním výše uvedené povinnosti, tak si smluvní strany sjednávají, že za takovou smluvní stranu jedná výhradně osoba, která sjednala a podepsala tuto smlouvu a pouze její právní úkony jsou pro druhou smluvní stranu této smlouvy závazné.
4. V případě, že dojde ke změně adresy sídla některé ze smluvních stran nebo ke změně oprávněné osoby ve smyslu odstavce druhého tohoto ustanovení, musí dotčená smluvní strana dohodnutým způsobem o takovéto změně informovat stranu druhou.

5. Důsledky porušení této povinnosti, resp. škody, které v jejím důsledku vzniknou, jdou na vrub té smluvní strany této smlouvy, která tuto smluvní povinnost porušila.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu a nahrazuje veškeré předchozí ústní či písemné smlouvy, dohody či ujednání mezi smluvními stranami, týkající se předmětu této smlouvy.
2. Smluvní strany uzavřely tuto smlouvu ke vzájemnému prospěchu a jsou si vědomy závažnosti závazků a povinností z této smlouvy vyplývajících, jakož i možnou výši škod, kterou by přineslo jejich záměrně liknavé či hrubé jednání na základě této smlouvy.
3. Tato smlouvy se podepisuje ve dvou (2) stejnopisech o pěti stranách v jazyce českém, z nichž každá ze stran obdrží po jednom (1) stejnopise.
4. Změny této smlouvy musí mít písemnou formu a jsou připojovány k této smlouvě ve formě postupně číslovaných dodatků.
5. Pokud by se stala jednotlivá ustanovení této smlouvy neplatná či neproveditelná, není dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy a strany se zavazují nahradit takové ustanovení platnou a proveditelnou úpravou, která se nejvíce blíží obchodnímu účelu této smlouvy, a to bez zbytečného odkladu.
6. Strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení sledovaly, a proto ji níže prosty omylu, lstí či tísně jako správnou podepisují.

_____ V Praze, dne _____
Univerzita Karlova v Praze, Koleje a menzy
Ing. Jiří Macoun, ředitel Kolejí a menz

_____ V Ostravě, dne _____
ACLIVIA OPTIO s. r. o.
Ing. Zdeněk Pícek - jednatel

-----konec textu smlouvy-----